

# Leverages

## レバレジーズ株式会社

### 営業推進・中途採用事業本部@渋谷

---

中途採用事業本部/渋谷/管理/営業推進（※レバレジーズプランニングサポート）

#### ▼給与例：

- 
- ・年収350万円の場合：基本給25万円＋賞与50万円 内訳） 本来の基本給209,300円 固定残業代：40,700円（25時間分/月）を含み支給

※給与支給額により変動、超過分別途支給

※固定残業時間＝実残業時間ではありません

#### ▼その他：

- 
- ・退職金：無
  - ・昇給昇格：年4回（入社3年目以降年2回）

#### 【必須要件】

- 
- ・大卒以上
  - ・正社員として営業もしくは事務業務を2年以上経験している方
  - ・PCスキルをお持ちの方

#### 【必須要件（非公開）】 ※求人票掲載NG ※

- 
- ・今年度24～35歳
  - ・女性のみ

#### ▼共通条件

- 
- ・離職期間：3ヶ月以内
  - ・経験社数：2社以下／弊社で3社目まで（相当良い人なら3社検討可能）

・1年以内での離職経験NG

## 職種 / 募集ポジション

中途採用事業本部/渋谷/管理/営業推進（※レバレッジズプランニングサポート）

### 求人タイトル:

営業推進／中途採用事業本部@渋谷

### 雇用形態:

正社員

### 給与:

### 応相談

---

ご経歴・能力を考慮の上、決定させていただきます

### 勤務地:

東京都渋谷区渋谷二丁目24-12 渋谷スクランブルスクエア24F/25F

### 福利厚生:

定期健康診断、社内資格制度、資格取得支援制度

### 加入保険:

健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

### 勤務時間:

09：00～18：00

---

※所定労働時間8時間/休憩1時間

※フレックスタイム制：無

### 休日・休暇:

■年間休日121日以上

---

■完全週休二日制（土、日）

■祝日

---

■夏季休暇

---

■年末年始休暇

---

■年次有給休暇

---

■産前・産後休暇

---

■育児休暇

---

■生理休暇（時間取得可能、無給）

■子の看護休暇

---

■介護休暇

---

■慶弔休暇

---

■特別休暇（婚姻休暇、出産補助休暇）

待遇:

## ■読書支援制度

---

## ■英会話受講制度

---

## ■ライフプラン制度

---

## ■家賃補助制度

---

## ■資格取得支援制度

---

## ■交通費支給（当社規定による）

---

## ■各種社会保険完備

---

## ■電子レンジ・給湯器・自販機完備

---

## ■レバカフェ制度

---

- ・エスプレッソマシーン設置、コーヒー、紅茶など飲み放題
- ・果物・野菜ジュースなど社員の健康を考えた飲食物も適宜支給
- ・ライスやレトルト食品、スープも充実しておりランチや軽食等ご利用いただけます。

## 仕事についての詳細

### 業務内容

---

#### ◎詳細

---

- ・面接日程調整
- ・データ入力・管理
- ・非正規社員のマネジメント/教育
- ・チーム内生産性の向上/業務効率化の検討

### ポジションの魅力

---

◎業界未経験でも、入社時フォロー体制が用意されています。

採用関連の専門用語および社内用語等の習得は難しい印象を受けるかもしれませんが。しかし中途採用で入社した方全体の92%が異業界から転職し活躍しています。 配属チームに育成担当がおり、基本ツール、社内システムの使用方法のレクチャーや現場に出るための訓練とそれに必要な知識等のサポートをします。入社前後で継続的な

フォロー体制を用意し、業務知識の習得ができるよう支えています。

◎バックオフィスとしてスキルを習得し、マルチタスク能力を高められます。

このポジションでは、面接日程調整、データ管理、顧客対応など、バックオフィス業務に必要な幅広いスキルを身につけることができます。複数の候補者や企業への対応を同時に行うため、マルチタスク能力も向上します。状況に応じて優先順位を付け、効率的に業務を進めるスキルは、どんな仕事にも活かせる貴重なスキルになるでしょう。

