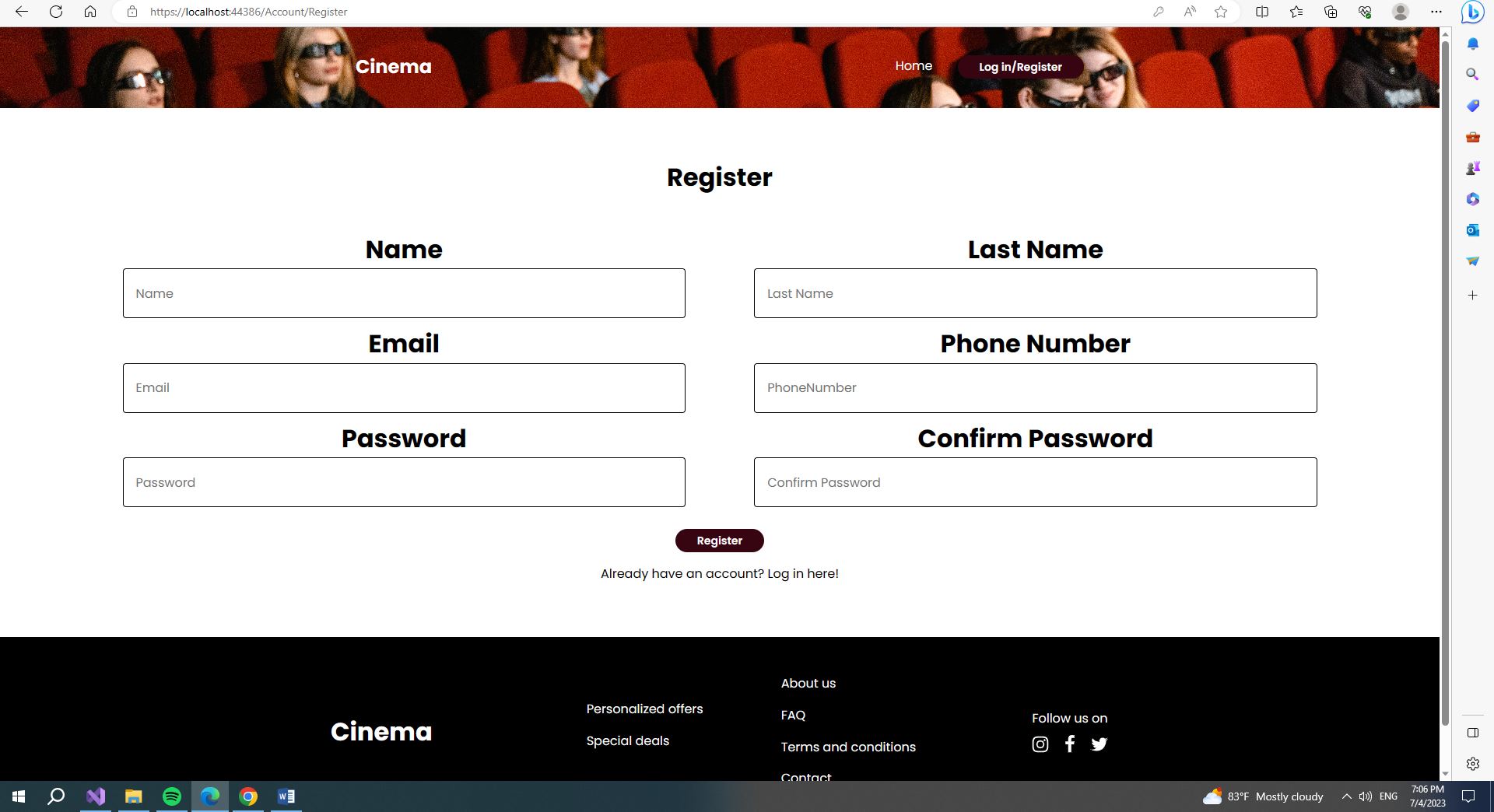
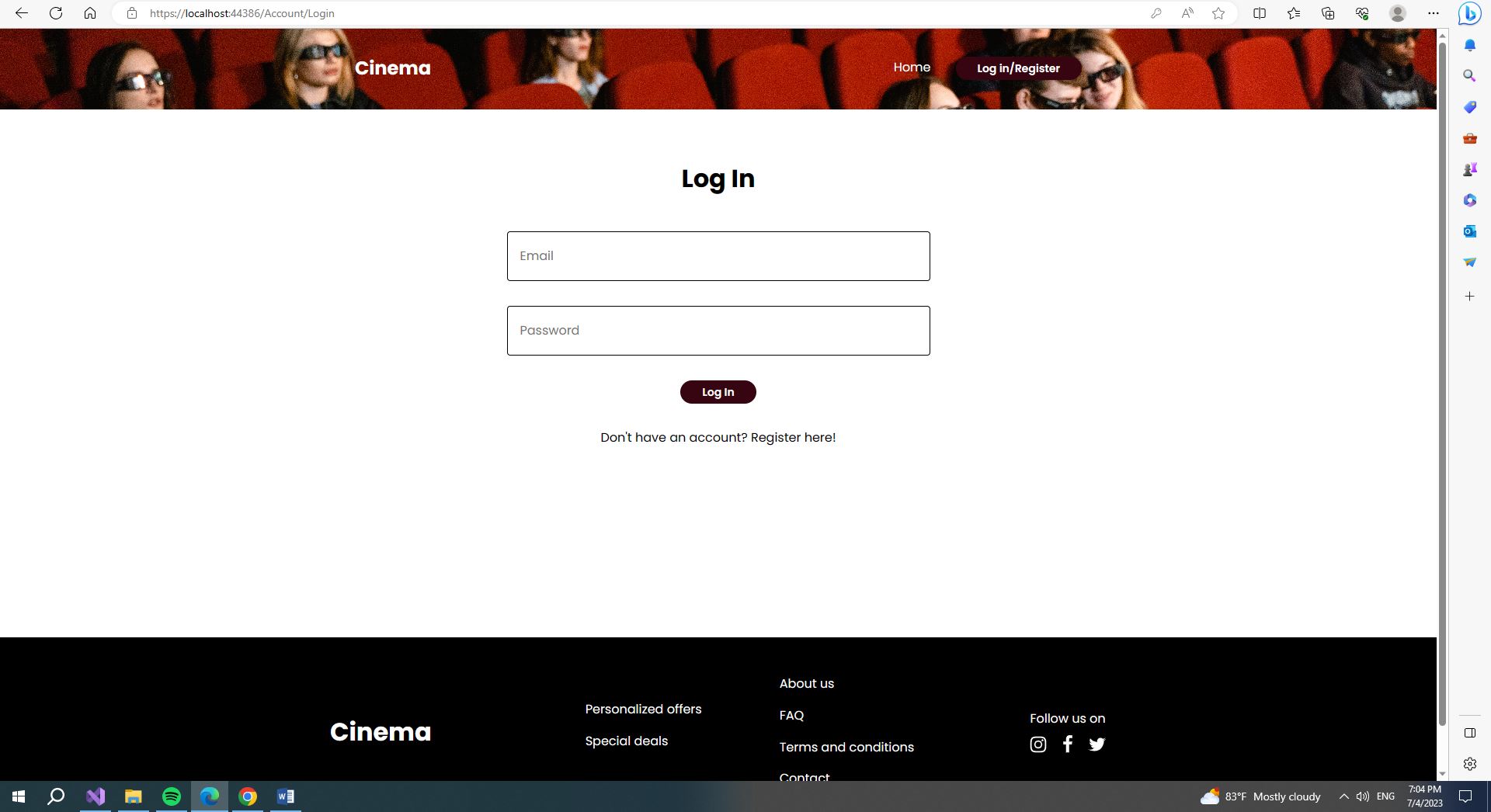
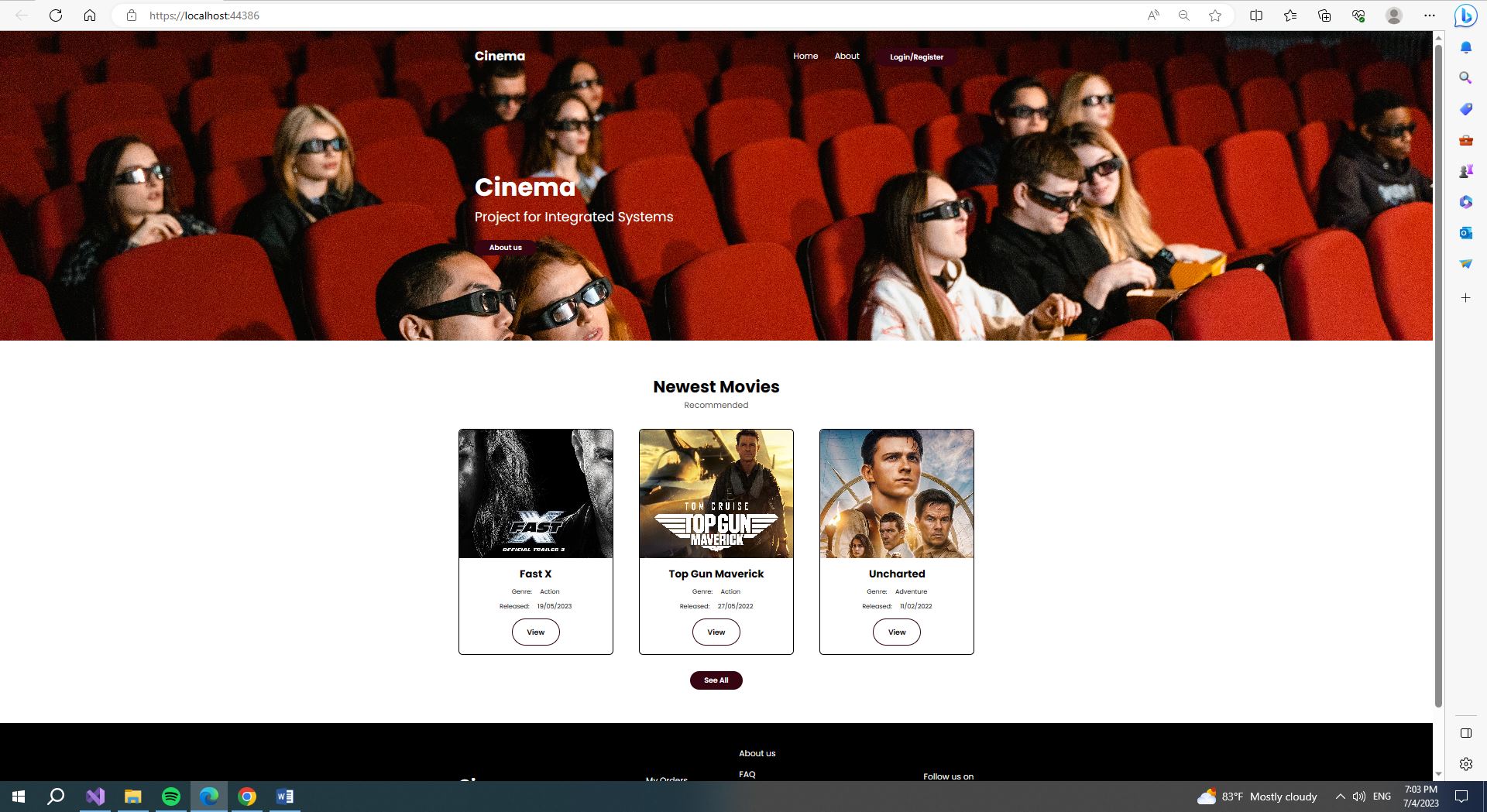
**CinemaApp, Blagoja Nikoloski, index 201144**

