



Primes énergie 2011



Renvoyez l'original de ce formulaire (**pas de copie**) complété, signé et accompagné des annexes **dans les 4 mois prenant cours à la date de la facture finale** à l'adresse indiquée ci-contre



Service public de Wallonie

Direction générale opérationnelle de
l'Aménagement du Territoire, du Logement, du
Patrimoine et de l'Énergie
Département de l'Énergie et du Bâtiment durable

Avenue Prince de Liège 7
5100 Jambes

Pour toute demande de documentation, de formulaires et toute information relative aux primes (choix techniques, procédure administrative, conseil, aide au remplissage du formulaire, ...) :

Département de l'Énergie et Guichet de l'Énergie

Téléphone : 078 15 00 06 - Fax : 081 33 55 11

<http://energie.wallonie.be>

Formulaire 12 - Installation d'une pompe à chaleur (PAC) : chauffage ou combinée chauffage et eau chaude sanitaire (ECS) Demande de prime

Public

Toute personne physique ou morale, à l'exception des personnes morales éligibles au programme UREBA¹, qui réalise des travaux d'installation d'une pompe à chaleur (PAC) chauffage ou combinée chauffage et eau chaude sanitaire (ECS) dans un logement situé en Région wallonne. La personne qui introduit la demande de prime doit être la personne à qui est adressée la facture.

Avantages

Pour les PAC chauffage, le montant de la prime est de 1 500 euros par unité d'habitation.

Lorsque la pompe à chaleur produit également de l'eau chaude sanitaire, dans le respect des critères visés dans le cahier des charges, le montant de la prime est majoré de 750 euros.

La Région wallonne a réservé un budget pour les primes. À l'approche de l'épuisement de ce budget, un avis sera publié au Moniteur belge, dans les médias et sur le site portail de l'énergie en Région wallonne <http://energie.wallonie.be>.

Conditions

1. La demande doit porter sur l'installation d'une pompe à chaleur chauffage ou d'une PAC combinée chauffage et eau chaude sanitaire (majoration de la prime) dans un logement à l'**exception des maisons unifamiliales ou des appartements neufs** dont la date de l'accusé de réception de la demande de permis d'urbanisme est **postérieure au 30 avril 2010**.

2. **Dans le cas d'une maison unifamiliale neuve :**

- la réception provisoire ou la délivrance de l'attestation « Construire avec l'énergie » doit dater au plus tôt du 1^{er} janvier 2011 et au plus tard du 31 décembre 2011.
- La demande **doit être introduite simultanément** à la demande de prime pour l'isolation thermique d'une maison unifamiliale neuve (4 mois à dater de la réception provisoire, ou de la délivrance de l'attestation « Construire avec l'énergie » ou du certificat de « déclaration de qualité de maison passive »).

Dans les autres cas :

- la facture finale de l'installation doit dater au plus tôt du 1^{er} janvier 2011 et au plus tard du 31 décembre 2011.
- La demande de prime doit être introduite **dans les 4 mois prenant cours à la date de la facture finale**.

3. L'installation **complète** doit être réalisée par un entrepreneur enregistré auprès du Service public fédéral Finances.²
4. La pompe à chaleur doit respecter le **cahier des charges relatif aux primes énergie 2011** (voir <http://energie.wallonie.be>)
5. Le niveau d'isolation thermique globale K du logement doit être inférieur ou égal à 45, OU le logement doit disposer de l'attestation « Construire avec l'énergie ».
6. Le système de ventilation du logement doit être conforme à la réglementation en vigueur lors de la date de l'accusé de réception de la dernière demande de permis d'urbanisme.
7. Les pompes à chaleur réversibles permettant le refroidissement du logement ne sont pas éligibles au bénéfice de la prime.
8. Le logement ne peut pas être équipé d'un système de chauffage électrique, sauf pour le chauffage exclusif des salles de bain ou de douches.

Réglementation

¹ Utilisation rationnelle de l'énergie dans les bâtiments (Arrêté du Gouvernement Wallon du 10 avril 2003 relatif à l'octroi de subventions aux personnes morales de droit public et aux organismes non commerciaux pour la réalisation d'études et de travaux visant à l'amélioration de la performance énergétique des bâtiments).

