

KERANGKA ACUAN KERJA PRAKTIK



PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN INVENTORI PADA PT. REDKENDI ANDALAN MITRA (FASE IMPLEMENTASI)

Disusun oleh:

Suhlani Juwan

0102513006

TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS AL AZHAR INDONESIA

2016

1. PELAKSANAAN KERJA PRAKTIK

Berdasarkan surat keterangan nomor 05/RED/X/2016 yang dikeluarkan oleh PT Redkendi Andalan Mitra pada tanggal 12 Oktober 2016, mahasiswa Teknik Informatika Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Al Azhar Indonesia yang bernama Suhland Juwan (selanjutnya yang disebut Pelaksana KP) dinyatakan diterima melaksanakan kerja praktik di PT Redkendi Andalan. Manajemen PT Redkendi Andalan Mitra menunjuk Bapak Zam Zam Reza sebagai penyelia kerja praktik (selanjutnya disebut Penyelia KP).

1.1. Tempat, Waktu dan Topik Kerja Praktik

Nama perusahaan/lembaga	:	PT Redkendi Andalan Mitra
Alamat	:	Jl. Cibulan II No.19 B Kebayoran Baru Jakarta Selatan
Telepon/Fax	:	021 29043860
Website	:	www.redkendi.com
Waktu pelaksana	:	26 September – 18 November 2016
Hari dan jam kerja	:	Senin – Jumat, 08:00 – 17:00
Topik	:	Pengembangan Sistem Informasi Manajemen Inventori pada PT. Redkendi Andalan Mitra (Fase Implementasi)

1.2. Penyelia Kerja Praktik

Nama	:	Zam Zam Reza
NIK	:	
Jabatan	:	Direktur Utama
Telepon	:	021 29043860
Email	:	zamzam.reza@gmail.com

1.3. Pelaksana Kerja Praktik

Nama	:	Suhland Juwan
NIM	:	0102513006
Telepon	:	08816148534
Email	:	suhland.juwan@if.uai.ac.id

2. PROFIL TEMPAT KERJA PRAKTIK

PT. Redkendi Andalan Mitra adalah *market place* yang bertujuan membantu perusahaan *catering* menawarkan produk kulinernya kepada para *customer*. Pada Redkendi, para *customer* dapat memilih produk *catering* yang sesuai dengan selera dan kebutuhannya secara efisien dan efektif. [1]

Semangat dari Redkendi adalah selalu berpartner dengan *supplier* terbaik dari sisi kenikmatan rasa kuliner, kebersihan, kesehatan, ketepatan waktu dan juga kualitas sehingga dapat memberikan kepuasan kepada *customer* yang membutuhkannya. *Supplier* akan dibantu mendapatkan *customer* yang sesuai dengan wilayah kerjanya dan jumlah pesanan yang sesuai dengan kapasitas *Supplier*. [1]

Redkendi saat ini telah memiliki jaringan pelanggan utamanya di kawasan industri MM 1200 Cibitung. [1]

VISI & MISI

VISI PT. Redkendi Andalan Mitra

Menjadi *marketplace catering* terbaik di Indonesia dengan memberikan sistem pelayanan yang optimal kepada seluruh pengguna. [1]

