## परिच्छेद-३

## वेभसाइट

- ५. वेभसाइट निर्माण गर्नुपर्नेः (१) बीमकले वेभसाइट निर्माण गरी सञ्चालनमा ल्याउनुपर्नेछ।
  - (२) उपदफा (१) बमोजिम बीमकले निर्माण गरी सञ्चालनमा ल्याएको वेभसाइट समय सापेक्ष अद्यावधिक गर्दै लैजानुपर्नेछ।
- ६. <u>न्यूनतम कुरा उल्लेख भएको हुनुपर्नेः</u> (१) बीमकको वेभसाइटमा कम्तीमा देहाय बमोजिको विवरण उल्लेख गर्नुपर्नेछः-
  - (क) वेभसाइट खोल्ने वित्तिकै देखिने गरी ठेगाना, टेलिफोन नम्बर, फ्याक्स, इमेल, नक्सा र स्थान सहितको तस्वीर,
  - (ख) कुन कुन विषयवस्तु राखिएको छ, सोको क्रमवद्ध ढंगले विषयसूची बनाइएको साइट म्याप,
  - (ग) दुरदृष्टि, ध्यये, लक्ष्य तथा उद्देश्य,
  - (घ) सञ्चालक समितिका सदस्य तथा कार्यकारी प्रमुखको नाम, तस्विर, नियुक्ति मिति तथा पुर्ननियुक्त भएको भए सो मिति समेतको विवरण,
  - (ङ) बीमकको उच्च व्यवस्थापकीय अधिकृत तथा विभागीय प्रमुखहरूको तस्वीर सहितको विवरण,
  - (च) वेभसाइट खुल्ने वित्तिकै देखिने गरी सूचना अधिकारीको तस्वीर सहितको नाम, पद, सम्पर्क नं. र इमेल सहितको विवरण,
  - (छ) सेवाग्राहीको लागि कुन कामको लागि कित समयभित्र सेवा उपलब्ध गराउने हो र सोको लागि सम्पर्क राख्नु पर्ने पहिलो, दोस्रो र तेस्रो अधिकृतको नाम र पद सहित उल्लेख भएको नागरिक वडापत्र,
  - (ज) प्रदेश कार्यालय सहित शाखा, उपशाखा तथा सम्पर्क कार्यालयको ठेगाना, सम्पर्क नम्वर, इमेल र प्रमुखको तस्वीर सहितको विवरण,
  - (झ) जारी गरिएका सबै बीमालेखहरू वर्गीकरण गरी कुन पोर्टफोलियोको हो छुट्याएको विवरण,
  - (ञ) खारेज गरेका वा प्रचलनमा नरहेका बीमालेखहरूको विवरण,
  - (ट) सक्रिय बीमा अभिकर्ताहरूको इजाजतपत्र प्राप्त मिति, बीमा समिति र बीमकले दिएको कोड समेतको विवरण,
  - (ठ) काममा लगाएका बीमा सर्भेयरको नाम, इजाजतपत्र नम्बर, इजाजतपत्र प्राप्त मिति, इजाजतपत्र नवीकरण मिति सहितको अद्यावधिक विवरण.
  - (ड) बीमकसँग कुनै व्यक्ति वा सँस्थाले बीमा गर्न चाहेको खण्डमा कसरी बीमा गर्ने हो सो सम्बन्धी प्रक्रिया,
  - (ढ) कुनै घटना घटी दाबी गर्नुपर्ने स्थिति उत्पन्न भएमा बीमकसँग कसरी दाबी गर्ने हो सो सम्बन्धी प्रक्रिया,
  - (ण) जालसाजी गरी बीमा दाबी लिएको भनी प्रमाणित भएको व्यक्ति वा सँस्थाको विवरण,
  - (त) जीवन बीमा कम्पनीको हकमा नाफामा सरिक हुने प्रत्येक बीमालेखको प्रत्येक बर्षको बोनस दर,
  - (थ) समितिबाट बीमादर जारी गरिएको बीमालेखको हकमा बीमाशुल्क गणना गर्नका लागि बीमाशुल्क गणना गर्ने संयन्त्र वा गणक,
  - (द) बीमकले प्रत्येक आर्थिक बर्षमा ट्रिटी तथा फ्याकल्टेटिभ पुनर्बीमा अन्तर्गत कुन कुन पुनर्बीमकसँग पुनर्बीमा गराएको हो सोको विवरण,
  - (ध) लेखापरीक्षण गरिएको विगत पाँच वर्षको वित्तीय विवरण तथा मुख्य सूचकाङ्क,
  - (न) सूचनाको हक सम्बन्धी कानून अनुसार प्रत्येक तीन महिनामा सार्वजनिक गर्नुपर्ने स्वतः प्रकाशन,
  - (त) बीमित तथा सम्बन्धित सरोकारवालाले सामान्यतया सोध्न सक्ने सम्भावित प्रश्न तथा उत्तरहरू,
  - (प) बीमित, सरोकारवाला तथा आम नागरिकले राय प्रतिक्रिया जनाउन सक्ने, राय प्रतिक्रिया भण्डारण हुने, प्रशोधन हुने र प्रशोधित विवरण उच्च अधिकारी समक्ष आवधिक रूपमा पुग्ने व्यवस्था,
  - (२) यस दफा बमोजिमका विवरणहरू परिवर्तन भएको खण्डमा बढीमा तीन दिन भित्र अद्यावधिक गरिसक्नुपर्नेछ।
- ७. अन्य विषयः (१) बीमकले आफ्नो वेभसाइटमा यस मार्गदर्शनमा उल्लेख गरिएको भन्दा थप अतिरिक्त अन्य विषयहरू आवश्यकता अनुसार समेत उल्लेख गर्न सक्नेछ।
  - (२) वेभसाइटमा बीमित तथा आम नागरिकको लागि उपयोगी हुने अन्य बीमा सम्बन्धी सामग्री राख्नुपर्नेछ।
  - (३) उपदफा (१) तथा (२) बमोजिमका विषयहरू समावेश गर्दा अन्य निकायको स्वीकृति लिनुपर्ने भए त्यस्ता नियमनकारी निकायहरूको आदेशको समेत पालना गर्नुपर्नेछ।