

大和証券

Daiwa Securities

大和証券株式会社

【大和ネクスト銀行】法務コンプライアンス部プレーヤークラス

大和ネクスト銀行

非公開

詳細は面接時にお伝えします。

勤務地:

東京都千代田区丸の内1丁目9番1号グラントウキョウ ノースタワー

定員:

1名

その他要件:

【受動喫煙対策】就業時間中禁煙

【従事すべき業務の変更の範囲】会社の定める業務

【就業場所の変更の範囲】会社の定める場所（テレワークを行う場所を含む）

勤務時間:

8:40~17:10 休憩:1時間

休暇・休日:

休日/週休2日（土・日曜日）、祝日、年末年始

休暇/有給休暇17~23日（期中入社の場合は月割り）

時間単位年休、看護休暇、産休・育休制度 等

選考について:

選考過程においてリファレンスチェックをお願いする場合がございます。 ご了承下さい。

仕事についての詳細

組織概要

当社は証券グループのネット銀行です。ネット銀行ではあるものの、銀行代理店ビジネスを主としているため、全国の代理店の店舗を通してお客様のサポートを行うことができるのが強みです。 法務コンプライアンス部は、契約書審査等ではなく、広告の内容確認、新商品・新サービスのリーガル・コンプライアンスチェック、代理店との連携等幅広い業務に取り組みます。

業務内容

※大和証券より出向

法務業務

- ・各種契約書・約款類の作成・チェック・管理
- ・新商品・サービス等の開始にかかる法的支援
- ・広告等のリーガルチェック
- ・規程等管理
- ・ADR・訴訟対応（国内）
- ・法務／コンプライアンス研修の企画・実施
- ・その他金融関連法務
- ・総務業務（決裁書審査、印章管理等）

募集背景

当社がこれまで取り扱っていなかった「新規業務」の開始を予定しており、そのための法務コンプライアンス面でのサポートを行います。

ポジションの魅力

法務コンプライアンス部員として、新規業務の立ち上げ等に深く関与していくことで、自分の働きが「お客様のため」「会社のため」「自分のため」に繋がっていることを実感しましょう。

必須スキル・経験

- ・企業の法務部門における実務経験、または弁護士もしくは司法書士としての実務経験
- ・適切な事案解析のためのコミュニケーション能力および第三者に対する説明能力・解決案の構成員力
- ・一般的なPCスキル(Word・Excel・PowerPoint)

歓迎スキル・経験

- ・ 金融機関での業務経験があればなお可

求める人物像

- ・ 法務部門経験者（業種問わず）

出向企業

【商 号】 株式会社大和ネクスト銀行

【代表者】 代表取締役社長 下村 直人

【本店所在地】 東京都千代田区丸の内一丁目9番1号

【開 業】 2011年 4 月15日

【資本金】 500億円

【株 主】 株式会社大和証券グループ本社（持株比率100%）

大和ネクスト銀行は「貯蓄から資産形成へ」のファーストステップとなるべく、大和証券グループの銀行として、2011年に開業しました。全国180を超える大和証券の店舗を活用した、きめ細やかなサポート体制と大和証券の営業員を通じた顔の見える銀行であることが特徴です。2024年から導入される、あたらしいNISA制度により、資産形成はこれからますます身近になっていくことが予想されます。資産形成の基本である長期分散投資の実現には、信頼関係が何より大切だと考えています。顔の見える銀行として、果たすべき役割は大きいと信じています。

会社名

大和証券株式会社

本社所在地:

東京都千代田区丸の内一丁目9番1号 グラントウキョウ ノースタワー

開業:

平成11年4月26日

代表者:

代表取締役社長 荻野 明彦

資本金:

1,000億円

事業内容:

有価証券等の売買、有価証券等の売買の媒介、取次又は代理、有価証券の引受等の金融商品取引業及びそれに付帯する事業

会社についての詳細:

-

この求人候補者を紹介

