**คู่มือการใช้งานโปรแกรม**

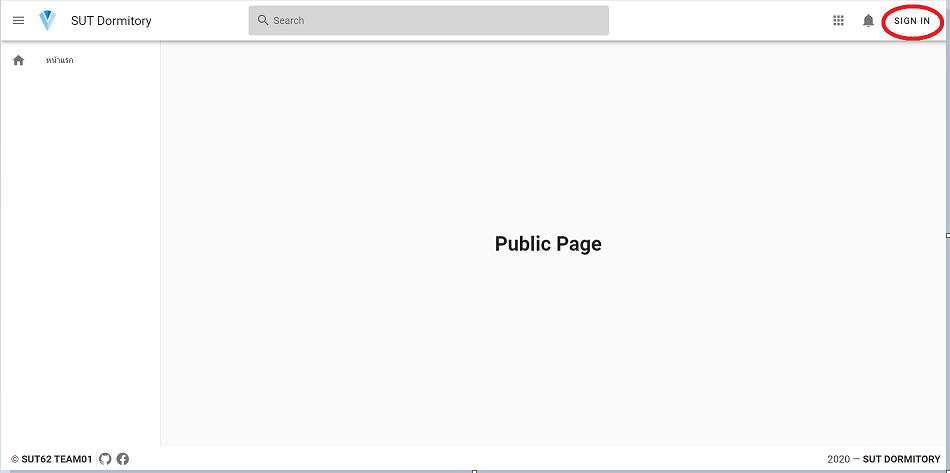
**การใช้งานระบบหอพักจะแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ**

1.ส่วนของนักศึกษา

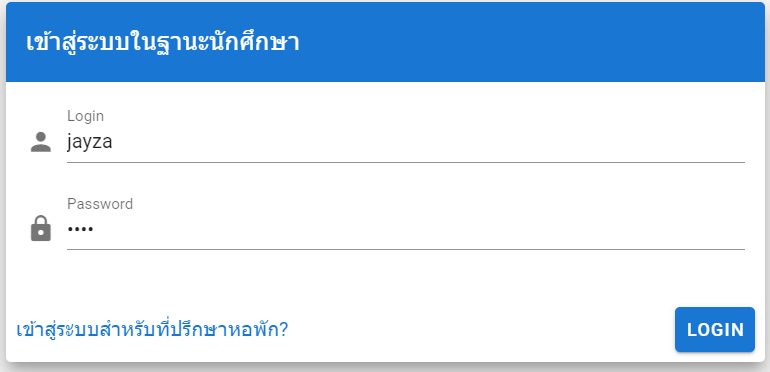
2.ส่วนของที่ปรึกษาหอพัก(staff)

**วิธีใช้ส่วนที่ 1**

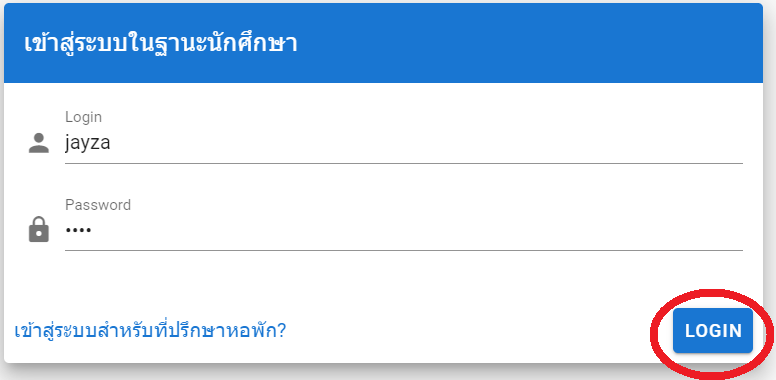
1. กดปุ่ม SIGN IN (วงกลมสีแดง)



