



PEMERINTAH PROVINSI MALUKU UTARA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jl. GOSALE PUNCAK No. 1

S O F I F I

K e p a d a
Yth. Para Pimpinan Organisasi Perangkat
Daerah Provinsi Maluku Utara
di-

Nomor : 800.1.3.2/0246/X/2023

Lampiran : -

Perihal : ***Batas Waktu Penyampaian
Usul Kenaikan Pangkat ASN***

T e m p a t

Berdasarkan Surat Kepala BKN Nomor 16 Tahun 2023 tentang Penjelasan Atas Periodisasi Kenaikan Pangkat Aparatur Sipil Negara. Sehubungan dengan hal tersebut, dapat kami sampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Segera mengusulkan Aparatur Sipil Negara yang memenuhi persyaratan dan dapat dipertimbangkan kenaikan pangkatnya untuk periode Februari, April, Juni, Agustus, Oktober dan Desember Tahun 2024.
2. *Bagi Kenaikan Pangkat Reguler* diberikan kepada Aparatur Sipil Negara, dengan ketentuan :
 - (a). Menduduki jabatan Pelaksana;
 - (b). Melaksanakan Tugas Belajar;
 - (c). Ditugaskan di Luar Instansi Pemerintah dgn melampirkan SK Penugasan ASN di Luar Instansi Pemerintah);
 - (d). Paling singkat telah 4 (empat) tahun dalam pangkat terakhir;
 - (e). Tidak Melampaui Pangkat Atasan Langsung (Pejabat Penilai Kinerja).
3. *Bagi Kenaikan Pangkat Yang Menduduki Jabatan JPT, Pengawas & Administrator* dan pangkatnya masih 1 (satu) tingkat di bawah jenjang pangkat terendah yang ditentukan untuk jabatan, dapat dinaikan pangkatnya (pangkat pilihan/dipercepat) setingkat lebih tinggi, dan bagi yang telah memiliki *Sertifikat Diklatpim Tingkat IV & Diklatpim Tingkat III tidak perlu lagi melampirkan Sertifikat Ujian Dinas Tk.I & Sertifikat Ujian Dinas Tk.II.*
4. *Bagi Kenaikan Pejabat Fungsional & Fungsional Hasil Penyetaraan* yang akan diusulkan Kenaikan Pangkat, sudah menggunakan Angka Kredit Hasil Konversi Predikat Kinerja, dengan memperhatikan ketentuan sebagai berikut :
 - (a). PAK Konvensional dengan masa penilaian sampai dengan 31 Desember 2022.
 - (b). PAK Konversi dari hasil *INTEGRASI* dengan menggunakan Aplikasi DISPAKATI BKN.
 - (c). PAK Konversi dengan masa penilaian dari Januari 2023 s/d Desember 2023, yang di dapat dari hasil konversi Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2023 paling rendah berpredikat Baik.
 - (d). PAK Konversi Akumulasi AK Per Tahun & PAK Konversi Tahun 2024.
 - (e.) *Pejabat Fungsional & Fungsional Hasil Penyetaraan* yang tidak dapat diangkat dalam jenjang jabatan lebih tinggi karena tidak ada kebutuhan jabatan/formasi jabatan, dapat diusulkan kenaikan pangkat lebih tinggi sebanyak 1 (satu) kali setelah memenuhi persyaratan :
 - (1). Memenuhi angka kredit kumulatif;
 - (2). Lulus Uji Kompetensi (UKOM);
 - (3). Tersedia peta jabatan tapi dengan formasi yang tersedia;
 - (4). Kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
 - (5). Penilaian kinerja sekurang-kurangnya bepredikat baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
 - (6). Telah 2 (dua) tahun dalam pangkat terakhir;
 - (f.) *Bagi Aparatur Sipil Negara* yang belum di angkat dan di lantik ke dalam jabatan fungsional pertama kali, maka Aparatur Sipil Negara yang bersangkutan tidak dapat di berikan kenaikan pangkat reguler setingkat lebih tinggi sampai diangkat dalam jabatan fungsional.

