

## LMS시스템(학습 관리 시스템) 시나리오

### LMS시스템 이란?

학습 관리 시스템은 학습자의 학습을 지원하고 관리하는 시스템이다. 사이버 공간에서 학습자가 원하는 학습 진행을 위해서는 교육과정을 개설하고 수강신청을 하는 등 교사와 학생이 학습에 참여하기 위한 준비과정이 필요하다.

#### - 메인 페이지(화면구성)

- 최상단(header), 상단(menu), 중간(content), 하단/footer) 부분이 존재한다.

1. 최상단에는 학원 로고가 출력되고 그위에 회원의 권한별로 이용할수 있는 메뉴들이 출력된다.(권한별 최상단 메뉴 시트 확인)
2. 상단에는 학원소개, 교육과정, 강사소개, 고객센터 총4개의 메뉴가 있다.  
2-1. 메뉴 위에는 회원가입과 로그인 버튼이 있다.
3. 중간에는 이미지들이 출력된다.
4. 하단에는 학원의 주소,전화번호, 대표자 등등 정보들을 출력한다.

#### - 메인 페이지(기능)

- 최상단(header), 상단(menu), 중간(content), 하단/footer) 부분이 존재한다.

1. 최상단에 학원 로고를 클릭하면 메인페이지로 전환될 수 있도록 한다.
2. 상단에 4개의 메뉴들은 마우스로 포커스시 하위 메뉴가 출력되는 애니메이션이 나오도록 한다.  
2-1. 특정 메뉴 선택시 그 메뉴로 이동할수 있도록 한다.
3. 이미지들이 자동으로 전환되도록 한다.  
3-1. 이미지들을 **Next,Prev** 버튼을 눌러서 직접 전환도 가능하도록 한다.
4. 회원가입  
4-1. ID는 이메일 형식이어야 하고 PW는 영문,숫자 조합 8자리 이상으로 구성된다.  
4-2. 회원가입 버튼을 누르면 회원가입 페이지로 전환된다.  
4-3. 이름, ID, PW, 전화번호의 정보를 입력하고 확인버튼을 누른 후 회원가입이 완료되며 팝업이 뜬다.  
4-4. 홈페이지에 회원정보가 저장된다.
5. 로그인  
5-1. 로그인 버튼을 누르면 로그인 페이지로 전환이 된다.  
5-2. 알맞는 정보를 입력하고 로그인을 한다.  
5-3. 정보가 잘못 입력이된 경우 실패 팝업이 뜬다.  
5-4. 로그인이 성공된 경우 메인페이지로 전환이 된다.

## - 고객센터 페이지(화면구성)

1. 최상단에 학원 로고 출력된다
2. 상단에는 학원소개, 교육과정, 강사소개, 고객센터 총4개의 메뉴가 있다.
3. 중간에는 고객센터 하위메뉴인 공지사항, FAQ로 구성된다.
4. 하단에는 학원의 주소,전화번호, 대표자 등등 정보들을 출력한다.

## - 고객센터 페이지(기능)

1. 최상단에 학원 로고를 클릭하면 메인페이지로 전환될 수 있도록 한다.
2. 상단에 4개의 메뉴들은 마우스로 포커스시 하위 메뉴가 출력되는 애니메이션이 나오도록 한다.
  - 2-1. 특정 메뉴 선택시 그 메뉴로 이동할수 있도록 한다.
3. 공지사항(하위메뉴)
  - 4-1. 최근에 생성된 게시글이 위로 가도록 정렬을 해준다.
  - 4-2. 한페이지당 10개의 게시글이 출력되도록 한다.
  - 4-3. 페이지 번호, next, prev 버튼을 통해서 페이지 전환이 되도록 한다.
  - 4-4. 회원과 비회원 모두 글조화가 가능하다.
  - 4-5. 게시글을 선택하면 상세페이지로 이동한다.
  - 4-6. 직원만이 글쓰기 권한을 가지고 있다.
  - 4-7. 직원은 게시글 상세페이지에서 글수정 및 삭제가 가능하다.
4. FAQ(하위메뉴)
  - 4-1. 최근에 생성된 게시글이 위로 가도록 정렬을 해준다.
  - 4-2. 한페이지당 10개의 게시글이 출력되도록 한다.
  - 4-3. 페이지 번호, next, prev 버튼을 통해서 페이지 전환이 되도록 한다.
  - 4-4. 회원과 비회원 모두 글조화가 가능하다.
  - 4-5. 게시글을 선택하면 상세페이지로 이동한다.
  - 4-6. 직원만이 글쓰기 권한을 가지고 있다.
  - 4-7. 직원은 게시글 상세페이지에서 글수정 및 삭제가 가능하다.

