



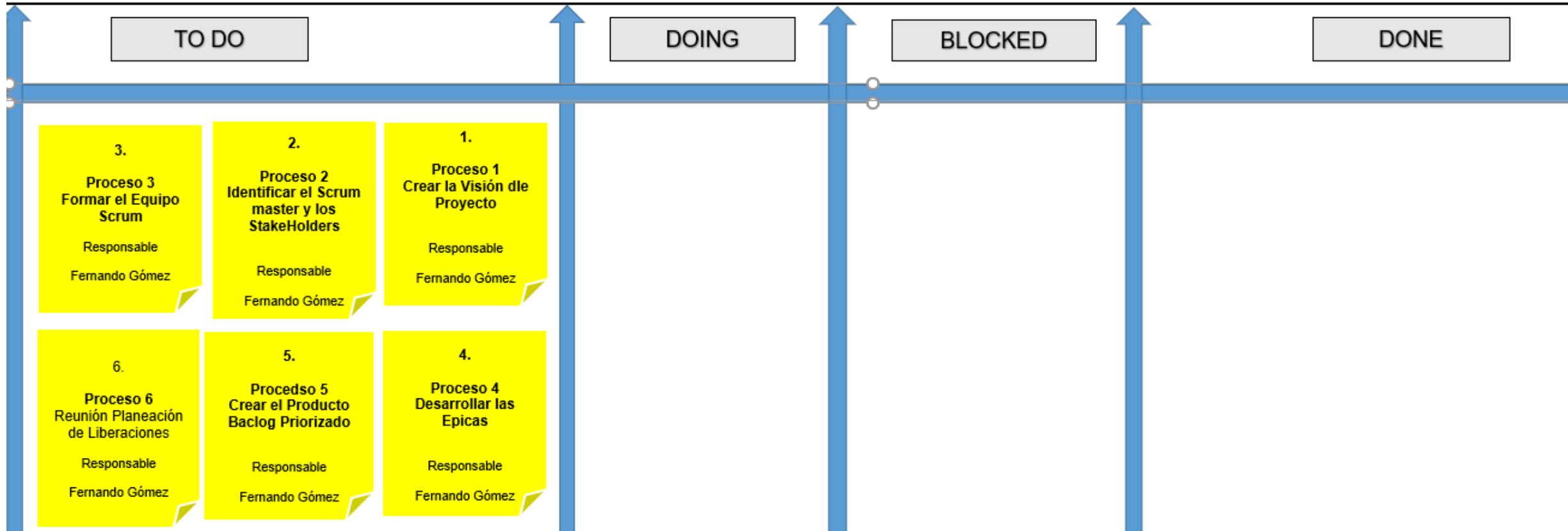
Curso de Scrum

Procesos de Scrum

Presentada a:



6 Proesos en la Fase de Inicio de Scrum

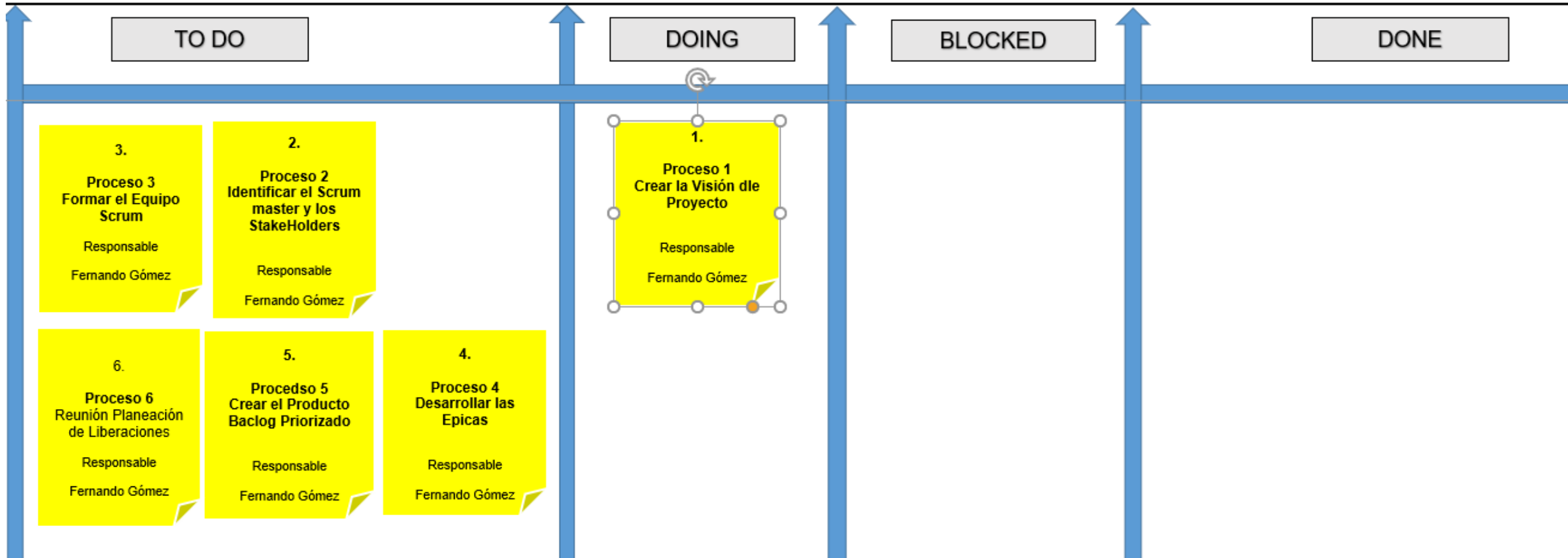


Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

1. Crear la Visión del Proyecto.
2. Identificar el Scrum Master y Stakeholders.
3. Formar el Equipo.
4. Desarrollar Épicas.
5. Crear el Product Backlog Priorizado.
6. Reunión para Planear Liberaciones.

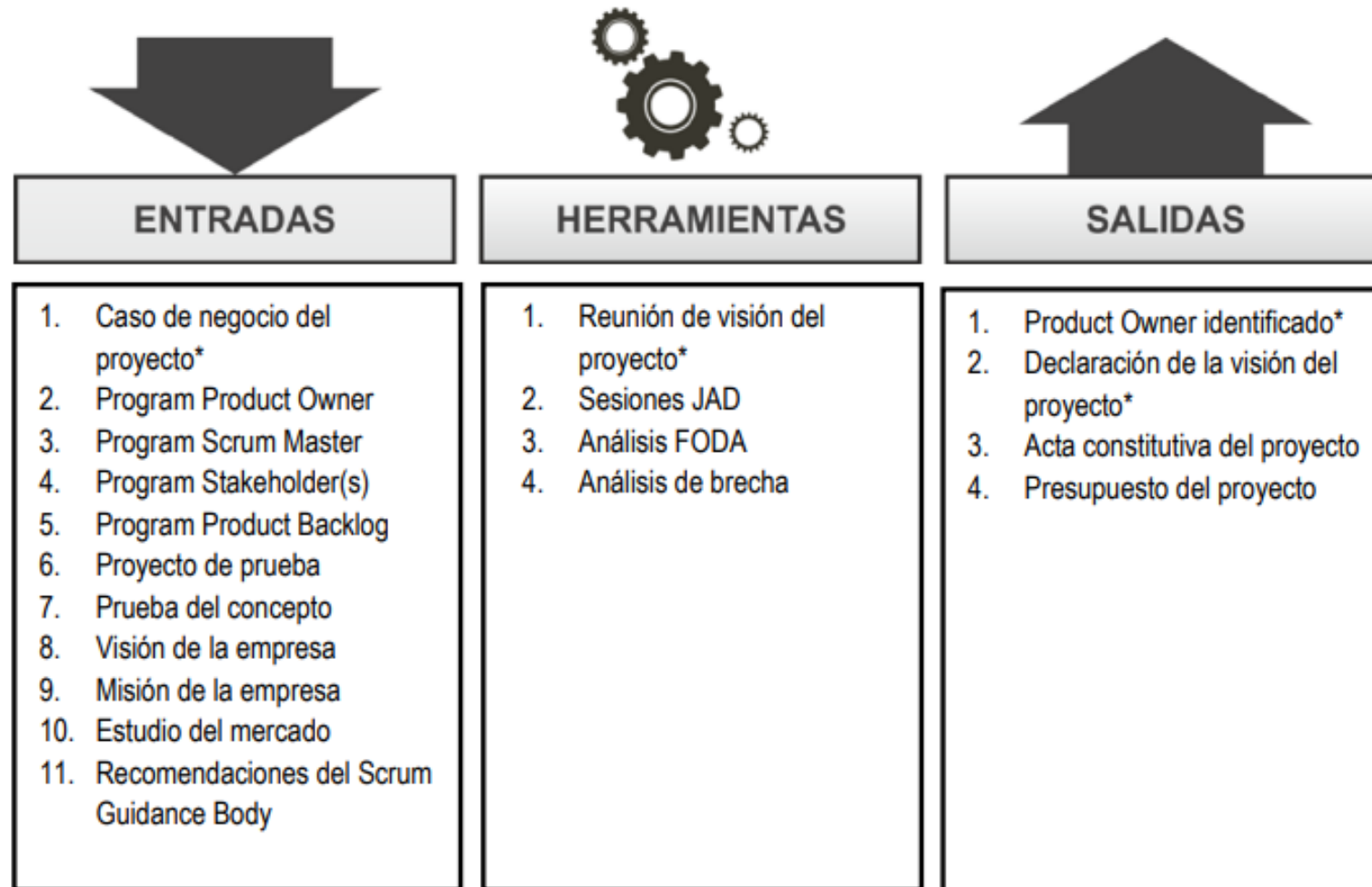


6 Proesos en la Fase de Inicio de Scrum



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

1. Crear la Visión del Proyecto.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

1. Crear la Visión del Proyecto, Entrada.

Caso de Negocio

1. Proporciona la información necesaria desde una **perspectiva comercial** para determinar si el proyecto vale o no la inversión requerida.
2. El acta de constitución del proyecto **SIEMPRE** debe contener un caso de negocio para determinar si el proyecto vale o no la inversión requerida.
3. A medida que el proyecto se desarrolla, el caso de negocio **debe ser revisado** para determinar si **el proyecto sigue siendo viable** desde una perspectiva comercial.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

1. Crear la Visión del Proyecto, Entrada.

Caso de Negocio	
Razones por la cual se desarrolla un caso de negocios:	
Demanda del Mercado	Construir más automóviles de bajo consumo en respuesta a la escasez de combustible.
Necesidad Comercial	Creación de un nuevo producto o servicio para aumentar los ingresos.
Solicitud de un Cliente Final	Construcción de una nueva subestación a fin de abastecer un nuevo parque industrial.
Adelantos Tecnológicos	Desarrollar una computadora portátil más pequeña, más económica y más veloz
Requisito Legal	Nueva legislación que requiere a los fabricantes de pinturas cumplir con la manipulación de materiales tóxicos
Impacto Ecológico	<ol style="list-style-type: none">1. Puede ser por requisito legal o porque la organización lo desea voluntariamente.2. Proyecto para disminuir el impacto ambiental de la empresa.
Necesidad Social	Dotar sistemas de agua potable, baños y educación sanitaria a comunidades que padecen altos índices de cólera.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

1. Crear la Visión del Proyecto, entrada.

Acta de Constitución

Incluye como mínimo:

1. Propósito o justificación del proyecto
2. Objetivos medibles del proyecto y criterios de éxito
3. Requisitos de alto nivel
4. Descripción del proyecto de alto nivel
5. Cronograma de hitos resumido
6. Presupuesto tipo orden de magnitud **(-25% y 75%)**
7. Lista de interesados
- 8. Requisitos de aprobación (criterios de éxito, quien evaluara los criterios y quien(es) aprueban el proyecto.**
- 9. Nombre del Product Owner**
10. Nombre del Patrocinador
11. Nombres de las personas que aprobaran el acta



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

1. Crear la Visión del Proyecto, Herramientas.

Sesiones JAD La sesión Joint Application Design (JAD), o sesión de diseño de aplicación conjunta, es una técnica de recopilación de requisitos.

Es taller impartido y altamente estructurado que acelera el proceso de Crear la visión del proyecto, ya que permite al(los) stakeholder(s) y a otras personas que toman decisiones llegar a un consenso sobre el alcance, los objetivos y otras especificaciones del proyecto.

Esta técnica consiste en métodos para aumentar la participación del usuario, lo que acelera el desarrollo y la mejora de las especificaciones. El(los) stakeholder(s) relevante(s) del programa, el Program Product Owner, el Program Scrum Master y el Chief Product Owner pueden reunirse para delinear y analizar los resultados de negocio deseados y visualizar su visión para el proyecto Scrum.



Fases del JAD

JAD se divide en cinco fases:

- Definición del proyecto.
- Investigación.
- Preparación.
- La sesión.
- El documento final.



1. Crear la Visión del Proyecto, heramientas.

FODA

FORTALEZAS

- Lo que la empresa hace bien
- Cualidades que diferencian de la competencia
- Recursos y elementos internos como la experiencia
- Bienes tangibles como propiedades, inversiones o tecnologías

OPORTUNIDADES

- Mercados desatendidos
- Pocos competidores en la industria o área
- Necesidad inmediata por los servicios o productos
- Cobertura de los medios de comunicación

DEBILIDADES

- Aspectos que la empresa carece
- Aspectos que la competencia hace mejor
- Recursos limitados
- Propuesta de venta poco clara

AMENAZAS

- Nuevos competidores
- Cambios fiscales, ambientales o legales
- Mala cobertura de los medios de comunicación
- Cambios de actitud de los clientes hacia la marca



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

1. Crear la Visión del Proyecto.

Brecha de Conocimiento

Brecha Estratégica

Lo que la cia debe saber

Lo que la cia debe hacer

Lo que la cia sabe

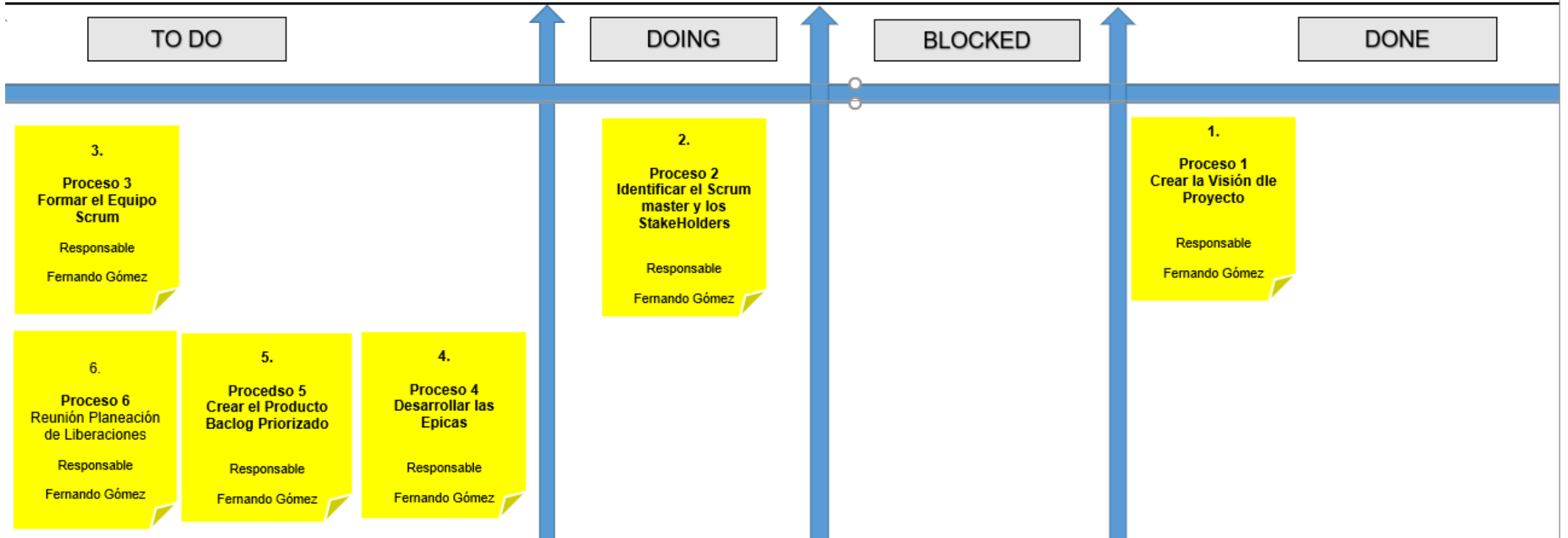
Lo que la cia puede hacer

ANÁLISIS DE BRECHAS

- Se hace necesario identificar las brechas entre el desempeño actual de la organización y el desempeño que se espera, con el fin de llevar a cabo en forma exitosa su modelo de la estrategia de negocios.
- Es un proceso activo para examinar la magnitud del salto que se debe hacer desde la situación actual hasta la deseada.

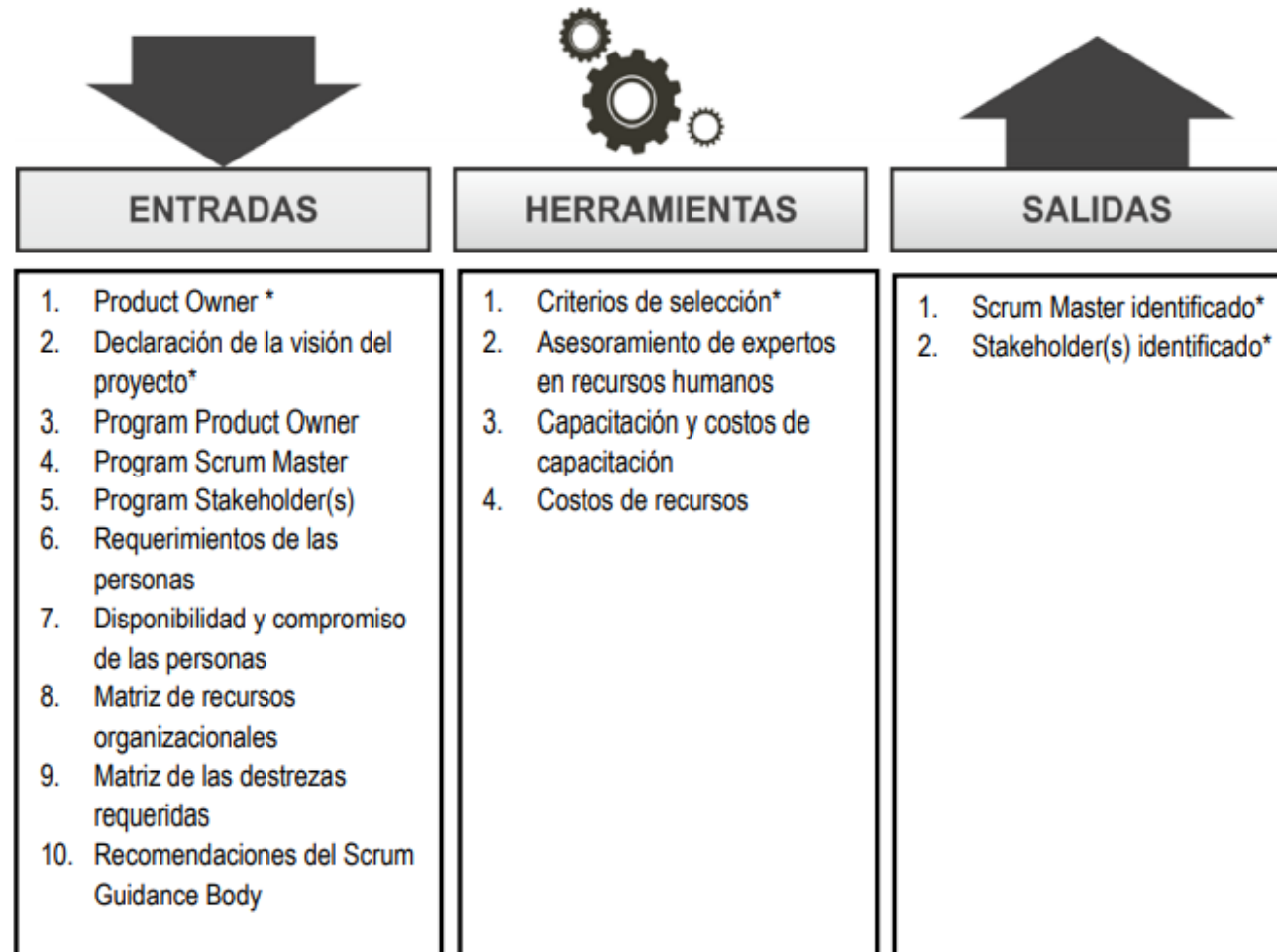


6 Proesos en la Fase de Inicio de Scrum



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

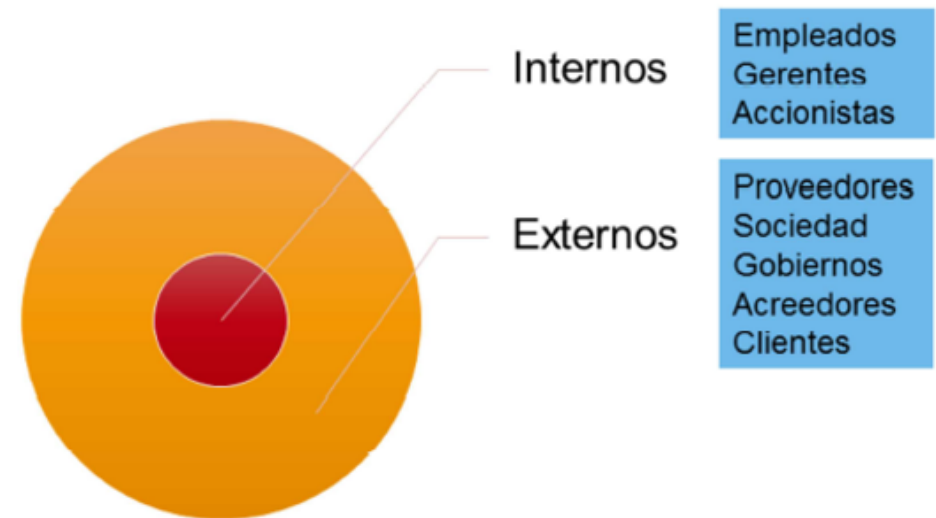
2. Identificar el Scrum Master y los Stakeholders



Implicado (Stakeholder)

Un implicado de un sistema es una persona o una organización que tiene influencia (directa o indirecta) sobre los requisitos del sistema.

