



SÍLABO ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS CONSTRUCTORAS

ÁREA CURRICULAR: TÓPICOS DE INGENIERÍA

CICLO: X

SEMESTRE ACADEMICO: 2018-I

- I. CÓDIGO DEL CURSO : 09129510040
- II. CREDITOS : 04
- III. REQUISITOS : 09054808040 Formulación y Evaluación de Proyectos
- IV. CONDICIÓN DEL CURSO : Obligatorio
- V. SUMILLA

El curso da a conocer y ordena las bases intuitivas de la administración según las técnicas modernas de esta, para integrar una empresa eficiente y que asegure su continuidad; su definición, contexto histórico, planeamiento, organización, dirección, control, gerencia y liderazgo, cambio y globalización, responsabilidad social de la empresa. Conceptos actuales de Administración: Gestión del conocimiento, Just on time, Clusters industriales, Globalización, Alianzas estratégicas, Joint Venture, Organizaciones virtuales, Teoría de la restricción TOC, Calidad Total. Círculos de Calidad. Excelencia. Calidad. Normas ISO 9000, ISO 14000, y las aplicaciones en Ingeniería Civil. Administración de Operaciones en la Construcción y Contabilidad Gerencial y financiera. Como base para que el alumno determine el cómo plantear y lograr los objetivos económicos y financieros de la empresa.

El curso comprende las siguientes unidades de aprendizaje: I. Introducción a la gestión empresarial. Administración. II. Entorno empresarial – organización. III La gestión empresarial – dirección – control. IV. La gestión económica empresarial.

VI. FUENTES DE CONSULTA:

Bibliográficas

- Aguirre, Luis. (2016). *Proyectos, Formulación y Evaluación*.
- Aguirre, L. (2015). *Gestión de Proyectos*.
- Evans, J. y Lindsay, W. (2013). *Administración y Control de la Calidad*. 9ª Edición.
- Evans, W. y Lindsay, W. (2010). *Administración y Control de la Calidad*. 7ª Edición
- Porter, M. (2013). *Ventaja Competitiva*. 3
- Serpell, A. (2013) *Administración de Operaciones de Construcción*. 2ª Edición. Administración de Empresas Constructoras, Lima –Perú

Electrónicas

- www.constructionbusinessmanagement.com

VII. UNIDADES DE APRENDIZAJE

UNIDAD I: INTRODUCCIÓN A LA GESTION EMPRESARIAL. ADMINISTRACIÓN

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

- Evaluar las diferentes corrientes administrativas del último siglo.
- Elaborar una alternativa de la gestión administrativa para el contexto actual
- Valorar diferentes conceptos sobre administración y manejo eficiente y eficaz de los recursos

PRIMERA SEMANA

Primera sesión:

Introducción a la Gestión Empresarial.

Conceptos e ideas sobre la mundialización del conocimiento y globalización de las economías.

Segunda sesión:

La Administración en un contexto histórico. Administración Principios básicos. La gestión Administrativa. Funciones de la Administración.

SEGUNDA SEMANA**Primera sesión:**

Planeación. Justificación de creación de una empresa de ingeniería. Políticas de la nueva empresa. Aspectos legales de una empresa constructora.

Segunda sesión:

Diseño administrativo de una empresa constructora, planeamiento del presupuesto de operación. Volumen de ventas anuales esperado.

TERCERA SEMANA.**Primera sesión:**

Desempeño gerencial habilidades gerenciales El enfoque y la puesta en práctica de la administración. Escuelas administrativas actuales. Gestión del conocimiento. Maquila. Justo n time. Los clusters industriales.

Segunda sesión:

Globalización. Alianzas estratégicas. Organizaciones virtuales. Franquicias. Negocios en la red o E-commerce. Teoría de las restricciones TOC. La administración del tiempo. Coaching Control Organizacional y funcional y auditoría Trabajo grupal N° 1

CUARTA SEMANA.**Primera sesión:**

Planeamiento Estratégico, Misión, Visión, Objetivos, Planes. La planeación y los proyectos. Administración por objetivos. Administración proactiva.

Segunda sesión:

Gerencia de proyectos. Evaluación de proyectos. Gestión ambiental Los modelos económicos, El enfoque de sectores productivos.

