



株式会社日立製作所

金融・社会を中心としたDX推進に取り組むお客様に最適なOA基盤を提供するプロジェクトマネージャ

金融・社会を中心としたDX推進に取り組むお客様に最適なOA基盤を提供するプロジェクトマネージャ

職務内容:

【配属組織名】

AI&ソフトウェアサービスビジネスユニット マネージド&プラットフォームサービス事業部 エンジニアリングサービス第2本部 サービスインテグレーション部

【配属組織について（概要・ミッション）】

■クラウドサービスプラットフォームビジネスユニット マネージド&プラットフォームサービス事業部 日立のDX事業のクラウドサービス化と基幹システムのデジタル化を牽引し、クラウドシフト・デジタルシフトに対応したサービスおよびサービス基盤を迅速に提供する役割を担う組織です。市場全体の動向を見据え、蓄積した知見をもとに多様なソリューションを提供するとともに、マネージドサービスでお客様との継続的な価値創出を行っています。

■エンジニアリングサービス第2本部サービスインテグレーション部 金融系・社会系のお客様を中心に、ミッションクリティカルなシステムのプラットフォームを提供しています。国内でも有数の大規模なシステムを運用されているお客様と共に、まさに社会インフラを支えるシステム・サービスを提供することがミッションです。特に近年はクラウドサービスを利用してDX推進に取り組むお客様に、次世代のOA基盤を提供し、新しい価値をお届けすることに力を注いでいます。

【携わる事業・ビジネス・サービス・製品など】

金融系・社会系のお客様に対して、最適なOA基盤を提供する事業 ・パブリッククラウド環境構築、移行 ・M365などのSaaS環境構築、移行 ・LAN、WAN、インターネット接続環境構築

・ゼロトラストを実現するセキュアな端末環境を構築

・オンプレサーバ/ストレージの構築、移行

【募集背景】

- ・多くの企業や自治体がDXやデータ利活用に取り組む中、上位のアプリケーションが注目を集めていますが、データをタイムリーに利用するためのプラットフォームは必要不可欠です。
- ・お客様の投資意欲が旺盛な事業領域であり、お客様のニーズに応えるべく、プロジェクトを推進する人材の拡充を図るものです。

【職務概要】

お客様に最適なOA基盤を提供するため、機器やサービスを組み合わせて提案を行っていただきます。導入に向けて、構築のプロジェクトを立ち上げ、推進をしていただきます。パートナー会社を統率し、プロジェクトを牽引するプロジェクトマネージャとして活躍していただけることを期待します。

【職務詳細】

- ・機器やサービスを組み合わせたOA基盤の設計・構築・運用 OA基盤の要件定義、設計(基本設計書・詳細設計書の作成、セキュリティや運用など非機能面含む)、実証検証、設定/構築、テスト、障害対応、障害報告書の作成
- ・パートナー会社メンバーへの指示や、他メンバーと連携した対応
- ・社内外のステークホルダとのコミュニケーション(会議、合意形成、プレゼンテーション)
- ・プロジェクト計画(品質、納期(スケジュール)、予算・コストといった観点をはじめとする項目をステークホルダと合意)
- ・プロジェクト管理業務(WBS作成、計画管理、進捗管理・報告、リソース管理、懸案管理など)

【ポジションの魅力・やりがい・キャリアパス】

オンプレからクラウドまで、幅広くインフラ構築の経験を積むことができますので、プロジェクトマネージャとしての経験・キャリアを積むことができます。自身の持つスキルや経験を活かして、社会の発展に貢献できるやりがいのある仕事を一緒に進めてみませんか。

【働く環境】

①配属組織/チーム

クラウドサービスを利用してDX推進に取り組むお客様に最適なOA基盤を提供するチームに入っていただきます。 パートナー会社を統率し、プロジェクトを牽引するプロジェクトマネージャに任用予定です。

②在宅勤務可（出社、テレワークの併用） 週2〜3日程度の出社を想定、プロジェクトの状況にもよりますが、多い時は月に1、2回程度休日に構築作業となる場合があります。

※上記内容は、募集開始時点の内容であり、入社後必要に応じて変更となる場合がございます。予めご了承ください。

応募資格

【必須条件】

- ・プロジェクトをリードしてきたご経験のある方
- ・ネットワークまたはITインフラ基盤構築経験者
- ・リーダーシップを発揮し、チームを纏めた経験のある方

【歓迎条件】

- ・プロジェクトマネジメント経験のある方
- ・クラウドサービスの知見や資格のある方
- ・PMP資格を有している方
- ・コミュニケーションスキル、プレゼンテーションスキル、ドキュメンテーションスキルを有しているプロジェクトマネージャ

【求める人物像】※期待行動・コンピテンシー等

【全職種共通（日立グループ コア・コンピテンシー）】

- ・People Champion（一人ひとりを活かす）： 多様な人財を活かすために、お互いを信頼しパフォーマンスを最大限に発揮できる安心安全な職場(インクルーシブな職場)をつくり、積極的な発言と成長を支援する。
- ・Customer & Society Focus（顧客・社会起点で考える）： 社会を起点に課題を捉え、常に誠実に行動することを忘れずに、社内外の関係者と協創で成果に責任を持って社会に貢献する。
- ・Innovation（イノベーションを起こす）： 新しい価値を生み出すために、情熱を持って学び、現状に挑戦し、素早く応えて、イノベーションを加速する。

【その他職種特有】

- ・明るく、前向き、やる気のある方
- ・技術動向に関心を持っており、向上心を持って取り組める方
- ・顧客ニーズや悩みを理解し、コミュニケーションを取りながら対応・解決できる方
- ・社内、プロジェクト関係者をリードし、プロジェクトを取りまとめることができる方

【最終学歴】

学歴不問

待遇:

【想定ポジション】

主任クラス

※募集開始時の想定であり、選考を通じて決定の上、オファー時にご説明いたします。

【給与】

■想定月給：463,000～605,000円

■想定年収：7,800,000～10,300,000円

【勤務時間】

8:50～17:20（実働7時間45分、休憩45分）

※事業所によって時間帯が異なる場合があります。

その他採用条件についてはこちら

【更新日】

2024年6月21日

勤務地:

東京都港区

備考:

【対象年齢】 28～40歳

