Додаток 50  
до Інструкції з організації обліку   
особового складу   
в системі Міністерства оборони України  
(пункт 15 розділу XІІІ)

Формат 203 × 288 мм



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

Алфавітна книга  
обліку безповоротних втрат військовослужбовців   
і призначення пенсій їхнім сім’ям

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування територіального центру комплектування

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

та соціальної підтримки)

Розпочато: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

Закінчено: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

На \_\_\_арк.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Прізвище, власне ім’я, по батькові (за наявності) | Військове звання | Посада і оклад грошового забезпечення (за посадою і військовим  званням) | Рік народження | Дата та обставини смерті (загибелі) | Місце і дата поховання | Коли та від кого одержано сповіщення, його номер і де воно зберігається (номер справи і сторінки) | Ким, коли і кому вручено сповіщення від ТЦК та СП (зазначити прізвище та ініціали посадової особи ТЦК та СП, а також ступінь споріднення, прізвище,  власне ім’я, по батькові (за наявності),  місце проживання) | Дата і номер рішення про призначення пенсії (допомоги) та сума пенсії (допомоги) | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Примітки**.

1. Порядок заповнення рядків: графи 2–8 заповнюються на підставі сповіщення на загиблого (померлого), захопленого в полон або заручником, а також інтернованого або зниклого безвісти військовослужбовця. Графа 4 заповнюється на підставі довідок, атестатів, витягів із наказів, отриманих від військової частини;

у графі 9 зазначається, коли і кому вручено сповіщення сім’ї від територіального центру комплектування та соціальної підтримки. Наприклад: «25 лютого 2022 року дружині Івановій Ірині Михайлівні, м. Київ, вул. Велика кільцева, буд. 4, кв. 5»;

у графі 10 зазначаються дата і номер рішення комісії про призначення пенсії (матеріальної допомоги), а також її розмір (сума);

у графі 11 зазначається, куди направлено одержане територіальним центром комплектування та соціальної підтримки сповіщення командира військової частини, якщо члени сім’ї (близькі родичі) загиблого (померлого) військовослужбовця виїхали з цього району (міста), або куди та кому повернуто сповіщення командира військової частини, якщо військовослужбовець, на якого одержано сповіщення, залишився живим або знаходиться на лікуванні в закладі охорони здоров’я; причина, через яку не призначено пенсію (матеріальну допомогу) членам сім’ї загиблого (померлого) військовослужбовця, наприклад: «від пенсії відмовився», «на пенсію не мають права», «на матеріальну допомогу не мають права (захоплений в полон (заручником) внаслідок самовільного залишення військової частини)»; чому не вручено сповіщення сім’ї (якщо військовослужбовець, який загинув (помер), не має сім’ї або близьких родичів); дата та підстава зроблених виправлень у книзі.

2. Дозволяється записувати (друкувати) найменування територіального центру та соціальної підтримки у двох або більше рядках на титульному аркуші книги, міняти ширину та висоту граф і рядків, їх кількість, розмір (масштаб), напрямок тексту в заголовках, відцент­ровувати, переносити заголовки на наступний аркуш тощо.

{Додаток 50 в редакції Наказу Міністерства оборони № 687 від 14.10.2024}