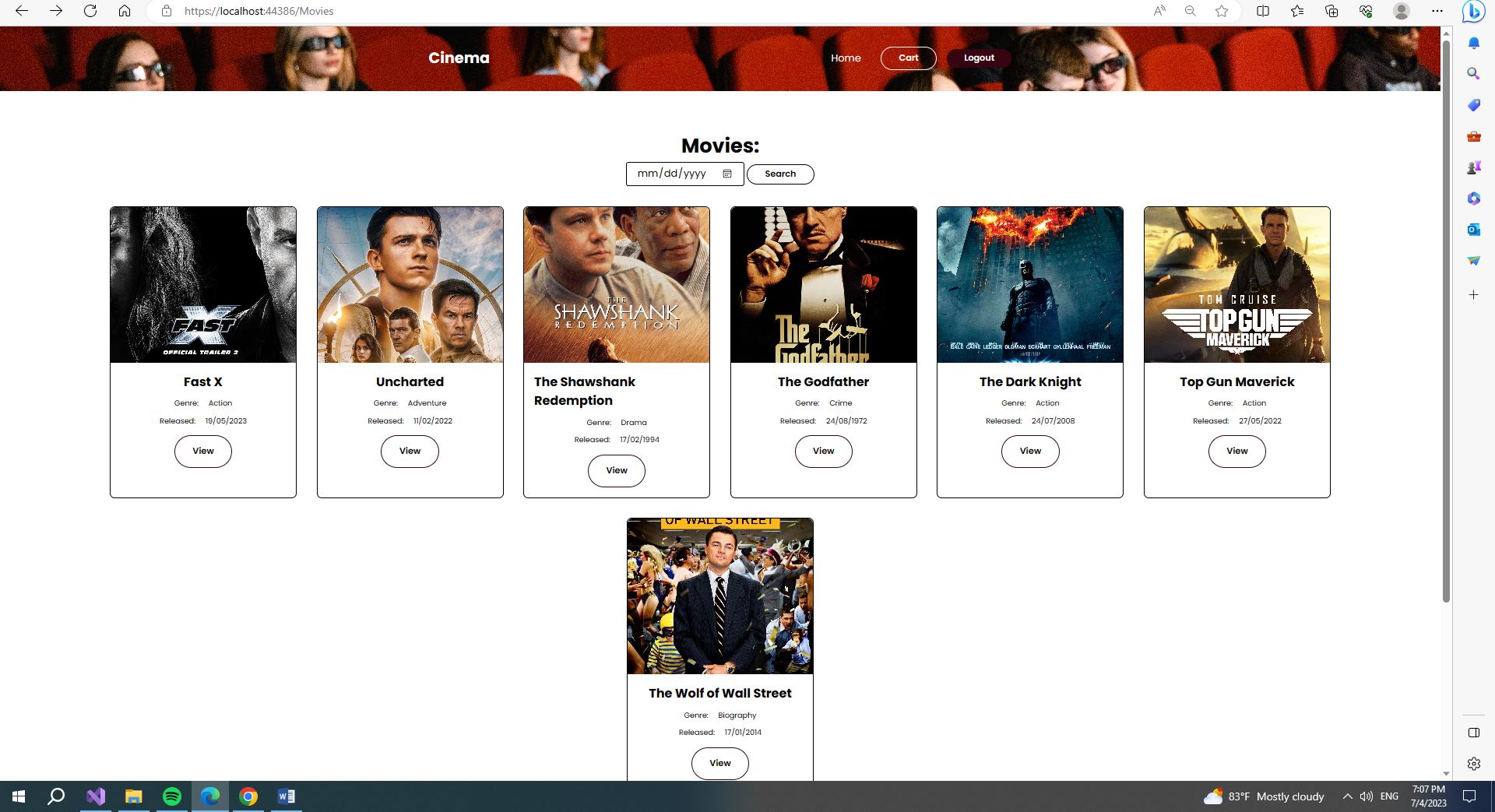
**ADMIN EMAIL: admin@gmail.com**

**ADMIN PASSWORD:Password123!**

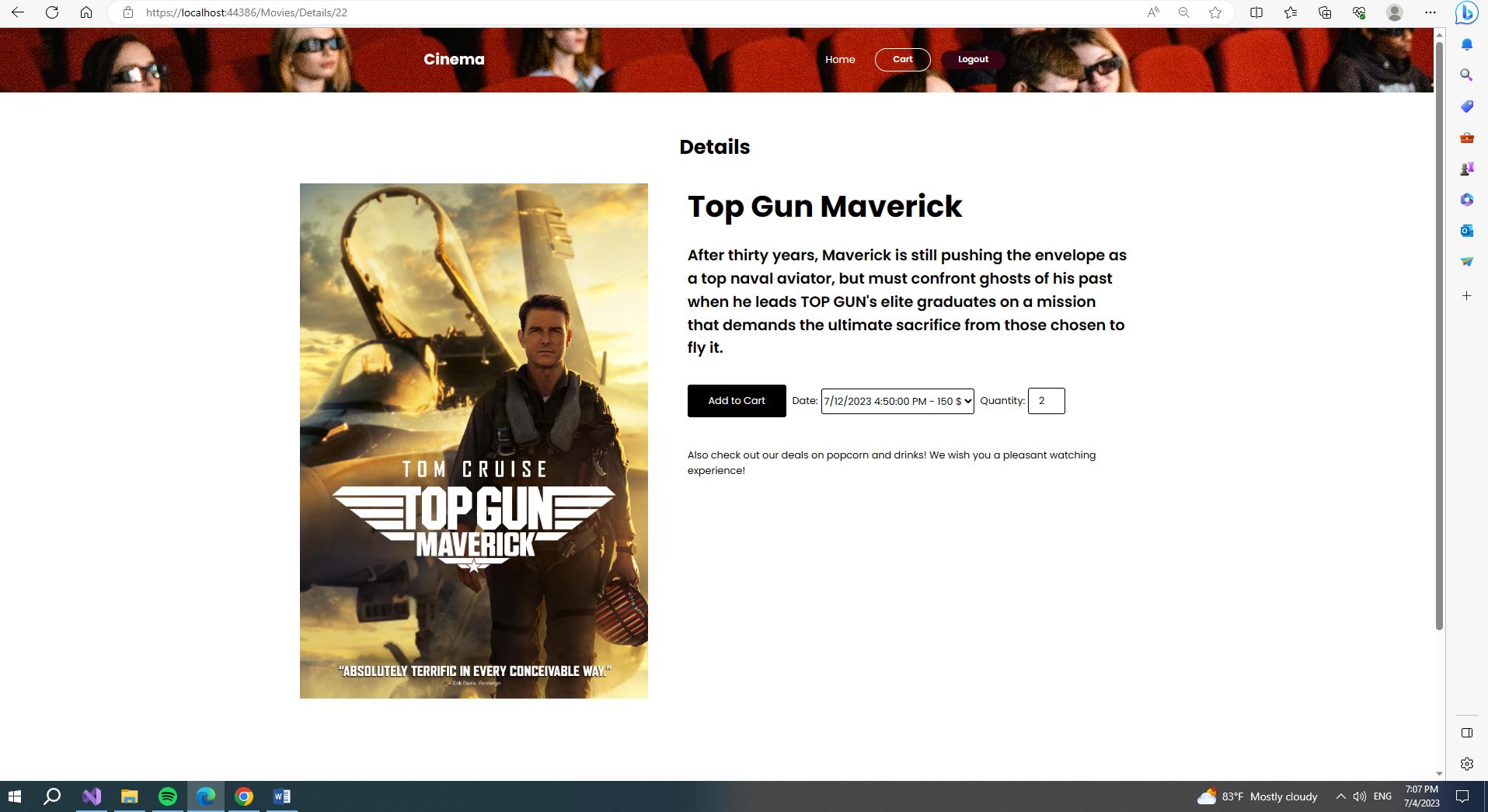
Најпрво при отворање на апликацијата, се наоѓате на Landing Page. Тука ги има прикажано најновите 3 филмови. Во header-от на страницата се наоѓа Log in/Register копчето. Доколку сте нов корисник, тука можете да се регистрирате, а доколку веќе имате постоечки профил, да се најавите.



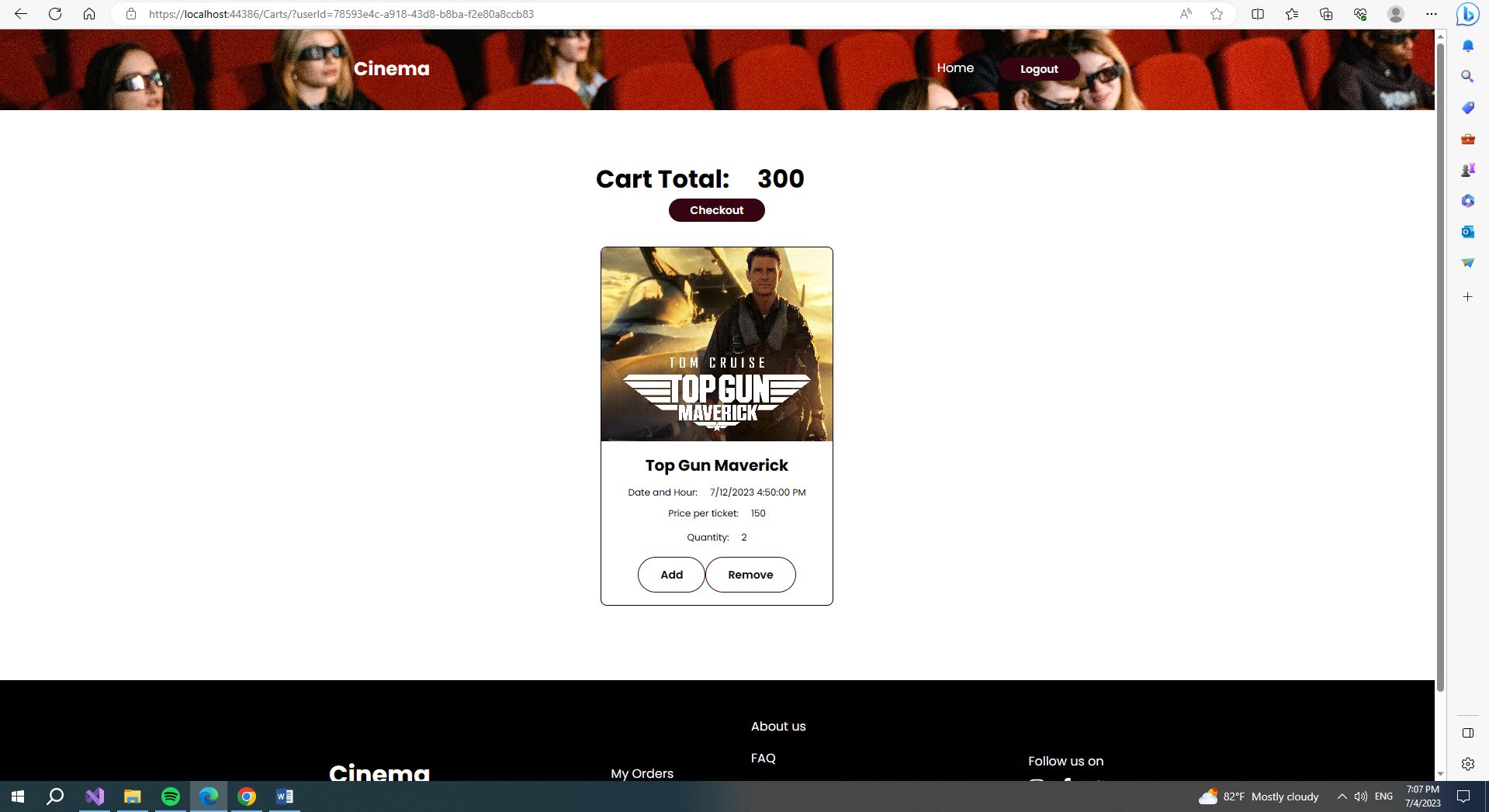
При кликање на копчето “See All” копчето на Landing Page-от, се пренасочувате кон страница што ги прикажува сите филмови, со можност за филтрирање при датум на емитување на тој филм.



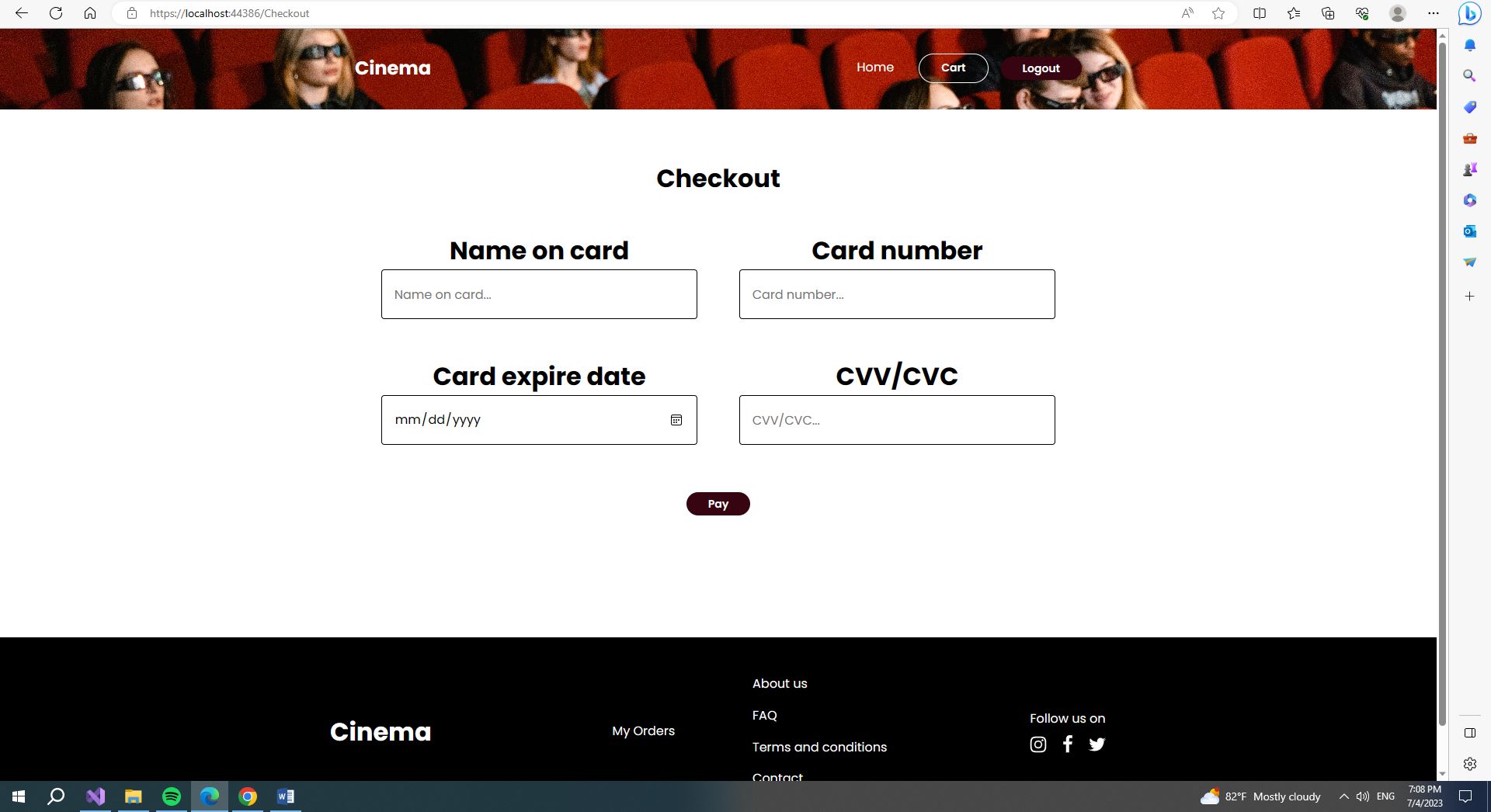
Доколку сакате да гледате некој филм, кликнувате на “View” копчето за тој филм, па таму можете подетално да прочитате информации за филмот како и да дознаете во колку часот се емитува и колку чини карта за тоа емитување.