VISI PT. Redkendi Andalan Mitra

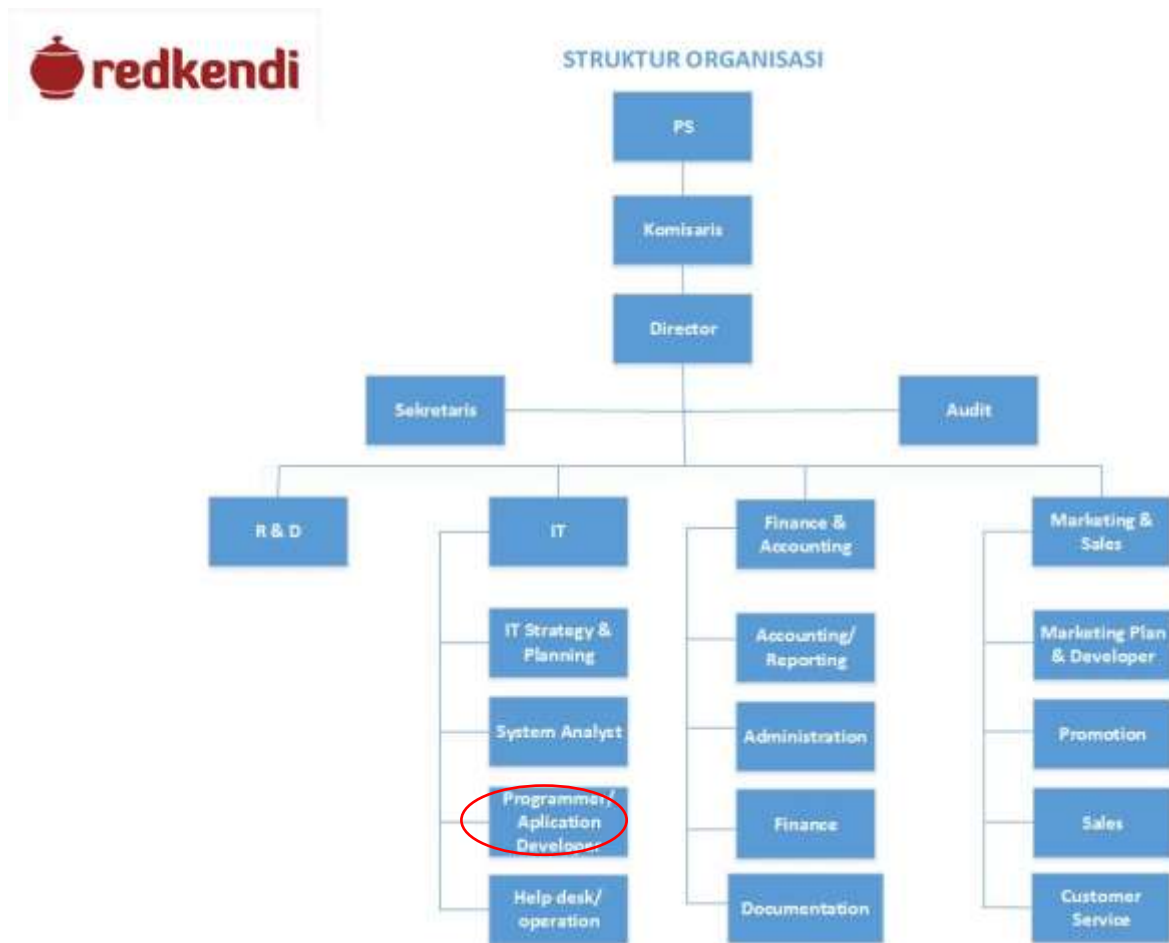
- Membantu para *supplier catering* untuk menjual produknya. [1]
- Memberikan solusi yang optimal kepada *customer* yang menginginkan *catering* terbaik sesuai dengan kebutuhannya. [1]

NILAI-NILAI

Redkendi mempunyai 3 pilar yang menjadi pegangan untuk mencapai visi dan misinya yang dimana pilar ini juga digunakan sehari-hari oleh seluruh karyawan Redkendi sebagai budaya kerja. Ketiga pilar tersebut adalah : [1]

- Fokus
- Kesederhanaan
- Kualitas

Berikut struktur organisasi dari perusahaan PT Redkendi Andalan Mitra, pada struktur organisasi ini penulis bekerja pada departemen IT tepatnya di bagian *Programmer/Application Developer*.



Gambar 1. Struktur Organisasi PT Redkendi Andalan Mitra

3. LATAR BELAKANG

Sehubungan dengan teknologi yang semakin hari kian berkembang, khususnya pada bidang teknologi sistem informasi yang telah banyak membantu pengembangan suatu organisasi atau suatu perusahaan menjadi lebih baik dimana informasi menjadi kunci utama. Kebutuhan akan informasi pun sangat dibutuhkan terlebih lagi informasi yang dihasilkan mengandung nilai yang benar, akurat, cepat dan tepat, sehingga siapapun dan apapun yang menggunakan informasi tersebut dapat menangani berbagai masalah yang terjadi dengan cepat. Di dalam perusahaan salah satu kegiatan sistem informasi yang dapat dimudahkan yaitu sistem informasi manajemen inventori di PT Redkendi Andalan Mitra.

Dengan dukungan sistem terkomputerisasi, cara kerja suatu sistem yang sebelumnya manual dapat mengubah cara kerja yang lebih efisien. Sehingga dapat meminimalisir masalah yang ada seperti hilangnya data barang yang masuk atau keluar.

4. TUJUAN KERJA PRAKTIK

Pelaksanaan kerja praktik di PT Redkendi Andalan Mitra bertujuan untuk :

- Memenuhi salah satu syarat kelulusan Strata Satu (S1) Program studi Teknik Informatika Universitas Al Azhar Indonesia.
- Mahasiswa mampu mengimplementasikan ilmu yang didapat dari Universitas Al Azhar Indonesia.
- Mahasiswa dapat mengenal dan berinteraksi secara langsung di dunia kerja.
- Mahasiswa dapat menambah pengalaman dan wawasan di bidang IT agar siap di dunia kerja.

5. RUANG LINGKUP KERJA PRAKTIK

Kerja Praktik yang dilakukan penulis adalah membuat implementasi dari analisis yang telah dilakukan oleh orang lain dalam hal ini ke dalam bentuk sistem informasi. Ruang lingkup pekerjaannya adalah :

1. Membuat modul pengelolaan barang masuk
2. Membuat modul pengelolaan barang keluar
3. Membuat modul *monitoring* persediaan barang
4. Membuat pengelolaan data jenis barang
5. Membuat modul laporan barang masuk
6. Membuat modul laporan barang keluar

6. METODOLOGI

Metodologi yang digunakan untuk membuat sistem yaitu dengan model SDLC (*System Development Life Cycle*) yaitu waterfall model. Model waterfall adalah proses pengembangan perangkat lunak tradisional yang digunakan dalam proyek-proyek perangkat lunak. Ini adalah model sekeunsial, sehingga penyelesaian satu set kegiatan menyebabkan dimulainya aktivitas berikutnya.

1. **Pengumpulan Data**, yaitu proses mengumpulkan semua data yang dibutuhkan untuk proses pembuatan sistem.
2. **Analisis sistem**, yaitu proses menganalisis permasalahan yang ada sehingga dapat menghasilkan solusi untuk menyelesaikan proses pengembangan sistem.
3. **Desain**, yaitu proses pendefinisian perangkat keras dan perangkat lunak arsitektur, menentukan kinerja dan parameter keamanan, merancang kontainer penyimpanan data dan kendala, memilih IDE dan bahasa pemrograman, dan menunjukan strategi untuk menghadapi masalah-masalah.
4. **Implementasi**, yaitu proses dimana perkembangan aktual sistem terjadi sesuai dengan spesifikasi desain. Langkah ini dilakukan oleh pengembang, *designer interface*, dan *stakeholder* lainnya. *Output* dari langkah ini adalah komponen produk satu atau lebih yang dibangun berdasarkan standar yang telah ditetapkan.
5. **Pengujian dan Pemeliharaan**, yaitu tahap pendukung yang artinya sistem yang telah dibuat dari hasil analisis masalah yang telah melalui tahap-tahap desain, implementasi, sehingga dapat diketahui seperti apa hasil kinerja sistem tersebut. Modifikasi pada sistem dilakukan apabila masih terdapat *error* atau sistem belum mencapai tujuan yang telah ditentukan.

7. JADWAL KERJA PRAKTIK

Tahapan Pekerjaan	September	Oktober				November		
	W4	W1	W2	W3	W4	W1	W2	W3
Pengumpulan data								
Memahami analisis sistem informasi								
<i>Coding</i> sistem, dan Implementasi								
Membuat pelaporan								

8. REFERENSI

- [1] PT Redkendi Andalan Mitra. *Tentang Kami*. <http://redkendi.com/tentang-kami> [Diakses tanggal 8 Oktober 2016]

Yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan telah membaca, memahami, dan menyetujui isi dari Kerangka Acuan Kerja Praktik.

Jakarta, 13 Oktober 2016
Pelaksana Kerja Praktik,

Suhlani Juwan
NIM 0102513006

Jakarta, 13 Oktober 2016
Penyelia Kerja Praktik,

Zam Zam Reza
NIK

Jakarta, 8 Oktober 2016
Pembimbing Kerja Praktik,

Nama Lengkap
NIP

LAMPIRAN

(Surat Keterangan diterima Kerja Praktik dari Perusahaan/Institusi)