



USMP
UNIVERSIDAD DE
SAN MARTÍN DE PORRES

FACULTAD DE
INGENIERÍA Y ARQUITECTURA



RECOMENDACIONES EN EL AULA DURANTE LAS EVALUACIONES

1. El Jurado de Aula es el docente designado para controlar y dirigir el normal desarrollo de las evaluaciones dentro del aula. Es responsable de guardar el estricto orden, evitar conversaciones entre los alumnos, intento de plagio y/o intercambio de material; además está autorizado para anular la prueba si es necesario, para lo cual se le pide acatar con respeto las disposiciones
2. Los alumnos deben presentar carné universitario, documento de identificación (DNI y/o Libreta Militar) al momento de rendir todas las evaluaciones. Caso contrario no rendirán el examen.
3. Tiene 15 minutos de tolerancia para ingresar al aula. Recuerde, no hay exámenes de rezagados, menos aún por tardanza.
4. Lea las advertencias que indica el cuadernillo antes de iniciar la evaluación y complete todos los datos que se pide (apellidos, nombres, # matrícula o DNI, evento, sección, turno, aula) y no se olvide de firmar.
5. Está prohibido utilizar calculadoras programables o cualquier tipo de comunicación como teléfonos celulares, beepers, relojes inteligentes, reproductores MP3, MP4, MP5 o cualquier otro que haga las veces de estos; asimismo material de consulta, apuntes, fotocopias o materiales similares, salvo instrucción del profesor del curso. En caso de utilizarlas se procederá a anular la evaluación y no tendrá opción a solicitar una nueva.
6. Cada alumno debe traer los implementos necesarios (lapiceros, regla, calculadora, corrector, etc.) para evitar interrumpir el desarrollo del examen.
7. No puede ingresar con alimentos y bebidas al aula.

Nota: Toda información relacionada con directivas y las actividades académicas puede visualizarla en la página web USMP link Coordinación Académica.

COORDINACIÓN ACADÉMICA