



## DIGGLE株式会社

### WEB エンジニア（新規事業）

---

#### WEB エンジニア（新規事業）

---

#### 基本情報

---

#### 仕事概要:

#### <事業概要>

---

DIGGLEは「組織の距離を縮め、企業の未来の質を上げる。」をProduct Visionとして掲げ、経営管理において全社でのコラボレーションが重要だというコンセプトに基づき、経営と現場がより相互につながる経営管理を行うための、コラボラティブ経営管理サービス「DIGGLE」の開発・提供をしています。

経営管理とは、企業の目指す目標に対して日々健全に進んでいるかどうかを管理・改善すること全般を指します。お金に関することのみではなくビジネスにおける「ヒト・モノ・カネ」が含まれています。

#### <Mission>

---

DIGGLEのミッションは「Dig the Potential テクノロジーで、企業の成長可能性を掘り起こす。」です。すべての企業にはまだ見ぬ成長可能性が広がっていると考え、テクノロジーの力でその一つ一つを掘り起こし、企業のありたい姿の実現を支援することで、産業と社会の在り方を革新しています。

VUCA時代においては、①自社の状況を解像度高くいち早く把握し、②スピード感を持って軌道修正していくこと、がますます重要であり、そのような体制を構築できるかが今後の企業経営において重要なファクターになると考えています。

「DIGGLE」というプロダクトを通して、お客様の企業価値向上に伴走し、ひいては日本産業を支えることに繋がるという思いで展開しています。

#### <募集背景>

---

DIGGLE株式会社では、データドリブンなアプローチでビジネス価値を創出するソリューションを提供しています。既存事業の成長と並行して、新たな事業領域への挑戦も加速中です。

今回、新規事業創出のプロセスを技術的観点からリードし、仮説段階のアイデアを顧客価値のあるプロトタイプやサービスへと変えていく「新規事業エンジニア」を募集いたします。

## <業務内容>

---

### ■ 概要

---

## Webエンジニアとしての新規事業に関わる業務をお任せします

---

### ■ 詳細

---

- ・ CTOやPMが示すコンセプトや方向性を、技術的な検証を通じて実際のプロトタイプやサービスへと落とし込む
- ・ 顧客ヒアリングやユーザーテストの結果を踏まえ、顧客課題に応える機能・サービスを設計・実装
- ・ 開発プロセス内での仕様擦り合わせ、技術的な意思決定に主体的に関わり、プロダクト方向性をリード
- ・ 新規事業立ち上げに関わる幅広い開発領域（フロントエンド、バックエンド、インフラ）への挑戦

## <ポジションの魅力>

---

- ・ アイデアを実際に動くプロトタイプとして示すことで、ビジネス価値を創出するサイクルを体現できます。
- ・ 顧客の声を直接聞き、顧客起点で機能・サービスを形にする「0→1」のフェーズに深く関わることができます。
- ・ 開発方針や実装技術、開発プロセスの工夫など、幅広い裁量を持ちながら自分のアイデアをビジネスの成長へと繋げていく経験が得られます。

### 必須スキル:

- ・ Webサービスの開発経験（3年以上）

※当社のプロダクトはRuby on RailsやReactで書かれていますが、JavaやC言語を活用して働いていたメンバーも活躍しています

### 歓迎スキル:

- ・ 自社での新規事業立ち上げやプロトタイプ開発経験
- ・ 個人でプロダクトを開発した経験
- ・ PdM的な役割を兼務しながら実装にまで踏み込む「0→1」のものづくり経験
- ・ 顧客ニーズを踏まえて、仮説検証を繰り返しながら仕様や機能を創り込めるスキル

### 求める人物像:

- ・ 技術的知識を活かしながら、「ビジネスを動かすアイデア」を試行錯誤できる方
- ・ 試しながら改善し続ける開発スタイルで、スピード感を持って前進できる方
- ・ 顧客視点とビジネス戦略の両方を捉え、柔軟な発想で価値あるプロダクトを生み出せる方

## ＜こんな方と働きたい＞

---

- ・ Mission : 「Dig the Potential」に共感できる方
- ・ Values : 「高速考動」「自学成長」「経済志向」「誠心敬意」に共感できる方
- ・ Team Value : 「※アスリートの集団を目指す」に共感できる方 ※専門性を磨き続け、磨き続けたものをチームに還元できる志向を持つこと

### 給与:

450-1100万円

### 勤務地:

東京都港区港南2-15-1 品川インターシティA棟22階

---

### 雇用形態:

正社員

### 勤務体系:

### 勤務時間

---

- ・ フレックスタイム制（コアタイム10:00-15:00）
- ・ 月所定160時間勤務（月30時間分の割増賃金相当分を含む。）

※実際の割増賃金が当該時間数を上回る場合においては、賃金規程に基づき、別途残業手当を支給する

### 勤務体系

---

- ・ リモート勤務可（必要に応じて出社）
- ・ Sales/IS職に関しては週2出社必須

### 休日/休暇

---

- ・ 土曜日・日曜日・祝日・夏季休暇・冬期休暇・その他会社で定めた休日
- ・ 有給休暇：入社時点5日、半日単位での取得可

### 試用期間:

3ヶ月

### 福利厚生:

- ・ 福利厚生：出産・育児支援制度
- ・ 加入社会保険：健康保険：有、厚生年金：有、雇用保険：有 労災保険：有
- ・ 受動喫煙対策：就業中の喫煙不可

### その他:

