

大和証券

Daiwa Securities

大和証券株式会社

[コンプライアンス統括部] 取引審査課（法人関係情報管理業務）

コンプライアンス統括部【取引審査課（法人関係情報管理業務）】

勤務地:

-

勤務時間:

8：40～17：10 休憩：1時間

休日:

休日／週休2日（土・日曜日）、祝日、年末年始

休暇／有給休暇17～23日（期中入社の場合は月割り）

時間単位年休、看護休暇、産休・育休制度 等

受動喫煙対策:

就業時間中禁煙

その他要件:

【受動喫煙対策】就業時間中禁煙

【従事すべき業務の変更の範囲】会社の定める業務

【就業場所の変更の範囲】会社の定める場所（テレワークを行う場所を含む）

仕事についての詳細

仕事内容

- ・インサイダー取引規制に関する企画・運営
- ・インサイダー情報や法人関係情報の管理
- ・法人関係情報管理ルールの見直し
- ・上記に関連した社内ルール等の制定、見直し

必須スキル・経験

- ・4年制大学卒以上
- ・基本的なPCスキル（Word、Excel、PowerPoint）
- ・金融機関等でのリーガル、またはコンプライアンスに係る業務経験

歓迎スキル・経験

- ・事業法人営業、機関投資家営業、M&A関連の業務経験
- ・ビジネスレベルの英語力

人物

- ・責任感が強く、最後までタスクを完了させるマインドのある人
- ・ポジティブ思考、前向きに課題解決の図れる人
- ・コミュニケーション・調整能力に長けている人

会社名

大和証券株式会社

本社所在地:

東京都千代田区丸の内一丁目9番1号 グラントウキョウ ノースタワー

開業:

平成11年4月26日

代表者:

代表取締役社長 荻野 明彦

資本金:

1,000億円

事業内容:

有価証券等の売買、有価証券等の売買の媒介、取次又は代理、有価証券の引受等の金融商品取引業及びそれに付帯する事業

会社についての詳細:

-

この求人候補者を紹介