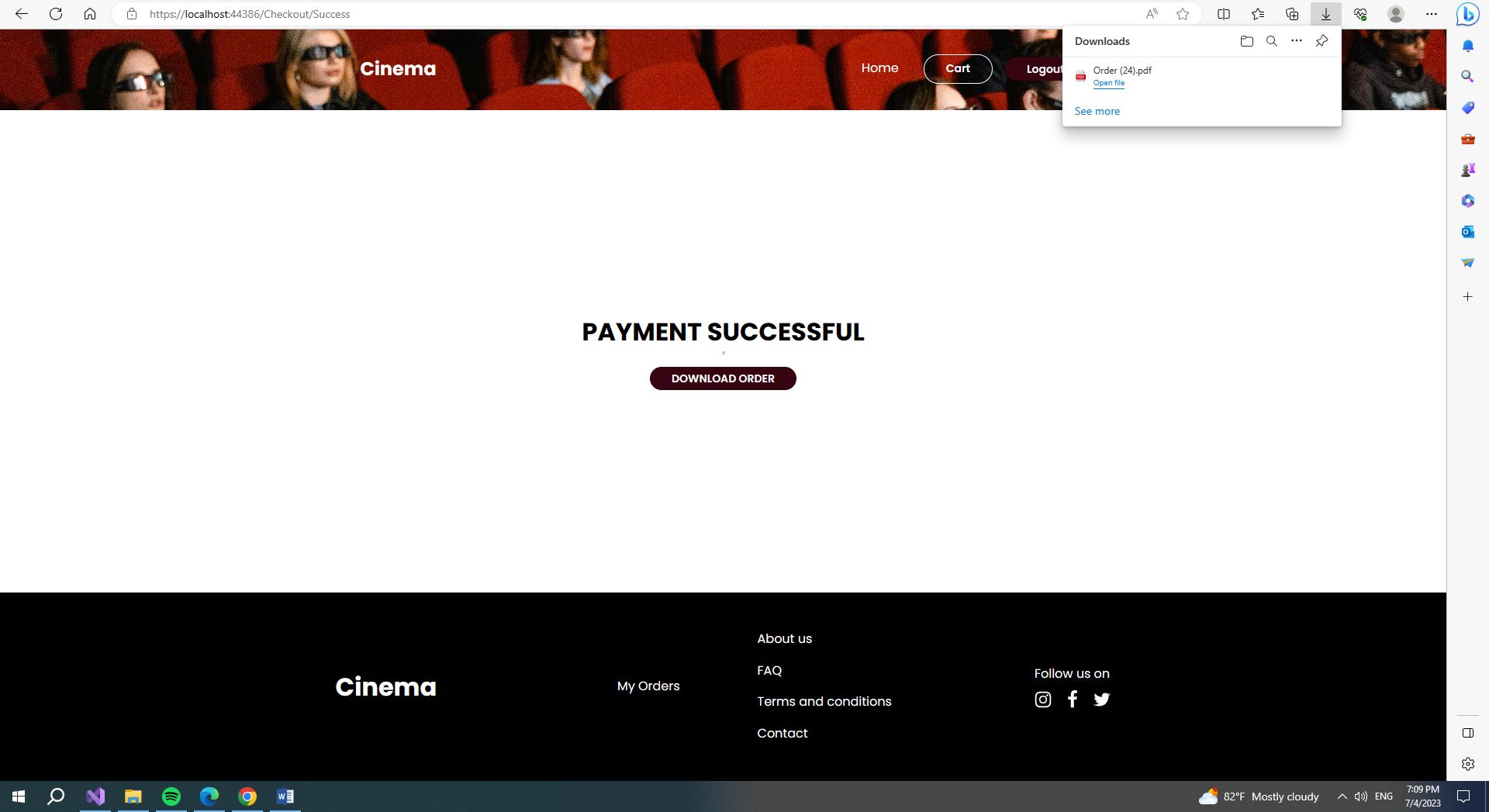
Откако ќе одберите датум и време на емиутање, избирате количина на карти што посакувате, па кликнувате на “Add to Cart” копчето. Сега во кошничката на корисникот се додадени тие карти. Доколку посакувате, додавате уште некои филмови, и на крај кликнувате на “Cart” копчето.



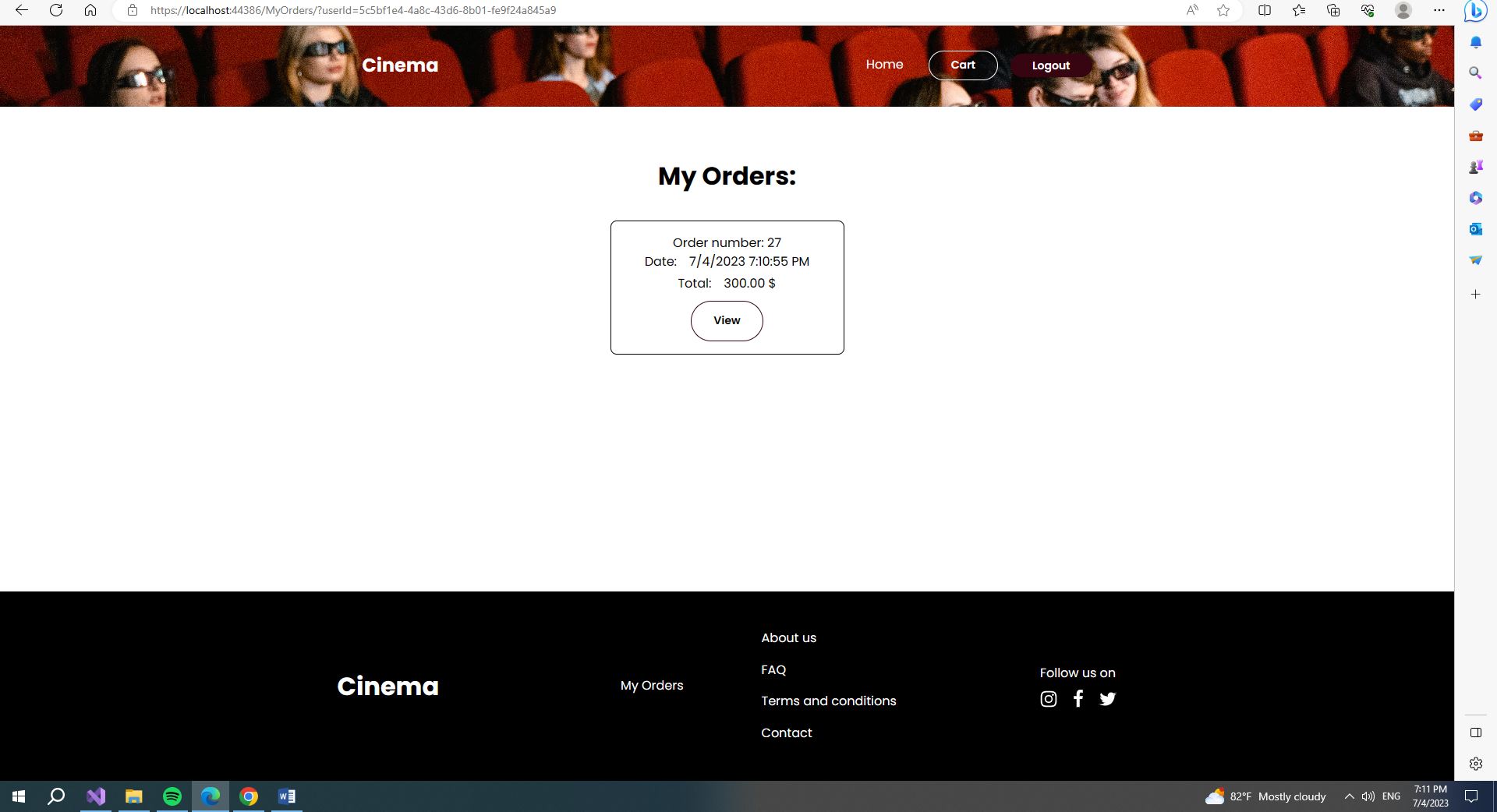
Во кошничката, имате можност за ажурирање на количината на сите од филмовите што сте ги додале со “Add” и “Remove” копчињата. Кога сте спремни за наплата, кликнувате на “Checkout”, со што сте пренасочени кон страницата за плаќање.