1. Personas que usaran el sistema
2. Personas que tienen interés en el sistema
3. Entidades



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

2. Identificar el Scrum master y los Stakeholders

RED PODER Vs INTERÉS			
PODER	Alto	<i>Mantener Satisfechos</i>	<i>Gestionar de Cerca</i>
	Bajo	<i>Monitorear (esfuerzo mínimo)</i>	<i>Mantener Informados</i>
		Bajo	Alto
		INTERÉS	



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

2. Identificar el Scrum Master y los Stakeholders

Gestión de Proyectos: Matriz de Prominencia para categorizar los interesados del Proyecto:
El orden de prioridad sugerido para gestionar sus inquietudes y necesidades es:

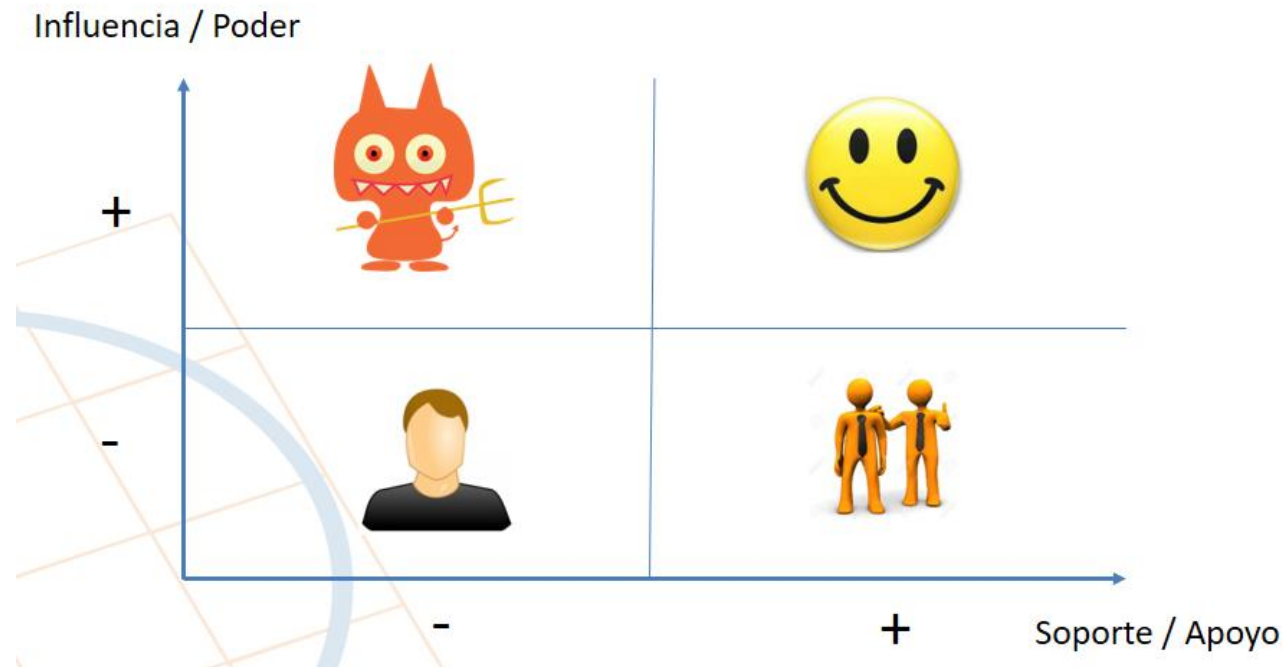
- 1. Definitivos:** Poder + Legitimidad + Interés
- 2. Dominantes:** Poder + Legitimidad
- 3. Peligrosos:** Poder + Urgencia
- 4. Dependientes:** Legitimidad + Urgencia
- 5. Durmientes:** Poder
- 6. Discrecionales:** Legitimidad
- 7. Demandantes:** Urgencia



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

2. Identificar el Scrum Master y los Stakeholders

Mapa de Implicados



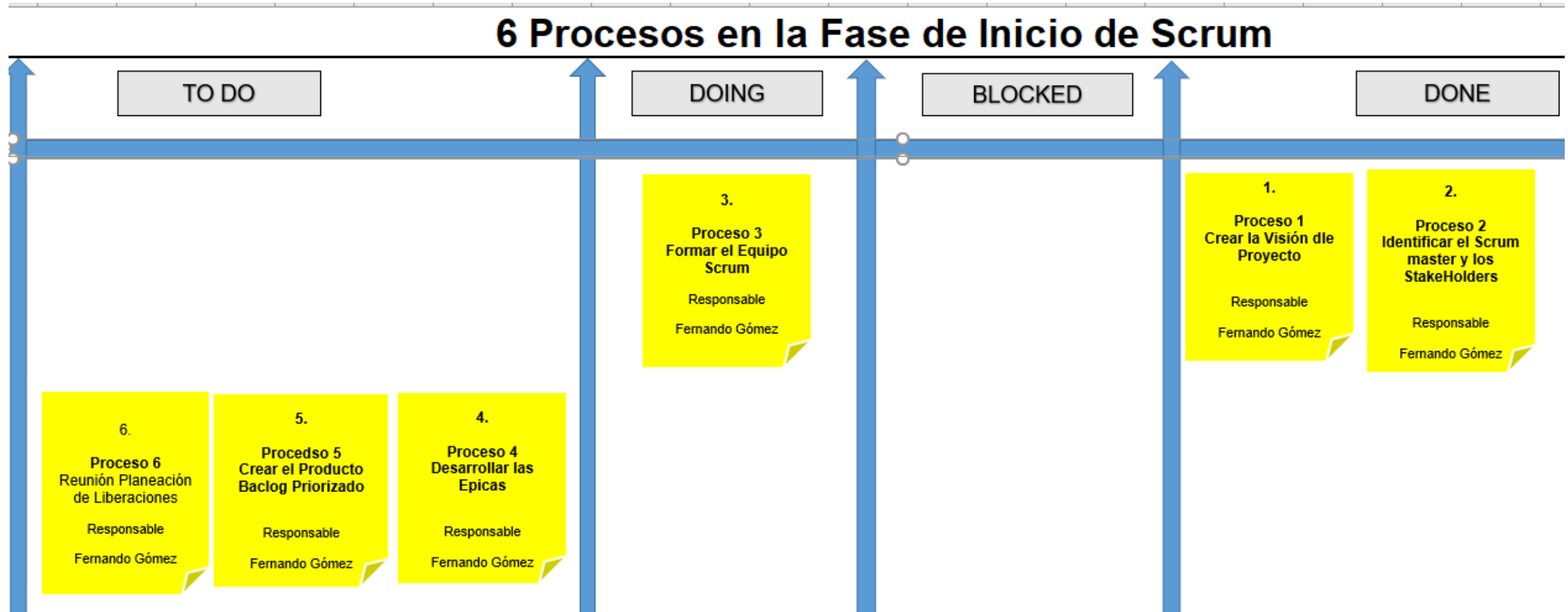
Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

2. Identificar el Scrum Master y los Stakeholders

Nombre	Kelly Hansen
Función	Registrar Alumnos
Relevancia	Alta (Tomador de decisiones)
Rol en el sistema	Directora de admisiones
Contacto	khensen@southcollege.edu
Responsabilidades	El director es responsable de la administración de inscripción en el curso de cada período escolar. Esto incluye la supervisión de ingreso de datos personales.
Conocimientos	Este interesado conoce del proceso de admisiones de estudiantes, se encuentra familiarizada con sistemas de gestión de matrículas.
Disponibilidad	Disponible de lunes a Jueves de 7 am a 9 am. Por teléfono y viernes de 9 a 12 de manera presencial
Objetivos	Es el usuario final por lo tanto necesita el sistema lo más pronto posible, debe poseer facilidad de operación y cumplir con los requisitos propuestos por el consejo académico.

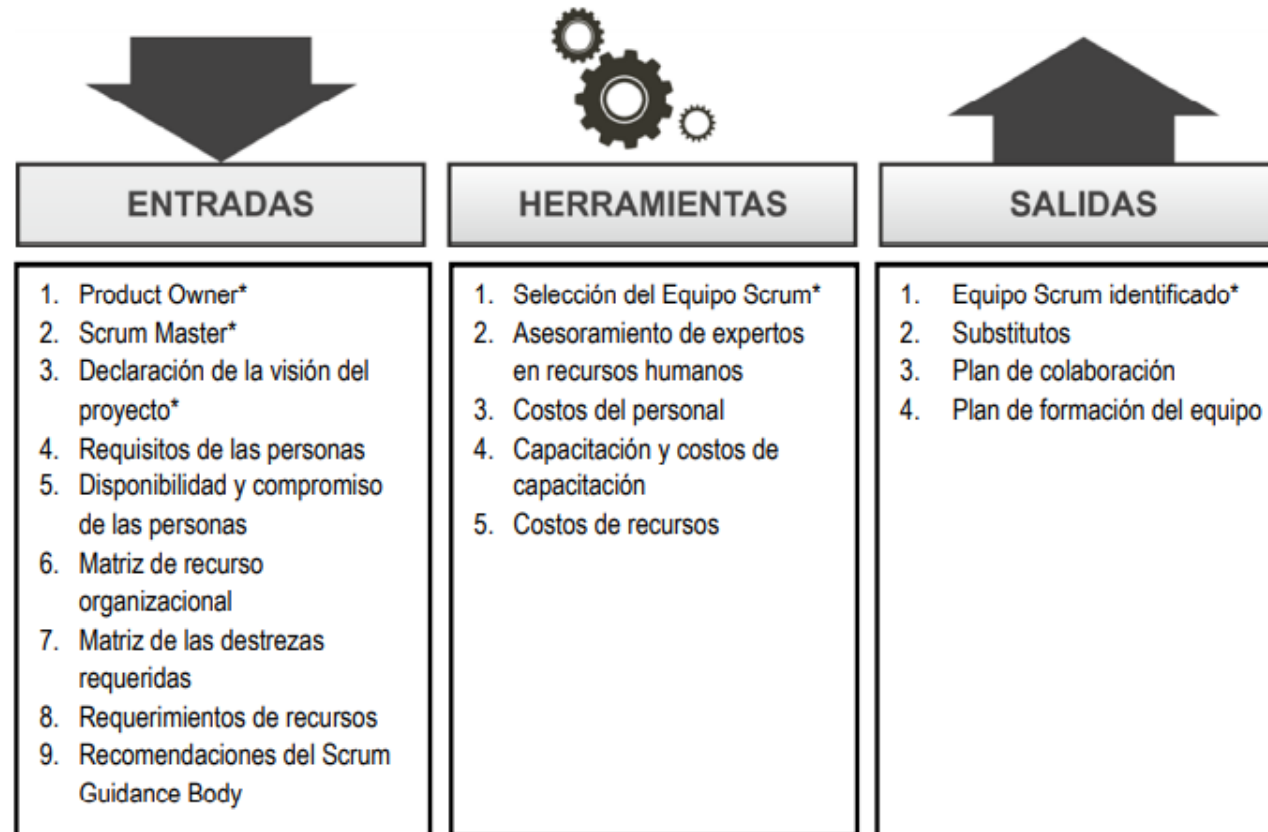
Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

Interacción dentro de los equipos de personas según Tuckman, :

Etapa	Definición
Formación	Periodo de orientación inicial, se identifican unos con otros e identifican sus tareas.
Adaptación / Turbulencia	Nivel importante de conflicto ya que cada persona intenta establecer su propio lugar y reacciona emocionalmente. A este punto se regresa con el ingreso de nuevos integrantes
Normalización	Las personas trabajan como equipo y se adaptan al estilo del equipo.
Rendimiento / Desempeño	Se obtienen resultados y se desarrolla cohesión de equipo.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

1. Un equipo de proyectos se encuentra en la etapa de desempeño cuando un nuevo miembro es añadido al equipo. ¿Qué pasará con el equipo de proyectos?

- A. El equipo continuará en la etapa de desempeño.
- B. El equipo volverá a la etapa de formación.
- C. El equipo volverá a la etapa de turbulencia.
- D. Depende del nuevo miembro, su comportamiento y colaboración con los demás miembros.

La respuesta B. Según el Dr. Bruce Tuckman, cuando entra un nuevo miembro al equipo del proyecto, es necesario que el equipo vuelva a su etapa de formación para re-evaluar sus roles y responsabilidades.

2. ¿En cuál de las siguientes situaciones resultan especialmente valiosas las actividades de desarrollo del espíritu de equipo?

- A. En un equipo virtual.
- B. En un equipo que está en la etapa de formación.
- C. En un equipo que esta co-ubicado.
- D. En un equipo que está en la etapa de normalización.

La respuesta A; las actividades de desarrollo de espíritu de equipo resultan especialmente valiosas cuando los miembros del equipo trabajan desde ubicaciones distantes, sin el beneficio del contacto cara a cara.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

3. Un equipo de proyectos se encuentra en la etapa de desempeño cuando un nuevo miembro es añadido al equipo. ¿Qué pasará con el equipo de proyectos?

- A. El equipo continuará en la etapa de desempeño.
- B. El equipo volverá a la etapa de formación.
- C. El equipo volverá a la etapa de turbulencia.
- D. Depende del nuevo miembro, su comportamiento y colaboración con los demás miembros.

La respuesta B. Según el Dr. Bruce Tuckman, cuando entra un nuevo miembro al equipo del proyecto, es necesario que el equipo vuelva a su etapa de formación para re-evaluar sus roles y responsabilidades.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

4. ¿En cuál de las siguientes situaciones resultan especialmente valiosas las actividades de desarrollo del espíritu de equipo?

- A. En un equipo virtual.
- B. En un equipo que está en la etapa de formación.
- C. En un equipo que esta co-ubicado.
- D. En un equipo que está en la etapa de normalización.

La respuesta A; las actividades de desarrollo de espíritu de equipo resultan especialmente valiosas cuando los miembros del equipo trabajan desde ubicaciones distantes, sin el beneficio del contacto cara a cara.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

5. Dado la urgencia e importancia del Proyecto Correcaminos la alta dirección de la empresa XY, S.A. ha decidido darles una sala adecuada a los miembros del equipo donde tienen facilidades de videoconferencia, herramientas tecnológicas para desarrollar cronogramas y diagramas de red, entre otros con el objetivo principal de fomentar un sentido de comunidad, mejorar la comunicación y el trabajo en equipo. Esto es un ejemplo de:

- A. Actividades de desarrollo del espíritu de equipo
- B. Co-ubicación
- C. Reconocimiento y Recompensa
- D. Reglas Básicas

La respuesta B, las estrategias de co-ubicación incluyen una **sala de reuniones para el equipo**, lugares para **publicar cronogramas** y otras comodidades que **mejoran la comunicación y fomentan un sentido de comunidad**.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

6. Según el Dr. Bruce Tuckman, ¿cuáles son las etapas de desarrollo de equipo?

- A. Luna de miel, regresión, aceptación, rechazo, reingreso
- B. Formación, turbulencia, normalización, desempeño
- C. Comunicar, vender, consultar, unir
- D. Dirigir, apoyar, entrenar, delegar

La respuesta B es el orden correcto de las etapas de desarrollo de equipo según el Dr. Tuckman.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

7. Su equipo de proyectos tiene dos consultores de dos diferentes empresas que se la pasan discutiendo todo el tiempo. El repetido conflicto entre estos dos consultores ha retrasado el avance del proyecto y en este momento el SPI del proyecto es de 0.90, lo que pone en riesgo la consecución de los objetivos del proyecto.

¿Cuál de las etapas de desarrollo de equipo puede ser difícil superar en esta situación?

- A. Turbulencia viniendo de formación, turbulencia, normalización, desempeño
- B. Pánico viniendo de entusiasmo, pánico, esperanza, solución
- C. Lanzamiento viniendo de asignación, lanzamiento, entrenamiento y comunicación
- D. Frustración viniendo de dirección, frustración, cooperación, colaboración.

