**工作日志**

时间： 2017 年 3 月 31 日 3 月份第 4 周

姓名：吴沂楠

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 属性 | 序号 | 工作内容 | 实际完成情况 | 耗费时间 | 工作详情 | | 备注 |
| 遇到的问题 | 处理情况 |
| 本周工作总结 | 1 | 更新会议记录 | 完成3月26 日会议记录内容 | 1h |  |  |  |
|  | 阅读往届审查单 | 阅读了往届审查单 | 1h |  |  |  |
| 2 | 阅读C、D组需求说明书，编写审查单 | 完成审查单的编写 | 1h |  |  |  |
| 3 | 开会讨论审查单的编写内容与分工 | 完成讨论与分工 | 1h |  |  |  |
| 4 | 阅读往届需求说明书 | 阅读了需求说明书 | 1h |  |  |  |
| 5 | 根据反馈意见修改需求说明书 | 完成修改 | 1h |  |  |  |