

Leverages

レバレジーズ株式会社

【契約社員】 営業アシスタント@東京

【契約】 全部署/東京/管理/営業アシスタント

【採用フロー】

面接2回

└一次面接（適性検査有）→最終面接

※場合によっては面接が1回のみで採否が出るケースもございます。

【給与情報について】

▼想定月収：

23万円～

※経験や経歴により下限給与を下回ることもあります

※月収25万円以上の提示実績もございます

▼備考：

※固定残業代：月12時間分～／20,700円～を含み支給

※給与支給額により変動、超過分別途支給

※固定残業時間＝実残業時間ではありません

▼その他：

・賞与：無

- ・退職金：無
- ・昇給等：更新時の評価に応じる。

【必須要件（非公開）について】

※求人票掲載NG

※以下要件に合致しない場合でも、経験・年齢に応じて検討可能

▼年齢：

21～今年度35歳まで

（女性のみ）

▼経験社数等：

- ・経験社数

30歳まで：弊社が3社目まで

35歳まで：弊社が4社目まで

- ・離職期間6か月以下
- ・1年未満での退職経歴がない方

※倒産での転職は適宜考慮

※ご事情によっては柔軟に相談可能です

▼詳細基準（mustではありません◎）

- ・大卒・大学院卒：就業経験1年以上
- ・専門卒・短大卒：就業経験3年以上
- ・高卒：就業経験5年以上

▼年収レンジ：

276万～

▼学歴：

高校卒業以上

職種 / 募集ポジション

【契約】全部署/東京/管理/営業アシスタント

求人タイトル:

【契約社員】 営業アシスタント@東京

雇用形態:

契約社員

給与:

非公開

勤務地:

東京都渋谷区渋谷二丁目24-12 渋谷スクランブルスクエア24F/25F 東京都渋谷区桜丘町1番1号 渋谷サクラステージS H I B U Y Aタワー25F/26F 東京都渋谷区道玄坂2-11-1 JMFビル渋谷03 7F/8F/9F

東京都渋谷区渋谷3丁目6-3 渋谷363清水ビル3F

東京都渋谷区渋谷3丁目6-7 渋谷金王タワー

勤務時間:

配属先により異なります。

(1) 9:00～18:00

(2) 9:30～18:30

(3) 10:00～19:00

■所定労働時間8時間/休憩1時間

■フレックスタイム制：無

休日・休暇:

■年間休日121日以上（土日祝日・夏季休暇・年末年始休暇）

■年次有給休暇

■産前・産後休暇

■育児休暇

待遇:

■交通費支給（当社規定による）

■各種社会保険完備

■正社員登用制度あり

■試用期間3ヶ月

■電子レンジ・給湯器・自販機完備

■事業所内禁煙（入居する施設に喫煙専用室あり）

・就業規則により就業時間内の喫煙を全面的に禁止

・禁煙サポート制度あり

■レバカフェ制度

・エスプレッソマシーン設置、コーヒー、紅茶など飲み放題

- ・果物・野菜ジュースなど社員の健康を考えた飲食物も適宜支給

- ・ライスやレトルト食品、スープも充実しておりランチや軽食等ご利用いただけます。

仕事についての詳細

業務内容

◎詳細

以下いずれかの部署にて、営業サポート関連の事務職として就業していただきます。

※募集状況は変動いたしますので、ご了承ください。

- ・IT領域（レバテック）

└レバテックキャリア営業推進グループ

└レバテックルーキー営業推進グループ

└レバテック管理部

- ・新卒領域（キャリアチケット）

└キャリアアドバイザーアシスタントチーム

└リクルーティングアドバイザーアシスタントチーム

└推薦代行チーム

- ・第二新卒領域（ハタラクティブ）

└顧客対応窓口

- ・海外事業領域（グローバルサポート）

└アシスタント

◎キャリアパス

- ・正社員への登用制度あり
- ・正社員登用後、社内にてキャリアチェンジ可能 同社では本人希望と適性・タイミングをもとに柔軟なキャリアを歩むことが可能です。 また、定期的な上長との面談を実施し、ご自身のキャリアについて考える機会を設けています。

所属会社名

レバレジーズオフィスサポート株式会社

(上記に所属し、レバレジーズ株式会社の業務を依頼する形となります)

配属地

【渋谷スクランブルスクエア本社】

〒150-6190

東京都渋谷区渋谷二丁目24-12 渋谷スクランブルスクエア24F/25F

【渋谷桜丘支店】

〒150-6226

東京都渋谷区桜丘町1番1号渋谷サクラステージ

SHIBUYAタワー25F/26F

【渋谷道玄坂支店】

〒150-0043

東京都渋谷区道玄坂2-11-1 JMFビル渋谷03 7F/8F/9F

【半蔵門支店】

〒102-0083

東京都千代田区麹町2-3-2 半蔵門PREX North 3F/4F

必須要件

- ・高卒以上
- ・社会人としての就業経験1年以上

歓迎要件

以下いずれか1つでも該当する方は歓迎です。

- ・営業事務のサポート経験もしくは、それに準ずるオフィスソフトの使用経験

- ・人材サービスの営業アシスタント経験
- ・マネジメントやリーダー等の経験
- ・採用アシスタントもしくは 人材サービスの営業アシスタント経験

求める人物像

- ・人をサポートすることが好きな方
- ・ホスピタリティ精神がある方（販売サービス業経験者大歓迎！）
- ・マルチタスクをスピーディーに且つ正確に対応できる方
- ・気持ちの良いコミュニケーションが取れる方
- ・業務でPCを使っており、タイピングがスムーズにできる方
- ・責任感が強い方
- ・人をサポートすることが好きな方
- ・自分で考えて行動できる方
- ・マルチタスクをスピーディーに且つ正確に対応できる方
- ・気持ちの良いコミュニケーションが取れる方

会社名

レバレジーズ株式会社

設立:

2005年4月6日

資本金:

5000万円

役員:

代表取締役 岩槻 知秀

執行役員 藤本 直也

執行役員 森口 敬

関連会社:

レバレジーズキャリア株式会社

レバレジーズオフィスサポート株式会社

レバレジーズプランニングサポート株式会社

レバテック株式会社

レバウェル株式会社

レバレジーズM&Aアドバイザリー株式会社

Leverages Career Mexico S.A. de C.V. Leverages Career Vietnam Co., Ltd. Leverages Career India Pvt. Ltd.

事業内容:

自社メディア事業

人材関連事業

システムエンジニアリング事業

システムコンサルティング事業

M&Aアドバイザリー事業

DX事業

メディカル関連事業

教育関連事業

労働施策総合推進法に基づく中途採用比率の公表:

2019年度：正規雇用労働者の中途採用比率 71%

2020年度：正規雇用労働者の中途採用比率 41%

2021年度：正規雇用労働者の中途採用比率 69%

2022年度：正規雇用労働者の中途採用比率 73%

2023年度：正規雇用労働者の中途採用比率 60%

2024年度：正規雇用労働者の中途採用比率 29%

公表日：2025年4月8日

会社についての詳細:

レバレジーズ株式会社

企業の安定性と成長性を担保する独自の経営戦略のもと、2005年の創業以来黒字経営を継続し、2024年度には年商1428億円まで急成長を遂げたメガベンチャーです。

自分たちの仕事によって誰かが必ずプラスの感情になる「感情への貢献」をテーマに、事業を創り続け、国や業界をまたいだ問題解決に取り組んでいます。現在、IT・ヘルスケア・M&A・SaaS・海外などの領域で40以上の事業を展開。新規事業にも積極的に投資しており、年間100億円規模の投資の元、10以上もの新規事業を立ち上げているため、様々な業界を経験することができます。

渋谷スクランブルスクエアに本社を構え、2024年には「働きがいのある会社」ランキングの大規模部門ベストカンパニーとして6年連続の受賞を果たしました。

下記、弊社オウンドメディアもぜひご覧ください。

▼【20周年特設サイト】

▼【公式オウンドメディア】meLev

▼【公式YouTube】レバレジーズCh

この求人候補者を紹介