La respuesta A, según el Dr. Tuckman en este tipo de situaciones es muy difícil que el equipo pueda superar la etapa de turbulencia. El equipo ya superó la etapa de formación, pero requiere superar las etapas de turbulencia, normalización y desempeño para poder ser exitoso.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

Tipos de liderazgo:

Liderazgo	Descripción
Director	Decir a otros que hacer
Facilitador	Coordinar inputs de otros
Coaching	Instruir a otros
Apoyo	Proveer asistencia
Autocrático	Tomar decisiones sin input
Consultativo	Promover ideas de otros
Consenso	Toma decisión basado en acuerdo grupal



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

Formas de Poder:

Tipo de Poder	Descripción
Experto	Logra su influencia por el respeto y reconocimiento de su autoridad profesional
Recompensa	Influencia por recompensas.
Formal (legítimo)	La influencia se logra por su posición.
Relacional	La influencia la logra por relación o vinculación con otra persona que le otorga poder.
Castigo (coercitivo)	Influencia por medio del castigo o por una inadecuada forma de ser.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

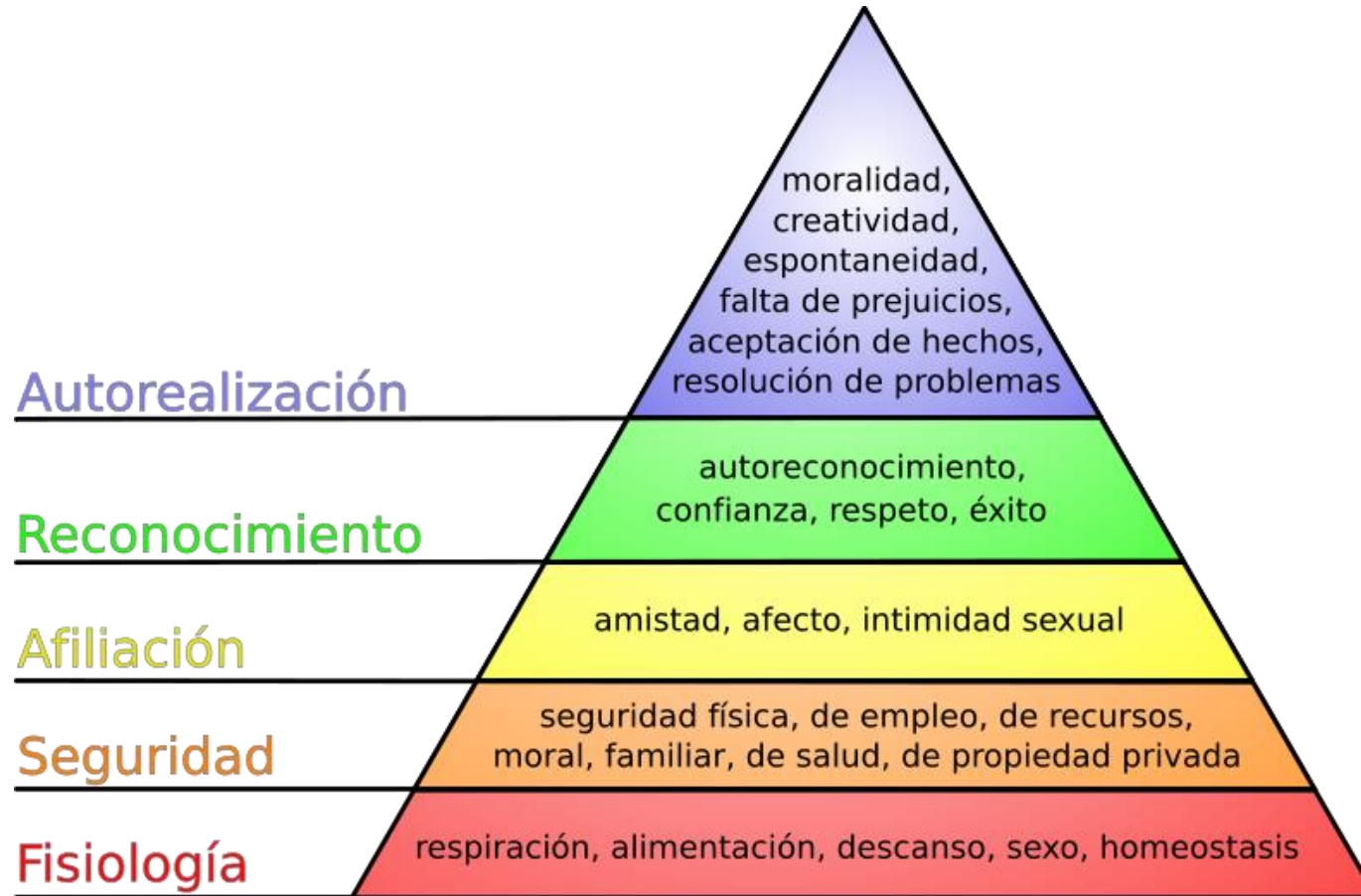
3. Formación de Grupo



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

Jerarquía de las necesidades de Maslow



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

LOS DOS FACTORES DE HERZBERG	
FACTORES MOTIVACIONALES (De satisfacción)	FACTORES DE HIGIENE (De insatisfacción)
Contenido del cargo (Como se siente el individuo en relación a su cargo.	Contexto del cargo (Como se siente el individuo en relación condiciones de la empresa.
<ul style="list-style-type: none">1. El trabajo en si2. Realización3. Reconocimiento4. Progreso profesional5. Responsabilidad	<ul style="list-style-type: none">1. Las condiciones de trabajo2. Administración de la empresa3. Salario4. Relaciones con el supervisor5. Beneficios y servicios sociales



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

Roles Constructivos:

Perfil o rol	Competencia
Iniciador	Inicia ideas y actividades, es proactivo y productivo
Buscador de Información	Obtiene más conocimiento y entendimiento, fomenta el entendimiento.
Dar Información	De manera abierta comparte información.
Empodera	Mantiene una actitud positiva y real, contribuye a la moral del equipo.
Clarificador	Trabaja por que todos tengan el mismo entendimiento.
Armonizador	Maneja la información para aumentar su entendimiento.
Resumen	Toma información y acertadamente transmite la foto.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

Roles Destructivos:

Perfil o rol	Competencia
Agresor	<u>Persona hostil opositor.</u>
Bloqueador	Bloquea el acceso a la información y procura bloquear el flujo de la Comunicación
Evitador	No participa en discusiones, soluciones o en dar ideas. Se concentra más en evitar y no en participar.
Buscador de Reconocimiento	<u>Está más concentrado en mostrarse, le interesa más su beneficio propio.</u>
Saltador	Constantemente cambia el tema que se trata para ir a temas no relevantes ó no importantes.
Dominante	Interrumpe la participación del equipo presentando sus opiniones a la fuerza.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

Fuentes de Conflicto más comunes:

1.	Cronogramas (\approx 50%)
2.	Prioridades del Proyecto.
3.	Disponibilidad de los Recursos.
4.	Opiniones Técnicas.
5.	Procedimientos Administrativos.
6.	Costos.
7.	Personalidades.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

Solución de Conflictos:

Manejo del Conflicto	Descripción
Confrontación	Desacuerdo abordado directamente cara a cara.
Colaboración	Tener en cuenta diferentes puntos de vista.
Forzar	Imponer punto de vista.
Consentir	Basar la solución en cierto grado de satisfacción.
Suavizar / Reconciliar	Enfatiza más en los puntos comunes que en las diferencias.
Evitar	Retrasa o pospone una decisión ó acción sobre un problema.
Consenso	Toma decisión basado en acuerdo grupal



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

8. El punto más alto de la jerarquía de Maslow se llama:

- A. Satisfacción Fisiológica
- B. Logro de la supervivencia
- C. Necesidad de Asociación
- D. Autoestima

La “D”, porque pregunta cuál de las siguientes es la más alta, ya que auto-realización no está, entonces la siguiente más alta es autoestima.

9. ¿Cuál de las siguientes técnicas de resolución de conflictos genera las soluciones más duraderas?

- A. Forzar
- B. Suavizar
- C. Comprometerse
- D. Colaborar

La “D” porque aunque toma más tiempo consigue el apoyo de todos los requeridos y por tanto genera soluciones más duraderas.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

10, Las causas más comunes de conflictos en los proyectos son, la duración o el cronograma, las prioridades en el proyecto y:

- A. Las diferentes personalidades de los integrantes del equipo del proyecto.
- B. Disponibilidad de Recursos
- C. Costos o Presupuesto
- D. La Gerencia o Dirección

La “B”, recuerde que debe saber por lo menos las primeras cuatro de memoria.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

12. Usted es contratado como Gerente de Proyectos en una organización. Usted inmediatamente trata de conseguir apoyo y cooperación de las diferentes funciones departamentales de la organización. ¿Cuál de los siguientes formas de poder es la mejor para lograr sus objetivos?

- A. Poder Formal o Legítimo
- B. Poder Referente
- C. Castigar o Coactivo
- D. Poder de Experto

La “A”, debido a que es nuevo, la forma más rápida y fácil de lograr su objetivo es mediante el uso del poder formal o legítimo.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

13. Un proyecto está atravesando por varios conflictos de difícil resolución. Las causas más comunes de conflictos en este proyecto podrían ser el cronograma, las prioridades y:

- A. Personalidades
- B. Factores higiénicos
- C. Disponibilidad de Recursos
- D. Costos

Las respuestas A y D suelen ser una de las causas menos probable de conflicto. La respuesta B es falsa. La respuesta C es verdadera, las principales causas de conflicto son cronograma, prioridades y recursos.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

14. ¿Qué teoría es la que afirma que el éxito de una empresa se basa en la confianza, relaciones estrechas entre superior y subordinado, y un trato personalizado para cada empleado?

- A. Teoría Z de Ouchi
- B. Teoría de la Motivación de Herzberg
- C. Teoría X e Y de McGregor
- D. Teoría de las Expectativas

La A.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

15. Después de una serie de argumentos entre los miembros del equipo de proyecto relacionado a una prueba técnica se llega a la siguiente decisión: “vamos a probar un sistema antes de ser integrado y el segundo después de ser integrado para determinar si hay diferencias en los resultados”. ¿que tipo de técnica de resolución de conflictos está utilizando el director del proyecto?

- A. Suavizar
- B. Adaptarse
- C. Colaborar
- D. Consenso

La respuesta D, se están incorporando múltiples puntos de vista a partir de perspectivas diversas para llegar a un consenso.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

3. Formación de Grupo

16. Frederick Herzberg, en su teoría de la motivación a personas, explica dos tipos de factores motivacionales: factores higiénicos y agentes motivadores. Ejemplos de agentes motivadores serían:

- A. Salario y programa de incentivos
- B. Desarrollo profesional y autoestima
- C. Vacaciones y obra social
- D. Lugar de trabajo y reconocimiento

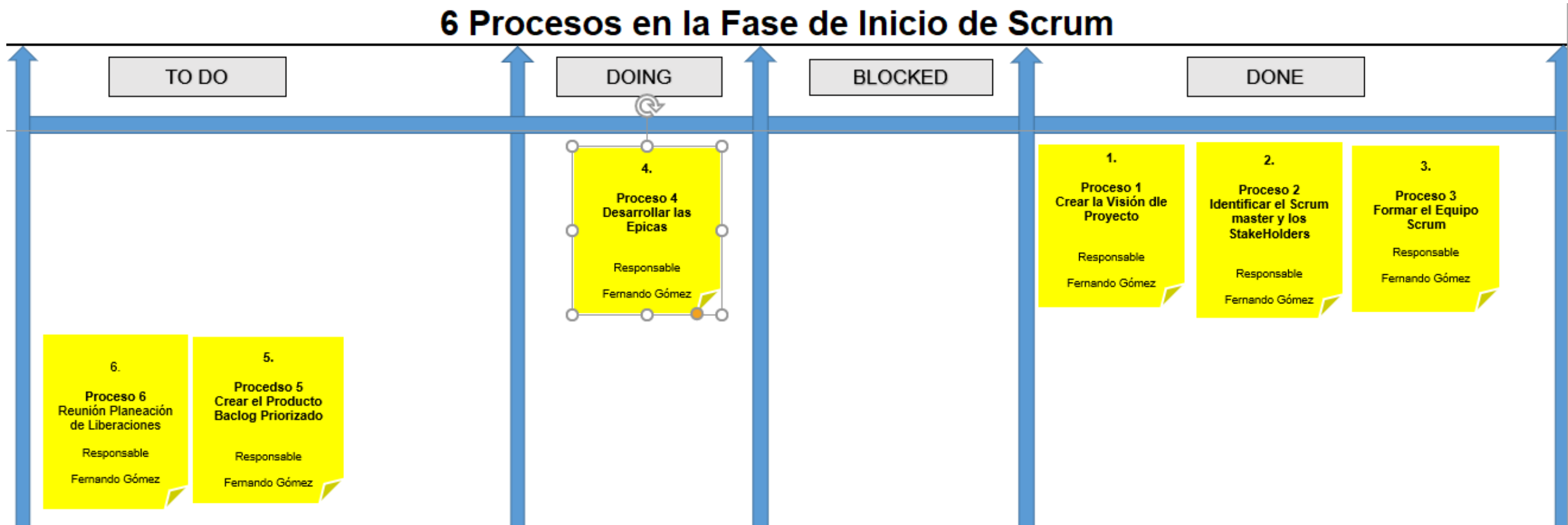
La respuesta B. Las respuestas A, C y D son factores higiénicos.



