

FIAP

NBA

# LEADERSHIP SKILLS

AULA 01



## VERONICA AHRENS

Fundadora e Trainer da Master Leader

Mestre em Administração pela FEA / USP

Autora livro – “Equipes não nascem excelentes, tornam-se excelentes.”

Experiência Profissional: Responsável pela criação de conteúdos e programas de desenvolvimento para executivos e líderes em empresas como: Votorantim, Raízen, Dafiti, Claro Brasil, Bradesco, Assaí, Brinks, TIVIT, EY, Eucatex, Grupo Zap, Latam, Clear Sale, Softplan, Easynvest, Maxmilhas, Pipefy, Olé, São Martinho, Sky, T4F, Swarovski, Turner, Unimed, UOL, Webmotors, entre outras.

Especialização:

- Certificada pela Harvard Business School em Gestão Estratégica de Negócios;
- Certificada pela Universidade de Toronto nas áreas de Gestão de Recursos Humanos e Treinamento e Desenvolvimento;
- Master Trainer em PNL pela NLP University da Califórnia;
- Master Trainer ASTD e Langevin;
- Maximizing your Leadership Potential at Center for Creative Leadership (CCL), em Greensboro;
- Certificado Internacional de Coaching pelo ICI Integrated Coaching Institute e Lambent;
- Pós-Graduada em Administração com ênfase em Gestão de Pessoas pela FGV.

# GESTÃO DE TALENTO TEM IMPACTO DIRETO NOS NEGÓCIOS

“ Companhias com práticas de liderança e gestão de talentos aumentam seu faturamento e obtém lucros mais rápido que empresas com práticas ineficientes. ”

BCG

The Boston Consulting Group

As cinco companhias com melhor desempenho no **BCG Global Leadership e Talent Index (GLTI)** que avalia as competências das empresas quanto ao **Liderança e Gestão de Talentos**, superaram substancialmente as cinco últimas, aumentando os lucros em 1,5 vezes e as receitas 2,2 vezes mais rápido.

*Fonte: BCG Global Leadership e Talent Index (GLTI) que avalia as competências das empresas quanto ao Liderança e Gestão de Talentos. Pesquisa realizada pela The Boston Consulting Group em 2015 com mais de 1260 empresas.*



Liderança

Auto Ajuda

Desenvolvimento  
Profissional

Recursos Humanos

## GESTÃO X LIDERANÇA



### Gestão

Gestor → Coisas  
O que fazemos  
Posição

### Liderança

Líder → Pessoas  
O que somos  
Escolha

## ASPECTOS QUE INFLUENCIAM A ATUAÇÃO DA LIDERANÇA

**ESTILO PESSOAL DO LÍDER**

**CARACTERÍSTICAS DO  
LIDERADO**

**CONTEXTO**

**FONTE: CCL (CENTER FOR CREATIVE LEADERSHIP)**

## DESAFIOS PRESENTES NA GESTÃO DE PESSOAS

- 1 Maior nível de exigência das pessoas
- 2 Diálogo entre diferentes gerações
- 3 Diversidade na gestão de pessoas
- 4 Mudanças no comportamento das pessoas na relação com o trabalho
- 5 Preparo e desenvolvimento da liderança

Fonte: Prof. Dr. Joel Dutra



# O CÓDIGO DA LIDERANÇA

Estratégia de Longo Prazo



# 5. COMPETÊNCIA PESSOAL

---

## NÍVEIS NEUROLÓGICOS

Quem Mais?

SISTEMA

Quem?

IDENTIDADE

Por quê?

VALORES E CRENÇAS

Como?

CAPACIDADES

O quê?

COMPORTAMENTOS

Onde, Quando?

AMBIENTES

## CAPÍTULO DE VIDA

### MOMENTO MARCANTE NA VIDA

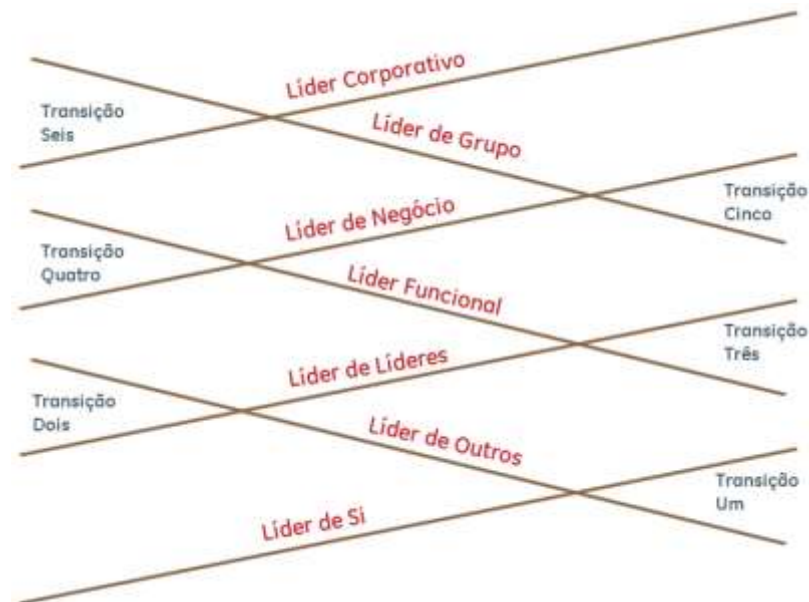
1. Quais eram os desafios presentes?
2. COMPORTAMENTO: O que você fez para lidar com esses desafios?
3. CAPACIDADES: Quais habilidades usou?
4. VALORES: Por que agiu desta forma? Quais valores eram fundamentais para você naquele momento?
5. IDENTIDADE: Quem você era naquele momento?





# Identidade

# Pipeline da Liderança



# Pipeline da Liderança





## O LÍDER 360

DESENVOLVENDO SUA INFLUÊNCIA  
PARA TODOS OS LUGARES DA EMPRESA

Fonte: John C. Maxwell





LIDERANÇA É UMA ESCOLHA QUE VOCÊ FAZ E  
NÃO O LUGAR ONDE VOCÊ SENTA.

É MUITO MAIS DISPOSIÇÃO DO QUE POSIÇÃO.



PRINCÍPIOS NECESSÁRIOS PARA O LÍDER 360º  
LIDERAR ACIMA

## LIDERAR ACIMA

- 1 Lidere você mesmo
- 2 Alivie e carga do seu líder
- 3 Faça o que os outros não querem
- 4 Invista na relação
- 5 Esteja preparado
- 6 Saiba pressionar e afastar
- 7 Torne-se um “Go to Player”

Fonte: John C. Maxwell



PRINCÍPIOS NECESSÁRIOS PARA O LÍDER  
360º LIDERAR AO LADO

## LIDERAR AO LADO

- 1 Complete ao invés de competir
- 2 Ofereça ajuda
- 3 Evite assumir diferentes opiniões (dependendo com quem está falando)
- 4 Aumente seus contatos
- 5 Deixe que a melhor ideia vença
- 6 Não finja que você é perfeito

Fonte: John C. Maxwell

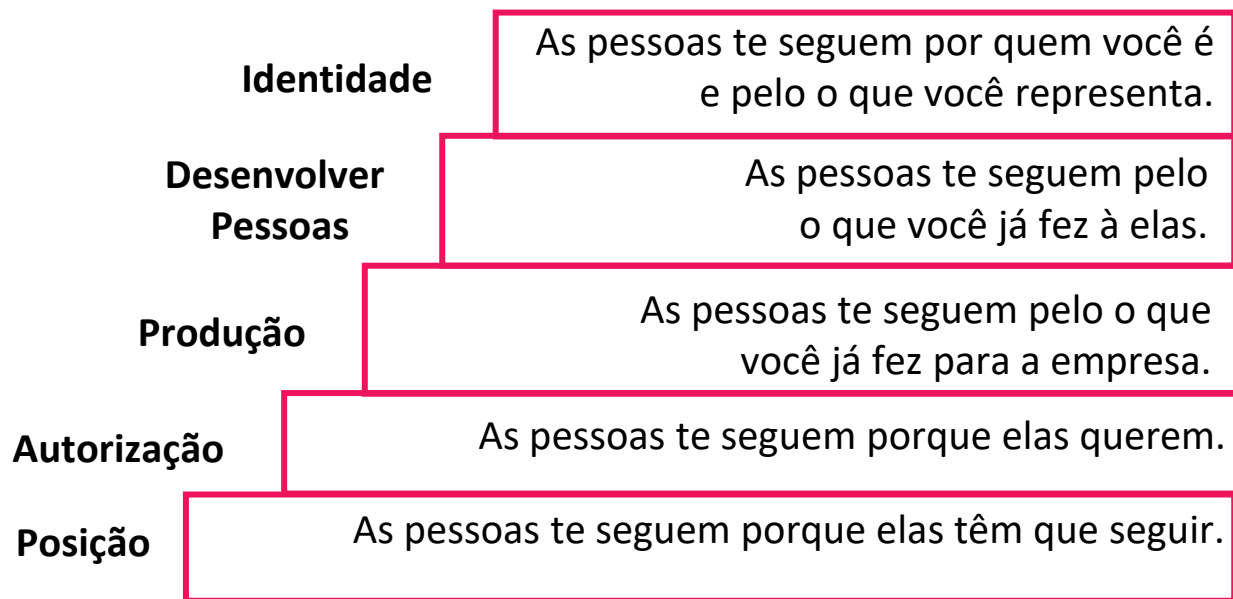


PRINCÍPIOS NECESSÁRIOS PARA O LÍDER  
360º LIDERAR ABAIXO

## LIDERAR ABAIXO

- 1 Entenda o ritmo do outro
- 2 Veja o potencial em todas as pessoas
- 3 Desenvolva os membros da sua equipe
- 4 Coloque as pessoas no melhor lugar
- 5 Transfira a visão
- 6 Recompense devido aos resultados
- 7 Seja modelo do que você deseja