#### - 학원소개 페이지(화면구성)

1. 최상단에 학원 로고 출력된다
2. 상단에는 학원소개, 교육과정, 강사소개, 고객센터 총4개의 메뉴가 있다.
3. 중간에는 학원소개 하위메뉴에 선택에 따라 연혁, 찾아오시는길, 개요가 출력된다.
4. 하단에는 학원의 주소,전화번호, 대표자 등등 정보들을 출력한다.

#### - 학원소개 페이지(기능)

1. 최상단에 학원 로고를 클릭하면 메인페이지로 전환될 수 있도록 한다.
2. 상단에 4개의 메뉴들은 마우스로 포커스시 하위 메뉴가 출력되는 애니메이션이 나오도록 한다.
  - 2-1. 특정 메뉴 선택시 그 메뉴로 이동할수 있도록 한다.
3. 학원소개 메뉴에서 개요, 연혁, 찾아 오시는길 3개의 하위 메뉴가 있다.
  - 3-1. 개요(하위메뉴)를 선택하면 개요페이지로 전환되며 학원에 대한 정보들을 확인할 수 있는 페이지로 전환된다.
  - 3-2. 연혁(하위메뉴)을 선택하면 학원의 연도별 진행해온 이력들을 확인할 수 있는 페이지로 전환된다.
  - 3-3. 찾아 오시는길(하위메뉴)를 선택하면 찾아오시는길 페이지로 전환되고 학원을 찾아오는 자세한 정보를 확인할 수 있는 페이지로 전환된다.

#### - 교육과정 페이지(화면구성)

1. 최상단에 학원 로고 출력된다
2. 상단에는 학원소개, 교육과정, 강사소개, 고객센터 총4개의 메뉴가 있다.
3. 중간에는 개설된 강의들이 출력된다.
4. 하단에는 학원의 주소,전화번호, 대표자 등등 정보들을 출력한다.

#### - 교육과정 페이지(기능)

1. 최상단에 학원 로고를 클릭하면 메인페이지로 전환될 수 있도록 한다.
2. 상단에 4개의 메뉴들은 마우스로 포커스시 하위 메뉴가 출력되는 애니메이션이 나오도록 한다.
  - 2-1. 특정 메뉴 선택시 그 메뉴로 이동할수 있도록 한다.
3. 강의목록
  - 3-1. 개설된 강의들이 출력된다.(비회원도 조회가 가능)
  - 3-2. 신청기간이 지난 강의는 영업팀에서 강의목록을 삭제한다.
4. 영업팀만 모집공고 글쓰기 권한이 있다.

#### - 강사진소개 페이지(화면구성)

1. 최상단에 학원 로고 출력된다
2. 상단에는 학원소개, 교육과정, 강사소개, 고객센터 총4개의 메뉴가 있다.
3. 중간에는 강사진들을 소개하는 페이지가 출력된다.
4. 하단에는 학원의 주소,전화번호, 대표자 등등 정보들을 출력한다.

#### - 강사진소개 페이지(기능)

1. 최상단에 학원 로고를 클릭하면 메인페이지로 전환될 수 있도록 한다.
2. 상단에 4개의 메뉴들은 마우스로 포커스시 하위 메뉴가 출력되는 애니메이션이 나오도록 한다.  
2-1. 특정 메뉴 선택시 그 메뉴로 이동할수 있도록 한다.
3. 설민석, 최진기, 최태성 총3명의 강사님들중 이름을 클릭하여 상세페이지로 가서 강사님들의 정보를 확인할 수 있다.

