

## SÍLABO COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

### ÁREA CURRICULAR: GESTIÓN

**CICLO:** Electivo

**SEMESTRE ACADÉMICO:** 2017-I

- I. CÓDIGO DEL CURSO** : 090147E4020
- II. CREDITOS** : 02
- III. REQUISITOS** : 09009005040 Ingeniería Administrativa
- IV. CONDICIÓN DEL CURSO** : Electivo

### V. SUMILLA

El curso es de naturaleza teórico-práctico. Provee el conocimiento integral de la conducta humana en las organizaciones y desarrolla habilidades de gestión del comportamiento organizacional. Se orienta al logro de competencias laborales para la eficiente gestión de los trabajadores, de los grupos, y de los procesos interpersonales en el entorno de las organizaciones; desarrollando estrategias efectivas para lograr mejor rendimiento, contribuir a la consolidación de una cultura ética en función de los objetivos institucionales y encarar el cambio como uno de los principales retos que las organizaciones enfrentan. Comprende el desarrollo de tres unidades de aprendizaje: I. Fundamentos del Comportamiento Organizacional e Individual II. Los Procesos Interpersonales III. El Sistema Organizacional.

### VI. FUENTES DE CONSULTA

#### Bibliográficas

- Robbins, S. (2009). *Comportamiento Organizacional*. 13ª edición. México: Pearson Educación.
- Robbins, S. y Judge, T. (2009). *Organizational behavior*. New Jersey: Prentice Hall Inc.
- Aliaga, C. (2004). *"Comportamiento Organizacional"*. Lima: Editorial Instituto de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas USMP.
- Alcover, C., Martínez, D., Rodríguez, F. y Domínguez, R. (2004). *Introducción a la Psicología del Trabajo*. España: Editorial Mc Graw Hill.
- Goleman, D. (2003). *La Inteligencia Emocional en la Empresa*. Madrid: Javier Vergara Editor

### VI. UNIDADES DE APRENDIZAJE

#### UNIDAD I: FUNDAMENTOS DEL COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL E INDIVIDUAL

##### OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:

- Reconocer la importancia del comportamiento organizacional respecto al logro de una eficiente actividad laboral en las organizaciones actuales.
- Analizar la conducta del individuo de acuerdo a patrones de la psicología científica.
- Relacionar los errores de percepción respecto a una inadecuada toma de decisiones en el campo organizacional.
- Comparar estrategias de motivación en procura de elevar la productividad en los trabajadores.

##### PRIMERA SEMANA

El comportamiento organizacional en la administración.

##### SEGUNDA SEMANA

Fundamentos del comportamiento individual. Las actitudes y la satisfacción en el trabajo

##### TERCERA SEMANA

La personalidad y los valores.

##### CUARTA SEMANA

Trabajo # 1

La percepción y la toma de decisiones.

### **QUINTA SEMANA**

Conceptos de motivación. Motivación: de los conceptos a las aplicaciones

### **SEXTA SEMANA**

Las emociones y los estados de ánimo

### **SÉPTIMA SEMANA**

Fundamentos del comportamiento de los grupos y los equipos de trabajo  
Trabajo # 2

### **OCTAVA SEMANA**

Examen Parcial.

## **UNIDAD II: PROCESOS INTERPERSONALES**

### **OBJETIVOS DE APRENDIZAJE**

- Asociar las consecuencias del tipo de liderazgo en la motivación de los individuos y los grupos en las organizaciones.
- Seleccionar estrategias eficientes para la formación de grupos eficaces.
- Escoger canales de comunicación adecuados para una comunicación efectiva en las organizaciones.
- Diferenciar el método de relaciones humanas del método de recursos humanos en las organizaciones actuales.

### **NOVENA SEMANA**

La comunicación. Funciones y proceso.

### **DÉCIMA SEMANA**

Liderazgo. Enfoques básicos de liderazgo. Temas contemporáneos de liderazgo.

### **UNDÉCIMA SEMANA**

Trabajo # 3

El poder, la política y los conflictos en las organizaciones

## **UNIDAD III. EL SISTEMA ORGANIZACIONAL**

### **OBJETIVOS DE APRENDIZAJE**

- Asociar la influencia del individuo, grupo y la cultura organizacional con la productividad de la empresa.
- Describir estrategias para enfrentar resistencia al cambio en las organizaciones

### **DUODÉCIMA SEMANA**

Cultura organizacional

### **DECIMOTERCERA SEMANA**

Cambio organizacional y administración del estrés

Trabajo # 4

### **DECIMOCUARTA SEMANA**

Presentación de trabajos finales.

### **DECIMOQUINTA SEMANA**

Presentación de trabajos finales. (W1)

### **DECIMOSEXTA SEMANA**

Examen Final.