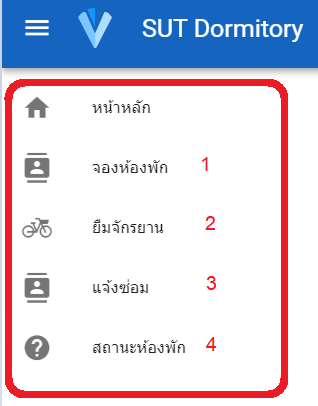
1. กรอก Username และ Password



1. กดปุ่ม LOGIN

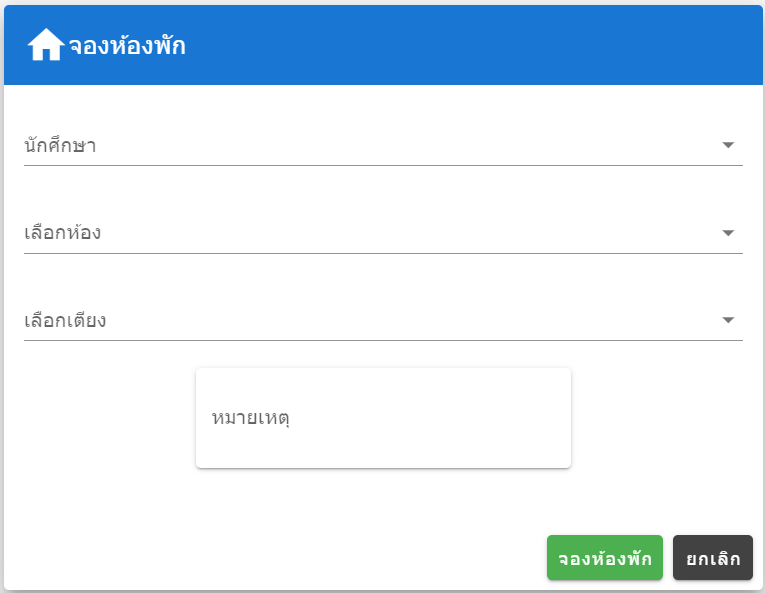


1. MENU ของระบบต่างๆจะอยู่ทางด้านซ้ายมือของโปรแกรม



1. เลือกMENUที่ต้องการใช้งาน

**1)จองห้องพัก**

1.เมื่อคลิกจองห้องพักจะแสดงดังรูป

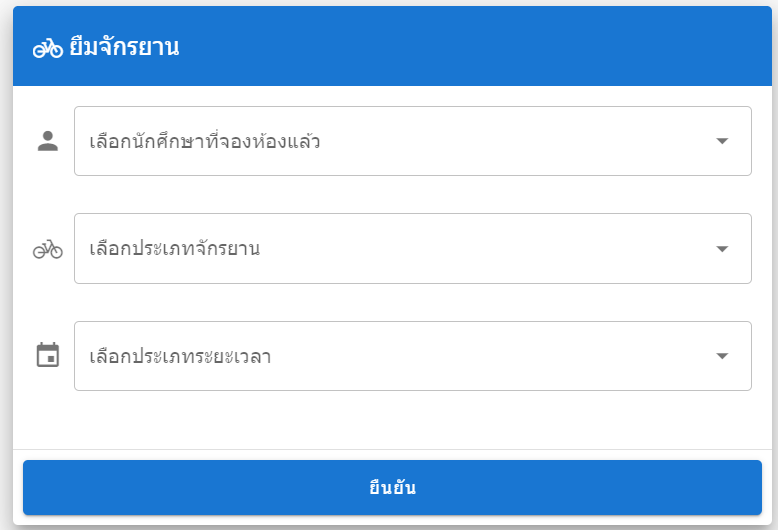
2.เลือกและกรอกข้อมูลให้ครบแล้วกดปุ่ม จองห้องพัก

3.เมื่อจองห้องพักสำเร็จ ระบบจะแจ้งเตือนว่าบันทึกข้อมูลสำเร็จ

**2)ยืมจักรยาน**

1. เปิดหน้ายืมจักรยาน (สำหรับนักศึกษาจองห้องแล้ว)

