

PROPOSTA COMERCIAL DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

SISTEMA PARA CONTROLE DE ORDENS DE SERVIÇO

Curitiba, 28 de junho de 2022

REF.: Prestação de serviços em desenvolvimento de sistema para controle de ordens de serviço e centros de custos.

Prezado Senhor Maicon:

Apresentamos nossa proposta para prestação dos serviços necessários para o desenvolvimento de um sistema para controle de custos de ordens de serviço.

Para este projeto serão utilizadas aproximadamente 37 (trinta e sete) horas de desenvolvimento, ao custo unitário de R\$95,00 (noventa e cinco reais), totalizando o valor em R\$3515,00 (três mil, quinhentos e quinze reais).

TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO

Objeto da Prestação de Serviço

Para auxiliar no controle de custos em cada ordem de serviço, foi explanado a necessidade e um pouco da forma atual como é feito o controle, e com isso foi possível realizar um planejamento de um sistema para facilitar o controle. Para que isso seja possível, serão necessários os desenvolvimentos mencionados abaixo:

Tela para configuração de parâmetros do sistema

Local onde será possível parametrizar algumas informações de uso comum no sistema, como por exemplo dados para envios de emails, períodos de alertas, etc.

Tela para cadastro e administração de colaboradores

Local onde será possível cadastrar os dados de funcionários para que estes possam ser alocados em obras.

Neste cadastro deverá conter os dados:

- Nome completo;
- Data de admissão;
- Função;
- Endereço completo;

- Custos

- Hora normal

- 50%

- 100%

- Benefícios

- VR

- VA

- VT

- PS

- Cursos;

- NR10 (Data realização e data de vencimento)

- NR35 (Data realização e data de vencimento)

- PTA (Data realização e data de vencimento)

- Inclusão de campo para anexar certificado de conclusão de curso;

- Gerar alertas quando estiver próximo do vencimento.

- Para usuário com nível administrador, será alertado em tela do sistema quando atingir data necessária para alerta. Também poderá ser alertado por email.

Nesta tela também será possível administrar os dados dos colaboradores, e realizar o apontamento de um colaborador com alguma obra previamente registrada.

Tela para cadastro e administração de clientes

Pré cadastro para que possa vincular o cliente com uma ordem de serviço.

Neste cadastro deverá conter os dados:

- Documento (CPF ou CNPJ);

- Nome/Razão Social;

- Fantasia;

- Indicador da Inscrição Estadual;

- Inscrição Estadual;

- Inscrição Municipal;

- Email;

- Telefone;

- Endereço completo;

Nesta tela terá também uma grid listando todos os clientes cadastrados, onde poderá ser alterado os dados.

Cadastro e administração de obras

Desenvolvimento de tela para preenchimento de registro e administração de obras,

onde deverá informado:

- cliente;
- nome da obra;
- orçamento (link com arquivo no google drive);
- número do pedido ou ordem de compra (link google drive);
- Data de início
 - Prevista
 - Efetiva – Alterar status para Iniciado.
- Data de conclusão
 - Prevista;
 - Efetiva.
 - Quando preenchido alterar status da obra para Concluído.

Nesta mesma tela também será possível adicionar os colaboradores que irão atuar na obra, com suas respectivas horas utilizadas. Manter também uma opção para inserir dados manualmente, com uma descrição livre, quantidade, custo unitário e custo total.

Deve ter também possibilidade de importação de arquivo xml de nota fiscal de produtos, onde será possível para cada item existente na NF definir a quantidade a ser utilizada na ordem de serviço em questão.

Também deverá ser possível incluir itens manualmente.

As obras serão controladas por status, onde ao registrar uma nova obra, esta assume o status “Aguardando”. No momento em que for informado a data efetiva de início, esta assume o status “Iniciado”. Assim que informado a data efetiva de conclusão, o status passa a ser “Concluído”.

Terá o status “Em atraso” quando já estiver iniciada, atingir a data prevista de conclusão mas ainda não foi informado a data efetiva da conclusão.

Nesta tela também serão apresentados os valores conforme abaixo:

- Valor total;
- Valor de materiais (comprados);
 - Valor orçado (deve ser preenchido);
 - Valor efetivo (este será considerado no total).
- Valor de materiais (utilizados de “sobras”);
- Valor de mão de obra
 - Valor orçado (deve ser preenchido);
 - Valor efetivo (este será considerado no total).

Terá também um campo para preenchimento de itens e mão-de-obra utilizados em garantia,

onde estes dados ficarão destacados separadamente, mas também contabilizando no centro de custo.

Opção para exportar dados para PDF.

Relatório de Obras

Tela onde será possível consultar os dados de uma obra com os resumos de valores em uma grid, assim como também as datas. Quando selecionado será possível gerar os dados em arquivo PDF detalhado.

Nesta tela será possível realizar filtros por data e cliente.

Tela para importação de XML de Nota Fiscal

Local onde será exclusivo para importação de notas fiscais e poderá consultar os dados de todas as notas já importadas. Terá a opção para atribuir os itens aos centros de custo, podendo ser informado mais de um centro de custo até que cumpra a quantidade total recebido em nota fiscal. Quando informado centro de custo igual a “Obra”, obrigatoriamente deverá selecionar o número da obra, o qual automaticamente incluirá nos dados da obra informada.

O valor total dos itens, deve considerar os encargos, em caso de mais de um centro de custo para uma mesma linha da nota fiscal, os encargos devem ser rateados proporcionalmente.

Nesta tela, alertar para itens que não estão atribuídos a um centro de custo, destacando a linha em questão em cores:

- vermelho: não tem centro de custo informado;
- amarelo: centro de custo para parcial da linha;
- verde: totalmente atribuído.

Permitir que com um único clique possa atribuir todos os itens pendentes a um único centro de custo, ou então atribuir a seleção informada. Neste caso, deverá primeiro ser informado qual será o centro de custo considerado, e em seguida prosseguir.

Tela para cadastro de centro de custo

Informar a categoria do centro de custo;

Para categorias “Não padrão”, permitir informar novos “sub-centros” de custo, para categorias “Padrão”, exemplo Obras, considerar regras do sistema.

Tela para consulta de consumo por centro de custo

Listar, de acordo com filtros aplicados, quais são os centro de custos utilizados e quais os valores de cada linha de registro.

Aceite e Pagamento

O aceite da proposta será considerado com o pagamento da primeira metade do valor, e o restante do valor deverá ser pago em até 20 (vinte) dias úteis após a data de entrega.

O pagamento deverá ser realizado via pix para a chave 075.008.469-32 (CPF), ou outra forma de pagamento em que ocorra a prévia concordância de ambas as partes.

Prazo de Entrega

Será entregue em até 20 (vinte) dias úteis após a confirmação do pagamento da primeira metade do valor.

Validade da Proposta

Esta proposta é válida até o dia 05 de julho de 2022.

Atenciosamente,

Wellington U. Santos

Aprovação da Proposta

Curitiba, _____ de _____ de _____

Maicon

**ENGEREDE CABEAMENTO ESTRUTURADO E
SISTEMAS DE CONECTIVIDADE LTDA - EPP**

CNPJ: 02.401.185/0001-71