### - PROJEKT UMOWY -

zawarta w dniu
w wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 19 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
pomiędzy:
Polskim Radiem – Regionalną Rozgłośnią w Krakowie "Radio Kraków" Spółka Akcyjna w likwidacji z siedzibą w Krakowie, al. Juliusza Słowackiego 22, 30-007 Kraków, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000049387, której dokumentacja jest przechowywana przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS, posiadającą numer identyfikacji podatkowej (NIP): 6750200083, i numer statystycznych (REGON): 350635144, o kapitale zakładowym w wysokości 2.752.500 zł, w całości wpłaconym, reprezentowaną przez: Mariusza Marcina Pulita – Likwidatora Spółki, zwaną dalej Zamawiającym,
a
reprezentowanym przez:
1.
2.
zwanym dalej <b>Wykonawcą</b> .

- § 1
- 1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego do realizacji usługi dzierżawy i serwisu sprzętu wielofunkcyjnego wraz z oprogramowaniem oraz świadczeniem kompleksowych usług związanych z eksploatacją dostarczonego sprzętu w okresie 48 miesięcy, a Zamawiający zobowiązuje do zapłaty umówionego wynagrodzenia.
- 2. Wykonawca, w szczególności, zobowiązuje się do wykonania następujących czynności bez żądania dodatkowego wynagrodzenia:
  - 1) Dostarczenia urządzeń do siedziby Zamawiającego.
  - 2) Wniesienia urządzenia do wskazanego pomieszczenia docelowego w siedzibie Zamawiającego.
  - 3) Podłączenia i uruchomienia urządzeń.

- 4) Przeszkolenia 2 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń w siedzibie Zamawiającego.
- 5) Przekazania dokumentów, w tym instrukcji obsługi (Zamawiający wymaga dołączenia instrukcji obsługi w języku polskim).
- 3. Przez wykonywanie kompleksowych usług związanych z eksploatacją sprzętu wielofunkcyjnego rozumie się wykonywanie niżej wymienionych czynności:
  - 1) Sprawdzenie i czyszczenie wewnętrzne i zewnętrzne;
  - 2) Wymiana zużytych lub uszkodzonych części/podzespołów;
  - 3) Kontrola i ocena stanu technicznego;
  - 4) Założenie i prowadzenie przez Wykonawcę książki serwisowej;
  - 5) Zapis w książce serwisowej;
  - 6) Informacja o terminie i czasie trwania czynności serwisowych.
  - 7) Konserwacje i naprawy niezbędne do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania sprzętu i oprogramowania, utrzymania stałej jakości kopii/wydruku oraz wymianę uszkodzonych części/podzespołów, a także pomoc techniczną z zakresu obsługi i oprogramowania.
  - 8) Wymiana wszystkich uszkodzonych lub zużytych części/podzespołów (nie z winy zamawiającego), materiałów eksploatacyjnych.
  - 9) Okresowe przeglądy urządzenia, zgodnie z dokumentacją i zaleceniami producenta, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał oraz odnotowanie stanu licznika w celu ustalenia konieczności przeprowadzenia konserwacji.
  - 10) Usunięcie zgłoszonych wad w terminie do 24 godzin roboczych od daty zgłoszenia przez zamawiającego wad, a w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, w dłuższym terminie, jednak w przypadku gdyby wada nie była możliwa do usunięcia w ciągu 48 godzin roboczych od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest na czas naprawy zapewnić urządzenie o parametrach nie gorszych niż naprawiane.
  - 11) Użycie oryginalnych, dopuszczonych do zastosowania przez producenta części lub podzespołów zamiennych oraz materiałów eksploatacyjnych.
  - 12) Uporządkowanie miejsca wykonywania usług po zakończeniu czynności serwisowych.
  - 13) Odebranie celem utylizacji, wszelkich zdemontowanych części lub podzespołów zamiennych oraz wszelkich pojemników po materiałach eksploatacyjnych.
- 5. Wykonywanie czynności serwisowych odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:15 do 19:00 w miejscu zainstalowania sprzętu.
- 6. Wykonawca będzie prowadzić prace w zakresie i terminach uprzednio ustalonych przez osobę sprawującą nadzór nad serwisowaniem urządzania ze strony Zamawiającego.

- 7. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się możliwość wykonania czynności serwisowych poza godzinami urzędowania Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 8. Istnieje możliwość zlecenia usługi serwisowej w dni wolne od pracy, niedziele i święta. Usługa taka będzie wykonywana i rozliczana każdorazowo według osobnych uzgodnień pomiędzy stronami.

