



## 株式会社M&A総研ホールディングス

### 【M&A総研】人事（採用担当）

#### ■ペルソナについて

- ・年齢：27～35歳くらい
- ・性別：女性のみ
- ・学歴：大卒以上
- ・経験者数：2社まで目安（ただし年齢との兼ね合い次第）
- ・地頭の良さがある方・コミュニケーションが淀みなく取れる方
- ・事業会社（NPOや公的機関は除く）での正社員としての社会人経験必須
- ・外国籍の方はネイティブレベルで日本語が話せる方のみ

大きく分けて以下3パターンが採用想定です。

#### ■その他

- ・社内メンバーとのコミュニケーションを取る機会も多いため、既存社員との雰囲気合うかどうかという観点でも拝見しています。

#### ■よくあるご質問

##### Q. リモートワークはありますか？

A. リモートは現在やっておりませんが、体調不良時等致し方無い理由の場合は許可制で在宅勤務を可としております。また、時差出勤制度があり、利用可能です。

##### Q. 残業時間はどの程度ですか？

A. 概ね20～30時間です。ただし入社後3ヶ月は40時間程度になる可能性があります。

## Q. 昇給はありますか？

A. 採用数などの定量的な指標と定性評価を元に、年1回あります。

## Q. 組織体制はどんな状況ですか？

A. 現在採用は8人です。 採用責任者：30代男性1名／採用担当：30代男性1名、30代女性5名、／採用アシスタント：20代女性1名

## 職種 / 募集ポジション

【M&A総研】人事（採用担当）

### 求人タイトル:

【人事】年間数百人の採用を行う東証プライムグループの採用担当者

### 雇用形態:

正社員

### 契約期間:

### 期間の定めなし

※試用期間 有/3ヶ月

※試用期間中の給与変わりなし

### 給与:

年収 4,000,000 円 - 7,000,000円

## ■想定年収

①未経験者：想定年収400～540万円（月額：33.3～45万円） ②経験者：想定年収400～700万円（月額：33.3～58.3万円）

## （みなし残業 月44時間・深夜30時間を含む）

※残業時間44時間超：固定残業手当との差額を別途支給

### 勤務地:

東京都千代田区丸の内1-8-1丸の内トラストタワーN館17階

## ■東京駅

日本橋口より徒歩1分（JR線）、八重洲北口より徒歩3分（JR線）

## ■大手町駅

---

B7出口より徒歩2分（東京メトロ東西線・丸ノ内線・半蔵門線・千代田線/都営三田線）

## ■日本橋駅

---

A3出口より徒歩3分（東京メトロ銀座線・東西線/都営浅草線）

### 勤務時間:

9時00分～18時00分（休憩1時間/時差出勤制度あり）

---

### 休日:

完全週休2日制（土、日）祝 年末年始、慶弔休暇、有給休暇、夏季休暇

### 福利厚生:

- ・持株会制度
- ・持株会奨励金
- ・表彰制度
- ・資格取得補助
- ・社内ライブラリー制度
- ・歓迎会補助制度（7,000円/1人）
- ・部活動制度
- ・インフルエンザ予防接種、乳がん検診、子宮頸がん検診補助

### 加入保険:

健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

### 受動喫煙対策:

屋内の受動喫煙対策あり（禁煙）

---

### 諸手当:

## 仕事についての詳細

### 人事職の特徴

---

#### 【会社の特徴】

---

当社にはメガバンク、大手証券、五大商社、大手メーカーや外資系コンサル会社など様々な業界で活躍してきた優秀なメンバーが数多く在籍しており、そういったメンバーと切磋琢磨できる環境がございます。また、社員は20代～30代のためエネルギッシュで風通しの良い環境です。

#### 【当社採用業務の特徴】

---

■採用数が多く、短期間で多くの経験ができ、早く成長できる ■会社として採用に力を入れているため予算も多く、できることが多い ■採用業務全般に携われるため、幅広く経験を積むことができる

### 仕事内容

---

中途採用、新卒採用を含め、採用業務全般をお任せいたします。当社の事業拡大において中枢を担うポジションです。長期的には新卒採用業務や人事全般の業務に携わっていただきたく考えております。

採用戦略を策定し、採用広報も含めあらゆるチャネルを使い実行していただきます。採用目標を数字で管理、日々の業務に落とし込むようなデータドリブンな採用手法を用いているため、雰囲気や感覚で業務を進めるというよりは数字ロジックを元に考えることが必要です。経営層と意見交換をしながら業務を遂行するため、人事としての経験値の向上だけでなく、企業経営に関する様々な経験を積むことも可能です。

#### 【業務内容】

---

- ・採用計画の立案とその計画を達成するための戦略策定と企画実行
- ・あらゆる採用チャネルを使い、施策導入と実行

### 応募資格

---

#### ①採用業務経験者の場合

---

##### 【必須】

---

- ・採用業務の経験1年以上

## ②採用業務未経験者の場合

---

### 【必須】下記いずれか

---

#### <共通：求める人物像>

---

- ・地頭がよく論理的思考力がある方
- ・数値を元にPDCAを回せる方
- ・モチベーションが高く、バイタリティーのある方
- ・対人コミュニケーションが得意で柔軟に対応できる方
- ・新しい組織・仕組み・風土を創っていきたいというマインドの方

#### 選考方法

---

面接回数：3～4回（原則3回）

---

提出書類：履歴書・職務経歴書

---

#### 会社名

株式会社M&A総研ホールディングス

株式会社M&A総合研究所:

事業内容           ： M&A仲介事業

---

設立                ： 2018年10月12日

---

代表取締役社長：佐上 峻作

---

所在地             ： 東京都千代田区丸の内1-8-1

---

丸の内トラストタワーN館17階

---

株式会社クオンツ・コンサルティング:

事業内容           ： 総合コンサルティング事業

---

設立                ： 2023年10月17日

---

代表取締役社長： 佐上 峻作

---

所在地             ： 東京都千代田区丸の内1-8-1

---

丸の内トラストタワーN館17階

---

拠点一覧:

■東京本社

---

〒100-0005

---

東京都千代田区丸の内1丁目8-1 丸の内トラストタワーN館17階

■大阪オフィス

---

〒530-0011

---

大阪府大阪市北区大深町3-1 グランフロント大阪 タワーB 13階

■名古屋オフィス

---

〒450-0003

---

愛知県名古屋市中村区名駅南1-24-20 名古屋三井ビルディング新館9階

## ■福岡オフィス

---

〒810-0001

---

福岡県福岡市中央区天神1-12-14 紙与渡辺ビル4階

---

## ■札幌オフィス

---

〒060-0002

---

北海道札幌市中央区北2条西3丁目1-29 タケサトビル3階

---

## ■高崎オフィス

---

〒370-0841

---

群馬県高崎市栄町3-11 高崎バナーズビル5階

---

## ■シンガポールオフィス

---

〒079903

---

アンソロード10番地 インターナショナルプラザ5階

---

会社についての詳細:

### M&A総研ホールディングスについて

---

当社は、中小企業の後継者不在による社会問題をM&Aで解決するため2018年10月に設立し、設立から3年9ヶ月で2022年6月に上場を果たしました。現在は東証プライム市場に上場しています。M&A仲介という業界においてAIやDXを用いて効率化を図り急成長し、2023年10月には、「クオンツ・コンサルティング」という総合コンサルティングファームを設立しました。

当社はあらゆる社会課題を解決し、国内企業の価値を向上させて日本の経済を成長させることを目指しており、同時に自社としても時価総額数兆円規模の企業になることを目指しています。

---

