



ポスト・リンテル株式会社

【管理部】セールスフォースエンジニア

【管理部】セールスフォースエンジニア

ポスト・リンテル株式会社 【管理部】セールスフォースエンジニア

基本情報

仕事概要:

■仕事内容

- ・DX推進のための開発（Salesforceを用いた画面・機能構築、分析業務）
- ・チーム内でナレッジを共有しながら、スキルを高め合うための仕組み作り

必須スキル:

- ・CRMの構築、または運用の経験
- ・営業企画の経験

歓迎スキル:

- BtoB、BtoCの営業経験:
- 不動産業界での就業経験:
- ディティールにこだわった丁寧な仕事を期日通りにできる能力:
- ・Salesforceの構築経験
- ・Apex・Java・C#などプログラミング言語の知識

求める人物像:

給与:

応相談

※ご経験・スキルによって決定

※条件応相談

※モデル年収：500-1000万円

勤務地:

●勤務地

東京都港区 1-4-5 アークヒルズサウスタワー

●アクセス

東京メトロ南北線 六本木一丁目駅直結

東京メトロ日比谷線 神谷町駅から徒歩10 分

雇用形態:

正社員

勤務体系:

月～金

9:30～18:30

試用期間:

あり(3ヵ月)

福利厚生:

<休日・休暇>

土日祝 年間休日128日（GW や年末年始休暇が長め）

<福利厚生>

- ・昇給年1 回（3月）
- ・賞与歩合
- ・通勤手当（上限2.5 万円/月）
- ・社会保険完備（雇用、労災、健康、厚生年金）
- ・住宅手当（自社管理物件にお住まいの場合、月2.5～3 万円を支給）
- ・資格手当（例：宅建月額3万円、管理業務主任者、証券化マスター、コンサルティングマスター）
- ・資格取得支援制度

- ・語学研修あり(英語、中国語)
- ・社内研修旅行
- ・服装/髪形自由
- ・書籍購入（月5,000 円まで）
- ・資格研修、営業スキルアップ研修など500講座あり
- ・ランチ補助

