



Znak postępowania: AIR.271.8.2025

Zał. nr 1D do SWZ

# Część 4 - Dostawa licencji i sprzętu komputerowego

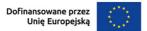
## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Dostawa 8 szt. komputerów przenośnych (laptop) wraz z systemem operacyjnym spełniających wymagania, jak niżej:

Nazwa	WYMAGANE MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE
Тур	Komputer przenośny - laptop.
Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, dostępu do internetu oraz
	poczty elektronicznej.
Procesor	Procesor wielordzeniowy, osiągający w teście PassMark CPU Mark, w kategorii Average
	wynik min. 13,250 (13250) punktów (https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php),
	wprowadzony do sprzedaży jako nowy nie wcześniej, niż przed rokiem 2022, wyposażony w
	instrukcje bezpieczeństwa TPM 2.0. Liczba rdzeni procesora 10.
Płyta główna	Płyta główna zaprojektowana i wyprodukowana na zlecenie producenta komputera,
	dedykowana dla danego urządzenia. Gniazda pamięci: 1 x M.2 2280 SSD, PCIe Gen4x4
	Interface, 1 x M.2 2280 SSD, SATA/PCIe Gen3x4 Interface.
Pamięć RAM	16 GB.
Pamięć masowa	Dysk półprzewodnikowy o pojemności 500 GB.
Matryca	Rozdzielczość 1920 x 1200 px
	Rozmiar matrycy min. 15"
	Rodzaj matrycy matowa.
	Format obrazu 16:10.
Klawiatura	Standardowa QWERTY z wydzielonym blokiem numerycznym po prawej stronie klawiatury.
	Zamawiający nie dopuszcza stosowania naklejek na klawisze.
Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, cyfrowa kamera 2MP, mikrofon.
Porty/złącza (wbudowane)	2 x USB 3.2 Gen 1
	2 x USB C 3.2 Gen 1
	HDMI
	LAN
Bateria	Czas pracy na zasilaniu akumulatorowym 8 h. Gwarancja na baterie - 6 miesięcy.
Obudowa	Aluminiowa.
System operacyjny	Preinstalowany, 64-bitowy system operacyjny w polskiej wersji językowej, przeznaczony do
	zastosowań biznesowych, zapewniający zaawansowane funkcje zarządzania, bezpieczeństwa
	(np. szyfrowanie danych, zdalne zarządzanie).
	Klucz licencyjny systemu operacyjnego powinien być zapisany na stałe w BIOS, musi
	umożliwiać instalację systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza
	licencyjnego.
	Licencja powinna być potwierdzona etykietą potwierdzającą legalność systemu operacyjnego.
	Etykieta ma być umieszczona w sposób trwały na obudowie każdego egzemplarza komputera.
Zgodność z systemami i	Oferowane modele komputerów przenośnych muszą poprawnie współpracować z
standardami	posiadanymi przez Zamawiającego programami i systemami serwerowymi.
Bezpieczeństwo	Płyta główna zawierająca układ sprzętowy TPM 2.0.
	Procesor powinien wspierać instrukcje TPM 2.0.
BIOS	BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI.
Certyfikaty i standardy	Certyfikat ISO 9001.
	Deklaracja zgodności CE.
Wymagania dodatkowe	Mysz bezprzewodowa optyczna USB z dwoma przyciskami oraz rolką. Dwa komplety baterii
, 3	do każdej myszy.
	Torba na laptop z uchwytem oraz paskiem do zawieszenia na ramieniu.
	Każdy laptop musi być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszonym na
	obudowie.
Warunki gwarancji i wsparcia	Dedykowany portal techniczny producenta laptopa, umożliwiający Zamawiającemu na
technicznego	podstawie TAGu serwisowego, numeru seryjnego, modelu komputera otrzymać wsparcie,
	aktualizacje, zgłaszanie awarii.
1	Możliwość sprawdzenia kompletnych danych o urządzeniu na jednej witrynie internetowej
	prowadzonej przez producenta.







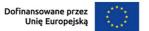


# Dostawa 2 szt. komputerów stacjonarnych typu AIO (All-In-One) wraz z systemem operacyjnym spełniających wymagania, jak niżej:

Nazwa	WYMAGANE MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE
Тур	Komputer stacjonarny typu AIO, komputer fabrycznie wbudowany w obudowę monitora
	(wymagana karta produktu).
Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji dedykowanych,
	aplikacji bazodanowych, systemów dziedzinowych, dostępu do internetu oraz poczty
-	elektronicznej.
Procesor	Procesor wielordzeniowy, osiągający w teście PassMark CPU Mark, w kategorii Average
	wynik min. 15,000 punktów (https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php), wprowadzony do sprzedaży jako nowy nie wcześniej niż przed rokiem 2022, wyposażony w instrukcje bezpieczeństwa
	TPM 2.0.
Płyta główna	Płyta główna zaprojektowana i wyprodukowana na zlecenie producenta komputera, dedykowana
1 Iyta giotilia	dla danego urządzenia; wyposażona w min. 2 złącza z obsługą do 64 GB pamięci RAM, min. 1 złącza
	M.2 PCIe/NVMe dla dysku twardego półprzewodnikowego lub dodatkowo SATA.
Pamięć RAM	Pojemność min. 16 GB.
Pamięć masowa	Dysk półprzewodnikowy o pojemności min. 480 GB, prędkość odczytu min. 2000 MB/s, prędkość
	zapisu min. 2000 MB/s.
Wydajność grafiki	Grafika zintegrowana z procesorem, współdzielona i dynamicznie przydzielana pamięć z VRAM.
Matryca	Rozmiar matrycy min. 23"
	Rozdzielczość min. Full HD (1920x1080)
	Jasność: min. 250 cd/m2
	Kąty widzenia: min. 170/170
	Rodzaj matrycy: matowa
Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, wbudowane w obudowę monitora głośniki stereo.
Obudowa	Typu AIO (All in One) zintegrowana z monitorem.
Obudowa	Każdy komputer musi być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszonym na
	obudowie oraz wpisanym na stałe w BIOS.
	Podstawa komputera musi umożliwiać regulację pochyłu pionowego w zakresie min. od - 5 do 20
	stopni.
Porty/złącza	2 x USB 3.x
(wbudowane)	2 x USB 2.x
	1 x USB powinien znajdować się z boku obudowy monitora
	1 x RJ-45 10/100/1000 Mbps
	1 x HDMI Out
System operacyjny	Preinstalowany, 64-bitowy system operacyjny w polskiej wersji językowej, przeznaczony do
	zastosowań biznesowych, zapewniający zaawansowane funkcje zarządzania, bezpieczeństwa (np.
	szyfrowanie danych, zdalne zarządzanie). Klucz licencyjny systemu operacyjnego powinien być zapisany na stałe w BIOS, musi umożliwiać
	instalację systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego.
	Licencja ta powinna być potwierdzona etykietą potwierdzającą legalność systemu operacyjnego.
	Etykieta ma być umieszczona w sposób trwały na obudowie każdego egzemplarza komputera.
Zgodność z systemami i	Oferowane modele komputerów muszą poprawnie współpracować z posiadanymi przez
standardami	Zamawiającego programami i systemami serwerowymi. Powinien spełniać minimalne wymagania
	dla zintegrowanego pakietu RATUSZ®, autorstwa firmy REKORD.
Bezpieczeństwo	Płyta główna zawierająca układ sprzętowy TPM 2.0
	Procesor powinien wspierać instrukcje TPM 2.0
BIOS	BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI.
	Informacje dostępne z poziomu BIOS na potrzeby inwentaryzacji:
	wersja BIOS, nr seryjny, data produkcji komputera, pamięć RAM (taktowanie, wielkość, obsadzenie
	kości w slotach, procesor (typ, nazwa, typowa prędkość, minimalna, maksymalna, cache L2 i L3), pojemności zainstalowanego lub zainstalowanych dysków twardych, MAC adres zintegrowanej
	karty sieciowej, zintegrowany układ graficzny, kontroler audio. Informacje dostępne w samym
	menu BIOS bez stosowania dodatkowego oprogramowania jak i wbudowanego systemu
	diagnostycznego.
	Możliwość, ustawienia haseł zawierających małe litery, duże litery, znaki specjalne, cyfry na
	poziomie: administratora (hasło nadrzędne), użytkownika/systemowego (hasło umożliwiające
	użytkownikowi zmianę swojego hasła i zgodnie z uprawnieniami nadanymi przez administratora
	użytkownikowi zmianę swojego hasła i zgodnie z uprawnieniami nadanymi przez administratora dokonywać zmian ustawień BIOS), rozruch systemu operacyjnego (hasło blokuje start systemu









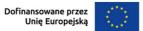
	Funkcja blokowania/odblokowania bootowania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń. Możliwość wyłączenia/włączenia karty sieciowej.
	Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera SATA. Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera audio. Możliwość włączenia/wyłączenia układu TPM.
Certyfikaty i standardy	Certyfikat ISO 9001.  Deklaracja zgodności CE.
Wymagania dodatkowe	Włącznik komputera wbudowany w obudowę. Mysz bezprzewodowa optyczna USB z dwoma przyciskami oraz rolką.