### **DCIMOSÉPTIMA SEMANA**

Entrega de promedios finales y acta del curso.

## VIII. CONTRIBUCIÓN DEL CURSO AL COMPONENTE PROFESIONAL

a.	Matemática y Ciencias Básicas	0
b.	Tópicos de Ingeniería	0
c.	Educación General	2

## IX. PROCEDIMIENTOS DIDÁCTICOS

- Método Expositivo – Interactivo. Disertación docente, exposición del estudiante.
- Método de Discusión Guiada. Conducción del grupo para abordar situaciones y llegar a conclusiones y recomendaciones.
- Procedimientos: Observación, descripción, análisis, demostración, síntesis, interrogación didáctica, solución de situaciones problemáticas.
- Técnicas: diálogo, lluvia de ideas, exposición, dinámica grupal.

## X. MEDIOS Y MATERIALES

- **Equipos:** Equipos: Micrófono, multimedia, proyector de transparencias, ecran.
- **Materiales:** Materiales: Texto base, separatas, revistas especializadas, textos complementarios, direcciones electrónicas, transparencias, plumones para transparencia, pizarra, tiza.

## XI. EVALUACIÓN

Promedio final:

$$PF = (2*PE+EP+EF)/4$$

$$PE = ( (P1+P2+P3+P4-MN)/3 + W1) /2$$

**Donde:**

EP = Examen parcial

EF = Examen final

PE = Promedio de evaluaciones

P1...P4= Evaluaciones

MN= Menor nota

W1 = Trabajo

## XII. APOORTE DEL CURSO AL LOGRO DE RESULTADOS

El aporte del curso al logro de los resultados (Outcomes), para la Escuela Profesional de Ingeniería Electrónica se establece en la tabla siguiente:

**K** = clave      **R** = relacionado      **Recuadro vacío** = no aplica

(a)	Habilidad para aplicar conocimientos de matemática, ciencia e ingeniería	
(b)	Habilidad para diseñar y conducir experimentos, así como analizar e interpretar los datos obtenidos	
(c)	Habilidad para diseñar sistemas, componentes o procesos que satisfagan las necesidades requeridas	
(d)	Habilidad para trabajar adecuadamente en un equipo multidisciplinario	<b>K</b>
(e)	Habilidad para identificar, formular y resolver problemas de ingeniería	
(f)	Comprensión de lo que es la responsabilidad ética y profesional	<b>R</b>
(g)	Habilidad para comunicarse con efectividad	<b>R</b>
(h)	Una educación amplia necesaria para entender el impacto que tienen las soluciones de la ingeniería dentro de un contexto social y global	

(i)	Reconocer la necesidad y tener la habilidad de seguir aprendiendo y capacitándose a lo largo de su vida	R
(j)	Conocimiento de los principales temas contemporáneos.	R
(k)	Habilidad de usar técnicas, destrezas y herramientas modernas necesarias en la práctica de la ingeniería	

El aporte del curso al logro de los resultados (Outcomes), para la **Escuela Profesional de Ingeniería de Computación y Sistemas**, se establece en la tabla siguiente:

**K** = clave      **R** = relacionado      **Recuadro vacío** = no aplica

a.	Habilidad para aplicar conocimientos de computación y matemáticas apropiadas para los resultados del estudiante y las disciplinas enseñadas.	
b.	Habilidad para analizar un problema e identificar y definir los requerimientos apropiados para su solución.	
c.	Habilidad para diseñar, implementar y evaluar un sistema basado en computadoras, procesos, componentes o programa que satisfagan las necesidades requeridas.	
d.	Habilidad para trabajar con efectividad en equipos para lograr una meta común.	K
e.	Comprensión de los aspectos y las responsabilidades profesional, ética, legal, de seguridad y social.	R
f.	Habilidad para comunicarse con efectividad con un rango de audiencias.	R
g.	Habilidad para analizar el impacto local y global de la computación en los individuos, organizaciones y la sociedad.	
h.	Reconocer la necesidad y tener la habilidad para comprometerse a un continuo desarrollo profesional.	
i.	Habilidad para usar técnicas, destrezas, y herramientas modernas necesarias para la práctica de la computación.	
j.	Comprensión de los procesos que soportan la entrega y la administración de los sistemas de información dentro de un entorno específico de aplicación.	

### XIII. HORAS, SESIONES, DURACIÓN

a) **Horas de clase:**

Teoría	Práctica	Laboratorio
2	0	0

b) **Sesiones por semana: una sesión por semana.**

c) **Duración:** 2 horas académicas de 45 minutos

### XIV. JEFE DE CURSO

Msc. Carlos Wong Rivera

### XV. FECHA

La Molina, marzo de 2017.