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

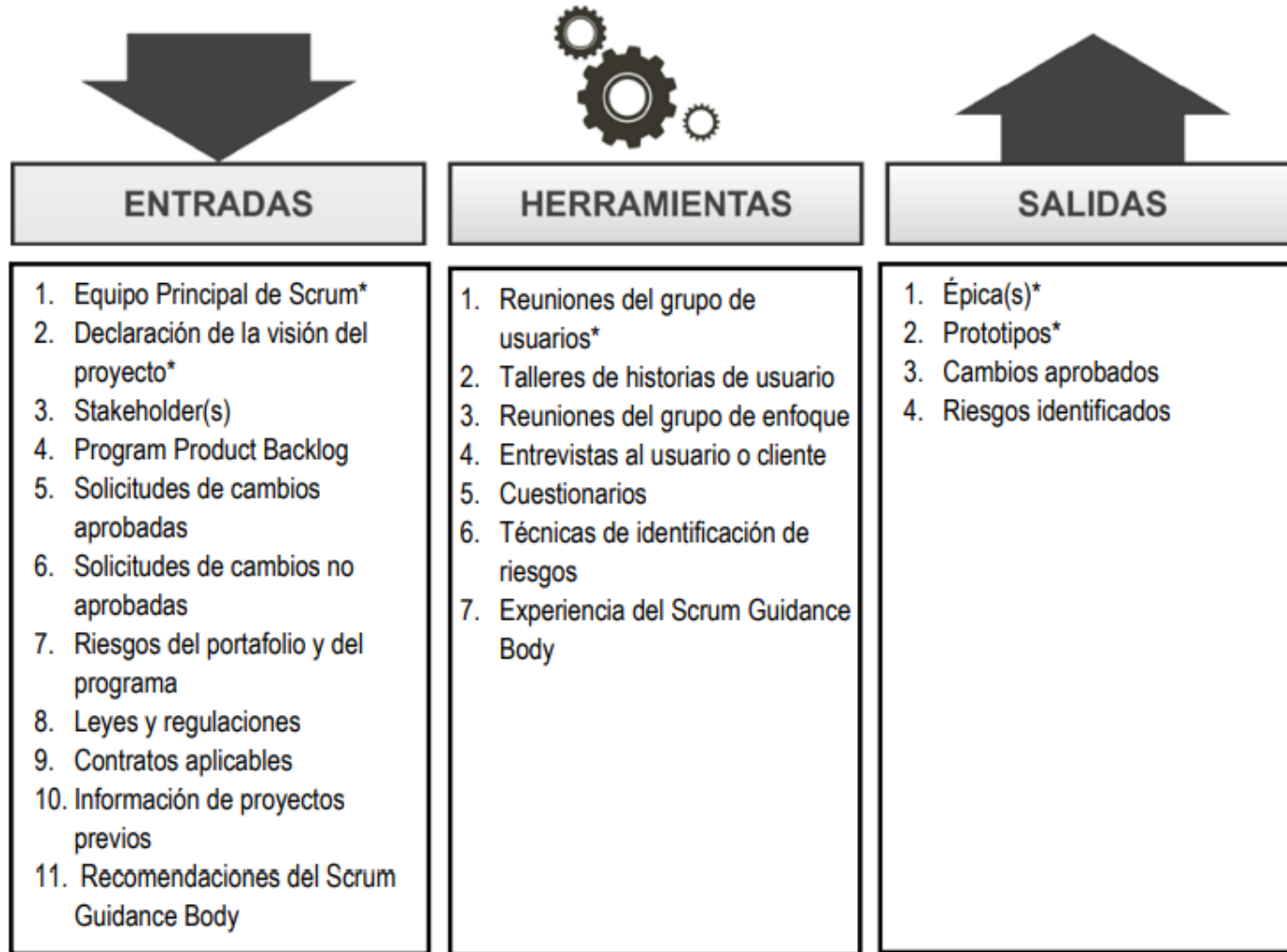
4. Desarrollar Épicas

6 Procesos en la Fase de Inicio de Scrum



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

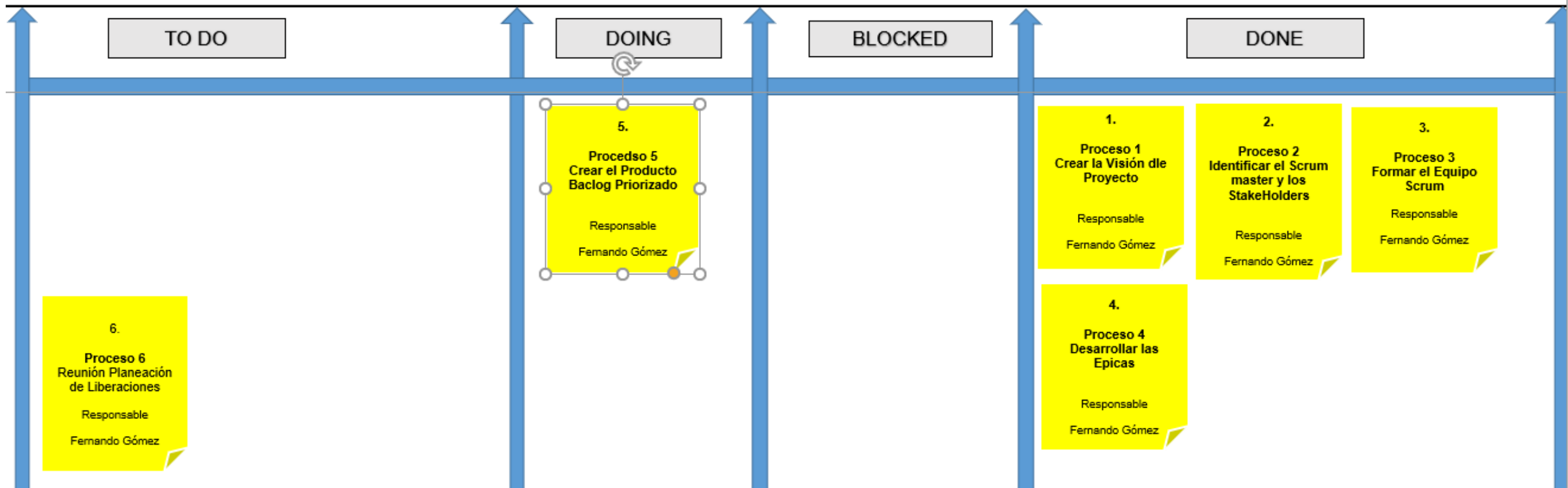
4. Desarrollar Épicas



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

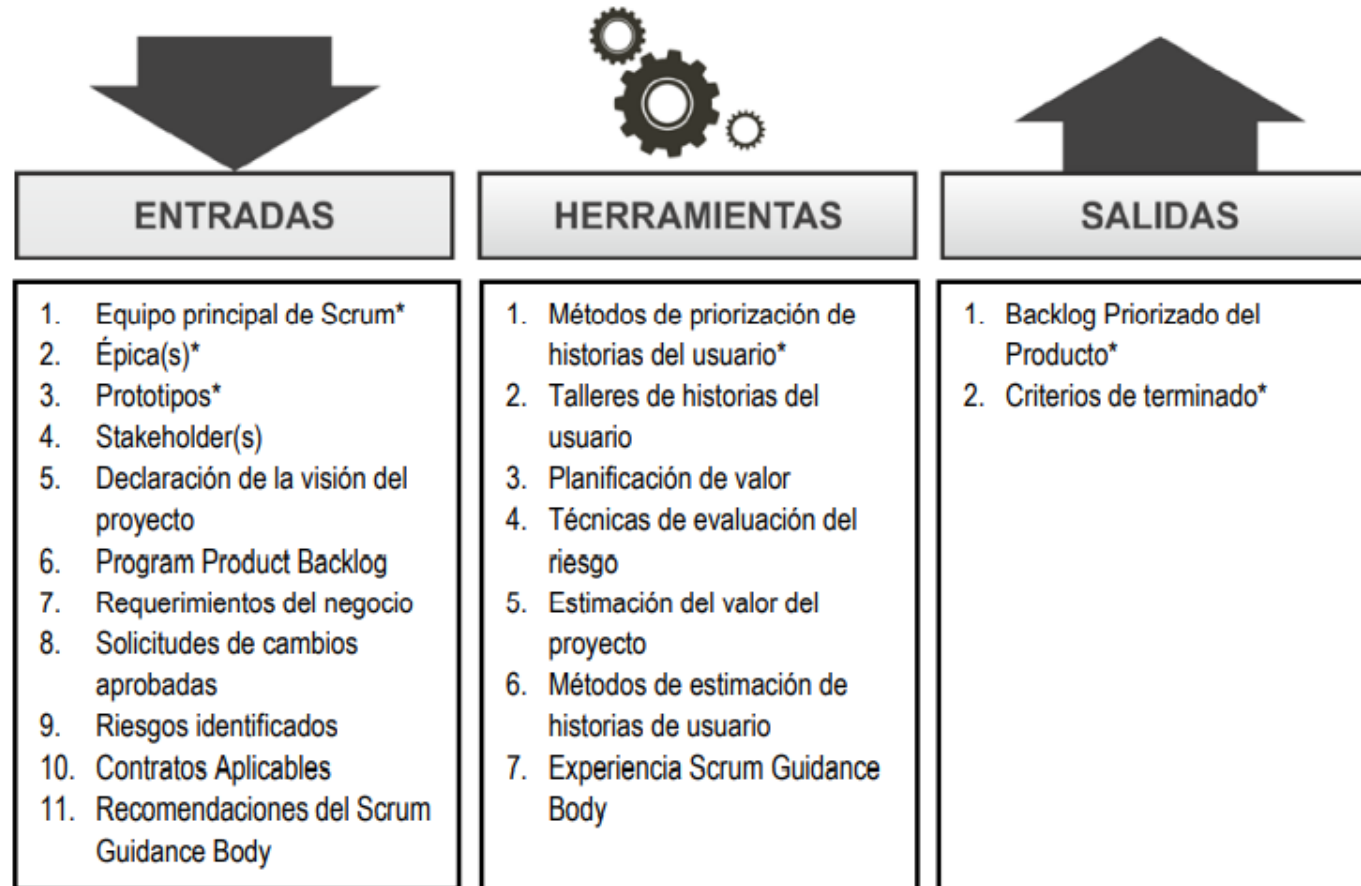
5. Crear el Backlog priorizado

6 Procesos en la Fase de Inicio de Scrum



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

5. Crear el Backlog priorizado



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

5. Crear el Backlog priorizado

- Definir objetivo y restricciones de la priorización.
- Definir los criterios de priorización.
 - Costo de implementación.
 - Riesgo
 - Daños debidos a implementación sin éxito.
 - Volatilidad
 - Importancia
 - Duración de implementación
- Seleccionar implicados
- Seleccionar requisitos a priorizar
- Seleccionar técnicas de priorización



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

5. Crear el Backlog priorizado

Técnicas de priorización



Técnicas de ordenación

- Ranking
- Top ten

- › Requisitos obligatorios (Mandatory)
- › Requisitos opcionales (Optional)
- › Requisitos cosméticos (Nice-to-have)

Criterio único

- Se prioriza con respecto a la necesidad de implementación de los requisitos según el estándar IEEE



Modelo Kano

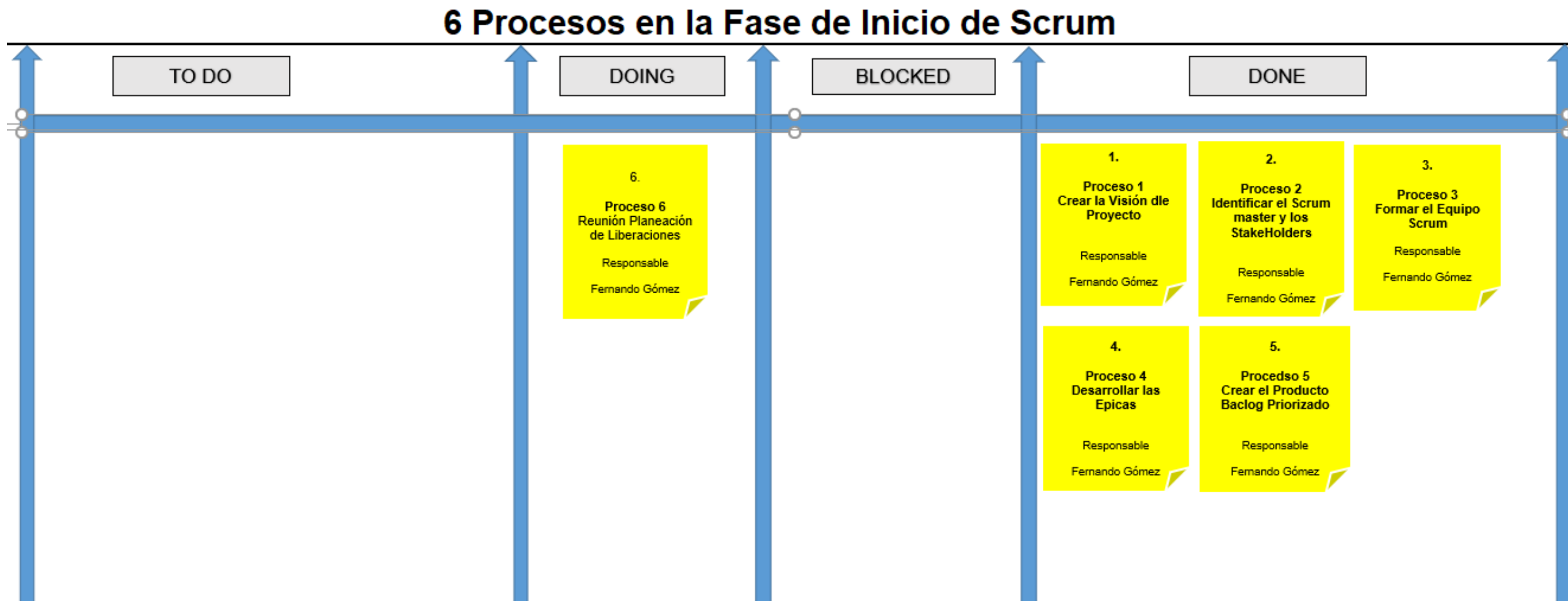
- Priorizar los requisitos de acuerdo al modelo de kano.

Peso Relativo	2 peso beneficio	1 Peso penalidad			1 Peso costo		0.5 Peso riesgo		
Requisito Caso de uso Característica	Beneficio relativo	Penalidad relativa	Valor Total	Valor %	Costo Relativo	Costo %	Riego relativo	Riesgo %	Prioridad
RQ-1	5	3	13	16.8	2	13.3	1	9.1	0.941
RQ-2	9	7	25	32.5	5	33.3	3	27.2	0.692
RQ-3	5	7	17	22.1	3	20.0	2	18.2	0.759
RQ-4	2	1	5	6.5	1	6.7	1	9.1	0.577
RQ-5	4	9	17	22.1	4	26.7	4	36.4	0.489
...
Total	25	27	77	100	15	100	11	100	-

Matriz de Wieggers

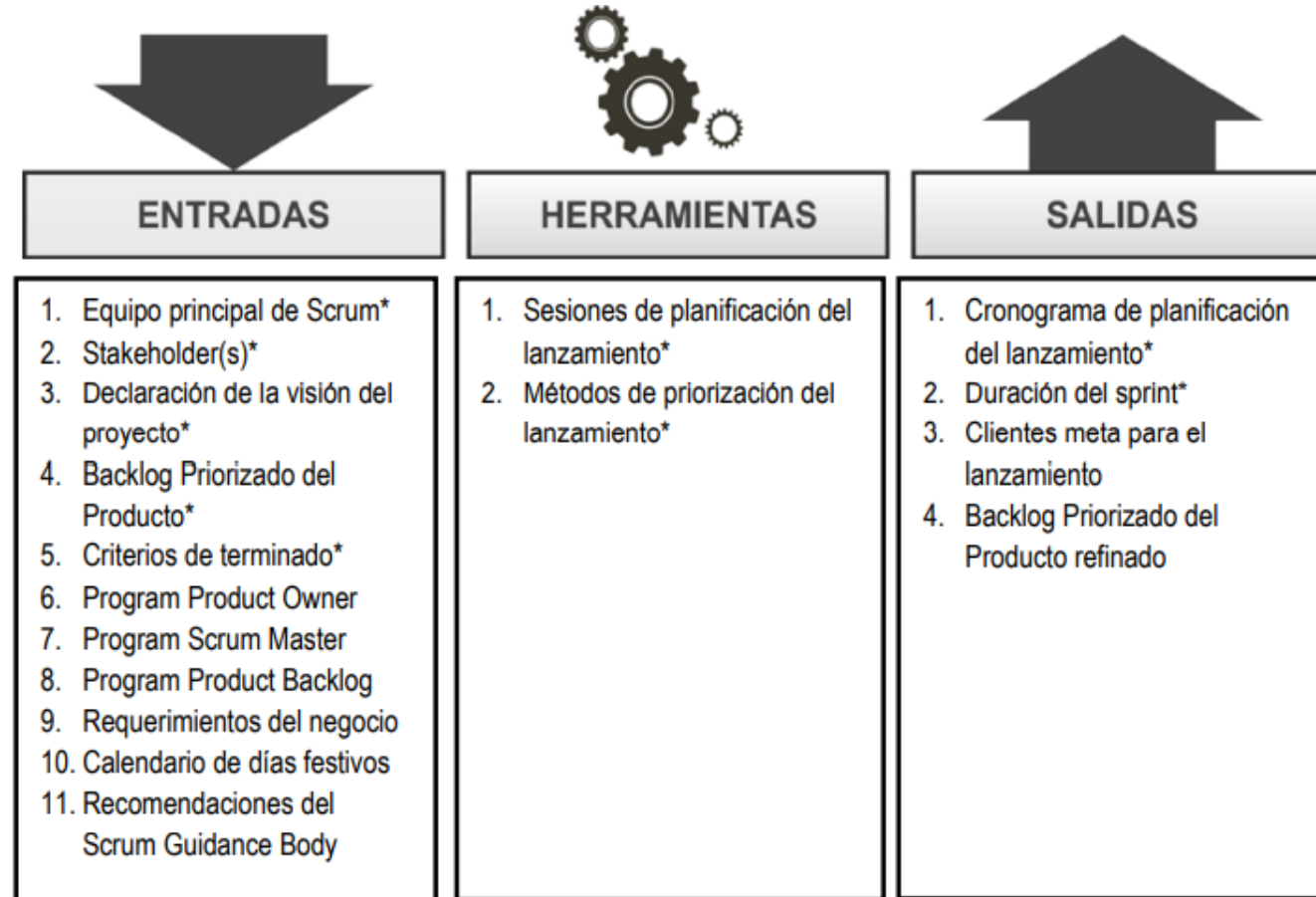
Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

6. Reunión para Planeación de Liberaciones



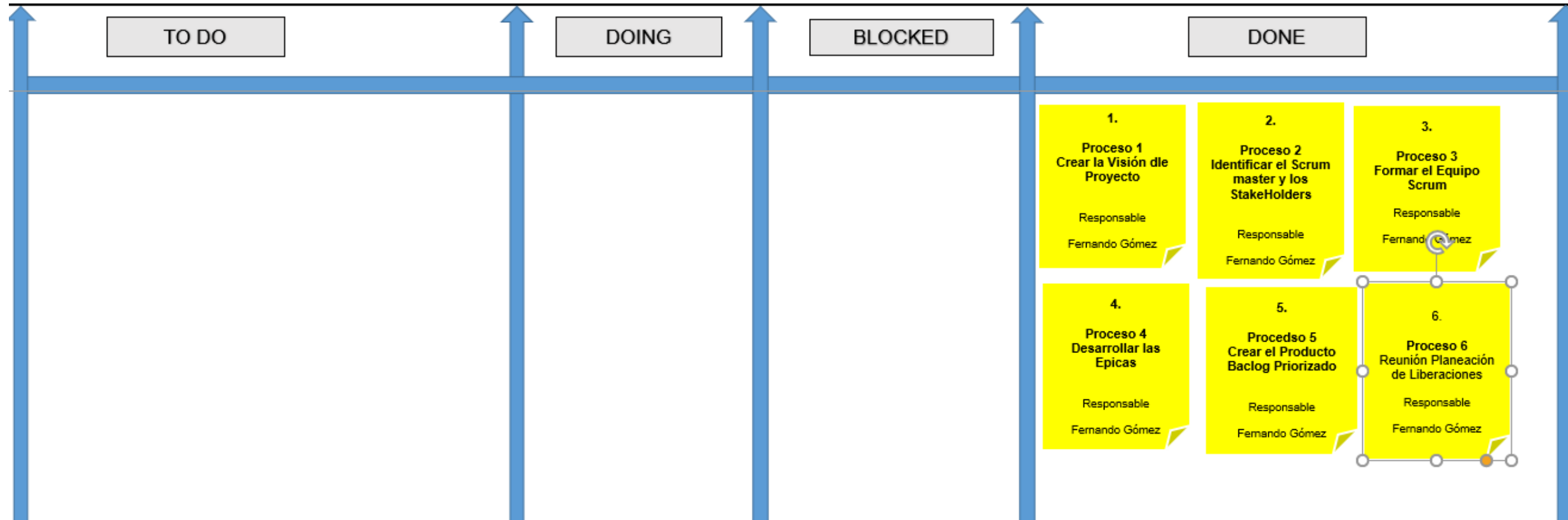
Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

6. Reunión para Planeación de Liberaciones



Procesos Fase de Inicio Scrum (Capítulo 8)

6 Procesos en la Fase de Inicio de Scrum



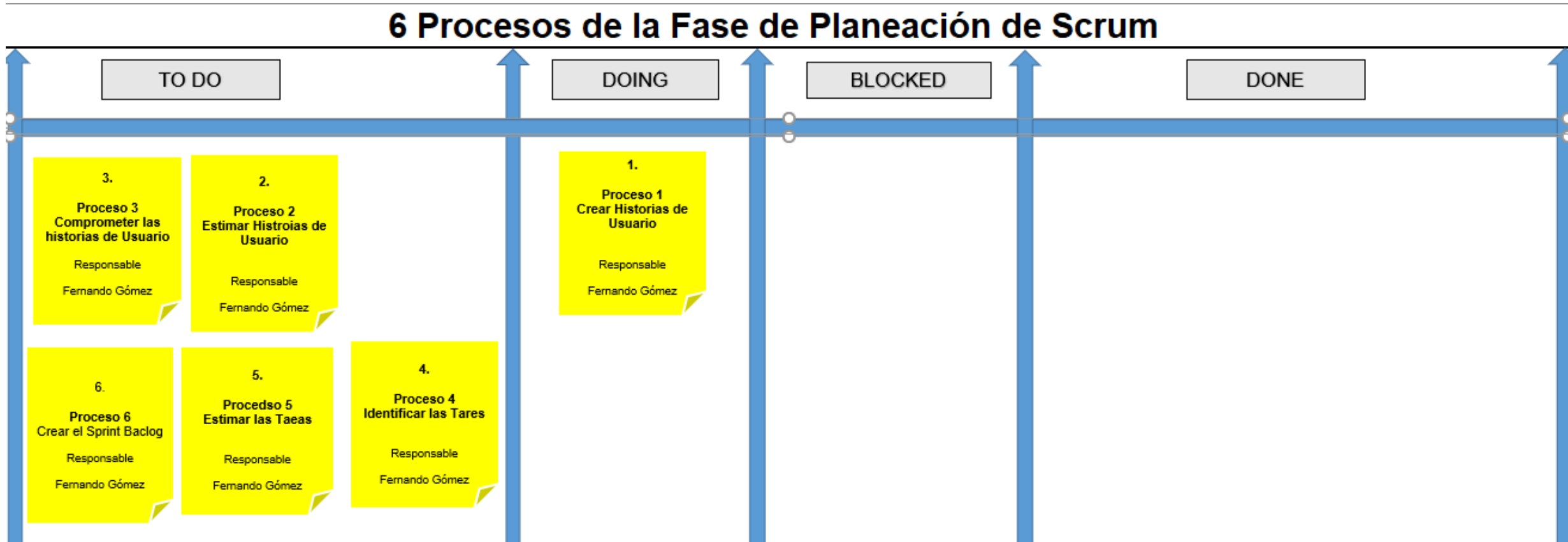
Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

6. Procesos en Planificación



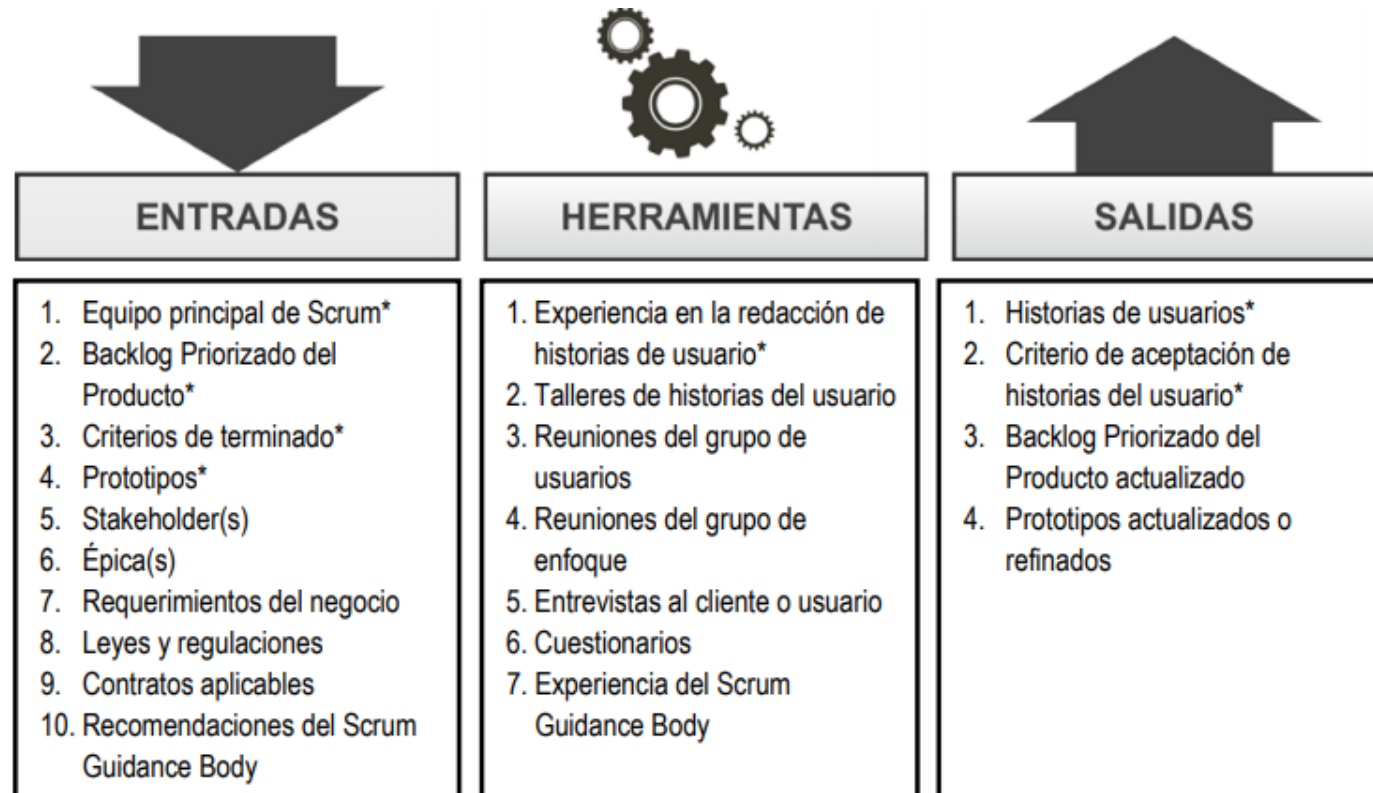
Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

1. Crear las Historias de Usuario



Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

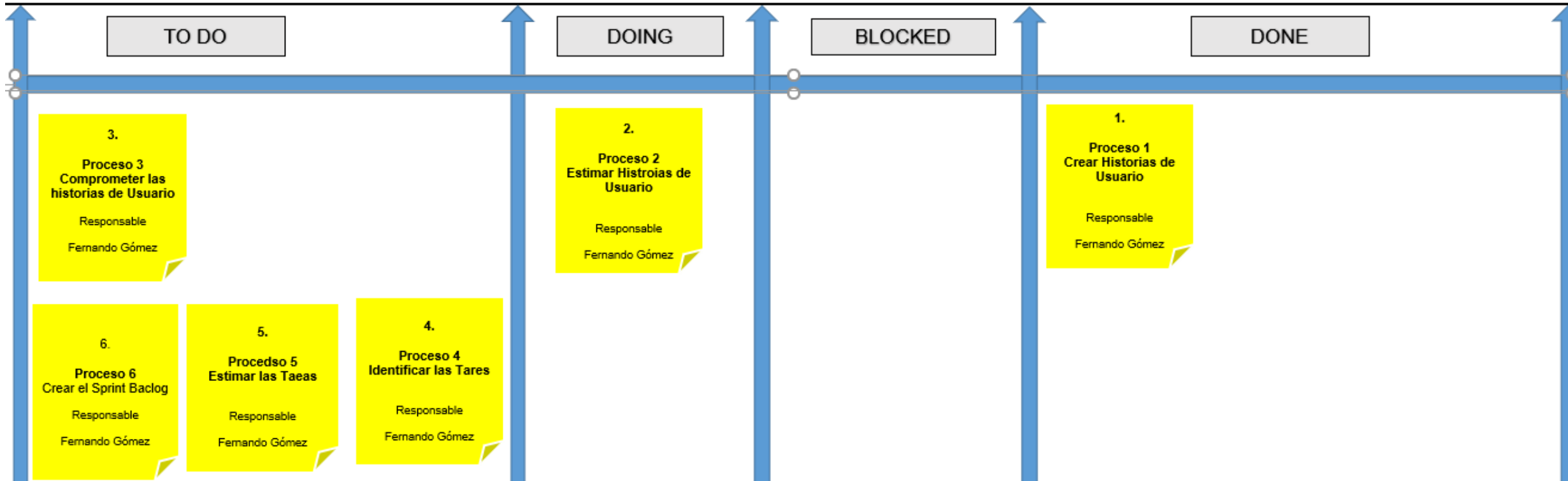
1. Crear las Historias de Usuario



Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

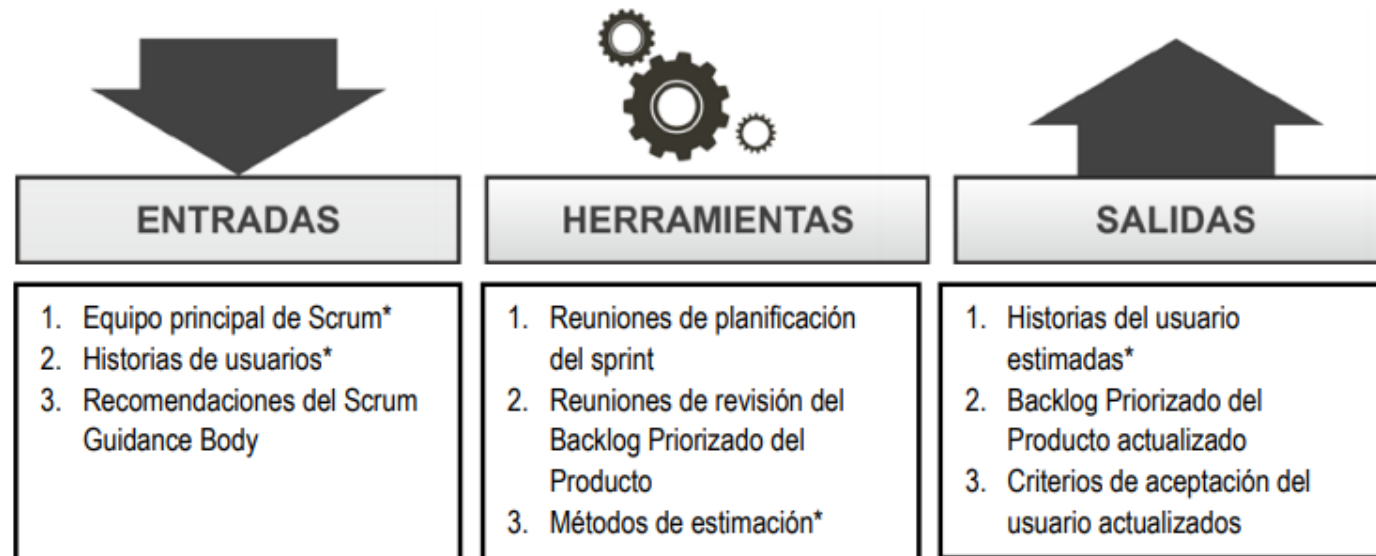
2. Estimar las Historias de Usuario

6 Procesos de la Fase de Planeación de Scrum



Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

3. Estimar las Historias de Usuario



3. Estimar las Historias de Usuario

MÉTODOS DE ESTIMACIÓN EMPIRICOS (a la mejor adivinanza)

Son método basados en procesos o rutinas, se basan en la experiencia, sin utilizar fórmulas matemáticas, ni métodos científicos, lo que los hacen subjetivos. Se caracterizan por que la estimación **depende de conceptos no fundamentados en datos numéricos históricos, ni en métodos**

- ✓ Juicio experto
- ✓ Por analogía
- ✓ Descomposición (*Top-down*)
- ✓ De Abajo hacia Arriba (*bottom-up*)
- ✓ **Planning Poker o Estimación Poker de Scrum.**
- ✓ *Fist of Five de Scrum.*
- ✓ *Point form Cost Estimation , Puntos para la estimación del Costo, de Scrum.*
- ✓ *Wideband Delphi, de Scrum.*
- ✓ *Relative Sizing / Story Points, de Scrum.*
- ✓ *Affinity Estimation, para estimar un gran número de Historias de Usuario.*
- ✓ *Estimate Range para estimar proyectos en Scrum.*



3. Estimar las Historias de Usuario

MÉTODOS DE ESTIMACIÓN EMPIRICOS (a la mejor adivinanza)

Son método basados en procesos o rutinas, se basan en la experiencia, sin utilizar fórmulas matemáticas, ni métodos científicos, lo que los hacen subjetivos. Se caracterizan por que la estimación **depende de conceptos no fundamentados en datos numéricos históricos, ni en métodos**

✓ **Planning Poker o Estimación Poker de Scrum.**



MÉTODOS DE ESTIMACIÓN ALGORITMICOS

Son métodos basados en la utilización de fórmulas matemáticas y métodos científicos:

- ✓ **Estimación Paramétrica.**
- ✓ **Estimación PERT, por tres valores (Project Evaluation and Review Techniques).**
- ✓ **Estimación por Puntos de Función.**
- ✓ **Estimación por Puntos de Casos de Uso.**



Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

3. Comprometer las Historias de Usuario

El Equipo Scrum se compromete a entregar al Product Owner las historias de usuario para un sprint.

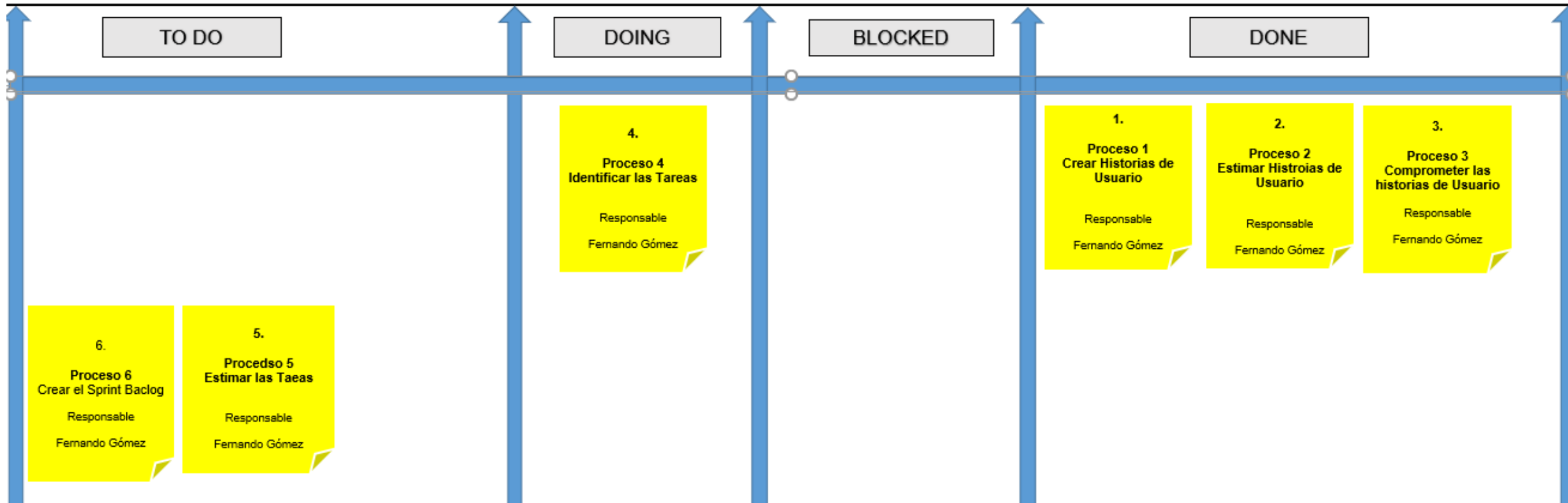
El resultado de este proceso serían historias de usuario comprometidas.



Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

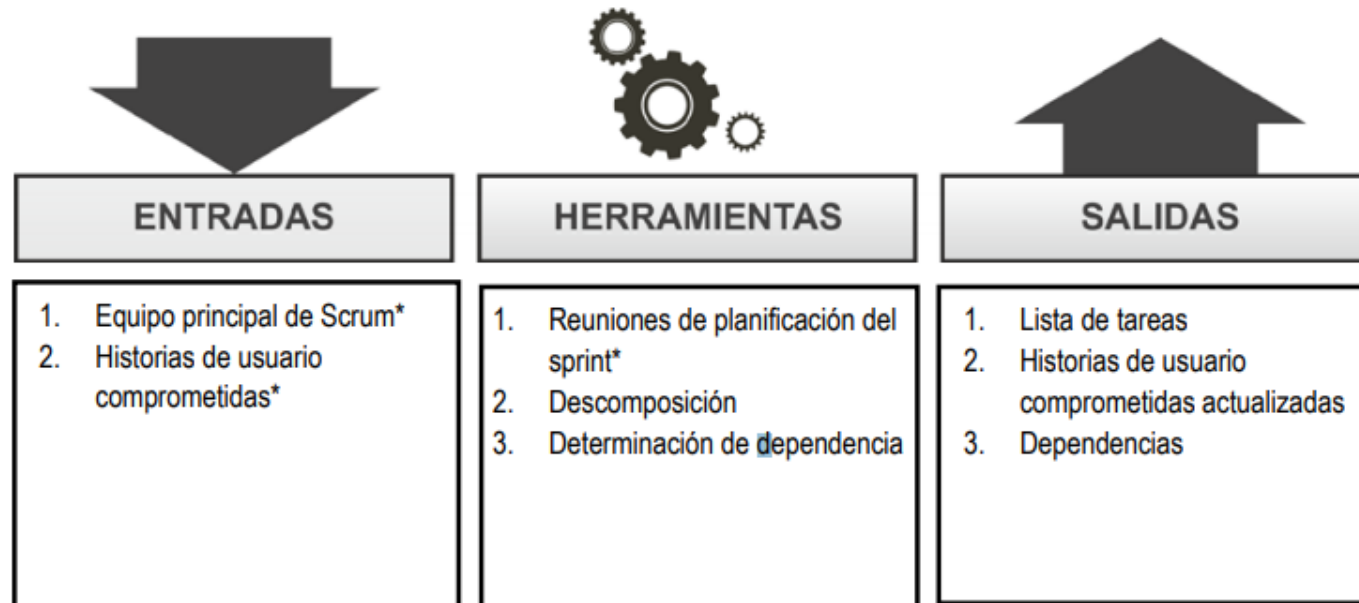
4. Identificar las Tareas.

6 Procesos de la Fase de Planeación de Scrum



Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

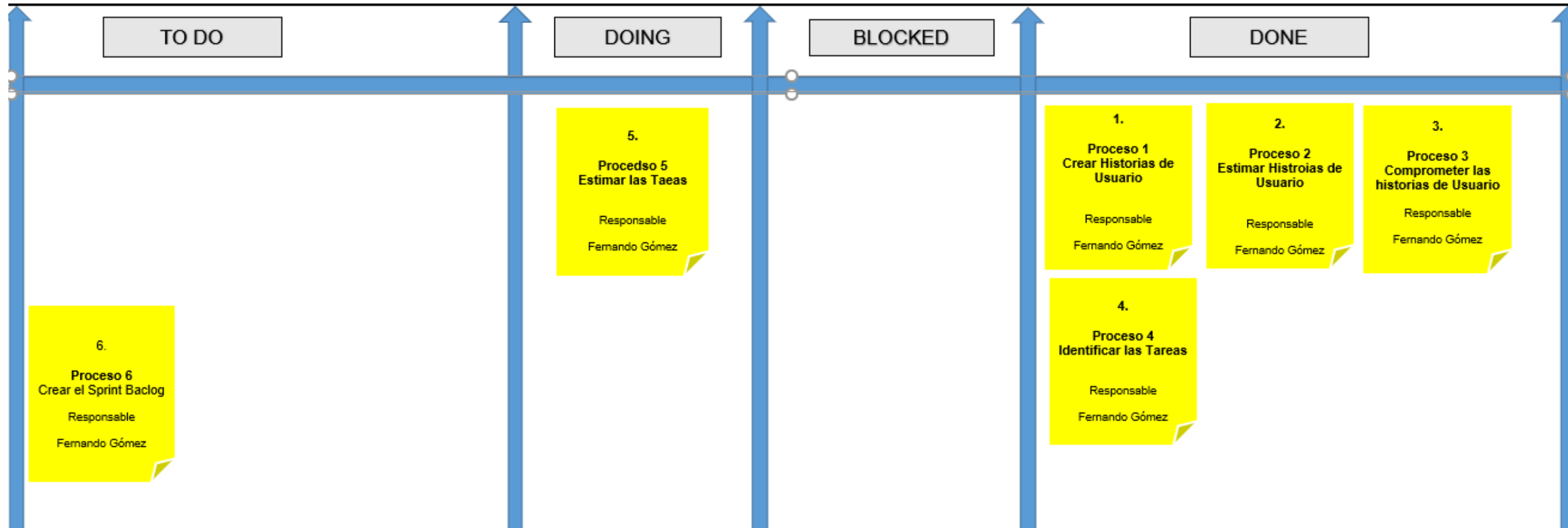
4. Identificar las Tareas.



Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

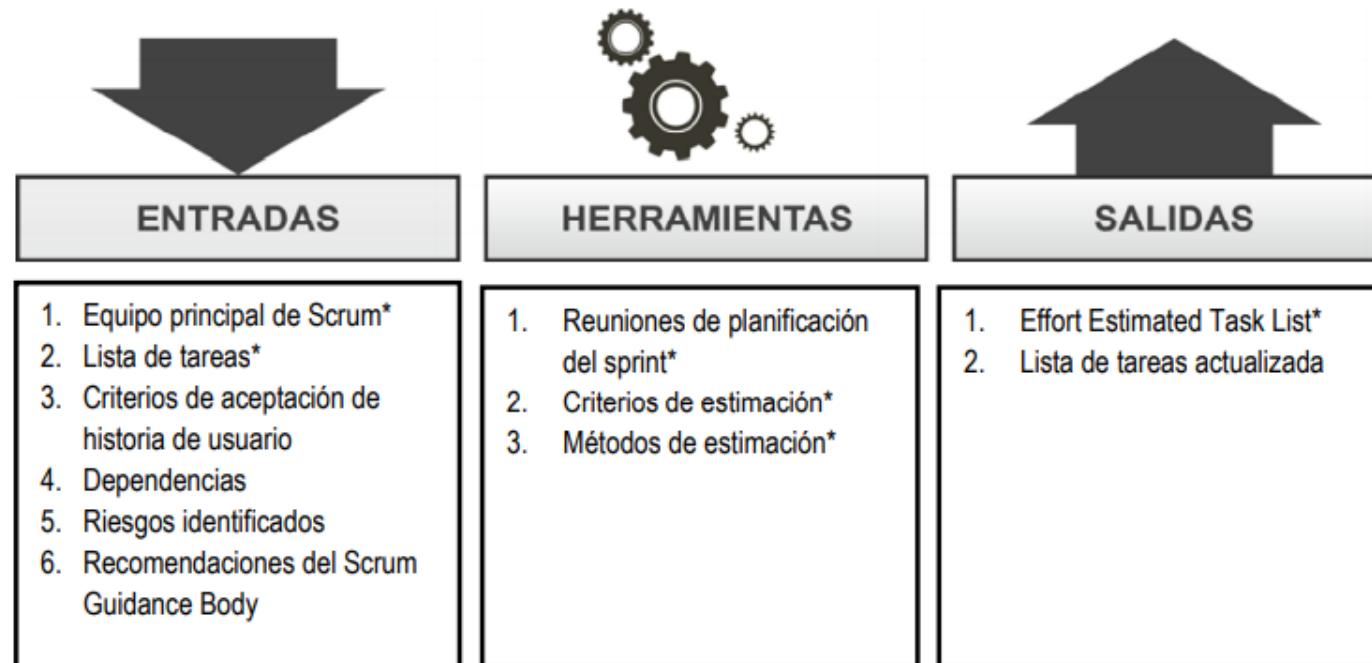
5. Estimar las Tareas.

