



## FCNI-17 Carta Responsiva de Asignación de Cuenta de Usuario

Por medio de la presente, yo Mariela de la Cruz Villa, hago constar que soy responsable de los accesos con la(s) cuenta(s) de usuario que me sea(n) asignada(s) durante mi relación laboral en **Gentera** para el desempeño de mis actividades.

Me comprometo a dar un buen uso de la(s) cuenta(s) de usuario que me sean asignadas para el acceso a los distintos sistemas de información o servicios de cómputo: aplicaciones, correo electrónico, internet, dispositivos de telecomunicaciones, impresiones, carpetas compartidas, accesos remotos. Esta lista es enunciativa más no limitativa.

Me comprometo a leer y cumplir con las Políticas de Seguridad de la Información y Privacidad de la Información vigentes y publicadas en la intranet, aplicables a mis funciones. Por lo que soy el responsable del manejo de la información asociada al uso de la(s) cuenta(s) que me sea(n) asignada(s).

El mal uso que cause daño o fuga de información será sancionado de acuerdo a lo establecido en el Código de Ética y Conducta Vigente; así como a las regulaciones aplicables a las distintas empresas de **Gentera**.

Una vez leído el presente documento y entendido su contenido, firmo de conformidad en la ciudad/estado Tlaxiaco, a los 13 días del mes de Octubre de 2017.

**De Conformidad**

**Nombre y firma del colaborador\***

Mariela de la Cruz Villa

\*Sin excepción deberá anotar el nombre completo de la persona que firma en cada caso.