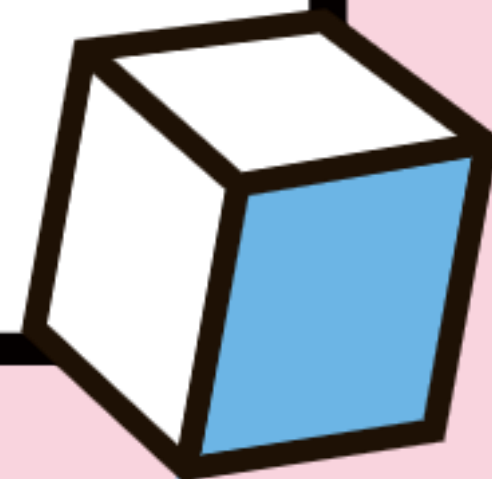


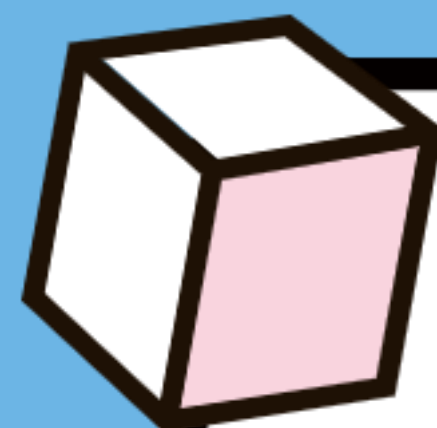


# 第十七节：释放数据价值

主讲老师 侯梓熙



+++++



# 本节课程内容



释放数据价值

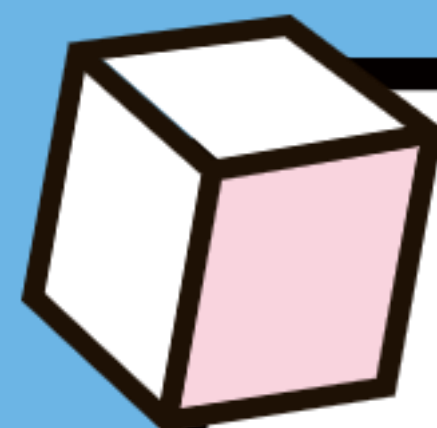
数据分析的作用

数据分析步骤

数据的常用指标

数据预处理





# 数据分析的作用



## 数据分析的作用

现状分析

了解运营状况及其结构

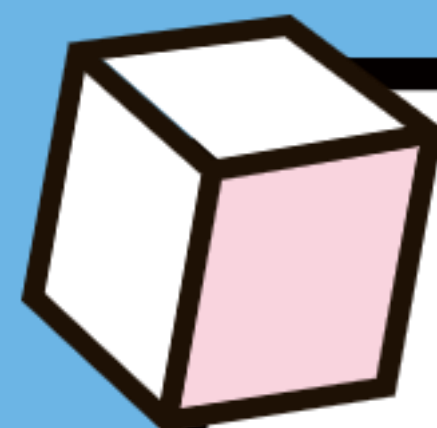
原因分析

找出变动的具体原因

预测分析

预测运营和未来发展





# 数据分析的步骤



## 数据分析的步骤

1.明确目的

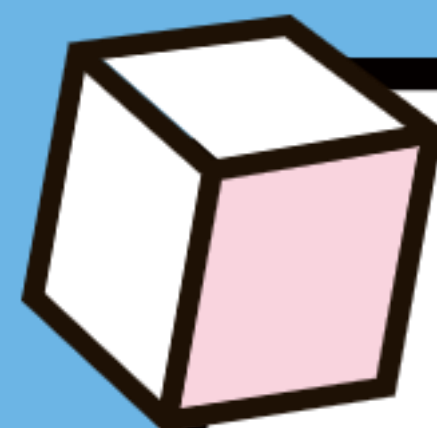
