DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS

INGENIERÍA INDUSTRIAL

INGENIERÍA CIVIL

ARQUITECTURA

CIENCIAS AERONÁUTICAS



## SÍLABO **LENGUAJE**

## ÁREA CURRICULAR: HUMANIDADES

CICLO I SEMESTRE ACADÉMICO: 2018-II

I. CÓDIGO DEL CURSO : 09000201020

II. CRÉDITOS : 02

III. REQUISITO : Ninguno

IV. CONDICIÓN DEL CURSO : Obligatorio

#### V. SUMILLA

El curso es teórico - práctico y de carácter instrumental; contribuye a que el estudiante adquiera y demuestre su competencia comunicativa, valorando la importancia del lenguaje en su relación con las diversas esferas de la actividad humana y en el ejercicio de su profesión. En el curso se desarrollan contenidos y actividades mediante tres ejes de aprendizaje: expresión oral y escrita; comprensión lectora y redacción.

El curso se desarrolla mediante las siguientes unidades de aprendizaje: I. La lectura II. La oratoria III. La comunicación. IV. Redacción

#### VI. FUENTES DE CONSULTA:

## **Bibliográficas**

- Aguirre, M. (2007). Redactar en la universidad. Perú: UPC.
- Álvarez, T (2010). Competencias básicas en escritura. Madrid: Octaedro.
- · Carneiro, M. (2011). *Manual de Redacción Superior*. Lima: Editorial San Marcos.
- Janner, G. (2002). Cómo hablar en público. Barcelona: Ediciones Deusto S.A.
- Real Academia Española de la Lengua (2014) *Diccionario de la Lengua Española*. Madrid: Espasa Calpe
- Real Academia Española de la Lengua (2010) *Ortografía de la Lengua Española*. Madrid: Espasa Calpe.
- Reyes, G (2001). Cómo escribir bien en español. Madrid: Ibérica Grafic.

#### **Electrónicas**

Centro Virtual Cervantes <a href="http://www.cvc.cervantes.es/">http://www.cvc.cervantes.es/</a>
 Real Academia Española <a href="http://www.rae.es/rae.html">http://www.rae.es/rae.html</a>

## VII. UNIDADES DE APRENDIZAJE

# UNIDAD I. LA LECTURA OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:

- Explicar el concepto de lectura y sus clases.
- Interpretar textos escritos y orales.
- Practicar la lectura enfocada al estudio.
- Aplicar las reglas generales y especiales de tildación.

#### **PRIMERA SEMANA**

Introducción a la asignatura. Prueba de entrada. La lectura

## **SEGUNDA SEMANA**

La comprensión lectora. Estrategias. Lectura enfocada al estudio.

#### **TERCERA SEMANA**

Acentuación y tildación. Diferenciación. Ejercicios

#### **CUARTA SEMANA**

Concurrencia vocálica. Ejercicios de tildación

#### UNIDAD II. LA ORATORIA

#### **OBJETIVOS DE APRENDIZAJE**

- Expresar con dicción y coherencia alocuciones y discursos.
- Escribir correctamente con dominio de los grupos de divagación ortográfica.

#### **QUINTA SEMANA**

La Oratoria. Concepto. Características. Ejercicios con los usos de b, v.

#### SEXTA SEMANA

Estrategias y técnicas de la oratoria. El discurso. Ejercicios con los usos de c, s, x, z.

### SÉPTIMA SEMANA

Ejercicios con los usos de g, j, h, m, n, ll, y, r, rr. Exposiciones programadas

#### **OCTAVA SEMANA**

Examen parcial

### UNIDAD III. LA COMUNICACIÓN

#### **OBJETIVOS DE APRENDIZAJE**

- Explicar los procesos de interacción comunicativa y su importancia.
- Aplicar correctamente las mayúsculas y minúsculas.
- Exponer ejemplos de nociones lingüísticas

#### **NOVENA SEMANA**

Ejercicios de aplicación. Exposiciones programadas

#### **DÉCIMA SEMANA**

La comunicación: elementos. Uso de mayúsculas y minúsculas. Ejercicios de aplicación

#### **DECIMOPRIMERA SEMANA**

Lenguaje, lengua, habla, dialecto, etc.

#### **DECIMOSEGUNDA SEMANA**

Niveles de la lengua

#### UNIDAD IV. REDACCIÓN

### **OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:**

- Redactar con claridad, orden y precisión documentos administrativos necesarios en el desempeño profesional en ingeniería/arquitectura.
- Aplicar correctamente los signos de puntuación en la redacción

## **DECIMOTERCERA SEMANA**

La redacción. Importancia. Elementos. Signos ortográficos

## **DECIMOCUARTA SEMANA**

Etapas de la redacción. Conectores lógicos.

#### **DECIMOQUINTA SEMANA**

Principales documentos de la administración: la carta, el currículo, la memoria descriptiva, el oficio, el informe.

#### **DECIMOSEXTA SEMANA**

Examen final

## **DECIMOSÉPTIMA SEMANA**

Entrega de actas de promedios finales a la Oficina de Registros Académicos

#### VIII. CONTRIBUCIÓN DEL CURSO AL COMPONENTE PROFESIONAL

a. Matemática y Ciencias Básicas
b. Tópicos de Ingeniería
c. Educación General
2

## IX. PROCEDIMIENTOS DIDÁCTICOS

- Método expositivo interactivo. Disertación docente, exposición del estudiante a lo largo de todo el ciclo.
- Método de discusión guiada. Conducción del grupo para abordar situaciones y llegar a conclusiones y recomendaciones.

## X. MEDIOS Y MATERIALES

**Equipos.** Computadora, ecran, proyector de multimedia **Materiales.** Manual universitario, obras literarias, artículos de revistas y periódicos

#### XI. EVALUACIÓN

El promedio final se obtiene del modo siguiente:

PF= (3\*PE+EP+EF)/5 PE= (P1+P2+P3+P4)/4

## Donde:

PF : Promedio Final EF: Examen Final (escrito)
EP : Examen Parcial (escrito) P1...P4: Evaluaciones periódicas

PE : Promedio de Evaluaciones

## XII. APORTE DEL CURSO AL LOGRO DE RESULTADOS

El aporte del curso al logro de los resultados (Outcomes), para las Escuelas Profesionales de: Ingeniería Electrónica, Ingeniería Industrial, Ingeniería Civil, Ingeniería de Industrias Alimentarias y Arquitectura, se establece en la tabla siguiente:

**K** = clave **R** = relacionado **Recuadro vacío** = no aplica

(a)	Habilidad para aplicar conocimientos de matemática, ciencia e ingeniería	
(b)	(b) Habilidad para diseñar y conducir experimentos, así como analizar e interpretar lo datos obtenidos	
(c)	Habilidad para diseñar sistemas, componentes o procesos que satisfagan las necesidades requeridas	
(d)	Habilidad para trabajar adecuadamente en un equipo multidisciplinario	
(e)	Habilidad para identificar, formular y resolver problemas de ingeniería	
(f)	Comprensión de lo que es la responsabilidad ética y profesional	
(g)	Habilidad para comunicarse con efectividad	
(h)	Una educación amplia necesaria para entender el impacto que tienen las soluciones de la ingeniería dentro de un contexto social y global	

(i)	Reconocer la necesidad y tener la habilidad de seguir aprendiendo y capacitándose a lo largo de su vida	
(j)	Conocimiento de los principales temas contemporáneos	
(k)	Habilidad de usar técnicas, destrezas y herramientas modernas necesarias en la práctica de la ingeniería	

El aporte del curso al logro de los resultados (Outcomes), para la **Escuela Profesional de Ingeniería de Computación y Sistemas**, se establece en la tabla siguiente:

K = clave R = relacionado Recuadro vacío = no aplica

	a.	Habilidad para aplicar conocimientos de computación y matemáticas apropiadas para los resultados del estudiante y las disciplinas enseñadas.	
٠	b.	Habilidad para analizar un problema e identificar y definir los requerimientos apropiados para su solución.	
	C.	Habilidad para diseñar, implementar y evaluar un sistema basado en computadoras, procesos, componentes o programa que satisfagan las necesidades requeridas.	K
	d.	Habilidad para trabajar con efectividad en equipos para lograr una meta común.	
e. Comprensión de los aspectos y las responsabilidades profesional, étic seguridad y social.		Comprensión de los aspectos y las responsabilidades profesional, ética, legal, de seguridad y social.	
	f.	Habilidad para comunicarse con efectividad con un rango de audiencias.	Κ
	g.	Habilidad para analizar el impacto local y global de la computación en los individuos, organizaciones y la sociedad.	
h. Reconocer la necesidad y tener la habilidad para comprome profesional.		Reconocer la necesidad y tener la habilidad para comprometerse a un continuo desarrollo profesional.	
	i.	Habilidad para usar técnicas, destrezas, y herramientas modernas necesarias para la práctica de la computación.	
Ī	j	Comprensión de los procesos que soportan la entrega y la administración de los sistemas de información dentro de un entorno específico de aplicación.	

## XIII. HORAS, SESIONES, DURACIÓN

a) Horas de clase:

Teoría	Práctica	Laboratorio
1	2	0

b) Sesiones por semana: una sesión

c) **Duración**: 3 horas académicas de 45 minutos

## XIV. DOCENTES DEL CURSO

Dra. Rosalvina Campos Pérez. Lic. Fresia De La Vega Picoaga, Lic. Meri Edi Gallegos Valderrama

## XV. FECHA

La Molina, julio de 2018.