

FCNI-17 Carta Responsiva de Asignación de Cuenta de Usuario

i	(.	/		
Por medio de la presente, yo	ai V	JUNOI]	traceto	
hago constar que soy responsable	de los ac	cesos con l	a(s) cuenta(s)	de usuario que
me sea(n) asignada(s) durante m	ni relación	laboral en	Gentera para	el desempeño
de mis actividades.				

Me comprometo a dar un buen uso de la(s) cuenta(s) de usuario que me sean asignadas para el acceso a los distintos sistemas de información o servicios de cómputo: aplicaciones, correo electrónico, internet, dispositivos de telecomunicaciones, impresiones, carpetas compartidas, accesos remotos. Esta lista es enunciativa más no limitativa.

Me comprometo a leer y cumplir con las Políticas de Seguridad de la Información y Privacidad de la Información vigentes y publicadas en la intranet, aplicables a mis funciones. Por lo que soy el responsable del manejo de la información asociada al uso de la(s) cuenta(s) que me sea(n) asignada(s).

El mal uso que cause daño o fuga de información será sancionado de acuerdo a lo establecido en el Código de Ética y Conducta Vigente; así como a las regulaciones aplicables a las distintas empresas de **Gentera**.

Una vez leído el presente documento y entendido su contenido, firmo de conformidad en la ciudad/estado (composigo , a los to días del mes de Acrit ...

De Conformidad

Nombre y firma del colaborado