**FORMATO DE SOLICITUD DE RATIFICACION DE NOTAS ANTE JUNTA DIRECTIVA**

Ciudad Universitaria, (día) de (mes) de 201

*(Nombre)*

***Director General de Procesos de Graduación***

***FIA – UES***

*Presente.*

*Estimado (Nombre):*

*Por este medio le solicito, atentamente, en base al artículo 209 del Reglamento de la Gestión Académico – Administrativa de la Universidad de El Salvador, la ratificación de los resultados del trabajo de graduación de la carrera de Ingeniería (Especialidad)/Arquitectura) titulado: (Nombre del trabajo de graduación); presentado por los Bachilleres:* ***(Nombre del/los Bachiller/es).*** *Las notas obtenidas por los Bachilleres se presentan a continuación:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Carnet** | **Nombre** | **Nota** | **Criterio de aprobación (Según Artículo 209, Reglamento de la Gestión Académica – Administrativa de la Universidad de El Salvador)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*En espera de que esta información sea de utilidad para los efectos académicos correspondientes, me suscribo de usted.*

*Atentamente.*

*“HACIA LA LIBERTAD POR LA CULTURA”*

*(Firma)*

***(Coordinador de Procesos de Graduación***

***Escuela\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)***