2.数据采集

3.数据预处理

4.数据分析与可视化

5.输出报告





# 数据常用的指标



## 数据常用的指标

1. 平均数

2. 百分比, 百分点

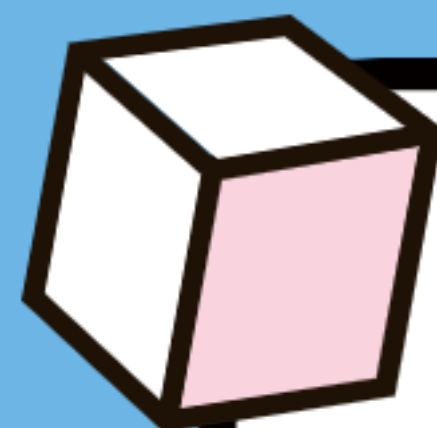
3. 频次, 频率

4. 比例, 比率

5. 同比, 环比

6. 方差, 标准差





# 为什么要进行数据预处理？



01

现实世界中数据大体上都是不完整，不一致的脏数据，无法直接进行数据挖掘，或挖掘结果差强人意。

02

数据的质量，直接决定了模型的预测和泛化能力的好坏。

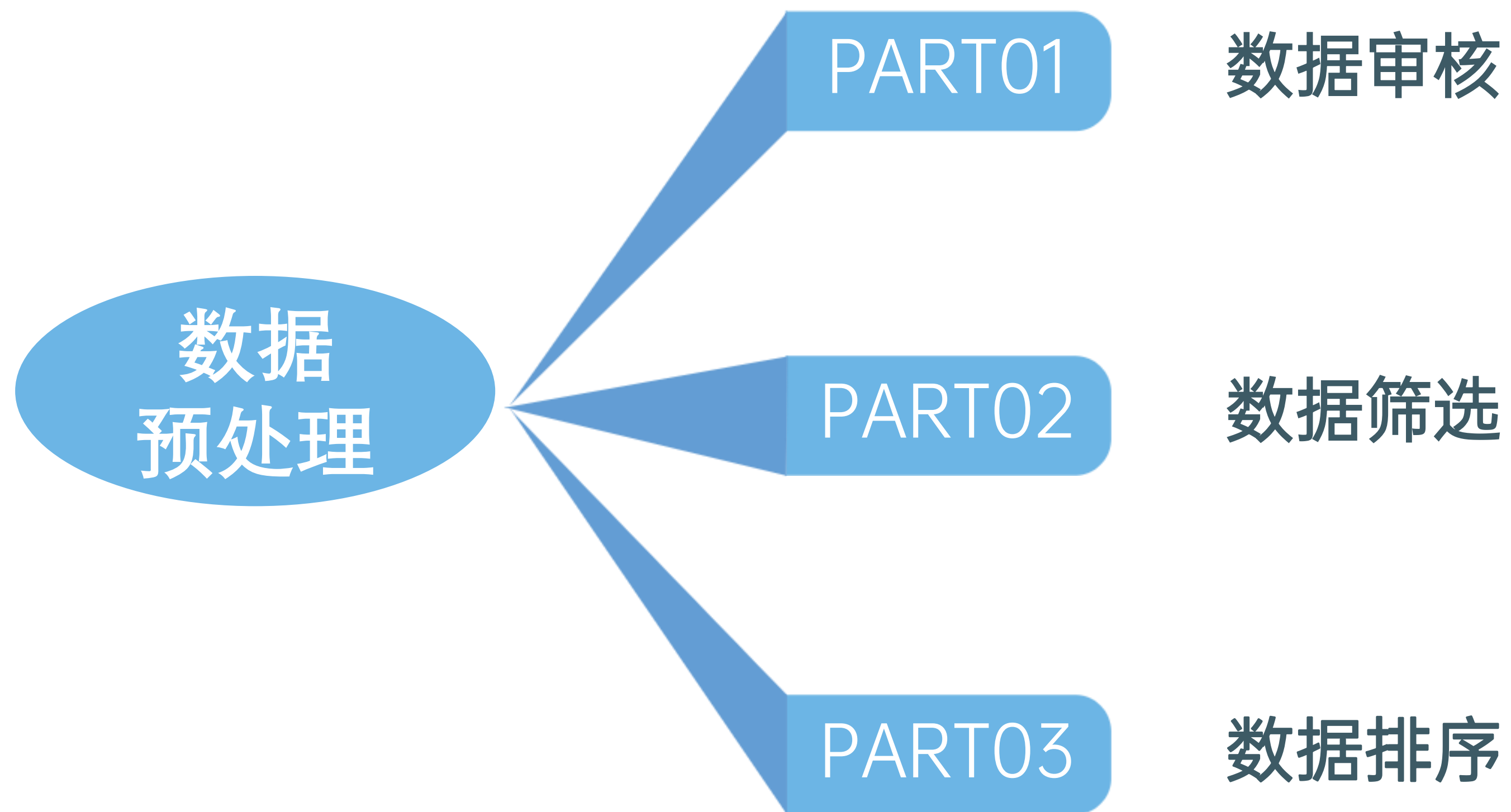
03

数据质量涉及很多因素，包括：准确性、完整性、一致性、时效性。而在真实数据中，我们拿到的数据可能包含了大量的缺失值，可能包含大量的噪音，也可能因为人工录入错误导致有异常点存在，非常不利于算法模型的训练。

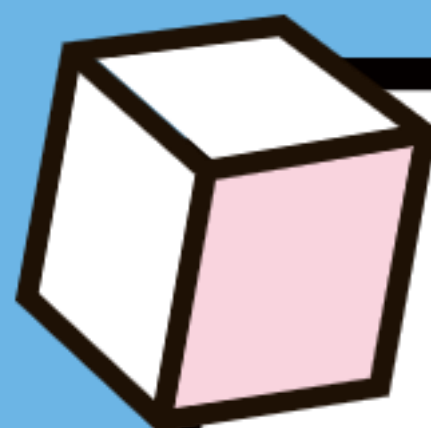




# 数据预处理







# 数据审核

原始数据

完整性

检查应调查的单位或个体是否有遗漏，所有的调查项目或指标是否填写齐全。

准确性

- 1) 检查数据资料是否真实地反映了客观实际情况，内容是否符合实际；
- 2) 是检查数据是否有错误，计算是否正确等。

二手数据

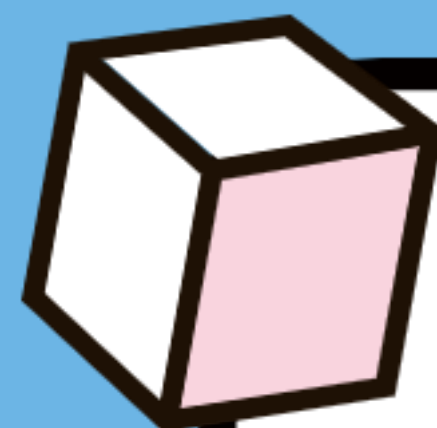
适用性

主要是根据数据的用途，检查数据解释说明问题的程度。具体包括数据与调查主题、与目标总体的界定、与调查项目的解释等是否匹配。

时效性

对于有些时效性较强的问题，如果取得的数据过于滞后，可能失去了研究的意义。





# 数据筛选



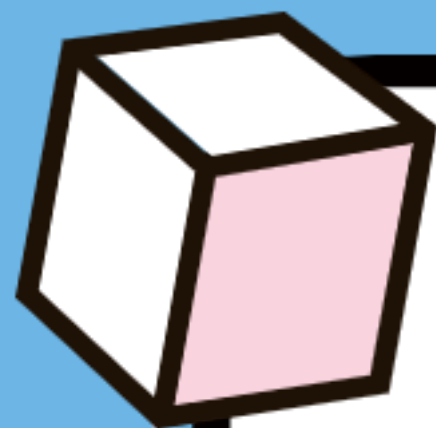
01

将某些不符合要求的数据或有明显错误地数据予以剔除。

02

将符合某种特定条件的数据筛选出来，对不符合特定条件的数据予以剔除。





# 数据筛选



我的正式课 > Excel数据分析与可视化模块

第二节：基础操作与技巧（二）

02 筛选.xlsx

文件 开始 插入 页面布局 公式 数据 审阅 视图 开发工具 帮助 PDF工具集

排序 筛选

1 筛选的在哪里？

- 1) 【数据选项卡】/【开始选项卡】--> 排序与筛选
- 2) 右键 --> 筛选
- 3) Ctrl+Shift+L

注意：筛选数据之间不能有空行

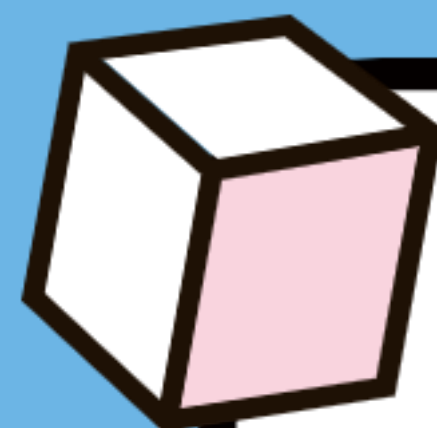
2 基础筛选：

- 1) 值筛选
- 2) 条件筛选
- 3) 格式筛选
- 4) 按所选单元格筛选
- 5) 日期组合筛选
- 6) 模糊筛选
- 7) 反向选择筛选

01:24:23 / 02:58:26

流畅 1x





# 数据排序



01

按照一定顺序将数据排列，以便于研究者通过浏览数据发现一些明显的特征或趋势，找到解决问题的线索。

