



ケイアイスター不動産株式会社

東証プライム上場企業の労務担当

東証プライム上場企業の労務担当

求人カテゴリー

コーポレート

給与情報

■想定年収：264万円～400万円（前年保証制度あり）

雇用形態

正社員

具体的な業務としては、、

- ・ 社員の給与管理業務
- ・ 勤怠（休職、退職）の管理業務
- ・ 新規入社者の入社手続き業務
- ・ 雇用契約管理 など、労務関係全般のお仕事となります。

社員の方々が働きやすい環境を提供するために従事して頂きます。

※従事すべき業務の変更の範囲は、弊社グループの業務全般となります。

応募条件

【必須条件】

■運転免許（AT可）をお持ちの方

■高卒以上の方

【歓迎条件】

■労務業務の経験者の方

勤務地

埼玉県本庄市西富田

勤務地詳細

■本庄本社：埼玉県本庄市西富田762-1

勤務時間

■9:00～18:00（実働8時間/休憩60分）

※残業前休憩あり（18:00～18:30の30分間）

＼全社で残業削減に向けて取り組み中／

定時までに業務を終了できるよう、メリハリをもって働ける環境です★

採用予定人数

2名

給与詳細

【正社員】

■月給220,000円～+各種手当（資格手当、家族手当等）

※固定残業代（月4.98h分／9,000円分）含み、超過分は別途支給します。

※試用期間は6カ月

【契約社員】

■月給220,000円～＋各種手当（資格手当、家族手当等）

※固定残業代（月13.33h分／20,000円分）含み、超過分は別途支給します。

※契約期間は1年間（更新は入社日より3ヶ月・3ヶ月・6ヶ月）

☆経験者の方の方に関しましては、前職年収保証制度があります☆

※経験内容・スキルに応じての保証となります。

当社では、社会人経験に応じた"キャリアステップ制度"を導入しています。

・社会人経験3年以上：正社員としての採用（試用期間6カ月）

・社会人経験3年未満：契約社員としての更新期間（3カ月、3カ月、6カ月）

※社会人経験とは、正社員・契約社員としての就業経験を指します。

昇給・賞与

■昇給：年1回（6月）※正社員登用後かつ試用期間終了後

■賞与：年2回（7月・12月）※正社員登用後

諸手当

■通勤手当

└車通勤可（駐車場完備）

■時間外手当

■役職手当

■家族手当

■住宅購入手当

■資格手当

★年収UPプロジェクト推進中！

社員が自ら給与を上げていくことができる制度づくりを目指し、その一環として、以下の制度を新設しました！

◆インフレ手当

◆社員紹介制度（条件を満たした場合、祝い金が支給されます） -----

休日・休暇

■年間休日115日

■完全週休2日制 ※基本土日

■年末年始休暇

■夏季休暇

■GW休暇

■慶弔休暇

■有給休暇

■介護休暇

■生理休暇

■ハネムーン休暇

■ボランティア休暇

福利厚生

■各種社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金）

■資格取得支援

■産休育休制度（※取得実績多数）

■企業主導型保育園の保育利用

■時短勤務制度（※適用条件あり）

■時差勤務制度（※適用条件あり）

■社員持株制度（※奨励金あり）

■社員表彰制度

■社内研修制度

■慶弔金

■ジョブローテーション制度

