需求调研记录

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 海淀区水政执法电子管理信息系统 |
| 时间 | 2016年7月8日 |
| 地点 | 海淀区水务局水政执法大队 |
| 参加人员 | 王队长、林祎、高明伦、吴清壮、邓子祥 |
| 内容 | 1. 系统任务分为：日常巡检、举报案件、日常办公三类。 2. 水政执法大队人员组织结构分为：    1. 队长（1个）    2. 副队长（5个）（按区域范围划分）    3. 执法中队（3个）    4. 队员、中队长。中队长也属于队员（只是身份上显示中队长） 3. 用户主要分为 办公室（内勤）人员、执法队员两类 4. 日常巡检、举报执法。需要增加经纬度采集功能。 5. 办公室为主要输入来源，办公室人员接受举报转给副队长，办公室人员接受来文转给队长（呈阅）。队长批示完成后转给办公室人员，办公室人员转给副队长（拟办）。副队长创建任务，安排给队员。 6. 来文管理需要体现办公室、队长、副队长和队员之间的 互动。来文管理是系统来文和举报转换成任务的入口。 7. 排班管理主要用于管理 办公室人员的 值班管理（晚上、周六日、节假日）。还需要增加请假、销假模块。 8. 工资管理 办公室人员录入excel。在手机端有工资提醒 9. 取消举报选登功能 10. 取消任务督查功能。 11. GIS导航子系统改为 B/S系统。 |
| 备注 | 需要甲方提供：   1. 排班文档。 2. 来文文档。每种来文类型，提供一种文档。 3. 任务文档。每种任务类型，提供一种文档。 4. 工资条。提供excel模板。 5. 组织结构。 6. 政策法规文档和类型。 |