

## FCMI-17 Carta Responsiva de Asignación de Cuenta de Usuario

Por medio de la presente, yo has constante mi relación laboral en **Gentera** para el desempeño de mis actividades.

Me comprometo a dar un buen uso de la(s) cuenta(s) de usuario que me sean asignadas para el acceso a los distintos sistemas de información o servicios de cómputo: aplicaciones, correo electrónico, internet, dispositivos de telecomunicaciones, impresiones, carpetas compartidas, accesos remotos. Esta lista es enunciativa más no limitativa.

Me comprometo a leer  $\gamma$  cumplir con las Políticas de Seguridad de la Información  $\gamma$  Privacidad de la Información vigentes  $\gamma$  publicadas en la información asociada al funciones. Por lo que so $\gamma$  el responsable del manejo de la información asociada al uso de la(s) cuenta(s) que me sea(n) asignada(s).

El mal uso que cause daño o fuga de información será sancionado de acuerdo a lo establecido en el Código de Ética y Conducta Vigente; así como a las regulaciones aplicables a las distintas empresas de **Gentera.** 

Una vez leído el presente documento y entendido su contenido, firmo de conformidad en la ciudad/estado CHICHELA LACA A los IS días del mes de Septisado L'HICHELA LACA A los IS días del mes de Septisado L'HICHELA L'ACA A los IS DIA L'ACA A L'ACA A

De Conformidad

Nombre y firma del colaborador\*