

SÍLABO

COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL EN AVIACIÓN

ÁREA CURRICULAR: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y ECONÓMICAS

I. DATOS GENERALES

1.1	Departamento Académico	: Ingeniería y Arquitectura
1.2	Semestre Académico	: 2019-I
1.3	Código de la asignatura	: 09138705040
1.4	Ciclo	: V
1.5	Créditos	: 4
1.6	Horas semanales totales	: 5
	1.6.1 Horas lectivas (Teoría, Práctica. Laboratorio)	: 4 (T= 4, P=0 , L=0))
	1.6.2. Horas no lectivas	: 1
1.6	Condición del Curso	: Obligatorio
1.7	Requisito(s)	: 09135804040 Introducción a la Administración
1.8	Docentes	: Dra. Maria Eugenia Soto Diaz

II. SUMILLA

El curso es de naturaleza teórico-práctico. Provee el conocimiento integral de la conducta humana en las organizaciones y desarrolla habilidades de gestión del comportamiento organizacional. Se orienta al logro de competencias laborales para la eficiente gestión de los trabajadores, de los grupos, y de los procesos interpersonales en el entorno de las organizaciones; desarrollando estrategias efectivas para lograr mejor rendimiento, contribuir a la consolidación de una cultura ética en función de los objetivos institucionales y encarar el cambio como uno de los principales retos que las organizaciones enfrentan. Comprende el desarrollo de tres unidades de aprendizaje: I. Fundamentos del Comportamiento Organizacional e Individual II. Los Procesos Interpersonales III. El Sistema Organizacional.

III. COMPETENCIAS Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

3.1 Competencias

- . Comprende el funcionamiento de la organización como un sistema abierto
- . Integra las variables individuales que interactúan en el comportamiento humano en el trabajo para la valoración del desempeño.

3.2 Componentes

- **Capacidades**
 - . Reconocer la importancia del comportamiento organizacional respecto al logro de una eficiente actividad laboral en las organizaciones actuales.
 - . Analizar la conducta del individuo de acuerdo con patrones de la psicología científica.
 - . Relacionar los errores de percepción respecto a una inadecuada toma de decisiones en el campo organizacional.
 - . Comparar estrategias de motivación en procura de elevar la productividad en los trabajadores.
 - . Asociar las consecuencias del tipo de liderazgo en la motivación de los individuos y los grupos en las organizaciones.
 - . Seleccionar estrategias eficientes para la formación de grupos eficaces.
 - . Escoger canales de comunicación adecuados para una comunicación efectiva en las organizaciones.
 - . Diferenciar el método de relaciones humanas del método de recursos humanos en las organizaciones actuales.
- **Contenidos actitudinales**
 - . Valora los aportes interdisciplinarios en la comprensión de la conducta.
 - . Demuestra comportamiento ético y compromiso social, valorándolo como factor medular para su formación

IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I: FUNDAMENTOS DEL COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL E INDIVIDUAL

CAPACIDAD:

- Reconoce la importancia del comportamiento organizacional respecto al logro de una eficiente actividad laboral en las organizaciones actuales.
- Analiza la conducta del individuo de acuerdo a patrones de la psicología científica.
- Relaciona los errores de percepción respecto a una inadecuada toma de decisiones en el campo organizacional.
- Compara estrategias de motivación en procura de elevar la productividad en los trabajadores

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS	
				L	T.I.
1	Primera sesión: El comportamiento organizacional en la administración. Segunda sesión: Factores que influyen en el comportamiento de las personas en las organizaciones. Trabajo 1 lectura y elaboración de monografía "Enamórate de ti"	. Define las características de los sistemas abiertos utilizando ejemplos.	Lectivas (L): Introducción al tema - 1 h Desarrollo del tema - 1 h Ejercicios en aula - 1 h Trabajo Independiente (T.I): Resolución tareas – 1 h	3	1
2	Primera sesión: Fundamentos del comportamiento individual. Segunda sesión: Las actitudes y la satisfacción en el trabajo	. Describe los procesos de selección de personas	Lectivas (L): . Desarrollo del tema - 1 h . Ejemplos del tema - 1 h . Ejercicios en aula - 1 h Trabajo Independiente (T.I): . Resolución tareas - 1 h	3	1
3	Primera sesión: La personalidad, concepto y clasificación. Segunda sesión: Los valores.	. Explica la evaluación de la personalidad y las diferencias individuales	Lectivas (L): . Desarrollo del tema - 1 h . Ejemplos del tema - 1 h . Ejercicios en aula - 1 h Trabajo Independiente (T.I): . Resolución tareas - 1 h	3	1
4	Primera sesión y Segunda sesión: La percepción y la toma de decisiones Entrega del Trabajo	. Ejemplifica los factores que influyen en la determinación de la causalidad de la conducta	Lectivas (L): . Desarrollo del tema - 1 h . Ejemplos del tema - 1 h . Ejercicios en aula - 1 h Trabajo Independiente (T.I): Resolución tareas - 1 h	3	1

UNIDAD II: MODELO RACIONAL DE TOMA DE DECISIONES, EMOCIONES Y EQUIPOS DE TRABAJO.