5. *Bagi Kenaikan Pangkat Luar Biasa (KPLB)* ketentuannya berdasarkan Surat Edaran Kepala BKN Nomor 3 Tahun 2023 Tentang Kriteria Penilaian dan Mekanisme Pengajuan Penghargaan Kenaikan Pangkat Luar Biasa;
6. *Bagi Kenaikan Pangkat dengan Penyesuaian Ijazah*, dengan memperhatikan ketentuan sebagai berikut :
 - (a). Yang memiliki Ijazah S1, dengan Pangkat Pengatur Tk.I, II/d tapi belum 4 tahun dalam pangkat;
 - (b). Yang memiliki Ijazah S2, dengan Pangkat Penata Muda, III/a tapi belum 4 tahun dalam pangkat;
 - (c). Yang memiliki Ijazah S3, dengan Pangkat Penata Muda Tk.I, III/b tapi belum 4 tahun dalam pangkat.
7. *Bagi Kenaikan Pangkat Yang Bersamaan dengan Pencatuman Gelar (Peningkatan Pendidikan)*, dengan memperhatikan ketentuan sebagai berikut :
 - (a). Yang memiliki Ijazah S1, dengan Pangkat Pengatur Tk.I, II/d dan sudah 4 tahun dalam pangkat;
 - (b). Yang memiliki Ijazah S2, dengan Pangkat Penata Muda, III/a dan sudah 4 tahun dalam pangkat;
 - (c). Yang memiliki Ijazah S3, dengan Pangkat Penata Muda Tk.I, III/b dan sudah 4 tahun dalam pangkat.
 - (d). Di utamakan agar Pengusulan Pencatuman Gelar (Peningkatan Pendidikan) di lakukan terlebih dahulu sebelum di lakukan pengusulan kenaikan pangkat.
8. *Bagi yang memiliki Ijazah Baru* tetapi belum memenuhi syarat kenaikan pangkat, dapat mengajukan usul Pencatuman Gelar (Peningkatan Pendidikan) *di Luar Periode Kenaikan Pangkat*.
9. *Bagi Kenaikan Pangkat Yang Mengakibatkan Pindah Golongan* dari golongan II menjadi golongan III dan golongan III menjadi golongan IV harus lulus *Ujian Dinas Tk.I, Ujian Dinas Tk.II dan Ujian Penyesuaian Ijazah / Pendidikan* yang dipersyaratkan dalam kenaikan pangkat;
10. *Bagi Penyusunan Sasaran Kinerja Pegawai* dengan memperhatikan ketentuan sebagai berikut :
 - (a). *Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)* Tahun 2022 & 2023 berdasarkan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur dan RB No 6 Tahun 2022 Tentang Pengelolaan Kinerja Pegawai Aparatur Negeri Sipil;
 - (b). *Khusus Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun 2023 sebagaimana dimaksud* pada (angka 10 poin a) juga di tambah berdasarkan Surat Kepala BKN Nomor 11 tanggal Tahun 2023 tentang *Penggunaan dan Pemanfaatan Aplikasi E-Kinerja BKN*.
11. Penyampaian berkas usulan kenaikan pangkat ke Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Maluku utara disesuaikan dengan jadwal yang telah ditetapkan yakni :
 - (a). ***Periode Februari, April, Juni 2024 : tanggal 31 Oktober 2023 s/d 10 November 2023;***
 - (b). ***Periode Agustus, Oktober, Desember 2024 : tanggal 1 Maret 2024 s/d 11 Maret 2024.***
12. Penyampaian Dokumen usulan kenaikan pangkat, dengan memperhatikan ketentuan sebagai berikut :
 - (a). Dokumen/Berkas Fisik dibuat 1 (satu) rangkap;
 - (b). File Scan di simpan dalam Flashdisk / di kirim ke no WA Tim Teknis Kenaikan Pangkat dalam Folder (ZIP);
 - (c). File Scan tidak boleh lebih dari *1 MB*, tidak boleh kabur/buram;
 - (c). File Scan yang fotocopy harus di legalisir, yang asli tidak perlu di legalisir;
 - (d). Dokumen/Berkas Fisik dan File Scan di usulkan secara bersamaan (tidak terpisah).

13. Mengingat batas waktu penyampaian berkas sebagaimana dimaksud pada angka 11 (Sebelas), menjadi perhatian bahwa apabila dokumen yang di masukkan tidak dilengkap dan disampaikan lewat dari batas jadwal yang telah di tetapkan, maka proses usulan kenaikan pangkat tidak dapat diterima dan dapat diusulkan kembali sesuai dengan dengan jadwal.
14. Nomor Kontak (WA) Tim Teknis Kenaikan Pangkat, terkait Konsultasi dan Pengusulan :
- (a). Armin Muhdin (082148970038) : KP Pelaksana, Fungsional Kesehatan, Guru Gol III, JPT IV/c Ke Atas, KPLB, Pencatuman Gelar.
 - (b). Ridwan H. Malik (081316487470) : KP Struktural JPT IV/b Ke Bawah, Pengawas & Administrator, Penyesuaian Ijazah, Fungsional Penyetaraan, Pencatuman Gelar.
 - (c). Faizal Reza Pahlevi (082292222998) : KP Fungsional Badan/Dinas/Biro (di Luar Fungsional Penyetaraan), Guru Gol IV, Pencatuman Gelar.
 - (d). Yudi Keswanto (085340922227) : Call Center SK KP (Penerbitan, Perbaikan & Arsip)

Demikian disampaikan untuk diketahui dan atas kerjasama yang baik di ucapkan terima kasih.

Sofifi, 30 Oktober 2023

Kepala Badan Kepegawaian Daerah
Provinsi Maluku Utara



MUHAMMAD MIFTAH BAAY, S.IP, MM
Pembina Utama Madva
NIP. 196712111989021001

PERSYARATAN UKP JABATAN PELAKSANA

NO	BERKAS USULAN KENAIKAN PANGKAT	JUMLAH BERKAS
1	SURAT PENGANTAR USUL KENAIKAN PANGKAT	FISIK 1 RANGKAP & FILE SCAN
2	SURAT PENGANGKATAN SEBAGAI CALON PNS	
3	SURAT PENGANGKATAN SEBAGAI PNS	
4	SK KENAIKAN PANGKAT TERAKHIR	
5	SK JABATAN PELAKSANA	
6	SK PENINJAUAN MASA KERJA (PMK)	
7	SK PEMBERHENTIAN DARI JABATAN FUNGSIONAL / JABATAN STRUKTURAL	
8	SURAT PENCATUMAN GELAR	
9	SK MUTASI PINDAH ATAU SEMUA SK YANG ISINYA ADALAH TENTANG PERPINDAHAN INSTANSI/BIDANG/SEKSI ATAU LOKASI	
10	SK PENUGASAN ASN DI LUAR INSTANSI PEMERINTAH <i>**(mulai dari tahun 2023)</i>	
11	FORMULIR SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP) 2 TAHUN TERAKHIR	
12	SERTIFIKAT UJIAN DINAS TINGKAT. I	
13	IJAZAH TERAKHIR DISERTAI DENGAN TRANSKIP NILAI	
14	SURAT KETERANGAN LAINNYA YANG DIPERLUKAN DALAM PEMERIKSAAN BERKAS (OPTIONAL)	

PERSYARATAN UKP JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

NO	BERKAS USULAN KENAIKAN PANGKAT	JUMLAH BERKAS
1	SURAT PENGANTAR USUL KENAIKAN PANGKAT	FISIK 1 RANGKAP & FILE SCAN
2	SURAT PENGANGKATAN SEBAGAI CALON PNS	
3	SURAT PENGANGKATAN SEBAGAI PNS	
4	SK KENAIKAN PANGKAT TERAKHIR	
5	HASIL TIGA NAMA KANDIDAT LOLOS JPT	
6	REKOMENDASI DARI KASN UNTUK JABATAN YANG DILANTIK (HASIL ASSESMENT)	
7	SK JABATAN STRUKTURAL & SURAT PERNYATAAN PELANTIKAN TERKAHIR DIJADIKAN DALAM SATU FILE	
8	SK JABATAN STRUKTURAL & SURAT PERNYATAAN PELANTIKAN LAMA DIJADIKAN DALAM SATU FILE	
9	SURAT KEPUTUSAN PENGANGKATAN, PEMINDAHAN DAN PEMBERHENTIAN JABATAN	
10	SURAT KEPUTUSAN PINDAH INSTANSI	
11	SERTIFIKAT DIKLAT PIMPINAN	
12	FORMULIR SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP) 2 TAHUN TERAKHIR	
13	DAFTAR RIWAYAT JABATAN	
14	IJAZAH TERAKHIR DISERTAI DENGAN TRANSKIP NILAI	
15	SURAT KETERANGAN LAINNYA YANG DIPERLUKAN DALAM PEMERIKSAAN BERKAS (OPTIONAL)	