02

有助于对数据检查纠错，为重新归类或分组等提供依据。



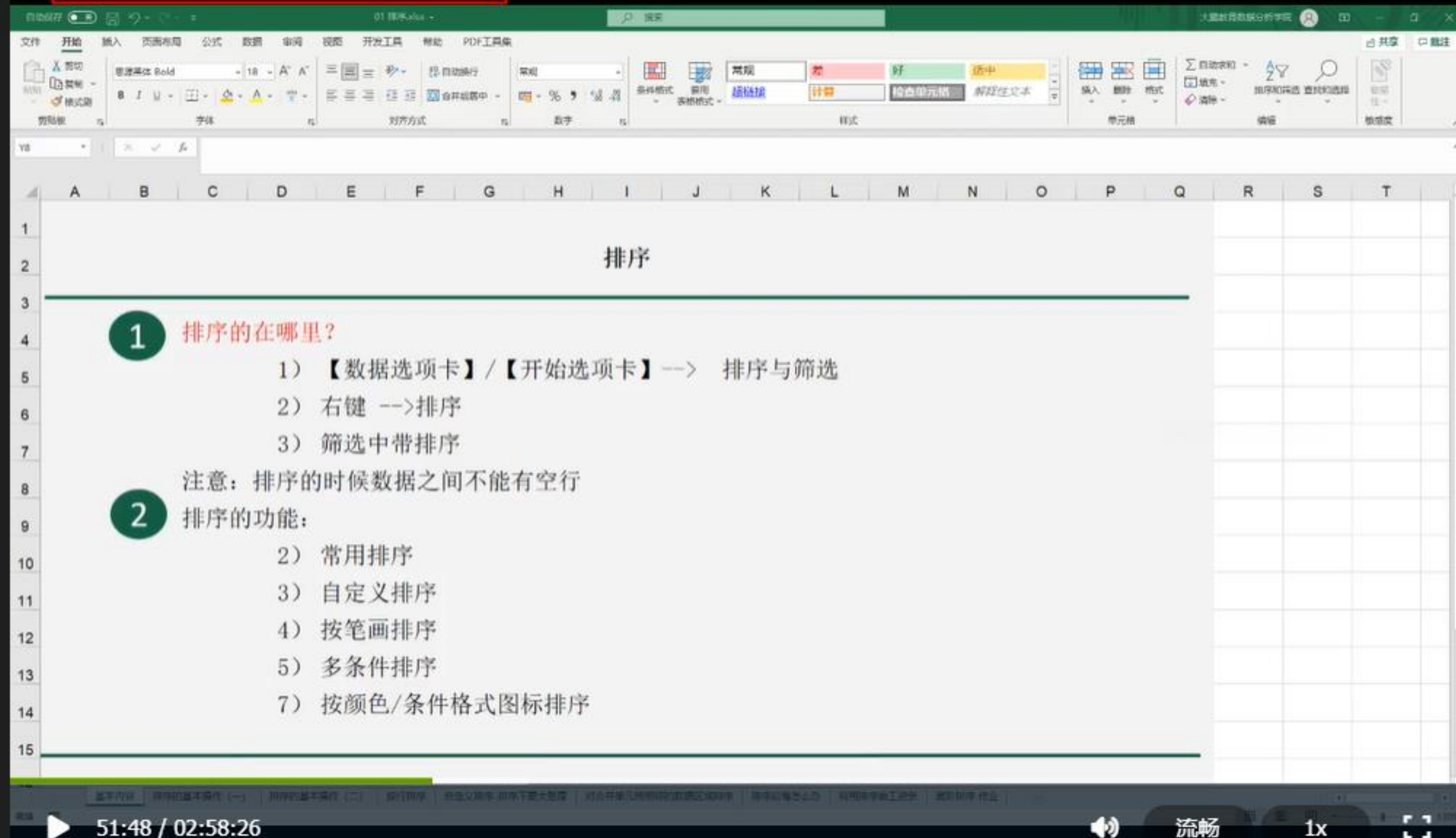




# 数据排序

我的正式课 > Excel数据分析与可视化模块

第二节：基础操作与技巧二



排序

1 排序的在哪里？

- 1) 【数据选项卡】/【开始选项卡】→ 排序与筛选
- 2) 右键 → 排序
- 3) 筛选中带排序

注意：排序的时候数据之间不能有空行

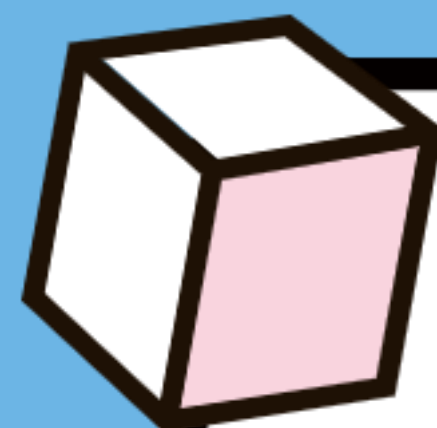
2 排序的功能：

- 2) 常用排序
- 3) 自定义排序
- 4) 按笔画排序
- 5) 多条件排序
- 7) 按颜色/条件格式图标排序

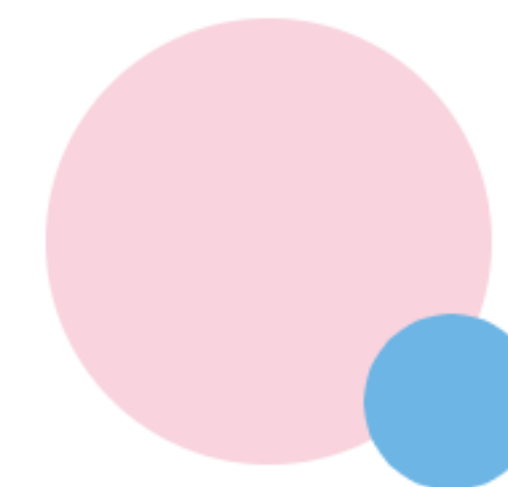
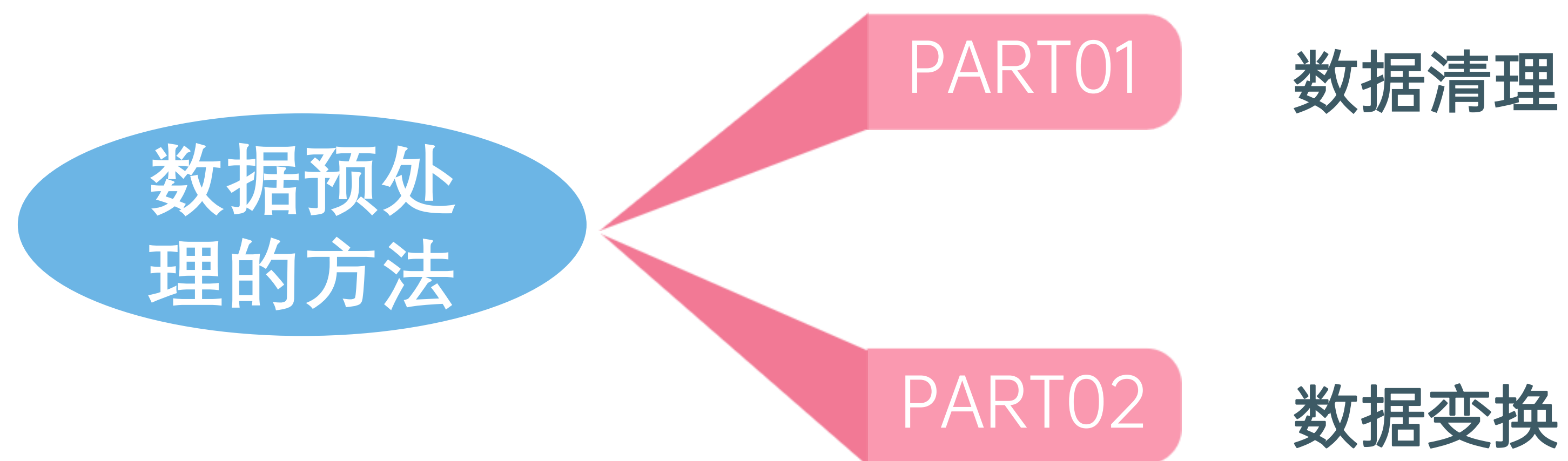
51:48 / 02:58:26

