**工作日志**

时间： 2020 年 5 月 21 日 5 月份第 12 周

姓名： 马广洲

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 属性 | 序号 | 工作内容 | 实际完成情况 | 耗费时间 | 工作详情 | | 备注 |
| 遇到的问题 | 处理情况 |
| 本周工作总结 | 1 | 开会讨论测试其他组与其他组对我们的测试工作的展开，任务分配 | 完成组员的任务分工 | 1h |  |  |  |
| 2 | 解决使用过程中出现的bug | 完成bug的修复 | 2h |  |  |  |
| 3 | 检查单元测试报告，系统测试报告。 | 完成检查 | 1h |  |  |  |
| 4 | 根据评审意见修改测试报告 | 根据评审意见修改 | 0.5h |  |  |  |
| 5 | 准备展示PPT | 完成准备 | 1h |  |  |  |
| 6 | 汇报演练 | 完成汇报演练 | 0.5h |  |  |  |
| 提交统计 | 提交工作日志1次 | | | | | | |