

# 株式会社FLUX

# 新規事業開発 · COO直下

新規事業開発	/	CO	O直	下
--------	---	----	----	---

# 基本情報

### 仕事概要:

# ■ 会社概要・募集背景

FLUXは2018年の創業以来、大規模言語モデル・予測分析・自然言語処理といったAI技術の研究に力を入れてきました。これらの技術を背景にマーケティング支援サービスの「FLUX AutoStream」を展開、2023年から企業のAI活用支援サービスの「FLUX Insight」、2024年から人材紹介サービスの「FLUX Agent」を開始しています。当社サービスは様々な領域に精通するプロフェッショナルの知見と、AIを活用したプロダクトを掛け合わせて提供することで、企業の経営課題を解決することを特徴としています。あらゆる企業でAI活用が求められる中、FLUXはAI時代における企業の戦略パートナーとして、AIトランスフォーメーションを推進するため、戦略立案から実行・改善、人材採用・育成まで一気通貫で支援しています。 売上高はFLUX InsightとFLUX Agentが貢献した結果、エンタープライズ企業を中心に多数の新規顧客を獲得し、前年同月比100%成長(2025年3月)で推移と急成長を維持しています。

また、直近追加の資金調達も実施させていただきました。 ▼FLUX、新たに44億円の資金調達を実施し、累計調達額100億円に https://prtimes.jp/main/html/rd/p/00000039.000039289.html

新規事業開発の戦略策定から推進まで、社長室室長のCOO布施直下にて遂行いただける方を募集します。将来的にはCxO・部門責任者をお任せすることも視野に入れております。

#### ■ ミッション

COO直下にて新規事業開発における市場調査から事業戦略・計画の策定から推進まで実行いただき、経営上、重要なミッションに携わっていただきます。

# ■ 業務内容

・市場調査、ビジネスモデルの探索・検証・構築

- ·新規事業戦略 · 企画策定 · 推進
- ・事業の推進に必要な体制構築・マネジメント、仕組み化の推進

# ■ ポジションの魅力 / やりがい

- ・将来的には自らが事業責任者となり、事業を立ち上げから組織構築/拡大までをリードすることも可能です
- ・AI、データ、SaaSといった最新のテクノロジー対して常にキャッチアップできる環境です

### ■業務の変更の範囲

# 会社の定める業務

※本人の希望を聞かずに転勤させることはありません。

#### 必須スキル:

### 下記いずれかのご経験がある方

- ・戦略 / 総合コンサルティングファームでの業務経験
- ・PL設計などの経営企画や事業開発等でのご経験
- ・新規サービスまたはソリューションのPoC経験
- ・プロジェクトマネジメント経験
- ・経営層や部門長クラスとの合意形成・プロジェクト推進経験

#### 歓迎スキル:

- ・市場調査、ユーザーヒアリングのスキルと経験
- ・0→1、1→10のサービス開発経験
- ・起業経験
- ・外資系銀行をはじめとした金融系企業でのファイナンス業務経験
- ・スタートアップで新規事業を立ち上げた経験

### 求める人物像:

- ・当社のミッション/バリューに共感できる方
- ・主体的にオーナーシップを持って働ける方
- ・スタートアップのスピード感と変化に柔軟に対応できる方
- ・論理的思考力を持って仕事を推進できる方
- ・答えのない中でも最適解を模索して走りながら業務を遂行できる方

# 給与:

600万円~1500万円

※ご経験・スキルを考慮して決定いたします。

※上記金額を年俸金額として、12分割した金額が月給となります。(月給には定額時間外手当45時間を含み、月45時間超過分は別途支給します)

※半年毎の人事評価制度を導入しており、評価に応じて年俸金額を見直します。

#### 勤務地:

# ■ 本社住所

〒107-6224

# 東京都港区赤坂九丁目7番1号 ミッドタウン・タワー 24階

# 【アクセス】

- 地下鉄をご利用の方

# 都営大江戸線 「六本木駅」8番出口より直結

# 東京メトロ日比谷線 「六本木駅」より地下通路にて直結

# 東京メトロ千代田線 「乃木坂駅」3番出口より徒歩約3分

東京メトロ南北線 「六本木一丁目駅」1番出口より徒歩約10分

# - バスをご利用の方

# 都営バス 都01 「六本木駅前」下車徒歩約2分

ちぃばす 「六本木七丁目」、「檜町公園」下車徒歩約1分

※屋内の受動喫煙対策:屋内原則禁煙(喫煙専用室あり) (雇入れ直後)本社、本人の自宅、その他会社が指定する場所 (変更の範囲)本社および全ての支社、本人の自宅、その他会社が指定する場所

※オフィス/自宅でのハイブリッド勤務を推奨しています。

### 雇用形態:

正社員

### 勤務体系:

・フレックスタイム制(標準労働時間8時間 / 休憩60分)

《コアタイム》11:00~15:00

· 所定時間外労働: 有

### 試用期間:

### 福利厚生:

# ■ 休日休暇

- ・完全週休2日制(土曜・日曜)
- ・祝日
- ・夏期休暇 (2日間)
- ・年末年始休暇(12/30~1/3)
- ・年次有給休暇(初年度10日間)
- ・慶弔休暇
- ·産前産後休暇
- ・育児休暇

# ■ 待遇/福利厚生

- ・給与改定(年2回)
- ・交通費一律支給
- ·各種社会保険完備(健康保険 / 厚生年金保険 / 労災保険 / 雇用保険)
- ・リモートワーク手当(入社時2万円)
- ・スキルアップ手当
- ・ランチ手当
- ・慶弔金手当
- ・リファラル会食手当

# 【Wellness Bookはこちら】

https://www.notion.so/flux-inc/Wellness-Book-FLUX-a04a29b195bb4991be87f84d945e1ac7

# その他:

推薦時に下記内容についてご共有をお願いいたします。

推薦ポイント:
転職理由:
ご本人のWill:
FLUX側にアトラクトして欲しいこと:
現年収:
希望年収:
入社希望日:
【注意事項】
・履歴書・職務経歴書をアップいただく際はPDF(日本語)でお願いします。
・履歴書への写真添付をお願いします。
ターゲット:
採用人数:
選考フロー:
募集期間:
待遇:
優先度:

