



株式会社日立製作所

原子炉関連機器の設計・開発(日立GEベルノバ*へ出向)

原子炉関連機器の設計・開発(日立GEベルノバ*へ出向)

職務内容:

【配属組織名】

原子力ビジネスユニット 原子力事業統括本部(但し、日立GEベルノバニュークリアエナジー(株)出向(原子力生産本部 原子力設計部 原子力第一設計グループ))

【配属組織について(概要・ミッション)】

*日立GEベルノバは、日立GEベルノバニュークリアエナジー株式会社の略称です。 昨今の世界情勢の大きな変化の中で原子力発電の必要性が世界的に高まっており、日立GEベルノバニュークリアエナジーは、国内外の原子力施設の再稼働・建設を推進し、カーボンニュートラルの達成とエネルギーセキュリティレベル向上に貢献しています。 原子力設計部は原子力発電所の主要機器の設計を担当しており、原子炉機器設計グループでは、原子力発電所の中でも最重要機器である原子炉圧力容器・炉内構造物及び原子炉格納容器を担当しています。これらの機器の信頼性は原子力発電所の安全性・安定稼働に直結するため、高い技術と品質が求められますが、その分非常に意義のある業務に携わることができます。

【携わる事業・ビジネス・サービス・製品など】

- ・ 今後世界中での導入が見込まれるBWRX-300の機器設計・開発 参考URL：https://www.hitachi-hgne.co.jp/activities/advanced_reactor/index.html
- ・ 国内原子力プラントの再稼働、安定稼働に資する設計・開発

【募集背景】

小型原子炉(SMR)の開発と導入の動きが世界的に加速しており、日立GEベルノバニュークリアエナジーではBWRX-300を米国GE日立ニュークリア・エナジーとともに推進しています。また、国内原子力発電所の再稼働に向けた許認可対応活動や安全対策工事を電力事業者と一体となり推進中です。以上のような国内外での原子力推進の流れから、今後設計人員の不足が見込まれるため、今回原子炉格納容器の設計活動を加速・推進するため設計人員を募集します。

【職務概要】

【職務詳細】

- ・ 海外SMR格納容器の機器設計・開発業務(概念設計、仕様検討、図面作成等)
- ・ 国内原子力発電所の再稼働に向けた設計・開発業務(機器設計・開発、工事計画、顧客調整等)
- ・ 社外協力会社との協業(材料調達等の仕様調整、発注及び検収等)

【ポジションの魅力・やりがい・キャリアパス】

原子力施設に係る設計業務を通じて、社会問題を解決する仕事に携わることができます。顧客である電力会社の方と共に設備の安全性を追求し、安全・安心なエネルギーを供給し、カーボン・ニュートラルを実現、人々が安心して暮らせる社会の構築に貢献できます。

【働く環境】

①配属組織：54名/チーム：14名、年齢層20代～50代、技術志向の人財が多い。

②働き方：在宅勤務可(チーム内にて出社頻度を決定)

※上記内容は、募集開始時点の内容であり、入社後必要に応じて変更となる場合がございます。予めご了承ください。

応募資格

【必須条件】

- ・ 構造設計の経験(目安3年以上)
- ・ 機器図面のスキル(技能検定(機械・プラント製図)2級相当以上のご経験がある方)

【歓迎条件】

- ・ 機械加工、溶接技術、金属材料の知識
- ・ 機械工学の基礎知識(材料力学、機械力学、流体力学、熱力学)
- ・ TOEIC650点程度以上の英語力のある方(読み書きに支障のないレベル)

【求める人物像】※期待行動・コンピテンシー等

【全職種共通（日立グループ コア・コンピテンシー）】

- ・ People Champion（一人ひとりを活かす）： 多様な人財を活かすために、お互いを信頼しパフォーマンスを最大限に発揮できる安心安全な職場(インクルーシブな職場)をつくり、積極的な発言と成長を支援する。
- ・ Customer & Society Focus（顧客・社会起点で考える）： 社会を起点に課題を捉え、常に誠実に行動することを忘れずに、社内外の関係者と協創で成果に責任を持って社会に貢献する。

・Innovation（イノベーションを起こす）： 新しい価値を生み出すために、情熱を持って学び、現状に挑戦し、素早く応えて、イノベーションを加速する。

【その他職種特有】

自ら考え、社内外関係者と積極的にコミュニケーションを取り、粘り強く対応し、最後までやり遂げることができる人財を求めています。特に求めるコンピテンシーとして以下が挙げられます。

○責務の遂行

- ・コミットメント(約束や責務)を遂行するために、自分および他者に対する説明責任を負う。
- ・新たな挑戦または難しい仕事に進んで取り組み、約束どおり成し遂げる。

○的確な計画立案

- ・組織の目標と合致したコミットメント(約束や責務)を達成するために、作業計画を立て、優先順位を付ける。
- ・関連するワークグループと自分の仕事を調整する。ボトルネックを軽減し、作業を迅速化するための手段を講じる。

【最終学歴】

高専卒以上

待遇:

【想定ポジション】

主任クラス

※募集開始時の想定であり、選考を通じて決定の上、オファー時にご説明いたします。

【給与】

■想定月給：463,000～605,000円

■想定年収：7,800,000～10,300,000円

【勤務時間】

8:50～17:20（実働7時間45分、休憩45分）

※事業所によって時間帯が異なる場合があります。

その他採用条件についてはこちら

【更新日】 2024/6/20

勤務地:

茨城県日立市

備考:

【対象年齢】

25～40歳程度

