

大和証券

Daiwa Securities

大和証券株式会社

[ウェルス・アドバイザリー部] 相続・事業承継業務担当

ウェルス・アドバイザリー部

詳細は面接時にお伝えします。

勤務地:

東京都千代田区丸の内1丁目9番1号グラントウキョウ ノースタワー

定員:

3名

その他要件:

【受動喫煙対策】就業時間中禁煙

【従事すべき業務の変更の範囲】会社の定める業務

【就業場所の変更の範囲】会社の定める場所（テレワークを行う場所を含む）

勤務時間:

8:40~17:10 休憩:1時間

休暇・休日:

休日/週休2日（土・日曜日）、祝日、年末年始

休暇/有給休暇17~23日（期中入社の場合は月割り）

時間単位年休、看護休暇、産休・育休制度 等

選考について:

選考過程においてリファレンスチェックをお願いする場合がございます。 ご了承下さい。

仕事についての詳細

概要・業務内容

全国の企業オーナー及び富裕層に対する、相続・事業承継、資産管理等の各種ソリューションの提案

必須スキル・経験

- ・企業オーナーや富裕層に対する事業承継等のソリューション提供の実務経験
- ・CFP、FP1級技能士など
- ・エクセル・パワーポイントの資料作成能力
- ・金融機関勤務経験がある方は尚可

歓迎スキル・経験

- ・公認会計士／税理士資格

求める人物像

- ・金融機関勤務経験
- ・税理士法人勤務経験

会社名

大和証券株式会社

本社所在地:

東京都千代田区丸の内一丁目9番1号 グラントウキョウ ノースタワー

開業:

平成11年4月26日

代表者:

代表取締役社長 荻野 明彦

資本金:

1,000億円

事業内容:

有価証券等の売買、有価証券等の売買の媒介、取次又は代理、有価証券の引受等の金融商品取引業及びそれに付帯する事業

会社についての詳細:

-

この求人候補者を紹介