QUINTA SEMANA**Primera sesión:**

Práctica calificada 1

UNIDAD II: ENTORNO EMPRESARIAL – ORGANIZACIÓN**OBJETIVOS DE APRENDIZAJE**

- Diferenciar la estructura organizacional del proceso de organizar y comprender para mejorar la organización
- Aplicar los diversos conceptos para una situación hipotética planteada.
- Representar en forma categórica cuales son los elementos y los factores del éxito organizativo de una empresa.
- Demostrar la incidencia de factores externos en la empresa y un adecuado plan de contingencias para alcanzar el éxito empresarial.
- Restructurar los conceptos sobre calidad y benchmarking.

QUINTA SEMANA**Segunda sesión**

Principios básicos de organización. Criterios inherentes a la estructura organizativa. Relaciones en la organización.

Nuevos conceptos y paradigmas de la administración.

Estrategia de marketing, Posicionamiento y Enfoque,

SEXTA SEMANA**Primera sesión:**

La evolución de la organización. Objetivos, misiones, funciones y rutinas del personal directivo de la empresa.

Segunda sesión.

Práctica Calificada 2 - Benchmarking, outsourcing, reingeniería.

Aplicación de las normas en Ing. Civil y modos de administración de eficacia operativa.

UNIDAD III: LA GESTION EMPRESARIAL – DIRECCION - CONTROL

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

- Aplicar las teorías motivacionales modernas para mejorar el desempeño del personal de la organización.
- Procesar de manera racional la toma de decisiones
- Representar, los distintos modelos de liderazgo.
- Aplicar un modo de negociación para fomentar el cambio.
- Manejar los conceptos y modelo de liderazgo en una organización.
- Elaborar un modelo para establecer el liderazgo empresarial

SÉPTIMA SEMANA

Primera sesión:

Generalidades. Liderazgo. Toma de decisiones..

Segunda sesión:

El recurso humano. Estilos de dirección. Negociación de conflictos. Preparación para la negociación.

OCTAVA SEMANA

Examen Parcial

NOVENA SEMANA

Primera sesión:

Estrategias, tipos, de negociación. Empowerment.

Segunda sesión:

Bases biológicas del liderazgo.

Cambio y resistencia al cambio. Liderazgo y Construccinismo

DÉCIMA SEMANA

Primera sesión

Control de gestión. El papel de la medición. Indicadores de gestión. Criterios de evaluación. Tipos de indicadores

Segunda sesión

Tipos de control. Por excepción, objetivos, contable, inductivo. Control complementario, por obra y por empresa

UNDÉCIMA SEMANA

Primera sesión:

La normalización, Calidad. Herramientas para el control de la calidad, Normas técnicas las Normas ISO, Norma Técnica Peruana NTP ISO 8402, NTP ISO 9000, NTP ISO 9001, NTP ISO 9002, NTP ISO 9003, NTP ISO 9004. Las Normas ISO 14000

Segunda sesión:

Sistemas de información y económicos. La teoría de la Información y su aplicación de los conceptos administrativos a la Ingeniería Civil y la eficiencia en la administración de operaciones en la construcción civil.

DUODÉCIMA SEMANA

Primera sesión:

Práctica calificada 3

Segunda sesión

Calidad en Proyectos y Obras de Ingeniería Civil, Gestión Empresarial y tecnologías de Información.

UNIDAD IV: LA GESTIÓN ECONOMICA EMPRESARIAL

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

- Juzga el valor económico y financiero de una empresa.
- Participa en el procedimiento para la gestión financiera.
- Expresa resultados operacionales de un esquema de financiamiento usando criterios de evaluación financieros.
- Evaluar los diferentes criterios para lograr la eficiencia financiera y interrelación con la eficiencia operativa dentro del actual contexto empresarial

DECIMOTERCERA SEMANA

Primera sesión:

Contabilidad Gerencial. Una Introducción. Principios de la contabilidad. Proceso de registro. Cuentas contables. Libros contables. Convenciones contables. Ecuaciones contables.

Segunda sesión:

Matemáticas Financieras, Control Presupuestal. Balance general. Activos. Pasivos. Patrimonio. Los Estados Financieros, Indicadores Financieros. Interpretación (básica) de los estados financieros. Modelos de financiamiento y estrategias de financiamiento.

