

# Leverages

## レバレジーズ株式会社

### 【契約社員】新卒採用事務アシスタント@渋谷

---

【契約】人事採用部/渋谷/管理/新卒採用事務アシスタント

---

【採用フロー】

---

└面接1回+適性検査

---

※場合によって面接1回追加可能性あり

---

【給与情報について】

---

▼想定月収：

---

24万円～

---

※経験や経歴により下限給与を下回ることもあります

※入社後、業務の習熟度により月収30万円まで昇給可能です

▼備考：

---

※固定残業代：月18時間分～／30,700円を含み支給

※給与支給額により変動、超過別途支給

※固定残業時間＝実残業時間ではありません

▼その他：

---

・賞与：無

・退職金：無

・昇給等：更新時の評価に応じる。

## 【必須要件（非公開）について】

※求人票掲載NG

※以下要件に合致しない場合でも、経験・年齢に応じて検討可能

### ▼年齢：

今年度23歳～34歳まで

女性のみ

### ▼経験社数：

弊社が3社目まで

※1年以内の離職経験NG（倒産などの理由は考慮）

### ▼年収レンジ：

288万～

### ▼学歴：

高校卒業以上

### ▼その他

残業時間平均20～40時間程度/月

## 職種 / 募集ポジション

【契約】 人事採用部/渋谷/管理/新卒採用事務アシスタント

求人タイトル:

【契約社員】 新卒採用事務アシスタント@渋谷

雇用形態:

契約社員

給与:

非公開

---

**勤務地:**

東京都渋谷区渋谷二丁目24-12 渋谷スクランブルスクエア24F/25F

※渋谷エリア他拠点での配属可能性がございます

**勤務時間:**

10：00～19：00

---

※所定労働時間8時間/休憩1時間

※フレックスタイム制：無

**休日・休暇:**

■年間休日121日以上（土日祝日・夏季休暇・年末年始休暇）

---

■年次有給休暇

---

■産前・産後休暇

---

■育児休暇

---

**待遇:**

## ■交通費支給（当社規定による）

---

## ■各種社会保険完備

---

## ■正社員登用制度あり

---

## ■試用期間3ヶ月

---

## ■電子レンジ・給湯器・自販機完備

---

## ■事業所内禁煙（入居する施設に喫煙専用室あり）

---

- ・就業規則により就業時間内の喫煙を全面的に禁止

---

- ・禁煙サポート制度あり

---

## ■レバカフェ制度

---

- ・エスプレッソマシーン設置、コーヒー、紅茶など飲み放題

- ・果物・野菜ジュースなど社員の健康を考えた飲食物も適宜支給

---

- ・ライスやレトルト食品、スープも充実しておりランチや軽食等ご利用いただけます。

## 仕事についての詳細

### 業務内容

---

#### ◎詳細

---

- ・応募者への電話／メール対応 ※トークスクリプト、マニュアルがございます。
- ・面接や面談の日程調整
- ・データ入力
- ・郵送物の確認
- ・来客対応
- ・備品の管理、発注
- ・採用イベントの準備
- ・その他採用担当からの依頼事項対応 など

はじめは、応募者である学生さんへの電話対応がメインとなります。説明会やイベントに参加してほしい旨をお伝えし、誘致していただきます。マニュアルもありますし、ノルマがある営業電話のようなものではないので、ご安心ください。

## ◎当ポジションの魅力

---

- ・ 人事未経験でもOK
- ・ 風通しのよい雰囲気
- ・ 駅直結のアクセスの良さ
- ・ 服装など自由
- ・ 産休・育休明け社員も働きやすい

## 在宅勤務について

---

入社半年以降、規定を満たす場合週2回在宅勤務が可能となります。

## 組織について

---

急成長・急拡大を続けるレバレジーズの新卒採用アシスタントを募集します。年間数百名の採用を支える人事部門のサポートとして、スキルアップが目指せます！

## 所属会社名

---

### レバレジーズオフィスサポート株式会社

---

（上記に所属し、レバレジーズ株式会社の業務を依頼する形となります）

## 参照記事

---

「働きがいのある会社ランキング」5年連続ベストカンパニー、女性部門/若手部門で2022年1位を受賞  
<https://melev.leverages.jp/entry/2022/02/16/132048>

## 必須要件

---

- ・ 高卒以上
- ・ 社会人としての就業経験1年以上

## 歓迎要件

---

- ・ スピード感をもって業務を遂行できる方
- ・ ミスや漏れを防ぐ工夫ができ、徹底確認力のある方
- ・ 利他性が高くホスピタリティのある方
- ・ 社内外問わず関係構築が出来る方

- ・業務の優先順位をつけ、マルチタスクをこなすことができる方
- ・社内外の折衝業務経験、
- ・人事アシスタント業務の経験

## 求める人物像

---

- ・自発的に考え、結果につなげることができる方
- ・コミュニケーション能力が高い方

## 会社名

レバレジーズ株式会社

設立:

2005年4月6日

---

資本金:

5000万円

---

役員:

代表取締役 岩槻 知秀

---

執行役員 藤本 直也

---

執行役員 森口 敬

---

関連会社:

レバレジーズキャリア株式会社

---

レバレジーズオフィスサポート株式会社

---

レバレジーズプランニングサポート株式会社

---

レバテック株式会社

---

レバウェル株式会社

---

レバレジーズM&Aアドバイザリー株式会社

---

Leverages Career Mexico S.A. de C.V. Leverages Career Vietnam Co., Ltd. Leverages Career India Pvt. Ltd.

事業内容:

自社メディア事業

---

人材関連事業

---

システムエンジニアリング事業

---

システムコンサルティング事業

---

M&Aアドバイザリー事業

---

DX事業

---

メディカル関連事業

---

教育関連事業

---

労働施策総合推進法に基づく中途採用比率の公表:

2019年度：正規雇用労働者の中途採用比率 71%

---

2020年度：正規雇用労働者の中途採用比率 41%

---

2021年度：正規雇用労働者の中途採用比率 69%

---

2022年度：正規雇用労働者の中途採用比率 73%

---

2023年度：正規雇用労働者の中途採用比率 60%

---

2024年度：正規雇用労働者の中途採用比率 29%

---

公表日：2025年4月8日

---

会社についての詳細:

## レバレジーズ株式会社

---

企業の安定性と成長性を担保する独自の経営戦略のもと、2005年の創業以来黒字経営を継続し、2024年度には年商1428億円まで急成長を遂げたメガベンチャーです。

自分たちの仕事によって誰かが必ずプラスの感情になる「感情への貢献」をテーマに、事業を創り続け、国や業界をまたいだ問題解決に取り組んでいます。現在、IT・ヘルスケア・M&A・SaaS・海外などの領域で40以上の事業を展開。新規事業にも積極的に投資しており、年間100億円規模の投資の元、10以上もの新規事業を立ち上げているため、様々な業界を経験することができます。

渋谷スクランブルスクエアに本社を構え、2024年には「働きがいのある会社」ランキングの大規模部門ベストカンパニーとして6年連続の受賞を果たしました。

下記、弊社オウンドメディアもぜひご覧ください。

### ▼【20周年特設サイト】

---

### ▼【公式オウンドメディア】meLev

---

### ▼【公式YouTube】レバレジーズCh

---

この求人候補者を紹介

---

