



## キャディ株式会社

### コーポレートシステム開発リード

---

コーポレートシステム開発リード

---

紹介した候補者数

---

0人

---

選考中の候補者数

---

0人

---

最終更新日時

---

2025/08/27 18:50

---

採用情報

---

職務内容

---

ミッション

---

キャディでは「モノづくり産業のポテンシャルを解放する」をミッションに掲げています。私たちは産業の常識を変える「新たな仕組み」をつくり、モノづくりに携わるすべての人が本来持っている力を最大限に発揮できる社会を実現することを目指しています。 本ポジションのミッションは、「キャディ社内の業務・システムを俯瞰し、適切な技術選定とその実装を通じて事業の成長を支えるクラウドインフラを提供すること」です。社内で横断的に利用されるデータの整備、システムの開発・運用保守・改修を通じて、全社横断で業務とシステムのバランスを最適化し、事業の成長を根幹から支えます。

## 業務内容

---

### 1) コーポレートシステムの企画・設計・開発

---

経営企画、経理、法務などコーポレート部門の業務要件を分析し、課題解決に向けたシステム企画、設計、仕様策定 要件定義から実装、テスト、リリース、運用まで、ソフトウェア開発ライフサイクル全般の推進 既存システム（Salesforce等のSaaSを含む）との連携を考慮したAPI開発やデータ連携基盤の設計・構築

### 2) 開発プロセス・チームのリードと最適化

---

アジャイル開発等の手法を用いた開発プロセスの標準化と継続的な改善活動の推進 コードレビュー文化の醸成、CI/CDパイプラインの構築・改善、テスト自動化による開発効率と品質の向上 開発チームの目標設定、タスク管理、進捗管理、およびメンバーに対する技術的な指導や育成

### 3) システムアーキテクチャの設計とガバナンス強化

---

事業戦略に基づいた、スケーラビリティとメンテナンス性の高いシステムアーキテクチャの設計・技術選定 既存システムの技術的負債の特定・分析と、その解消に向けたリファクタリング計画の立案・実行 全社で利用するマスターデータの設計・管理を通じたデータガバナンスの強化と利活用の推進 システム障害発生時の原因調査・復旧対応と、再発防止策の立案・実装

## 働き方・やりがい

---

業務部門と直接連携し、業務課題のヒアリングからシステム化まで一気通貫で担当します。自ら設計・開発したシステムが全社の生産性を向上させ、事業の成長を加速させる手触り感をダイレクトに感じることができます。

クラウドベースの環境を基本とし、モダンな技術スタックを用いて社内インフラや業務システムをゼロベースで構築・改善できます。技術選定から設計・実装まで大きな裁量を持ち、自律的な提案と技術的探究を推奨するカルチャーです。

技術の守備範囲は多岐にわたり、インフラからデータ基盤、業務アプリケーション開発まで横断的に関与できます。急成長する組織の拡大を技術でリードし、会社の「スケール」そのものを支える基盤を創り上げる重要な役割です。

## 利用ツール・デバイス

---

Windows、Macbook、iPhone/iPad Google Workspace、Microsoft Entra ID、Slack、Confluence、Jira GCP（BigQuery, Cloud SQL, Cloud Storage, IAM, Gemini API等）

## Azure（EntraID, AzureOpenAI等）

---

Claude Code, Terraform, GitHub, Datadog

## 応募資格（必須）

---

### CADDiのミッション・バリュー・カルチャーへの共感

---

Webアプリケーション/システムの開発において、要件定義から設計、実装、テスト、リリースまでの一連のプロセスをリードした経験 クラウドプラットフォーム（GCP, AWS, Azure等）を活用したシステム開発・運用経験 3名以上の開発チームにおけるリーダー、またはテックリードとしての実務経験 経理、人事、法務など非エンジニアのステークホルダーと連携し、業務要件をシステム仕様に落とし込んだ経験 SQLを用いたデータ操作および、APIを利用したシステム間連携の設計・開発経験

## 応募資格（歓迎）

---

アジャイル（スクラム等）開発プロセスの導入、または継続的な改善をリードした経験

### CI/CDパイプラインの構築・運用経験

---

Salesforce等のSaaSプロダクトと連携するシステムの開発経験 会計、人事、法務など、特定のコーポレート業務領域に関するドメイン知識 開発チームの生産性やコード品質を向上させるための施策（勉強会、コードレビュー文化の醸成等）を企画・推進した経験 英語での技術的なコミュニケーション能力（ドキュメント読解、海外ベンダーとの折衝等）

## 求める人物像

---

技術の選定・運用だけでなく、事業視点で「あるべき姿」を描ける方 設計だけでなく手を動かし、オーナーシップを持って運用改善できる方 現場部門との信頼関係を構築しながら、技術的に丁寧なサポートができる方 技術を学び続ける姿勢と、新しい挑戦への前向きなマインドを持つ方 キャディでは、「大胆・卓越・一丸・至誠」という4つのValueを体現できる方を求めています。インフラの力で組織の成長と効率を支える仲間をお待ちしています。

## 給与・報酬

---

＜経験・能力を考慮し、当社規定のグレードごとの給与レンジに応じて決定します＞

### 年収：年収600万円～1200万

---

※給与改定は原則年2回

※固定残業代45時間含み、超過分は別途支給となります。

## 勤務地

---

東京本社 〒111-0053 東京都台東区浅草橋4-2-2 D'sVARIE浅草橋ビル 総合受付6階

さらに詳しい情報を見る

候補者紹介フォーム

必須

名前

例) 山田

例) 花子

任意

ふりがな

例) やまだ

例) はなこ

必須

メールアドレス

例) yamada@example.com

任意

候補者電話番号

例) 090-0000-0000

任意

生年月日

年

月

日

---

必須

---

履歴書・職務経歴書・ポートフォリオ等

---

ここに資料をドロップしてください

---

(最大100MBまで・スマートフォン端末ではファイルアップロード機能がご利用いただけない場合があります)

添付資料を選択

---

任意

---

職歴

---

項目を追加

---

任意

---

学歴

---

項目を追加

---

任意

---

ご推薦に際し、補足があればお書きください

必須

---

希望するNext Step

---

【カジュアル面談をご希望の場合】

---

書類選考後、通過の方のみカジュアル面談のご案内を差し上げます。[If you wish to have a casual interview]  
We will offer a casual interview only to those who pass the document screening. If you have already confirmed a casual interview through prior communication with a CADDi recruiter, please select "Casual Interview (Confirmed)" and enter the name of the recruiter in the remarks section. \*Please note that even if you select a casual interview, we may proceed with the formal selection process depending on the situation.

選択

必須

