



دانشگاه صنعتی شریف
دانشکده مهندسی صنایع

«پروژه دوم درس سیستم‌های اطلاعاتی مدیریت»
فاز دوم

مؤلفان:
شیرین شهابی نژاد
بی‌تا علی محمدی
ابوالفضل جوادی‌راد

دی ماه ۱۳۹۹

فهرست مطالب

۱	نمودار Use Case	۱
۱	تعریف actor	۱.۱
۱	جدول تعریف actorها	۲.۱
۲	جدول راهنمای مورد کاربردها	۳.۱
۵	پیش فرض ها	۴.۱
۶	نمودار نهایی	۵.۱
۶	Task Board	۲
۷	ابتدای اسپرینت	۱.۲
۸	انتهای اسپرینت	۲.۲
۹	BurnDown Chart	۳

۱ نمودار Use Case

این نمودار عملکرد سیستم را نشان می دهد و این که چه کسانی با چه سیستم هایی از سیستم مورد نظر در ارتباط هستند. ارتباط آن ها با سیستم چگونه است و چه انتظارتی از سیستم دارند. در این نمودار هدف تعیین نیازها است نه تعیین چگونگی برآورده شدن آن ها.

۱.۱ تعریف actor

نقشی که کاربر در ارتباط با سیستم ایفا می کند، کنشگر نامیده می شود. کنشگر آغاز کننده ی فعالیتی در سیستم است. در اینجا توجه به نقش کاربر است و نه شخص کاربر. کلیدی کاربران از جمله سایر سیستم ها، actor سیستم محسوب می شوند.

۲.۱ جدول تعریف actorها

جدول ۱: تعریف کنشگرها

جدول کنشگرها	
کنشگر	تعریف
کاربر سیستم	مشتری بالقوه ای است که درسیستم ثبت نام نموده است.
بازدید کننده	بازدید کننده مشتری بالقوه ای است که یا درسیستم ثبت نام نکرده است یا درسیستم وارد نشده است.
پیک موتوری	کاربر سیستم که وظیفه رساندن محموله ها و یا بازپس گیری آن ها را دارد.
فروشگاه	کاربر سیستم که محصول خود را در سایت ما قرار می دهد.
دیتابیس فروشگاه	اطلاعات جمع آوری شده از فروشگاه ها و محصولات آن ها در سایت
دیتابیس پیک ها	اطلاعات جمع آوری شده از پیک ها و محموله های آن ها
دیتابیس مشتریان	اطلاعات جمع آوری شده از مشتریان و محصولات خریداری شده آن ها
مستردیتابیس	اطلاعات همه دیتابیس ها را در خود داراست و در نتیجه یک رابط کاربری تیم فنی است
فنی	تیم فنی برای استخراج داده مسئول است.
پشتیبانی	تیم پشتیبانی وظیفه پیگیری و پاسخ به مشتریان را در قبال محصول داراست
مالی	کنشگر مالی وظیفه نظارت بر تراکنش مالی و ذخیره داده آن را داراست

ادامه جدول تعریف actor ها ۲	
کنشگر	تعریف
حقوقی سامانه اطلاع رسانی سیستم پرداخت	بخش حقوقی وظیفه تنظیم قرارداد های بین فروشندگان و دفاع از جوانب حقوقی پلتفرم ماراداراست این کنشگر وظیفه ارتباط مستقیم با کاربر را از طریق ایمیل و پیامک دارد. در سیستم پرداخت تراکنش صورت میگیرد.

