



SUN FRONTIER

## サンフロンティア不動産株式会社

### コンサルティング営業 サンフロンティア不動産コンサルティング事業部配属

---

コンサルティング営業 サンフロンティア不動産コンサルティング事業部配属 コンサルティング営業 サンフロンティア不動産コンサルティング事業部配属 【プライム市場上場/年休125日/土日祝日休み/残業代完全別途】 キャリア

#### 詳細

---

##### 募集拠点:

拠点（既定）

##### 勤務地:

東京都

---

##### 勤務地備考:

##### 管理用求人名:

コンサルティング営業 サンフロンティア不動産コンサルティング事業部配属 【プライム市場上場/年休125日/土日祝日休み/残業代完全別途】

##### 求人タイトル:

コンサルティング営業 サンフロンティア不動産コンサルティング事業部配属 【プライム市場上場/年休125日/土日祝日休み/残業代完全別途】

##### 求人カテゴリ:

キャリア

##### 雇用形態:

正社員（総合職）

##### 定員(募集人数):

1

##### 募集要項:

当社で再生した都心オフィスビルの小口化商品の販売、相続セミナーの運営、契約のサポートをお任せします。ご経験に応じ、まずはサポート業務から入っていただき、ゆくゆくは不動産再生の案件仕入れに繋がるような動きを目指していただきます。

## ■職務内容：

---

- ・都心オフィスビル小口化商品の販売
- ・契約サポート
- ・相続セミナーの運営

等

---

## 【コンサルティング事業部】

---

資産家、富裕層のお困りごとを解決するために、あらゆるサービスを提供する部門です。お困りごとには、空室、管理コストや修繕費などの収支面での「今目の前にある問題」から、引退後の生存対策や相続、事業承継などの「将来起こりうる問題」まで様々です。

## 【業務内容】

---

### ●不動産コンサルティング

---

- 相続・税務対策、事業承継対策

### ●不動産証券化業務

---

### ●権利調整

---

### ●経営コンサルティング・M&A助言

---

### ●不動産の有効活用

---

### ●資産組み換え

---

### ●家族信託

---

## 【都心オフィスビルの小口化商品について】

---

当社の販売している不動産特定共同事業法（以下、不特法）に係る小口化商品は、当社の再生した数億規模の東京都心オフィスビルを1口100万円からご購入いただけるものです。所得税や相続税の対策が可能となり、都心の高付加価値物件のため短期的な価格変動は小さく、また小口のため生前贈与などの遺産分割も可能なこと等がメリットとなります。

## 【お客様】

---

資産家、富裕層、また相続業務に力を入れたい税理士様等が中心となります。その方々を対象にセミナーを運営し、お困りごとの解決に繋げてまいります。

### 必須スキル・経験:

■下記「いずれか」の業界での「営業経験」をお持ちの方（toB、toC不問）

- ・不動産業界
- ・証券業務
- ・保険業界

### 歓迎スキル・経験:

### 求める人物像:

### 必要資格・ライセンス:

### 必要言語・レベル:

### 歓迎言語・レベル:

### 待遇:

通勤手当、育児手当、住居手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、退職金制度

### <待遇・福利厚生補足>

---

### 通勤手当：交通費全額支給（上限月額4万円）

---

住居手当：単身者は月1万円、扶養者は月2万円 資格手当：宅地建物取引士保有者は月1万円他、同社資格手当規定により支給

### 社会保険：各種社会保険完備

---

### 退職金制度（勤続3年以上対象）

---

### 特定退職金共済制度加入（定年：65歳）

---

### 退職金型株式給付信託制度

---

### <教育制度・資格補助補足>

---

OJT、資格取得支援制度、会長研修、外部講師による社内研修制度、海外視察研修等

＜その他補足＞

---

■社員持株制度（試用期間終了後から入会可）

---

■社員旅行（年1回）

---

■スポーツ合宿

---

その他要件:

契約社員（期間の定め：有）

---

■期間

---

3ヶ月～3ヶ月

---

更新：有（正社員登用あり）

---

■試用期間

---

有 3ヶ月（試用期間中の勤務条件：変更無）

---

変更の範囲：当社業務全般

---

変更の範囲：当社拠点全般

---

【有期労働契約の更新基準】

---

契約更新は業務量により判断

---

更新回数上限 4回まで

---

※当社では試用期間の3か月間は契約社員となりますが、その後正社員登用となります。

勤務時間:

09:00～18:00（所定労働時間8時間）

---

休憩時間：60分

---

時間外労働有無：有

---

休日・休暇:

- ・完全週休2日制（土日祝日休み）
- ・年間休日125日

・夏期休暇

---

- ・年末年始休暇
- ・年次有給休暇など

想定給与:

月給制、賞与年2回（6月・12月）

想定年収480万～650万

---

※給与詳細は年齢・前給・経験を踏まえて話し合いの上決定します。

※残業代完全別途支給

---

