



オリックス株式会社

財務IR担当（上場リート）

賞与あり（年2回）

※一部役職においては以下の通り固定時間外勤務手当の支給あり

基本給：456,200円～517,900円

固定時間外勤務手当：120,800円～137,100円

（時間外労働の有無に関わらず、30時間分の時間外手当を支給）

固定時間外勤務手当の該当時間超過分は別途支給

固定時間外勤務手当は、2024年度の月平均所定労働時間141.7時間として算出

勤務地:

東京都港区浜松町2-3-1 日本生命浜松町クレアタワー

変更の範囲：全ての事業所および会社の定める場所

契約期間:

期間の定めなし

試用期間:

3ヶ月

就業時間:

9：00～17：00

※フレックスタイム制 あり

※フレキシブルタイム 始業5:00～11:00 終業15:00～22:00

※コアタイム 11:00～15:00

※スーパーフレックスタイム制度あり（コアタイム無し）

休憩時間:

12：00～13：00

休日:

毎週 土・日曜日、国民の祝日、その他(年毎に定める年末年始の休日)

時間外労働:

あり（月平均29.7時間）

諸手当:

通勤費（全額）、時間外勤務手当、住宅手当

福利厚生:

年次有給休暇、持株会、財形貯蓄制度、リフレッシュ休暇取得奨励金、オリックスグループ保養所（軽井沢・賢島・嵐山）、雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険

その他:

業務内容の変更の範囲：会社の定める業務

仕事についての詳細

職務内容

上場REITの資産運用会社であるオリックス・アセットマネジメント(株)において、下記業務を担当します。

オリックスグループの1社でありながら、上場企業の業務全般を独立して備えた会社として企業経営に寄与する経験ができるAM会社です。

※採用はオリックス(株)、オリックス・アセットマネジメント(株)への出向扱いとなります

■財務・IR部

<財務業務>

- ・財務戦略の立案（金融機関、証券会社との関係構築、強化、最適な直接・間接調達の立案）
- ・資金調達業務（増資および借入、社債等）

<IR業務>

・IR戦略の立案、投資家会議、ロードショー、業界イベント向けのプレゼンテーション、プレスリリース、その他のコミュニケーション資料を作成

・国内、海外の投資家の窓口業務

・証券会社など金融機関との関係構築

※上記いずれかの業務を担当。

■戦略企画部

・REITの経営戦略、事業計画の策定、予算編成、実績モニタリング、投資分析、分配金分析等

※上記いずれかの業務を担当。

■リスク・コンプライアンス部

・リスク管理、コンプライアンスの企画・立案・推進

・契約関係書類の作成・点検、紛争対応

・「金融商品取引法」「投資信託及び投資法人に関する法律」「宅地建物取引業法」等の法令対応

・各種許認可・承認・登録申請および届出

応募要件

【必須条件】

■財務IR部

・上場企業における財務・IR関連業務経験

・プレスリリース業務経験者

・銀行・証券会社などでの業務経験

※上記条件に合致しない場合は個別にご相談ください

<期待するスキル>

・コミュニケーション・プレゼンテーション能力

・財務・会計など数値に強いこと

・プレスリリース・開示事項などを正確に作成、編集できること

・金融的に高度な判断能力（増資、借入、社債発行）

・マクロ経済、株式市場、REIT市場に興味があること

・国内外のアナリスト・投資家と議論できるロジカルな思考

・英語の読解力

・海外の仕事に興味があること。業務経験がなくとも可。（海外の仕事にご興味のある方は今後のキャリアにプラスになると思います。）

■戦略企画部

【必須条件】

- ・不動産投資または不動産ファイナンス業界での勤務経験
- ・金融業界での勤務経験

※上記条件内で応相談

<期待するスキル>

- ・公募、私募REIT業務への興味・意欲
- ・不動産投資または金融経済に関する知識
- ・M&Aに関する知識
- ・経営企画、会計、計数管理経験
- ・Excel、PowerPoint等のスキル

【必須条件】に合致しない場合は個別にご相談ください

■リスクコンプライアンス部

【必須条件】

- ・法務・コンプライアンスに関する実務経験

（不動産業または金融商品取引業での実務経験があれば尚可）

<期待するスキル>

- ・法律、契約書の条文を読むことに抵抗がない方
- ・コミュニケーション能力のある方
- ・知的好奇心、探求心のある方
- ・異なる立場や考えを尊重して物事を進めることができる方
- ・自分から進んで働きかけることができる方

会社名

オリックス株式会社

会社についての詳細:

