

## SÍLABO CONTABILIDAD GENERAL

### ÁREA CURRICULAR: GESTIÓN

**CICLO: V**

**CURSO DE VERANO 2019**

- I. CÓDIGO DEL CURSO** : 09012205043
- II. CRÉDITOS** : 04
- III. REQUISITO** : 80 Créditos Aprobados
- IV. CONDICIÓN DEL CURSO** : Obligatorio

#### **V. SUMILLA**

El curso es Teórico-Práctico, cuyo propósito es brindar al estudiante todos los conceptos, principios, Normas de Contabilidad Financiera, para que pueda Elaborar e Interpretar correctamente los Estados Financieros tales como: El Estado de Ganancias y Pérdidas, el Balance General, y el Estado de Flujo de Fondos.

En el desarrollo del curso se comprende las siguientes unidades:

I. Fundamentos de la Contabilidad Financiera, el estado de ganancias - pérdidas y el balance general en una empresa comercial. II. Los libros principales de contabilidad: el libro diario y el libro mayor, III. El estado de ganancias y pérdidas y el balance general en una empresa industrial, IV Flujo de fondos y V. Introducción a la contabilidad gerencial: análisis financiero, contabilidad de costos y contabilidad Presupuestal.

#### **VI. FUENTES DE CONSULTA:**

##### **Bibliográficas**

- . Arteaga Sánchez, Mario (2013) Contabilidad financiera con NIIFs y PCGE. Lima. Pacífico Editores.
- . APAZA, Mario (2013) Análisis e interpretación de estados financieros y gestión financiera. Lima. Pacífico Editores.
- . Apaza, Mario (2013) Elaboración, análisis e interpretación de estados financieros- diagnóstico empresarial. Lima. Editorial entrelineas.
- . Ayala Zavala, Pascual (2013) Aplicación práctica de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF, NIC, CINIIF y SIC)-Análisis y comentario. Lima. Pacífico Editores.
- . Ayala Zavala, Pascual (2013) Aplicación práctica del Plan Contable General Empresarial-Descripciones y dinámica contable-20 monografías. Lima. Pacífico Editores.
- . ÁLVAREZ Yllanes, Juan francisco (2013). Análisis e interpretación de los estados financieros, presupuesto de caja y gerencia financiera en el sector público. Lima. Pacífico Editores.
- . Ferrer Quea, Alejandro (2013) Contabilidad financiera. Lima. Pacífico editores.
- . Ferrer Quea, Alejandro (2013) Estados financieros-Análisis e interpretación por sectores económicos. Lima. Pacífico editores.
- . Ferrer Quea, Alejandro y Carlos Valdivia Loayza (2013) NIIF'S Y PCGE-Casuística comentada. Lima. Editora Ferrer Quea-Cultura empresarial
- . Effio Pereda Fernando y Jaime Flores Soria (2013) Plan contable General empresarial-análisis contable-tributario y casos practico cuenta por cuenta. Lima. Biblioteca del asesor.
- . Estudio Caballero Bustamante (2013) Plan Contable General Empresarial. Lima. Ediciones Caballero Bustamante.
- . Estudio Caballero Bustamante (2013) Dinámica contable.. Lima. Ediciones Caballero Bustamante.
- . Robles Santos, Jaime (2013) Análisis e interpretación de estados financieros-Teoría y práctica, concordados con el PCGE y NIIF. Lima CECOF asesores.
- . Flores Soria, Jaime (2013) Plan contable General para empresas-Teoría y práctica, concordados con el PCGE y NIIF. Lima CECOF asesores.
- . García Quispe, José Luis (2013) NIIF para PYMES. Lima: Pacífico Asesores

- Horngren Charles T.; Gary L. Sundem y Jhon A. Elliott (2013) Introducción a la Contabilidad Financiera. México. McGraw Hill.
- Northcote Sandoval Cristhian, José Luis García Quispe y Mónica Tambini Ávila (2013) Manual práctico de la Ley General de Sociedades. Lima Pacífico Editores.
- Ortega Salavarría Rosa y Ana Pacherrres Racuay (2013) Libros y registros: Formatos adecuados al Plan contable y estados financieros. Lima. Ediciones Caballero Bustamante
- Ortega Salavarría Rosa (2013) NIIF 2013 Y PCGE-Comentario y aplicación práctica. Lima. Ediciones Caballero Bustamante

### Electrónicas:

- [www.ifrs.org](http://www.ifrs.org); [www.ifac.org](http://www.ifac.org); [www.mef.gob.pe](http://www.mef.gob.pe); [www.smv.gob.pe](http://www.smv.gob.pe); [www.sbs.gob.pe](http://www.sbs.gob.pe); [www.bcr.gob.pe](http://www.bcr.gob.pe).
- Li, Luis. (2009). *Separata digital de Contabilidad General*. Facultad de Ingeniería y Arquitectura. Universidad de San Martín de Porres, Perú.

Accesado el 01.03.2014, Recuperado el 30.01.2010 desde:

[ftp://ftp.usmp.edu.pe/separatas/FIA/Industrial/Ciclo\\_V/](ftp://ftp.usmp.edu.pe/separatas/FIA/Industrial/Ciclo_V/)

## VII. UNIDADES DE APRENDIZAJE

### UNIDAD I: FUNDAMENTOS DE LA CONTABILIDAD FINANCIERA, EL ESTADO DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS, Y EL BALANCE GENERAL EN UNA EMPRESA COMERCIAL

#### OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:

- **Comprender** Los principales aspectos de las empresas y la necesidad que tienen de la contabilidad como fuente de información de los bienes y derechos; deudas y obligaciones; ventas o ingresos; costos y gastos.
- **Identificar** la naturaleza de la contabilidad y su papel en la toma de decisiones.
- **Conocer** los estados financieros como fuente de información para la toma de decisiones.

#### PRIMERA SEMANA

##### Primera sesión:

La empresa. Concepto. Tipos. Transacciones. Obligaciones contables tributarias, laborales y contables. La contabilidad. Conceptos. La contabilidad como ciencia, técnica y arte de las transacciones empresariales. Ámbito de la contabilidad.

##### Segunda sesión:

Normas y principios contables: Normas internacionales de información financiera (NIIF); normas nacionales de contabilidad, los PCGA. Plan contable general empresarial. Reglamento de información financiera. Usuarios de la Información Contable y las decisiones que pueden tomar con la información con la información contable. Tipos de contabilidad: La Contabilidad Financiera y la Contabilidad Gerencial o Administrativa. Contabilidad sectorial: Contabilidad aeronáutica. Contabilidad inmobiliaria. Contabilidad de empresas informáticas. Contabilidad industrial. Examen de entrada.

#### SEGUNDA SEMANA

##### Primera sesión:

El proceso contable. Varias formas de hacer contabilidad y generar información empresarial en el marco de las NIIF: Contabilidad manual, mecanizada, computarizada y electrónica. Metodología contable: Reconocimiento, medición, registro y presentación de las transacciones relacionadas con activos, pasivo, ingresos y gastos en el marco de las NIIF. Las cuentas y su uso contable: aumento y disminución.

##### Segunda sesión:

Los documentos sustentatorios de las transacciones en una empresa: Comprobantes de pago, títulos valores y otros documentos como contratos, escrituras, etc. Libros contables de las empresas: Libros principales y libros auxiliares. Libros contables de acuerdo con el régimen tributario. Los libros contables manuales, mecanizados, computarizados y electrónicos

### **TERCERA SEMANA**

#### **Primera sesión:**

Estructura de los estados financieros como producto final de la contabilidad de una empresa. Estado de situación financiera o balance general de una empresa. Los activos, pasivos y patrimonio neto del estado de situación financiera de una empresa. Activo Corriente, Activo no Corriente; Pasivo Corriente, Pasivo no Corriente, y Patrimonio. El estado de situación financiera y la toma de decisiones.

#### **Segunda sesión:**

La Estructura del estado de resultado integral o estado de ganancias y pérdidas. Los ingresos por ventas y prestación de servicios de una empresa. Los costos de venta y prestación de servicios de una empresa. Los gastos administrativos, gastos de ventas y gastos financieros de una empresa. Las participaciones de los trabajadores y el impuesto a la renta de tercera categoría de una empresa. El resultado neto del ejercicio de una empresa.

### **CUARTA SEMANA**

#### **Primera sesión:**

El estado de cambios en el patrimonio neto de una empresa. El capital social, las reservas y resultados acumulados de las empresas. Relación del estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de situación financiera o balance general. El estado de flujos de efectivo de una empresa. Las actividades de operación, actividades de inversión y actividades de financiamiento de una empresa. La relevancia del efectivo y equivalentes de efectivo en el capital de trabajo de las empresas. Relación del estado de flujos de efectivo con los estados de situación financiera y estado de resultado integral.

#### **Segunda sesión:**

Los impuestos: IGV, el Impuesto a la renta. (cálculo y registro contable). La depreciación: Lineal y Acelerada. (cálculo y registro contable). Métodos de Valorización de los Inventarios: PEPS, UEPS, PP.

#### ***Practica calificada N°1***

## **UNIDAD II: LOS LIBROS PRINCIPALES DE CONTABILIDAD: LIBRO DIARIO Y EL LIBRO MAYOR**

### **OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:**

- **Confeccionar** los formatos contables respectivos para la elaboración de los asientos contables en los libros principales.
- **Registrar** en asientos de diario las transacciones económicas utilizando los principios de contabilidad para una empresa comercial y de servicios
- **Experimentar** el proceso de Mayorización, la elaboración de la Balanza de Comprobación, el asiento de cierre, el Estado de Resultados Integral y el Estado de Situación Financiera.
- **Demostrar** la importancia del proceso de producción en la determinación del costo de ventas, en una empresa industrial.

### **QUINTA SEMANA**

#### **Primera sesión:**

El Libro Diario de las empresas. La cuenta contable: Códigos, denominaciones según el Plan contable general empresarial. Los asientos contables: Cargo y abonos según la dinámica del Plan contable general empresarial. La aplicación de la teoría de la partida doble en el libro Diario de las empresas para comprender la relevancia del cargo y el abono. Las transacciones de las empresas y los asientos contables: Asiento de apertura, asiento de compras, asientos de ventas, asientos de provisiones, asientos de cobros, asientos de pagos, asiento de cierre.

#### **Segunda sesión:**

El Libro Mayor de las empresas. El libro Mayor, manual, mecanizado, computarizado y electrónico. La información del libro Mayor: Fechas, glosas, enlace con el libro Diario, Cargos y Abonos. La cuenta individualizada en el Libro Mayor. El saldo deudor, saldo acreedor y saldo neutro de cada cuenta del libro Mayor. El libro Mayor y el Balance de comprobación. El libro Mayor y los estados financieros o estados contables.

### **SEXTA SEMANA**

#### **Primera sesión:**

Caso Práctico para una Empresa Comercial: El Libro Diario, el Libro Mayor.

#### **Segunda sesión:**

El Balance de Comprobación. El asiento de cierre. El Estado de Resultados. El Estado de Situación Financiera.

**Practica calificada N°2**

**SEPTIMA SEMANA**

**Primera sesión:**

Caso Práctico para una Empresa de Servicio: El Libro Diario, el Libro Mayor.

**Segunda sesión:**

El Balance de Comprobación. El asiento de cierre. El Estado de Resultados. El Estado de Situación Financiera.

**OCTAVA SEMANA**

Examen Parcial

**UNIDAD III: EL ESTADO DE RESULTADOS Y EL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA EN UNA EMPRESA INDUSTRIAL.**

**OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:**

- **Confeccionar** los formatos contables respectivos para la elaboración de los asientos contables en los libros principales.
- **Registrar** en asientos de diario las transacciones económicas utilizando los principios de contabilidad para una empresa Industrial.
- **Experimentar** el proceso de Mayorización, la elaboración de la Balanza de Comprobación, el asiento de cierre, el Estado de Resultados Integral y el Estado de Situación Financiera.
- **Demostrar** la importancia del proceso contable como fuente de información para la toma de decisiones en una empresa industrial.

**NOVENA SEMANA**

**Primera sesión:**

Los Tres elementos del costo: Materia Prima, Mano de Obra y Gastos Indirectos de Fabricación.

Estructura de la preparación del Costo de Producción. El costo de producción por cada línea de producto y el acumulado.

**Segunda sesión:**

Determinar el Costo unitario para cada línea de producto. El Estado de Resultados, por cada línea de productos y el acumulado. El Estado de Situación Financiera.

**DÉCIMA SEMANA**

**Primera sesión:**

Caso Práctico para una Empresa Industrial: El Libro Diario, el Libro Mayor

**Segunda sesión:**

Asientos de Producción. Asientos de cierre

**DECIMOPRIMERA SEMANA**

**Primera sesión:**

El Costo de producción. El Balance de Comprobación.

**Segunda sesión:**

El Estado de Resultados para una empresa industrial. El Estado de Situación Financiera para una empresa industrial.

**Practica calificada N°3**

**UNIDAD IV: FLUJO DE FONDOS, ÍNDICES (RATIOS) FINANCIEROS, COSTOS Y PRESUPUESTOS.**

**OBJETIVOS DE APRENDIZAJE:**

- **Comprender** el uso y la importancia del flujo de fondo en las empresas.
- **Relacionar** el flujo de fondo con las ventas, y los proyectos de inversión.
- **Evaluar** los fundamentos y conceptos básicos introductorios de la Contabilidad Gerencial y de Costos.

- **Aplicar** Los análisis a los ratios financieros y los conceptos de la contabilidad presupuestal.
- **Demostrar** las diferencias más importantes entre la contabilidad financiera y la contabilidad gerencial.

## **DECIMOSEGUNDA SEMANA**

### **Primera Sesión**

El Flujo de fondos o cash flow de las empresas. Los ingresos del flujo de fondo de las empresas.

Los egresos del flujo de fondo de las empresas. Saldo del flujo de fondo o flujo financiero neto de las empresas.

### **Segunda Sesión:**

Las Ventas y el flujo de fondos. El flujo de fondos y la liquidez empresarial. El flujo de fondos y los proyectos de inversión.

## **DECIMOTERCERA SEMANA**

### **Primera Sesión**

La contabilidad gerencial y la información para la toma de decisiones. Análisis Vertical y horizontal al estado de resultados. Análisis Vertical y horizontal al estado de situación Financiera. Recomendaciones para la toma de decisiones.

### **Segunda Sesión:**

Los Ratios Financieros: Índices de Liquidez, Gestión, Solvencia y Rentabilidad. El Costo Tradicional vs el costo ABC. Análisis Financiero con el BSC (Balanced Scorecard) o Cuadro de Mando Integral, para las empresas.

## **DECIMOCUARTA SEMANA**

### **Primera sesión:**

El Presupuesto de Efectivo o Cash Flow de las Empresas. Ventajas y limitaciones del presupuesto de Efectivo.

### **Segunda sesión:**

Casos prácticos: Elaboración del Presupuesto de Efectivo.

## **DECIMOQUINTA SEMANA**

Presentación y exposiciones Programadas

## **DECIMOSEXTA SEMANA**

Examen Final

## **DECIMOSÉPTIMA SEMANA**

Entrega de Actas de promedios finales a la Oficina de Registros Académicos.

## **VIII. CONTRIBUCIÓN DEL CURSO AL COMPONENTE PROFESIONAL**

a. Matemática y Ciencias Básicas	0
b. Tópicos de Ingeniería	0
c. Educación General	4

## **IX. PROCEDIMIENTOS DIDÁCTICOS**

Las clases se desarrollan teniendo en cuenta:

- Aspectos metodológicos: estimular el método científico (Inductivo-Deductivo).
- Procedimientos: Análisis, Demostración, Síntesis, Interrogación Didáctica, Solución de Problemas.
- Técnicas: Expositiva, Diálogo, Tutoría y lluvia de ideas

## **X. MEDIOS Y MATERIALES**

**Equipos:** Una computadora personal para el profesor, ecran, proyector de multimedia, pizarra y tizas.

**Materiales:** Manual universitario y hojas de casos.

## XI. EVALUACIÓN

El Promedio final se obtiene del siguiente modo:

$$PF = (PE + EP + EF) / 3$$

$$PE = (P1 + P2 + P3) / 3$$

Dónde:

PF= Promedio Final

PE= Promedio de Evaluaciones

EP= Examen Parcial

EF= Examen Final

P# = Practica Calificada

## XII. APOORTE DEL CURSO AL LOGRO DE RESULTADOS

El aporte del curso al logro de los resultados (Outcomes), para las Escuelas Profesionales de: Ingeniería Industrial e Ingeniería Civil, se establece en la tabla siguiente:

**K** = clave      **R** = relacionado      **vacío** = no aplica

(a)	Habilidad para aplicar conocimientos de matemática, ciencia e ingeniería	
(b)	Habilidad para diseñar y conducir experimentos, así como analizar e interpretar los datos obtenidos	
(c)	Habilidad para diseñar sistemas, componentes o procesos que satisfagan las necesidades requeridas	
(d)	Habilidad para trabajar adecuadamente en un equipo multidisciplinario	<b>R</b>
(e)	Habilidad para identificar, formular y resolver problemas de ingeniería	
(f)	Comprensión de lo que es la responsabilidad ética y profesional	<b>K</b>
(g)	Habilidad para comunicarse con efectividad	
(h)	Una educación amplia necesaria para entender el impacto que tienen las soluciones de la ingeniería dentro de un contexto social y global	<b>K</b>
(i)	Reconocer la necesidad y tener la habilidad de seguir aprendiendo y capacitándose a lo largo de su vida	<b>R</b>
(j)	Conocimiento de los principales temas contemporáneos	
(k)	Habilidad de usar técnicas, destrezas y herramientas modernas necesarias en la práctica de la ingeniería	

El aporte del curso al logro de los resultados (Outcomes), para la Escuela Profesional de Ingeniería de Computación y Sistemas, se establece en la tabla siguiente:

**K** = clave      **R** = relacionado      **vacío** = no aplica

a.	Habilidad para aplicar conocimientos de computación y matemáticas apropiadas para los resultados del estudiante y las disciplinas enseñadas.	
b.	Habilidad para analizar un problema e identificar y definir los requerimientos apropiados para su solución.	
c.	Habilidad para diseñar, implementar y evaluar un sistema basado en computadoras, procesos, componentes o programa que satisfagan las necesidades requeridas.	
d.	Habilidad para trabajar con efectividad en equipos para lograr una meta común.	R
e.	Comprensión de los aspectos y las responsabilidades profesional, ética, legal, de seguridad y social.	K
f.	Habilidad para comunicarse con efectividad con un rango de audiencias.	
g.	Habilidad para analizar el impacto local y global de la computación en los individuos, organizaciones y la sociedad.	
h.	Reconocer la necesidad y tener la habilidad para comprometerse a un continuo desarrollo profesional.	
i.	Habilidad para usar técnicas, destrezas, y herramientas modernas necesarias para la práctica de la computación.	
j.	Comprensión de los procesos que soportan la entrega y la administración de los sistemas de información dentro de un entorno específico de aplicación.	

### XIII. HORAS, SESIONES, DURACIÓN

a) **Horas de clase:**

Teoría	Práctica	Laboratorio
3	2	0

b) **Sesiones por semana:** Dos sesiones.

c) **Duración:** 5 horas académicas de 45 minutos

### XIV. DOCENTE DEL CURSO

Mg. CPC. Luis Alberto LÍ Pérez.

### XV. FECHA

La Molina, enero de 2019