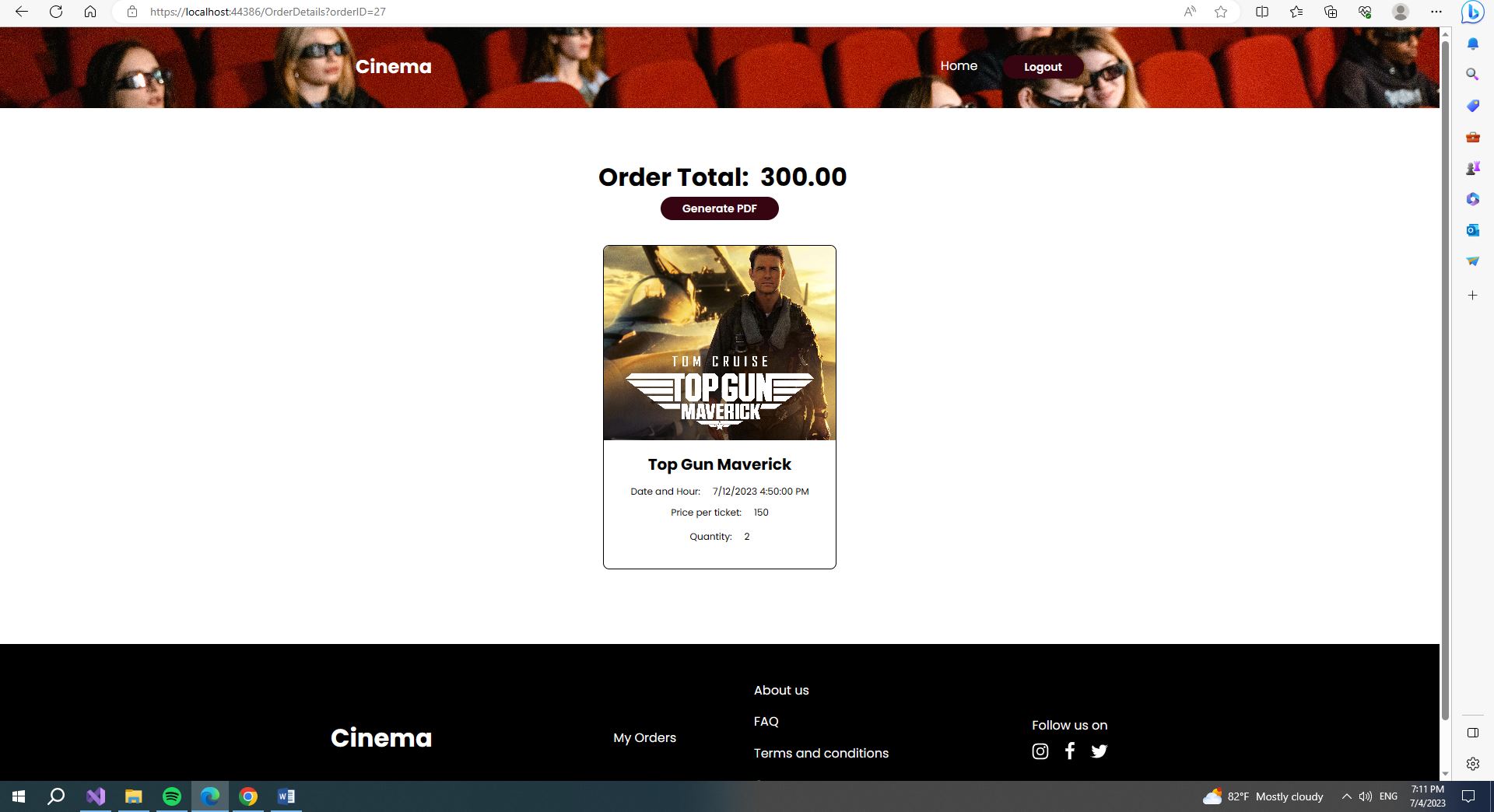
Тука внесувате платежни информации, со што сте известени дека успешно сте платиле, и вашата нарачка е завршена. Тука имате можност да генерирате PDF датотека од нарачката што сте ја направиле.



Доколку сакате да ги погледнете сите нарачки што сте ги направиле, во секое време, во Footer делот на страницата, имате “My Orders” копче.

