Medlus

Módulo 05: Administrativo Casos de Teste Versão 1.7

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
04/08/2022	1.0	Versão Inicial: Alterações na estrutura do modelo.	Kaik, Emily, Jeniffer, João Miguel.
15/08/2022	1.1	Edição	Maria Fernanda
16/08/2022	1.2	Edição	Maria Fernanda
18/08/2022	1.3	Edição	Maria Fernanda, Emily, Kaik, Matheus e Jeniffer.
19/08/2022	1.4	Edição	Jeniffer.
10/10/2022	1.5	Adição de tabelas da 2ª iteração.	Jeniffer.
24/10/2022	1.6	Edição de tabelas da 2ª iteração.	Jeniffer.
16/11/2022	1.7	Edição	Jeniffer

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

Índice Analítico

1.	Introdução	4
2.	Casos de Teste	4
3.	Testes Executados	18
4.	Histórico da Execução dos Testes	22

Confidencial © Medlus, 2022 Pág. 3 de 64

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

1. Introdução

Este documento apresenta uma descrição dos Casos de Teste para os Casos de Uso, organizando o Modelo dos Casos de Uso do Protótipo do Sistema Medlus referentes ao Módulo 05, administrativo. Além disso, existe também um acompanhamento dos testes verificados pelos integrantes, após a implementação de cada uma das funcionalidades.

2. Casos de Teste

a) Listar Tipos de Remédios: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Enfermeiro, Secretário ou Administrador, possa listar e observar todos os tipos de remédio, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Remédios"

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #01	Objetivo: Exibir uma lista dos Tipos de	O sistema exibirá uma lista com os tipos de
	Remédios.	remédios disponíveis.
CT #02	Objetivo: Desativar um Tipo de Remédio	O sistema redireciona o usuário para o
	Entradas:	processo de desativar um tipo de remédio.
	- Selecionar Tipo de Remédio;	
	- Usuário clica em "Desativar".	
CT #03	Objetivo: Editar um Tipo de Remédio.	O sistema redireciona o usuário para o
	Entradas:	processo de editar um tipo de remédio.
	- Selecionar Tipo de Remédio;	
	- Usuário clica em "Editar".	
CT #04	Objetivo: Adicionar um Novo Tipo de	O sistema redireciona o usuário para o
	Remédio.	processo de adicionar um novo tipo de
	Entradas:	remédio.
	- Selecionar Tipo de Remédio;	
	- Usuário clica em "Adicionar Novo Tipo".	
CT #05	Objetivo: Não encontrar Tipo de Remédio.	O sistema informa que nenhum tipo de
	_	remédio foi encontrado.

b) Editar Tipos de Remédios: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Enfermeiro, Secretário ou Administrador, possa editar os tipos de remédios, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Remédios" e selecionar a opção de "Editar"

Casos de	Descrição do	Resultado
Teste	Caso de Teste	Esperado
CT #06	Objetivo: Realizar a edição de um tipo de remédio com sucesso. Entradas: - Selecionar o tipo de remédio "Analgésicos"; - Nome Novo: Antibiótico; - Observações: Para tratar doenças infecciosas; - Usuário clica no botão "Salvar".	Uma notificação solicitando a confirmação da alteração será apresentada. Ao confirmar, a alteração será salva no banco de dados e o usuário será redirecionado para a aba "Remédios".

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

CT #07	Objetivo: Não salvar as informações preenchidas. Entradas: - Selecionar o tipo de remédio "Analgésicos"; - Nome Novo: Antibiótico; - Observações: Para tratar doenças infecciosas Usuário clica no botão "Cancelar".	Uma notificação solicitando a confirmação da alteração será apresentada. Ao cancelar, a alteração será descartada e o usuário será redirecionado a aba "Remédios".
CT #08	Objetivo: Fechar tela de confirmação. Entradas: - Selecionar o tipo de remédio "Analgésicos"; - Nome Novo: Antibiótico; - Observações: Para tratar doenças infecciosas; - Usuário clica no botão "Não".	Uma notificação solicitando a confirmação da alteração será apresentada. Ao clicar em "Não", o sistema fecha a tela de confirmação.
CT #09	Objetivo: Usuário omite alguma informação obrigatória. Entradas: - Nome: Antibiótico; - Observações: - Usuário clica em "Salvar".	O sistema informa que o campo obrigatório precisa ser preenchido e o usuário retorna a página de preenchimento.
CT #10	Objetivo: Usuário preenche informação já existente no sistema. Entradas: - Nome: - Observações: Para tratar doenças infecciosas; - Usuário clica em "Salvar".	O banco valida que já existe o nome preenchido. O sistema informa que o nome já existe e o usuário retorna a página de preenchimento dos campos.

c) Desativar um Tipo de Remédio: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Enfermeiro, Secretário ou Administrador, possa desativar os tipos de remédio, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Remédios" e selecionar a opção de Desativar"

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #11	Objetivo: Desativar um tipo de remédio Entradas: - Selecionar o tipo de remédio "Analgésicos"; - Usuário preenche os campos usuário e senha; - Usuário clica em "Confirmar".	Uma notificação solicitando a confirmação será apresentada. O usuário confirma seu login e senha. O banco valida se os dados estão corretos. Uma notificação informando a exclusão será apresentada e o usuário será redirecionado para a aba "Remédios".
CT #12	Objetivo: Fechar tela de confirmação. Entradas: - Usuário clica em "Não".	Uma notificação solicitando a confirmação será apresentada. O usuário clica em "Não" e o sistema fecha a tela de confirmação.
CT #13	Objetivo: Não salvar as informações preenchidas. Entradas: - Usuário: elias; - Senha: 1234; - usuário clica em "Cancelar".	Uma notificação solicitando a confirmação será apresentada. O usuário confirma e é redirecionado para a aba "Remédios".
	Objetivo: Login com usuário incorreto.	O banco valida que o usuário está incorreto.

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	Entradas:	Uma notificação informando que o usuário
CT #14	- Usuário: elias0;	está incorreto e pedindo para digitar
	- Senha: 1234;	novamente será apresentada. o usuário
	- usuário clica em "Confirmar".	retorna à página de preenchimento.
	Objetivo: Login com senha incorreta.	O banco valida que a senha está incorreta.
	Entradas:	Uma notificação informando que o usuário
CT #15	- Usuário: elias;	está incorreto e pedindo para digitar
	- Senha: 123;	novamente será apresentada. o usuário
	- Usuário clica em "Confirmar";	retorna à página de preenchimento.
CT #16	Objetivo: Usuário não informar	O sistema identifica os campos em branco e
	usuário/senha.	uma notificação informando que o campo
	Entradas:	não foi preenchido será apresentada. O
	- Usuário: elias;	usuário retorna a página de preenchimento
	- Senha:	de usuário e senha.
	- Usuário clica em Confirmar".	

d) Adicionar um Novo Tipo de Remédio: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Enfermeiro, Secretário ou Administrador, possa desativar os tipos de remédio, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Remédios" e selecionar a opção de "Adicionar Novo Tipo".

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #17	Objetivo: Adicionar um novo tipo de remédio. Entradas: - Usuário clica em "Adicionar Novo Tipo"; - Nome Novo: Analgésico; - Observações: Para tratar dores de cabeça; - Usuário clica no botão "Salvar".	Uma notificação solicitando a confirmação será apresentada. Ao confirmar, a alteração será salva no banco de dados e o usuário será redirecionado para a aba "Remédios".
CT #18	Objetivo: Não salvar as informações preenchidas. Entradas: - Nome Novo: Analgésico; - Observações: Para tratar dores de cabeça; - Usuário clica em "Cancelar".	Uma notificação solicitando a confirmação será apresentada. O usuário confirma e é redirecionado para a aba "Remédios".
CT #19	Objetivo: Fechar tela de confirmação. Entradas: - Usuário clica em "Não".	Uma notificação solicitando a confirmação será apresentada. O usuário clica em "Não" e o sistema fecha a tela de confirmação.
CT #20	Objetivo: Duplicar uma ou mais informações únicas. Entradas: - Nome: Antibiótico; - Observações: Para tratar doenças infecciosas; - Usuário clica em "Salvar".	O sistema informa que o nome já existe e o usuário retorna para a página de preenchimento das informações.
CT #21	Objetivo: Omitir alguma informação obrigatória. Entradas: - Nome: Analgésicos; - Observações - Usuário clica em "Salvar".	O sistema informa que o campo obrigatório precisa ser preenchido e o usuário retorna a página de preenchimento.

e) Consultar Ouvidoria: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa consultar as reclamações da Ouvidoria, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Ouvidoria"

Confidencial © Medlus, 2022 Pág. 6 de 64

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #22	Objetivo: Listar os formulários recebidos.	O sistema exibirá uma lista com as informações.
CT #23	Objetivo: Não possuir reclamações.	O sistema exibe uma notificação informando que nenhuma reclamação foi enviada.
CT #24	Objetivo: Definir situação.	O sistema redireciona o usuário para o processo de definir situação da ouvidoria.

f) Definir Situação da Ouvidoria: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa definir a situação da Ouvidoria, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Ouvidoria".

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #25	Objetivo: Resolver situação.	O usuário seleciona a opção "Resolvida" no sistema.
CT #26	Objetivo: Deixar a situação em aberto.	O usuário seleciona a opção em "Aberto" no sistema.
CT #27	Objetivo: Não verificar a situação.	O usuário seleciona a opção "Não Verificada" no sistema.

g) **Listar Remédio:** Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Enfermeiro, Secretário ou Administrador, possa listar e observar todos os remédios, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Remédios".

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #28	Objetivo: Exibir a lista dos remédios disponíveis. Procedimento: 1) Enfermeiro seleciona a aba "Remédios"	O sistema deve exibir uma página com uma lista dos remédios disponíveis.
CT #29	Objetivo: Nenhum remédio cadastrado. Procedimento: 1) Enfermeiro seleciona a aba "Remédios", sendo que nenhum remédio deve estar cadastrado no banco.	O sistema deve exibir uma mensagem na interface dizendo "Nenhum remédio encontrado."
CT #30	Objetivo: Adicionar um novo remédio. Procedimento: 1) Enfermeiro seleciona a aba "Remédios"; 2) Enfermeiro clica no botão de "Adicionar" no canto direito da interface.	O sistema deve direcionar à interface para adicionar um remédio.
CT #31	Objetivo: Desativar um remédio. Procedimento: 1) Enfermeiro seleciona a aba "Remédios"; 2) Enfermeiro clica no botão de "Desativar" no remédio que já deve estar cadastrado como "Ampicilina".	O sistema deve direcionar à interface para desativar o remédio.
CT #32	Objetivo: Editar um remédio.	O sistema deve direcionar à interface para

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	Procedimento: 1) Enfermeiro seleciona a aba "Remédios"; 2) Enfermeiro clica no botão de "Editar" no remédio que deve já estar cadastrado como "Cloxacilina"	editar o remédio.
CT #33	Objetivo: Digitar uma informação existente na caixa de pesquisa. Procedimento: 1) Enfermeiro seleciona a aba "Remédios"; 2) Enfermeiro clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação que existe na página a palavra "Amoxicilina" que é um remédio que deve estar cadastrado no sistema.	O sistema deve procurar no banco de dados e retornar uma lista com as informações que correspondem com a palavra inserida na caixa de pesquisa.
CT #34	Objetivo: Digitar uma informação inexistente na caixa de pesquisa. Procedimento: 1) Enfermeiro seleciona a aba "Remédios"; 2) Enfermeiro clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação que não existe na página a palavra "Nafcilina", um remédio que não deve estar cadastrado no sistema.	O sistema deve verificar que no banco de dados não há nenhuma informação correspondente à pesquisa e exibir uma mensagem na interface dizendo "Nenhuma informação encontrada".

h) Desativar Remédio: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Enfermeiro, Secretário ou Administrador, possa desativar um remédio, ocorrendo sempre no acesso a aba "Remédios" e selecionar a opção de "Desativar".

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Fenerado
CT #35	Objetivo: Exibir mensagem de confirmação para desativar um remédio. Procedimento: 1) Enfermeiro clica no botão de "Desativar" no remédio que já deve estar cadastrado como "Ampicilina".	Esperado O sistema deve exibir uma mensagem que diz "Deseja mesmo desativar?" para confirmar a ação do enfermeiro.
CT #36	Objetivo: Desativação com sucesso. Procedimento: 1) Enfermeiro clica no botão de "Desativar" no remédio que já deve estar cadastrado como "Ampicilina". 2) Enfermeiro clica no botão de "Sim" na mensagem do sistema	O sistema deve validar e excluir o remédio e apagar seus dados no banco de dados. Exibir a mensagem "Remédio desativado com sucesso!" e um botão de "Ok".
CT #37	Objetivo: Fechar a janela de exibição de remédio confirmado. 1) Enfermeiro clica no botão de	O sistema deve fechar a tela de confirmação e retornar a aba "Remédios".

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

CT #38	"Desativar" no remédio que já deve estar cadastrado como "Ampicilina". 2) Enfermeiro clica no botão de "Sim" na mensagem do sistema. 3) Enfermeiro clica no botão de "Ok" Objetivo: Fechar a janela de confirmação. Procedimento: 1) Enfermeiro clica no botão de "Desativar" no remédio que já deve estar cadastrado como "Ampicilina". 2) Enfermeiro clica no botão "Não" na mensagem do sistema.	O sistema deve fechar a tela de confirmação e exibir a janela "Remédio não desativado!" com o botão "ok"
CT #39	Objetivo: Fechar a janela de exibição de remédio não desativado. 1) Enfermeiro clica no botão de "Desativar" no remédio que já deve estar cadastrado como "Ampicilina". 2) Enfermeiro clica no botão "Não" na mensagem do sistema. 3) Enfermeiro clica no botão "Ok".	O sistema deve fechar a tela de confirmação e retornar a aba "Remédios".

i) Adicionar Remédio: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Enfermeiro, Secretário ou Administrador, possa desativar um remédio, ocorrendo sempre no acesso a aba "Remédios" e selecionar a opção de "Desativar"

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #40	Objetivo: Exibir janela de inserção de campos Procedimento: 1) Enfermeiro seleciona o botão de "Adicionar" no canto direito da interface.	O sistema deve exibir uma nova janela contendo os campos de preenchimento
CT #41	Objetivo: Exibir mensagem de confirmação para adicionar um remédio 1) Enfermeiro seleciona o botão de "Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Cloxacilina Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas, bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação,	O sistema deve exibir uma tela de confirmação "Deseja mesmo adicionar?" para confirmar a ação do enfermeiro.

Confidencial © Medlus, 2022 Pág. 9 de 64

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	4	
	hipersensibilidade à penicilina e	
	gravidez	
	Dosagem: Adultos e crianças com	
	idade superior a 10 anos: via oral,	
	500 mg quatro vezes por dia	
	durante 1 mês.	
	 Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar". 	
CT #42	Objetivo: Adicionar remédio com sucesso.	O sistema deve validar os dados da
C1 #42	Procedimento:	
	1) Enfermeiro seleciona o botão de	"Cloxacilina" e registrá-las no banco de dados. Em seguida, exibir a mensagem
	"Adicionar" no canto direito da	"Remédio adicionado com sucesso!" com o
	interface.	botão de "Ok".
	2) Enfermeiro informa os campos de	botao de Ok .
	preenchimento:	
	Nome: Cloxacilina	
	Tipo: Antibiótico.	
	οī ~ τέ.··	
	Observações: Util para o tratamento de várias infecções	
	bacterianas.	
	Indicação: Infecções ósseas,	
	bronquite, endocardite, faringite,	
	pneumonia, entre outros.	
	Contra Indicação: insuficiência	
	hepática, lactação,	
	hipersensibilidade à penicilina e	
	gravidez	
	Dosagem: Adultos e crianças com	
	idade superior a 10 anos: via oral,	
	500 mg quatro vezes por dia	
	durante 1 mês.	
	3) Enfermeiro seleciona o botão de	
	"Salvar".	
	4) Enfermeiro clica no botão "Sim"	
	na mensagem do sistema.	
CT #43	Objetivo: Fechar janela de exibição de	Fechar janela de confirmação e retornar a
	remédio adicionado.	aba "Remédios".
	Procedimento:	
	1) Enfermeiro seleciona o botão de	
	"Adicionar" no canto direito da	
	interface.	
	2) Enfermeiro informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Cloxacilina	
	Tipo: Antibiótico.	
	Observações: Útil para o	
	tratamento de várias infecções	
	bacterianas.	
	Indicação: Infecções ósseas,	
	bronquite, endocardite, faringite,	
	pneumonia, entre outros.	
	Contra Indicação: insuficiência	
	hepática, lactação,	
	hipersensibilidade à penicilina e	
	gravidez	
	Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 apos: via oral	
	idade superior a 10 anos: via oral,	
	500 mg quatro vezes por dia	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