2. เลือกข้อมูลใน Combobox ให้ครบทุกช่อง



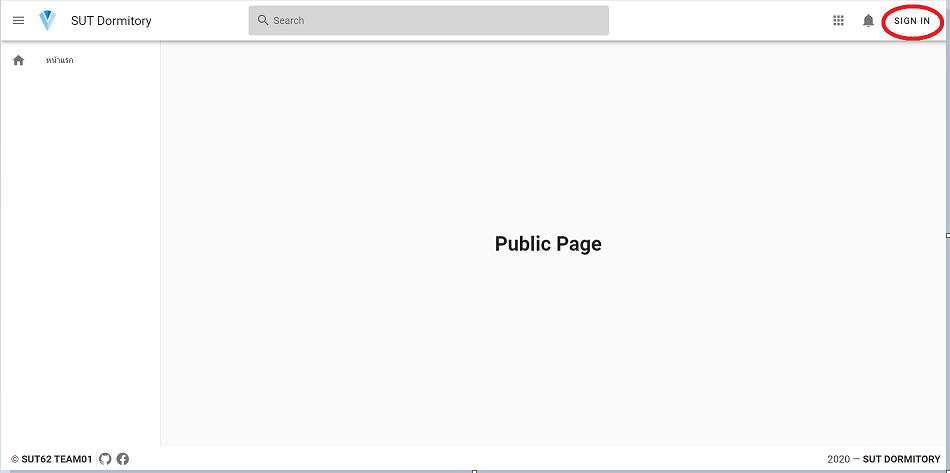
3. กดปุ่ม ยืนยัน ระบบจะแจ้งข้อความ ‘บันทึกข้อมูลการแจ้งยืมเรียบร้อย’ ดังรูป เป็นอันเสร็จสิ้น



