



株式会社日立製作所

【東京・神奈川エリア】浄水場・下水処理場における電気設備工事の現場代理人又は監理（主任）技術者業務

【東京/神奈川エリア】浄水場・下水処理場における電気設備工事の現場代理人又は監理（主任）技術者業務

職務内容:

【配属組織名】

水・環境ビジネスユニット 水事業部 社会システム本部 東部プロジェクトマネジメント第一部

【配属組織について（概要・ミッション）】

【概要】

■水環境分野における社会インフラ（上下水道・治水利水ほか）向けのプロジェクトマネージャー・セールスエンジニア及び現場施工管理で、主な担当顧客は東京都、神奈川県自治体（上水道・下水道等担当の部局）となります。東京オフィスを拠点として出張ベースで現地工事の遂行をしていただきます。

【ミッション】

■現場代理人・監理（主任）技術者として、現地施工監理業務を実施頂きます。 ■会社の代表として現地へ常駐し、顧客・社外・社内関係各所と連携し現地工事を遂行して頂きます。 ■上記の他、工事ソリューション提案や工事エンジニアリングにも従事頂きます。

【携わる事業・ビジネス・サービス・製品など】

■国内上下水道・治水利水等の社会インフラ関連事業

■社会インフラ関連事業におけるICT・AI・DXを活用した新規事業の開拓

■新規・既存の設備関連

（受変電設備、自家発電設備、無停電電源設備、監視制御設備、計装設備、運転操作設備等）

・水環境ソリューションHP

https://www.hitachi.co.jp/products/infrastructure/product_site/water_environment/

【募集背景】

■実際のサイトでシステム構築を行う際に要となる『現場代理人・監理技術者』を、業務拡大と世代交代に伴い募集します。

【職務概要】

顧客ニーズに基づき計画に沿って工事を行うために、業務の取り纏め者として、顧客課題を解決する工事設計の管理をお任せします。 要求仕様から具体的な仕様の策定を担当し、所属する組織の方針に基づき、工事工程の管理、組織内のメンバーの進捗管理、収支・資産の管理を行います。

【職務詳細】

■現場代理人・監理（主任）技術者業務（東京都、神奈川県の自治体発注案件）（現場管理・運営、工程・安全・品質・リスク管理、顧客・工事業者・他社との工事調整）

■現場サポート

（現場巡視による安全・品質管理サポート、建設業法・安衛法等の対応、技術者の確保・育成）

■工事エンジニアリング

（工事ソリューション提案、入札用積算・見積書作成、工事発注、施工図面・施工方法のレビュー）

【ポジションの魅力・やりがい・キャリアパス】

【魅力・やりがい】

■各家庭に飲み水を供給する浄水設備や、汚水をきれいにして自然に返す下水処理設備の電気設備工事を通して、社会機能維持に貢献できます。 ■現場代理人・監理技術者業務においては、工事現場に常駐し社内関係者や顧客と連携し、着工～試運転調整～完成まで一気通貫で関与することができ、達成感が得られます。 ■施工管理だけではなく、製品・システムの知識を得ることが出来、提案業務、見積業務も経験頂けます。 ■様々な案件を通じて電気設備工事のプロフェッショナルとして専門性を磨くことができます。

【キャリアパス】

■早い段階から業務の多くの場面で主体的で中心的な役割を担える。 ■社会インフラ事業は製品・サービスに限定されず、幅広い分野のソリューションを経験し展開でき、継続的であり、当該組織のキャリアは社内でも事業継続上、唯一無二の存在となり得る。

【働く環境】

① 東部プロジェクトマネジメント第一部全体は約50名程度の組織です。 東京、横浜エリアの支社駐在者で構成されています。 20代～60代までの幅広い年齢層から構成されており、互いに協力しながら業務を遂行しています。 ② 現場出張以外の場合は、在宅勤務等も利用しながらフレキシブルな働き方ができます。 業務・顧客事情に合わせて出社・出張頂くこともあります。

※上記内容は、募集開始時点の内容であり、入社後必要に応じて変更となる場合がございます。予めご了承ください。

応募資格

【必須条件】

■以下いずれかの資格をお持ちの方

- ・一級電気工事施工管理技士
- ・監理技術者資格者証（電気） ■Word、Excel、Powerpoint等の基本的なPC利用経験

■社内外との円滑なコミュニケーション力

【歓迎条件】

■監理技術者資格者証（電気通信）、その他建設業の資格

■電気設備工事の現場代理人又は監理（主任）技術者の経験

■官公庁発注案件の施工管理経験

■電気設備全般、上下水道関連等の知識

■AutoCADの経験

■普通自動車免許

【求める人物像】※期待行動・コンピテンシー等

【全職種共通（日立グループ コア・コンピテンシー）】

・People Champion（一人ひとりを活かす）： 多様な人財を活かすために、お互いを信頼しパフォーマンスを最大限に発揮できる安心安全な職場(インクルーシブな職場)をつくり、積極的な発言と成長を支援する。

・Customer & Society Focus（顧客・社会起点で考える）： 社会を起点に課題を捉え、常に誠実に行動することを忘れずに、社内外の関係者と協創で成果に責任を持って社会に貢献する。

・Innovation（イノベーションを起こす）： 新しい価値を生み出すために、情熱を持って学び、現状に挑戦し、素早く応えて、イノベーションを加速する。

【その他職種特有】

■自ら率先して行動を起こしリーダーシップのある方

■多種多様な手段によるコミュニケーション力の高い方

■他者と協力して共通の目標を達成できる方

■IT活用（オンライン会議、AI活用）といった新しい試みに前向きな方

【最終学歴】

高卒以上

待遇:

【想定ポジション】

主任クラス

※募集開始時の想定であり、選考を通じて決定の上、オファー時にご説明いたします。

【給与】

■想定月給：463,000～562,000円

■想定年収：7,800,000～9,600,000円

【勤務時間】

8:50～17:20（実働7時間45分、休憩45分）

※事業所によって時間帯が異なる場合があります。

その他採用条件についてはこちら

【更新日】2025/05/27

勤務地:

東京都千代田区外神田一丁目5番1号 秋葉原ファーストビル

備考:

【対象年齢】