6 Procesos de la Fase de Planeación de Scrum



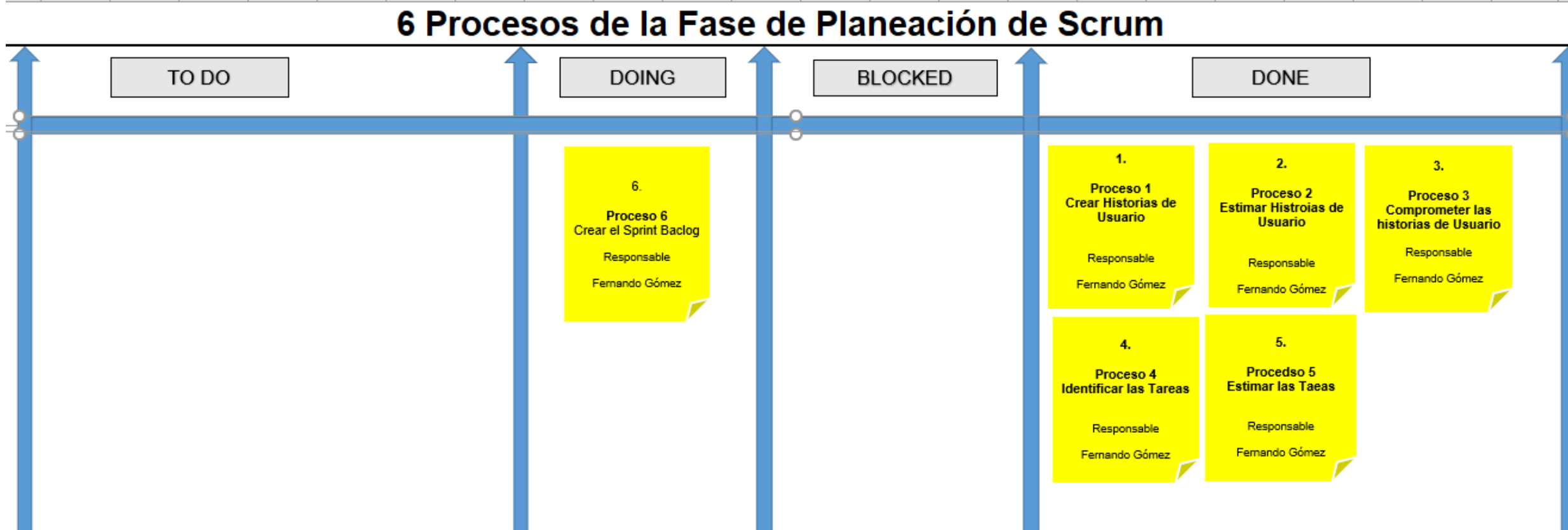
Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

5. Estimar las Tareas.



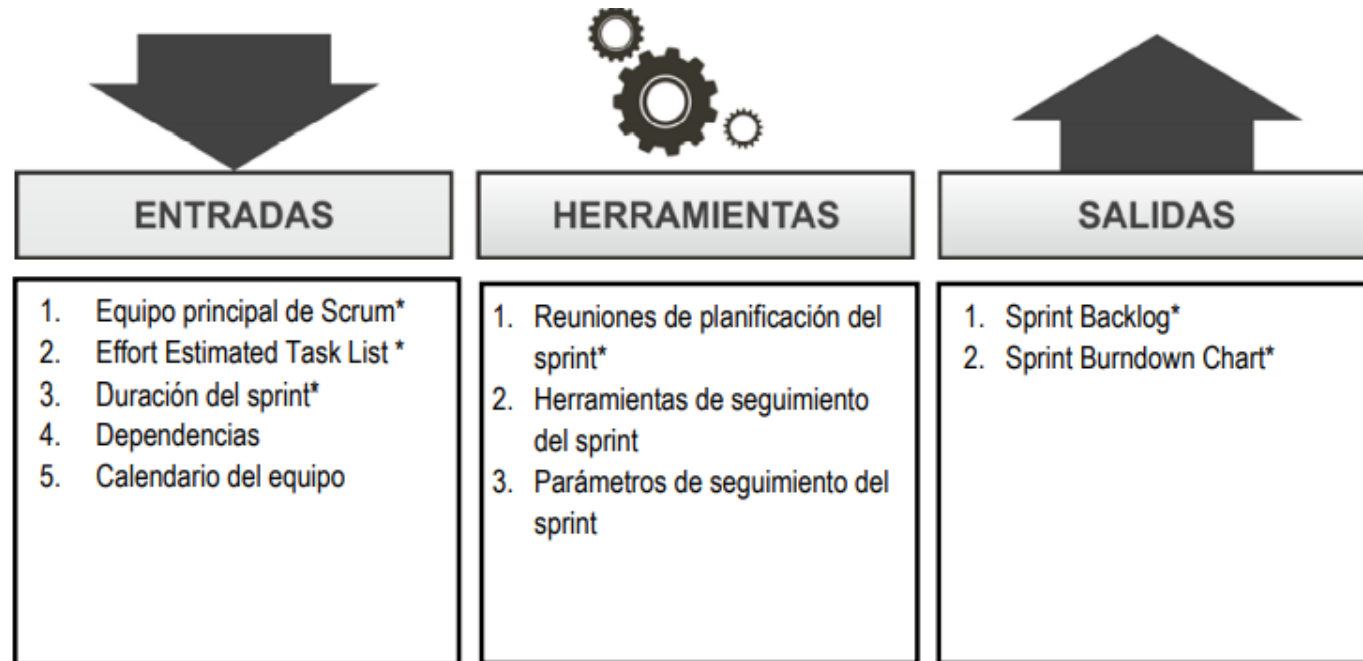
Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

6. Crear el Sprint Backlog.



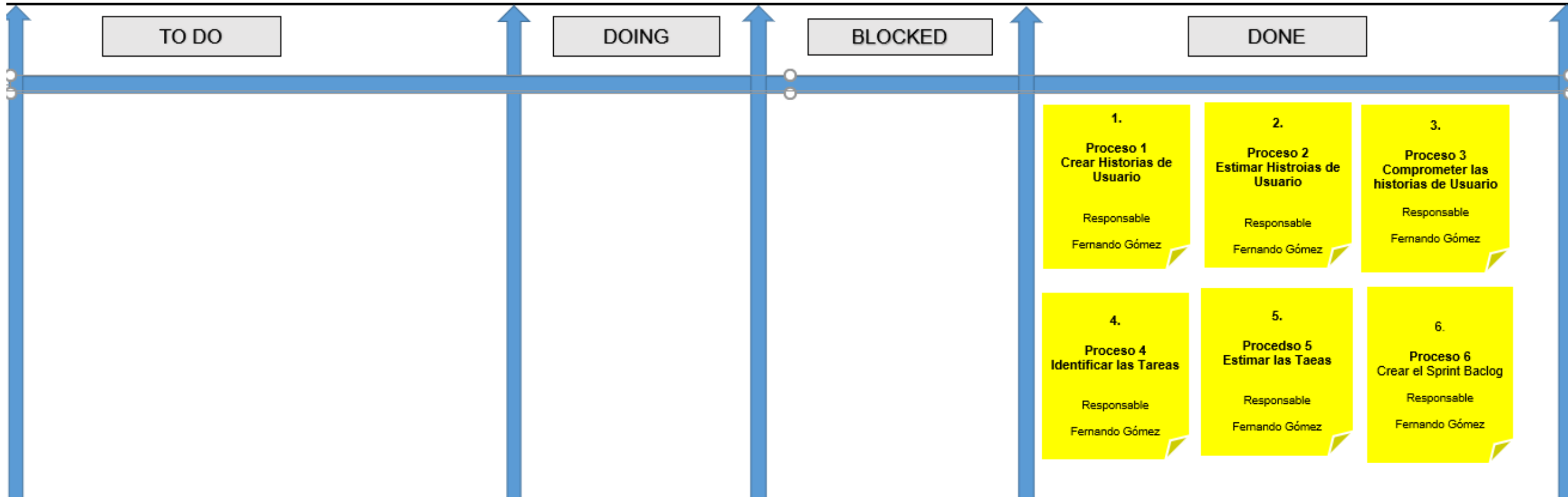
Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

6. Crear el Sprint Backlog.



Procesos Fase de Planeación Scrum (Capítulo 9)

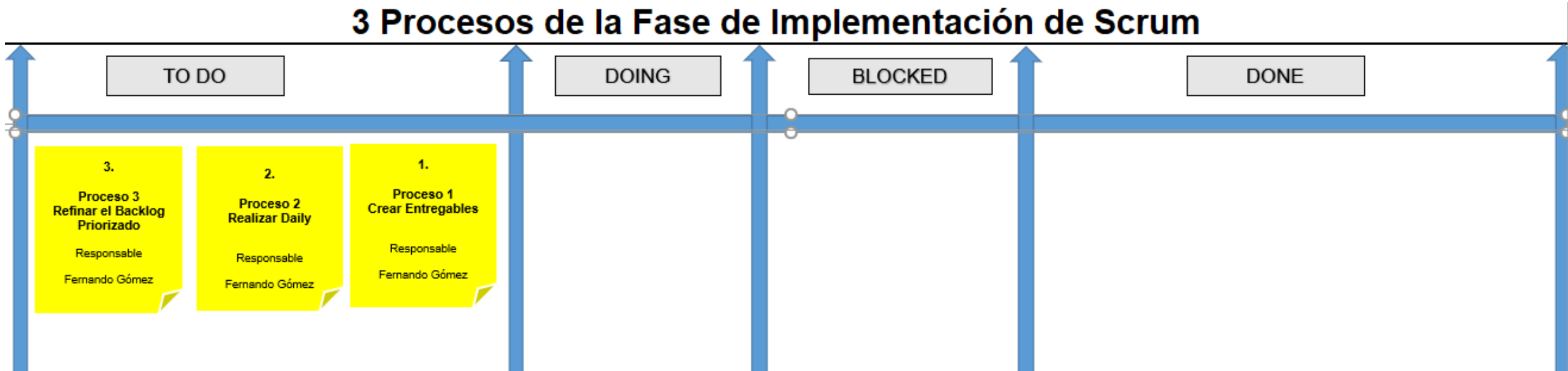
6 Procesos de la Fase de Planeación de Scrum



Fase de Implementación Scrum (Capítulo 10)

Tres Procesos.

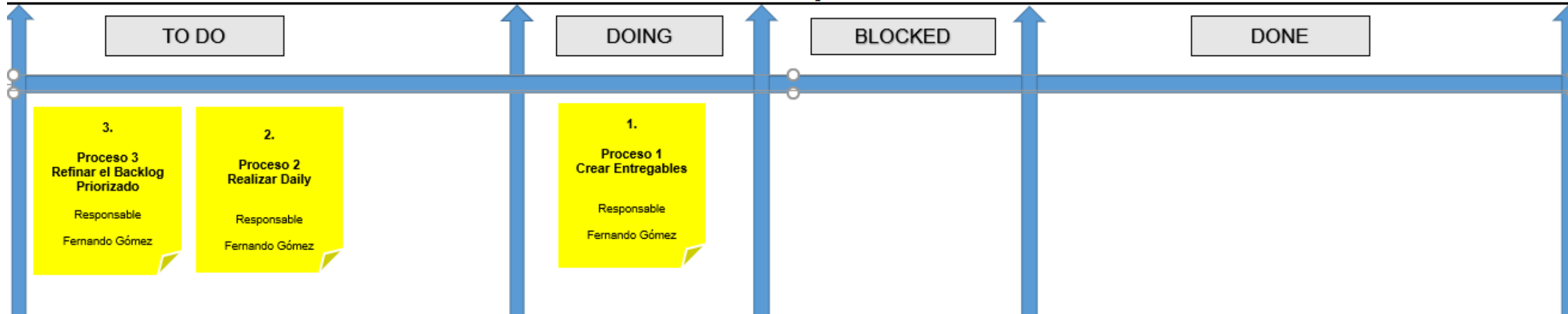
3 Procesos de la Fase de Implementación de Scrum



Fase de Implementación Scrum (Capítulo 10)

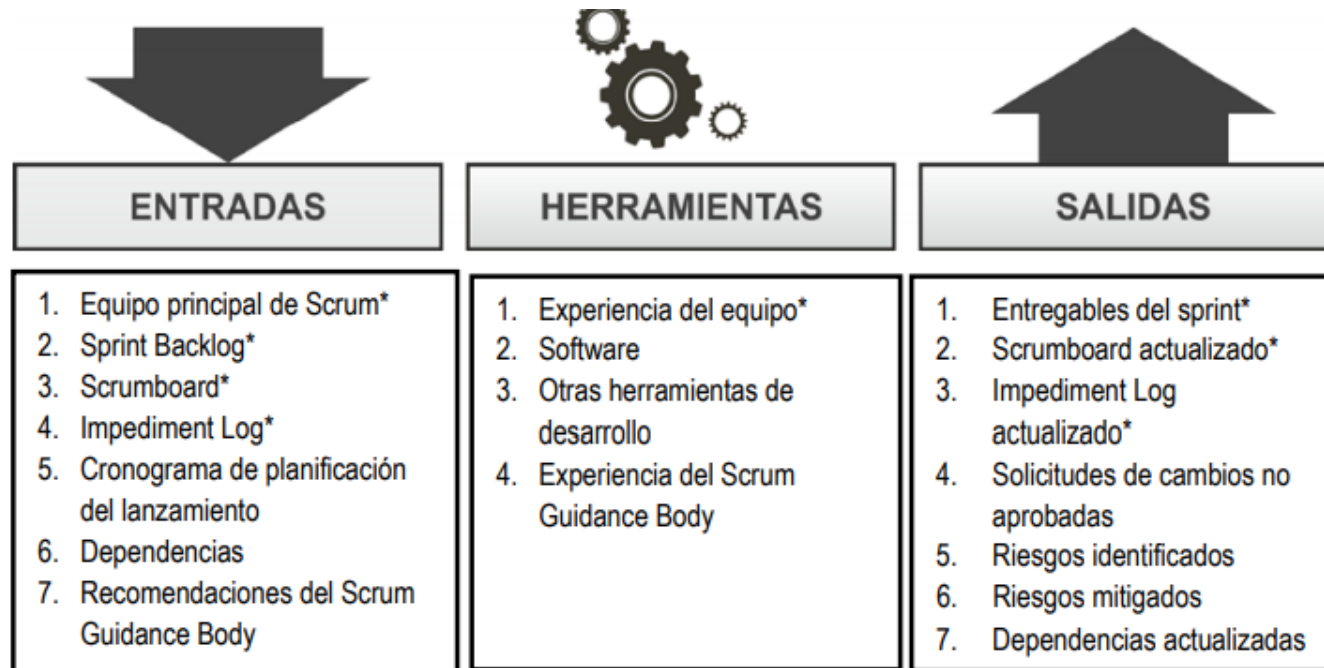
1. Crear entregables.

3 Procesos de la Fase de Implementación de Scrum



Fase de Implementación Scrum (Capítulo 10)

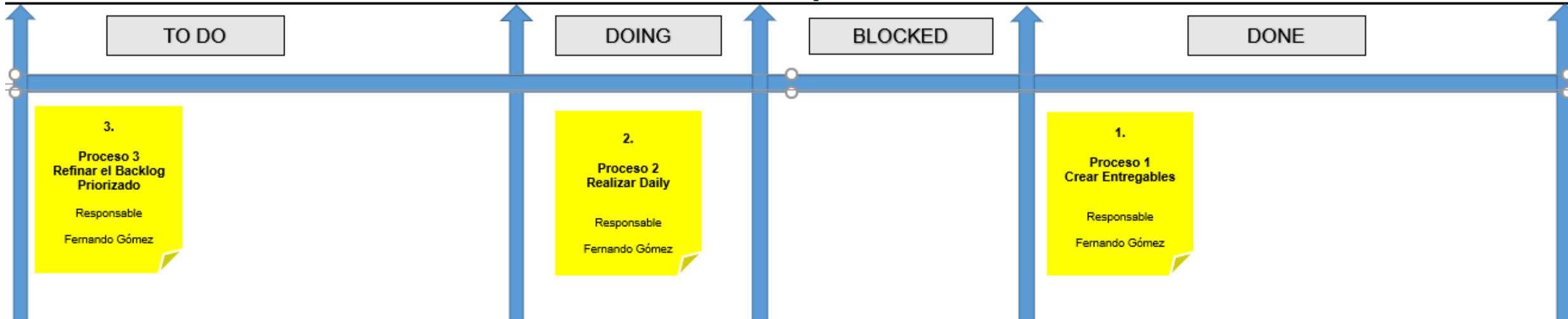
1. Crear entregables.



Fase de Implementación Scrum (Capítulo 10)

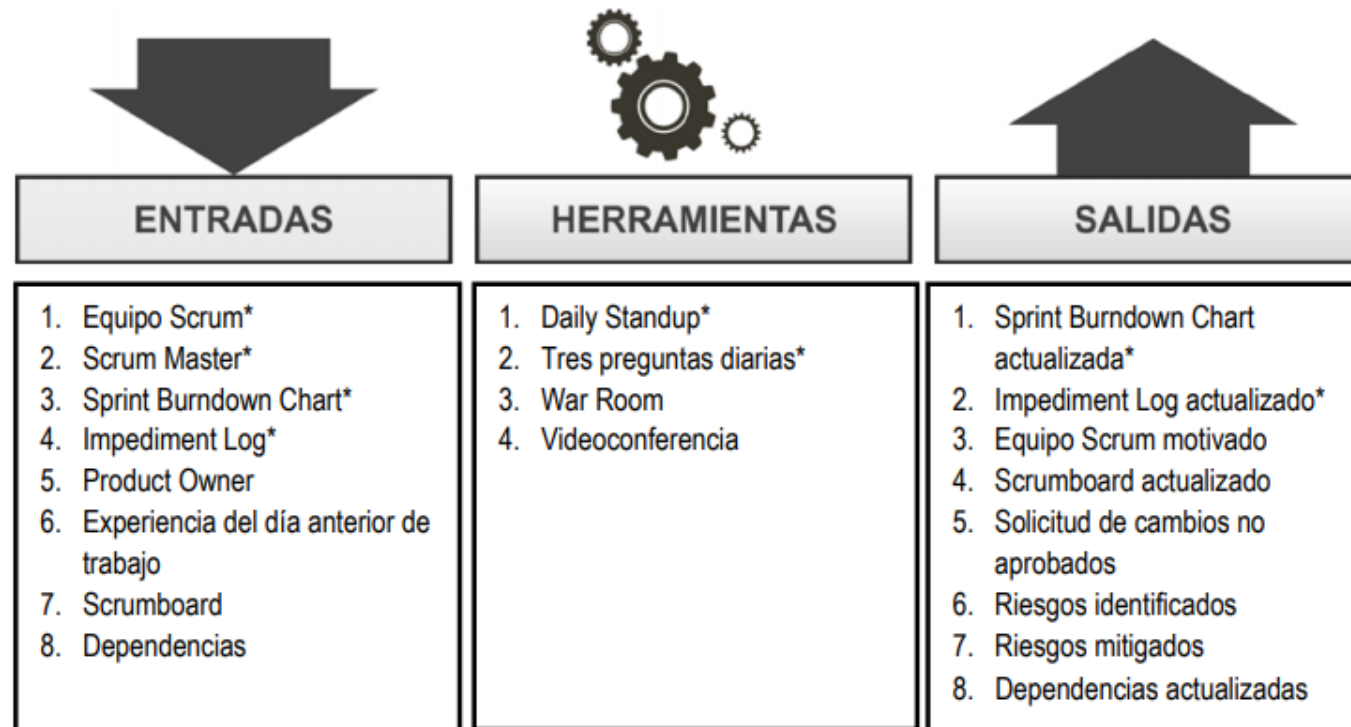
2. Realizar Daily.

3 Procesos de la Fase de Implementación de Scrum



Fase de Implementación Scrum (Capítulo 10)

2. Realizar Daily.



Fase de Implementación Scrum (Capítulo 10)

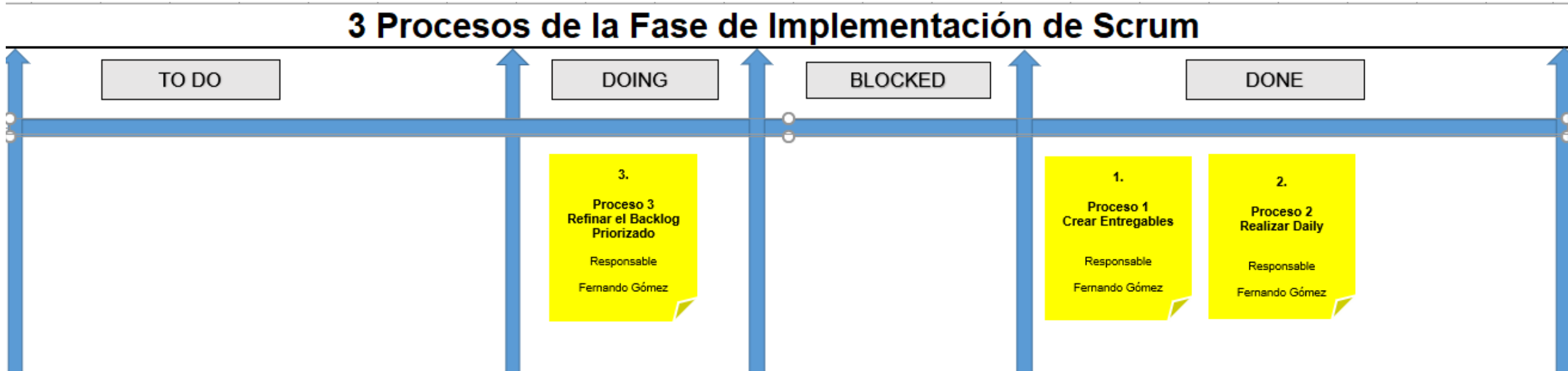
2. Realizar Daily.