de				1 . 1 . 1	1
de				durante 1 mês.	
de				Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar".	
de				Enfermeiro clica no botão "Sim"	
de				na mensagem do sistema.	
de				Enfermeiro clica no botão "Ok"	
ac	echar a tela d	deve fe	O sistema	o: Fechar mensagem de confirmação	CT #44
	centar a tera e	deve it	confirmação.	icionar um remédio	C1 //44
			comminação.	Enfermeiro seleciona o botão de	
				"Adicionar" no canto direito da	
				interface.	
				Enfermeiro informa os campos de	
				preenchimento:	
				Nome: Cloxacilina	
				Tipo: Antibiótico.	
				Observações: Útil para o	
				tratamento de várias infecções	
				bacterianas.	
				Indicação: Infecções ósseas,	
				bronquite, endocardite, faringite,	
				pneumonia, entre outros.	
				Contra Indicação: insuficiência	
				hepática, lactação,	
				•	
				idade superior a 10 anos: via oral,	
				durante 1 mês.	
				Enfermeiro seleciona o botão de	
				"Salvar".	
				Enfermeiro clica no botão "Não"	
				na mensagem do sistema.	
eja	mensagem "Desej	ve exibir a	O sistema de		CT #45
ies	informaçõe	descartar	mesmo		
		".	modificadas?		
				1	
				- 	
				3 1	
				,	
				,	
				•	
				-	
				0	
			1	Emermeno serceiona o botao de	
		descartar		hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês. Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar". Enfermeiro clica no botão "Não" na mensagem do sistema. o: Não salvar as informações idas.	CT #45

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

CT #46	Objetivo: Descartar informações	O sistema deve cancelar a adição do
	modificadas	"Cloxacilina" e exibir a mensagem
	Procedimento:	"Remédio não adicionado!" com o botão de
	1) Enfermeiro seleciona o botão de	"Ok"
	"Adicionar" no canto direito da	OK .
	interface.	
	2) Enfermeiro informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Cloxacilina	
	Tipo: Antibiótico.	
	Observações: Útil para o	
	tratamento de várias infecções	
	bacterianas.	
	Indicação: Infecções ósseas,	
	_	
	bronquite, endocardite, faringite,	
	pneumonia, entre outros.	
	Contra Indicação: insuficiência	
	hepática, lactação,	
	hipersensibilidade à penicilina e	
	gravidez	
	Dosagem: Adultos e crianças com	
	idade superior a 10 anos: via oral,	
	500 mg quatro vezes por dia	
	durante 1 mês.	
	3) Enfermeiro seleciona o botão de	
	"Cancelar".	
	4) Enfermeiro seleciona a opção	
	"Sim" na mensagem do sistema	
CT #47	Objetivo: Fechar janela de exibição de	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	remédio não adicionado.	e retornar a aba "Remédios".
	Procedimento:	
	1) Enfermeiro seleciona o botão de	
	"Adicionar" no canto direito da	
	interface.	
	2) Enfermeiro informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Cloxacilina	
	Tipo: Antibiótico.	
	Observações: Útil para o	
	tratamento de várias infecções	
	bacterianas.	
	Indicação: Infecções ósseas	
	Indicação: Infecções ósseas,	
	bronquite, endocardite, faringite,	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros.	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação,	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação,	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral,	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês.	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês. 3) Enfermeiro seleciona o botão de	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês. 3) Enfermeiro seleciona o botão de "Cancelar".	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês. 3) Enfermeiro seleciona o botão de	
	bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês. 3) Enfermeiro seleciona o botão de "Cancelar".	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

CT #48	Objetivo: Não descartar informações modificadas Procedimento: 1) Enfermeiro seleciona o botão de "Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Cloxacilina Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas, bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês. 3) Enfermeiro seleciona o botão de "Cancelar". 4) Enfermeiro seleciona a opção "Não" na mensagem do sistema.	O sistema deve continuar a adição do "Cloxacilina" e fechar a janela de confirmação.
CT #49	Objetivo: Não informar nome. Procedimento:	O sistema deve cancelar a adição do "Cloxacilina" por conta do preenchimento
	1) Enfermeiro seleciona o botão de	incompleto e exibir a mensagem em
	"Adicionar" no canto direito da	vermelho "Campo obrigatório!".
	"Adicionar" no canto direito da interface.	
	"Adicionar" no canto direito da interface.Enfermeiro informa os campos de preenchimento:	
	 "Adicionar" no canto direito da interface. Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. 	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas.	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas,	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas.	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas, bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas, bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação,	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas, bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas, bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas, bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral,	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas, bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês.	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas, bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês. 3) Enfermeiro seleciona o botão de	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas, bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês. 3) Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar". 4) Enfermeiro seleciona a opção	
	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas, bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês. 3) Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar". 4) Enfermeiro seleciona a opção "Sim" na mensagem do sistema.	vermelho "Campo obrigatório!".
CT #50	"Adicionar" no canto direito da interface. 2) Enfermeiro informa os campos de preenchimento: Nome: Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o tratamento de várias infecções bacterianas. Indicação: Infecções ósseas, bronquite, endocardite, faringite, pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês. 3) Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar". 4) Enfermeiro seleciona a opção	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

1	1 45	F.C 1	
	1)	Enfermeiro seleciona o botão de "Adicionar" no canto direito da	incompleto e exibir a mensagem em vermelho "Campo obrigatório!".
	2)	interface.	
	2)	Enfermeiro informa os campos de preenchimento:	
		Nome: Cloxacilina	
		Tipo:	
		Observações: Útil para o	
		tratamento de várias infecções	
		bacterianas. Indicação: Infecções ósseas,	
		bronquite, endocardite, faringite,	
		pneumonia, entre outros.	
		Contra Indicação: insuficiência	
		hepática, lactação,	
		hipersensibilidade à penicilina e gravidez	
		Dosagem: Adultos e crianças com	
		idade superior a 10 anos: via oral,	
		500 mg quatro vezes por dia	
	2	durante 1 mês.	
	3)	Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar".	
	4)	Enfermeiro seleciona a opção	
	'	"Sim" na mensagem do sistema.	
CT #51	Objetiv	o: Não informar indicação.	O sistema deve cancelar a adição do
	Procedi		"Cloxacilina" por conta do preenchimento
	1)	Enfermeiro seleciona o botão de "Adicionar" no canto direito da	incompleto e exibir a mensagem em vermelho "Campo obrigatório!".
		interface.	vermemo Campo ourigatorio: .
	2)	Enfermeiro informa os campos de	
		preenchimento:	
		Nome: Cloxacilina	
		Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o	
		tratamento de várias infecções	
		bacterianas.	
		Indicação:	
		Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação,	
		hepática, lactação, hipersensibilidade à penicilina e	
		gravidez	
		Dosagem: Adultos e crianças com	
		idade superior a 10 anos: via oral,	
		500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês.	
	3)	Enfermeiro seleciona o botão de	
		"Salvar".	
	4)	Enfermeiro seleciona a opção	
CT #52	Ohistica	"Sim" na mensagem do sistema.	O sistema davia consular a adiaza da
C1 #32	Procedi	o: Não informar contra indicação. mento:	O sistema deve cancelar a adição do "Cloxacilina" por conta do preenchimento
		Enfermeiro seleciona o botão de	incompleto e exibir a mensagem em
	ĺ	"Adicionar" no canto direito da	vermelho "Campo obrigatório!".
		interface.	
	2)	Enfermeiro informa os campos de	
		preenchimento: Nome: Cloxacilina	
L	1	1,01101 CIOMACIIIIA	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	Tipo: Antibiótico.	
	Observações: Útil para o	
	tratamento de várias infecções bacterianas.	
	Indicação: Infecções ósseas,	
	bronquite, endocardite, faringite,	
	pneumonia, entre outros.	
	Contra Indicação:	
	Dosagem: Adultos e crianças com	
	idade superior a 10 anos: via oral, 500 mg quatro vezes por dia	
	durante 1 mês.	
	 Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar". 	
	4) Enfermeiro seleciona a opção	
	"Sim" na mensagem do sistema.	
CT #53	Objetivo: Não informar dosagem.	O sistema deve cancelar a adição do
	Procedimento:	"Cloxacilina" por conta do preenchimento
	 Enfermeiro seleciona o botão de "Adicionar" no canto direito da 	incompleto e exibir a mensagem em vermelho "Campo obrigatório!".
	interface.	vermemo Campo obrigatorio: .
	2) Enfermeiro informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Cloxacilina	
	Tipo: Antibiótico. Observações: Útil para o	
	Observações: Útil para o tratamento de várias infecções	
	bacterianas.	
	Indicação: Infecções ósseas,	
	bronquite, endocardite, faringite,	
	pneumonia, entre outros.	
	Contra Indicação: insuficiência hepática, lactação,	
	hipersensibilidade à penicilina e	
	gravidez	
	Dosagem:	
	 Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar". 	
	4) Enfermeiro seleciona a opção	
	"Sim" na mensagem do sistema.	
CT #54	Objetivo: Duplicação de nome.	O sistema deve cancelar a adição do
	Procedimento: 5) Enfermeiro seleciona o botão de	"Cloxacilina" por conta do preenchimento duplicado e exibir a mensagem "Esse nome
	"Adicionar" no canto direito da	já existe!".
	interface.	
	6) Enfermeiro informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Amoxicilina Tipo: Antibiótico.	
	Observações: Útil para o	
	tratamento de várias infecções	
	bacterianas.	
	Indicação: Infecções ósseas,	
	bronquite, endocardite, faringite,	
	pneumonia, entre outros. Contra Indicação: insuficiência	
	hepática, lactação,	
	hipersensibilidade à penicilina e	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód 05 doc	

	gravidez Dosagem: Adultos e crianças com idade superior a 10 anos: via oral,	
7)	500 mg quatro vezes por dia durante 1 mês. Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar".	
8)	Enfermeiro seleciona a opção "Sim" na mensagem do sistema.	

J) **Editar Remédio:** Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Enfermeiro, Secretário ou Administrador, possa editar os remédios, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Remédios" e selecionar a opção de "Editar".

Casos de	Descrição do	Resultado
Teste	Caso de Teste	Esperado
CT #55	Objetivo: Exibir janela de edição de um	O sistema deve exibir uma nova janela
	remédio.	contendo os campos editáveis.
	Procedimento:	
	1) Enfermeiro clica no botão de	
	"Editar" no remédio que deve já estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
CT #56	Objetivo: Exigir mensagem de confirmação	O sistema deve exibir uma tela de
	para editar um remédio	confirmação "Deseja mesmo salvar essas
	Procedimento:	alterações?" para confirmar a ação do
	1) Enfermeiro clica no botão de	enfermeiro.
	"Editar" no remédio que deve já	
	estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
	2) Enfermeiro edita um campo:	
	Observações (Novo): É usado por	
	via oral e por injeção.	
	 Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar" 	
CT #57	Objetivo: Editar remédio com sucesso.	O sistema deve validar a edição dos dados e
C1 #37	Procedimento:	registrá-las no banco de dados. Em seguida,
	1) Enfermeiro clica no botão de	exibir a mensagem "Remédio alterado com
	"Editar" no remédio que deve já	sucesso!" com o botão "Ok".
	estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
	Enfermeiro edita um campo:	
	Observações (Novo): É usado por	
	via oral e por injeção.	
	3) Enfermeiro seleciona o botão de	
	"Salvar" 4) Enfermeiro clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #58	Objetivo: Fechar janela de exibição de	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	remédio editado.	e retornar a aba "Remédios".
	Procedimento:	
	1) Enfermeiro clica no botão de	
	"Editar" no remédio que deve já	
	estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
	2) Enfermeiro edita um campo:	
	Observações (Novo): É usado por	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

ı		
	via oral e por injeção.	
	3) Enfermeiro seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	4) Enfermeiro clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
OTT 1150	5) Enfermeiro clica no botão "Ok".	
CT #59	Objetivo: Fechar mensagem de confirmação	O sistema deve fechar a tela de
	para editar um remédio.	confirmação.
	Procedimento: 1) Enfermeiro clica no botão de	
	"Editar" no remédio que deve já	
	estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
	2) Enfermeiro edita um campo:	
	Observações (Novo): É usado por	
	via oral e por injeção.	
	3) Enfermeiro seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	4) Enfermeiro clica em "Não" na	
	mensagem do sistema.	
CT #60	Objetivo: Não salvar as informações	O sistema deve exibir a mensagem "Deseja
	preenchidas.	mesmo descartar informações
	Procedimento:	modificadas?".
	1) Enfermeiro clica no botão de	
	"Editar" no remédio que deve já	
	estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
	2) Enfermeiro edita um campo:	
	Observações (Novo): É usado por	
	via oral e por injeção.	
	3) Enfermeiro seleciona o botão de	
CFD U.C.1	"Cancelar"	
CT #61	Objetivo: Descartar informações modificadas	O sistema deve cancelar a edição do "Clavacilias" a avibia mana com "Pamádia
	Procedimento:	"Cloxacilina" e exibir mensagem "Remédio não editado" com botão "Ok"
	1) Enfermeiro clica no botão de	nao editado Com botao Ok
	"Editar" no remédio que deve já	
	estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
	2) Enfermeiro edita um campo:	
	Observações (Novo): É usado por	
	via oral e por injeção.	
	3) Enfermeiro seleciona o botão de	
	"Cancelar"	
	4) Enfermeiro seleciona a opção	
	"Sim" na mensagem do sistema	
CT #62	Objetivo: Fechar janela de exibição de	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	remédio não editado.	e retornar a aba "Remédios".
	Procedimento:	
	1) Enfermeiro clica no botão de	
	"Editar" no remédio que deve já	
	estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
	2) Enfermeiro edita um campo:	
	Observações (Novo): É usado por via oral e por injeção.	
	via oral e por ilijeção.	
İ		
	3) Enfermeiro seleciona o botão de "Cancelar"	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

1	4) Enfermeiro seleciona a opção	İ
	"Sim" na mensagem do sistema	
	5) Enfermeiro clica no botão "Ok"	
CT #63	Objetivo: Não descartar informações	O sistema deve continuar a adição do
	modificadas	"Cloxacilina" e fechar a janela de
	Procedimento:	confirmação.
	1) Enfermeiro clica no botão de	,
	"Editar" no remédio que deve já	
	estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
	Enfermeiro edita um campo:	
	3) Observações (Novo): É usado por	
	via oral e por injeção.	
	 Enfermeiro seleciona o botão de "Cancelar" 	
	5) Enfermeiro seleciona a opção	
	"Não" na mensagem do sistema.	
CT #64	Objetivo: Deixar em branco o campo nome.	O sistema deve cancelar a edição do
	Procedimento:	"Cloxacilina" por conta do preenchimento
	1) Enfermeiro clica no botão de	incompleto e exibir a mensagem em
	"Editar" no remédio que deve já	vermelho "Campo obrigatório!".
	estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
	2) Enfermeiro deixa em branco o	
	campo de nome:	
	- Nome (novo):	
	 Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar" 	
	4) Enfermeiro clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #65	Objetivo: Deixar em branco o campo tipo.	O sistema deve cancelar a edição do
	Procedimento:	"Cloxacilina" por conta do preenchimento
	1) Enfermeiro clica no botão de	incompleto e exibir a mensagem em
	"Editar" no remédio que deve já	vermelho "Campo obrigatório!".
	estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
	2) Enfermeiro deixa em branco o	
	campo de tipo:	
	- Tipo (novo):	
	3) Enfermeiro seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	4) Enfermeiro clica em "Sim" na	
CT #66	mensagem do sistema. Objetivo: Deixar em branco o campo	O sistema dava cancalar a adiasa da
C1 #00	indicação.	O sistema deve cancelar a edição do "Cloxacilina" por conta do preenchimento
	Procedimento:	incompleto e exibir a mensagem em
	1) Enfermeiro clica no botão de	vermelho "Campo obrigatório!".
	"Editar" no remédio que deve já	
	estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
	2) Enfermeiro deixa em branco o	
	campo de indicação:	
	- Indicação (novo):	
	3) Enfermeiro seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	4) Enfermeiro clica em "Sim" na	
CT !! :=	mensagem do sistema.	
CT #67	Objetivo: Deixar em branco o campo de	O sistema deve cancelar a edição do

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05 doc.	

	contra indicação. Procedimento:	"Cloxacilina" por conta do preenchimento incompleto e exibir a mensagem em
	1) Enfermeiro clica no botão de	vermelho "Campo obrigatório!".
	"Editar" no remédio que deve já	
	estar cadastrado como "Cloxacilina".	
	 Enfermeiro deixa em branco o campo de contra indicação: 	
	 Contra indicação (novo): 	
	 Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar" 	
	 Enfermeiro clica em "Sim" na mensagem do sistema. 	
CT #68	Objetivo: Deixar em branco o campo de	O sistema deve cancelar a edição do
	dosagem.	"Cloxacilina" por conta do preenchimento
	Procedimento:	incompleto e exibir a mensagem em
	1) Enfermeiro clica no botão de	vermelho "Campo obrigatório!".
	"Editar" no remédio que deve já estar cadastrado como	
	"Cloxacilina".	
	2) Enfermeiro deixa em branco o	
	campo de dosagem:	
	- Dosagem (novo):	
	3) Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar"	
	 Enfermeiro clica em "Sim" na mensagem do sistema. 	
CT #69	Objetivo: Duplicação de nome.	O sistema deve cancelar a edição do
	Procedimento:	"Cloxacilina" por conta do preenchimento
	Enfermeiro clica no botão de "Editar" no remédio que deve já estar cadastrado como "Cloxacilina".	duplicado e exibir a mensagem "Esse nome já existe!".
	2) Enfermeiro informa um nome que já existe:	
	- Nome (novo): Amoxicilina	
	3) Enfermeiro seleciona o botão de "Salvar"	
	Enfermeiro clica em "Sim" na mensagem do sistema.	

k) Enviar Reclamação para Ouvidoria: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário geral, possa enviar uma reclamação, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Ouvidoria".

Casos de	Descrição do	Resultado
Teste	Caso de Teste	Esperado

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

OT #70	Oldinding Information	0 -1-1
CT #70	Objetivo: Informar os campos	O sistema deve validar a reclamação e seus
	corretamente.	dados e registrá-las no banco de dados.
	Procedimento:	
	1) Usuário geral clica na aba	
	"Ouvidoria"	
	2) Usuário geral informa os campos	
	de preenchimento:	
	Recado: Reclamação	
	Motivo: Insatisfação	
	Identificação: 1 (Usuário com id 1	
	já deve estar cadastrado no banco).	
	3) Usuário geral clica no botão de	
	"Enviar".	
CT #71	Objetivo: Não informar o recado.	O sistema deve cancelar a reclamação por
	Procedimento:	conta do preenchimento incompleto e exibir
	1) Usuário geral clica na aba	a mensagem em vermelho "Campo
	"Ouvidoria"	obrigatório!".
	2) Usuário geral informa os campos	serigater t
	de preenchimento:	
	Recado:	
	Motivo: Insatisfação	
	Identificação: 1 (Usuário com id 1	
	já deve estar cadastrado no banco).	
	3) Usuário geral clica no botão de	
	"Enviar".	

L) Listar Plano: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa listar e observar todos os planos médicos, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Planos Médicos".

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #72	Objetivo: Exibir a lista dos planos médicos	O sistema deve exibir uma página com uma
	disponíveis.	lista de planos médicos disponíveis.
	Procedimento:	
	Secretário seleciona a aba "Planos Médicos"	
CT #73	Objetivo: Nenhum plano médico	O sistema deve exibir uma mensagem na
	cadastrado.	interface dizendo "Nenhum plano médico
	Procedimento: 1) Secretário seleciona a aba "Planos	encontrado."
	Secretário seleciona a aba "Planos Médicos", sendo que nenhum	
	plano médico deve estar cadastrado	
	no banco.	
CT #74	Objetivo: Adicionar um novo plano médico.	O sistema deve direcionar à interface para
	Procedimento:	adicionar um plano médico.
	1) Secretário seleciona a aba "Planos	
	Médicos",	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" no canto direito da	
CT #75	interface.	O sistema dava dinasionan à intenface non
CT #75	Objetivo: Desativar um plano médico. Procedimento:	O sistema deve direcionar à interface para desativar o plano médico.
	1) Secretário seleciona a aba "Planos	desativai o piano medico.
	Médicos",	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	 Secretário clica no botão de "Desativar" no plano médico que já deve estar cadastrado como "Diamante". 	
CT #76	Objetivo: Editar um plano médico Procedimento: 1) Secretário seleciona a aba "Planos Médicos", 2) Secretário clica no botão de "Editar" no plano médico que deve já estar cadastrado como "Ouro"	O sistema deve direcionar à interface para editar o plano.
CT #77	Objetivo: Digitar uma informação existente na caixa de pesquisa. Procedimento: 1) Secretário seleciona a aba "Planos Médicos", 2) Secretário clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação que existe na página a palavra "Bronze" que é um plano que deve estar cadastrado no sistema.	O sistema deve procurar no banco de dados e retornar uma lista com as informações que correspondem com a palavra inserida na caixa de pesquisa.
CT #78	Objetivo: Digitar uma informação inexistente na caixa de pesquisa. Procedimento: 1) Secretário seleciona a aba "Planos Médicos", 2) Enfermeiro clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação que não existe na página a palavra "Azul", um plano que não deve estar cadastrado no sistema.	O sistema deve verificar que no banco de dados não há nenhuma informação correspondente à pesquisa e exibir uma mensagem na interface dizendo "Nenhuma informação encontrada".

M) Desativar Plano: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa desativar planos médicos, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Planos Médicos" e selecionar a opção de "Desativar".

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #79	Objetivo: Exibir mensagem de confirmação para desativar um plano. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no plano médico que já deve estar cadastrado como "Diamante".	O sistema deve exibir uma mensagem que diz "Deseja mesmo desativar?" para confirmar a ação do secretário.
CT #80	Objetivo: Desativação com sucesso. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no plano médico que já deve estar cadastrado como "Diamante". 2) Secretário clica no botão "Sim" na	O sistema deve validar e excluir o plano médio e apagar seus dados no banco de dados. Exibir a mensagem "Remédio desativado com sucesso!" e um botão de "Ok".

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	1	
	mensagem do sistema.	
CT #81	Objetivo: Fechar a janela de exibição de plano confirmado. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no plano médico que já deve estar cadastrado como "Diamante". 2) Secretário clica no botão "Sim" na mensagem do sistema. 3) Secretário clica no botão "Ok"	O sistema deve fechar a tela de confirmação.
CT #82	Objetivo: Fechar janela de confirmação Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no plano médico que já deve estar cadastrado como "Diamante". 2) Secretário clica no botão "Não" na mensagem do sistema.	O sistema deve fechar a tela de confirmação e exibir a janela "Plano Médico não desativado!" com o botão "ok"
CT #83	Objetivo: Fechar janela de exibição de plano não desativado. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no plano médico que já deve estar cadastrado como "Diamante". 2) Secretário clica no botão "Não" na mensagem do sistema. 3) Secretário clica no botão "Ok".	O sistema deve fechar a tela de confirmação.

N) Adicionar Plano: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Enfermeiro, Secretário ou Administrador, possa desativar um remédio, ocorrendo sempre no acesso a aba "Remédios" e selecionar a opção de "Desativar"

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #84	Objetivo:Exibir janela de inserção de campos Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Adicionar" no canto direito da interface.	O sistema deve exibir uma nova janela contendo os campos de preenchimento
CT #85	Objetivo: Exibir mensagem de confirmação para adicionar um plano médico. 1) Secretário clica no botão de "Adicionar" no canto direito da interface.	O sistema deve exibir uma tela de confirmação "Deseja mesmo adicionar?" para confirmar a ação do secretário.

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	0) 0	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Prata	
	Agência: Unimed	
	Preço: R\$100,00	
	Quantidade de Consultas: 20	
	Quantidade de Exames: 10	
	Contato: 19 99234-7896	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar".	
CT #86	Objetivo: Adicionar plano médico com	O sistema deve validar os dados da "Prata"
	sucesso.	e registrá-las no banco de dados. Em
	Procedimento:	seguida, exibir a mensagem "Plano Médico
	1) Secretário clica no botão de	adicionado com sucesso!" com o botão
	"Adicionar" no canto direito da	"ok".
	interface.	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Prata	
	Agência: Unimed	
	Preço: R\$100,00	
	Quantidade de Consultas: 20	
	Quantidade de Exames: 10	
	Contato: 19 99234-7896	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar".	
	4) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #87	Objetivo: Fechar janela de exibição de plano	Fechar janela de confirmação e retornar a
	médico adicionado	aba "Planos Médicos".
	Procedimento:	
	1) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" no canto direito da	
	interface.	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Prata	
	Agência: Unimed	
	Preço: R\$100,00	
	Quantidade de Consultas: 20	
	Quantidade de Exames: 10	
	Contato: 19 99234-7896	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar".	
	4) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #88	Objetivo: Fechar mensagem de confirmação	O sistema deve fechar a tela de
	para adicionar um remédio.	confirmação.
	Procedimento:	
	1) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" no canto direito da	
	interface.	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Prata	
	Agência: Unimed	
	Preço: R\$100,00	
	Quantidade de Consultas: 20	
	Quantitude de Consultas. 20	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

