

Behnke Königsmann Wirtschaftsprüfer Steuerberater
Bürgermeister-Schmidt-Straße 5
D-51399 Burscheid
z.Hd.: Herr Witt

München, den 03.05.2024

Betreff: Auftragsbestätigung zur Personalvermittlung

Sehr geehrter Herr Witt,

wie vereinbart sende ich Ihnen hiermit die Auftragsbestätigung bezüglich der Anwerbe- und Auswahldienstleistungen, die für die Behnke Königsmann Wirtschaftsprüfer Steuerberater von der Stoneberg IT Recruitment GmbH erbracht werden.

Die Dienstleistungen, die die Stoneberg IT Recruitment GmbH dem Auftraggeber gegenüber erbringt, bestätigen wir hiermit nochmals wie folgt:

- Aufnahmegespräch & Beratung
- Anwerbeaktivitäten
- (Anzeigen, eventuell zusätzliches Exposure, interne und externe Kanäle)
- Auswahl & Interview
- Vorstellung der Kandidaten
- Gesprächsabwicklung Kunde & Kandidat
- (Prep & Debrief Richtung Kunden und Richtung Kandidat)
- Betreuung der Einstellung
- Beurteilung

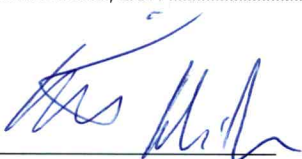
Die allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB), wie diese auf der Seite 2 dieses Dokumentes hinzugefügt wurden, sind anwendbar. Die wichtigsten Vereinbarungen für Anwerbung & Auswahl sind:

- Das Honorar ist auf der Grundlage von „no cure, no pay“.
- Das Honorar beläuft sich, wie in Artikel 3 beschrieben, abhängig vom Bruttojahresgehalt
- Das Vermittlungshonorar beträgt 35% des Jahreszielgehaltes, mindestens jedoch eine Pauschale von 17.500 EUR. Das Bruttojahresgehalt des Kandidaten beim Auftraggeber versteht sich inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld, Sonderzahlungen, Erfolgsbeteiligungen, Prämien, Provisionen, geldwerter Vorteil eines Dienstwagens etc.
- Die Rechnungsstellung erfolgt, wie es in Artikel 5 beschrieben ist, und die Bezahlung innerhalb von 14 Tagen ab Rechnungsdatum.

Wir bitten Sie, die Bestätigung der Vollständigkeit halber als gesehen zu unterzeichnen und uns zurückzusenden.

Zum Einverständnis im Namen

Burscheid, den 06.05.2024



Behnke Königsmann Wirtschaftsprüfer Steuerberater