Umowa zostaje zawarta na okres od 19.08.2025 r. do 18.08.2029 r.

Dostawa sprzętu wielofunkcyjnego nastąpi w dniach od 7.08.2025 do 14.08.2025 r.

## § 3

- 1. Z dostawy urządzenia zostanie sporządzony protokół odbioru, który powinien być podpisany przez Wykonawcę i odbiorcę ze strony Zamawiającego.
- 2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. l, powinien zawierać w szczególności:
  - 1) oznaczenie Zamawiającego i Wykonawcy;
  - 2) wskazanie umowy, na podstawie której realizowane jest zamówienie publiczne;
  - stwierdzenie należytego wykonania umowy albo określenie, w jakim zakresie umowa nie została wykonana wraz ze wskazaniem sposobu dalszego postępowania;
  - 4) datę sporządzenia protokołu odbioru;
  - 5) podpisy osób upoważnionych do odbioru urządzenia.
- 3. Protokół odbioru urządzenia sporządza się, w co najmniej dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.
- W przypadku stwierdzenia w protokole, o którym mowa w ust. 1 wad urządzenia lub stwierdzenia dostarczenia przez Wykonawcę urządzenia niezgodnie z zawartą umową, Wykonawca zobowiązuje się najdalej w ciągu 5 dni roboczych do wymiany i dostarczenia urządzenia zgodnie z umową.
- 5. Przed podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu instrukcję obsługi w języku polskim oraz dokona przeszkolenia dwóch pracowników z zakresu obsługi urządzeń.

# **§ 4**

1. Strony ustalają łączną wartość u	mowy na kwotę bruttozł	
(słownie złotych:		).
w tym 23% VAT, tj	zł	
(słownie złotych:	, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia	
2. Z tytułu wykonania nin. umowy	Zamawiający zapłaci Wykonawcy za:	
1) <b>D</b> 1	1	
1) <b>Dzierżawę</b> brutto		
•	), w tym 23%.VAT, tjzł	
(słownie złotych:	);	
płatną w równych 48 comi	iesięcznych ratach.	
÷ • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	· · · · ·	

2) Wykonywanie usług związanych z eksploatacją urządzenia kwotę stanowiącą iloczyn ilości kopii i ceny jednostkowej za wykonanie kopi płatne miesięcznie:

Cena jednostkowa za wykonanie kopi A4 czarno-białej dla urządzenia korytarzowego
zł brutto.
Cena jednostkowa za wykonanie kopi A4 kolorowej dla urządzenia korytarzowego
zł brutto.
Cena jednostkowa za wykonanie kopi A4 czarno-białej dla urządzenia nabiurkowego
zł brutto.
Cena jednostkowa za wykonanie kopi A4 kolorowej dla urządzenia nabiurkowego
zł brutto

- 3. Wartość brutto oferty wymieniona w ust. 2 obejmuje zapłatę za dostawę urządzenia, oraz koszty za wykonanie usług związanych z eksploatacją urządzenia, podatek VAT oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
- 4. Płatność rat dzierżawy:
  - 1) może nastąpić po podpisaniu protokołu odbioru, bez zastrzeżeń;
  - 2) dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
- 5. Wynagrodzenie za wykonanie usług związanych z eksploatacją urządzenia:
  - 1) zostanie ustalone na podstawie faktycznej ilości wykonanych kopii według cen jednostkowych wskazanych w ust 2 pkt. 2.
  - 2) płatność wynagrodzenia będzie dokonywana częściami, raz na miesiąc na podstawie faktury, wystawionej za miesiąc kalendarzowy;
  - 3) wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 będzie obliczane w następujący sposób liczba faktycznie wykonanych kopii pomnożona przez cenę jednostkową netto za wykonanie jednej kopii plus podatek VAT w obowiązującej wysokości;
  - 4) liczba faktycznie wykonanych kopii zostanie ustalona na podstawie wskazań licznika/liczników w urządzeniu, a w przypadku awarii licznika urządzenia na podstawie średniej ilości wykonanych kopii z ostatnich 3 miesięcy;
  - 5) płatności dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
- 6. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji przelewu z rachunku Zamawiającego.
- 7. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
- 8. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp.
- 9. Zamawiający zastrzega możliwość wstrzymania się z zapłatą na rachunek bankowy wskazany na fakturze w przypadku, gdy nie będzie ujęty on w wykazie czynnych podatników VAT do czasu ujawnienia tego rachunku w wykazie
- 10. Zamawiający nie gwarantuje, że wykona wskazaną w niniejszej umowie ilość kopii kolorowych i czarnobiałych.

