



株式会社日立製作所

社会保障分野におけるミッションクリティカルなシステムのコンサルタント およびプロジェクトマネジメント

社会保障分野におけるミッションクリティカルなシステムのコンサルタントおよびプロジェクトマネジメント

職務内容:

【配属組織名】

社会ビジネスユニット 公共システム事業部 官公ソリューション第2本部 官公システム第8部

【配属組織について（概要・ミッション）】

官公庁向けのシステムソリューションを提供する組織の中で社会保障分野を担当します。日立の持つソリューションや関連事業部（製品事業部・研究所等）と連携し、コアバリューである業務知識と大規模プロジェクトのマネジメント技術をもとに、顧客の事業構想レベルから参画し、システム提案から構築までを一環して対応します。

【参考資料】

-
- ・キャリア採用サイト：<https://www.hitachi.co.jp/Div/jkk/careers/index.html>
 - ・SEトップメッセージ：<https://youtu.be/iC3OyDyG9Gk>
 - ・事業部紹介映像：https://youtu.be/leYvnpaj_ZQ →公共システム事業部・公共システム営業統括本部の事業概要・インタビュー記事について紹介しています。

【携わる事業・ビジネス・サービス・製品など】

社会保障分野の顧客に対して、日立が持つ技術（DX・生産技術等）や大規模システム構築プロジェクトのマネジメント力をコアバリューとして、システム提案～構築～保守までのシステムライフサイクルを一環で推進しています。システム開発のマネジメントのみならず、顧客事業のコンサルティングや事業家提案にも関わることができます。

【募集背景】

事業領域の拡大を目的に、今まで日立が担当してきた領域にとどまらず、新規領域へのプレ活動およびシステム開発を戦略的に推進している状況です。今年度においては、積極的なプレ活動の成果もあり案件化の目途が立ってきている中、プロジェクトマネジメント要員を補強し、フィージビリティの高いプロジェクト運営を行うことで、新規領域に関する顧客信頼を獲得し日立の立ち位置を確固たるものにしていきたいと考えています。

【職務概要】

■ 社会保障分野の新規領域獲得に向けた顧客課題の深掘、企画提案等のプレ活動および受注後のプロジェクトマネジメント ■ 上記を推進していく上で、顧客との密なコミュニケーション（協創の精神）と社内ステークホルダー（研究所・製品事業部・協力会社）を取り纏めるリーダーシップを持って、プロジェクトの推進を行います。

【職務詳細】

■ 入札案件に関わるRFI・RFC・RFPに関する顧客折衝および社内取り纏め ■ 大規模マルチベンダ開発のマネジメント（自社の開発のみならず関連する他社プロジェクトとの連携） ■ プロジェクト規模感は、小規模（10人）から大規模（200人）までさまざまであり、マネジメントメンバのスキルに応じて推進体制を構築。

【ポジションの魅力・やりがい・キャリアパス】

■ 魅力・やりがい：

・ 社会保障分野の事業立案～構築までを担当することからくる社会貢献性の高さ ・ 若手から大規模プロジェクトの取り纏め経験および日本有数規模のシステム構築経験が積める ・ 研究所や製品事業部など幅広く連携しながら、新しい技術を用いて新たな案件へのチャレンジができる

■ キャリアパス：

・ プロジェクトのサブリーダーからリーダー、マネージャへキャリアアップしていくキャリアパスと サブリーダー、リーダーを経て年金業務や技術面など専門性の高い職にキャリア変遷するキャリアパスあり

【働く環境】

■ 配属組織/チーム：

配属直後は10名程度のチーム。経験・実績を積むと数百人規模の案件を担当する。 協力会社のメンバーを含めて横のつながりが強い職場。年齢層は20代～40代がメイン。

■ 働き方：

在宅勤務可（職務内容によるが平均週2～3回程度の出社）

※上記内容は、募集開始時点の内容であり、入社後必要に応じて変更となる場合がございます。予めご了承ください。

応募資格

【必須条件】

■資格

- ・基本情報技術者資格、またはそれに準ずる資格もしくは試験

■業務経験

- ・プロジェクトマネジメントに関わる経験（3年以上）

【歓迎条件】

■資格

- ・PMP
- ・プロジェクトマネージャ（IPA）

■業務経験

- ・官公庁向けシステムのマネジメント経験（1年以上）
- ・マルチベンダ開発経験（1年以上）
- ・クラウドを利用したシステム構築経験（1年以上）

【求める人物像】※期待行動・コンピテンシー等

【全職種共通（日立グループ コア・コンピテンシー）】

- ・People Champion（一人ひとりを活かす）： 多様な人財を活かすために、お互いを信頼しパフォーマンスを最大限に発揮できる安心安全な職場(インクルーシブな職場)をつくり、積極的な発言と成長を支援する。
- ・Customer & Society Focus（顧客・社会起点で考える）： 社会を起点に課題を捉え、常に誠実に行動することを忘れずに、社内外の関係者と協創で成果に責任を持って社会に貢献する。
- ・Innovation（イノベーションを起こす）： 新しい価値を生み出すために、情熱を持って学び、現状に挑戦し、素早く応えて、イノベーションを加速する。

【その他職種特有】

■顧客や関係部署とコミュニケーションを円滑に遂行できる方

【最終学歴】

学歴不問

待遇:

【想定ポジション】

主任クラス

※募集開始時の想定であり、選考を通じて決定の上、オファー時にご説明いたします。

【給与】

■想定月給：463,000～605,000円

■想定年収：7,800,000～10,300,000円

【勤務時間】

8:50～17:20（実働7時間45分、休憩45分）

※事業所によって時間帯が異なる場合があります。

その他採用条件についてはこちら

【更新日】 2025/04/16

勤務地:

〒166-0001

東京都杉並区阿佐ヶ谷北二丁目13番2号（阿佐ヶ谷北口駅前ビル）

備考:

【対象年齢】 25～39才程度

