



SREホールディングス株式会社

採用担当（リクルーター）

採用担当（リクルーター）

SREホールディングス株式会社 採用担当（リクルーター）

基本情報

仕事概要:

※あくまでの当初の仕事内容範囲であり、ゆくゆくは採用全般を理解して事業の採用担当として採用業務の全般を担っていただくことを強く期待しております。

必須スキル:

下記いずれかのご経験

- ・採用実務の経験（RPO/採用アシスタントいずれでも可）1年以上

<待遇・その他>

- ・給与改定 年1回（7月）
- ・昇格 年1回（7月）
- ・賞与 年2回（6月・12月）
- ・通勤手当 有
- ・試用期間 有（3か月）

<福利厚生>

- ・各種社会保険（健康保険、厚生年金保険、労災保険、雇用保険）
- ・法定外労災保険

- ・ ソニーグループ団体保険
- ・ 確定拠出年金制度
- ・ クラブ活動
- ・ 資格取得支援制度
- ・ 従業員持株会
- ・ 人間ドック補助
- ・ ベネフィットステーション
- ・ オフィスでやさい（置き型社食）
- ・ M3PSP（専任担当にいつでも相談でき、エムスリーの豊富なデータベースより最適な医療方針を提案してもらえる制度）

