

TEST CASES

Project name: Library Management System

Mã yêu cầu REQ_ID	Mã testcase TC_ID	Test content				
		Chức năng Feature	Tiêu đề Title	Điều kiện test Test	Các bước test Test procedure	Kết quả mong đợi Expected result
UR-6.1	TC_01	Tìm kiếm sách	Tìm thấy kết quả theo tên tác giả		1. Ở trang Tìm kiếm sách, Chọn giá trị dropdown "Tìm theo" là "Tác giả" 2. Ở textbox "Tìm kiếm", nhập tên một tác giả có sách trong hệ thống. 3. Bấm nút "Tìm kiếm"	Các sách của tác giả đó hiển thị ở phần kết quả tìm kiếm.
UR-6.1	TC_02	Tìm kiếm sách	Không tìm thấy kết quả theo tên tác giả		1. Ở trang Tìm kiếm sách, Chọn giá trị dropdown "Tìm theo" là "Tác giả" 2. Ở textbox "Tìm kiếm", nhập tên một tác giả KHÔNG CÓ sách trong hệ thống. 3. Bấm nút "Tìm kiếm"	Hiển thị "Không tìm thấy kết quả nào"
UR-6.1	TC_03	Tìm kiếm sách	Tìm thấy kết quả theo tên sách		1. Ở trang Tìm kiếm sách, Chọn giá trị dropdown "Tìm theo" là "Tên sách" 2. Ở textbox "Tìm kiếm", nhập tên đầy đủ (hoặc một phần tên) của một cuốn sách có trong hệ thống. 3. Bấm nút "Tìm kiếm"	Các sách có tên tương ứng hiển thị ở phần kết quả tìm kiếm.
UR-6.1	TC_04	Tìm kiếm sách	Không tìm thấy kết quả theo tên sách		1. Chọn giá trị dropdown "Tìm theo" là "Tên sách" 2. Ở textbox "Tìm kiếm", nhập tên của một cuốn sách KHÔNG CÓ trong hệ thống. 3. Bấm nút "Tìm kiếm"	Hiển thị "Không tìm thấy kết quả nào"

UR-6.1	TC_05	Tìm kiếm sách	Tìm tất cả, Tìm thấy sách		1. Ở trang Tìm kiếm sách, Chọn giá trị dropdown "Tìm theo" là "Tất cả" 2. Ở textbox "Tìm kiếm", nhập tên của một cuốn sách hoặc tên của một tác giả có sách trong hệ thống. 3. Bấm nút "Tìm kiếm"	Các sách tương ứng với tên sách (hoặc tên tác giả) hiển thị ở phần kết quả tìm kiếm.
UR-6.1	TC_06	Tìm kiếm sách	Tìm tất cả, Không tìm thấy sách		1. Ở trang Tìm kiếm sách, Chọn giá trị dropdown "Tìm theo" là "Tất cả" 2. Ở textbox "Tìm kiếm", nhập tên của một cuốn sách hoặc tên của một tác giả KHÔNG CÓ sách trong hệ thống. 3. Bấm nút "Tìm kiếm"	Hiển thị "Không tìm thấy kết quả nào"
UR-6.2	TC_07	Tìm kiếm sách	Xem chi tiết sách		1. Ở trang Tìm kiếm sách, thực hiện tìm kiếm sách. 2. Bấm vào một cuốn sách trong phần kết quả tìm kiếm.	Hiển thị thông tin chi tiết của sách ở một cửa sổ khác.
UR-3.1	TC_08	Quản lý sách	Thêm sách thành công	Người dùng đăng nhập với tài khoản Thủ thư.	1. Ở trang thêm sách, nhập đầy đủ và hợp lệ các trường. 2. Bấm nút "Thêm sách"	Sách được thêm vào hệ thống và hiển thị thông báo "Thêm sách thành công"
UR-3.3	TC_09	Quản lý sách	Xóa sách thành công	Người dùng đăng nhập với tài khoản Thủ thư.	1. Ở trang Quản lý sách, chọn một cuốn sách. 2. Bấm nút "Xóa"	Hiển thị cảnh báo "Bạn có muốn xóa sách này?". Nếu chọn Yes, sách được xóa khỏi hệ thống, ngược lại thì không thực hiện xóa sách.