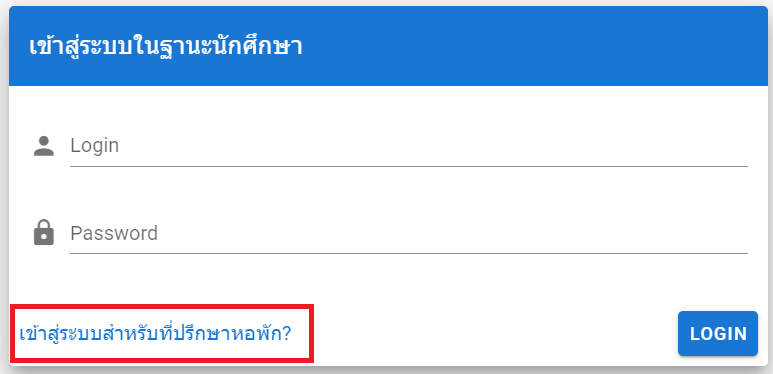
3)แจ้งซ่อม

วิธีใช้ส่วนที่ 2

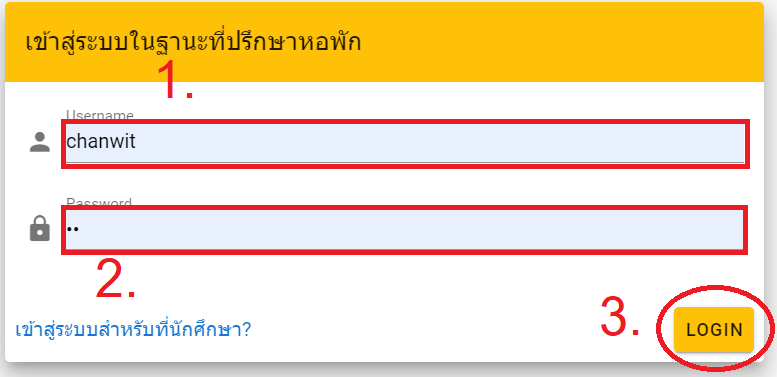
1. กดปุ่มsign in



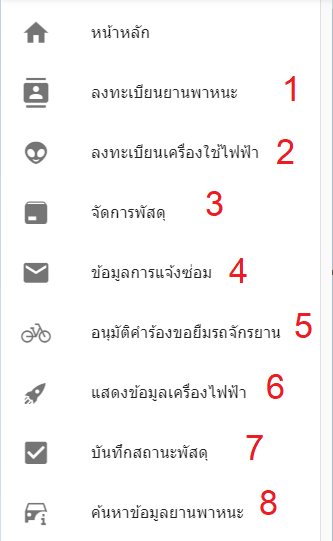
2.คลิกเข้าสู่ระบบสำหรับที่ปรึกษาหอพัก



3.กรอกusername และ password แล้วกดปุ่ม login



4.พอloginเข้ามาแล้วจะเจอMENUอยู่ทางด้านซ้าย

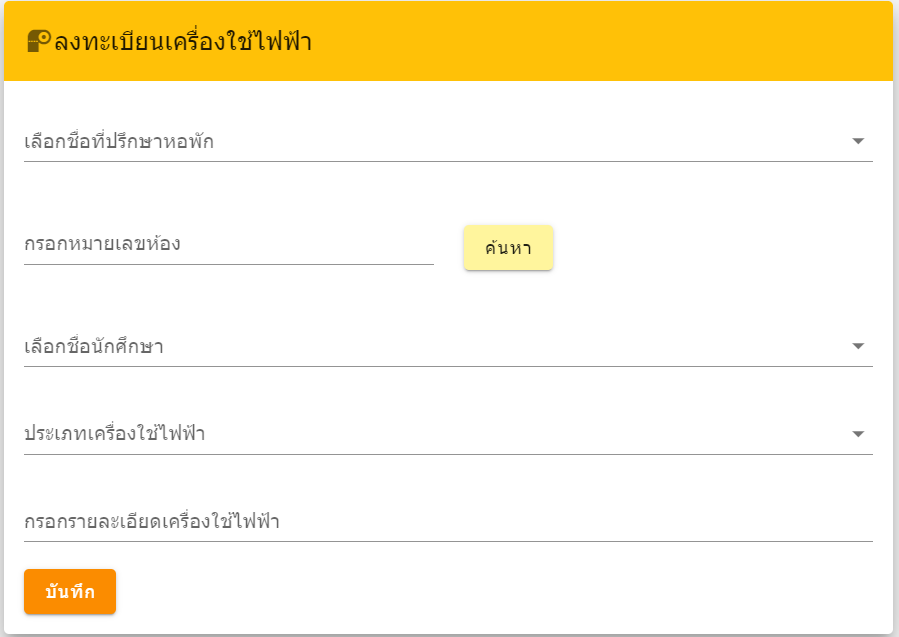


4.เลือกMENUที่ต้องการใช้งาน

1.