۳.۱ جدول راهنمای مورد کاربردها

جدول ۲: راهنمای نمودار UseCase

جدول موارد کاربرد		
مورد کاربرد	توصیف مورد کاربرد	کنشگرهای مرتبط
ثبت نام مشتریان	کاربر جدید از طریق سامانه و با وارد کردن اطلاعات خود، شماره تماس یا ایمیل اقدام به ثبت نام می کند. پس از دریافت ایمیل یا پیامک تأیید از طرف سامانه اطلاع رسانی، ثبت نام کامل می شود و اطلاعات فرد در دیتابیس مشتریان ثبت می شود.	کاربر سیستم، سامانه اطلاع رسانی، دیتابیس مشتریان
ورود به حساب کاربری	کاربران نام کاربری و رمز عبور خود را وارد می کنند. سامانه پس از مطابقت اطلاعات وارد شده با دیتابیس مشتریان، مجوز ورود را صادر می کند.	کاربران سیستم، دیتابیس مشتریان
نمایش لیست فروشگاه های نزدیک	پس از ورود کاربر، ابتدا سامانه لیستی از فروشگاه های لباس نزدیک به وی و هزینه ارسال سفارش از طریق پیک را به کاربر نشان می دهد. برای نمایش اطلاعات از دیتابیس های مرتبط استفاده می شود.	کاربر سیستم، دیتابیس مشتریان، فروشگاه
نمایش لیست کالاهای موجود	کاربر یکی از فروشگاه های نزدیک خود را انتخاب می کند و سامانه، محصولات موجود در فروشگاه را با توجه به داده های موجود در دیتابیس نمایش می دهد.	کاربر سیستم، سامانه، دیتابیس فروشگاه ها
جستجو و نمایش کالاها	مشتریان می توانند محصولات مدنظر خود را با جستجو در سایت مشاهده کنند. سامانه، نتایج مرتبط با جستجوی کاربر را از دیتابیس دریافت می کند و نمایش می دهد.	کاربر سیستم، بازدیدکننده، دیتابیس فروشگاه ها

ادامه جدول موارد کاربرد ۲		
مورد کاربرد	توصیف مورد کاربرد	کنشگرهای مرتبط
مدیریت سبد خرید	کاربران می‌توانند کالاهای مورد نظر خود را در سامانه به سبد خرید خود اضافه کنند، تعدادشان را مشخص کنند و آن‌ها را حذف کنند. سپس سیستم لیست کالاهای سفارش مشتری را بررسی می‌نماید تا مشکلی در آن وجود نداشته باشد. برای مثال تمامی کالاهای درخواستی در فروشگاه مدنظر موجود باشد یا زمان سفارش در محدوده زمان کاری فروشگاه قرار داشته باشد.	کاربر سیستم، دیتابیس فروشگاه
پرداخت هزینه	کاربران پس از تکمیل سبد خرید خود، از طریق درگاه بانکی، اقدام به پرداخت هزینه به صورت آنلاین می‌کنند. کاربر به صفحه درگاه بانکی انتقال داده می‌شود و مبلغ خرید خود را واریز می‌کند و سامانه از طریق درگاه بانکی، از موفق بودن پرداخت الکترونیکی باخبر می‌گردد. سپس لیست خرید مشتری در دیتابیس مشتریان ثبت می‌شود. در صورت ناموفق بودن واریز وجه، عملیات خرید متوقف می‌شود ولی لیست خرید کاربر در دیتابیس مشتریان نگه داشته می‌شود.	کاربر سیستم، سیستم پرداخت آنلاین، دیتابیس مشتریان
ارسال لیست سفارش به فروشگاه	پس از پرداخت وجه لیست سفارش مشتری از طریق سامانه برای فروشگاه مربوطه ارسال می‌شود تا فروشگاه کالاها را آماده کند	فروشگاه، دیتابیس فروشگاه‌ها
جستجو در بین پیک‌های موتوری	پس از پرداخت وجه سامانه بین پیک موتوری‌ها جستجو می‌کند تا نزدیک‌ترین پیک موتوری را برای ارسال کالا به مشتری انتخاب کند. در صورتی که پیک درخواست را رد نمود، جستجوی دیگری صورت می‌گیرد تا پیک دیگری پیدا شود و این روند تا پیدا شدن پیک ادامه می‌یابد.	پیک موتوری، دیتابیس‌ها پیک‌ها
ارسال نظر	کاربران پس از دریافت کالا امتیاز و نظرات خود را از طریق سامانه در مورد کالای دریافتی، فروشگاه مربوطه و پیک موتوری ثبت می‌کنند.	دیتابیس فروشگاه‌ها، دیتابیس پیک‌ها، کاربر سیستم

ادامه جدول موارد کاربرد ۲		
مورد کاربرد	توصیف مورد کاربرد	کنشگرهای مرتبط
رفع باگ‌های سیستم	هر گاه سامانه دچار مشکل شود یا باگ‌هایی در اجرای صحیح فرآیندها داشته باشد، تیم فنی این باگ‌ها را رفع می‌کند.	تیم فنی
کوئری زدن	تیم فنی اطلاعات مورد نیاز هر بخش را با کمک کوئری از دیتابیس مربوطه استخراج می‌کند.	تیم فنی، مستر دیتابیس
پشتیبانی از سیستم و اطلاعات	تیم فنی هر هفته نسخه‌های پشتیبانی از سیستم و اطلاعات آن تهیه می‌کند تا در صورت بروز مشکل بتواند از آن‌ها استفاده کند.	تیم فنی، مستر دیتابیس
درخواست مرجوع کردن کالا	ابتدا کاربر درخواست خود را از طریق تماس با پشتیبانی مطرح میکند این پشتیبان با مراجعه به دیتابیس مشتریان می‌تواند مشخص می‌کند که چه کد محصولی نیاز به بازگشت دارد و درخواست آن را در صورت تطابق با قوانین حقوقی ثبت نماید، اگر کالا قابل ارجاع نباشد پشتیبانی با ارائه قوانین به مشتری توضیحات مربوطه را می‌دهد.	دیتابیس مشتریان؛ مشتری و تیم حقوقی و تیم پشتیبانی
دریافت محصول	پیک محصول بازگشت زده شده را از مشتری دریافت مینماید.	مشتری و پیک
بازگرداندن کالای مرجوعی	کالای مرجوعی توسط پیک به سامانه برگشت زده می‌شود و به مدت ۳ روز انجا میماند	پیک
دریافت کالای بازگشتی	کالای بازگشتی پس از انجام مراحل حقوقی به فروشنده بازگشت زده می‌شود	فروشگاه و حقوقی
پیگیری خرید	در پیگیری خرید مشتری می‌تواند تمامی مراحل خرید خود را از پشتیبان‌ها جویا شود این پشتیبان‌ها می‌توانند با مراجعه دیتابیس‌های موجود اطلاعات را دریافت نمایند	دیتابیس فروشگاه و دیتابیس پیک و دیتابیس پشتیبانی و مشتری
پرداخت حق الزحمه پیک موتوری	در بازه‌های زمانی معین حق الزحمه پیک موتوری پرداخت میشود.	پیک موتوری، مالی، سیستم پرداخت آنلاین، دیتا بیس پیک‌ها

ادامه جدول موارد کاربرد ۲		
مورد کاربرد	توصیف مورد کاربرد	کنشگرهای مرتبط
پرداخت به فروشگاه	در بازه های زمانی معین هزینه مقدار کالای فروخته شده هر فروشگاه پرداخت میشود	فروشگاه، مالی، سیستم رداخت آنلاین، دیتابیس فروشگاه
تراکنش پرداختی به کارکنان شرکت	ماهانه حقوق کارکنان پرداخت میشود	تیم فنی، تیم مالی، مستر دیتابیس، سیستم پرداخت آنلاین،
ثبت نام پیک موتوری	در ابتدای شروع کار پیک موتوری، به محل شرکت مراجعه کرده و اطلاعات خود را ثبت میکنند.	دیتابیس پیک ها، پیک موتوری.
ثبت نام فروشگاه	در ابتدای شروع کار فروشگاه به محل شرکت مراجعه کرده و اطلاعات خود را وارد میکند و سپس محصولات خود را در صفحه خود اضافه میکند.	دیتابیس فروشگاه، فروشگاه،
قرارداد با حقوقی	در ابتدای کار فروشگاه ها و پیک موتوری با شرکت، باید قراردادی بسته شود	فروشگاه، پیک موتوری، شرکت حقوقی، مالی، دیتابیس فروشگاه، دیتابیس پیک
پیدا کردن پیک	پس از نهایی شدن سفارش، باید نزدیکترین پیک به فروشگاه پیدا شود و درخواست ارسال کالا برایش ارسال شود	پیک موتوری، دیتابیس پیک
گرفتن کالا از فروشگاه توسط پیک	پیک به ادرس فروشگاه رفته و سفارش را میگیرد	پیک، دیتابیس پیک، فروشگاه، دیتابیس فروشگاه
تحويل کالا به مشتری	سفارش به مشتری تحويل داده شده و دریافت کالا اعلام میشود	پیک، دیتابیس پیک، مشتری، دیتابیس مشتری

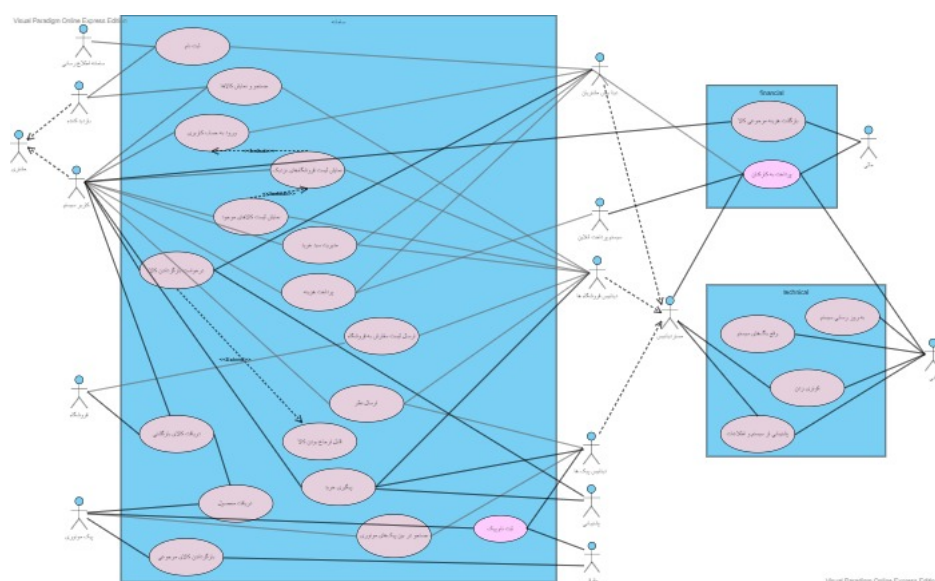
۴.۱ پیش فرضها

- ۱- بازدیدکنندگان سایت بدون ثبت نام امکان مشاهده و جستجو در میان کالاهای موجود را دارند.
- ۲- کاربران سایت نیز امکان جستجوی کالای مورد نظر خود را در سایت دارند.
- ۳- مستر دیتابیس، دیتابیزی است که کلیه اطلاعات مشتریان، فروشگاهها، پیکها و سایر اطلاعات مورد نیاز تیم فنی در آن وجود دارد.
- ۴- فرایند های حقوقی سیستم اطمینان حاصل می کنند که همه فرایند ها منطبق بر این نامه شرکت اجرا

۵- یکی از قوانین حقوقی بازگشت هزینه های بازگشتی بعد از ۳ روز برای اطمینان از دریافت صحیح محصول است

۷- درخواست بازاندن کالا پایستی با تماس با پشتیبانی صورت میگیرد.

۵.۱ نمودار نهایی



تسک مورد ما دارای ۴ ستون است. ستون های آن به ترتیب برای کارهای در شرف انجام، کارهای ادر حال انجام، کارهای انجام شده و مستندات ساخته شده. ستون چهارم از این جهت اضافه شده که پس از انجام هر بخش توسط یک فرد مستندات آن در فایل کلی آن بخش جمع شود.

۱.۲ ابتدای اسپرینت

The image displays three sequential screenshots of a Kanban board, illustrating the initial stages of a sprint. Each board is organized into four columns: 'To Do', 'In Progress', 'Done', and 'Documented'. The tasks are listed in Persian and include details such as issue numbers and dates.

Board 1 (Top):

- To Do (17 items):**
 - فرایند فنی سیستم (#63 opened by shshahabi) 4.1.2021
 - نمودار یوزکیس (#47 opened by bita-am) 4.1.2021
 - نمودار برن داون چارت (#48 opened by bita-am) 4.1.2021
 - مستند یوزکیس (#49 opened by bita-am) 4.1.2021
 - سایر فرایندهای پشتیبانی (#50 opened by bita-am) 3.1.2021
 - فرایند دریافت محصول از مشتری توسط پیک (#51 opened by bita-am) 4.1.2021
- In Progress (0 items)**
- Done (1 item):** شکست نمودار یوزکیس (#46 opened by shshahabi)
- Documented (0 items)**

Board 2 (Middle):

- To Do (6 items):**
 - فرایند تحویل کالا به مشتری (#52 opened by bita-am) 4.1.2021
 - فرایند رصد پیک ها (#53 opened by bita-am) 4.1.2021
 - فرایند رصد فروشگاه ها (#54 opened by bita-am) 4.1.2021
 - فرایند تراکنش مالی (#55 opened by bita-am) 4.1.2021
 - فرایند مرجوع کردن کالا (#56 opened by bita-am) 3.1.2021
 - فرایند ثبت نام پیک موتوری (#57 opened by bita-am) 4.1.2021
- In Progress (0 items)**
- Done (1 item):** شکست نمودار یوزکیس (#46 opened by shshahabi)
- Documented (0 items)**

Board 3 (Bottom):

- To Do (7 items):**
 - مرجوع کردن بـ (#56 opened by bita-am) 3.1.2021
 - فرایند ثبت نام پیک موتوری (#57 opened by bita-am) 4.1.2021
 - فرایند ثبت نام مشتری (#58 opened by bita-am) 3.1.2021
 - فرایند خرید (#59 opened by bita-am) 3.1.2021
 - فرایند ثبت نام فروشگاه ها (#60 opened by bita-am) 3.1.2021
 - مشخص کردن رابطه ارباب بری (#61 opened by bita-am) 2.1.2021
 - مشخص کردن اکورها (#62 opened by bita-am) 2.1.2021
- In Progress (0 items)**
- Done (1 item):** شکست نمودار یوزکیس (#46 opened by shshahabi)
- Documented (0 items)**

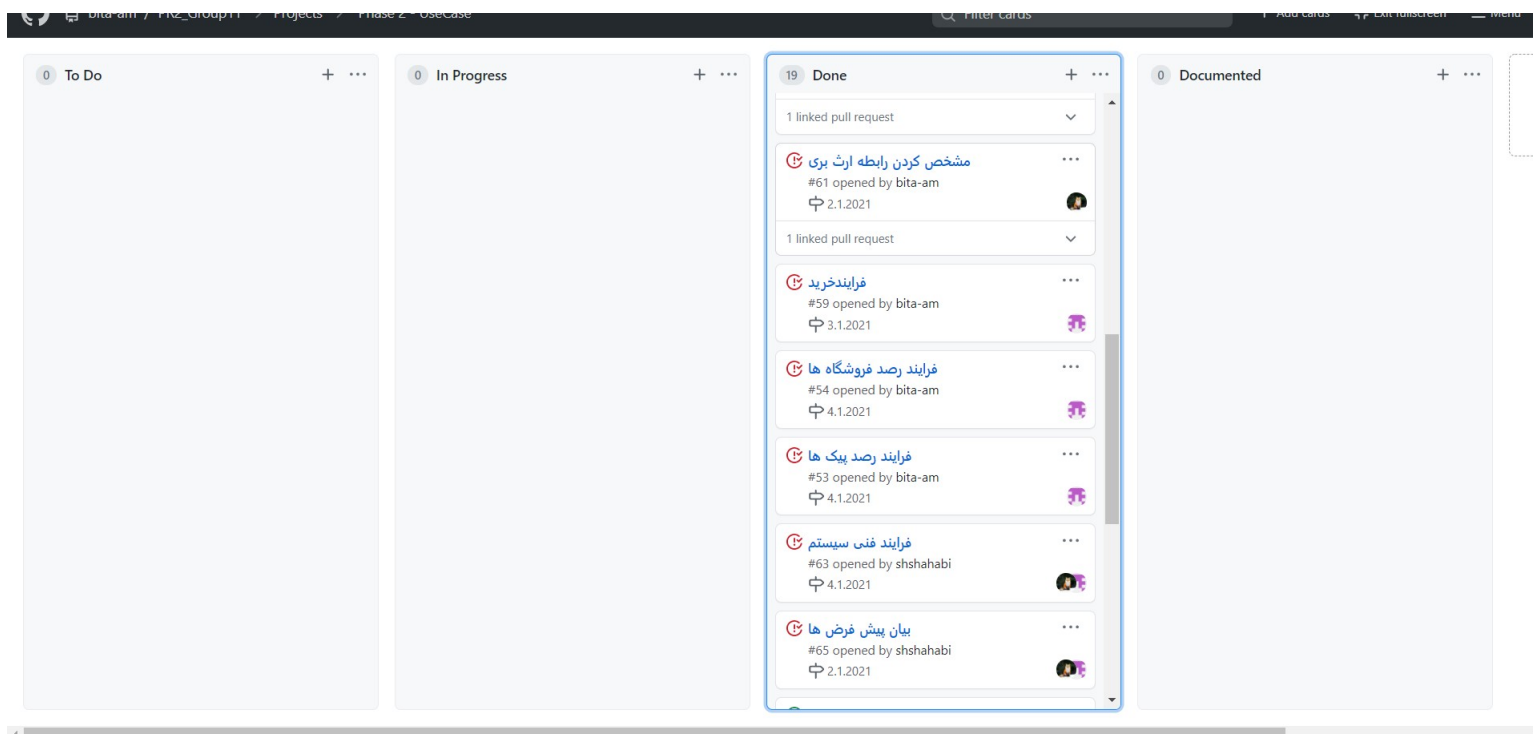
۲.۲ انتهای اسپرینت

The screenshot shows a Kanban board with four columns: 'To Do', 'In Progress', 'Done', and 'Documented'. The 'Done' column contains six task cards, each with a title, ID, creator, date, and a 'linked pull request' status.

Task Title	ID	Opened By	Date	Linked Pull Request
شکست نمودار یوزکیس	#46	shshahabi		
فرایند ثبت نام مشتری	#58	bita-am	3.1.2021	
فرایند دریافت محصول از مشتری توسط پیکی	#51	bita-am	4.1.2021	1 linked pull request
فرایند مرجوع کردن کالا	#56	bita-am	3.1.2021	1 linked pull request
مشخص کردن اکتورها	#62	bita-am	2.1.2021	1 linked pull request
سایر فرایندهای پشتیبانی	#50	bita-am	3.1.2021	

The screenshot shows a Kanban board with four columns: 'To Do', 'In Progress', 'Done', and 'Documented'. The 'Done' column contains seven task cards. The bottom card is partially cut off.

Task Title	ID	Opened By	Date	Linked Pull Request
مشخص کردن اکتورها	#62	bita-am	2.1.2021	1 linked pull request
سایر فرایندهای پشتیبانی	#50	bita-am	3.1.2021	2 linked pull requests
فرایند تراکنش مالی	#55	bita-am	4.1.2021	1 linked pull request
مشخص کردن رابطه ارث بری	#61	bita-am	2.1.2021	1 linked pull request
فرایند خرید	#59	bita-am	3.1.2021	
فرایند رصد فروشگاه ها	#54	bita-am		



BurnDown Chart ۳