Fecha	Resp	QUE HICE AYER	IMPEDIMENTOS/DUDAS	PROX AVANCE (LO QUE HARÉ HOY)
12-jun-17				



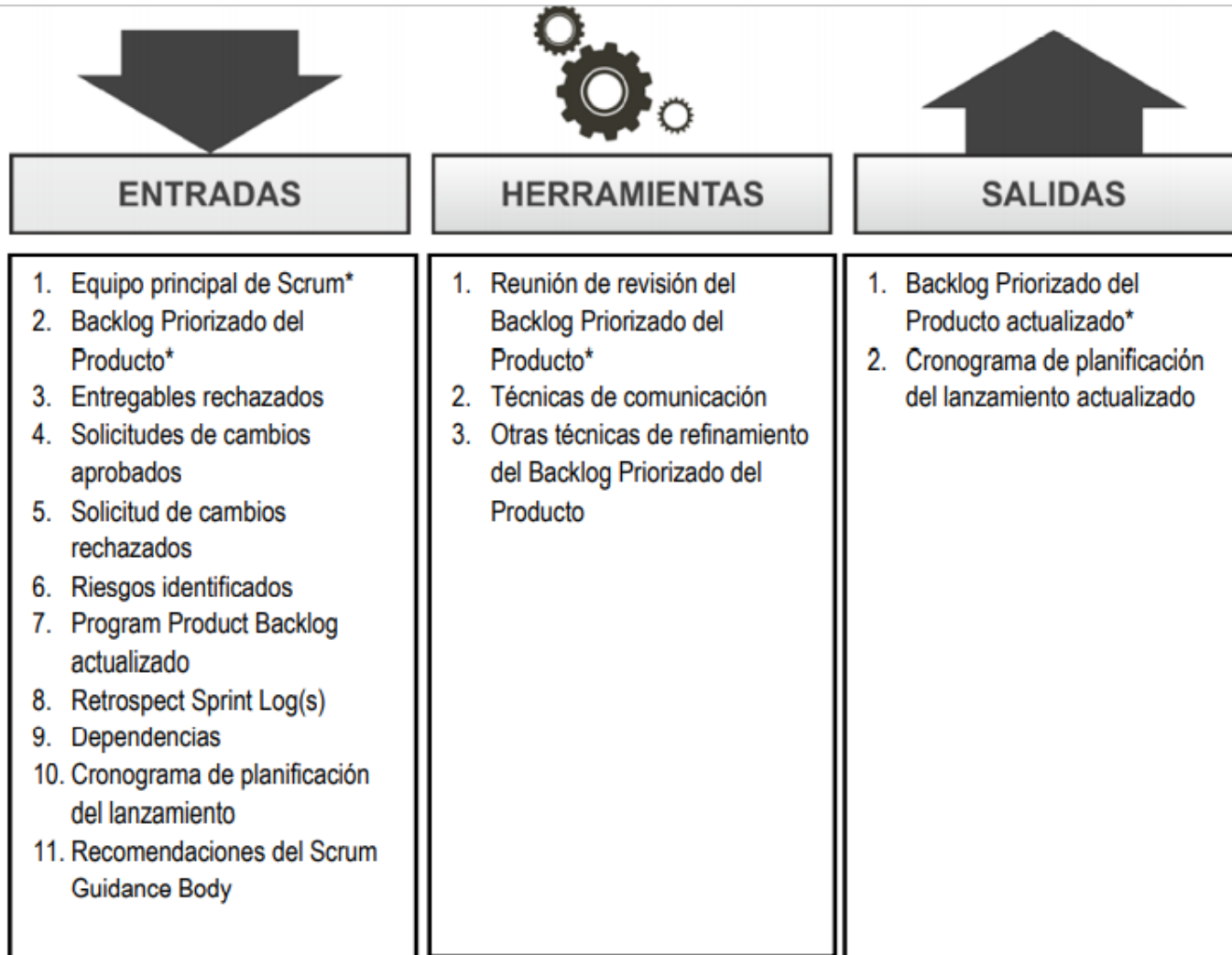
Fase de Implementación Scrum (Capítulo 10)

3. Refinar el Product Backlog Priororizado.



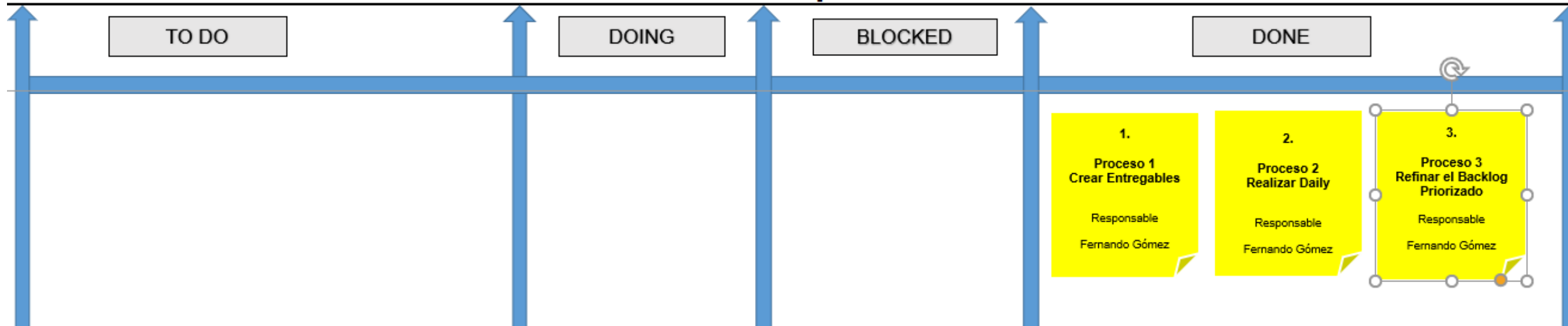
Fase de Implementación Scrum (Capítulo 10)

3. Refinar el Product Backlog Priorizado.



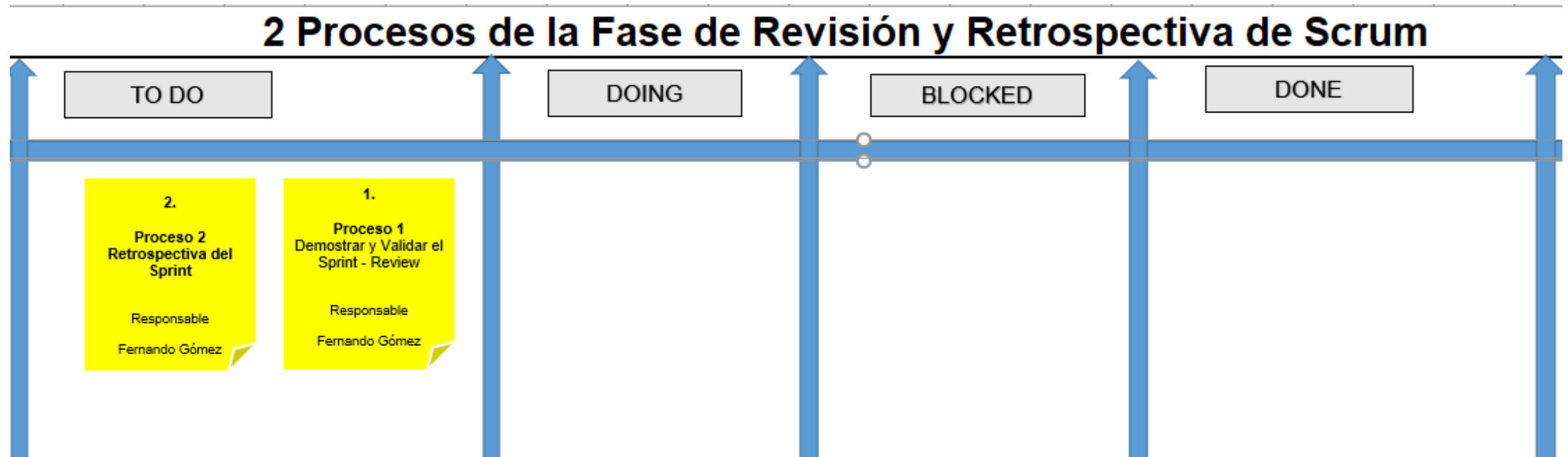
Fase de Implementación Scrum (Capítulo 10)

3 Procesos de la Fase de Implementación de Scrum



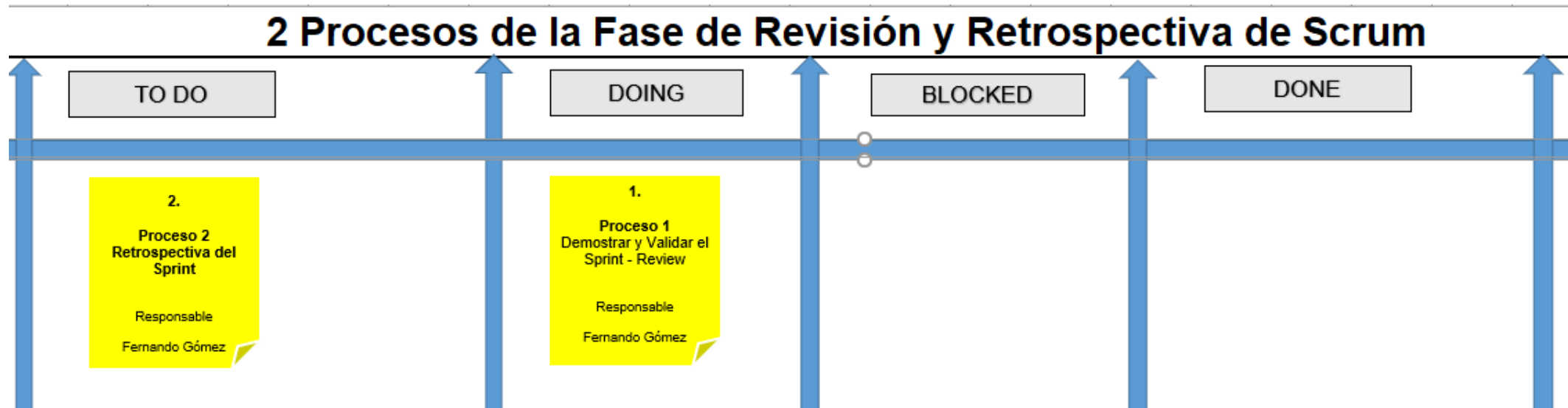
Fase de Revisión y Retrospectiva Scrum (Capítulo 11)

Dos Procesos.



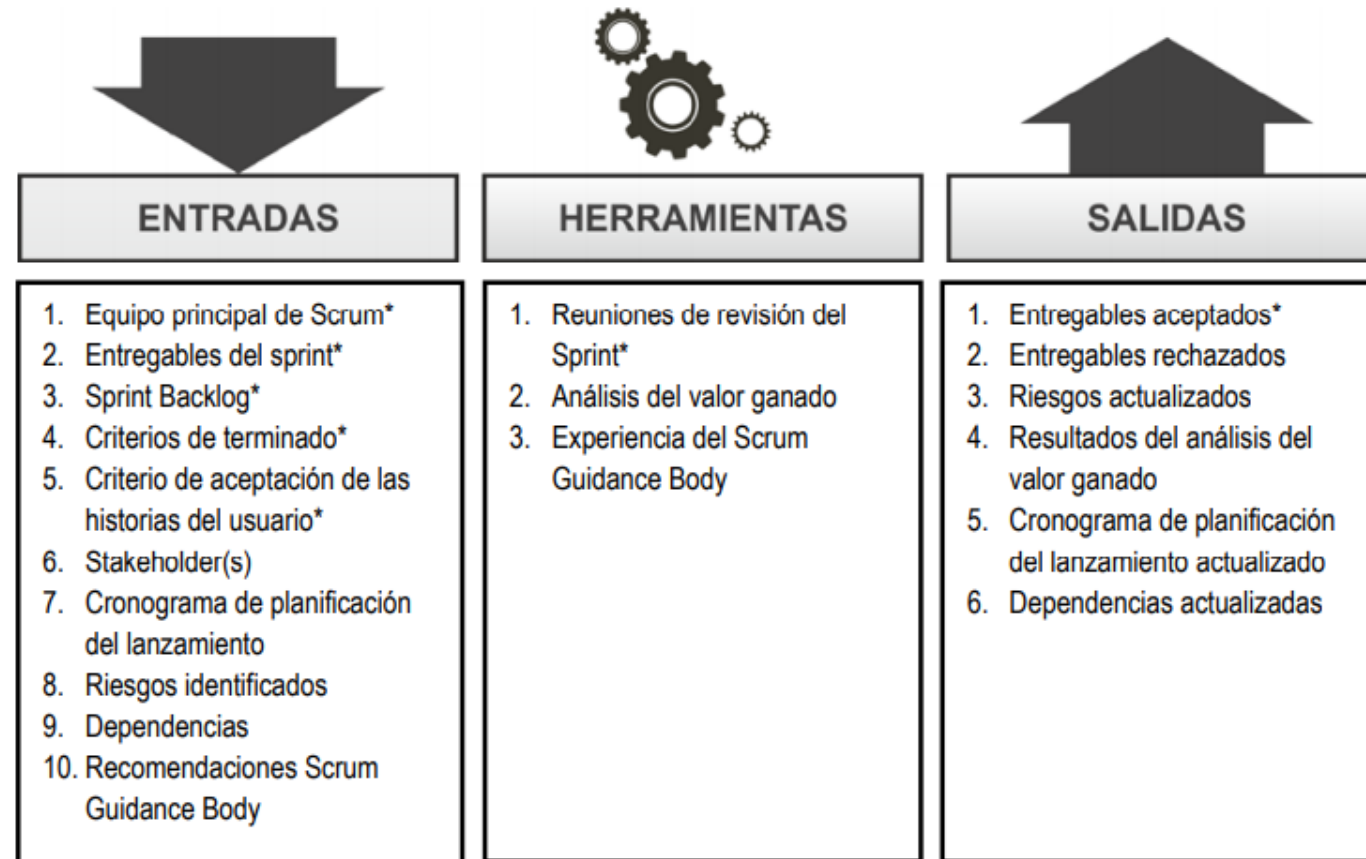
Fase de Revisión y Retrospectiva Scrum (Capítulo 11)

1. Demostrar y Validar el Sprint.



Fase de Revisión y Retrospectiva Scrum (Capítulo 11)

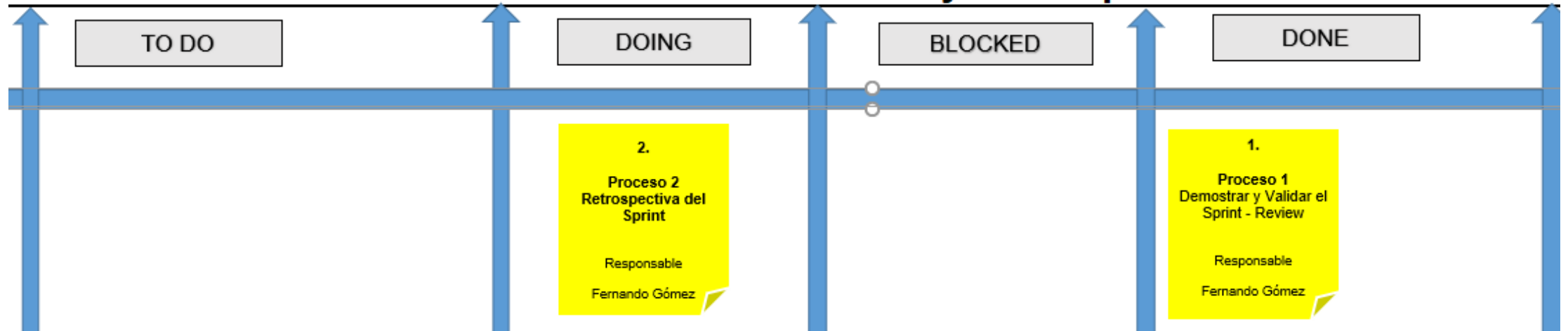
1. Demostrar y Validar el Sprint.



Fase de Revisión y Retrospectiva Scrum (Capítulo 11)

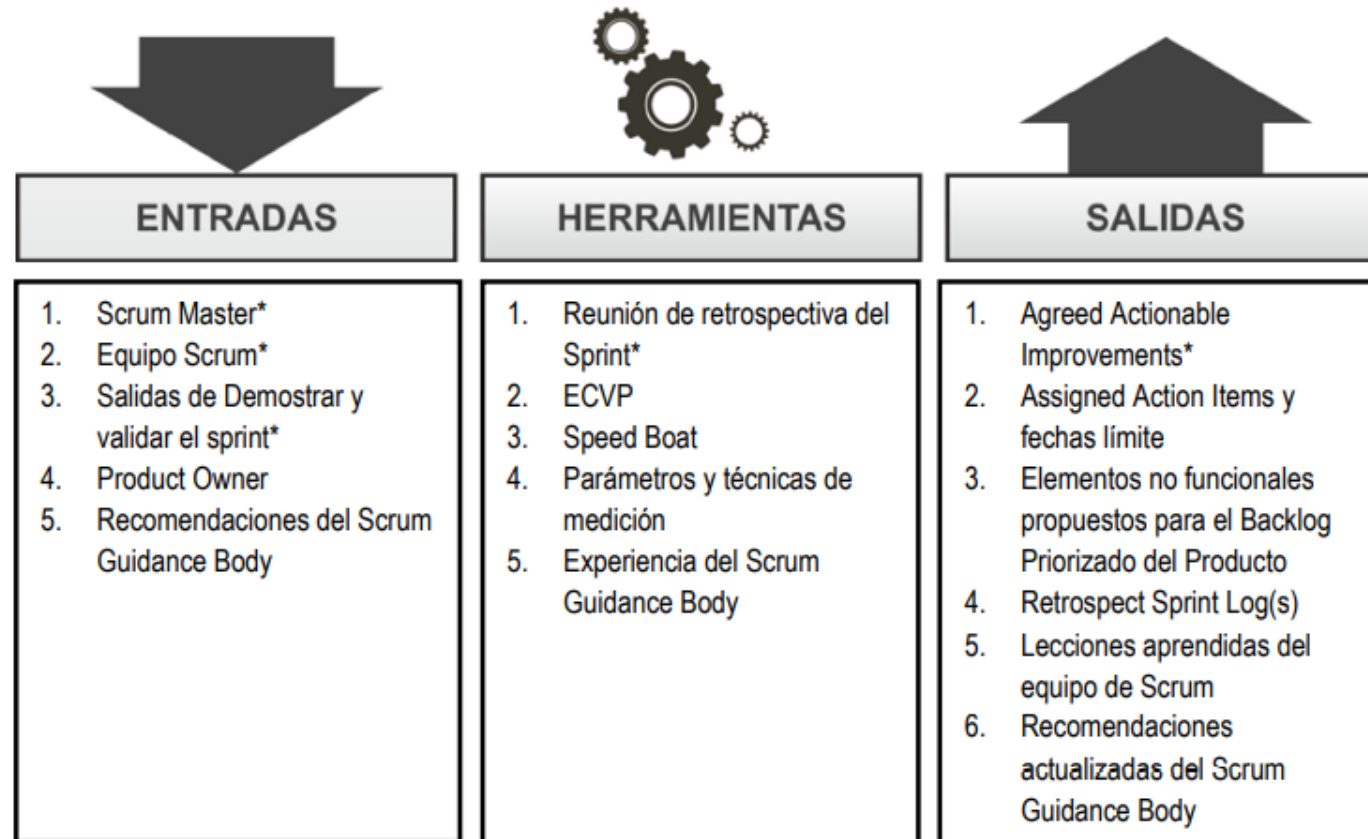
2. Retrospectiva del Sprint.

