



東急不動産リート・マネジメント

東急不動産リート・マネジメント株式会社

ファンドアカウント(総合職)_TLCM

ファンドアカウント(総合職)_TLCM

非公開

【モデル年収】

社員2級（社会人5年目、27歳程度）：560万円＋残業代＋住宅補助費 社員1級（社会人8年目、30歳程度）：670万円＋残業代＋住宅補助費 準基幹職（社会人11年目、33歳程度）：870万＋残業代＋住宅補助費 準基幹職（社会人16年目、38歳程度）：940万円＋残業代＋住宅補助費

基幹職：1300万円～

基幹職（部長職手当有）：1420万円～

上級職（部長職）：1550万円～

勤務地:

東京都渋谷区道玄坂1-21-1 渋谷ソラスト18F

本社

勤務時間:

【標準就業時間】 9:30～18:00

福利厚生:

財形貯蓄制度/持ち株制度/住宅費補助/保養所補助/カフェテリアプラン/東急グループ共済組合/「WELBOX」利用

◎財形貯蓄/持ち株制度には奨励金がございます。 ◎1レセプト3000円を超える医療機関での会計は共済給付金が適用されます(健保適用外除く) ◎東急ハーヴェストクラブ・東急ホテルズ、東急ステイ、東急REIホテル等がお得に利用できます！

給与備考:

給与は内定時に社会人年齢・経験等を参考にし規定に基づき決定いたします。 準基幹職には準基幹職手当(残業20h/月相当分)を含みます。 基幹職で部長職を担う場合は、部長職手当を支給いたします。 社員級～準基幹職には住宅補助費の支給がございます（金額は役職に応じ変動、本人が住宅に係る賃料又は住宅ローンの返済を負担する世帯主である場合に限る）。

寮・社宅:

無

社会保険:

健康、厚生年金、雇用、労災

退職金:

DC制度有り ※但し、3年未満での退職の場合は無し

就業時間:

■所定労働時間 7時間30分 休憩60分

■フレックスタイム制 有

■コアタイム 有(11:00～15:00)

■残業 有

■在宅勤務：週1～2日程度

※部門・業務状況により異なります。

※入社直後はOJTのため、ご出社いただきます。

休日:

年末年始(12/29～1/3)、その他（完全週休2日制、慶弔休暇、育児/介護休職）

会社記念日休日(5月1日・12月17日)

有給休暇:

入社後、入社月に応じて付与。

例：4月入社→15日／11月入社→8日

翌年度以降は勤続年数に応じて付与されます。

研修・資格支援:

- ・ビジネススキル研修（グロービス等）
- ・英会話（ビズメイツ、DMM英会話等）
- ・各種PCスキル（ネットラーニング等）
- ・継続学習支援（業務上必要な研修を費用会社負担で受講可能）

★資格取得支援制度には宅地建物取引士、不動産証券化マスター、証券アナリスト等40種類以上有り。★お祝い金制度、講習費・受験費用の補助等ございます。

仕事についての詳細

仕事内容

私募ファンド運用会社である東急不動産キャピタル・マネジメント資産運用部にて、アカウント業務をご担当いただきます。

総合職での採用となり、証券化関連実務の専門性を高めたい方は、活躍できるフィールドがあります。アカウント業務経験を積み将来的にアセットマネージャーへの転身も可能です。

担当業務詳細

- ・（月次）CF入力、PMレポートのチェック(PM会社との調整含)、 信託・SPC指図（資金移動・文書押印他）、コベナント関連書類作成
- ・（四半期・年次）信託決算書チェック(信託受託者との調整含)、 SPC決算書チェック(事務管理会社との調整含)、監査法人対応、予算システム登録、 DSCR計算書等コベナント関連書類作成、税務申告納税管理
- ・部門運用事務統括、業務改善、 制度対応等（PM宛マニュアル改訂、法制度・税務会計対応の取り纏め等）
- ・文書配信システム／契約書管理システム／PMシステムのインフラ整備・維持

求める人材像

- ・事務系総合職の経験があり細かい作業に責任を感じられる方
- ・ExcelおよびWordの一定スキル、ユーザーレベルのITスキル
- ・日商簿記3級程度の経理・決算書を読みとく知識

歓迎経験・資格

■経験

- ・不動産管理業（PM等）
- ・会計事務所等での賃貸用不動産に関する制度会計業務経験
- ・管理会計実務経験者

■資格

- ・ 宅地建物取引士
- ・ 日商簿記2級
- ・ 日商簿記3級

組織構成

部全体：24名

運用管理グループ：9名（年代20代後半～60代半ば、男女比1:8、派遣社員含む）

会社名

東急不動産リート・マネジメント株式会社

代表取締役社長:

久保章

所在地:

〒150-0043

東京都渋谷区道玄坂1-21-1 渋谷ソラスト18階

主な株主:

東急不動産株式会社 100%

関連会社:

■株式会社東急コミュニティー

■東急リバブル株式会社

■東急不動産ホールディングス株式会社

■東急不動産株式会社 他多数

事業内容:

■投資運用業(アクティビア・プロパティーズ投資法人、コンフォリア・レジデンシャル投資法人、ブローディア・プライベート投資法人の運用)

社員数:

会社についての詳細:

《東急不動産リート・マネジメント株式会社について》

■2017年4月に、東急不動産ホールディングスグループの資産運用会社の組織再編に伴い『アクティビア・プロパティーズ投資法人』『コンフォリア・レジデンシャル投資法人』『ブローディア・プライベート投資法人』を運用する資産運用会社として発足しました。■運用資産残高（AUM:取得価格ベース）は1.2兆円を超え国内有数のリート運用会社へ成長してまいりました。平行して組織体制の強化をすることで、安定した運用体制を構築してまいりました。■東急不動産ホールディングスグループが培ってきたノウハウや人材を最大限に活用しながら、不動産マネジメントにおける『プロフェッショナル集団』として、「AUMを業界No.1(質・量で業界No.1)」・「選ばれる会社No.1」を目標に、クオリティの高い不動産投資運用サービスを提供し、投資主価値の最大化を図っていきます。

東急不動産キャピタル・マネジメントについて

■2007年2月に国内外機関投資家向け不動産プライベートファンド専門のマネジメント会社として発足しました。■AUMは1.1兆円を超え安定的な運用を行っています。平行してESGの取組み、DX体制の強化を含めた組織体制の強化を図り、投資家の皆様の信頼に応える質の高い様々な商品やサービスを提供しております。■クオリティの高い不動産投資サービスの開発・提供を通じた社会の発展への貢献を理念に掲げ、今後も投資家・事業パートナー・従業員に選ばれる会社として発展してまいります。

