

Leverages

レバレジーズ株式会社

【契約社員】 派遣管理アシスタント・医療・介護領域@渋谷

【契約】 LW管理本部/渋谷/管理/派遣管理アシスタント

【給与情報について】

▼想定月収：

23万円～

※月収26万円以上の提示実績もございます

▼備考：

※固定残業代：月12時間分～／20,700円～を含み支給

※給与支給額により変動、超過分別途支給

※固定残業時間＝実残業時間ではありません

▼その他：

・賞与：無

・退職金：無

・昇給等：更新時の評価に応じる。

【必須要件（非公開）について】

※求人票掲載NG

※以下要件に合致しない場合でも、経験・年齢に応じて検討可能

▼年齢：

・入社時に満22歳以上～今年度32歳まで

▼学歴/経験

・大卒以上

▼経験社数：

・経験社数

30歳まで：弊社が3社目まで

32歳まで：弊社が4社目まで

└アルバイトや派遣はフルタイム（Wワークを含み週40時間以上勤務）の場合に限り1社経験に含み、それ以外はブランクとみなします └単発バイトや単発派遣は週40時間以上の勤務であってもブランクとみなします

▼短期離職/ブランク

・1年未満での退職経歴がない方

・離職期間3か月以下

※倒産での転職は適宜考慮

※ご事情によっては柔軟に相談可能です

▼年収レンジ：

276万～

職種 / 募集ポジション

【契約】LW管理本部/渋谷/管理/派遣管理アシスタント

求人タイトル:

【契約社員】派遣管理アシスタント／医療・介護領域@渋谷

雇用形態:

契約社員

給与:

非公開

勤務地:

東京都渋谷区桜丘町1-1 渋谷サクラステージSHIBUYAタワー25F／26F

勤務時間:

以下より選択いただきます。

- ・09：00～18：00
- ・09：30～18：30
- ・10：00～19：00

■所定労働時間8時間/休憩1時間

■フレックスタイム制：無

※いずれの始業時間でも実働8時間は必須です。

※契約更新のタイミングで変更も可能です。

休日・休暇:

■年間休日121日以上（土日祝日・夏季休暇・年末年始休暇）

■年次有給休暇

■産前・産後休暇

■育児休暇

待遇:

■交通費支給（当社規定による）

■各種社会保険完備

■正社員登用制度あり

■試用期間3ヶ月

■電子レンジ・給湯器・自販機完備

■事業所内禁煙（入居する施設に喫煙専用室あり）

・就業規則により就業時間内の喫煙を全面的に禁止

・禁煙サポート制度あり

■レバカフェ制度

・エスプレッソマシーン設置、コーヒー、紅茶など飲み放題

・果物・野菜ジュースなど社員の健康を考えた飲食物も適宜支給

・ライスやレトルト食品、スープも充実しておりランチや軽食等ご利用いただけます。

仕事についての詳細

業務内容について

子会社（レバウェル株式会社）での事務業務を担当いただきます。一般的な事務を行いながら業務改善にも取り組んでいただきます。営業組織からの依頼に対応を行います。組織全体で問題に対応するので、本社バックオフィスなど関連部署との交流も有ります。

◎詳細

以下業務内容等があり、内容によって7チームに分かれ業務を行っています。配属チームは適正によって判断いたします。

- ・派遣スタッフに関わる事務業務（労災や産育休など各種申請）
- ・契約文書作成・締結管理
- ・売上請求金額処理
- ・請求書発行
- ・派遣スタッフの労務事務

・その他事業管理事務

◎当ポジションの魅力

«スキル習得・教育に前向きな組織です»

一般的な事務職種の業務の範囲に留まらず、データ処理などのPCスキルを高められる環境です。例えば、事務職未経験でパート入社後、エクセル関数や簡単なプログラミングを習得している方も複数います。（もちろん習得が必須ではなく、個人個人の得意な業務配置をしている部署でも有ります。）

«縁の下の力持ちとして感謝されるポジションです»

グループ内、ヘルスケア領域の約10事業を横断して事務の対応が有ります。横断しているから気がつく改善点や出来るサポートによって感謝されることも多いこともポジションの魅力であり、また、その様なサポートにやりがいを感じる方に適しているポジションでも有ります。

«スピード感をもって業務に取り組める»

多くの会社のコーポレート部門は事業部門と比べどうしても「お役所仕事」的になりがちですが、レバレジーズでは急成長する会社を支えるため、コーポレート部門であっても極力階層を設けず、意思決定のスピードと質が最適化される組織形態をとっています。

組織について

◎部署名

レバウェル株式会社 管理部

約30名の事務スタッフが在籍する管理部に配属となります。管理部の年齢構成は20代なかばから40代まで幅広く在籍、男女構成比は3:7程度です。

所属会社名

レバレジーズオフィスサポート株式会社

（上記に所属し、レバウェル株式会社の業務を依頼する形となります）

参照記事

「働きがいのある会社ランキング」5年連続ベストカンパニー、女性部門/若手部門で2022年1位を受賞
<https://melev.leverages.jp/entry/2022/02/16/132048>

必須要件

・高卒以上

- ・こつこつと仕事を進めることが得意な方
- ・働くことに前向きで楽しめる方
- ・PCを使った業務に抵抗の無い方

歓迎要件

以下いずれか1つでも該当する方は歓迎です。

- ・事務職としてのご経験
- ・リーダーやマネジメント経験
- ・PCスキル（入力業務ができれば問題ございません）

求める人物像

- ・責任感が強い方
- ・人をサポートすることが好きな方
- ・自分で考えて行動できる方
- ・マルチタスクをスピーディーに且つ正確に対応できる方
- ・気持ちの良いコミュニケーションが取れる方

会社名

レバレジーズ株式会社

設立:

2005年4月6日

資本金:

5000万円

役員:

代表取締役 岩槻 知秀

執行役員 藤本 直也

執行役員 森口 敬

関連会社:

レバレジーズキャリア株式会社

レバレジーズオフィスサポート株式会社

レバレジーズプランニングサポート株式会社

レバテック株式会社

レバウェル株式会社

レバレジーズM&Aアドバイザリー株式会社

Leverages Career Mexico S.A. de C.V. Leverages Career Vietnam Co., Ltd. Leverages Career India Pvt. Ltd.

事業内容:

自社メディア事業

人材関連事業

システムエンジニアリング事業

システムコンサルティング事業

M&Aアドバイザリー事業

DX事業

メディカル関連事業

教育関連事業

労働施策総合推進法に基づく中途採用比率の公表:

2019年度：正規雇用労働者の中途採用比率 71%

2020年度：正規雇用労働者の中途採用比率 41%

2021年度：正規雇用労働者の中途採用比率 69%

2022年度：正規雇用労働者の中途採用比率 73%

2023年度：正規雇用労働者の中途採用比率 60%

2024年度：正規雇用労働者の中途採用比率 29%

公表日：2025年4月8日

会社についての詳細:

レバレジーズ株式会社

企業の安定性と成長性を担保する独自の経営戦略のもと、2005年の創業以来黒字経営を継続し、2024年度には年商1428億円まで急成長を遂げたメガベンチャーです。

自分たちの仕事によって誰かが必ずプラスの感情になる「感情への貢献」をテーマに、事業を創り続け、国や業界をまたいだ問題解決に取り組んでいます。現在、IT・ヘルスケア・M&A・SaaS・海外などの領域で40以上の事業を展開。新規事業にも積極的に投資しており、年間100億円規模の投資の元、10以上もの新規事業を立ち上げているため、様々な業界を経験することができます。

渋谷スクランブルスクエアに本社を構え、2024年には「働きがいのある会社」ランキングの大規模部門ベストカンパニーとして6年連続の受賞を果たしました。

下記、弊社オウンドメディアもぜひご覧ください。

▼【20周年特設サイト】

▼【公式オウンドメディア】meLev

▼【公式YouTube】レバレジーズCh

この求人候補者を紹介