Quantidade de Exames: 10	
Contato: 19 99234-7896	
3) Secretário seleciona o botão de	
"Salvar".	
4) Secretário clica no botão "Não" na	
mensagem do sistema.	
CT #89 Objetivo: Não salvar as informações O sistema deve exibir a m	ensagem "Deseia
preenchidas. mesmo descartar	informações
Procedimento: modificadas?".	mormações
,	
"Adicionar" no canto direito da	
interface.	
2) Secretário informa os campos de	
preenchimento:	
Nome: Prata	
Agência: Unimed	
Preço: R\$100,00	
Quantidade de Consultas: 20	
Quantidade de Exames: 10	
Contato: 19 99234-7896	
3) Secretário seleciona o botão de	
"Cancelar".	
Cancelai .	
CT #90 Objetivo: Descartar informações O sistema deve cancelar a	adição do "Proto"
, , ,	m "Plano não
modificadas e exibir a mensager Procedimento: adicionado!" com o botão	
	de Ok
1) Secretário clica no botão de	
"Adicionar" no canto direito da	
interface.	
2) Secretário informa os campos de	
preenchimento:	
Nome: Prata	
Agência: Unimed	
Preço: R\$100,00	
Quantidade de Consultas: 20	
Quantidade de Exames: 10	
Contato: 19 99234-7896	
3) Secretário seleciona o botão	
"Cancelar".	
4) Secretário seleciona a opção "Sim"	
na mensagem do sistema	
CT #91 Objetivo: Fechar janela de exibição de plano O sistema deve fechar a tel	la de confirmação
não adicionado. e retornar a aba "Planos M	
Procedimento:	
1) Secretário clica no botão de	
"Adicionar" no canto direito da	
interface.	
2) Secretário informa os campos de	
preenchimento:	
Nome: Prata	
Agência: Unimed	
Preço: R\$100,00	
Quantidade de Consultas: 20	
Quantidade de Exames: 10	
Contato: 19 99234-7896	
Contato. 17 7723=1070	
3) Secretário seleciona o botão	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	na mensagem do sistema	
	5) Secretário clica no botão de "Ok".	
CT #92	Objetivo: Não descartar informações modificadas	O sistema deve continuar a adição do "Prata" e fechar a janela de confirmação.
	Procedimento:	Tradi e recitar a janicia de comminação.
	1) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" no canto direito da	
	interface.	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Prata	
	Agência: Unimed	
	Preço: R\$100,00	
	Quantidade de Consultas: 20	
	Quantidade de Exames: 10	
	Contato: 19 99234-7896	
	3) Secretário seleciona o botão	
	"Cancelar".	
	6) Secretário seleciona a opção "Não"	
	na mensagem do sistema.	
CT #93	Objetivo: Não informar nome.	O sistema deve cancelar a adição do "Prata"
	Procedimento:	por conta do preenchimento incompleto e
	1) Secretário clica no botão de	exibir a mensagem em vermelho "Campo
	"Adicionar" no canto direito da	obrigatório!".
	interface.	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome:	
	Agência: Unimed	
	Preço: R\$100,00	
	Quantidade de Consultas: 20	
	Quantidade de Exames: 10	
	Contato: 19 99234-7896 3) Secretário seleciona o botão	
	Secretário seleciona o botão "Salvar".	
	4) Secretário seleciona a opção "Sim"	
	na mensagem do sistema.	
	na monsagoni do sistema.	
CT #94	Objetivo: Não informar agência.	O sistema deve cancelar a adição do "Prata"
	Procedimento:	por conta do preenchimento incompleto e
	1) Secretário clica no botão de	exibir a mensagem em vermelho "Campo
	"Adicionar" no canto direito da	obrigatório!".
	interface.	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Prata	
	Agência:	
	Preço: R\$100,00	
	Quantidade de Consultas: 20	
	Quantidade de Exames: 10	
	Contato: 19 99234-7896 3) Secretário seleciona o botão	
	"Salvar".	
	7) Secretário seleciona a opção "Sim"	
	na mensagem do sistema.	
CT #95	Objetivo: Não informar preço.	O sistema deve cancelar a adição do "Prata"
	Procedimento:	por conta do preenchimento incompleto e
L		T. T. T. T. T. T. T. T. T. T. T. T. T. T

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

I	1 45	a	l 41.
	1)	Secretário clica no botão de	exibir a mensagem em vermelho "Campo
		"Adicionar" no canto direito da	obrigatório!".
	2)	interface.	
	2)	Secretário informa os campos de	
		preenchimento:	
		Nome: Prata	
		Agência: Unimed	
		Preço:	
		Quantidade de Consultas: 20	
		Quantidade de Exames: 10 Contato: 19 99234-7896	
	2)		
	3)	Secretário seleciona o botão "Salvar".	
	4)		
	4)	Secretário seleciona a opção "Sim"	
CT #96	Objetie	na mensagem do sistema.	O sistema dana samadan a sdisa da
C1 #90	Procedi	o: Duplicação de nome.	O sistema deve cancelar a adição do
	1)		"Diamante" por conta do preenchimento
	1)	"Adicionar" no canto direito da	duplicado e exibir a mensagem "Esse nome já existe!".
		interface.	ja existe: .
	2)	Secretário informa os campos de	
	2)	preenchimento:	
		Nome: Bronze	
		Agência: Unimed	
		Preço: R\$100,00	
		Quantidade de Consultas: 20	
		Quantidade de Exames: 10	
		Contato: 19 99234-7896	
	3)	Secretário seleciona o botão	
		"Salvar".	
	4)	Secretário seleciona a opção "Sim"	
		na mensagem do sistema.	

O) Editar Plano Médico: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Enfermeiro, Secretário ou Administrador, possa editar os remédios, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Remédios" e selecionar a opção de "Editar".

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #97	Objetivo: Exibir janela de edição de um remédio. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Editar" no plano médico que deve já estar cadastrado como "Ouro"	O sistema deve exibir uma nova janela contendo os campos editáveis.
CT #98	Objetivo: Exigir mensagem de confirmação para editar um médico Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Editar" no plano médico que deve já estar cadastrado como "Ouro" 2) Secretário edita um campo: Quantidade de exames (Novo): 15 3) Secretário seleciona o botão de "Salvar"	O sistema deve exibir uma tela de confirmação "Deseja mesmo salvar essas alterações?" para confirmar a ação do secretário.
CT #99	Objetivo: Editar plano médico com sucesso.	O sistema deve validar a edição dos dados e

