



PwC税理士法人

コーポレート・パラリーガル

コーポレート・パラリーガル:

Open/Closed Open

セクションを非表示 - DetailsDetails

Specific Information (External):

コーポレートパラリーガルとして主に下記のような業務を担当して頂きます。

●会社設立手続、組織再編手続その他の商業登記手続（議事録等登記必要書面の作成を含む）

●各種申請書・届出書・報告書等の作成及び提出等:

Work Location(External) 東京

セクションを非表示 - Application conditionApplication condition

Core Requirements(External):

【必須要件】

●法律事務所でのパラリーガルとしての勤務経験（3年以上程度） ●会社設立手続、組織再編手続その他の商業登記手続きの業務経験

【歓迎要件】

●大手・準大手・外資系法律事務所におけるパラリーガル経験

【語学力】

ビジネスレベルの英語の読み書きに抵抗がないこと。（Speakingの機会はほとんどありませんが、議事録作成、資料作成などWriting及びReadingは頻繁に求められます。）

Treatment:

セクションを非表示 - RemarksRemarks

年収：応相談

タイトル：Associate～Senior Associate