2 Procesos de la Fase de Revisión y Retrospectiva de Scrum



Fase de Revisión y Retrospectiva Scrum (Capítulo 11)

2. Retrospectiva del Sprint.



Fase de Revisión y Retrospectiva Scrum (Capítulo 11)

2. Retrospectiva del Sprint.

Explorador—Comprador—Vacacionista—Prisionero (ECVP)

Es un ejercicio que se puede llevar a cabo al inicio de la reunión de retrospectiva del sprint para entender la mentalidad de los participantes y establecer el tono de la reunión.

Se les pide a los asistentes que indiquen de forma anónima lo que mejor representa su punto de vista en la reunión.

- ✓ Explorador (Explorer)—Quiere participar y aprender todo lo que se discutió en la retrospectiva.
- ✓ Comprador (Shopper)—Quiere escuchar todo y elegir lo que entiende de la retrospectiva.
- ✓ Vacacionista (Vacationer)—Quiere relajarse y ser turista en la retrospectiva
- ✓ Prisionero (Prisoner)—Quiere estar en otro lugar y asiste a la retrospectiva por ser obligatorio.

El Scrum Master reúne las respuestas; prepara y comparte la información con el grupo.

Fase de Revisión y Retrospectiva Scrum (Capítulo 11)

2. Retrospectiva del Sprint.

Speed Boat.

Es una técnica que se puede utilizar para llevar a cabo la reunión de retrospectiva del sprint.

Los miembros juegan el rol de la tripulación en una lancha.

La lancha debe llegar a una isla: simbólicamente la visión del proyecto.

Los asistentes utilizan notas adhesivas para llevar un registro de motores y anclas.

Los “motores” ayudan a llegar a la isla, mientras que las “anclas” son cosas que están obstaculizando la llegada.

Este ejercicio tiene un time-box de unos cuantos minutos. Una vez que se documentan todos los elementos, se reúne la información, se discute y se prioriza por medio de un proceso de votación.

Se reconocen los motores y se planifican las acciones de mitigación para las anclas dependiendo de la prioridad.

Fase de Revisión y Retrospectiva Scrum (Capítulo 11)

2. Retrospectiva del Sprint.

Parámetros y técnicas de medición.

Se pueden utilizar varios indicadores para medir y contrastar el desempeño del equipo en el actual sprint en comparación al rendimiento de sprints anteriores. Algunos ejemplos de dichos parámetros incluyen:

- ✓ Velocidad del equipo—Número de puntos de historia en un determinado sprint
- ✓ Tasa de terminado satisfactorio—Porcentaje de puntos de historia que se han terminado en comparación a los que se han asignado
- ✓ Eficacia de la estimación—Número o porcentaje de discrepancia entre el tiempo estimado y el tiempo actual en las tareas e historias de usuario.
- ✓ Clasificación de retroalimentación de revisiones—Se puede solicitar la retroalimentación de los stakeholders utilizando clasificaciones cuantitativas o cualitativas, brindando una medida del desempeño del equipo.

Fase de Revisión y Retrospectiva Scrum (Capítulo 11)

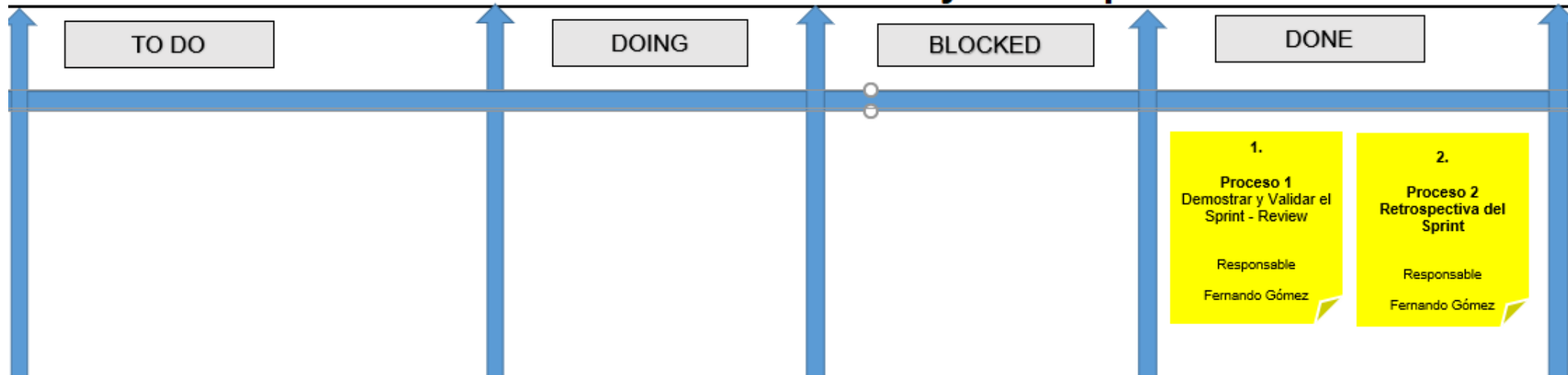
2. Retrospectiva del Sprint.

Parámetros y técnicas de medición.

- ✓ Clasificación moral del equipo—Resultados de una auto evaluación de la moral de los miembros del equipo.
- ✓ Retroalimentación de los compañeros—Se pueden implementar mecanismos de retroalimentación de 360 grados para solicitar una crítica constitutiva e información sobre el rendimiento del equipo.
- ✓ Progreso para la liberación o lanzamiento—El valor de negocio que se brinda en cada lanzamiento, así como el valor representado por el actual proceso encaminado a un lanzamiento. Esto contribuye a la motivación del equipo y al nivel de satisfacción de trabajo.

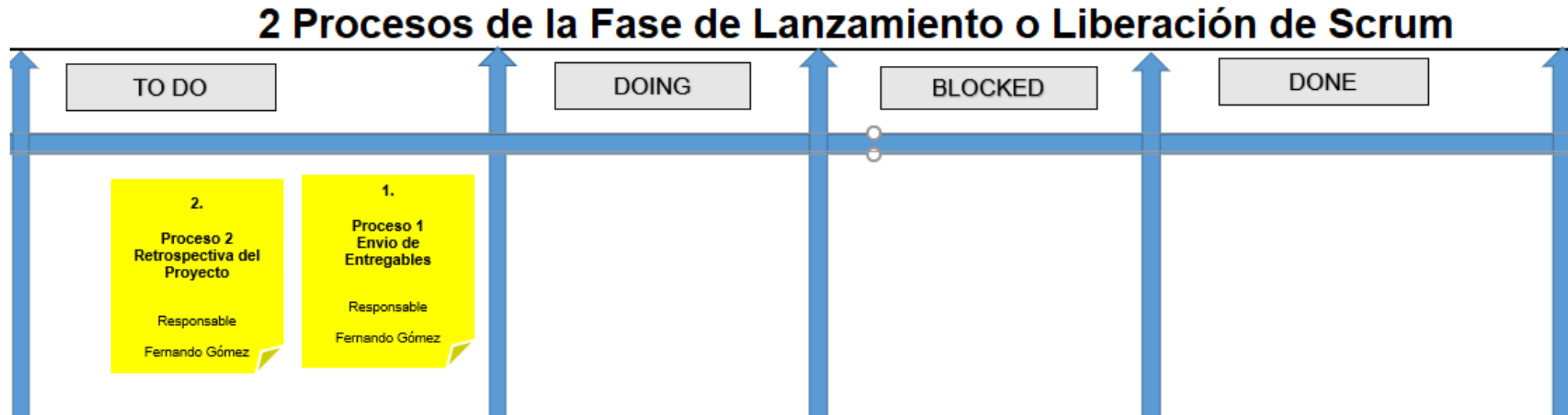
Fase de Revisión y Retrospectiva Scrum (Capítulo 11)

2 Procesos de la Fase de Revisión y Retrospectiva de Scrum



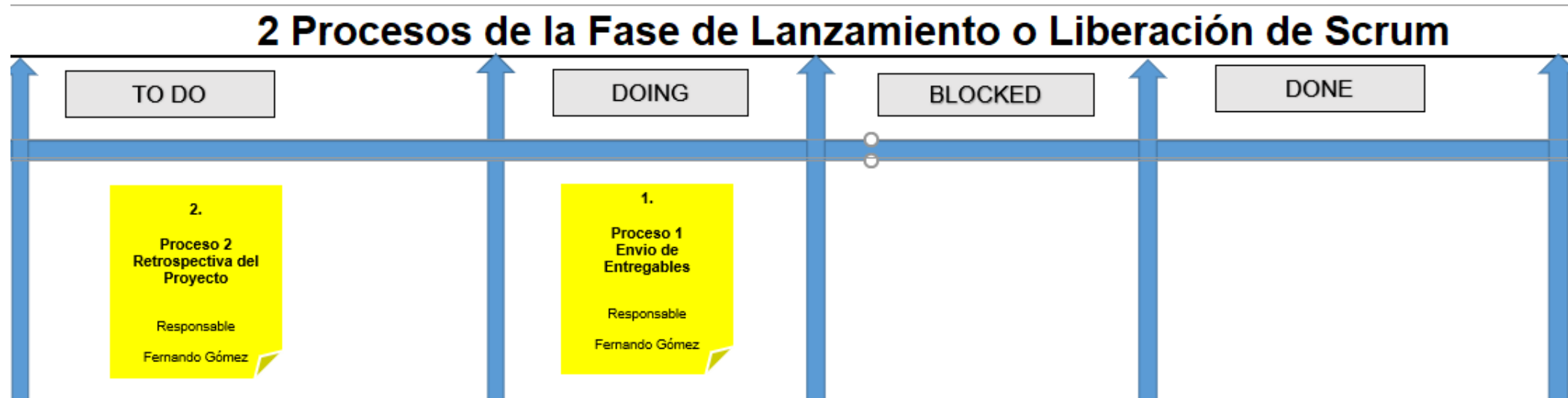
Fase de Lanzamiento o Liberación Scrum (Capítulo 11)

Dos Procesos.



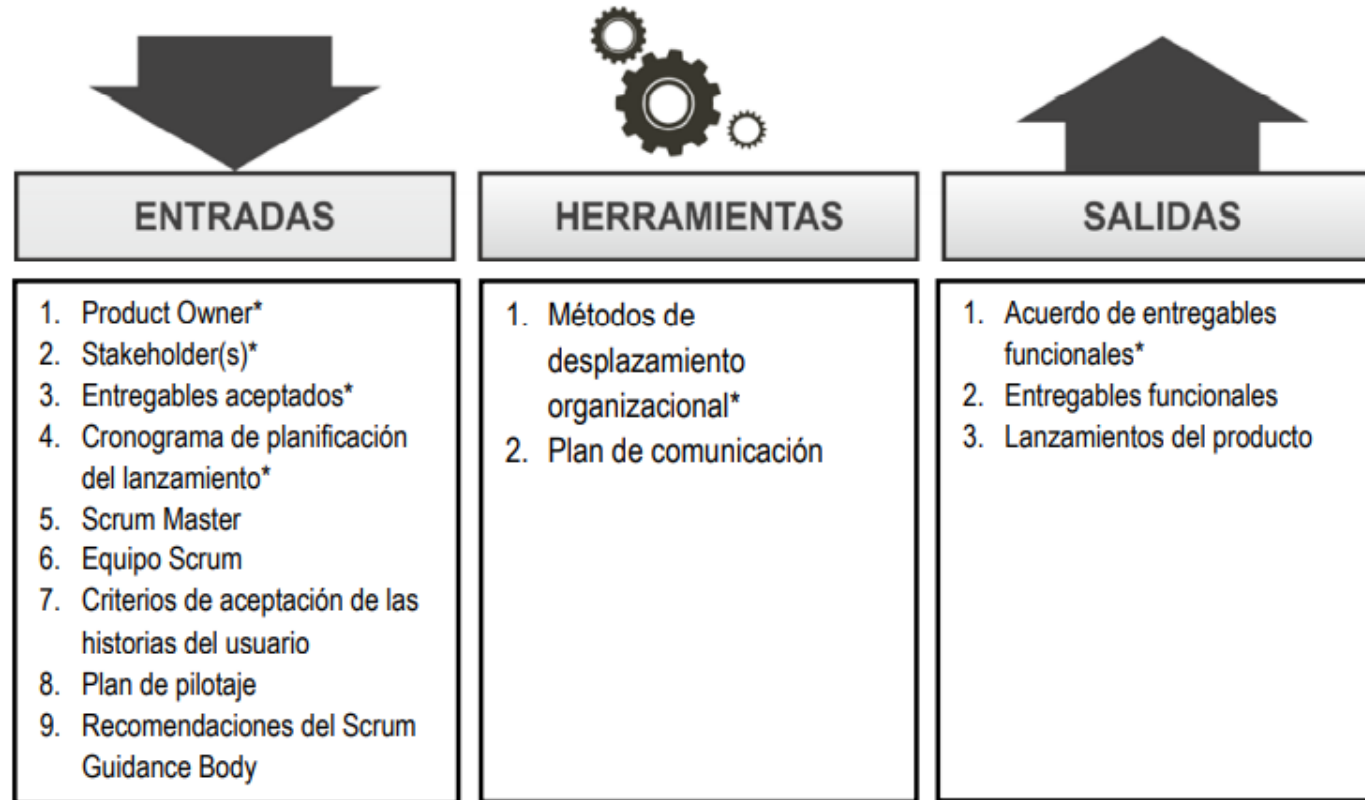
Fase de Lanzamiento o Liberación Scrum (Capítulo 11)

1. Envío de Entregables.



Fase de Lanzamiento o Liberación Scrum (Capítulo 11)

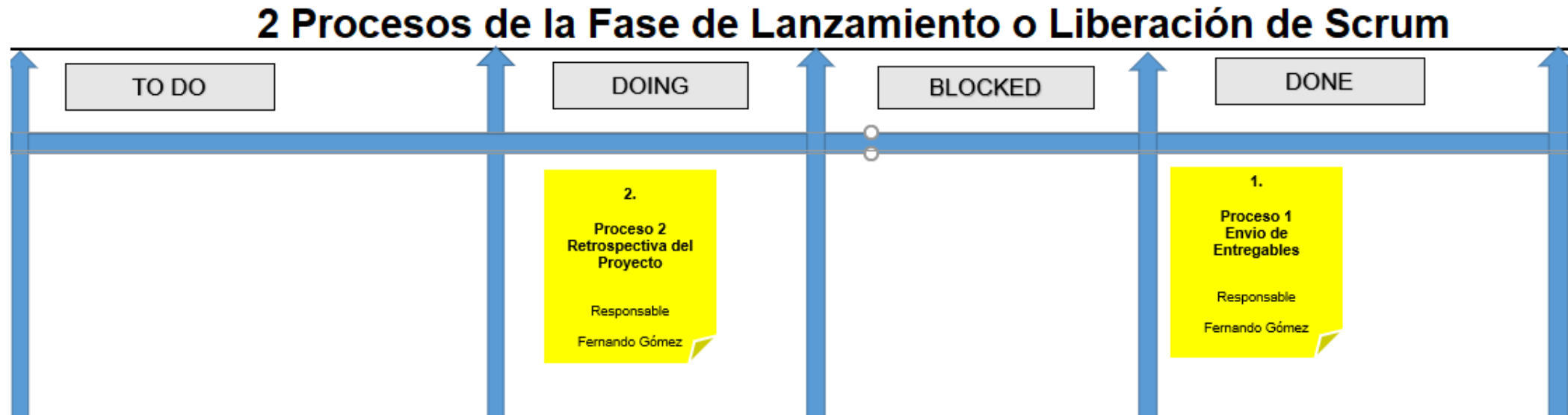
1. Enviar de Entregables.



Dependiendo del producto a entregarse, el desplazamiento puede ser remoto o puede incluir el envío físico o la transición de un artículo.

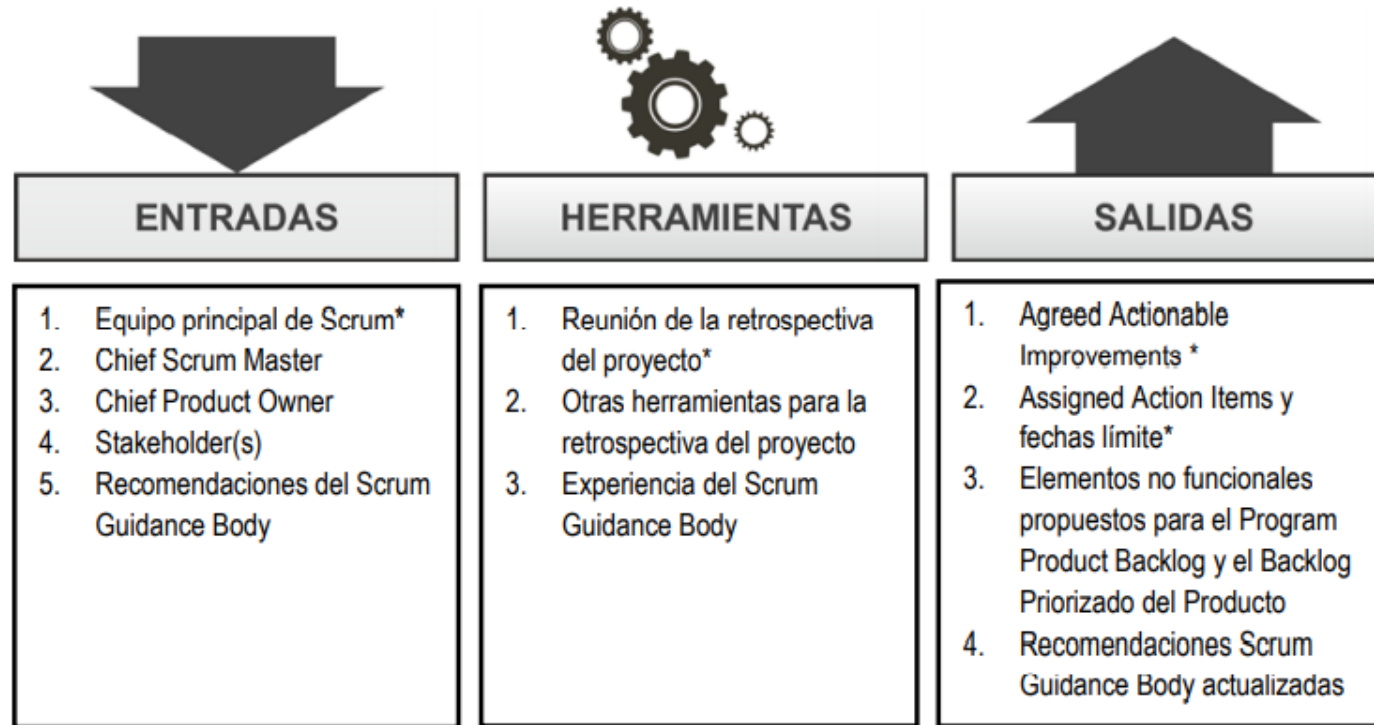
Fase de Lanzamiento o Liberación Scrum (Capítulo 11)

2. Retrospectiva del proyecto.



Fase de Lanzamiento o Liberación Scrum (Capítulo 11)

2. Retrospectiva del proyecto.



Fase de Lanzamiento o Liberación Scrum (Capítulo 11)

2 Procesos de la Fase de Lanzamiento o Liberación de Scrum