PERSYARATAN UKP JABATAN PENGAWAS DAN ADMINISTRATOR

NO	BERKAS USULAN KENAIKAN PANGKAT	JUMLAH BERKAS
1	SURAT PENGANTAR USUL KENAIKAN PANGKAT	FISIK 1 RANGKAP & FILE SCAN
2	SURAT PENGANGKATAN SEBAGAI CALON PNS	
3	SURAT PENGANGKATAN SEBAGAI PNS	
4	SK KENAIKAN PANGKAT TERAKHIR	
5	SK PENINJAUAN MASA KERJA (PMK)	
6	SURAT PENCATUMAN GELAR	
7	SK MUTASI PINDAH ATAU SEMUA SK YANG ISINYA ADALAH TENTANG PERPINDAHAN INSTANSI/BIDANG/SEKSI ATAU LOKASI	
8	SK JABATAN STRUKTURAL & SURAT PERNYATAAN PELANTIKAN TERKAHIR DIJADIKAN DALAM SATU FILE	
9	SK JABATAN STRUKTURAL & SURAT PERNYATAAN PELANTIKAN LAMA DIJADIKAN DALAM SATU FILE	
10	FORMULIR SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP) 2 TAHUN TERAKHIR	
11	SERTIFIKAT DIKLAT PIMPINAN TINGKAT 3 ATAU 4	
12	SERTIFIKAT UJIAN DINAS TINGKAT. II	
13	IJAZAH TERAKHIR DISERTAI DENGAN TRANSKIP NILAI	
14	SURAT KETERANGAN LAINNYA YANG DIPERLUKAN DALAM PEMERIKSAAN BERKAS (OPTIONAL)	

PERSYARATAN UKP JABATAN FUNGSIONAL

NO	BERKAS USULAN KENAIKAN PANGKAT	JUMLAH BERKAS
1	SURAT PENGANTAR USUL KENAIKAN PANGKAT	FISIK 1 RANGKAP & FILE SCAN
2	PENILAIAN ANGKA KREDIT KONVENSIONAL MASA PENILAIAN S/D DESEMBER 2022	
3	PENILAIAN ANGKA KREDIT KONVERSI HASIL INTERGRASI DARI APLIKASI DISPAKATI BKN	
4	PENILAIAN ANGKA KREDIT KONVERSI HASIL DARI SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP) TAHUN 2023	
5	PENILAIAN ANGKA KREDIT KONVERSI AKUMULASI AK PER TAHUN	
6	PENILAIAN ANGKA KREDIT KONVERSI TAHUN 2024	
7	SURAT PENGANGKATAN SEBAGAI CALON PNS	
8	SURAT PENGANGKATAN SEBAGAI PNS	
9	SK KENAIKAN PANGKAT TERAKHIR	
10	SK PENINJAUAN MASA KERJA (PMK)	
11	SURAT PENCATUMAN GELAR	
12	SK JABATAN FUNGSIONAL PERTAMA KALI DAN SURAT PERNYATAAN PELANTIKAN	
13	SK KENAIKAN JABATAN	
14	SK MUTASI PINDAH ATAU SEMUA SK YANG ISINYA ADALAH TENTANG PERPINDAHAN INSTANSI/BIDANG/SEKSI ATAU LOKASI	
15	SERTIFIKAT KOMPETENSI JABATAN FUNGSIONAL	
16	SERTIFIKAT PENDIDIK <i>**(bagi fungsional guru)</i>	
17	FORMULIR SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP) 2 TAHUN TERAKHIR	
18	IJAZAH TERAKHIR DISERTAI DENGAN TRANSKIP NILAI	
19	IJASAH PENDIDIKAN FORMAL DI GABUNG SEKALIAN DENGAN TRANSKRIP NILAI	

