

Confirmar modificación de email de empleado

Titulo

Como usuario gerente autenticado quiero confirmar la modificación de email de un usuario empleado para efectuar la actualización de su email

Reglas de negocio

- El nuevo email debe ser distinto al email actual
- No puede modificar el email a uno ya registrado para otro usuario

Criterios de aceptación

Escenario 1: Modificación exitosa de email

Dado un usuario empleado registrado con email 'mario@gmail.com', y un usuario gerente autenticado con email 'pepe@gmail.com' que quiere modificar el email del usuario empleado a 'mario.perez@gmail.com', el cual no está registrado para ningún otro usuario

Cuando el usuario gerente ingresa Nuevo email 'mario.perez@gmail.com', luego presiona el botón 'Continuar' para confirmar el mail ingresado, y finalmente presiona el botón 'Confirmar' para confirmar la modificación de email

Entonces el sistema modifica el email del usuario empleado, enviando un correo a la nueva dirección de email con una nueva contraseña autogenerada, e informa en pantalla que la modificación de email se realizó con éxito.

Escenario 2: Modificación fallida por email ya registrado

Dado un usuario empleado registrado con email 'mario@gmail.com', y un usuario gerente autenticado con email 'pepe@gmail.com' que quiere modificar el email del usuario empleado a 'juan@gmail.com', el cual ya está registrado para otro usuario

Cuando el usuario gerente ingresa Nuevo email 'juan@gmail.com', luego presiona el botón 'Continuar' para confirmar el mail ingresado, y finalmente presiona el botón 'Confirmar' para confirmar la modificación de email

Entonces el sistema informa en pantalla que el email ingresado ya se encuentra registrado para otro usuario.

Escenario 3: Modificación fallida por nuevo email igual al email actual

Dado un usuario empleado registrado con email 'mario@gmail.com', y un usuario gerente autenticado con email 'pepe@gmail.com' que quiere modificar el email del usuario empleado a 'mario@gmail.com', el cual ya está registrado para el mismo usuario empleado

Cuando el usuario gerente ingresa Nuevo email 'mario@gmail.com' y luego presiona el botón 'Continuar' para confirmar el mail ingresado

Entonces el sistema informa en pantalla que el nuevo email ingresado debe ser distinto al email actual.