# 管理员使用帮助

我们为您准备了一个管理员账户,此账户可以对系统的信息进行添加、删除等操作,可以对多种身份的申请进行验证审核,也可以对对系统进行有效的数据监控,通过此账户可以对整个系统进行高效、定制化的管理。

#### 目录

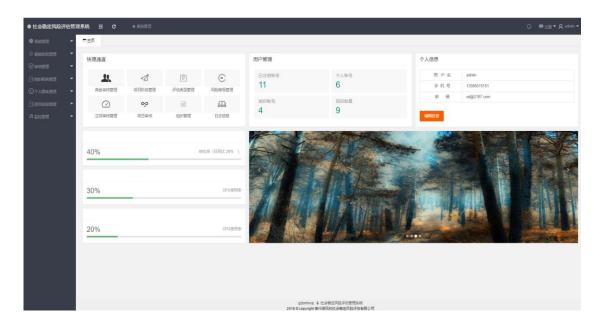
一、	登录	1
	主页	
	基础功能模块	
	基础信息管理	
	审核管理	
	组织机构管理	
	个人 <b>群</b> 休管理	

## 一、登录

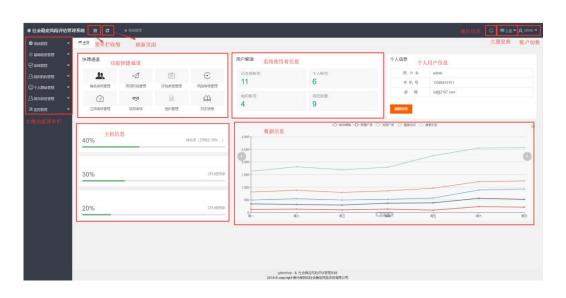
使用指定的具有管理员权限的用户帐号和密码,即可登录系统

# 二、主页

登录成功后,将会显示出网站主页



主要功能区分为左侧菜单栏、内容区、上方导航栏

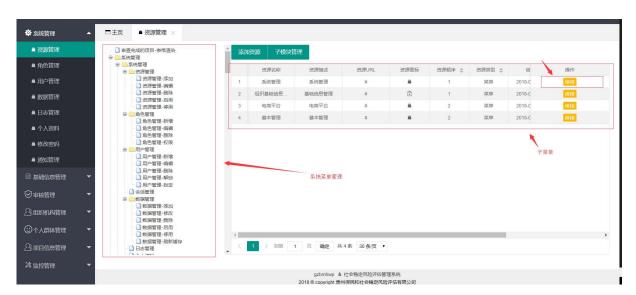


# 三、基础功能模块

基础功能模块主要为一些系统信息的管理,



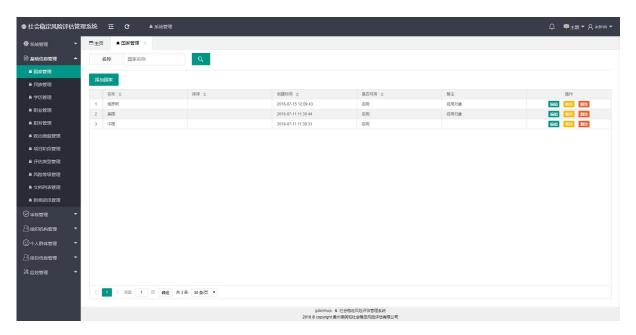
例如对已有的资源列表进行查看和管理



其他基本模块类似,每个模块均是对应系统的基础信息。

# 四、基础信息管理

基础信息管理则是对一些必要的数据进行数据管理



### 具体管理如下:

国家管理: 在个人资料完善时, 需要选择对应的国家

民族管理: 在个人资料完善时, 需要选择对应的民族

学历管理: 在个人资料完善时, 需要选择对应的学历

职业管理: 在个人资料完善时, 需要选择对应的学历

政治面貌管理: 在个人资料完善时, 需要选择对应的政治面貌

项目阶段管理: 在建立项目时,需要选择对应的项目阶段

评估类型管理: 在建立项目时, 需要选择对应的评估类型

评估类型管理: 在建立项目时,需要选择对应的风险等级

文档列表管理:对应每个阶段需要上传、填写的文件管理

新闻资讯管理:对新闻显示进行管理

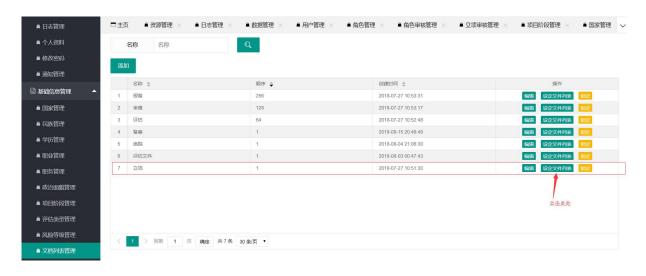
操作简单演示:

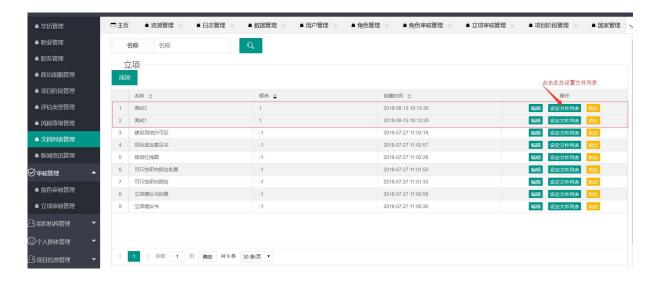


项目阶段是用户立项时必选的选择 管理员可在此添加用户可选择的项目阶段



评估类型是比较重要的一个模块,这是用户在立项时选择的评估类型 用管理员事先录入 当在此录入一个评估类型时,要在对应的文档列表管理的立项下添加对应的所需上传的文件



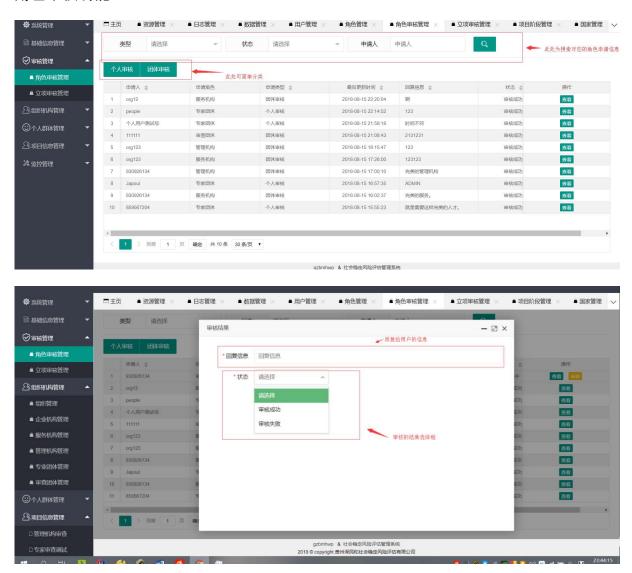




添加对应的评估类型所需上传的文件

## 五、审核管理

#### 角色审核功能:



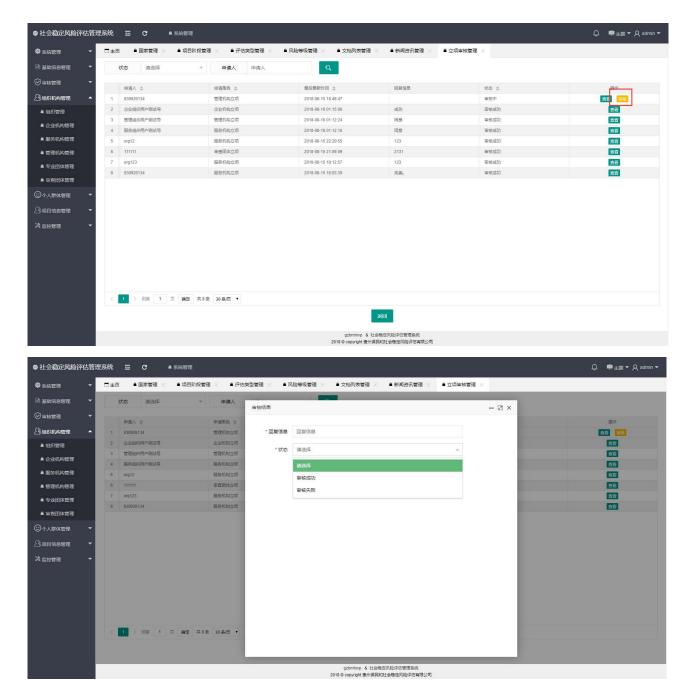
### 立项审核模块:



立项审核模块有两个子模块

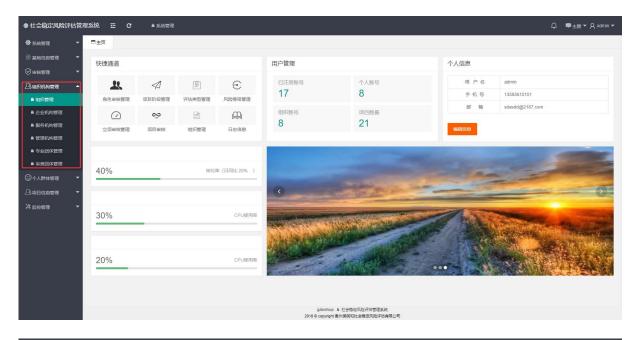
立项资格审核: 对用户申请的立项资格进行审核

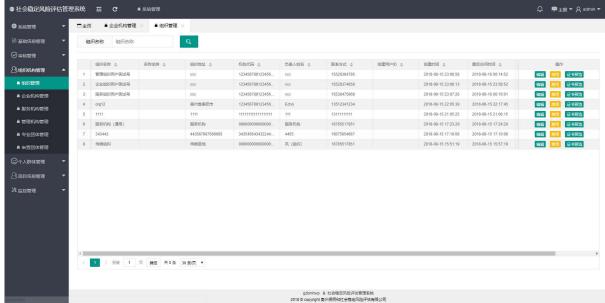
立项资料审查: 当用户选择委评时进行审核



# 五、组织机构管理

对已有的组织进行管理





## 六、个人群体管理

对已有的个人用户进行管理