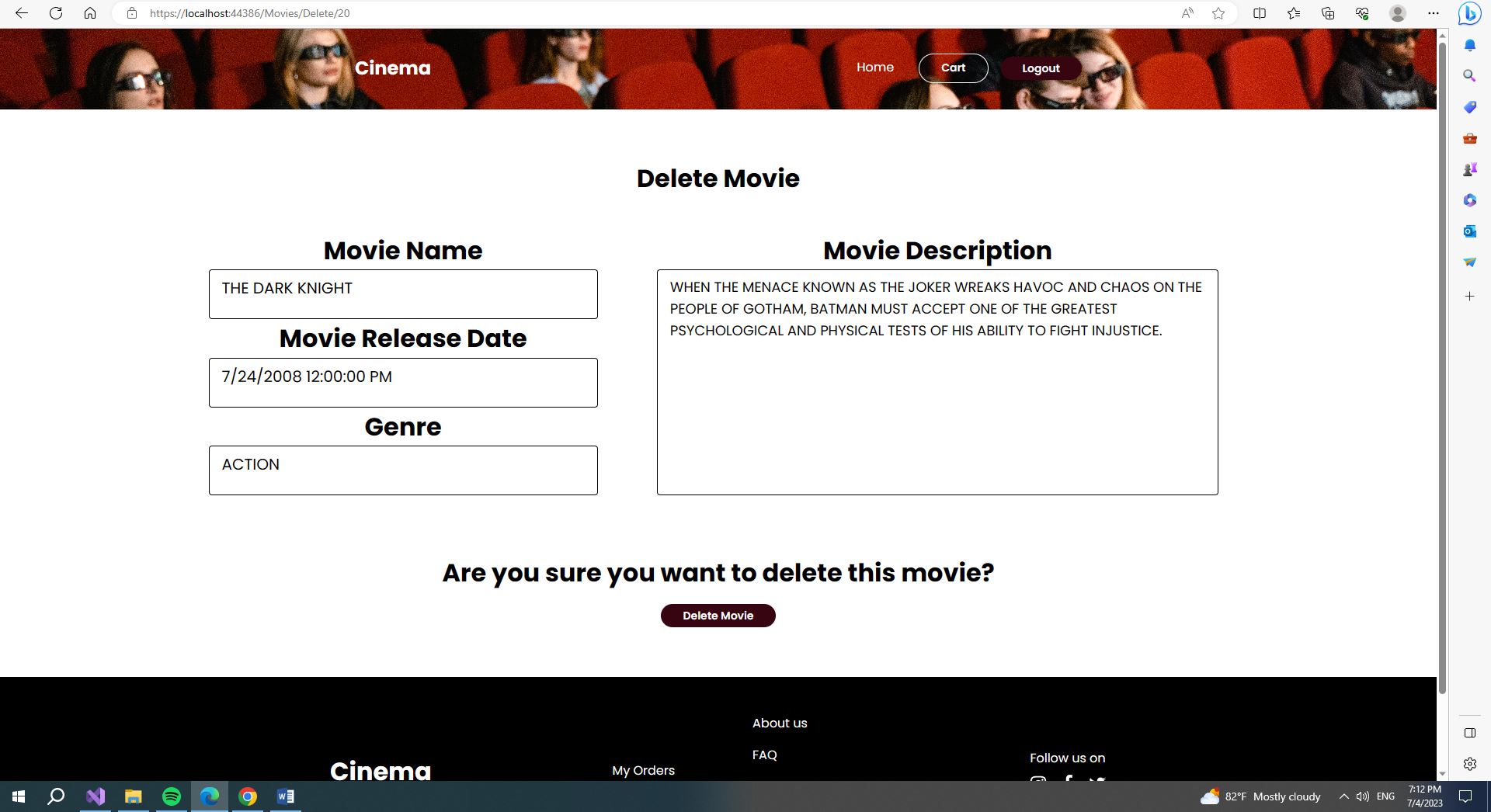
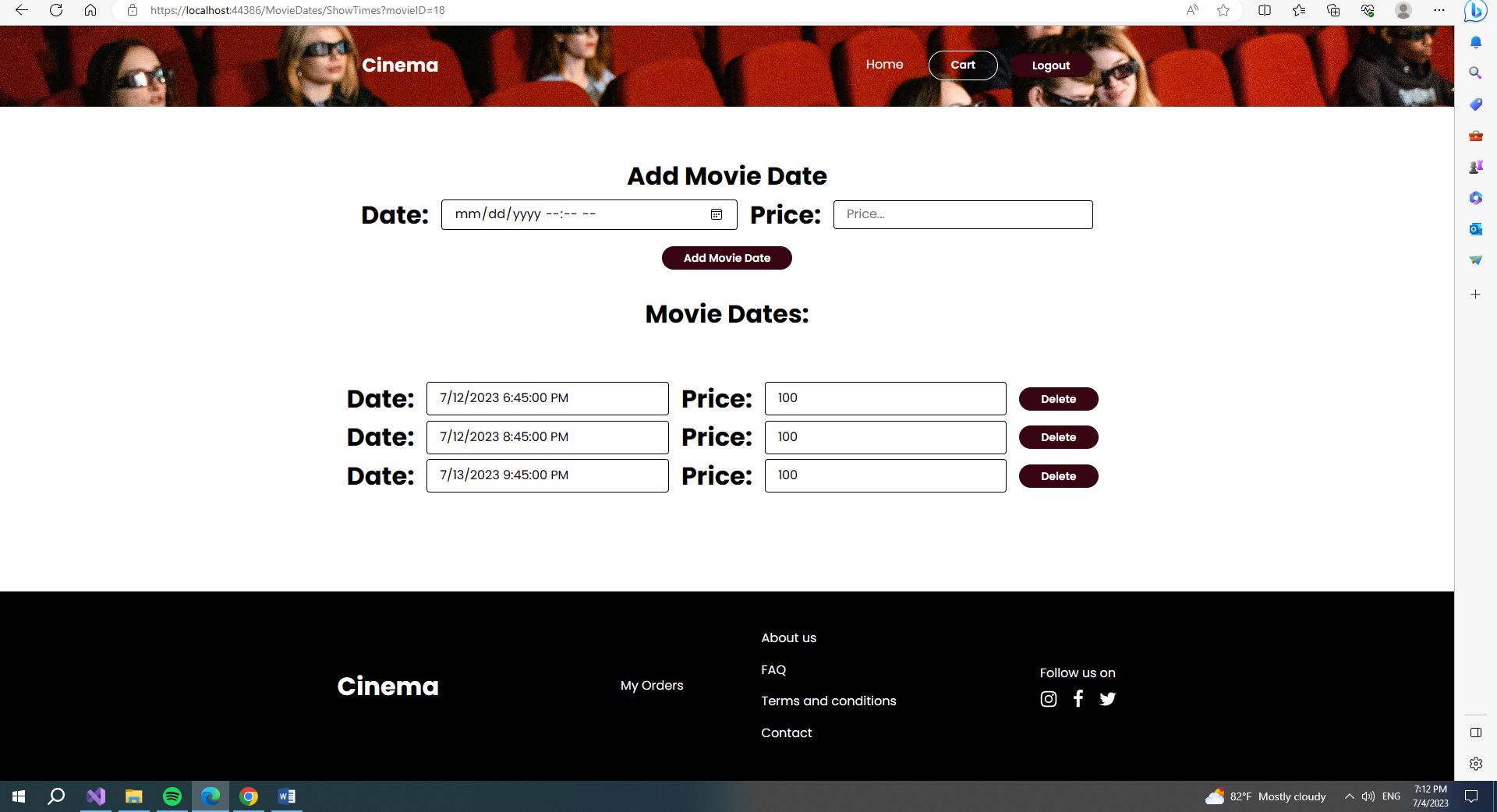
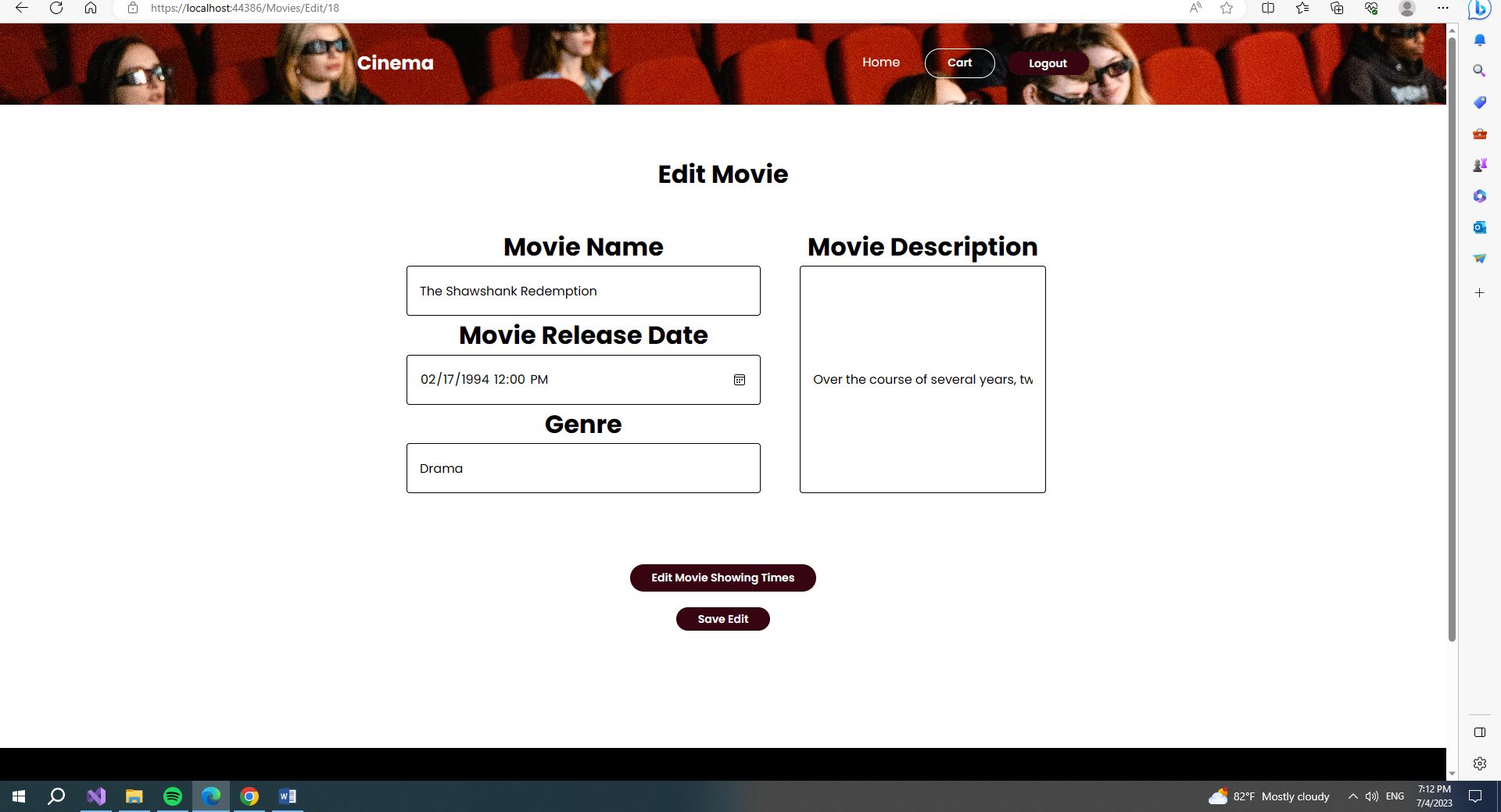
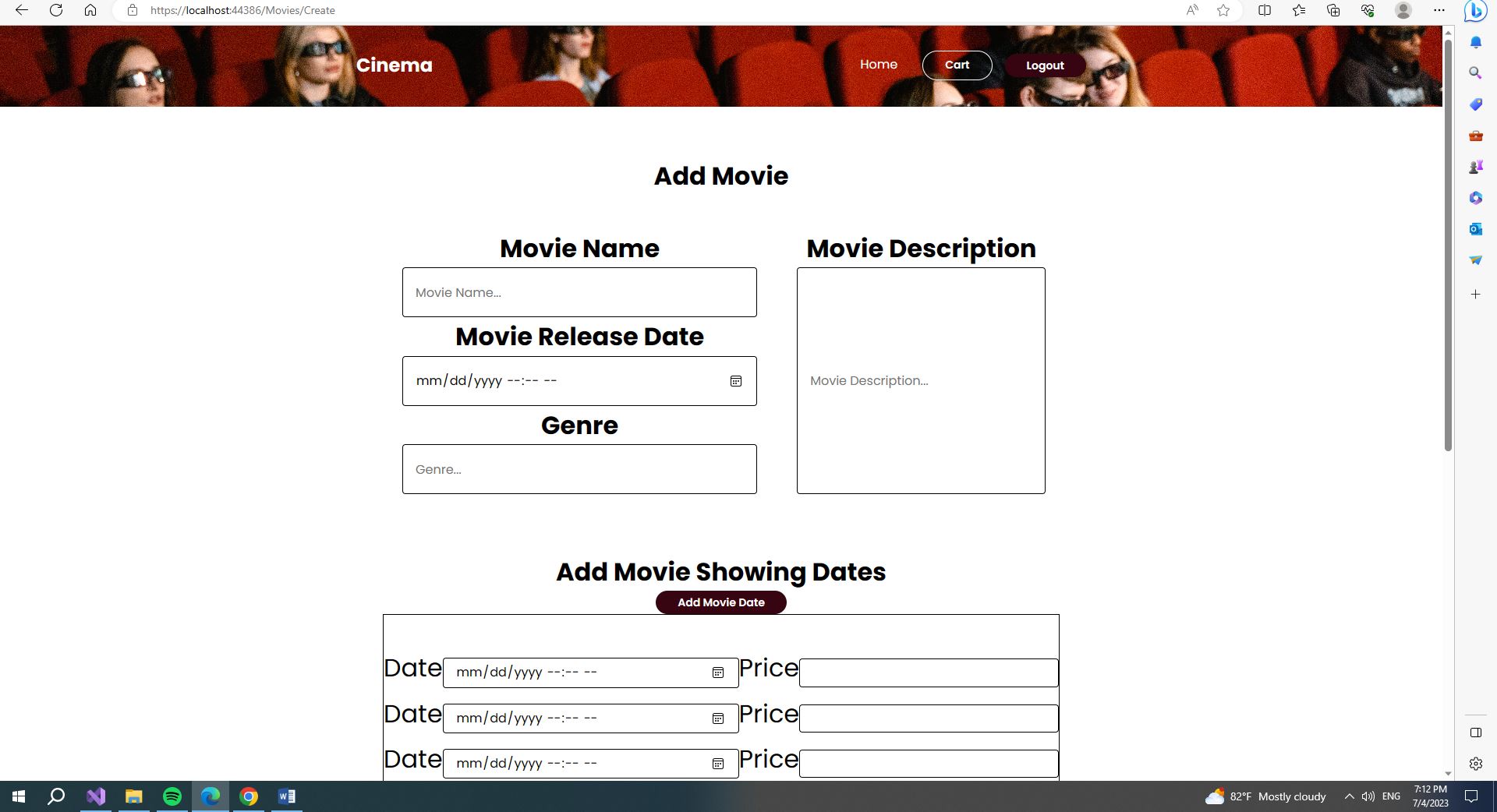
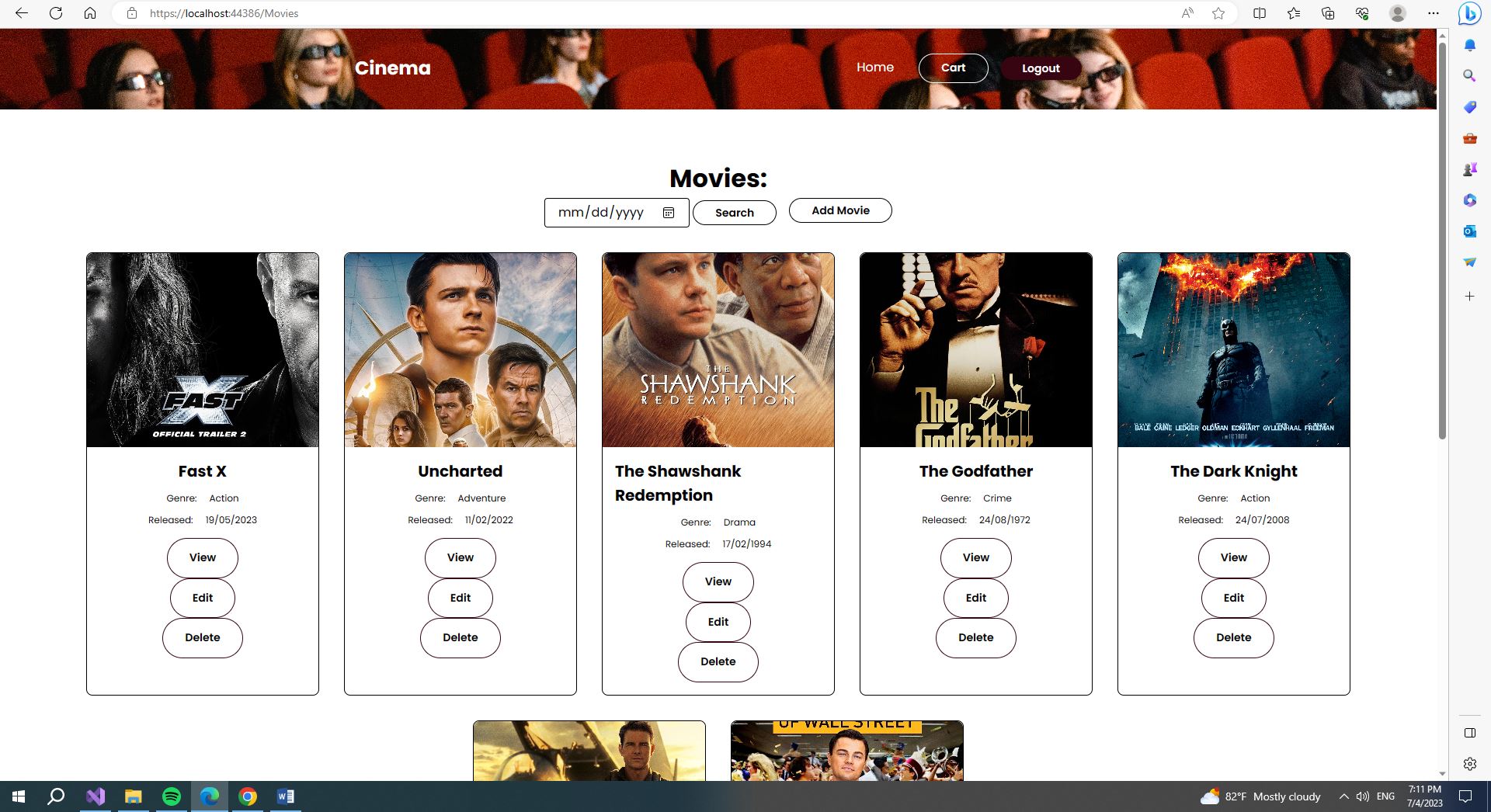


Тука можете да ги погледнете сите нарачки што сте ги направиле, како и нивните детали.



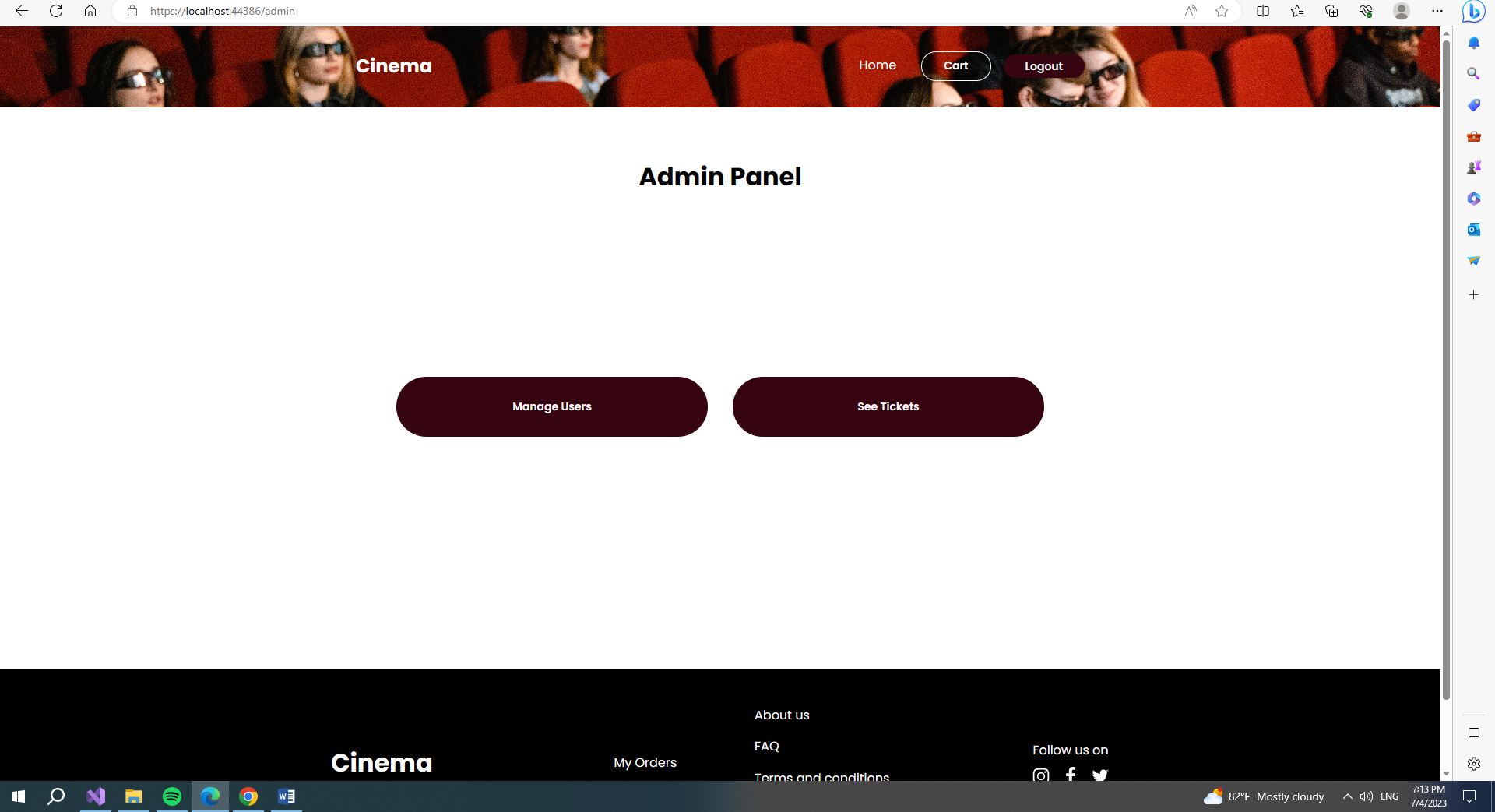
Тука има можност и за генерирање на PDF датотека со информации за нарачката.

