



ALL DIFFERENT

ALL DIFFERENT株式会社

【社内SE | インフラエンジニア】

【社内SE | インフラエンジニア】

【必須要件】

・ Windows サーバーの構築・運用の実務経験 2年以上 または、サーバー/ネットワーク/Microsoft365等のインフラ知見、経験がある方

【歓迎要件】

- ・ Active Directory運用経験
- ・ Microsoft 365設計経験

【求める人物像】

- ・ 人材育成事業に興味関心のある方
- ・ 円滑なコミュニケーションが取れる方
- ・ 論理的思考ができる方
- ・ 課題感を持ち、解決に向けて進められる方

▼魅力訴求

- ・ 全部自社で持っている環境
- ・ NW、サーバー、ハイブリッド環境
- ・ 一部 自前構築もしている
- ・ ベンダーコントロール
- ・ 企画立案もできる

※社内SE 各ユニット共通※

やりたいことにチャレンジできる環境

社内リソースを使って学べる、チャレンジできる

経営層に近い 主体性を持って取り組める環境

全社員に頼られるポジション（人に喜ばれたい）

風通しいい 人がいい

技術のガラパゴス化はしない

役員含め、IT投資活発・前向き 期待が高い

職種 / 募集ポジション

【社内SE | インフラエンジニア】

求人タイトル:

【社内SE | インフラエンジニア】 インフラの運用から設計まで幅広い業務を担っていただきます。

雇用形態:

正社員

給与:

年収 4,001,200 円 - 6,020,000円

給与形態：年俸制

※1 年俸を14分割し、12分割分を月々の固定給与（※2）として、2分割分を通常賞与として支払います。
月額固定給の内訳は以下のとおりです。

※2 月額固定給内訳： 基本給 211,424 ～ 318,105円 / 固定残業代（※3詳細は下記残業項目に記載）： 743,176 ～ 111,895 円

勤務地:

東京都千代田区有楽町2-7-1 有楽町ITOCiAオフィスタワー 18F

■ 初任地：東京本社

※ 業務上必要な範囲での転勤の可能性がございます

■ 事業所

【東京本社】

〒100-0006

東京都千代田区有楽町2-7-1 有楽町ITOCiAオフィスタワー 18F

【関西支社】

541-0052

大阪府大阪市中央区安土町2丁目3-13 大阪国際ビルディング25F

【中部支社】

〒450-0001

愛知県名古屋市中村区那古野1丁目47-1 名古屋国際センター13F

残業:

※3 時間外労働の有無によらず、固定残業代として以下のとおり一律支給(超過分は別途支給)

(基本給÷所定労働時間*)×1.25(時間外割増率)×(普通残業45時間)

所定労働時間*=160時間

なお、上記時間数を超えて時間外労働を行った場合には、法定の計算式に則り超過した実労働時間に応じて算出した残業代を別途支給します。

賞与:

通常賞与：年2回（6月・12月）

業績連動賞与(※5)：年1回（5月）

※5 通常賞与の他、業績連動賞与が別途支給される場合があります(全社売上目標達成時、個人の成績に応じて支給の有無及び支給額を決定)。

昇給:

年1回（6月）

勤務時間:

8:30～17:30（実働8時間／休憩1時間 11:45～12:45）

※業務の繁忙による時間外労働あり

休日・休暇:

◆年間休日数：132日 ※暦による変動あり(記載は2024年6月～2025年5月度実績) 毎週土、日曜日、国民の祝日、国民の休日、年次有給休暇、特別休暇、年末年始休暇・夏季休暇等の会社で定める日、産前産後休暇、育児介護休業 等

◆年次有給休暇

入社半年後より付与

福利厚生:

【福利厚生】

退職金／定期健康診断／結婚祝金／出産祝金／高度障害・死亡見舞金／在宅制度(条件あり)／カフェテリアプラン(健康に関する様々なメニューをポイントで自由に購入できる健保制度。医薬品・エステ・旅や宿等メニュー様々)

受動喫煙防止措置の状況:

【受動喫煙防止措置の状況】

屋内原則禁煙※喫煙所設置／東京本社オフィスタワー内（B2F）

退職に関する記載:

【定年制】あり（60歳）

【継続雇用制度】あり（65歳まで）

※ 自己都合退職の手続（退職する3か月以上前に届け出ること）

給与額決定について:

給与額は目安として記載しており、採用内定時の具体的な処遇・業務内容については、経験・能力等を考慮し、選考を通じて当社規定により決定いたします

【令和6年度4月1日施行】明示すべき労働条件の補足について:

【業務内容の変更範囲】

ご入社いただいた際の職種は応募ポジション業務を担当していただきます。将来的には当社業務全般に変更する可能性があります。

【就業場所】

■初任地：東京本社

※転勤は当面想定していないものの、将来的には「東京本社及び関西支社、中部支社」に変更する可能性があります。実際の転勤頻度については当社HPのよくある質問を参照ください。 URL:<https://career.all-different.co.jp/faq/>

仕事についての詳細

概要

社内インフラの運用/管理から、新規事業におけるシステム開発補佐まで、幅広い業務をお任せできることを期待しています。入社後まずは社内ヘルプデスク業務をメインに、全部署・全職種からの様々な要請・トラブルに幅広く対応していただきつつ、会社やサービスについての理解を深めてください。多くの人と関わりながらCS/ESを向上させつつ、システム面で会社の成長を支えていただく重要なポジションです。

業務内容

①社内ヘルプデスク対応

- ・PC/モバイル/ネットワーク/基幹システム 等 社内情報システム全般に関する問合せ対応

②社内インフラの設計・構築

- ・外部ベンダーコントロール
- ・サーバーOSの設計・構築・運用
- ・拠点NWおよびデータセンター内運用管理

③新規ソリューションサービスの企画・検討

- ・社内要望、内在する課題解決に向けてソリューションの企画・提案

④コーポレート関連業務のサポート

- ・各種社内イベントの企画・運営（社員研修/全社会議/忘年会 等）
- ・その他、コーポレート関連業務

※情報システム機能がコーポレート部門に属するため、コーポレート全体で担うべき業務を他メンバーと協力して実行していただきます。

※個人の適性により、各業務の担当比重は異なります。ご経験や能力、適性等によっては、上記以外の業務を担って頂く場合もございます。

会社名

ALL DIFFERENT株式会社

設 立:

2006年2月

役 員:

代表取締役社長 眞崎 大輔

取 締 役 前田 寛之

取 締 役 田中 敏志

従業員数:

328名（2025年4月1日時点）

事業内容:

組織開発・人材育成に関する下記のサービスを行っております。

組織開発・人材育成支援サービス

ビジネスパーソン向け スキル診断テスト

全階層向け ビジネススキル診断テスト「Biz SCORE Basic」 新入社員・内定者向け ビジネススキル診断テスト「Biz SCORE for Freshers」 管理職層向け マネジメント・リーダーシップ診断テスト「Biz SCORE for Managers」

各種研修

定額制集合研修「Biz CAMPUS Basic」

定額制オンライン研修 動画配信型「Biz CAMPUS Online」 定額制オンライン集合研修 ライブ配信型「Biz CAMPUS Live」 チケット制ビジネス研修「Flexible Learning Ticket」

ITエンジニア育成研修「IT CAMPUS」

講師派遣型研修/オンライン企業内研修

ビジネススキル学習アプリ

若手・中堅社員向け ビジネススキル学習アプリ「Mobile Knowledge Basic」 内定者・新入社員向け ビジネススキル学習アプリ「Mobile Knowledge for Freshers」 オリジナル学習コンテンツ制作システム「Mobile Knowledge Order Made」

経営支援サービス

中堅企業・ベンチャー企業向け人事制度構築支援サービス「Empower HR」 中堅企業・ベンチャー企業向け経営計画策定支援サービス「Empower COMPASS」

転職支援サービス

Biz JOURNEY

拠 点:

東京本社

〒100-0006

東京都千代田区有楽町2-7-1

有楽町ITOCiA(イトシア) オフィスタワー15F (受付)・17F (研修会場)・18F

関西支社

〒541-0052

大阪府大阪市中央区安土町2-3-13 大阪国際ビルディング 25F

中部支社

〒450-0001

愛知県名古屋市中村区那古野1-47-1 名古屋国際センター 13F

会社についての詳細:

-

この求人に候補者を紹介