2.ลงทะเบียนเครื่องใช้ไฟฟ้า

1.คลิกที่ ลงทะเบียนเครื่องใช้ไฟฟ้า จะได้ดังรูป



2.เลือกชื่อที่ปลึกษาหอพัก

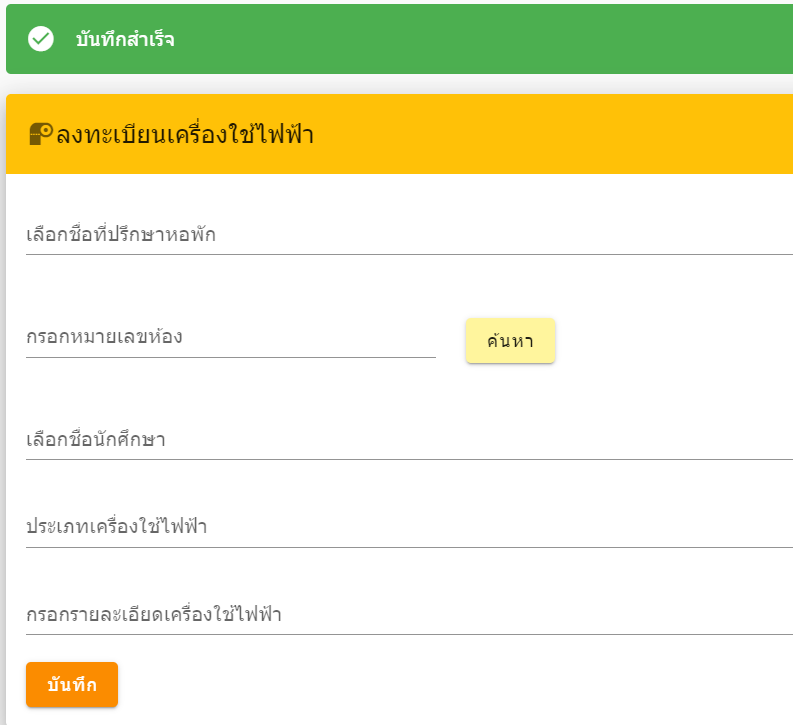
3.กรอกหมายเลขห้อง แล้วกดปุ่มค้นหา

4.ถ้านักศึกษาได้จองห้องแล้ว เมื่อคลิก”เลือกชื่อนักศึกษา” ชื่อของนักศึกษาที่อยู่ที่ห้องดังกล่าวจะแสดงให้เห็น

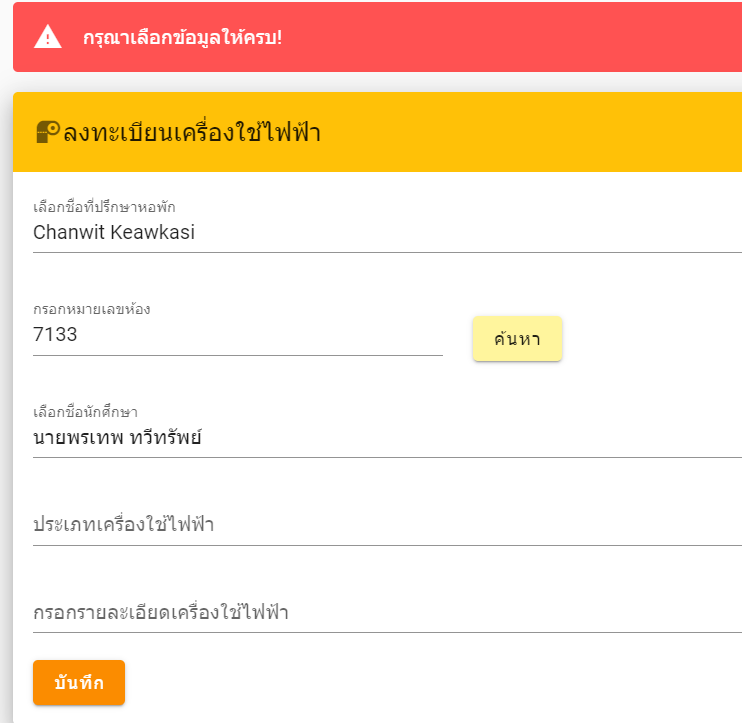
5.เลือกเครื่องใช้ไฟฟ้าที่นักศึกษานำมาลงทะเบียน

6.กรอกรายละเอียดเครื่องใช้ไฟฟ้า โดยจะกรอกหรือไม่กรอกก็ได้ ถ้ากรอกต้องที่ตัวอักษรอย่างน้อย 5 ตัว แล้วกดปุ่มบันทึก

7.บันทึกสำเร็จจะได้ดังรูป



8.บันทึกไม่สำเร็จจะได้ดังรูป



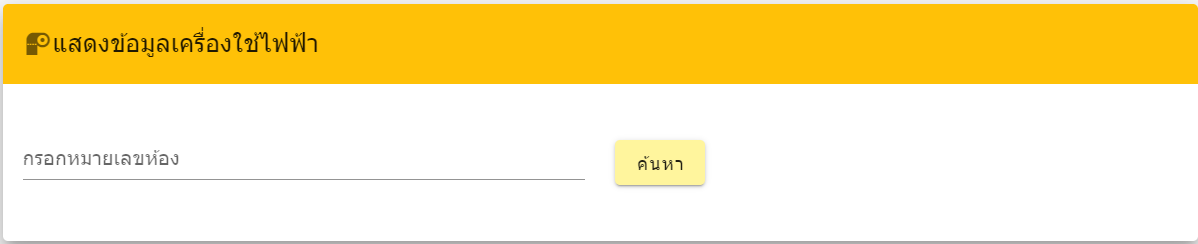
3

4.

