

利用にあたっての留意事項

当社のコンシェルジュサービス（以下「本サービス」）を利用されるにあたり、予め以下の各事項にご同意ください。お客様は、本サービスを利用されることにより、以下の各事項に同意されたものとみなされます。

免責事項

1. 当社は、お客様のご依頼によっては、ご依頼をお受けできず、また、一旦お受けしたご依頼であっても、ご依頼に応じられない場合があります。
2. 当社は、本サービス等についてのお客様の満足を保証するものではありません。
3. 当社がご案内する施設、店舗、医療機関等は、お客様がご自身の判断でご利用ください。お客様のご利用に関してトラブル等が生じた場合でも、当社は一切の責任を負いません。
4. お客様は、本サービスのご利用に関連して、第三者（当社がご案内する施設、店舗、医療機関等のほか、他のお客様を含みますが、これらに限られません。以下同じ）に自らの責めに帰すべき事由により損害を与えた場合その他第三者との紛争、トラブル等が生じた場合には、ご自身で解決の上、その損害を賠償するものとします。当社はこれに一切関与せず、その責任も負いません。
5. お客様は、本サービスのご利用に関連して、自らの責めに帰すべき事由により当社（当社のコンシェルジュを含みます）に損害を与えた場合には、その損害を賠償するものとします。
6. 当社は、ウェブサイト上の口コミ情報を、必要に応じて編集の上でお客様にご提供いたします。上記のほか、当社は、当社が提供する情報、資料等の完全性、正確性、最新性、安全性、有用性等を保証せず、また、これらに起因又は関連して一切の責任を負いません。

お受けできないご依頼

当社は、以下のご依頼をお受けできず、また、一旦お受けした場合であってもお断りする場合があります。

1. お客様の業務に直接関係するご依頼(例：貴社名宛の領収書が必要となり得るご依頼、役職員の方との指揮命令関係が発生し得るご依頼)
2. 法令に抵触する又はそのおそれのあるご依頼
3. 貴重品（貴金属、精密機械等を含みます）のお預かりが必要となり得るご依頼
4. 緊急度が高いご依頼(当日対応のご依頼は、基本的にはお受けできません。ただし、コンシェルジュの状況により、ご相談の上、お受けできる場合もあります)
5. 難易度が高いご依頼
6. その他、当社が合理的にお受けできないと判断したご依頼

ご注意事項

1. 調査及び手配は無料です。物品購入代金、修繕費用、各種証明書発行手数料（役所、法務局等）、交通費、配送料等の実費をお客様にご請求します。
2. 常駐拠点の近隣地域で 60 分以内の購入・手続等は無料で代行します。60 分を超えるご依頼に関しては、上記 1. の実費に加えて 1 時間単位で追加費用をご請求します。（1 時間 1,000 円（税別））
3. コンシェルジュの判断で代行が困難な場合は、郵送手配となる場合があります。その場合、配送料等の実費をご請求します。
4. 買物代行の上限金額は 50,000 円（税込）です。
5. 実費等のお支払は原則前払いでの対応となり、LIQUID Pay、現金をご利用頂けます。クレジットカード等のご利用いただけません。また、LIQUID Pay の場合には手数料 3%（うち 1%はポイント還元）がかかります。
6. 下記のご依頼は、空き状況の確認及びお客様へのご提案までの対応となります。
 - ・ 予約時点でキャンセル料その他の支払が発生する場合
 - ・ パッケージツアー、ホテル、航空券等の交通機関の予約・手配

以 上