Capacidad: Describe y explica el modelo racional de toma de decisiones, emociones y equipos de trabajo.

5	Primera sesión: Dirección de Empresas, la naturaleza de la empresa, el problema de la coordinación, comportamiento estratégico, formas organizativas. La actividad directiva, las funciones directivas, los niveles directivos, la naturaleza del trabajo directivo. Segunda sesión: Práctica calificada # 1	Utiliza un modelo racional de toma de decisiones en la solución de problemas	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 1 h · Ejemplos del tema - 1 h · Ejercicios en aula - 1 h ·	3	1
			Trabajo Independiente (T.I): · Resolución tareas - 1 h		
6	Primera sesión: Las emociones, concepto, tipos. Segunda sesión: Los estados de ánimo	· Explica las emociones, tipos como vara el estado de ánimo del trabajador en la Organización.	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 1 h · Ejemplos del tema - 1 h · Ejercicios en aula - 1 h Trabajo Independiente (T.I): · Resolución tareas - 1 h	3	1
7	Primera sesión: Fundamentos del comportamiento de los grupos y los equipos de trabajo Segunda sesión: Trabajo # 2	· Demuestra sus habilidades para el trabajo en equipo mediante la ejecución de las actividades en el aula	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 1 h · Ejemplos del tema - 1 h · Ejercicios en aula - 1 h	3	1
			Trabajo Independiente (T.I): · Resolución tareas - 1 h		
8	Examen parcial	·			

UNIDAD III: PROCESOS INTERPERSONALES					
CAPACIDAD: Asocia las consecuencias del tipo de liderazgo en la motivación de los individuos y los grupos en las organizaciones. Selecciona estrategias eficientes para la formación de grupos eficaces. Escoge canales de comunicación adecuados para una comunicación efectiva en las organizaciones. Diferencia el método de relaciones humanas del método de recursos humanos en las organizaciones actuales.					
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS	
				L	T.I.
9	Primera sesión: La comunicación. Segunda sesión: Funciones y proceso	. Analiza el comportamiento humano en el trabajo a partir del entrenamiento de los patrones comunicacionales.	Lectivas (L): . Desarrollo del tema - 1 h . Ejemplos del tema - 1 h . Ejercicios en aula - 1 h Trabajo Independiente (T.I): . Resolución tareas - 1 h	3	1
10	Primera sesión: Liderazgo. Enfoques básicos de liderazgo. Segunda sesión: Temas contemporáneos de liderazgo.	. Aplica los principios del Liderazgo en el trabajo colectivo con sus compañeros de aula	Lectivas (L): . Desarrollo del tema - 1 h . Ejemplos del tema - 1 h . Ejercicios en aula - 1 h Trabajo Independiente (T.I): . Resolución tareas - 1 h	3	1
11	Primera sesión: El poder y la política. Segunda sesión: Los conflictos en las organizaciones.	. Diseña un sistema de recompensas laborales para promover la satisfacción en el trabajo. Utiliza técnicas integrativas en la resolución de conflictos	Lectivas (L): . Desarrollo del tema - 1 h . Ejemplos del tema - 1 h . Ejercicios en aula - 1 h Trabajo Independiente (T.I): . Resolución tareas - 1 h	3	1
12	Primera sesión: Dirección estratégica La estrategia empresarial, estrategia y dirección estratégica, el proceso estratégico, estrategias alternativas. Segunda sesión: El desarrollo de la empresa Direcciones de desarrollo estratégico, métodos de desarrollo estratégico la estrategia internacional	. Diseña un puesto de trabajo considerando Su valor para la motivación de los trabajadores	Lectivas (L): . Desarrollo del tema - 1 h . Ejemplos del tema - 1 h . Ejercicios en aula - 1 h Trabajo Independiente (T.I): Resolución tareas - 1 h	3	1

UNIDAD IV.: EL SISTEMA ORGANIZACIONAL					
CAPACIDAD: Organización de empresas La estructura organizativa, la coordinación del trabajo, partes de la estructura, representación gráfica de la estructura. El diseño de la estructura Variables internas, variables externas, principales modelos organizativos					
SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS	
				L	T.I.
13	Primera sesión: Dirección de recursos humanos, el factor humano de la empresa, reclutamiento y selección, formación del personal. Segunda sesión: Evaluación del rendimiento y sistemas de retribución e incentivos. La valoración de puestos de trabajo, la evaluación del rendimiento, los sistemas retributivos. El comportamiento humano en la empresa La motivación, la comunicación, el liderazgo.	. Diseña un puesto de trabajo considerando Su valor para la motivación de los trabajadores . Diseña un sistema de recompensas laborales para promover la satisfacción en el trabajo.	Lectivas (L): . Desarrollo del tema - 1 h . Ejemplos del tema - 1 h . Ejercicios en aula - 1 h Trabajo Independiente (T.I): . Resolución tareas - 1 h	3	1
14	Primera sesión: Presentación y corrección de avances de los trabajos finales. Segunda sesión: Presentación y sustentación grupal de trabajos finales.	. Expone y presenta el trabajo grupal asignado.	Lectivas (L): . Desarrollo del tema - 1 h . Ejemplos del tema - 1 h . Ejercicios en aula - 1 h Trabajo Independiente (T.I): . Resolución tareas - 1 h .	3	1
15	Primera y segunda sesión: Presentación y sustentación grupal de trabajos finales	. Exposición del trabajo grupal asignado.	Lectivas (L): . Desarrollo del tema - 1 h . Ejemplos del tema - 1 h . Ejercicios en aula - 1 h Trabajo Independiente (T.I): . Resolución tareas - 1 h	3	1
16	Examen Final.				
17	Entrega de promedios finales y acta del curso.				

V. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Método Expositivo – Interactivo. Disertación docente, exposición del estudiante.

Método de Discusión Guiada. Conducción del grupo para abordar situaciones y llegar a conclusiones y recomendaciones.

Procedimientos: Observación, descripción, análisis, demostración, síntesis, interrogación didáctica, solución de situaciones problemáticas.

Técnicas: diálogo, lluvia de ideas, exposición, dinámica grupal.

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

Equipos: Equipos: Micrófono, multimedia, proyector de transparencias, Ecran.

Materiales: Texto base, separatas, revistas especializadas, textos complementarios, direcciones electrónicas, transparencias, plumones para transparencia, pizarra, tiza.

VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

Promedio final:

$$PF=(PE+EP+EF)/3$$

$$PE=(P1 + P2 + P3)/3$$

Donde:

EP = Examen parcial

EF = Examen final

PE = Promedio de evaluaciones

P1...P3 = Práctica calificada

VIII. FUENTES DE CONSULTA

7.1 Bibliográficas

- Aliaga, C. (2004). *“Comportamiento Organizacional”*. Lima: Editorial Instituto de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas USMP.
- Alcover, C., Martínez, D., Rodríguez, F. y Domínguez, R. (2004). *Introducción a la Psicología del Trabajo*. España: Editorial Mc Graw Hill.
- Chiavenato, I. (2009). *Comportamiento organizacional: la dinámica del éxito en las organizaciones*. 2ª ed. México D. F.: McGraw-Hill. (658.45 / Ch548 / 2009)
- Furnham, A. (2011). *Psicología organizacional: el comportamiento del individuo en las organizaciones*. México D. F.: Oxford. (158.7 / F97)
- Goleman, D. (2003). *La Inteligencia Emocional en la Empresa*. Madrid: Javier Vergara Editor
- Robbins, S. (2017). *Comportamiento Organizacional*. 15ª edición. México: Pearson Educación
- Robbins, S. (2010). *Introducción al comportamiento organizativo*. 10ª ed. España: Pearson Educación. (658.402 / R71 2010)
- Robbins, S. (2009). *Comportamiento Organizacional*. 13ª edición. México: Pearson Educación.
- Robbins, S. y Judge, T. (2009). *Organizational behavior*. New Jersey: Prentice Hall Inc
- Alles, M. (2008). *Comportamiento organizacional: Cómo lograr un cambiocultural a través de gestión por competencias*. 1ª ed. Argentina: Granica.
- Arbaiza, L. (2010). *Comportamiento Organizacional: Bases y fundamentos*. 1ª ed. Argentina: Cengage Learning.
- Arias Galicia, L. (2010). *Administración de recursos humanos para el alto desempeño*. 6ª ed. México: Trillas.
- Ascary, A. y Peña, A. (2011). *El psicólogo en la cultura del trabajo: Rol transformacional*. Trillas.
- Cumming, T. (2007). *Desarrollo Organizacional y Cambio*. 8ª ed. México: Cengage Learning.
- Franklin, E. (2011). *Comportamiento Organizacional: Enfoque para América Latina*. México: Pearson Ed.
- Griffin, R. (2010). *Comportamiento organizacional: Gestión de personas y organizaciones*. 9ª ed. México: Cengage Learning.
- Hellriegel, D. (2009). *Comportamiento organizacional*. 12ª ed. México: Cengage Learning. 12a. ed.
- Ivancevich, J. (2006). *Comportamiento organizacional*. 7ª ed. México: Mc Graw Hill.
- Luthans, F. (2008). *Comportamiento organizacional*. 11ª ed. México: Mc Graw Hill. 11a. ed.
- Rodríguez, A. (2009). *Psicología del trabajo*. Pirámide.
- Zarco, V. (2008). *Psicología de los grupos y de las organizaciones*. Madrid: Pirámide