Base légale³ : Arrêté ministériel du 22 mars 2010 relatif aux modalités et à la procédure d'octroi des primes visant à favoriser l'utilisation rationnelle de l'énergie

1. Coordonnées du demandeur

1.1. Identification

Remplissez le cadre qui vous concerne parmi les trois suivants.

Vous êtes :

☐ un **citoyen**

<input type="checkbox"/> M.	Nom	Prénom
<input type="checkbox"/> Mme		
Date de naissance		

☐ un **indépendant**

Numéro d'entreprise		<input type="checkbox"/> non assujetti à la TVA
Enseigne commerciale éventuelle		
<input type="checkbox"/> M.	Nom	Prénom
<input type="checkbox"/> Mme		

☐ une **personne morale**

Numéro d'entreprise		<input type="checkbox"/> non assujetti à la TVA
Dénomination		
Enseigne commerciale		
si différente de la dénomination		
Forme juridique		
Légalement représentée par :		
<input type="checkbox"/> M.	Nom	Prénom
<input type="checkbox"/> Mme		
Fonction		

Êtes-vous un syndic d'immeuble ? ☐ Oui
☐ Non

³ Les textes coordonnés peuvent être consultés sur le site Wallex contenant la banque de données juridiques de la Région wallonne (<http://wallex.wallonie.be>).

1.2. Adresse du citoyen ou siège social

Rue		Numéro	Boîte
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Code postal	Localité	Pays	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

1.3. Contact

Téléphone	Courriel
<input type="text"/>	<input type="text"/>

☐ Votre contact est la personne déjà identifiée plus haut.

☐ Vous souhaitez renseigner une personne de contact distincte :

<input type="checkbox"/> M.	Nom	Prénom
<input type="checkbox"/> Mme	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fonction		
<input type="text"/>		

1.4. Compte bancaire

Cette section doit être totalement complétée et exempte de toute rature ou surcharge.

Vous demandez le paiement de la prime

☐ sur **vosre compte bancaire**

Il doit s'agir d'un compte dont le demandeur est titulaire (ou co-titulaire). Dans ce cas, le traitement du dossier sera plus rapide.

Si le demandeur est une personne morale, le compte bancaire devra être ouvert au nom de celle-ci.

Intitulé complet du compte (voir le(s) nom(s) inscrit(s) au-dessus de vos extraits de compte)

Rue		Numéro	Boîte
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Code postal	Localité	Pays	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Institution bancaire en Belgique			
Numéro de compte bancaire			
<input type="text"/>			
<input type="checkbox"/> Institution bancaire à l'étranger			
IBAN		BIC	
International Bank Account Number		Bank Identifier Code	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	

☐ sur un **compte bancaire ne vous appartenant pas**

Uniquement pour les personnes physiques

→ *Veillez alors remplir l'annexe « Modalités de paiement » prévue à la fin du formulaire*

☐ par **chèque circulaire** établi à votre nom et votre adresse

Uniquement si vous n'avez pas de compte bancaire

Uniquement pour les personnes physiques

2. Travaux

2.1. Localisation des travaux

- ☐ L'adresse du demandeur.
☐ Une autre adresse :

Rue		Numéro	Boîte
Code postal	Localité		

2.2. Nature du bâtiment concerné

- ☐ Logement

- ☐ Maison unifamiliale

Date de l'accusé de réception de la demande initiale de permis d'urbanisme

- ☐ **antérieure** au 1^{er} mai 2010

- ☐ **postérieure** au 30 avril 2010

- ☐ Appartement

Date de l'accusé de réception de la demande initiale de permis d'urbanisme

- ☐ **antérieure** au 1^{er} mai 2010

- ☐ **postérieure** au 30 avril 2010

- ☐ Autre logement (maison de repos, etc)

Précisez

- ☐ Autre type de bâtiment (bureau, commerce, etc)

Précisez

2.3. Données techniques

Système installé

- ☐ Pompe à chaleur pour le chauffage du logement
☐ Pompe à chaleur pour le chauffage et produisant également de l'eau chaude sanitaire (avec le respect des critères du cahier des charges)

3. Liste des documents à joindre

Pour que votre demande soit complète, n'oubliez pas de joindre, au formulaire principal, les documents suivants :

Pour tous les demandeurs :

- ☐ L'original ou une copie des factures.
- ☐ Le document « Annexe technique 12 - Primes énergie 2011 - Installation d'une pompe à chaleur (PAC) : chauffage ou combinée chauffage et eau chaude sanitaire (ECS) » à faire remplir par l'entrepreneur.
Disponible en ligne sur le site <http://energie.wallonie.be> ou au [format papier](#).
- ☐ Une note de calcul du système de prélèvement d'énergie (à l'exception des pompes à chaleur dont la captation s'effectue par air dynamique).
- ☐ La preuve de l'acceptation du permis d'environnement si l'exploitation de la ressource y est soumise.

Uniquement si la pompe à chaleur ne figure pas dans le tableau repris sur le site de l'énergie (<http://energie.wallonie.be>) :

- ☐ Soit le rapport de test réalisé par un laboratoire satisfaisant aux exigences générales prévues par la norme NBN EN ISO / IEC 17 025 pour la réalisation d'essais sur les pompes à chaleur selon la norme NBN EN 14511 en vigueur lors de la réalisation du test ou selon les normes prEN 15879-1 ou prEN 15879-2, conformément ou point 3.b. de l'annexe 3 (cahier des charges).
- ☐ Soit, à défaut d'un tel laboratoire dans le pays où le fabricant est établi, d'un rapport de test, selon la norme NBN EN 14511 en vigueur lors de la réalisation du test ou selon les normes prEN 15879-1 ou prEN 15879-2, conformément ou point 3.b. de l'annexe 3 (cahier des charges), réalisé par un laboratoire satisfaisant aux exigences générales prévues par la norme NBN EN ISO / IEC 17025 pour la réalisation d'essais sur d'autres applications.

Uniquement pour les pompes à chaleur dont la captation s'effectue dans le sol :

- ☐ Dans le cas d'une captation par sonde verticale : un rapport d'analyse géologique réalisé par ou pour la société de forage.


S'il ne s'agit pas d'une maison unifamiliale neuve :

- ☐ Un formulaire de calcul du niveau K.
- ☐ Un document établi par l'architecte décrivant les parois de déperditions thermiques de l'habitation (matériaux mis en œuvre, épaisseurs, coefficients λ , calculs k parois).
- ☐ Une copie des plans de tous les niveaux et des coupes du logement.
- ☐ Une note décrivant le système de ventilation installé.

Uniquement pour les syndicats d'immeuble :

- ☐ Un document attestant que l'association des copropriétaires vous désigne comme syndic.

Nombre **TOTAL** de documents joints

 **En cas d'impossibilité de fournir** un des documents demandés ci-dessus **dans les quatre mois de la date de la facture finale**, envoyez votre dossier en le justifiant. L'administration vous réclamera les compléments nécessaires lors de l'analyse de votre dossier.

4. Déclaration sur l'honneur et signature

Je soussigné :

Nom

Prénom

certifie que :

- toutes les données renseignées sur ce formulaire sont exactes et déclare être parfaitement informé que l'Administration peut, dans un délai de trois ans à compter de la liquidation du montant de la prime, vérifier l'authenticité des informations fournies et réclamer, le cas échéant, le remboursement de celui-ci ;
- les travaux concernés ne font pas l'objet d'une autre demande de prime auprès du Service public de Wallonie ou de tout autre acteur public de la Région wallonne ;
- (pour les personnes morales) le total des aides de minimis reçues au cours des trois derniers exercices fiscaux, en ce compris la présente prime, ne dépasse pas 200 000 euros.

Signature

Date

			/				/				
--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--

--

5. Protection de la vie privée et voies de recours

Comme le veut la loi⁴, nous vous signalons que :

- les données que vous fournissez en complétant ce formulaire sont destinées à assurer le suivi de votre dossier au sein du Service public de Wallonie ;
- ces données seront transmises exclusivement au service suivant du Gouvernement wallon : **Direction générale opérationnelle de l'Aménagement du Territoire, du Logement, du Patrimoine et de l'Énergie** ;
- vous pouvez avoir accès à vos données ou les faire rectifier le cas échéant ;
- vous pouvez exercer ce droit (d'accès ou de rectification) auprès du service auquel vous adressez ce formulaire.

Que faire si, au terme de la procédure, vous n'êtes pas satisfait de la décision de l'administration wallonne ?

Adressez-vous à l'administration concernée pour lui exposer les motifs de votre insatisfaction ou exercez le recours administratif s'il est prévu dans la procédure.



*Si votre insatisfaction demeure après ces démarches préalables, il vous est possible d'adresser une réclamation auprès du **Médiateur de la Région wallonne**.*

Rue Lucien Namèche, 54 à 5000 Namur

Tél. gratuit 0800 19 199

<http://mediateur.wallonie.be>

⁴Loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel.

Modalités de paiement

À compléter par le **demandeur** uniquement si la prime doit être payée sur un compte dont il n'est pas le titulaire ou le co-titulaire.

Si le nom du titulaire du compte est identique au nom du demandeur, le traitement du dossier sera plus rapide que dans le cas contraire.

Cette section doit être totalement complétée et exempte de toute rature ou surcharge.

Je soussigné

Nom

Prénom

demande le paiement de la prime sur le compte bancaire suivant :

Intitulé complet du compte (voir le(s) nom(s) inscrit(s) au-dessus de vos extraits de compte)

Rue

Numéro

Boîte

Code postal

Localité

Pays

☐ Institution bancaire **en Belgique**

Numéro de compte bancaire

☐ Institution bancaire **à l'étranger**

IBAN

International Bank Account Number

BIC

Bank Identifier Code

titulaire du compte :

☐ Personne physique

☐ M.

Nom

Prénom

☐ Mme

☐ Personne morale

Attention ! Une personne morale ne peut être que cessionnaire de créances, pas mandataire.

Numéro d'entreprise

Dénomination

☐ **donne mandat** au titulaire du compte de percevoir le montant de la prime **en mon nom et pour mon compte**

Ce titulaire de compte (personne physique uniquement), appelé mandataire, perçoit la prime pour vous.

☐ **cède** le montant de la prime au titulaire du compte et l'autorise à le percevoir **pour lui-même**

Ce titulaire de compte (personne physique ou personne morale), appelé cessionnaire de créances, perçoit la prime pour lui-même.

Un seul choix possible

Date

/ /

Signature du demandeur

Date

/ /

Signature du mandataire / cessionnaire

La signature du demandeur **pour cette annexe** doit être **légalisée** par l'Administration communale.

Enquête de satisfaction

Le Gouvernement wallon souhaite simplifier vos démarches administratives. Si vous le souhaitez, vous pouvez nous donner **vos avis** sur le formulaire que vous venez de lire ou de compléter. Cela nous permettra de mieux connaître vos attentes.

Vous avez pu trouver le formulaire qui vous concernait

- ☐ Très facilement
- ☐ Facilement
- ☐ Difficilement
- ☐ Très difficilement

Exemple / commentaire

La compréhension du formulaire (style, vocabulaire, syntaxe) était

- ☐ Très facile
- ☐ Facile
- ☐ Difficile
- ☐ Très difficile

Exemple / commentaire

Vous avez trouvé la présentation du formulaire (mise en page, caractères utilisés, graphisme, ...)

- ☐ Très agréable
- ☐ Agréable
- ☐ Peu agréable
- ☐ Pas agréable du tout

Exemple / commentaire

Vous avez trouvé la structuration du formulaire (type de questions, ordre des questions, ...)

- ☐ Très logique
- ☐ Logique
- ☐ Peu logique
- ☐ Pas logique du tout

Exemple / commentaire

Vous avez pu obtenir les informations demandées par le formulaire

- ☐ Très facilement
- ☐ Facilement
- ☐ Difficilement
- ☐ Très difficilement

Exemple / commentaire

L'utilisation du formulaire électronique (présentation, navigation, fonctionnalités, ...) et de son environnement Internet (création de l'espace personnel, sauvegarde, soumission, suivi, ...) était

- ☐ Très facile
- ☐ Facile
- ☐ Difficile
- ☐ Très difficile

Exemple / commentaire

Vos autres remarques

MERCI pour votre participation !