

SÍLABO GESTIÓN DE PERSONAL Y LEGISLACIÓN LABORAL

ÁREA CURRICULAR: GESTIÓN

I. DATOS GENERALES

1.1	Departamento Académico	: Ingeniería y Arquitectura
1.2	Semestre Académico	: 2019-I
1.3	Código de la asignatura	: 09068110040
1.4	Ciclo	: X
1.5	Créditos	: 04
1.6	Horas semanales totales	: 9
	1.6.1 Horas lectivas (Teoría, Práctica. Laboratorio)	: 5(T=3, P=2, L=0)
	1.6.2. Horas no lectivas	: 4
1.7	Condición del Curso	: Obligatorio
1.8	Requisito(s)	: Psicología Industrial y Organizacional
1.9	Docente	: Mg. José Luis Sánchez Ponte

II. SUMILLA

Por su naturaleza la asignatura es esencialmente teórica y práctica. Le permite al alumno un amplio soporte de conocimiento y valoración en las disciplinas y actividades humanas relacionadas con la ingeniería, a fin que puedan hacer una mejor gestión en su profesión.

El curso se desarrollará mediante las Unidades de Aprendizaje siguientes:

I. Gestión estratégica de recursos humanos. II. Gestión de la atracción del talento humano. III. Gestión del desarrollo y motivación del talento humano IV. La influencia de la legislación laboral en el manejo de los recursos humanos.

III. COMPETENCIAS Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

3.1 Competencia

- Aplica conceptos, métodos, procedimientos y herramientas de la gestión del talento humano en las organizaciones de manera sistémica y ética.

3.2 Componentes

• Capacidades

- Comprende el proceso y los roles de la gestión de recursos humanos en el ámbito estratégico y operativo en las organizaciones.
- Reconoce los procesos de administración de recursos humanos, con un enfoque sistémico.
- Formula instrumentos y herramientas de gestión de recursos humanos de acuerdo a las políticas de la empresa, considerando los derechos de todos los colaboradores de la organización.
- Utiliza las normas de seguridad en el ambiente externo e interno de la organización, considerando deberes y obligaciones del trabajador y la organización.

• Contenidos actitudinales

- Participa en los debates dirigidos con respeto a la persona.
- Comprometido en buscar la excelencia.

IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD I : GESTIÓN ESTRATEGICA DE RECURSOS HUMANOS

CAPACIDAD: Comprende el proceso y los roles de la gestión de recursos humanos en el ámbito estratégico y operativo en las organizaciones.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS	
				L	T.I.
1	Primera sesión Presentación de sílabo: Competencias, capacidades, contenidos, y evaluación de aprendizajes. Estrategia y competitividad. Retos de la gestión de recursos humanos Segunda sesión La gestión de recursos humanos, y su impacto en los resultados de la organización.	<p>.</p> Asocia a través de un mapa conceptual los tipos de gestión, retos y su impacto en los resultados de la empresa.	Lectivas (L): Introducción al tema - 1 Desarrollo del tema - 2 Ejercicios en aula - 2 Trabajo Independiente (T.I.): Resolución tareas - 2 Trabajo Aplicativo - 2	5	4
2	Primera sesión La gestión de recursos humanos: objetivos y evolución en la empresa, funciones sistémicas. Segunda sesión Estructura orgánica de Recursos Humanos: Funcional, Modelo de 3 capas (HRP), Servicios compartidos.	Determina el hard y soft de la gestión de recursos humanos, teniendo en cuenta una perspectiva global, multicultural e inclusiva. Organización del trabajo de investigación formativa: Informe de un modelo de gestión de recursos humanos,	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I.): · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2	5	4
3	Primera sesión Planeamiento estratégico, alineamiento de los subsistemas de recursos humanos con la estrategia de la organización. Segunda sesión Introducción a la transformación digital de recursos humanos. Talento digital.	Reconoce por medio de un diagrama los subsistemas de recursos humanos y el alineamiento con la estrategia de la empresa. Participa en debates de caso.	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I.): · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2	5	4
4	Primera sesión Planeamiento de recursos humanos, tipos de planeamiento. Segunda sesión Modelo de recursos humanos basado en competencias.	Identifica a través de un cuadro comparativo los modelos de planeamiento de RR.HH. Desarrollo de ejercicios aplicativos.	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I.): · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2	5	4

UNIDAD II: GESTIÓN DE LA ATRACCIÓN DEL TALENTO HUMANO

CAPACIDAD: Reconoce los procesos de administración de recursos humanos, con un enfoque sistémico.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS	
				L	T.I.
5	Primera sesión Subsistema de cargos; análisis y descripción del puesto de trabajo; análisis dinámico de las funciones y responsabilidades. Segunda sesión Partes de la descripción de puestos; principales usos del análisis de funciones y responsabilidades.	Ilustra el proceso de análisis de puestos, de acuerdo a los objetivos de la empresa y su cultura. Realiza la descripción de un puesto de trabajo.	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I): · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2	5	4
6	Primera sesión Reclutamiento externo e interno. Segunda sesión Metodología del Inbound Recruiting: Employer Branding, Redes Sociales, Experiencia del empleado	Clasifica por medio de esquema de llaves las fuentes de reclutamiento. Participa en debate de caso.	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I): · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2	5	4
7	Primera sesión Selección de personal: Proceso de selección. Competencias modulares de los directivos. Segunda sesión Tipos de selección de personal, proceso de comparación, proceso de decisión grupal é individual	Ilustra mediante un flujograma el proceso de selección. Participa en juego de roles en un proceso de selección de personal.	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I): · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2	5	4
8	Primera sesión Inducción laboral y etapas. Segunda sesión Examen parcial	Planifica un proceso de inducción.	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 2 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 0 Trabajo Independiente (T.I): · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2	3	4

UNIDAD III: GESTIÓN DEL DESARROLLO Y MOTIVACIÓN DEL TALENTO HUMANO

· **CAPACIDAD:** Formula instrumentos y herramientas de gestión de recursos humanos de acuerdo a las políticas de la empresa, considerando los derechos de todos los colaboradores de la organización.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS	
				L	T.I.
9	Primera sesión Capacitación y desarrollo de personal. Segunda sesión Evaluación de desempeño.	Esboza el diseño de un plan de capacitación y evaluación de personal.	Lectivas (L): <ul style="list-style-type: none"> · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I.): <ul style="list-style-type: none"> · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2 	5	4
10	Primera sesión Compensaciones y Beneficios. Segunda sesión Clasificación de puestos, estructuras salariales.	Demuestra la importancia de la gestión de compensaciones. Desarrollo de ejercicios aplicativos.	Lectivas (L): <ul style="list-style-type: none"> · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I.): <ul style="list-style-type: none"> · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2 	5	4
11	Primera sesión Diferencias entre cultura y clima. Modelo de clima organizacional. La cultura organizacional bajo el enfoque del modelo Cameron & Quinn. Segunda sesión Comunicación organizacional. Equipos de Trabajo, objetivos del equipo de trabajo. Fases del desarrollo de equipos.	Formula lineamientos de acción de comunicación interna para mejorar el clima organizacional, de acuerdo a las políticas organizacionales. Desarrollo de ejercicios aplicativos.	Lectivas (L): <ul style="list-style-type: none"> · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I.): <ul style="list-style-type: none"> · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2 	5	4
12	Primera sesión Indicadores de Gestión de Recursos Humanos. Segunda sesión Analítica y Big Data en RR.HH	Desarrollo de ejercicios aplicativos.	Lectivas (L): <ul style="list-style-type: none"> · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I.): <ul style="list-style-type: none"> · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2 	5	4

UNIDAD IV: LA INFLUENCIA DE LA LEGISLACIÓN LABORAL EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS HUMANOS

· **CAPACIDAD:** Utiliza las normas de seguridad en el ambiente externo e interno de la organización, considerando deberes y obligaciones del trabajador y la organización.

SEMANA	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS	
				L	T.I.
13	Primera sesión Contrato de trabajo: Modalidades de contratación. Remuneración: Conceptos remunerativos y no remunerativos. Segunda sesión Tercerización e Intermediación Laboral.	Elabora un cuadro comparativo sobre los diversos tipos de contratos laborales de acuerdo a las normas legales. Examina diferencias del personal contratado por Tercerización e Intermediación laboral. Desarrolla caso de contratación laboral.	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I): · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2	5	4
14	Primera sesión Jornada laboral: Tiempo de trabajo y descanso. Descansos remunerados. Beneficios Sociales: CTS, Gratificaciones. Segunda sesión Suspensión y cese Laboral	Calcula una liquidación de beneficios sociales.	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I): · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2	5	4
15	Primera sesión Derechos Colectivos: Sindicatos, tipos y formación de sindicatos. Segunda sesión Negociación Colectiva, Trato directo, Conciliación, Huelga y Arbitraje.	Analiza un pliego de reclamos.	Lectivas (L): · Desarrollo del tema - 3 · Ejemplos del tema - 1 · Ejercicios en aula - 1 Trabajo Independiente (T.I): · Resolución tareas - 2 · Trabajo Aplicativo - 2	5	4
16	Examen final				
17	Entrega de promedios finales y acta del curso.				

V. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

- Método Expositivo – Interactivo. Disertación docente, exposición del estudiante.
- Método de Discusión Guiada. Conducción del grupo para abordar situaciones y llegar a conclusiones y recomendaciones.
- Método de Demostración – Ejecución. El docente ejecuta para demostrar cómo y con que se hace y el estudiante ejecuta, para demostrar que aprendió.

VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

Equipos: Computadora, ecran, proyector de multimedia y una impresora

Materiales: Separatas, transparencias, pizarra acrílica, plumones, mota, direcciones electrónicas, manuales para prácticas.

VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El promedio final de la asignatura se obtiene mediante la fórmula siguiente:

$$PF = 0.3 * PE + 0.3 * EP + 0.4 * EF$$

$$PE = (P1 + P2 + P3 + P4) / 4$$

Donde:

PF: Promedio final

PE: Promedio de evaluaciones

EP: Examen parcial

EF: Examen final

P1, ..., P4 = Evaluaciones: Prácticas, lecturas, controles y otros.

VIII. FUENTES DE CONSULTA

7.1 Bibliográficas

- Bohlander, G. Snell, S. Morris, S. (2017). Administración de Recursos Humanos. (17ª. Edición). México: Cengage Learning
- Dolan, S. Valle, R. Jackson, S. Schuler, R. (2013). La Gestión de los Recursos Humanos. (3ª Edición). Madrid: Mc Graw Hill
- Allens, M. (2016). Estrategia de Recursos Humanos. (Vol. 2). Buenos Aires: Granica
- Allens, M. (2014). Social Media y Recursos Humanos. (1 R). Buenos Aires: Granica
- Ulrich, D. (2004). Recursos Humanos Champions. (5 R). Buenos Aires: Granica

7.2 Electrónicas

- Ministerio de Trabajo y Promoción Social:
<https://www.trabajo.gob.pe/mtpe/mostrarserviciosc1bb.html?codServicios=32>
- Oracle: Human Capital Management:
<file:///C:/INFORMACION%20GENERAL/JOSE%20LUIS%20SANCHEZ/LIBROS%20EN%20GENERAL/Pasos-para-preparar-HR-%20PLANTEAR%20ESTRATEGIAS%20ENCUESTA%20ORACLE%20.pdf>

IX. APOORTE DEL CURSO AL LOGRO DE RESULTADOS

El aporte del curso al logro de los resultados del estudiante (Outcomes), para las Escuelas Profesionales de: Ingeniería Industrial, se establece en la tabla siguiente:

K = clave **R** = relacionado **Recuadro vacío** = no aplica

(a)	Habilidad para aplicar conocimientos de matemática, ciencia e ingeniería	
(b)	Habilidad para diseñar y conducir experimentos, así como analizar e interpretar los datos obtenidos	
(c)	Habilidad para diseñar sistemas, componentes o procesos que satisfagan las necesidades requeridas	
(d)	Habilidad para trabajar adecuadamente en un equipo multidisciplinario	K
(e)	Habilidad para identificar, formular y resolver problemas de ingeniería	
(f)	Comprensión de lo que es la responsabilidad ética y profesional	K
(g)	Habilidad para comunicarse con efectividad	R
(h)	Una educación amplia necesaria para entender el impacto que tienen las soluciones de la ingeniería dentro de un contexto social y global	K
(i)	Reconocer la necesidad y tener la habilidad de seguir aprendiendo y capacitándose a lo largo de su vida	R
(j)	Conocimiento de los principales temas contemporáneos	K
(k)	Habilidad de usar técnicas, destrezas y herramientas modernas necesarias en la práctica de la ingeniería	