



みずほリアルティOne株式会社

MREIT【経営管理部(上場リート企画・IR・財務担当)】

MREIT【経営管理部(上場リート企画・IR・財務担当)】 みずほリアルティOne株式会社 募集要項 みずほリートマネジメント株式会社 経営管理部（上場リートIR・企画）

< 求人内容 >

想定する人材像 ・自ら考え、主体性をもって案件を推進できる業務遂行能力を備えた人材

- ・能動的なコミュニケーションを得意とし、チームで仕事ができる人材
- ・目標達成に向け、前向きに粘り強くやり抜く人材
- ・正確な数値管理、文書管理ができる緻密さを備えた人材
- ・コンプライアンス意識の高い人材 仕事の内容 経営管理部のメンバーとともに、上場リー트의企画・IRに関する業務を担当いただきます。

※これまでのご経験に応じて、IR関連業務を中心に、経営管理部が所管する関連諸業務（財務・ESG等）

に

徐々に領域を広げていただくことを想定しています。

- ・IR関連業務（開示文書・説明会資料等の作成、投資家ミーティングの対応等）
- ・企画関連業務（上場リー트의成長に関する各種施策の企画・推進）
- ・財務関連業務（資金の借入れ、投資法人債の発行、銀行との折衝、契約締結、期中管理等の取りまと

め)

- ・機関運営業務（投資主総会の企画・運営）
- ・ESG関連業務（データの収集、HP開示、投資家や評価会社への対応等の取りまとめ）
- ・運用部門、取得部門、コンプライアンス、法務など社内関係部署との連携
- ・その他上記に付随する各種業務（社内調整、稟議対応等） 配属先 みずほリートマネジメント株式会社（出向）
経営管理部

必要な経験 下記いずれかの業務経験者

- ・ 上場リート、上場企業の開示・IR・企画に係る業務経験（上場リートにおける経験は尚可）
- ・ 投資銀行、証券会社等における業務経験
- ・ コンサルティング会社・FAS等における業務経験
- ・ 事業会社における経営企画に係る業務経験

必要なスキル・会計・税務に関する基本的な知識

- ・ 金融及び不動産に関する基本的な知識
- ・ Word、Excel、Power Pointスキル（中級以上あれば尚可） 語学 英語力があれば尚可だが、上記のスキル・経験を優先

資格（必須）特になし

（尚可）公認会計士、税理士、証券アナリスト、簿記（2級以上）、宅地建物取引士、不動産証券化協会 認定マスターなど、金融及び不動産に関する資格 国籍、性別、年齢 20代後半から30代までを想定

学歴 大卒以上

<勤務条件>

雇用形態 正社員（試用期間3ヶ月）

みずほリアルティOne株式会社 募集要項

賃金形態、待遇 想定年収：800万円～1,280万円（基本年俸＋賞与）

基本年俸：600～960万円

600万円＝月給500,000円（基本給：385,000円＋割増給：115,000円）×12ヶ月 960万円＝月給800,000円（基本給：616,000円＋割増給：184,000円）×12ヶ月

賞与（年1回）

近年の支給実績として、標準的な評価水準で月給の4ヶ月分程度を支給 基本年俸600万円の場合：月給500,000円×4ヶ月＝200万円 基本年俸960万円の場合：月給800,000円×4ヶ月＝320万円 ＊前職・前給・経験・能力を考慮の上、当社規定により優遇 ＊基本年俸には、あらかじめ45時間分の賃金に相当する割増給（時間外労働、休日労働、深夜労働に対

する

賃金）が含まれる

＊45時間を超過した時間外労働の残業手当は別途支給

＊賞与額は会社および個人の業績により決定するため、上記金額を保証するものではない

＊初年度の賞与は入社時期により期間按分される

通勤交通費 実費精算

手当 超過割増手当

社会保険等 健康保険（東証健保）、厚生年金、雇用保険、労災保険

勤務形態 コアタイムなしのフレックスタイム制

（1日7時間30分の勤務を基本とし、9:00～17:30を基本的な勤務時間帯として柔軟に対応） 出社とテレワークを混在させた「ハイブリッド型テレワーク制」を活用（テレワーク環境充実、一定の条件下でシェアオフィスも可。PC、業務用携帯貸与。） 退職金制度 確定拠出型年金（会社拠出55,000円/月）※拠出上限額を満額会社負担※

休日 土曜・日曜・祝日・年末年始

有給休暇 年次有給休暇：初年度12日（入社月により案分）～最高20日 その他：特別休暇（年3日）、傷病休暇（年5日）、慶弔休暇、裁判員休暇 勤務地 東京都千代田区大手町一丁目5番5号 大手町タワー16階 受動喫煙対策 有／喫煙室なし（オフィス内禁煙 オフィスビル内に喫煙室なし）

転勤 なし

<選考内容>

応募書類 履歴書、職務経歴書

筆記試験 なし

面接回数 2～3回程度

長＋管理部門責任者)

選考フロー：1次面接（部門責任者＋人事）→2次面接（担当取締役または部長＋人事）→最終面接（社長＋管理部門責任者）