## 所属会社名

---

**レバレジーズプランニングサポート株式会社**

---

（上記に所属し、レバレジーズ株式会社の業務を依頼する形となります）

## 必須要件

---

**大卒以上**

---

**正社員として営業もしくは事務業務を2年以上経験している方**

---

**PCスキルをお持ちの方**

---

## 歓迎要件

---

営業事務のサポート経験もしくは、それに準ずるオフィスソフトの使用経験

**人材サービスの営業アシスタント経験**

---

**マネジメントやリーダー等の経験**

---

採用アシスタントもしくは 人材サービスの営業アシスタント経験

## 求める人物像

---

**人をサポートすることが好きな方**

---

**ホスピタリティ精神がある方（販売サービス業経験者大歓迎）**

---

**マルチタスクをスピーディーに且つ正確に対応できる方**

---

**気持ちの良いコミュニケーションが取れる方**

---

業務でPCを使っており、タイピングがスムーズにできる方

責任感が強い方

---

自分で考えて行動できる方

---

こんな方に仲間になってほしい

---

(1) 自発的に考え、結果につなげることができる方 レバレッジズは個人個人のやりたいことを後押し、年次関係なくチャンスに溢れたフラットな組織です。業務を行う中で様々な改善やチャレンジすべき業務をみつけ、自発的にアクションを起こしていく方と一緒に働きたいと思っています。

(2) 変化を楽しめる方

---

レバレッジズは成長企業であり、事業は日々変化し続けます。それに伴い、サポート範囲や内容は日々アップデートされます。そのような状況の変化を楽しめると同時に、積極的に改善提案や周りをサポートできる方に向いている職場です。

会社名

レバレッジズ株式会社

設立:

2005年4月6日

---

資本金:

5000万円

---

役員:

代表取締役 岩槻 知秀

---

執行役員 藤本 直也

---

執行役員 森口 敬

---

関連会社:

レバレジーズキャリア株式会社

---

レバレジーズオフィスサポート株式会社

---

レバレジーズプランニングサポート株式会社

---

レバテック株式会社

---

レバウェル株式会社

---

レバレジーズM&Aアドバイザリー株式会社

---

Leverages Career Mexico S.A. de C.V. Leverages Career Vietnam Co., Ltd. Leverages Career India Pvt. Ltd.

事業内容:

自社メディア事業

---

人材関連事業

---

システムエンジニアリング事業

---

システムコンサルティング事業

---

M&Aアドバイザリー事業

---

DX事業

---

メディカル関連事業

---

教育関連事業

---

労働施策総合推進法に基づく中途採用比率の公表:

2019年度：正規雇用労働者の中途採用比率 71%

---

2020年度：正規雇用労働者の中途採用比率 41%

---

2021年度：正規雇用労働者の中途採用比率 69%

---

2022年度：正規雇用労働者の中途採用比率 73%

---

2023年度：正規雇用労働者の中途採用比率 60%

---

2024年度：正規雇用労働者の中途採用比率 29%

---

公表日：2025年4月8日

---

会社についての詳細:

## レバレジーズ株式会社

---

企業の安定性と成長性を担保する独自の経営戦略のもと、2005年の創業以来黒字経営を継続し、2024年度には年商1428億円まで急成長を遂げたメガベンチャーです。

自分たちの仕事によって誰かが必ずプラスの感情になる「感情への貢献」をテーマに、事業を創り続け、国や業界をまたいだ問題解決に取り組んでいます。現在、IT・ヘルスケア・M&A・SaaS・海外などの領域で40以上の事業を展開。新規事業にも積極的に投資しており、年間100億円規模の投資の元、10以上もの新規事業を立ち上げているため、様々な業界を経験することができます。

渋谷スクランブルスクエアに本社を構え、2024年には「働きがいのある会社」ランキングの大規模部門ベストカンパニーとして6年連続の受賞を果たしました。

下記、弊社オウンドメディアもぜひご覧ください。

### ▼【20周年特設サイト】

---

### ▼【公式オウンドメディア】meLev

---

### ▼【公式YouTube】レバレジーズCh

---

この求人候補者を紹介

---