## Dostawa 1 szt. drukarki kolorowej atramentowej spełniającej wymagania, jak niżej:

Nazwa	WYMAGANE MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE
Тур	Drukarka kolorowa atramentowa A4, duplex.
Rozdzielczość drukowania	5.760 x 1.440 DPI
Szybkość druku ISO/IEC 24734	10,5 Str./min. Monochromatyczny, 5 Str./min. Kolor, 69 sekund(y) na zdjęcie 10 x 15 cm
Szybkość druku	33 Str./min. Monochromatyczny (papier zwykły), 15 Str./min. Kolor (papier zwykły), 30 sekund(y) na zdjęcie 10 x 15 cm (błyszczący papier fotograficzny Premium Glossy Photo Paper)
Prędkość drukowania dwustronnego ISO/IEC	6 str. A4/min Monochromatyczny, 4 str. A4/min Kolor
Formaty papieru	A4 (21.0x29,7 cm), A5 (14,8x21,0 cm), A6 (10,5x14,8 cm), B5, C6 (koperta), DL (koperta), Nr 10 (koperta), Letter, 10 x 15 cm, 13 x 18 cm, 16:9, Użytkownika, Legal
Pojemność tacy na papier	100 Arkusze w standardzie
Gramatura papieru	64 - 300g/m²
Automatyczny druk dwustronny	Tak
Przyłącza	USB, WiFi
Wydajność czarnego atramentu	14.000 stron
Wydajność kolorowego atramentu	5.200 stron
Wyświetlacz LCD	Typ: Kolor, Przekątna: 3,5 cm
Kompatybilne systemy operacyjne	Windows 10, Windows Server 2008 (32/64-bitowy), Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012 (64bit), Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016









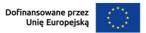
### Dostawa 3 szt. licencji na pakiet biurowy spełniającej wymagania, jak niżej:

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie licencji i oprogramowania równoważnego, spełniającego wymagania zgodnie z poniższym opisem równoważności:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza dostawy licencji typu OEM, PKC.
- 3) Licencje muszą pozwalać na sublicencjonowanie dla jednostek podległych lub nadzorowanych przez centralę Zamawiającego.
- 4) Dla oferowanego oprogramowania musi być publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta systemu i dotyczący rozwoju wsparcia technicznego w szczególności w zakresie bezpieczeństwa.
- 5) Licencje na oprogramowanie biurowe muszą pozwalać na przenoszenie oprogramowania pomiędzy stacjami roboczymi (np. w przypadku wymiany stacji roboczej).
- 6) Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta.
- 7) Interfejs użytkownika w pełnej polskiej wersji językowej.
- 8) Możliwość zdalnej instalacji pakietu oprogramowania poprzez zasady grup (GPO).
- 9) Możliwość automatycznej instalacji komponentów pakietu (przy użyciu instalatora systemowego),
- 10) Wykorzystanie tej samej licencji na komputerze stacjonarnym oraz na komputerze przenośnym użytkownika.
- 11) Prawo do instalacji udostępnianych przez producenta oprogramowania bezpłatnych aktualizacji w okresie co najmniej 5 lat.
- 12) Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory) tak, aby użytkownik zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej był automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby ponownego uwierzytelniania.
- 13) Tworzenie i edycja dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:
- a) posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,
- b) posiada zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z załącznikiem 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 113), c) umożliwia wykorzystanie schematów XML,
- d) wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny w formacie XAdES,
- e) możliwość nadawania uprawnień do modyfikacji dokumentów tworzonych za pomocą aplikacji wchodzących w skład pakietów oprogramowania,
- f) możliwość automatycznego odświeżania danych pochodzących z Internetu w wytworzonych dokumentach elektronicznych, np. w arkuszu kalkulacyjnym,
- g) możliwość dodawania do dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych podpisów elektronicznych pozwalających na stwierdzenie, czy dany dokument lub arkusz pochodzi z bezpiecznego źródła i nie został w żaden sposób zmieniony,
- h) możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów elektronicznych w wypadku nieoczekiwanego zamknięcia aplikacji, np. w wyniku wyłączenia zasilania komputera,
- i) prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: .DOC, .DOCX, .XLS, .XLSX, .XLSM, .PPT, .PPTX, w tym obsługa formatowania, makr, formuł i formularzy w plikach wytworzonych w MS Office 2003, MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2013 i MS Office 2016, bez utraty danych oraz bez konieczności reformatowania dokumentów,
- j) automatyczne wyróżnianie i aktywowanie hiperłączy w dokumentach podczas edycji i odczytu,
- k) oprogramowanie zawiera narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy),
- I) oprogramowanie umożliwia dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb urzędu oraz udostępnianie narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców,
- m) dostępna jest pełna dokumentacja rozwiązania w języku polskim,
- n) wszystkie aplikacje w pakiecie oprogramowania biurowego muszą być integralną częścią tego samego pakietu, współpracować ze sobą (osadzanie i wymiana danych), posiadać jednolity interfejs oraz ten sam jednolity sposób obsługi.
- 14) Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi składać się co najmniej z następujących aplikacji:
- a) edytora tekstów,
- b) arkusza kalkulacyjnego,
- c) narzędzia do przygotowywania i prowadzenia prezentacji,
- d) narzędzia do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych,
- e) narzędzia do zarządzania informacją osobistą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami),
- f) narzędzia do tworzenia notatek, przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR.
- 15) Edytor tekstów umożliwia:
- a) edycję i formatowanie tekstu w języku polskim, przy czym zapewniona jest obsługa języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalność autokorekty i słownika wyrazów bliskoznacznych,
- b) wstawianie i formatowanie tabel i obiektów graficznych, powiększanie obiektów na cały ekran, wstawianie obrazów i klipów wideo online, prowadnice wyrównania ułatwiające zestawianie wykresów, zdjęć i diagramów z tekstem,
- c) wstawianie tabel i wykresów z arkusza kalkulacyjnego, w tym tabel przestawnych,
- d) wykonywanie korespondencji seryjnej bazującej na danych adresowych, np. pochodzących z arkusza kalkulacyjnego, bazy







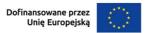


danych, narzędzia do zarządzania informacją prywatną,

- e) automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel, rysunków, automatyczne tworzenie spisu treści,
- f) określenie układu stron (pionowa/pozioma), formatowanie nagłówków i stopek stron, wydruk dokumentów,
- g) nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,
- h) praca zespołowa, śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych w dokumencie przez użytkowników, prosta adiustacja zapewniająca przejrzysty widok dokumentu z zachowaniem oznaczeń miejsc wprowadzenia śledzonych zmian, komentarze z możliwościa oznaczania ich jako gotowe i dodawania odpowiedzi,
- i) pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003, Microsoft Word 2007, Microsoft Word 2010, Microsoft Word 2013 i Microsoft Word 2016, z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu,
- j) otwieranie plików PDF i edytowanie ich zawartości (w tym akapitów, list, tabel),
- k) zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji,
- I) wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z centralnego repozytorium wzorów dokumentów elektronicznych (o którym mowa w art. 19b ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114), które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML,
- m) wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz. U. z 2011 r., Nr 289, poz. 1699).
- 16) Arkusz kalkulacyjny umożliwia:
- a) tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu, zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku, formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem,
- b) tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych, automatyczne polecanie wykresu odpowiedniego do wprowadzonych danych,
- c) wyszukiwanie i zamianę danych, wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego, nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie,
- d) tworzenie raportów tabelarycznych,
- e) tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice), możliwość osadzania fragmentów arkusza na stronie sieci Web,
- f) obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych; narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych,
- g) tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych, automatyczne polecanie sposobów podsumowania danych, korzystanie z możliwości tworzenia układu tabeli przestawnej wykorzystującej jedną lub wiele tabel z wykorzystaniem tej samej listy pól, tworzenie relacji między tabelami, tworzenie osi czasu tabeli przestawnej w celu interaktywnego filtrowania dat,
- h) nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,
- i) zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003, Microsoft Excel 2007, Microsoft Excel 2010, Microsoft Excel 2013 i Microsoft Excel 2016, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń,
- j) zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
- 17) Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji umożliwia:
- a) przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą prezentowane przy użyciu projektora multimedialnego, na monitorze lub tablecie,
- b) drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek,
- c) zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu,
- d) umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo, korzystanie z formatu panoramicznego i rozdzielczości HD, nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji, ułatwienia wyrównywania obiektów i stosowania jednakowych odstępów,
- e) umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego, odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym,
- f) możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów,
- g) prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne sa slajdy i notatki prezentera.
- h) pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007, MS PowerPoint 2010, MS PowerPoint 2013 i MS PowerPoint 2016.
- 18) Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych umożliwia:
- a) tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych, podział treści na kolumny, umieszczanie elementów graficznych,
- b) tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów,
- c) płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji, tworzenie tła z obrazów, stosowanie efektów do obrazów i tekstu (np. cienia, odbicia, poświaty, obrotów 3-W),









- d) wydruk publikacji, wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej,
- e) eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF,
- f) możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.
- 19) Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) umożliwia:
- a) pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego MS Exchange 2010/2013/2016,
- b) przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym z zastosowaniem efektywnej kompresji danych,
- c) filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców,
- d) tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną, automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,
- e) wspieranie funkcji asystenta podczas nieobecności,
- f) tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy, oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, oddzielnie dla nadawcy i adresatów,
- g) zarządzanie kalendarzem, udostępnianie kalendarza innym użytkownikom z możliwością określania uprawnień użytkowników, przeglądanie kalendarza innych użytkowników,
- h) zapraszanie uczestników na spotkania, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,
- i) zarządzanie listą zadań, zlecanie zadań innym użytkownikom,
- j) zarządzanie listą kontaktów, udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom, przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników, możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników.