

## SÍLABO LENGUAJE

### ÁREA CURRICULAR: HUMANIDADES

#### CICLO I

#### CURSO DE VERANO 2018-I

- I. **CÓDIGO DEL CURSO** : 09000201020
- II. **CRÉDITOS** : 02
- III. **REQUISITO** : Ninguno
- IV. **CONDICIÓN DEL CURSO** : Obligatorio

V. **SUMILLA**

El curso es teórico - práctico y de carácter instrumental; contribuye a que el estudiante adquiera y demuestre su competencia comunicativa, valorando la importancia del lenguaje en su relación con las diversas esferas de la actividad humana y en el ejercicio de su profesión. En el curso se desarrollan contenidos y actividades mediante tres ejes de aprendizaje: expresión oral y escrita; comprensión lectora y redacción.

El curso se desarrolla mediante las siguientes unidades de aprendizaje: I. La lectura II. La oratoria III. La comunicación. IV. Redacción

VI. **FUENTES DE CONSULTA:**

**Bibliográficas**

- Aguirre, M. (2007). *Redactar en la universidad*. Perú: UPC.
- Álvarez, T (2010). *Competencias básicas en escritura*. Madrid: Octaedro.
- Carneiro, M. (2011). *Manual de Redacción Superior*. Lima: Editorial San Marcos.
- Janner, G. (2002). *Cómo hablar en público*. Barcelona: Ediciones Deusto S.A.
- Real Academia Española de la Lengua (2014) *Diccionario de la Lengua Española*. Madrid: Espasa Calpe
- Real Academia Española de la Lengua (2010) *Ortografía de la Lengua Española*. Madrid: Espasa Calpe.
- Reyes, G (2001). *Cómo escribir bien en español*. Madrid: Ibérica Grafic.

**Electrónicas**

- Centro Virtual Cervantes <http://www.cvc.cervantes.es/>
- Real Academia Española <http://www.rae.es/rae.html>

VII. **UNIDADES DE APRENDIZAJE**

**UNIDAD I. LA LECTURA**

**OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:**

- Explicar el concepto de lectura y sus clases.
- Interpretar textos escritos y orales.
- Practicar la lectura enfocada al estudio.
- Aplicar las reglas generales y especiales de tildación.

**PRIMERA SEMANA**

Introducción a la asignatura. Prueba de entrada. La lectura

**SEGUNDA SEMANA**

La comprensión lectora. Estrategias. Lectura enfocada al estudio.

**TERCERA SEMANA**

Acentuación y tildación. Diferenciación. Ejercicios

#### **CUARTA SEMANA**

Concurrencia vocálica. Ejercicios de tildación

#### **UNIDAD II. LA ORATORIA**

##### **OBJETIVOS DE APRENDIZAJE**

- Expresar con dicción y coherencia alocuciones y discursos.
- Escribir correctamente con dominio de los grupos de divagación ortográfica.

#### **QUINTA SEMANA**

La Oratoria. Concepto. Características. Ejercicios con los usos de b, v.

#### **SEXTA SEMANA**

Estrategias y técnicas de la oratoria. El discurso. Ejercicios con los usos de c, s, x, z.

#### **SÉPTIMA SEMANA**

Ejercicios con los usos de g, j, h, m, n, ll, y, r, rr. Exposiciones programadas

#### **OCTAVA SEMANA**

Examen parcial

#### **UNIDAD III. LA COMUNICACIÓN**

##### **OBJETIVOS DE APRENDIZAJE**

- Explicar los procesos de interacción comunicativa y su importancia.
- Aplicar correctamente las mayúsculas y minúsculas.
- Exponer ejemplos de nociones lingüísticas

#### **NOVENA SEMANA**

Ejercicios de aplicación. Exposiciones programadas

#### **DÉCIMA SEMANA**

La comunicación: elementos. Uso de mayúsculas y minúsculas. Ejercicios de aplicación

#### **DECIMOPRIMERA SEMANA**

Lenguaje, lengua, habla, dialecto, etc.

#### **DECIMOSEGUNDA SEMANA**

Niveles de la lengua

#### **UNIDAD IV. REDACCIÓN**

##### **OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:**

- Redactar con claridad, orden y precisión documentos administrativos necesarios en el desempeño profesional en ingeniería/arquitectura.
- Aplicar correctamente los signos de puntuación en la redacción

#### **DECIMOTERCERA SEMANA**

La redacción. Importancia. Elementos. Signos ortográficos

#### **DECIMOCUARTA SEMANA**

Etapas de la redacción. Conectores lógicos.

#### **DECIMOQUINTA SEMANA**

Principales documentos de la administración: la carta, el currículum, la memoria descriptiva, el oficio, el informe.

#### **DECIMOSEXTA SEMANA**

Examen final

## DECIMOSÉPTIMA SEMANA

Entrega de actas de promedios finales a la Oficina de Registros Académicos

### VIII. CONTRIBUCIÓN DEL CURSO AL COMPONENTE PROFESIONAL

a. Matemática y Ciencias Básicas	0
b. Tópicos de Ingeniería	0
c. Educación General	2

### IX. PROCEDIMIENTOS DIDÁCTICOS

- Método expositivo – interactivo. Disertación docente, exposición del estudiante a lo largo de todo el ciclo.
- Método de discusión guiada. Conducción del grupo para abordar situaciones y llegar a conclusiones y recomendaciones.

### X. MEDIOS Y MATERIALES

**Equipos.** Computadora, ecran, proyector de multimedia

**Materiales.** Manual universitario, obras literarias, artículos de revistas y periódicos

### XI. EVALUACIÓN

El promedio final se obtiene del modo siguiente:

$$PF = (3 \cdot PE + EP + EF) / 5$$

$$PE = (P1 + P2 + P3 + P4) / 4$$

**Donde:**

PF : Promedio Final

EF: Examen Final (escrito)

EP : Examen Parcial (escrito)

P1...P4: Evaluaciones periódicas

PE : Promedio de Evaluaciones

### XII. APOORTE DEL CURSO AL LOGRO DE RESULTADOS

El aporte del curso al logro de los resultados (Outcomes), para las Escuelas Profesionales de: Ingeniería Electrónica, Ingeniería Industrial, Ingeniería Civil, Ingeniería de Industrias Alimentarias y Arquitectura, se establece en la tabla siguiente:

**K** = clave      **R** = relacionado      **Recuadro vacío** = no aplica

(a)	Habilidad para aplicar conocimientos de matemática, ciencia e ingeniería	
(b)	Habilidad para diseñar y conducir experimentos, así como analizar e interpretar los datos obtenidos	
(c)	Habilidad para diseñar sistemas, componentes o procesos que satisfagan las necesidades requeridas	
(d)	Habilidad para trabajar adecuadamente en un equipo multidisciplinario	<b>K</b>
(e)	Habilidad para identificar, formular y resolver problemas de ingeniería	
(f)	Comprensión de lo que es la responsabilidad ética y profesional	
(g)	Habilidad para comunicarse con efectividad	<b>K</b>
(h)	Una educación amplia necesaria para entender el impacto que tienen las soluciones de la ingeniería dentro de un contexto social y global	
(i)	Reconocer la necesidad y tener la habilidad de seguir aprendiendo y capacitándose a	

	lo largo de su vida	
(j)	Conocimiento de los principales temas contemporáneos	R
(k)	Habilidad de usar técnicas, destrezas y herramientas modernas necesarias en la práctica de la ingeniería	

El aporte del curso al logro de los resultados (Outcomes), para la **Escuela Profesional de Ingeniería de Computación y Sistemas**, se establece en la tabla siguiente:

**K** = clave      **R** = relacionado      **Recuadro vacío** = no aplica

a.	Habilidad para aplicar conocimientos de computación y matemáticas apropiadas para los resultados del estudiante y las disciplinas enseñadas.	
b.	Habilidad para analizar un problema e identificar y definir los requerimientos apropiados para su solución.	
c.	Habilidad para diseñar, implementar y evaluar un sistema basado en computadoras, procesos, componentes o programa que satisfagan las necesidades requeridas.	K
d.	Habilidad para trabajar con efectividad en equipos para lograr una meta común.	
e.	Comprensión de los aspectos y las responsabilidades profesional, ética, legal, de seguridad y social.	
f.	Habilidad para comunicarse con efectividad con un rango de audiencias.	K
g.	Habilidad para analizar el impacto local y global de la computación en los individuos, organizaciones y la sociedad.	
h.	Reconocer la necesidad y tener la habilidad para comprometerse a un continuo desarrollo profesional.	
i.	Habilidad para usar técnicas, destrezas, y herramientas modernas necesarias para la práctica de la computación.	
j.	Comprensión de los procesos que soportan la entrega y la administración de los sistemas de información dentro de un entorno específico de aplicación.	

### XIII. HORAS, SESIONES, DURACIÓN

a) **Horas de clase:**

Teoría	Práctica	Laboratorio
1	2	0

b) **Sesiones por semana:** una sesión

c) **Duración:** 3 horas académicas de 45 minutos

### XIV. JEFE DE CURSO

Dra. Rosalvina Campos Pérez.

### XV. FECHA

La Molina, enero de 2018.