1. W razie uchybienia przez Wykonawcę terminowi, o którym mowa w § 2 ust. 1 lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 3 miesięcy od zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie. Warunkiem odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym jest:

- a. w przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi, o którym mowa w § 2 ust. 1 pisemne wezwanie Wykonawcy do zrealizowania dostawy oraz wyznaczenie mu w tym celu dodatkowego 7 dniowego terminu, liczonego od dnia doręczenia wezwania;
- b. w przypadku nienależytego wykonania umowy pisemnego wezwanie Wykonawcy do zaprzestania naruszeń lub usunięcia ich skutków i wyznaczenia mu w tym celu 7 dniowego terminu, liczonego od dnia doręczenia wezwania.
- 2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
- 3. Niezależnie od postanowień ust.1 i 2 za każdy dzień opóźnienia w dostawie urządzenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, liczoną od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1.
- 4. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu w wysokości:
  - 1) 2 % wartości wynagrodzenia brutto należnego z tytułu serwisu, za poprzedni kwartał kalendarzowy, nie mniej jednak niż 100 zł, za każdy dzień uchybienia terminowi określonemu w § 1 ust. 2 pkt 10;
  - 2) 3% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - 3) 10 % wartości wynagrodzenia brutto za poprzedni kwartał kalendarzowy, w przypadku niesprawności urządzenia ponad czas określony w § 1 ust. 5.
- 5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sprawności urządzenia (przy czym urządzenie traktowane jest jako niesprawne, o ile Zamawiający nie będzie wykonywał na urządzeniu w okresie niesprawności żadnych kopii lub wydruków) tak, że urządzenie może być niesprawne nie dłużej niż przez 5 % czasu pracy (liczonego w godzinach roboczych) w każdym kolejnym okresie rozliczeniowym równym 6 miesięcy. Dla uniknięcia wątpliwości:
  - 1) uwzględnia się jedynie dni robocze (bez weekendów i dni ustawowo wolnych od pracy) i przyjmuje się, iż każdy z tych dni to 8 godzin roboczych;
  - 2) Zamawiający może naliczyć i egzekwować karę, wskazaną w ust. 4 pkt 3 w przypadku, gdy w danym okresie rozliczeniowym urządzenie jest łącznie niesprawne ponad czas określony powyżej także, jeśli ten okres rozliczeniowy jeszcze nie upłynął.
- 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
- 7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

- 1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 2. Strony mają prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w razie rażącego nie wywiązywania się z obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, przez drugą stronę.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

- 1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
- 2. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. W takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.

### § 9

- 1. Strony oświadczają, iż po upływie 12 miesięcy obowiązywania umowy możliwa będzie zmiana wysokości wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia możliwa będzie jedynie w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
  - jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia.
- 2. Celem wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawca wystosuje do Zamawiającego wniosek, w którym przedstawi kalkulację kosztów wykonania zamówienia, wskazując te składniki kalkulacji, które uległy zmianie, oraz wielkość zmiany. Nadawca dokonana analizy, po czym Strony przystąpią niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, do negocjacji nowej wysokości wynagrodzenia..
- 3. Strony oświadczają ponadto, iż po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy możliwa będzie zmiana wysokości wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy do wysokości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez GUS w stosunku do roku poprzedniego
  - jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 4. Celem wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawca wystosuje do Zamawiającego wniosek, w którym przedstawi kalkulację kosztów wykonania zamówienia, wskazując te składniki kalkulacji, które uległy zmianie, oraz wielkość zmiany. Zamawiający dokonana analizy, po czym Strony przystąpią niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, do negocjacji nowej wysokości wynagrodzenia, która nie może być wyższa niż dotychczasowe wynagrodzenie podwyższone o wskaźnik realnego wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w danym roku w stosunku do roku poprzedniego, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

5.	Maksymalna	zn	niana	wysokości	wynagrodzenia	W	ykc	nawcy	jaką o	dopus	zcza
	Zamawiający	W	efekcie	wykonania	n postanowień	ust.	3	powyżej	wyno	si 15	%
wynagrodzenia netto.											

Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy

### § 11

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz ustawy Kodeks Cywilny.
- 2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

### § 12

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

### § 13

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający	Wykonawca

# Załączniki:

- 1. Specyfikacja techniczna oferowanych urządzeń
- 2. Oferta Wykonawcy