

Załącznik nr 3 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

Umowa zawarta w dniu 2025 r. w Głogowie Małopolskim

pomiędzy:

Gminą Głogów Małopolski, ul. Rynek 1, 36-060 Głogów Małopolski posiadającą NIP: 5170038464, oraz REGON: 690582074, reprezentowaną przez:

Burmistrza Głogowa Małopolskiego – **Tomasza Skoczylasa**

przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy – **Lucyny Alberskiej**

zwaną dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwaną dalej w skrócie „uPzp”, wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 275 ust. 2 uPzp – Tryb podstawowy na: **Utworzenie i wyposażenie Klubu Senior+ w Głogowie Małopolskim przy ul. Mickiewicza 55 (znak sprawy: OR.271.23.2025)**, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa i montaż ruchomości oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Zał. nr 1 do SWZ) w ramach inwestycji pn.: **Utworzenie i wyposażenie Klubu Senior+ w Głogowie Małopolskim przy ul. Mickiewicza 55 (dalej „Przedmiot umowy”)**

Zadanie realizowane w ramach programu wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 edycja 2025

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie Przedmiotu umowy w terminie: do miesięcy od zawarcia umowy (*zostanie wpisany z formularza ofertowego nie dłuższy niż 3 miesiące od zawarcia umowy*)
2. W ramach realizacji zamówienia dopuszcza się dostawę i montaż partiami potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru ilościowego (zał. nr 1 – wg wzoru).

§ 3

1. W ramach przewidzianego w umowie wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) Wykonania Przedmiotu Umowy musi zostać zgodnie z OPZ, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, normami, przy uwzględnieniu najwyższej staranności i jakości oraz na ustalonych niniejszą Umową warunkach;

- 2) posiadania odpowiednich uprawnień, kwalifikacji, doświadczenia, środków materialnych, osób oraz sprzętu niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotowej umowy;
 - 3) dostarczenia Zamawiającemu urządzeń fabrycznie nowych, wolnych od wad i posiadających odpowiednie certyfikaty. Dostarczone urządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 muszą spełniać parametry i wymagania techniczne określone w OPZ;
 - 4) Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy w celu prawidłowej realizacji Umowy;
 - 5) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, a które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu ww. informacji nie później niż w terminie 3 dni od chwili, gdy Wykonawca dowiedział się lub przy zachowaniu należytej staranności powinien wiedzieć, o wskazanych zagrożeniach pod rygorem obciążenia Wykonawcy wszelkimi kosztami związanymi z konsekwencją danego zdarzenia obciążają wyłącznie Wykonawcę;
 - 6) do usunięcia wszystkich wad i usterek, które wystąpią w okresie rękojmi i udzielonej przez Wykonawcę gwarancji;
 - 7) ponoszenia odpowiedzialności za osoby przez siebie zatrudnione i dopuszczone do wykonywania czynności objętych umową;
 - 8) ponoszenia odpowiedzialności za działania, uchybienia i zaniedbania pracowników podwykonawcy;
 - 9) ponoszenia wszelkich kosztów finansowych z tytułu szkód materialnych oraz kar wynikłych z winy wykonawcy w związku z wykonywaniem usługi;
 - 10) zapewnienia odpowiedniej ilości osób przeznaczonych do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - 11) wykonywania wszystkich poleceń Zamawiającego wydawanych zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy;
 - 12) usuwania awarii/usterek w okresie gwarancji do 72 godzin od momentu przystąpienia do usunięcia awarii/usterki,
2. W ramach umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) odbioru przedmiotu umowy, terminowej zapłaty wynagrodzenia oraz do współdziałania z Wykonawcą w zakresie prawidłowego i terminowego wykonania umowy,
 - 2) zapewnienia zaangażowania osób posiadających wiedzę i doświadczenie w zakresie, w którym udzielać będą Wykonawcy informacji,
 - 3) dostarczenia Wykonawcy informacji, posiadanych dokumentów, dokumentacji i materiałów niezbędnych do wykonania obowiązków wynikających z umowy.

