

Universidade Federal de Pernambuco - **UFPE**

Centro de Informática - CIn

Análise e Projeto de Sistemas

ClipMe

Sistema de Armazenamento e Geração de Relatórios de Clipagem para Assessorias de Imprensa

Professor: Augusto Sampaio

Equipe: Bruno Cavalcanti (bjcc)

Édipo Andersen (eafs2)

Isaac Douglas (idrn)

Jéssica Oliveira (jrmo)

Recife, 4 de setembro de 2018

Sumário

Introdução	3
Motivação	3
Público Alvo	4
Funcionalidades	4
Modelagem de Casos de Uso	5
Casos de Uso	7

1. Introdução

Clipagem é o serviço de apuração, coleção e fornecimento de recortes de notícias referentes a determinado tópico, pessoa ou instituição. Estas notícias podem ser coletadas tanto de meios físicos (como jornais e revistas) quanto de meios digitais (principalmente na Internet, mas também na televisão e no rádio), podendo ser apenas texto ou conter conteúdo audiovisual auxiliar.

Nas empresas de assessoria de imprensa, este processo é realizado separadamente para cada cliente, de maneira essencialmente diária. No final do expediente, um funcionário checa todos os veículos de comunicação para possíveis aparições do cliente na imprensa, e, caso afirmativo (existe pelo menos uma notícia relevante ao cliente), ele recorta estas notícias manualmente e indexa elas a um ou mais documentos para a clipagem do dia para aquele cliente. Estes documentos são então enviados através de e-mail para o cliente, e o mesmo é avisado através do Whatsapp do envio como forma secundária de notificação.

1.1. Motivação

Uma empresa de assessoria de imprensa tem como principais focos: o aumento da visibilidade e presença na mídia de seus clientes (sejam marcas, empresas, instituições ou pessoas) e a construção de não apenas conteúdo, mas também de relacionamentos positivos entre estes clientes e terceiros, almejando melhorar a reputação, credibilidade e posicionamento dos mesmos no mercado e na sociedade, representando-os da melhor maneira possível.

A base do trabalho de uma assessoria de imprensa é, essencialmente, informação. Diferentes clientes necessitam diferentes estratégias de divulgação para que o melhor resultado seja obtido, ou seja, para que eles consigam alcançar o maior aumento de mindshare possível. Estas diferenças de estratégia surgem principalmente das particularidades e peculiaridades dos objetivos dos diversos clientes (qual a imagem que eles desejam passar ao público) e das diferenças dos contextos nos quais os vários clientes se encaixam.

Com a identificação dos problemas de ineficiência na geração e envio de artefatos de clipagem (relacionado a falta de templates na criação de documentos, o

envio manual de clipagens diárias e a inserção manual de dados nas planilhas) e os problemas no consumo das clipagens (falta de personalização, dificuldade de reenvio de informação, preferências diferentes por cliente sobre notificações e conteúdo...), propomos um sistema digital que auxilia o preenchimento do clipping e permite o cliente a personalizar o modo de como ele consome as informações.

1.2. Público Alvo

A ClipMe tem como público alvo todos os tipos de clientes que desejam ser representados na mídia da melhor maneira possível, e para isso a empresa sempre trabalha alinhada com os objetivos do mesmo, para entender suas preferências e manter uma comunicação o mais clara possível. Isto envolve o modo de como informações e clipagens são enviadas para o cliente, e como os clientes podem interagir com estes dados.

1.3. Funcionalidades

ClipMe oferece as seguintes funcionalidades ao seu público alvo:

- Criação de templates para clipping;
- Upload de templates de clipping no sistema;
- Upload de documentos de clipping;
- Adição de mídias audiovisuais a templates;
- Edição de clippings;
- Geração de relatório

2. Modelagem de Casos de Uso

Nesta seção, as funcionalidades do sistema são modeladas através de um diagrama de caso de uso, onde cada requisito funcional é representado por um caso de uso.

