

大和証券

Daiwa Securities

大和証券株式会社

コンプライアンス統括部 【海外コンプライアンス課】

コンプライアンス統括部 【海外コンプライアンス課】

【募集の背景】

当社では現在、海外コンプライアンスの態勢強化及び連携強化を図っている。海外コンプライアンス態勢の更なる高度化へ向けて、海外コンプライアンス業務の経験者を即戦力として迎え、東京本社の態勢強化を行いたい。

職種 / 募集ポジション

コンプライアンス統括部 【海外コンプライアンス課】

求人タイトル:

コンプライアンス統括部 【海外コンプライアンス課】

雇用形態:

正社員

給与:

応相談

詳細は面接時にお伝えします。

勤務地:

東京都千代田区丸の内1丁目9番1号グラントウキョウ ノースタワー

勤務時間:

8:40~17:10（休憩1時間）

休日:

週休2日（土・日曜日）、祝日、年末年始（12/31～1/3）

有給休暇17～23日（初年度は入社月に応じて決定）

受動喫煙対策:

終業時間中禁煙

その他要件:

【受動喫煙対策】就業時間中禁煙

【従事すべき業務の変更の範囲】会社の定める業務

【就業場所の変更の範囲】会社の定める場所（テレワークを行う場所を含む）

仕事についての詳細

概要・業務内容

大手証券グループのコンプライアンス部門では、現在、海外コンプライアンスの態勢強化及び連携強化を図っている。海外コンプライアンス態勢の更なる高度化へ向けて、東京本社及びグローバルなコンプライアンス態勢強化のための業務を担って頂くことを想定。具体的には、海外コンプライアンスに関する以下のような業務を担当いただきます。（１）海外店等におけるコンプライアンス体制、組織、規程の整備等に関する指導

（２）海外店等におけるコンプライアンス業務の執行のサポート

（３）海外店等からの報告等のチェック、法令又は諸規程の違反案件に関する調査、並びに関連部署及び監督官庁等への報告（４）コンプライアンス部門の他課（情報セキュリティ課、取引審査課、企画課、本部CO課等）及び国際企画部等との連携による、グローバルで、効率的な態勢整備

必須スキル・経験

- ・ビジネスレベルの英語力（読み、書き、会話）
- ・金融機関での海外コンプライアンス・リーガル関連の業務経験

※コンプライアンス以外の、グローバルなフロント関連業務（エクイティ、FICC等の証券業務）や、財務・リスクマネジメント等、東京本社から海外拠点を管理する業務経験があれば可

求める人物像

- ・やる気のある方
- ・ポジティブ思考、前向きに課題解決の図れる方
- ・責任感が強く、最後までタスクを完了させるマインドのある方
- ・日本語および英語でのコミュニケーション・調整能力に長けている方

会社名

大和証券株式会社

本社所在地:

東京都千代田区丸の内一丁目9番1号 グラントウキョウ ノースタワー

開業:

平成11年4月26日

代表者:

代表取締役社長 荻野 明彦

資本金:

1,000億円

事業内容:

有価証券等の売買、有価証券等の売買の媒介、取次又は代理、有価証券の引受等の金融商品取引業及びそれに付帯する事業

会社についての詳細:

-

この求人に候補者を紹介

