

INSTITUTO DE COMPUTAÇÃO– UNICAMP
2o. SEMESTRE DE 2009
Profa. Cecília M. F. Rubira
Sala 13, cmrubira@ic.unicamp.br
MC436
11 de setembro de 2009
Projeto MC436 – Etapa 2

Algumas Considerações

1. O trabalho é de especificação de casos de uso, de modelagem estática orientada a objetos e de especificação do documento de plano de projeto referentes ao sistema de gerenciamento de conferências tecnológicas.
2. Como entrada do processo de especificação de casos de uso e de análise OO, você deverá considerar o documento de requisitos e o documento de casos de uso gerado pelo grupo na *Etapa 1*.
3. Como entrada para especificação do plano de projeto você deve considerar o “*Projeto MC436 – Parte Prática*” disponibilizado junto com o programa da disciplina.
4. O escopo da análise se limita aos casos de usos relacionados com os atores **participante**, **administrador** e **revisores** e deve considerar os requisitos relacionados às funcionalidades de submeter e avaliar trabalhos. São exemplos de casos de uso relacionados a estes requisitos: cadastrar revisores, fazer inscrição, submeter trabalho, distribuir trabalhos para revisores, avaliar trabalhos e emitir parecer final sobre aceitação ou não do trabalho, etc. (Obs.: 1. essa lista não é exaustiva: 2. identifique outros casos de uso se necessário).

Caso não exista especificação suficiente sobre estes requisitos no documento de requisitos gerados na *Etapa 1*, verifique novamente como estas funcionalidades são tratadas em sistemas de gerenciamento de conferência já existentes, como *OpenConf* e *EDAS*. **Neste caso, gerar 2a. Versão do documento de requisitos.**

O que cada grupo deve fazer

Atividade 1-

Atividade 1.a -Especificar o plano de projeto considerando as etapas (1-6) relacionadas à parte prática do projeto MC436 (vide programa da disciplina no Ensino Aberto). Será preciso considerar as especificações destas etapas bem como as datas para apresentação e entrega das mesmas. O documento de planejamento de projeto deve seguir o modelo disponível em “*Ensino Aberto – Modelo de Documento – Modelo de Documento de Plano de Projeto*”.

Atividade 1.b - Gerar um documento (.doc ou .odt) contendo o plano de projeto especificado.

Atividade 2 –

Atividade 2. a - Levantar casos de uso relacionados às funcionalidades de submeter e avaliar trabalhos. O número de casos de uso levantados deve ser igual à (2 x número de participantes do grupo).

Atividade 2.b - Descrever os casos de uso encontrados no item anterior considerando as seguintes informações referentes a cada caso de uso: *breve descrição, atores, pré-condições, pós-condições, requisitos especiais, referência cruzada, fluxo de eventos (fluxo básico e fluxos alternativos)*. Cada participante do grupo deve ficar responsável pela descrição de dois casos de uso.

Atividade 2.c - Gerar um documento (.doc ou .odt) contendo as descrições dos casos de uso. O documento gerado bem como as descrições devem seguir o modelo disponível em “*Ensino Aberto – Modelo de Documentos – Modelo de Documento de Caso de Uso – Modelo-Documento-de-Caso-de-Uso-Etapa2*”.

Atividade 2.d – Criar protótipos de tela para cada caso de uso identificado na atividade 2.b.

Atividade 2.e – Anexar protótipos criados (atividade 2.d) no documento gerado na atividade 2.c.

Atividade 3-

Atividade 3.a - Realizar modelagem estática considerando os casos de usos descritos na **Atividade 2**, de acordos com os passos abaixo:

(a) gerar uma lista completa dos substantivos através da análise textual de todos os casos de uso descritos.

(b) eliminar classes irrelevantes, indicando os critérios que a equipe usou para a eliminação de cada uma

(c) construir o diagrama de classe inicial (**NÃO** especifique as operações das classes).

Atividade 3.b- Gerar um documento (.doc ou .odt) que contenha as informações referentes aos subitens (a-c).

O que cada grupo deve entregar?

1. Os documentos gerados nas atividades '1.b', '2.e' e '3.b' devem ser disponibilizados no Ensino Aberto no portfólio do grupo. Os documentos devem ser disponibilizados no formato (.doc ou .odt) e também no formato .pdf.

2. Cada grupo deve entregar uma cópia impressa dos documentos das atividades '1.b', '2.e' e '3.b'.

IMPORTANTE: Ao disponibilizarem os arquivos no Ensino Aberto não se esqueçam de selecionar, pelo menos, a opção “*Compartilhado com Formadores*”.

Data de Entrega: 05 de outubro de 2009 (segunda) até às 23h50m no Ensino Aberto

- As cópias impressas devem ser entregues até o dia 06/10 (terça) na sala da professora (prédio – IC-2, sala 13).

- Será corrigido a cópia IMPRESSA dos documentos das atividades.