## 5 NÍVEIS DE LIDERANÇA



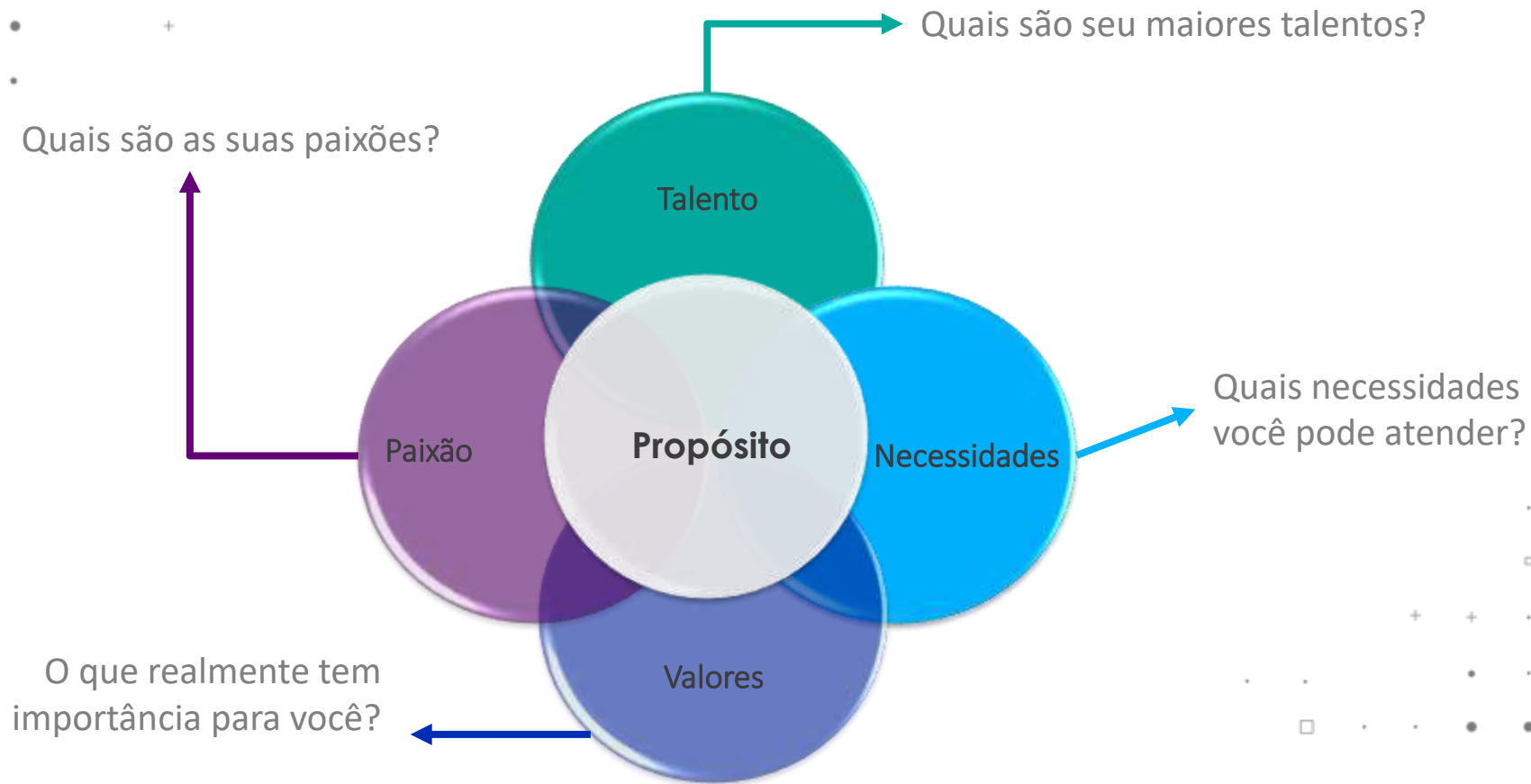
Fonte: John C. Maxwell





QUE TIPO DE LÍDER EU QUERO SER?

# IDENTIFICANDO O PROPÓSITO





## EXEMPLO

“Na minha vida profissional e pessoal,  
impactar profundamente e capacitar o máximo  
de pessoas que eu puder.”

## EXEMPLO

“Ajudar empresas e pessoas a se tornarem mais organizadas e ordenadas, para que com isso alcancem os seus sonhos.”





## EXEMPLO

“Transformar pessoas e empresas, levando criatividade e inovação por todos os lugares por onde eu passo.”



## EXEMPLO

“Contribuir para o desenvolvimento de pessoas, usando a minha paixão por ensinar e aprender.”



# Propósito Pessoal



## REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

CHARAN, R.; DROTTER, S.; NOEL, J. Pipeline de Liderança – Desenvolvimento de Líderes como diferencial competitivo. Rio de Janeiro, Elsevier, 2013.

CHIAVENATO, I. Gestão de Pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. São Paulo, Ed. Manole, 2014.

BLANCHARD, Ken. Liderança da Alto Nível: como criar e liderar organizações de alto desempenho. Porto Alegre, Bookman, 2007.

HUGHES, Richard L.; GINNETT, Robert C.; CURPHY, Gordon J. Leadership: enhancing the lessons of experience. New York, McGraw-Hill International Edition, 2009.

WELCH, J. Paixão por vencer. Tradução: Afonso Celso da Cunha Serra. Rio de Janeiro, Elsevier, 2005.

VELSOR, E; MCCAULEY, C.; RUDERMAN, M. The Center for creative leadership handbook of leadership development. San Francisco, Jossey-Bass, 2010.



# OBRIGADO



Copyright © 2018 | Professora Veronica Ahrens  
Todos os direitos reservados. Reprodução ou divulgação total ou parcial deste documento, é expressamente proibido sem consentimento formal, por escrito, do professor/autor.

FIAP