5.

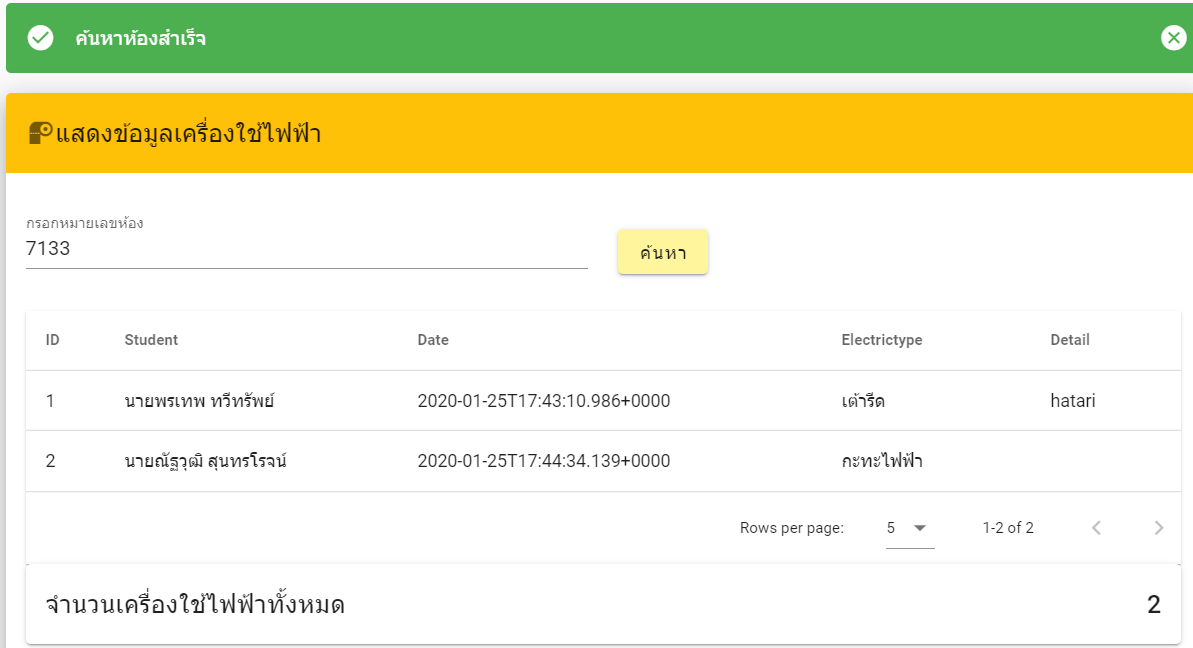
6.แสดงจำนวนเครื่องใช้ไฟฟ้า

1.คลิกที่ แสดงจำนวนเครื่องใช้ไฟฟ้า จะได้ดังรูป

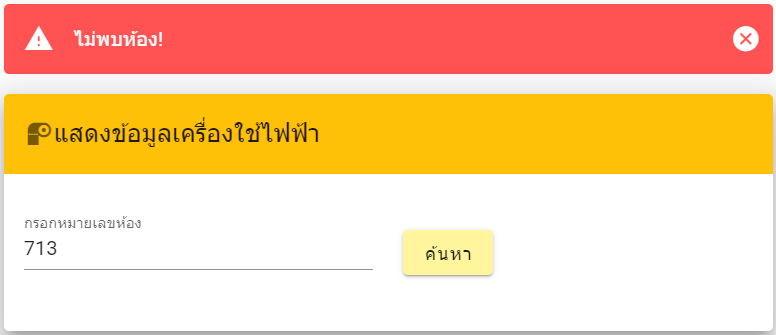


2.กรอกหมายเลขห้อง และกดปุ่มค้นหา

3.ถ้าค้นหาสำเร็จ จะได้ดังรูป



4.ถ้าค้นหาไม่สำเร็จ จะได้ดังรูป



7.

8.