O diagrama da Figura 1 documenta o sistema do ponto de vista geral do usuário final, retratando e destacando as principais funcionalidades do sistema e a interação dos usuários com o mesmo.

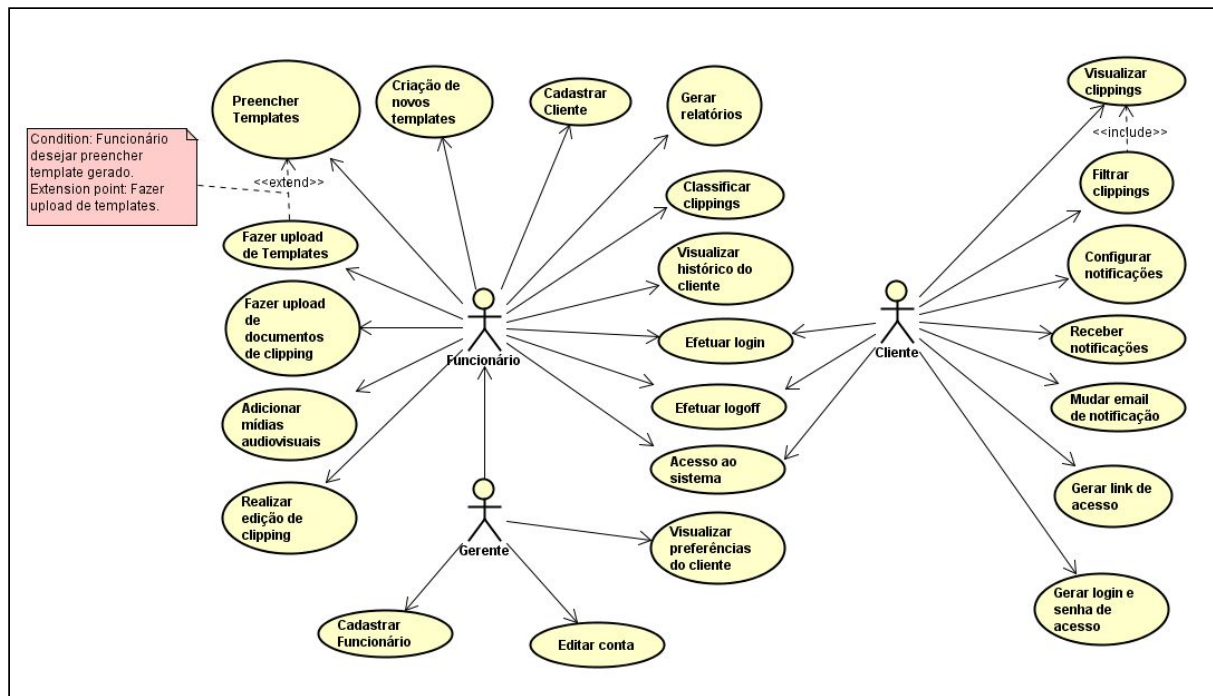


Figura 1 - Modelagem de Casos de Uso (Astarh)