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Editar" no plano médico que deve	registrá-las no banco de dados. Em seguida, exibir a mensagem "Plano alterado com sucesso!" com o botão "Ok".
	já estar cadastrado como "Ouro" 2) Secretário edita um campo: Quantidade de exames (Novo): 15	
	 Secretário seleciona o botão de "Salvar" 	
	 Secretário clica em "Sim" na mensagem do sistema. 	
CT #100	Objetivo: Fechar janela de exibição de plano	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	editado.	e retornar a aba "Planos Médicos".
	Procedimento:	
	 Secretário clica no botão de "Editar" no plano médico que deve já estar cadastrado como "Ouro" 	
	2) Secretário edita um campo:	
	Quantidade de exames (Novo):	
	 Secretário seleciona o botão de "Salvar" 	
	4) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #101	5) Secretário clica no botão "Ok"	O character follows a talk to
CT #101	Objetivo: Fechar mensagem de confirmação para editar um remédio.	O sistema deve fechar a tela de confirmação.
	Procedimento:	comminação.
	Secretário clica no botão de	
	"Editar" no plano médico que deve	
	já estar cadastrado como "Ouro"	
	2) Secretário edita um campo:	
	Quantidade de exames (Novo):	
	3) Secretário seleciona o botão de "Salvar"	
	4) Secretário clica em "Não" na	
CT #102	mensagem do sistema. Objetivo: Não salvar as informações	O sistema deve exibir a mensagem "Deseja
C1 #102	preenchidas.	mesmo descartar informações
	Procedimento:	modificadas?".
	1) Secretário clica no botão de	
	"Editar" no plano médico que deve já estar cadastrado como "Ouro"	
	2) Secretário edita um campo:	
	Quantidade de exames (Novo):	
	15 3) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar"	
CT #103	Objetivo: Descartar informações	O sistema deve cancelar a edição do "Prata"
	modificadas Procedimento:	e exibir mensagem "Plano médico não editado!" com botão "ok".
	1) Secretário clica no botão de	CUITAUO: COIII DOTAO OK .
	"Editar" no plano médico que deve	
	já estar cadastrado como "Ouro"	
	Secretário edita um campo:	
	Quantidade de exames (Novo):	
	15	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar"	
	 Secretário clica em "Sim" na mensagem do sistema. 	
	mensagem do sistema.	
CT #104	Objetivo: Fechar janela de exibição de	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	remédio não editado. Procedimento:	e retornar a aba "Planos Médicos".
	1) Secretário clica no botão de	
	"Editar" no plano médico que deve	
	já estar cadastrado como "Ouro"	
	2) Secretário edita um campo:	
	Quantidade de exames (Novo):	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar"	
	4) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema. 5) Secretário clica no botão "Ok"	
CT #105	Objetivo: Não descartar informações	O sistema deve continuar a adição do
	modificadas	"Prata" e fechar a janela de confirmação.
	Procedimento:	
	 Secretário clica no botão de "Editar" no plano médico que deve 	
	já estar cadastrado como "Ouro"	
	Secretário edita um campo:	
	Quantidade de exames (Novo):	
	15 3) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar"	
	4) Secretário clica em "Não" na	
CT #106	mensagem do sistema. Objetivo: Deixar em branco o campo nome.	O sistema deve cancelar a edição do "Prata"
C1 #100	Procedimento:	por conta do preenchimento incompleto e
	1) Secretário clica no botão de	exibir a mensagem em vermelho "Campo
	"Editar" no plano médico que deve	obrigatório!".
	já estar cadastrado como "Ouro" 2) Secretário deixa em branco o	
	campo de nome:	
	Nome (Novo):	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar" 4) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #107	Objetivo: Deixar em branco o campo	O sistema deve cancelar a edição do "Prata"
	agência. Procedimento:	por conta do preenchimento incompleto e exibir a mensagem em vermelho "Campo
	Secretário clica no botão de	obrigatório!".
	"Editar" no plano médico que deve	C
	já estar cadastrado como "Ouro"	
	 Secretário deixa em branco o campo de agência: 	
	Agência (Novo):	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	 Secretário clica em "Sim" na mensagem do sistema. 	
CT #108	Objetivo: Deixar em branco o campo preço.	O sistema deve cancelar a edição do "Prata"

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

1	Procedimento:	por conta do preenchimento incompleto e
	Secretário clica no botão de "Editar" no plano médico que deve já estar cadastrado como "Ouro"	exibir a mensagem em vermelho "Campo obrigatório!".
	 Secretário deixa em branco o campo de preço: Preço (Novo): 	
	3) Secretário seleciona o botão de "Salvar"	
	 Secretário clica em "Sim" na mensagem do sistema. 	
CT #109	Objetivo: Duplicação de nome.	O sistema deve cancelar a edição do "Prata"
	Procedimento:	por conta do preenchimento duplicado e
	Secretário clica no botão de "Editar" no plano médico que deve já estar cadastrado como "Ouro"	exibir a mensagem "Esse nome já existe!".
	2) Secretário informa um nome que já existe: Nome (Novo): Bronze	
	Secretário seleciona o botão de "Salvar"	
	 Secretário clica em "Sim" na mensagem do sistema. 	

P) **Listar Pagamentos:** Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa listar e observar as informações de pagamentos, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Planos Médicos", selecionar um plano médico específico e clicar no botão "Pacientes".

Casos de	Descrição do	Resultado
Teste	Caso de Teste	Esperado
CT #110	Objetivo: Exibir a lista de pacientes	O sistema deve exibir uma página com uma
	cadastrados	lista dos pacientes cadastrados.
	Procedimento:	
	1) Secretário clica na aba "Planos	
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes".	
CT #111	Objetivo: Nenhum paciente cadastrado.	O sistema deve exibir uma mensagem na
	Procedimento:	interface dizendo "Nenhum paciente
	1) Secretário clica na aba "Planos	encontrado."
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes", sendo que nenhum	
	paciente deve estar cadastrado no	
	banco.	
CT #112	Objetivo: Adicionar um novo pagamento.	O sistema deve direcionar à interface para
	Procedimento:	adicionar um pagamento.
	1) Secretário clica na aba "Planos	
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" na paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com o ID "1".	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

CT #113	Objetivo: Desativar um pagamento. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) O Secretário clica no botão de "Pagamentos" no paciente que já deve estar cadastrado como "Carlos" com o ID "2". 4) Secretário clica no botão de "Desativar" no pagamento registrado no dia 10/02 que deve já estar cadastrado;	O sistema deve direcionar à interface para desativar o remédio.
CT #114	Objetivo: Editar um pagamento. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Secretário clica no botão de "Pagamentos" no paciente que já deve estar cadastrada como "Julia" com ID "3" 4) Secretário seleciona o botão de "Editar" no pagamento registrado no dia 16/02 que deve já estar cadastrado;	O sistema deve direcionar à interface para editar o pagamento.
CT #115	Objetivo: Digitar uma informação existente na caixa de pesquisa. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Enfermeiro clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação que existe na página - "Renata" que é uma paciente que deve estar cadastrada no sistema.	O sistema deve procurar no banco de dados e retornar uma lista com as informações que correspondem com a palavra inserida na caixa de pesquisa.
CT #116	Objetivo: Digitar uma informação inexistente na caixa de pesquisa. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Enfermeiro clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação que não existe na página - "Romeu" que é um paciente que não deve estar cadastrado no sistema.	O sistema deve verificar que no banco de dados não há nenhuma informação correspondente à pesquisa e exibir uma mensagem na interface dizendo "Nenhuma informação encontrada".

Q) Desativar Pagamentos: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

Administrador, possa desativar os pagamentos dos planos médicos, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Planos Médicos", clicando em um plano e clicar no botão "Pacientes" e selecionar a opção de "Desativar".

Casos de	Descrição do	Resultado
Teste	Caso de Teste	Esperado
CT #117	Objetivo: Exibir mensagem de confirmação	O sistema deve exibir uma mensagem que
	para desativar um pagamento;.	diz "Deseja mesmo desativar?" para
	Procedimento:	confirmar a ação do secretário.
	1) O Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	
	deve estar cadastrado como	
	"Carlos" com o ID "2".	
	Secretário clica no botão de "Desativar" no pagamento	
	"Desativar" no pagamento registrado no dia 10/02 que deve já	
	estar cadastrado;	
CT #118	Objetivo: Desativação com sucesso.	O sistema deve validar e excluir o
	Procedimento:	pagamento e apagar seus dados no banco de
	1) O Secretário clica no botão de	dados. Exibir a mensagem "Pagamento
	"Pagamentos" no paciente que já	desativado com sucesso!" e um botão "Ok"
	deve estar cadastrado como	
	"Carlos" com o ID "2".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Desativar" no pagamento	
	registrado no dia 10/02 que deve já estar cadastrado;	
	3) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #119	Objetivo: Fechar a janela de exibição de	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	pagamento confirmado.	e retornar a aba "Pacientes"
	Procedimento:	
	1) O Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	
	deve estar cadastrado como	
	"Carlos" com o ID "2".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Desativar" no pagamento registrado no dia 10/02 que deve já	
	estar cadastrado;	
	3) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
	4) Secretário clica no botão de "Ok"	
CT #120	Objetivo: Fechar janela de confirmação	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	Procedimento:	e exibir a janela "Pagamento não
	1) O Secretário clica no botão de	desativado!" com o botão "ok"
	"Pagamentos" no paciente que já	
1	deve estar cadastrado como "Carlos" com o ID "2".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Desativar" no pagamento	
	registrado no dia 10/02 que deve já	
	estar cadastrado;	
	3) Secretário clica no botão "Não" na	
	mensagem do sistema.	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

CT #121	Objetivo: Fechar a janela de exibição de pagamento não desativado. Procedimento: 1) O Secretário clica no botão de "Pagamentos" no paciente que já deve estar cadastrado como "Carlos" com o ID "2". 2) Secretário clica no botão de "Desativar" no pagamento registrado no dia 10/02 que deve já estar cadastrado; 3) Secretário clica no botão "Não" na mensagem do sistema.	O sistema deve fechar a tela de confirmação e retornar a aba "Pacientes".
	mensagem do sistema. 4) Secretário clica no botão "Ok".	

R) Adicionar Pagamentos: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa adicionar pagamentos, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Planos Médicos", clicar em um plano médico, clicar no botão "Pagamentos" e selecionar a opção de "Adicionar Novo".

