Projektplan

Erstellen Sie ein Dokument mit folgendem Inhalt:

Enthält eine kurze Projektbeschreibung mit den Projektzielen und Nicht- Zielen (Projektzieleplan)

Enthält die Rollenvergabe im Projektteam (Projektorganigramm) o Wer ist der Projektleiter etc.?

Enthält die Arbeitspaketspezifikation oder Work Breakdown Structure (WBS)

o Welchen Aufwand planen Sie für die Tätigkeiten ein (Aufwandsschätzung)?

* -  Wie hoch ist der Gesamtaufwand für jedes Projektteammitglied?
* -  Wie hoch ist der Gesamtaufwand?

Enthält die Ressourcenplanung und Milestoneplanung

o Wer im Team macht was und bis wann? o Festlegung der Fertigstellungstermine für die Arbeitspakete und

Deliverables

* Welche Methoden und Tools werden Sie verwenden und wozu (Technische  Planung)?
* Ein Projektbalkenplan kann optional erstellt werden.  Beachten Sie die zeitgerechte Abgabe des Projektplans (siehe „Übungsablauf und Organisation“ unten)!