**项目立项报告**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** |  | | | | | | | | | |
| **项目类型** | □**技术开发** □**技术储备** □**技术培训** □**技术调研** | | | | | | | | | |
| **申请部门** |  | | **项目发起人** |  | | | **申请日期** | |  | |
| **项目预估工期** | 开始日期 |  | | 结束日期 | |  | | | |
| **预估工作量** | （人日） | | | | | | | | | |
| **项目目标** | *（阐述项目预期达到的目标，实现的成果，比如分析报告、demo展示、可执行程序或其他。）* | | | | | | | | | |
| **预计投入** | *（说明软件、硬件、机房、人员配备、其他等资源的预计投入）* | | | | | | | | | |
| **风险预估** |  | | | | | | | | | |
| **项目管理计划**  **（里程碑设定）** | 里程碑日期 | | | 里程碑交付成果 | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | |
| **评审形式** | *（正式会议形式；邮件形式；或其他形式；）* | | | | | | | | | |
| **评审意见纪要** | *（成员A意见）： （ 签字： ）*  *（成员B意见）： （签字： ）* | | | | | | | | | |
| **评审结论** | *全部通过；部分通过；不通过；*  *（部分通过或不通过给出说明，并签字）* | | | | | | | | | |
| **评审组负责人签字** |  | | | | **日期** | | |  | | |