# 进度控制与工作执行情况分析报告

## 项目执行过程和特点分析

本项目的执行过程在遵循软件工程开发过程的基础上，进行了适当的调整和创新，具体过程包括：软件项目计划阶段、软件需求分析阶段、软件需求评审阶段、软件产品改进与展示阶段、软件测试阶段、软件测试评审阶段。除此之外，还进行了软件进度计划与控制、工作量估计与统计分析、配置管理这些工作，贯穿在整个项目执行的过程之中。

本项目在执行过程中既完成了软件工程开发所要求的开发过程，又在开发过程中通过软件进度计划与控制、工作量估计与统计分析、配置管理这些工作对整个项目开发进行管理和控制，在保证项目按照计划执行的同时，还保留了项目执行和开发过程中的各项证据，进一步形成了证据链，使得项目的开发与执行更具有说服力。

## 计划变更及其影响因素分析

### （一）、计划变更情况

本项目计划变更的具体情况如下表1所示。

**表1 项目计划变更情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目计划版本号 | 变更情况 | 变更原因 | 时间 |
| V1 | 初步确定项目计划，无变更 | 无 | 20160320 |
| V2 | 修改了资源分配的情况 | 老师提出资源分配需要细化 | 20160322 |
| V3 | 修改了需求评审部分的计划，延后了需求评审的时间 | 老师在课程上安排的变动对项目进度的影响 | 20160329 |
| V4 | 修改了项目计划表，增加了实际工时、实际开始时间和实际完成时间，表明了和更新了项目进度 | 老师根据通过对项目计划表的审查，提出了改进和完善意见 | 20160403 |
| 更新了项目进度，完成了需求分析复评审任务 | 需求分析复评审结束，项目计划需要与实际项目进度保持一致 | 20160412 |
| V5 | 修改了需求分析到改进与展示阶段的计划方案，更新了项目进度 | 实际的安排情况与项目计划不符 | 20160420 |
| V6 | 更新了项目展示与改进部分的进度 | 项目展示与改进完成，项目计划与实际情况需要保持一致 | 20160505 |
| V7 | 更新了项目计划的测试部分 | 软件测试部分完成，项目计划与实际情况需要保持一致 | 20160526 |
| 添加了基线，对工时进行了完善和修改 | 项目的工时部分出现问题，没有设定基线部分 | 20160607 |

### （二）、数据分析

从上表统计的数据可以看出，V1是项目计划初稿，根据整个课程的课时初步进行项目计划，因此无变更情况和变更原因；V2是在V1的基础上，根据老师在课堂上提出资源分配的问题进行完善和修改的；V3是因为老师在课程上安排的变动，将需求评审向后延长了一周，因此需要更改项目计划；V4是根据老师从项目计划审查之后提出的有关工时、实际开始时间、实际完成时间的问题在V3的基础上对项目计划进行修改，并且根据项目的实施进展情况对项目计划进度进行更新，更新到需求评审阶段；V5是因为需求分析阶段到更新与展示的阶段的计划与实际情况不相符，因此对V4进行了修改和完善；V6是在V5的基础根据项目实际进展情况对项目计划进度进行了更新。V7在V6的基础上更新了测试部分的计划进度，并且对项目的工时和基线的部分进行了完善和修改。

项目计划一共有7个版本，版本数过多，像V5和V6一些细小的更新和改动没有必要重新生成一个版本。影响项目计划变更的主要因素除了老师课程上的变动之外，就是实际项目进展不顺利造成的实际项目进度与项目计划不相符。进展不顺利主要是因为小组成员在项目执行过程中执行力不足。

## 工作分配及其影响因素分析

### （一）、工作分配情况

工作分配的具体情况如表2所示。

**表2 小组工作分配表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 分工 | 职位 |
| 陈阳 | 男 | 需求分析阶段的文档工作、测试阶段文档和测试工作 | 组员 |
| 刘克瑞 | 男 | 项目计划、主持会议、需求分析阶段的文档工作、需求评审文档工作、改进与展示阶段文档和少量代码工作、项目统计分析、配置管理、工作量统计与分析 | 组长 |
| 彭柯宾 | 男 | 需求分析阶段文档工作、改进与展示阶段主要代码工作和文档工作、会议记录 | 组员 |
| 詹鹏飞 | 男 | 需求分析阶段的文档工作、测试阶段文档和测试工作 | 组员 |

### （二）、影响因素分析

影响上表小组各组员的工作分配情况的最主要因素是小组成员的特长。比如小组成员陈阳和詹鹏飞擅长文档工作，因此他们负责需求阶段和测试阶段文档的编写；彭柯宾擅长编码，因此主要负责项目改进与展示阶段的代码编写；刘克瑞擅长计划、总结和分析，因此担任组长一职，负责一切有关总结计划和分析的任务。除此之外的影响因素包括个人的时间和精力、工作的积极性以及态度等。

## 经验与启发

在整个项目执行过程中，最开始的项目计划和人员的分工很重要，尤其是人员分工的确定，可以很大程度上提升项目执行的效率。本组在项目初期人员分工上没有明确的分工，导致经常性的任务堆积在一个人身上或者是没有人去完成任务，使得项目执行过程中多了很多不必要的麻烦。

其次，每周的组会和周报告一定要按计划进行。组会和周报告相当于是每周的总结，可以及时的知道小组项目的真实情况，发现问题并且及时的解决。从另一边面来说能够帮助小组顺利的按照项目计划进行项目的执行。

项目进度的控制也很重要，通过对项目计划进度控制能够清楚地从项目整体来判断当前阶段的情况，以便之后更好地进行项目计划的执行。

## 建议

课程设计比较新颖，理论和实践相互交叉，而且除了编程之外，还有一些评审和讨论的环节，让学生更加地了解软件工程过程中的各个阶段，并且亲身的体验，非常有意义。建议可以将课时的周数压缩一下，16周的时间战线太长，学生的积极性会随着时间的增加而减弱。