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy ustalona będzie zgodnie z cenami podanymi w formularzu cenowym do oferty, który stanowi integralną część umowy.
2. Ustalona w wyniku zamówienia wysokość wynagrodzenia ryczałtowego (wynagrodzenie umowne) za przedmiot zamówienia pozostaje niezmienną do końca realizacji przedmiotu umowy.
3. Wartość ogółem brutto umowy wynosi: (słownie:)
4. Wynagrodzenie obejmuje również koszty i opłaty związane z dostarczeniem urządzeń objętych Przedmiotem umowy do siedziby tj. budynku M-GOPS w Głogowie Młp. ul. Mickiewicza 55, opłaty za transport, załadunek, wyładunek, montaż, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zakup materiałów budowlanych i wykonanie robót budowlanych.

5. Rozliczenie nastąpi po dokonaniu dostawy i montażu wyposażenia i wykonaniu robót budowlanych.
6. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany protokół jakościowy (zał. nr 2 – wg wzoru).
7. Wykonawca wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
8. Termin zapłaty faktury wynosi: **30 dni** licząc od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.
9. Odbiorcą faktury będzie: **Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Głogowie Małopolskim ul. Fabryczna 17, 36-060 Głogów Młp.,**
10. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§ 5

1. Wszelkie ruchomości objęte Przedmiotem umowy, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego, będą dostarczone bezpośrednio do siedziby Zamawiającego tj. budynek w Głogowie Młp. przy ul. Mickiewicza 55.
2. Dostawa ruchomości objętych Przedmiotem umowy będzie realizowana przez Wykonawcę na adres wskazany w ust. 1, w dniach powszechnych w godzinach od 7:30 do 15:30.
3. Dostawy będą realizowane przez Wykonawcę własnym środkiem transportu, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Środki transportu, którymi będą dostarczane ruchomości objęte Przedmiotem umowy, powinny spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa.
4. Odbioru dostawy dokonuje osoba wskazana przez Zamawiającego.
5. Załadunku i rozładunku ruchomości objętych Przedmiotem umowy dokonuje Wykonawca.
6. Zamawiający sprawdzi zgodność dostawy pod względem asortymentowym, ilościowym i jakościowym w miejscu dostawy.
7. Wykonawca zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć ruchomości objęte Przedmiotem umowy w taki sposób, aby nie dopuścić do ich uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Opakowania na środki czystości winny być zamknięte fabrycznie oraz zawierać w szczególności: etykietę producenta z jego nazwą, nazwą produktu, informacjami dot. składu produktu w języku polskim i opatrzone aktualnym termin ważności.
9. W przypadku dostawy ruchomości objętych Przedmiotem umowy niespełniających norm jakościowych, w uszkodzonych opakowaniach, noszących ślady uszkodzeń, niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, przeterminowanych - Wykonawca ma obowiązek wymienić przedmiot dostawy w całości lub części, nie później niż w ciągu 48 godzin, chyba że Zamawiający wyznaczy inny termin.
10. Zamawiający wymaga, aby wszystkie środki czystości posiadały aktualny termin przydatności do użycia, ważny minimum 6 miesięcy od dnia dostawy. Jeżeli w powyższym okresie ujawnią się wady artykułów, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na swój koszt towar wolny od wad w terminie do 3 dni roboczych od daty pisemnego zawiadomienia o wadach.
11. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie na fakturze lub innym dokumencie, dokonane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego po sprawdzeniu ilości i jakości dostawy.

§ 6

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na cały zakres Przedmiotu umowy (zgodnie z deklaracją w ofercie Wykonawcy), liczonej od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego Umowy.

