



## 株式会社日立製作所

### ペイメント事業に関わる事業戦略の立案・実行を担う事業企画【主任クラス】

ペイメント事業に関わる事業戦略の立案・実行を担う事業企画【主任クラス】

#### 職務内容:

【配属組織名】

金融ビジネスユニット 金融BU戦略本部 グローバル事業統括部

#### 【配属組織について（概要・ミッション）】

グローバル事業統括部は、金融ビジネスユニットのグローバル事業の中長期戦略立案、及び、主にインド子会社事業の統括を推進しています。

#### 【携わる事業・ビジネス・サービス・製品など】

金融ビジネスユニットのグローバル事業の統括部署として、全体戦略・損益・人財などの計画・推進責任を負います。

#### 【募集背景】

金融ビジネスユニットにおいてインドをはじめとしたグローバル拠点でのデジタル事業拡大、あるいは、日本国内での決済関連事業の協創ビジネス創出・検討推進にあたり、事業戦略立案と施策実行を推進・支援できる人財を募集します。

#### 【職務概要】

インド決済事業のインド国外(日本含む)への事業展開戦略の検討・策定、そのための社内関連者、社外ステークホルダーとの議論推進、各地域の市場・競合動向調査などの推進

## 【職務詳細】

---

上長支援のもとで、ご経験を生かして以下いずれかの業務を担っていただきます。いきなり全てを一人で担当いただくのではなく、OJTを通じてキャッチアップいただきますのでご安心ください。

- ・事業戦略を策定・実行し、組織のミッション、ビジョン、および経営戦略に関する議論・検討を通じて成長を実現する。
- ・グローバルペイメント市場にも精通し、当該市場における革新的な業界動向、新興市場または新たな事業機会につながる市場、プレイヤーを特定し、事業戦略を策定、実行する。
- ・知見や市場機会に関する情報を適切な社内関係者と共有し、イノベーションの可能性のある領域内での市場動向把握の戦略を設定する。
- ・外部関係者との接触、外部とのネットワーク構築、ペイメント業界、M&A市場の動向等の情報収集。

## 【ポジションの魅力・やりがい・キャリアパス】

---

金融ビジネスユニットのインドを中心としたグローバル事業拡大に向けた大規模投資を含めた戦略立案・実行を推進することができます。また、今後加速・スケール化していくグローバル事業の飛躍的な成長に向けて、新規事業の立上げ、組織づくりなど全社的な重要案件において中心的な役割を担うことができます。

## 【働く環境】

---

### ①配属組織/チームについて（戦略本部・グローバル事業統括部）

- ・国内在勤メンバーは5名、海外拠点赴任メンバーは5名、計10名の組織です。
- ・年齢層も幅広く多様なバックグラウンドを持つメンバーで、自由闊達な雰囲気です。

### ②働き方について

---

- ・勤務場所は丸の内オフィスを基本として、必要に応じて在宅勤務可です。
- ・必要に応じて海外出張(主にインド・ムンバイ、その他グローバル拠点)があります。

※上記内容は、募集開始時点の内容であり、入社後必要に応じて変更となる場合がございます。予めご了承ください。

## 応募資格

### 【必須条件】

### 【いずれも必須】

---

- ・決済/送金関連の業務経験(日本国内、あるいは、海外)が3年以上あること
- ・海外志向があり、読み書き/メール利用に支障のない英語力（TOEIC600程度）

## 【歓迎条件】

---

### 下記いずれかのご経験やスキルをお持ちの方

---

- ・市場/競合分析等を通じた事業戦略の検討、経験(支援含む)
- ・グローバル事業戦略立案経験
- ・M&A等の投融資関連業務遂行経験
- ・Native speakerとの意思疎通、議論ができる英語力(TOEIC800程度～)

## 【求める人物像】※期待行動・コンピテンシー等

---

### 【全職種共通（日立グループ コア・コンピテンシー）】

---

- ・People Champion（一人ひとりを活かす）： 多様な人財を活かすために、お互いを信頼しパフォーマンスを最大限に発揮できる安心安全な職場(インクルーシブな職場)をつくり、積極的な発言と成長を支援する。
- ・Customer & Society Focus（顧客・社会起点で考える）： 社会を起点に課題を捉え、常に誠実に行動することを忘れずに、社内外の関係者と協創で成果に責任を持って社会に貢献する。
- ・Innovation（イノベーションを起こす）： 新しい価値を生み出すために、情熱を持って学び、現状に挑戦し、素早く応えて、イノベーションを加速する。

## 【その他職種特有】

---

### 【業務プロセスの最適化】

---

継続的な改善に重点を置き、業務遂行のための最も効果的かつ効率的なプロセスを熟知している。たとえば、さまざまな測定基準やベンチマークに細心の注意を払う、プロセスを最適化するための主要な方法と詳細な方法の両方を決定する、など。プロセス障害を速やかに解決する、トラブルが再発しないよう対策を講じる。

## 【戦略的思考】

---

将来の可能性を見据え、画期的な戦略に変える。たとえば、現在および将来の業界傾向と市場原理について最新の情報を入手し、意思決定を行う際にこれらを考慮する。組織に最大限の戦略的影響を与えるための取り組みを明確に特定し優先順位を付ける。

## 【最終学歴】

---

### 学歴不問

---

待遇:

【想定ポジション】

### 主任クラス

---

※募集開始時の想定であり、選考を通じて決定の上、オファー時にご説明いたします。

## 【給与】

---

■想定月給：463,000～605,000円

---

■想定年収：7,800,000～10,300,000円

---

## 【勤務時間】

---

8:50～17:20（実働7時間45分、休憩45分）

※事業所によって時間帯が異なる場合があります。

その他採用条件についてはこちら

---

## 【更新日】

---

2025年7月23日

---

勤務地:

東京都千代田区丸の内1-6-1（丸の内センタービル）

備考:

【対象年齢】

30～40歳程度

---

