工作日志

周数：

1. 框架本地搭建运营，编写小程序测试
2. 主要负责MS Project的任务计划管理以及工作量的统计分析，包括，任务的计划、分解工作每周追踪、跟进问题原因的分析等等
3. 撰写进度计划与控制分析计划
4. 评审E组、工作量统计
5. 评审HE组、工作量统计、对实验1、2任务进行工作量统计分析
6. 制作ppt，制成实验六、八产物
7. 燃尽图、工作量统计
8. 燃尽图、实验六-八校对、ppt制作
9. 工作量统计、实验评分初稿
10. 对C组评审、实验六-八评分工作准则细化以及对往期评分校正
11. 对A组评审、撰写实验六与实验八报告初稿、进行数据整理、评分工作细化
12. 实验六和实验八校对，根据审阅意见进行改进和完善