



## 株式会社コスモスイニシア

【総合職・IT企画】DX推進やIT活用のご経験を活かして上場企業のデジタル推進にチャレンジ・リモート可

---

【総合職・IT企画】DX推進やIT活用のご経験を活かして上場企業のデジタル推進にチャレンジ・リモート可

### 企業情報

---

2025/07/31 現在

---

### 企業概要

---

企業名 株式会社コスモスイニシア

---

企業URL <https://www.cigr.co.jp/>

---

本社住所 〒108-8416 東京都港区芝5-34-6 新田町ビル

代表 高智 亮大朗

---

### 代表電話

---

設立 1969年6月20日 資本金 5,000百万円（2025年3月31日）

従業員数 638名（2025年3月31日現在） 平均年齢

---

営業実績 決算期 売上高 経常利益

---

2025/03 110,092百万円 8,110百万円

---

2024/03 106,027百万円 5,608百万円

---

売上構成比

---

主要顧客 個人、法人 株式公開 スタンダード市場 主要株主 大和ハウス工業株式会社38.21%、株式会社共立 メンテナンス25.02%、三津久直1.63%

業種

---

企業特徴

---

● 風土・文化 ●

---

"自ら機会を創り出し機会によって自らを変えよ"

---

年次、性別などは一切関係なく主体的に挑戦する意欲がある方はいくらでも機会を掴んでいける風土です

"個を超えてチームで価値を創造せよ"

---

一人で生み出す価値 < チームで生み出せる価値

---

当社では周囲を巻き込んで働くことの面白さを大切にしています

---

"顧客志向×革新"

---

お客さま、社会の一步先の価値を考え、勇気をもって挑戦していき 「日本一、笑顔と驚きを創造する企業」を目指しています

"おせっかい文化"

---

成長志向の高い社員が集う会社だからこそ

---

部署・年次・立場に関わらず、仲間の成長に期待し、向き合い、応援する それが、当社の「おせっかい文化」です -----

＼ いきいき働けるための環境が整っています！ ／

~~~~~

## ● 制度 ●

・ CUP（Career Up Program）：自発的な学び・成長をバックアップする支援制度      ・ 産休、育休：全社取得率100%／復帰率100%（男女問わずに育児に専念することが出来ます）      ・ ファミリーサポート補助：保育園・幼稚園以外の保育サービス利用費用を補助する制度      ・ 親孝行支援制度：介護にかかわる理由で帰省する際にかかる交通費を補助する制度

## ● 休暇 ●

・ STEP休暇 ：3年ごとにMAX28日の連続休暇を付与する制度      ・ NEXTGOOD休暇 ： 定休2日＋有休3日の5日連続の休暇取得で3万円支給

・ メモリアル休暇：誕生日月に有休取得で1万円支給

## ● キャリア入社者向けのサポート ●

・ オンボーディング施策：入社后面談、社員懇親会 等、各種施策で職場への早期溶け込みをサポートします

・ OJT制度

・ 各種研修制度充実

## 事業内容

私たちコスモスイニシアは新築マンション・一戸建て、リノベーションマンションなどの住まいを提供するレジデンシャル事業、収益不動産の 開発・仲介・賃貸管理などを行うソリューション事業、インバウンドをはじめとしたファミリー・グループでの中長期滞在に対応するアパートメントホテルの開発・運営を行う宿泊事業を中心に展開しています。 そんな当社ではキャリア採用に注力しており、様々なポジションをご用意しております。

## < 配属予定部署一例 >

### ■ 企画開発本部

事業用地・再生流通不動産（既存の投資用不動産）の仕入れ業務を担っていただきます。

## ■ 建築本部

---

同社の手掛けるマンション・戸建・オフィスビル・ホテルと幅広いビルディングタイプの建築ディレクション・設計業務をご担当いただきます。

## ■ 分譲事業部

---

分譲マンション・戸建販売等に関する販売、戦略立案、プロモーション、収支管理等の業務をご担当いただきます。

## ■ 流通事業部

---

中古マンションの仕入れ業務または、中古マンションの販売、不動産売買仲介をご担当いただきます。

## ■ ソリューション事業部

---

収益用不動産の販売、仲介を通して、資産家・投資家・法人の方々へ資産形成のご提案、コンサルティング業務をご担当いただきます。

## ■ 賃貸事業部

---

不動産オーナー様からのサブリース受託営業、または受託後の物件担当者として契約業務、収支管理、大規模修繕等のご提案をご担当いただきます。

## ■ コーポレート

---

経営企画、経理、財務、総務など各種管理部門にて、それぞれの分野にて経営を支える役割・業務をご担当いただきます。 -----

## Mission（存在意義）

---

『「Next GOOD」お客さまへ。社会へ。一步先の発想で、一步先の価値を。』を掲げ、 社会の変化とニーズの多様化にこたえる商品・サービスを提供し、企業価値の向上に努めています。

## 福利厚生等

---

休日・休暇 年間休日 123日 有給休暇 10～20日

---

備考 休日休暇形態：完全週休2日制

---

夏季休暇、年末年始、有給休暇 (最大20日)、慶事休暇、出産休暇、育児休暇、看護休暇 等

社会保険 健康保険 有 厚生年金 有

---

雇用保険 有 労災保険 有

---

備考 社会保険完備です

---

厚生年金基金 無 備考 特に補足事項はありません

---

通勤手当 有 備考 全額支給

---

家族手当 無 備考 特に補足事項はありません

---

寮・社宅 無 備考 特に補足事項はありません

---

その他

---

当社における従業員区分は以下のとおりです。

<総合職> ・雇用形態：正社員

---

・職域：職域に定めなし

---

・転勤の可能性：あり

---

・役職：課長、部長等の役職への登用制度あり

<AP職> ・雇用形態：正社員

---

・職域：アフターサービス業務

---

・転勤の可能性：原則なし

---

・役職：なし ※一部リーダーとしての役割あり

---

<SP職> ・雇用形態：正社員

---

・職域：営業

---

・転勤の可能性：原則なし ※一部例外あり

---

・役職：なし ※一部リーダーとしての役割あり

---

<OP職> ・雇用形態：正社員

---

・職域：上記以外の職域に従事する者

---

・転勤の可能性：原則なし

---

・役職：なし ※一部リーダーとしての役割あり

---

<SS職> ・雇用形態：契約社員（契約期間は原則 1 年）  
技能・技術を有し、

・職域： 会社が必要と認める知識・

専門職としてあらかじめ雇用契約期間を定めて雇用する者

---

・転勤の可能性：原則なし ※一部例外あり

---

・役職：専任部長をお任せする場合あり

---

—

---

## ポジション詳細

---

求人ID:100031 更新日:2025/06/25

---

## ポジション詳細

---

企業名 株式会社コスモスイニシア

---

求人名 【総合職/IT企画】 DX推進やIT活用のご経験を活かして上場企業のデジタル推進にチャレンジ/リモート可

募集部門 デジタル推進部門

---

選考方法 WEB試験：有 面接回数：3回 オンライン面接：可 ■ 選考フロー：書類選考→一次面接 → SPI/適性検査 → 二次面接 → 最終面接 → 内定

※ 選考状況に応じて変更となる可能性があります

---