Доколку корисникот се најави како Администратор, изгледот на страницата има мали промени, и се овозможуваат неколку опции. Најпрво, во “All Movies”, делот, ќе видите “Add Movie” копче, како и “Edit” и “Delete” копчиња за секој филм посебно. Тука можете да создавате нов филм, да ажурирате веќе постоечки филм или да избришете филм и сите овие акции за нивните датуми на емитување.

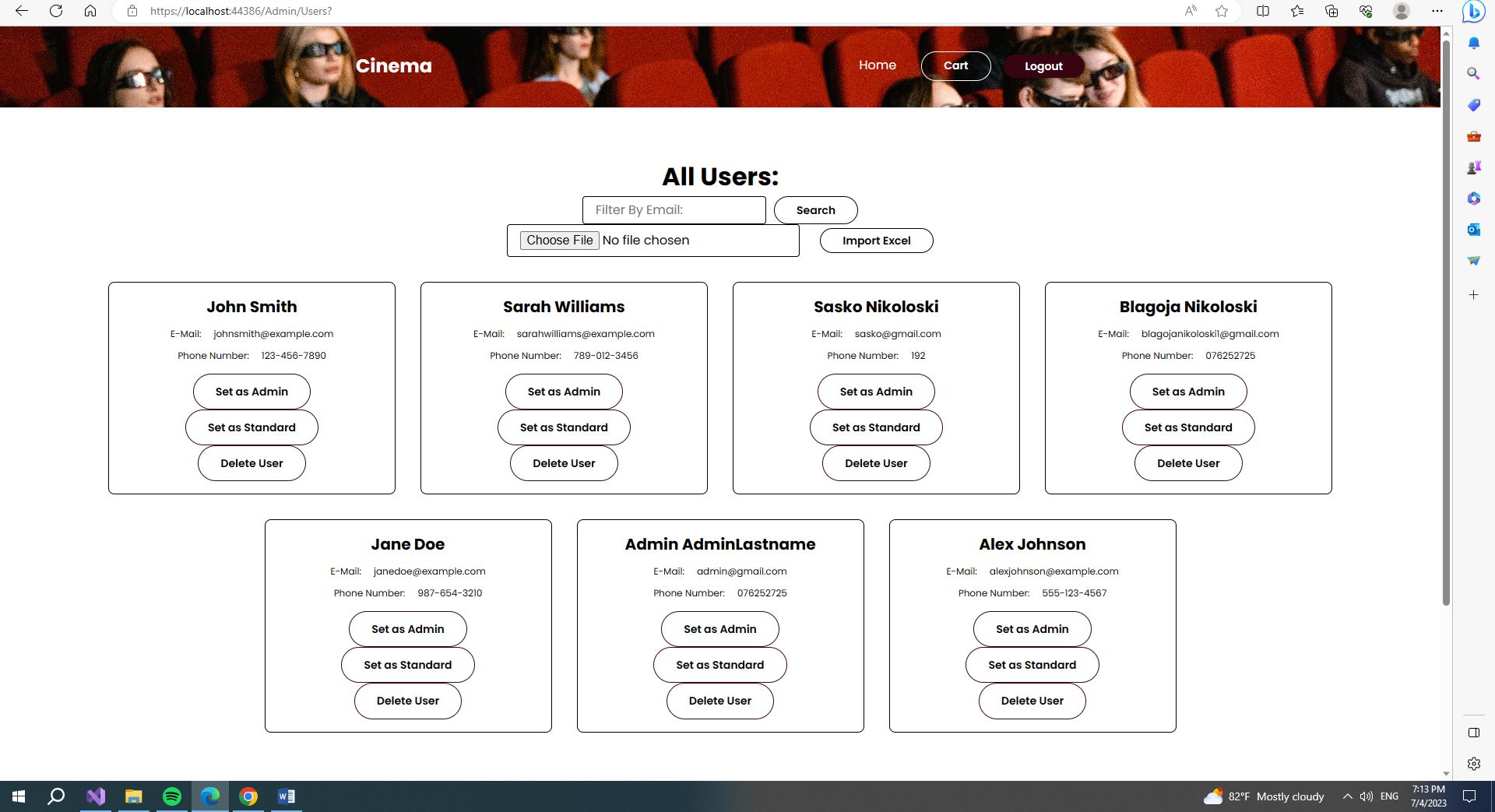


Исто така, при најава како Администратор, доколку се внеси URL

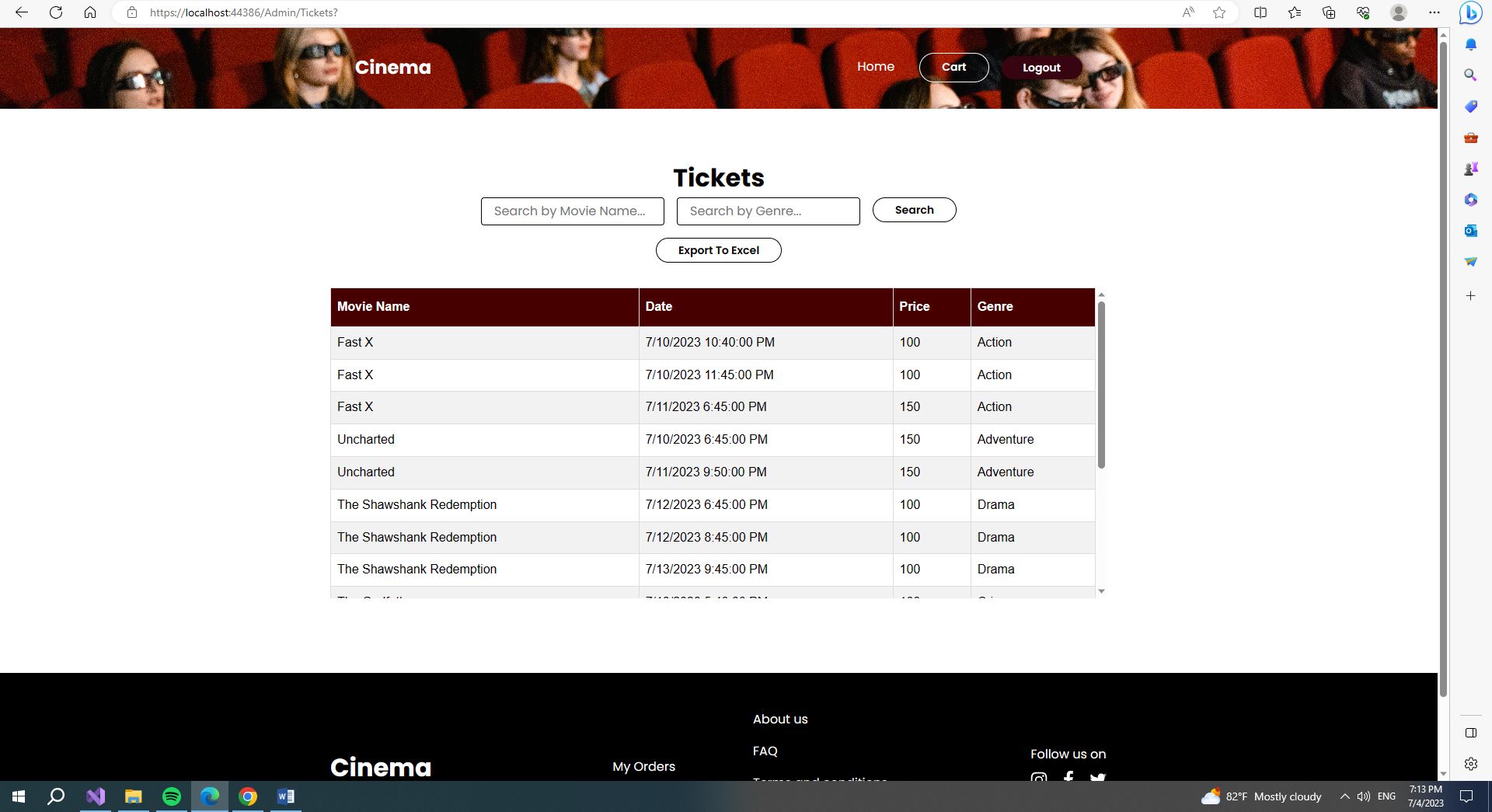
Domain:port/**admin**, го пристапувате админ панелот.



Тука имате опции за раководење со корисници, и карти. При раководење со корисници, имаме филтрирање по е-пошта, како и додавање на улога на секој од корисниците како администратор или стандарден корисник. Тука има можност за внес на корисници со помош на Excel датотека.



Во раководењето со карти, исто така имате опција за филтрирање, како и можност за пишување во Excel датотека на филтрираните карти.



**ADMIN EMAIL: admin@gmail.com**

**ADMIN PASSWORD:Password123!**