## 직원용 최상단 고정메뉴

### - 직원 ID로 로그인 시 나오는 메뉴

#### 1. 회원관리

1-1. 회원들의 정보 확인 및 수정 삭제를 할수가있다.

#### 2. 직원관리

2-1. 직원들의 정보 확인 및 수정 삭제를 할수가있다.

2-2. 직원들의 권한(성적조회,출석조회)을 설정할 수 있다.

#### 3. 수강생관리

3-1. 성적관리, 출결관리 2개의 하위 메뉴가 존재한다.

3-2. 성적관리(하위메뉴)를 선택하면 성적관리 페이지로 이동한다.

3-3. 성적관리 페이지에서는 수강생들의 성적들을 조회할 수 있다

3-4. 출결관리(하위메뉴)를 선택하면 출결관리 페이지로 이동한다.

3-5. 출결관리 페이지에서는 수강생들의 출결사항을 조회할 수 있다.

#### 4. 강의관리

4-1. 강의개설, 수강생등록 2개의 하위 메뉴가 존재한다.

4-2. 강의개설(하위메뉴)에서는 개설된 강의 리스트들이 있다.

4-3. 수강생등록(하위메뉴)에서는 수강신청한 학생들을 등록할수가 있다.

## 출석관리 시스템

### 1. 출석

1-1. 0시~9시까지 출석 18시~24시 까지 퇴실 처리를 하면 정석출석이다.

### 2. 지각

2-1. 0시~9시 이후에 출석하고 퇴실을 채크하면 지각처리가 된다.

### 3. 결석

3-1. 퇴실을 찍지 않은 경우 결석처리가 된다.

### 4. 조퇴

4-1. 출석을 채크하고 18시 이전에 퇴실을 하면 조퇴처리가 된다.

## 수강생용 최상단 고정메뉴

### - 수강생 ID로 로그인 시 나오는 메뉴

#### 1. 출석관리

1-1. 출석관리 메뉴를 선택하면 해당 페이지로 이동한다.

1-2. 출석관리 페이지에서 출석체크와 출석 통계자료를 확인할수 있다.

#### 2. 수강과정

2-1. 수강과정 메뉴를 선택하면 해당 페이지로 이동한다.

2-2. 수강과정 메뉴를 통해서 듣고 있는 강의의 수강과정을 확인할 수 있다.

## 성적관리 시스템

### 1. 성적통계

1-1. 강사팀과 취업팀은 학생들의 성적을 조회할 수 있다

## 팀별로 역할 및 권한

### - 행정팀

1. 강의를 개설한다.
2. 수강생들을 관리한다.
  - 2-1. 직원을 관리한다.
  - 2-2. 수강생들의 출결상황이 80% 이상을 유지 시켜야한다.
3. 홈페이지를 전체적으로 관리할수 있는 권한을 가지고 있다(권한부여).

### - 강사팀

1. 강의진행, 시험출제, 성적관리, 출결관리를 한다.
2. 수강생들에게 강의를 진행 후 시험출제를 하고 성적관리를 한다.
  - 2-1. 수강생들의 출결관리를 한다.

### - 회계팀(미반영)

1. 자금관리

### - 영업팀

1. 수강생들을 모집 및 등록을 한다.
  - 1-1. 행정팀에서 강의를 개설하면 영업팀에서 모집공고를 올리고 수강 지원서를 받은 후 미팅 진행 후 수강생들을 등록한다.
2. 교육과정 페이지에 모집공고를 올릴수 있는 글쓰기 권한이 있다.

### - 취업팀

1. 수강생들 성적조회, 취업지원
  - 1-1. 수강생들의 성적조회 권한이 있다.
  - 1-2. 수강생들의 취업지원(제휴회사 모집광고:내부광고)을 해준다