DECIMOCUARTA SEMANA

Primera sesión:

Estructura de un proyecto de financiamiento y mercadeo de las fuentes de financiamiento. Conformación de empresas con y sin fines de lucro. Empresa social. Sectores. Capital social. Capital social individual. Capital social comunitario. Componentes del capital social.

Segunda sesión:

Ciudadanía. Cultura ciudadana. Cultura cívica. Participación ciudadana. ISO 26000. Promoción de alianzas entre la empresa constructora privada, la sociedad civil y el estado.

UNIDAD V: LA GERENCIA SOCIAL

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

- Reconocer los distintos tipos de constitución de organizaciones según el beneficio que se persigue.
- Participar en el diseño de empresas y programas sociales vinculados a la construcción.

DECIMOQUINTA SEMANA

Primera sesión:

Práctica Calificada 4 - La Globalización y el cambio Organizacional. Globalización, la sociedad Post Capitalista, Post Industrial, Orientación al mercado,.

Segunda sesión:

Estrategias y guías de inversión, La responsabilidad social de la empresa

DECIMOSEXTA SEMANA

Examen Final.

DECIMOSÉPTIMA SEMANA

Entrega de promedios finales y acta del curso.

VIII. CONTRIBUCIÓN DEL CURSO AL COMPONENTE PROFESIONAL

a. Matemática y Ciencias Básicas	0
b. Tópicos de Ingeniería	4
c. Educación General	0

IX. PROCEDIMIENTOS DIDÁCTICOS

- Método Expositivo – Interactivo. Disertación docente, exposición del estudiante

- Método de Discusión Guiada. Conducción del grupo para abordar situaciones y llegar a conclusiones y recomendaciones. Estimular el método científico (inductivo-deductivo) y de interpretación.
- Preparación de informes y análisis de informes.

X. MEDIOS Y MATERIALES

Equipos: Una computadora personal para el profesor y los alumnos, ecran, proyector de multimedia.

Materiales: Manual universitario, Separatas.

XI. EVALUACIÓN

El promedio final se obtiene del modo siguiente:

$$PF = (2 \cdot PE + EP + EF) / 4$$

$$PE = ((P1 + P2 + P3 + P4 - MN) / 3 + W1) / 2$$

PF = Promedio Final

EP = Examen Parcial

EF = Examen Final

PE = Promedio de evaluaciones

P1, ..., P4 = Prácticas calificadas.

MN = Menor Nota de Prácticas Calificadas

W1 = Trabajo

XII. APOORTE DEL CURSO AL LOGRO DE RESULTADOS

El aporte del curso al logro de los resultados (Outcomes), se establece en la siguiente tabla para el programa de Ingeniería civil.

K = clave R = relacionado Recuadro vacío = no aplica		
(a)	Aplicar conocimientos de matemáticas, ciencia, tecnología e ingeniería	
(b)	Diseñar y conducir experimentos, así como analizar e interpretar los datos obtenidos	
(c)	Diseñar sistemas, componentes o procesos de acuerdo a las necesidades requeridas y restricciones económicas, ambientales, sociales, políticas, éticas, de salubridad y seguridad.	K
(d)	Trabajar adecuadamente en un equipo multidisciplinario.	K
(e)	Identificar, formular y resolver problemas de ingeniería	R
(f)	Comprensión de lo que es la responsabilidad ética y profesional.	K
(g)	Comunicarse, con su entorno, en forma efectiva.	
(h)	Entender el impacto que tienen las soluciones de la ingeniería civil, dentro de un contexto global, económico, ambiental y social.	
(i)	Aprender a aprender, actualizándose y capacitándose a lo largo de su vida.	R
(j)	Tener conocimiento de los principales problemas contemporáneos de la carrera de ingeniería civil	R
(k)	Usar técnicas y herramientas modernas necesarias en la práctica de la ingeniería civil y ramas afines	

XIII. HORARIO, SESIONES, DURACIÓN:

a) Horas de Clase :

Teoría	Práctica	Laboratorio
--------	----------	-------------

3	2	0
---	---	---

- b) **Sesiones por semana:** Dos sesiones
- c) **Duración:** 5 horas académicas de 45 minutos

XIV. DOCENTE DEL CURSO

Ing. Ernesto Villar Gallardo

XV. FECHA

La Molina, marzo de 2018.