接受监理任务，成立项目监理机构

工作文件和成果

工作方法及要点

工作内容及步骤

工作内容及步骤

工作方法及要点

工作文件和成果

工作内容及步骤

工作方法及要点

工作文件和成果

工作内容及步骤

工作方法及要点

工作文件和成果

工作内容及步骤

工作方法及要点

工作文件和成果

[工作内容及步骤](file:///C:\Users\le\Desktop\技术小组计划\工程类别（工作内容和步骤）.docx)

工作方法及要点

工作文件和成果

工作内容及步骤

工作方法及要点

工作文件和成果

工作内容及步骤

工作方法及要点

工作文件和成果

工作文件和成果

工作方法及要点

工作内容及步骤

工作内容及步骤

工作方法及要点

工作文件和成果

工作文件和成果

[工作方法及要点](file:///C:\Users\le\Desktop\技术小组计划\工作方法及要点（监理安全职责分配）.docx)

[工作内容及步骤](file:///C:\Users\le\Desktop\技术小组计划\工作内容及步骤（项目监理部安全职责分配）.docx)

[工作方法及要点](file:///C:\Users\le\Desktop\技术小组计划\工作方法和要点（建立监理机构）.docx)

工作文件和成果

[工作内容及步骤](file:///C:\Users\le\Desktop\技术小组计划\工作内容及步骤（成立项目监理机构）.docx)

收集工程安全管理相关资料信息

项目监理部安全职责分配

是

符合

编制安全监理方案、安全监理实施细则

审查、核验施工单位提交的技术文件、资料

对巡视检查中发现的安全隐患

提出整改或停工要求

施工单位是否对安全隐患进行整改或停工整改

检查、复查施工单位整改情况

整改是否

符合要求

整理安全监理工作资料，并按规定立卷归档

施工单位修改、补充技术文件、资料，并重新报审

施工单位继续整改

不符合

否

不符合

符合

向建设主管部门或项目行业主管部门报告

签署复查或复工意见，

施工单位继续施工

审查、核验施工单位的

资质、安全生产许可证、

项目经理证等资料

不符合

不同意进场施工

施工单位拒不整改或不停工

符合