



YAYASAN SASMITA JAYA UNIVERSITAS PAMULANG

SK MENDIKNAS NO. 136/D/0/2001

Jln. Surya Kencana No.1 Pamulang Barat - Pamulang, Tangerang Selatan, Banten

Telp./Fax.(021)7412566 / 74709855

Nomor : 027/Ed./LPMK-UNPAM/I/2018
Lampiran : Penjelasan Teknis Kegiatan Siskemu dan PAK Daring pada Menu Input Kegiatan
Hal : Penyampaian Hasil Rapat Selasa, 9 Januari 2018

Kepada Yth.

1. Para Ketua Program Studi
2. Dosen Ring 1, 2, dst.

Memperhatikan hasil rapat tim Sistem Kendali Mutu Berkelanjutan (Siskemu) pada tanggal 9 Januari 2018 tentang teknis pelaporan Siskemu daring, maka diputuskan beberapa hal.

1. Ketua program studi hanya memberikan penugasan kepada dosen ring 1. Adapun jika sudah terlanjur memberikan penugasan kepada selain dosen ring 1 agar segera menghapus pada menu Siskemu.
2. Ketua program studi untuk tidak memberikan penugasan ganda kepada dosen ring 1. Misalnya, apabila dosen A sudah diberikan penugasan pada bidang kerja *Melakukan koordinasi dengan Ketua LPMK*, maka dosen B tidak diberikan tugas yang sama.
3. Dosen ring 1 diharuskan melaporkan kegiatan Siskemu dan PAK daring.
4. Dosen ring 2 dst. hanya melaporkan PAK daring dan (penugasan lainnya bila mendapat tugas khusus dari ketua program studinya).
5. Batas akhir pelaporan dosen ring 1 Sabtu, 17 Februari 2018. Sistem secara otomatis tidak dapat diakses di atas tanggal tersebut.
6. Batas akhir pelaporan dosen ring 2 dst. Senin, 19 Februari 2018. Sistem secara otomatis tidak dapat diakses di atas tanggal tersebut.
7. Batas akhir penilaian Kaprodi Jumat, 21 Februari 2018. Sistem secara otomatis tidak dapat diakses di atas tanggal tersebut.
8. Batas akhir penilaian lembaga terkait Sabtu, 24 Februari 2018. Sistem secara otomatis tidak dapat diakses di atas tanggal tersebut.
9. Alasan percepatan pengajuan waktu pelaporan ialah agar dapat diumumkan kinerja dosen dan program studi terbaik pada rapat dosen yang diselenggarakan pada 28 Februari 2018.
10. Dokumen yang telah diunggah agar diarsipkan karena pada saat pengurusan Jafung akan diminta oleh Kopertis IV.
11. Penjelasan teknis mengenai Kegiatan Siskemu dan PAK terlampir.

Demikian surat edaran ini dibuat. Atas kerja samanya diucapkan terima kasih.

Pamulang, 10 Januari 2018
Ketua LPMK

Ttd.

Tembusan Kepada Yth.

1. Para Warek
2. Para Dekan
3. IT Center Unpam

Dr. M. Wildan, S.S., M.A.
NIDN 0403088502

Lampiran

Penjelasan Teknis Kegiatan Siskemu dan PAK Daring pada Menu Input Kegiatan

KEGIATAN PAK DAN KEGIATAN SISKEMU

No	Nama Menu	Penjelasan
1	Kode unsur utama	Jenis kegiatan utama tri darma yang dikerjakan oleh dosen, seperti: <i>pendidikan, penelitian, dan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.</i>
2	Kode unsur	Turunan dari kegiatan utama tri darma, seperti: <i>pendidikan</i> yang memiliki turunan <i>unsur pendidikan</i> dan <i>unsur pelaksanaan pendidikan.</i>
3	Kegiatan	Jenis kegiatan yang diturunkan dari kode unsur, seperti: <i>unsur pendidikan</i> yang memiliki sejumlah kegiatan.
4	Satuan hasil	Jenis dokumen yang akan diunggah ke dalam menu <i>file bukti</i> , seperti <i>ijazah</i> dan <i>jurnal.</i>
5	Jumlah volume	Banyaknya dokumen yang akan diunggah, seperti 1, 2, atau 3.
6	Tanggal Awal	Tanggal pertama kali memulai kegiatan.
7	Tanggal Akhir	Tanggal kegiatan selesai dikerjakan.
8	Uraian kegiatan	Penjelasan singkat mengenai dokumen yang diunggah ke dalam menu <i>file bukti.</i>
9	File Bukti	Tempat mengunggah dokumen yang berbentuk pdf dengan memilih menu <i>select</i> terlebih dahulu.