

Projektleiter

Projektleiter



Produkte des
Entscheidungs-
punktes vorlegen

Agenda erstellen und
abstimmen

Einladung verschicken

bisherige
Projektergebnisse
präsentieren und
Projektbesprechung
leiten

Projektfortschritts-
entscheidung als
Protokoll der
Besprechung erstellen

Projektfortschritts-
entscheidung
verschicken

Entscheidungsträger

Entscheidungsträger

Projektfortschritt
beschließen



Projektfortschrittsentscheidung erhalten

