

KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN DIREKTORAT JENDERAL KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM DAN EKOSISTEM BALAI KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM KALIMANTAN SELATAN

SURAT TUGAS

Nomor: ST. 2779 /K.16/TU/Peg/7/2022

KEPALA BALAI

Menimbang

- : a. Bahwa berdasarkan pasal 3 Bab I Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia No. P. 8/MenLHK/Setjen/OTL.0/1/2016 telah ditetapkan Unit Pelaksana Teknis Konservasi Sumber Daya Alam;
 - b. Bahwa untuk mendukung pelaksanaan teknis Konservasi Sumber Daya Alam perlu diterbitkan Surat Tugas oleh Kepala Balai Konservasi Sumber Daya Alam Kalimantan Selatan.

Dasar

- : 1. Undang-undang Nomor 5 Tahun 1990 tentang KSDAE;
- 2. PERPRES Nomor 16 Tahun 2015 tanggal 23 Januari 2015 tentang KemenLHK;
- 3. PermenLHK Nomor 15 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja KemenLHK;
- 4. Surat Pengesahan DIPA Ditjen KSDAE Balai Konservasi Sumber Daya Alam Kalimantan Selatan Tahun Anggaran 2022 Nomor : DIPA-029.05.02.238598/2022 tanggal 17 November 2021;

MEMBERI TUGAS

Kepada

: Daftar terlampir

Untuk

- : 1. Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka menghadiri undangan penanaman pohon pada acara Indonesia's Forestry and Other Land Use (FOLU) Net Sink 2030 di Universitas Lambung Mangkurat Banjarbaru
 - 2. Waktu pelaksanaan selama 1 (satu) hari tanggal 07 Juli 2022.
- 3. Selambat-lambatnya 5 (lima) hari setelah selesai melaksanakan kegiatan, berkewajiban membuat laporan kepada Kepala BKSDA Kalimantan Selatan.
- Biaya kegiatan ini dibebankan pada DIPA Balai BKSDA Kalimantan Selatan Tahun Anggaran 2022.

Banjarbaru, Kepala Balai Juli 2022

Dr. Ir. Mahrus Aryadi, M.Sc. NIP. 19660129 199203 1 003 Lampiran Surat Perintah Tugas Kepala BKSDA Kalsel Nomor: ST. 2119 /K.16/TU/Peg/7/2022

2022 6 Juli

Jabatan

Nama/NIP Jabatan

16.

Daftar Nama Tim Pelaksana kegiatan perjalanan dinas dalam rangka kegiatan Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka menghadiri undangan penanaman pohon pada acara Indonesia's Forestry and Other Land Use (FOLU) Net Sink 2030 di Universitas Lambung Mangkurat Banjarbaru

| 1. | Nama/NIP | : | Endah Wahyuni Kuswidyosusanti, S.Si. / NIP. 19721209 199903 2 001 |
|-----|----------|-----|---|
| •• | Jabatan | : | PEH Muda |
| 2. | Nama/NIP | : | Titik Sundari, S.Hut. / NIP. 19810320 200801 2 009 |
| | Jabatan | : | PEH Muda |
| 3. | Nama/NIP | : . | Nyarti, S.AP. / NIP. 19660212 198603 2 003 |
| | Jabatan | : | Bendahara |
| 4. | Nama/NIP | : | Suriansyah, S.Hut. / NIP. 19830724 201012 1 004 |
| | Jabatan | : | Analis Data |
| 5. | Nama/NIP | 1 | Heri Sofian / NIP. 19730710 200212 1 001 |
| | Jabatan | 1 | PEH Penyelia |
| 6. | Nama/NIP | : | Nurul Hasanah, S.AP. / NIP. 19741207 200501 2 004 |
| | Jabatan | 1 | Analis Data Ketatalaksanaan |
| 7. | Nama/NIP | ; | Fajar Fadhli, A.Md. / NIP. 19851023 201012 1 007 |
| | Jabatan | 1 | Bendahara |
| ರ. | Nama/NIP | 1 | Aji Faisal Noor Zaky / NIP. 19960421 201902 1 002 |
| | Jabatan | 1 | Polhut Pemula |
| 9. | Nama/NIP | 5 | Irga Hutama Ramadhan, S.Hut. / NIP |
| * | Jabatan | : | Staf Balai KSDA Kalsel |
| 10. | Nama/NIP | : | Rony Indra Hermawan, S.E. / NIP |
| 1 | Jabatan | : | Staf Balai KSDA Kalsel |
| 11. | Nama/NIP | : | Dedy Winata, S.Pi. / NIP |
| | Jabatan | | Staf Balai KSDA Kalsel |
| 12. | Nama/NIP | | Aries Susanti, S.Kom. / NIP Staf Balai KSDA Kalsel |
| | Jabatan | | |
| 13. | Nama/NIP | | Novi Anggraeni / NIP Staf Balai KSDA Kalsel |
| | Jabatan | 3 | Mydi Laksono Putro / NIP |
| 14. | Nama/NIP | | Staf Balai KSDA Kalsel |
| 45 | Jabatan | | Mufti Sa'adatud Dasaini / NIP |
| 15. | Nama/NIP | | Multi Sa adatud Dasaiii / Mi |

Staf BKSDA Kalsel

Ahmad Baydawie / NIP. -Staf BKSDA Kalsel

Mengetahui, Kepala Sub Bagian Tata Usaha

Suwandi, S. Hut., M.A. NIP. 197204 10 200003 1 004