PERSYARATAN UKP PENYESUAIAN IJAZAH

NO	BERKAS USULAN KENAIKAN PANGKAT	JUMLAH BERKAS
1	SURAT PENGANTAR USUL KENAIKAN PANGKAT	FISIK 1 RANGKAP & FILE SCAN
2	SURAT PENGANGKATAN SEBAGAI CALON PNS	
3	SURAT PENGANGKATAN SEBAGAI PNS	
4	SK KENAIKAN PANGKAT TERAKHIR	
5	SK JABATAN FUNGSIONAL / PELAKSANA	
6	SK PENINJAUAN MASA KERJA (PMK)	
7	SK MUTASI PINDAH ATAU SEMUA SK YANG ISINYA ADALAH TENTANG PERPINDAHAN INSTANSI/BIDANG/SEKSI ATAU LOKASI	
8	SK KENAIKAN JABATAN & SERTIFIKAT KOMPETENSI JABATAN BAGI FUNGSIONAL	
9	SK PEMBERHENTIAN SEMENTARA & SK PENGANGKATAN KEMBALI BAGI FUNGSIONAL <i>**(bagi yang tugas belajar)</i>	
10	SURAT PEMANGGILAN DAN SURAT PENGEMBALIAN KE PEMDA DARI KAMPUS BAGI <i>**(bagi yang tugas belajar)</i>	
11	SURAT KEPUTUSAN TUGAS BELAJAR <i>**(bagi biaya beasiswa, biaya apbd, khusus biaya mandiri mulai dari tahun 2022)</i>	
12	SURAT KEPUTUSAN IJIN BELAJAR	
13	MOU UNIVERSITAS <i>**(apabila ada kerja sama antara kampus dan pemda)</i>	
14	SURAT IJIN DARI LLDIKTI <i>**(apabila perkuliahan dilakukan online)</i>	
15	SERTIFIKAT AKREDITASI PROGRAM STUDI	
16	PANGKALAN DATA FORLAP DIKTI	
17	SURAT TANDA LULUS KENAIKAN PANGKAT PENYESUAIAN IJAZAH	
18	SURAT KETERANGAN URAIAN TUGAS LAMA DAN BARU YANG DITANDATANGANI OLEH PEJABAT ESELON II	
19	FORMULIR SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP) 2 TAHUN TERAKHIR	
20	IJAZAH PENDIDIKAN & TRANSKRIP NILAI BARU	
21	SURAT KETERANGAN LAINNYA YANG DIPERLUKAN DALAM PEMERIKSAAN BERKAS (OPTIONAL)	

PERSYARATAN PENCATUMAN GELAR

NO	BERKAS USULAN KENAIKAN PANGKAT	JUMLAH BERKAS
1	SURAT PENGANTAR USUL KENAIKAN PANGKAT	FISIK 1 RANGKAP & FILE SCAN
2	SURAT PENGANGKATAN SEBAGAI CALON PNS	
3	SURAT PENGANGKATAN SEBAGAI PNS	
4	SK KENAIKAN PANGKAT TERAKHIR	
5	SK JABATAN STRUKTURAL / FUNGSIONAL / PELAKSANA	
6	SK PEMBERHENTIAN DARI JABATAN FUNGSIONAL / JABATAN STRUKTURAL	
7	SK PENINJAUAN MASA KERJA (PMK)	
8	SK MUTASI PINDAH ATAU SEMUA SK YANG ISINYA ADALAH TENTANG PERPINDAHAN INSTANSI/BIDANG/SEKSI ATAU LOKASI	
9	SK PEMBERHENTIAN SEMENTARA & SK PENGANGKATAN KEMBALI BAGI FUNGSIONAL <i>**(bagi yang tugas belajar)</i>	
10	SURAT PEMANGGILAN DAN SURAT PENGEMBALIAN KE PEMDA DARI KAMPUS BAGI <i>**(bagi yang tugas belajar)</i>	
11	SURAT KEPUTUSAN TUGAS BELAJAR <i>**(bagi biaya beasiswa, biaya APBD, khusus biaya mandiri mulai dari tahun 2022)</i>	
12	SURAT KEPUTUSAN IJIN BELAJAR	
13	MOU UNIVERSITAS <i>**(apabila ada kerja sama antara kampus dan pemda)</i>	
14	SURAT IJIN DARI LLDIKTI <i>**(apabila perkuliahan dilakukan online)</i>	
15	SERTIFIKAT AKREDITASI PROGRAM STUDI	
16	PANGKALAN DATA FORLAP DIKTI	
17	FORMULIR SASARAN KINERJA PEGAWAI (SKP) 2 TAHUN TERAKHIR	
18	IJAZAH PENDIDIKAN & TRANSKRIP NILAI BARU	
19	SURAT KETERANGAN LAINNYA YANG DIPERLUKAN DALAM PEMERIKSAAN BERKAS (OPTIONAL)	