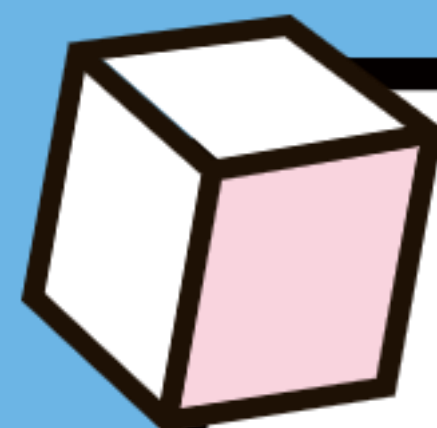
流畅 1x



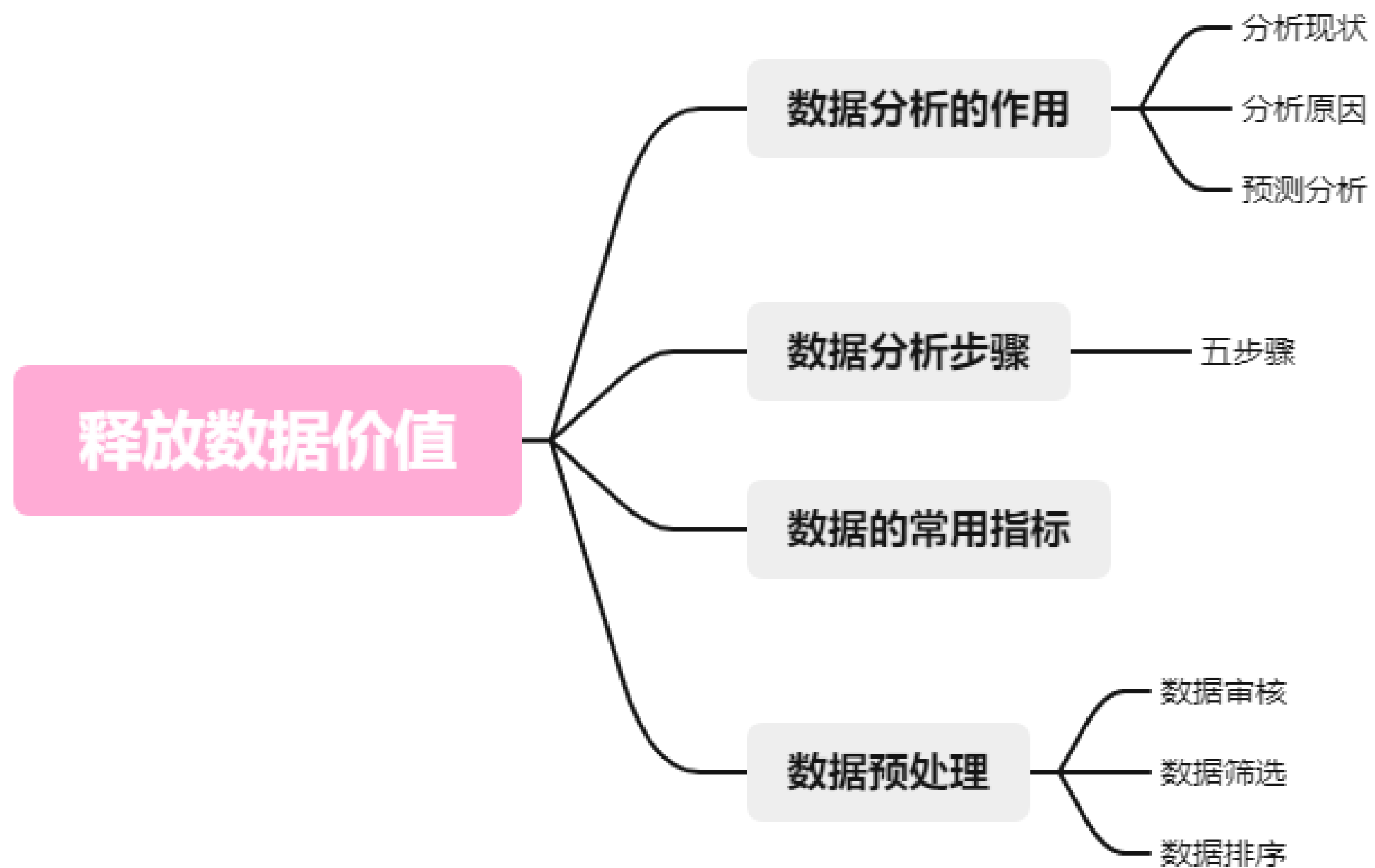


# 数据预处理的方法





# 本节课程回顾

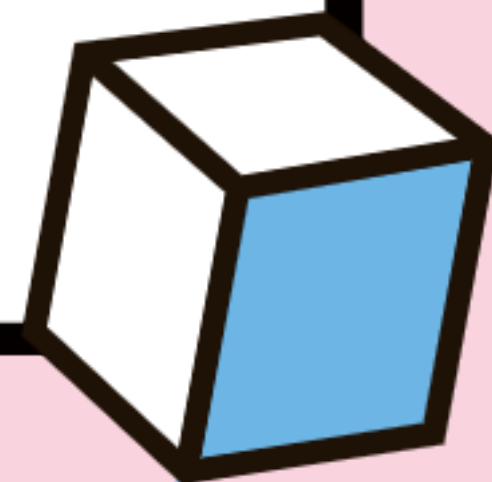




THANK YOU

感谢观看

主讲老师 侯梓熙



+++++