关于Github管理和使用计划

1. Github目录

用于分类管理Github的文件，主要目录有以下几个

1. Assignment

用于上传每周的作业。

内部的文件夹为上传的周数，例如date 2016/4/15-22.

B. Document

保存所有的文档，例如项目计划书，需求说明书。

内部的文件夹为分类，比如项目计划书，需求说明书，会议记录，审阅记录，PPT。

C. Code

保存和交流代码。

内部的文件夹按照模组来分类，目前可能有的模组为：

预处理，MR过程，原始数据，计算函数，可视化。

D．Schedule

保存日程，以及本周的工作安排。

1. Github使用

由于网络的问题，使用Github进行项目交流失效性不足，所以大多数文件的交换我们依然采用通讯工具进行交流。

Github上主要是用于公式和组员对历史性的文件进行下载和管理的地方。

每周一我们小组将会对Github进行清洗和更新，将文件按照需要的方式归档，方便阅读和查看。