

大和証券

Daiwa Securities

大和証券株式会社

【資金部】 資金繰り担当者

資金部

非公開

詳細は面接時にお伝えします。

勤務地:

東京都千代田区丸の内1丁目9番1号グラントウキョウ ノースタワー

定員:

1名

その他要件:

【受動喫煙対策】 就業時間中禁煙

【従事すべき業務の変更の範囲】 会社の定める業務

【就業場所の変更の範囲】 会社の定める場所（テレワークを行う場所を含む）

勤務時間:

8:40~17:10 休憩:1時間

休暇・休日:

休日/週休2日（土・日曜日）、祝日、年末年始

休暇/有給休暇17~23日（期中入社の場合は月割り）

時間単位年休、看護休暇、産休・育休制度 等

選考について:

選考過程においてリファレンスチェックをお願いする場合がございます。 ご了承下さい。

仕事についての詳細

職務内容・募集背景

資金部は大和証券グループ全体の資金繰り、資金等の流動性管理を行っております。 安定した経営には効率性を考慮した適切な流動性が必要不可欠です。資金部は資金調達およびビジネスへの資金供給を行うことで血液をグループ全体へめぐらすかのようなグループの心臓の役割を担っています。資金繰り等に係ったことのある経験者を募集します。

具体的には以下のいずれかの業務を担当します。

<ポジション>プレーヤークラス

短期市場調達、金融機関からの調達、資金運用

為替スワップ市場での外貨資金調達

社債発行業務

海外・国内子会社含めたグループキャッシュマネジメント

投資有価証券の管理・大量保有報告書作成提出業務

流動性管理、金融収支、流動性規制、金融動向・制度に関連する企画・立案

資金部内システムの開発・整備・企画

部内で業務ローテーションがあり様々な知識習得・経験を積むことができます。その後マーケット部門やIB部門、コーポレート部門の他部署、他部門へのキャリアパスもあります。

必須スキル・経験

資金調達、資金貸付、資金仲介等、資金繰り業務経験

PCスキル

歓迎スキル・経験

経理知識

英語力

Excel VBAスキル

金融市場の知識（証券アナリスト等）

求める人物像

高い倫理感を持つ人

自立心がある人

責任感が強く、最後まで遣り切るマインドのある人

対外金融機関と良好なコミュニケーション取れる人

会社名

大和証券株式会社

本社所在地:

東京都千代田区丸の内一丁目9番1号 グラントウキョウ ノースタワー

開業:

平成11年4月26日

代表者:

代表取締役社長 荻野 明彦

資本金:

1,000億円

事業内容:

有価証券等の売買、有価証券等の売買の媒介、取次又は代理、有価証券の引受等の金融商品取引業及びそれに付帯する事業

会社についての詳細:

-

この求人候補者を紹介

