



**KEMENTERIAN LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
DIREKTORAT JENDERAL KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM DAN EKOSISTEM
BALAI KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM KALIMANTAN SELATAN**

SURAT TUGAS

Nomor : ST. **ISI** /K.16/TU/Peg/1/2022

KEPALA BALAI

Menimbang : a. bahwa berdasarkan pasal 3 Bab I Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia No. P. 8 /MenLHK/Setjen/OTL.0/1/2016 telah diterbitkan Organisasi dan Tata kerja Unit Pelaksana Teknis Konservasi Sumber Daya Alam;
b. bahwa untuk mendukung pelaksanaan teknis konservasi sumber daya alam perlu diterbitkan Surat Tugas oleh Kepala Balai Konservasi Sumber Daya Alam Kalimantan Selatan;

Dasar : 1 Undang-undang No. 05 Tahun 1990 tentang KSDAE;
2 PERPRES Nomor 16 Tahun 2015 tanggal 23 Januari 2015 tentang KemenLHK;
3 PermenLHK No. P.18/MenLHK-II/2015 Tentang Organisasi dan Tata Kerja KemenLHK;
4 DIPA Balai KSDA Kalsel nomor: SP DIPA-029.05.2.238598/2022 tanggal 17 November 2021
5 Surat Pemberitahuan Kepala KPPN Tipe A1 Banjarmasin Nomor: S-1264/WPB.19/KP.01/2022 Tanggal 10 Juni 2022 hal Penyampaian Hardcopy SPM/SP3 BLU/MPHL-BJS atau SP2HL/SP4HL Pada Masa Keadaan Darurat Corona Virus Disease 2019 (COVID-19)

MEMBERI TUGAS

Kepada : 1. Nama/NIP : Nyarti, S.AP. / NIP. 196602121986032003
Jabatan : Bendahara
2. Nama/NIP : Prawira Aditya Rahman, S.E. / NIP. 198811142015021003
Jabatan : Analis Data

Untuk : 1 Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka mengantar hardcopy SPM bulan Desember 2021 ke KPPN Banjarmasin.
2 Waktu pelaksanaan selama 1 (satu) hari tanggal 14 Januari 2022.
3 Selambat-lambatnya 5 (lima) hari setelah selesai melaksanakan kegiatan, berkewajiban membuat laporan kepada Kepala BKSDA Kalimantan Selatan.
4 Sumber dana dibebankan pada DIPA Balai KSDA Kalsel Tahun Anggaran 2022.

Banjarbaru, 7 Januari 2022
KEPALA BALAI

Dr. Ir. Mahrus Aryadi, M.Sc
NIP.196601291992031003

BKSDA KALIMANTAN SELATAN DIREKTORAT JENDERAL KSDAE			
NO.	JABATAN	PARAF	TANGGAL
1.	KSBTU		10/1/22
2.	URUSAN		
3.	KONSEPTOR wmu		7/1/22