**会议纪要**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **会议名称** | F组第四次会议 | | |
| **时间** | 2017年3月27日 | **地点** | 北航新主楼G座6层 |
| **会议时长** | 1小时 | **记录人** | 陈少杰 |
| **参加人员** | 陈少杰、蒲彦均、邹嘉欣、姜鑫 | | |
| **会 议 内 容** | | | |
| 1. 会议讨论并确定了本周的计划安排。 2. 由姜鑫负责完善功能性需求，陈少杰负责非功能性需求，邹嘉欣负责业务需求。 3. 蒲彦均负责重点需求的分析，PPT制作与讲解。 4. 蒲彦均负责制定检查单，两个人负责一个组的评价，并由陈少杰汇总评价结果。 5. 由邹嘉欣负责评价问题的整理，陈少杰、蒲彦均负责修改需求说明书中存在的问题。 6. 姜鑫负责spark环境搭建。 | | | |