3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1 jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
4. Wykonawca jest zobowiązany w okresie trwania gwarancji jakości do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach teleadresowych, pod rygorem uznania, że korespondencja z reklamacją kierowaną na ostatni znany adres Wykonawcy została skutecznie doręczona.
5. W przypadku niemożności realizacji gwarancji w miejscu instalacji, procedura gwarancyjna musi obejmować demontaż urządzenia do naprawy gwarancyjnej a następnie, po naprawie/wymianie, jego montaż, konfigurację i uruchomienie. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca. Gwarancja dotyczy wszystkich elementów, w tym także zużywających się w trakcie eksploatacji.
6. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu możliwość zgłaszania awarii tj. nieprawidłowości w działaniu Przedmiotu umowy na numer telefonu: oraz na adres poczty elektronicznej: i zobowiązuje się do przyjmowania w formie elektronicznej zgłoszeń serwisowych.
7. Czas reakcji na przystąpienie do usunięcia usterki lub awarii liczony od momentu zgłoszenia Zamawiającego drogą e-mailową oraz telefoniczną wynosić będzie do 3 dni roboczych.
8. Wykonawca usuwanie awarię lub usterkę do 24 godzin od momentu przystąpienia do usunięcia awarii lub usterki.
9. W przypadku, gdy przewidywany termin naprawy urządzenia przekroczy 24 godziny, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu informację dot. przedłużenia czasu naprawy
10. Za transport (w tym demontaż do naprawy i montaż po naprawie) sprzętu objętego gwarancją, do serwisu oraz jego zwrot odpowiada i ponosi koszty transportu Wykonawca.
11. Jeżeli w okresie gwarancyjnym wystąpi awaria urządzenia niemożliwa do usunięcia lub urządzenie będzie niesprawne pomimo wykonania uprzednio trzech napraw, Wykonawca jest zobowiązany do jego wymiany na fabrycznie nowy o parametrach nie gorszych niż określono w OPZ.
12. Wszystkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
13. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie zgodnie z ust. 7, 8, 9 powyżej Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, zachowując prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną.
14. W przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie swej upadłości, w okresie biegu gwarancji Wykonawca o fakcie tym natychmiast zawiadamia pisemnie Zamawiającego, wskazując jednocześnie podmiot zobowiązany do wykonania ewentualnych robót naprawczych i innych zobowiązań wynikających z udzielonych gwarancji.
15. Usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.
16. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu podlegającego gwarancji nie mógł korzystać.
17. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień gwarancyjnych nie wyłącza uprawnień z tytułu rękojmi.
18. Wszelkie naprawy gwarancyjne będą dokonywane, przez serwis gwarancyjny autoryzowany przez producenta.
19. Zamawiający oczekuje dostarczenia dokumentów gwarancyjnych na zainstalowane urządzenia najpóźniej w dniu odbioru końcowego Umowy.

§ 7

Wykonawca przez cały okres wykonywania Umowy zobowiązany jest do posiadania opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) za zwłokę w zakończeniu zadania w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 3 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w rozpoczęciu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 3 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek stronę z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 Umowy,
 - 4) za zwłokę w przypadku przekroczenia czasu na przystąpienie do usunięcia awarii/usterki powyżej 2 dni od otrzymania powiadomienia o usterkach lub awarii - 100 zł za każdą rozpoczętą dobę,
 - 5) za zwłokę w przypadku przekroczenia czasu na usunięcie awarii/usterki powyżej 24 godzin od przystąpienia do usunięcia usunięcie awarii/usterki - 50 zł za każdą rozpoczętą godzinę;
2. W przypadku powstania szkody, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Strony zgodnie ustalają, że zapłata kar umownych oraz odszkodowania nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy.
4. Łączna wysokość kar określonych w ust. 1 nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 Umowy.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, składając stosowne oświadczenie.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 2) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (w tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach na podstawie art. 456 ust. 1 uPzp),
 - 3) jeżeli Wykonawca znajduje się w stanie grożącym jego niewypłacalnością lub jest niewypłacalny w rozumieniu przepisów ustawy – Prawo upadłościowe i ustawy – Prawo restrukturyzacyjne lub znajduje się w stanie likwidacji”,
 - 4) w razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu terminu Umowy oraz usunięciu wad i usterek w wyznaczonym terminie;
 - 5) jeżeli wysokość naliczonych na podstawie Umowy kar umownych przekroczy limit określony w § 8 ust. 4 umowy;

- 6) odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z faktycznie dostarczonym lub zrealizowanym Przedmiotem umowy.

§ 10

1. Wykonawca zachowując zasady określone w art. 647¹ Kodeksu Cywilnego może podzlecić niektóre prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy Podwykonawcom wskazanym w ofercie.
2. Zamówienie będzie realizowane przy pomocy podwykonawcy/ców w zakresie następujących usług (zostanie wpisany w przypadku zgłoszenia podwykonawcy/ców w formularzu ofertowym Załącznik nr 1 do SWZ)
 - Nazwa podwykonawcy:
 - Opis powierzonej części zamówienia:
3. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów (a także ich zmian) o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
4. Do zmian umowy o podwykonawstwo (aneksów) odpowiednio stosuje się postanowienia o których mowa w ust. 3
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
6. Minimalne wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
 - a) umowa musi w sposób jednoznaczny określać zakres usług, wynagrodzenie podwykonawcy, termin wykonania usług,
 - b) termin płatności wynagrodzenia przez Wykonawcę, w umowie o podwykonawstwo nie może być postanowień w myśl których uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy uzależnione byłoby od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy,
 - c) w umowie o podwykonawstwo musi być zawarta informacja, iż Zamawiającym jest Gmina Głogów Młp.
7. Niespełnienie wymagań o których mowa w ust. 6 spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo.
8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania mowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
9. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
10. W przypadku realizacji zamówienia za pośrednictwem podwykonawcy o którym mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca do końcowej faktury/rachunku musi dołączyć pisemne oświadczenia każdego z podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich należności wobec podwykonawcy lub dalszych podwykonawców.
11. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w czasie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych

podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

12. Wykonawca pełni funkcję koordynatora w stosunku do podwykonawców.
13. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni zawiadomić na piśmie Zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

§ 11

1. Wszelkie zmiany umowy nie mogą być niezgodne z przepisami uPzp, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i podpisów upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Strony ustalają następujące warunki zmiany niniejszej umowy:
 - 1) w przypadku gdy w okresie pomiędzy podpisaniem umowy, a jej realizacją producent sprzętu objętego niniejszą umową wycofa go z produkcji, a Wykonawca zaproponuje rozwiązanie równoważne;
 - 2) wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy skutkujących niemożnością dotrzymania określonych umową terminów. Terminy te mogą ulec przedłużeniu, nie więcej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności;
 - 3) w przypadku zmiany stawki VAT.
3. Niezależnie od powyższych zapisów, Zamawiający na podstawie art. 455 uPzp dopuszcza Zmiany niniejszej umowy.

§ 12

1. Strony deklarują wolę polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych między nimi i wynikających z realizacji umowy lub powstałych w pośrednim lub bezpośrednim związku z realizacją umowy, na drodze negocjacji.
2. W braku porozumienia co do sposobu polubownego załatwienia sporu każda ze stron może skierować spór na drogę postępowania sądowego. W takim przypadku spory wynikłe w trakcie wykonywania umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Osoby wyznaczone do koordynacji wykonania Umowy:
 - a) - ze strony Zamawiającego, tel., mail:
 - b) - ze strony Wykonawcy, tel., mail:
5. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, w tym oświadczenia, wysyłana będzie na adresy wynikające z treści Umowy. W przypadku nadania korespondencji pocztą albo kurierem, za datę wniesienia jej do adresata uznaje się datę nadania w placówce pocztowej albo u kuriera.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Integralną część umowy stanowią:
 - Opis przedmiotu zamówienia;
 - Oferta Wykonawcy.

.....
(podpis Zamawiającego)

.....
(podpis Wykonawcy)

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO na: **Utworzenie i wyposażenie Klubu Senior+ w Głogowie Małopolskim przy ul. Mickiewicza 55 (znak sprawy: OR.271.23.2025)**

dot.: umowy nr z dnia

Przekazujący

Przedstawiciel (imię i nazwisko)	Nazwa firmy

Odbierający

Przedstawiciel (imię i nazwisko)	Nazwa instytucji
	Miejsko-Gminny Ośrodek pomocy Społecznej w Głogowie Małopolskim

Przekazujący przekazuje, a Odbierający potwierdza, że w dniu został dostarczony i odebrany ilościowo:

Nazwa	Ilość	Seria Numer

Uwagi:

.....
.....

Przekazał

Odebrał

.....

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

dot.: umowy/zamówienia nr z dnia

**na: Utworzenie i wyposażenie Klubu Senior+ w Głogowie Małopolskim przy ul. Mickiewicza 55
(znak sprawy: OR.271.23.2025) po sprawdzeniu jakościowym w ramach ww. umowy/zamówienia;**

☐ potwierdzam

☐ nie potwierdzam

zgodność z warunkami przedmiotowej umowy/zamówienia.

Uwagi:

.....
.....
.....

Podpis osoby upoważnionej ze strony zamawiającego

.....