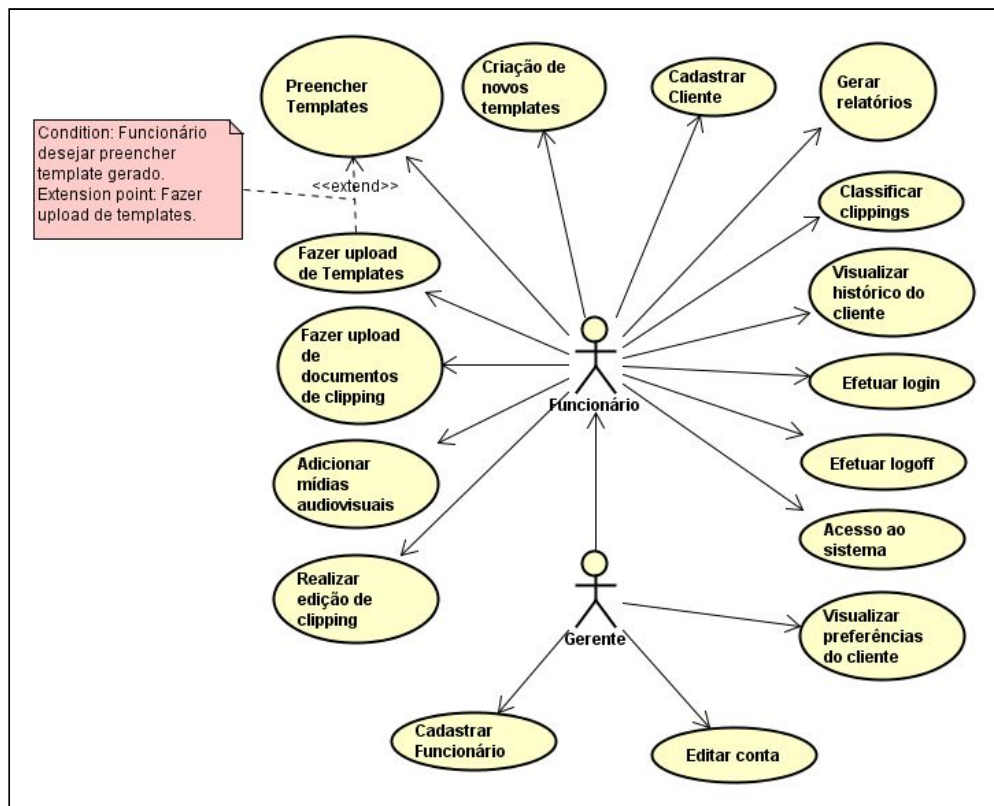


Figura 2 - Modelagem de Casos de Uso, parte Gerente/Funcionário

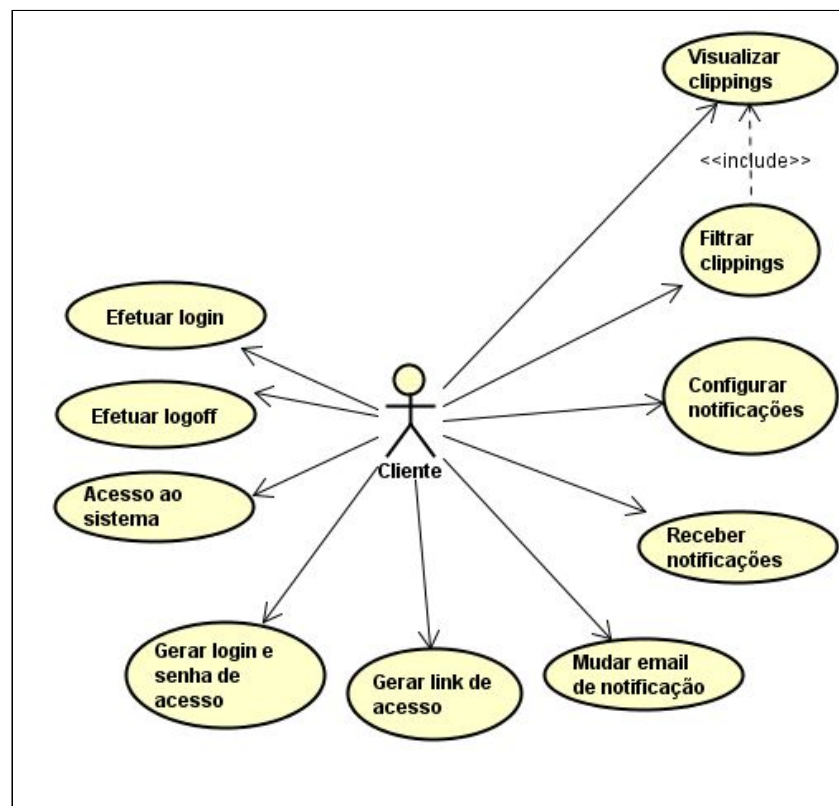


Figura 3 - Modelagem de Casos de Uso, parte Cliente

3. Casos de Uso

Nesta seção, iremos detalhar os casos de uso escolhidos nesta proposta.

[UC01]	Preencher Templates
Descrição	Caso de uso responsável pelo preenchimento de templates para geração de novos clippings. O template deve existir no sistema.
Ator(es)	Funcionário
Prioridade	Essencial
Pré-condições	Funcionário precisa estar logado e é necessário existir ao menos um template de clipping no sistema.
Pós-condições	O clipping é salvo no sistema.
Fluxo de eventos principal	<ol style="list-style-type: none">1. O funcionário escolhe a opção Preencher Template no sistema.2. O funcionário escolhe o formato de template desejado.3. O funcionário preenche os campos do template.4. O sistema salva o clipping com as informações preenchidas.
Fluxo de eventos secundário	No passo 4, o sistema informa caso algum dos campos obrigatórios não foram preenchidos.

[UC02]	Fazer upload de Templates
Descrição	Caso de uso responsável pelo upload de templates de clippings preenchidos para o sistema.
Ator(es)	Funcionário
Prioridade	Essencial
Pré-condições	Funcionário precisa estar logado, documento gerado por template deve

	existir no sistema
Pós-condições	O documento de clipping é salvo no sistema.
Fluxo de eventos principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O funcionário escolhe a opção Upload Documento de Clipping no sistema. 2. O funcionário seleciona os templates preenchidos que ele deseja enviar ao sistema. 3. O sistema arquiva os documentos em seu banco de dados. 4. Se o funcionário optar por preencher os templates. <extend> Preencher templates.
Fluxo de eventos secundário	

[UC03]	Fazer upload de documentos de clipping
Descrição	Caso de uso responsável por upload dos documentos de clipping para templates presentes no sistema e devidamente preenchidos
Ator(es)	Funcionário
Prioridade	Importante
Pré-condições	Funcionário precisa estar logado.
Pós-condições	O(s) documento(s) é salvo no sistema.
Fluxo de eventos principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O funcionário escolhe a opção Upload documento de clipping no sistema. 2. O funcionário seleciona todos os arquivos que deseja upar de seu computador. 3. O sistema arquiva o(s) documento(s) no seu banco de dados.
Fluxo de eventos secundário	

[UC04]	Adicionar mídias audiovisuais
Descrição	Caso de uso responsável por adicionar mídias audiovisuais a templates já preenchidos de novos clippings.
Ator(es)	Funcionário
Prioridade	Essencial
Pré-condições	Funcionário precisa estar logado e é necessário que exista ao menos um template preenchido no sistema.
Pós-condições	A mídia é adicionada ao template preenchido.
Fluxo de eventos principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O funcionário escolhe a opção Clientes no sistema. 2. O funcionário seleciona um dos clientes do sistema. 3. O funcionário escolhe a opção Adicionar Mídia a templates preenchidos. 4. O funcionário seleciona o template preenchido ao que deseja adicionar mídia. 5. O funcionário seleciona a mídia de seu computador. 6. O sistema arquiva as mudanças no banco de dados.
Fluxo de eventos secundário	

[UC05]	Realizar edição de clipping
Descrição	Caso de uso responsável por editar um clipping já existente no sistema.
Ator(es)	Funcionário
Prioridade	Essencial
Pré-condições	O funcionário precisa estar logado e é necessário que exista pelo menos um documento de clipping preenchido no sistema.
Pós-condições	O clipping é modificado.
Fluxo de eventos principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O funcionário seleciona a opção

	<p>Clientes no sistema.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. O funcionário seleciona um dos clientes. 3. O funcionário seleciona a opção Editar Clipping no sistema. 4. O funcionário seleciona entre as opções Editar campos ou Adicionar no clipping. 5. O funcionário faz as alterações correspondentes. 6. O sistema arquiva as mudanças no banco de dados.
Fluxo de eventos secundário	O funcionário pode cancelar a operação a qualquer momento.