Casos de	Descrição do	Resultado
Teste CT #122	Caso de Teste Objetivo:Exibir janela de inserção de campos 1) Secretário clica no botão de "Adicionar" na paciente que já deve estar cadastrada como "Renata" com o ID "1".	Esperado O sistema deve exibir uma nova janela contendo os campos de preenchimento
CT #123	Objetivo: Exibir mensagem de confirmação para adicionar um pagamento Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Secretário clica no botão de "Adicionar" na paciente que já deve estar cadastrada como "Renata" com o ID "1". 4) Secretário informa os campos de preenchimento: Mês: Março; Data_Pag: 24; Data_Venc: 24/04/2022; Valor: R\$ 100,00; 5) Secretário seleciona o botão de "Salvar".	O sistema deve exibir uma tela de confirmação "Deseja mesmo adicionar?" para confirmar a ação do secretário.
CT #124	Objetivo: Adicionar pagamento com sucesso.	O sistema deve validar os dados do pagamento de "24 de março" e registrá-las
	Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Secretário clica no botão de	no banco de dados. Em seguida, exibir a mensagem "Pagamento adicionado com sucesso!" com o botão "Ok".

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	"Adicionar" na paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com o ID "1".	
	4) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	l *	
	Mês: Março;	
	Data_Pag: 24;	
	Data_Venc: 24/04/2022;	
	Valor: R\$ 100,00;	
	5) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar".	
	6) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #125	Objetivo: Fechar janela de exibição de	Fechar janela de confirmação e retornar a
01120	pagamento adicionado	aba "Pacientes".
	Procedimento:	wew 1 westerness .
	1) Secretário clica na aba "Planos	
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de "Parientes"	
	"Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" na paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com o ID "1".	
	4) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Mês: Março;	
	Data_Pag: 24;	
	Data_Venc: 24/04/2022;	
	Valor: R\$ 100,00;	
	5) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar".	
	6) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
	7) Secretário clica no botão "Ok"	
CT #126	Objetivo: Fechar mensagem de confirmação	O sistema deve fechar a tela de
	para adicionar um pagamento.	confirmação.
	Procedimento:	
	1) Secretário clica na aba "Planos	
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" na paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com o ID "1".	
	l	
	preenchimento:	
	Mês: Março;	
	Data_Pag: 24;	
1	Data_Venc: 24/04/2022;	
	Valor: R\$ 100,00;	
	5) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar".	
	6) Secretário clica no botão "Não" na	
	mensagem do sistema.	
CT #127	Objetivo: Não salvar as informações	O sistema deve exibir a mensagem "Deseja
	preenchidas.	mesmo descartar informações
L	Productions.	momações

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Secretário clica no botão de "Adicionar" na paciente que já deve estar cadastrada como "Renata" com o ID "1". 4) Secretário informa os campos de preenchimento: Mês: Março; Data_Pag: 24; Data_Venc: 24/04/2022;	modificadas?".
	Valor: R\$ 100,00; 5) Secretário seleciona o botão de "Cancelar".	
CT #128	Objetivo: Descartar informações modificadas Procedimento: Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Secretário clica no botão de "Adicionar" na paciente que já deve estar cadastrada como "Renata" com o ID "1". 4) Secretário informa os campos de preenchimento: Mês: Março; Data_Pag: 24; Data_Venc: 24/04/2022; Valor: R\$ 100,00; 5) Secretário seleciona o botão de "Cancelar". 6) Secretário clica no botão "Sim" na mensagem do sistema.	O sistema deve cancelar a adição do pagamento de "24 de março" e exibir a mensagem "Pagamento não adicionado!" com o botão de "ok"
CT #129	Objetivo: Fechar janela de exibição de pagamento não adicionado. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Secretário clica no botão de "Adicionar" na paciente que já deve estar cadastrada como "Renata" com o ID "1". 4) Secretário informa os campos de preenchimento: Mês: Março; Data_Pag: 24; Data_Venc: 24/04/2022; Valor: R\$ 100,00; 5) Secretário seleciona o botão de	O sistema deve fechar a tela de confirmação e retornar a aba "Pacientes".

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	40 1 N	
	"Cancelar".	
	6) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema. 7) Secretário clica no botão "Ok"	
CT #130	Objetivo: Não descartar informações	O sistema deve continuar a adição do
C1 #130	modificadas	pagamento de "24 de março" e fechar a
	Procedimento:	janela de confirmação.
	1) Secretário clica na aba "Planos	J
	Médicos".	
	 Secretário clica no botão de "Pacientes". 	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" na paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com o ID "1".	
	4) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Mês: Março;	
	Data_Pag: 24;	
	Data_Venc: 24/04/2022;	
	Valor: R\$ 100,00;	
	5) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar". 6) Secretário clica no botão "Não" na	
	mensagem do sistema.	
	mensagem do sistema.	
CT #131	Objetivo: Não informar mês.	O sistema deve cancelar a adição do
	Procedimento:	pagamento de "24 de março"
	1) Secretário clica na aba "Planos	por conta do preenchimento incompleto e
	Médicos".	exibir a mensagem em vermelho "Campo
	2) Secretário clica no botão de "Pacientes".	obrigatório!".
	3) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" na paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com o ID "1".	
	4) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Mês:	
	Data_Pag: 24;	
	Data_Venc: 24/04/2022;	
	Valor: R\$ 100,00;	
	 Secretário seleciona o botão de "Salvar". 	
	6) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #132	Objetivo: Não informar data de pagamento	O sistema deve cancelar a adição do
	Procedimento:	pagamento de "24 de março" por conta do
	1) Secretário clica na aba "Planos	preenchimento incompleto e exibir a
	Médicos".	mensagem em vermelho "Campo
	2) Secretário clica no botão de "Parientes"	obrigatório!".
	"Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de "Adicionar" na paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com o ID "1".	
	4) Secretário informa os campos de	
	-) Secretario informa os campos de	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05 doc.	

1	l .	1
	preenchimento:	
	Mês: Março;	
	Data_Pag:	
	Data_Venc: 24/04/2022;	
	Valor: R\$ 100,00;	
	5) Secretário seleciona o botão d	
	"Salvar".	
	Secretário clica no botão "Sim" n	a
	mensagem do sistema.	
CT #133	Objetivo: Não informar data de vencimento	. O sistema deve cancelar a adição do
	Procedimento:	pagamento de "16 de março" por conta do
	1) Secretário clica na aba "Plano	7 1
	Médicos".	mensagem em vermelho "Campo
	2) Secretário clica no botão d	
	"Pacientes".	serigater :
	3) Secretário clica no botão d	
	"Adicionar" na paciente que j	
	deve estar cadastrada com-	
	"Renata" com o ID "1".	,
	4) Secretário informa os campos d	
	preenchimento:	
	<u> </u>	
	Mês: Março;	
	Data_Pag: 24;;	
	Data_Venc:	
	Valor: R\$ 100,00;	
	5) Secretário seleciona o botão d	
	"Salvar".	
	6) Secretário clica no botão "Sim" n	a
	mensagem do sistema.	
CT #134	Objetivo: Não informar valor.	O sistema deve cancelar a adição do
	Procedimento:	pagamento de "16 de março" por conta do
	 Secretário clica na aba "Plano 	1
	Médicos".	mensagem em vermelho "Campo
	Secretário clica no botão d	e obrigatório!".
	"Pacientes".	
	 Secretário clica no botão d 	
	"Adicionar" na paciente que j	á
	deve estar cadastrada com	
	"Renata" com o ID "1".	
	4) Secretário informa os campos d	e
	preenchimento:	
	Mês: Março;	
	Data_Pag: 24;;	
	Data_Venc: 24/04/2022;	
	Valor: R\$ 100,00;	
	5) Secretário seleciona o botão d	
	"Salvar".	
	6) Secretário clica no botão "Sim" n	a
	mensagem do sistema.	

S) Editar Pagamentos: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa editar os pagamentos dos planos médicos, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Planos Médicos", clicar em um plano médico, clicar no botão de "Pacientes" e selecionar a opção de "Editar".

Casos de	Descrição do	Resultado
Teste	Caso de Teste	Esperado

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

CT #135	Objetivo: Exibir janela de edição de um	O sistema deve exibir uma nova janela
	remédio. Procedimento:	contendo os campos editáveis.
	1) Secretário clica na aba "Planos	
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	
	deve estar cadastrada como "Renata" com ID "1"	
	4) Secretário seleciona o botão de	
	"Editar" no pagamento registrado	
	no dia 16/02 que deve já estar	
	cadastrado;	
CT #136	Objetivo: Exigir mensagem de confirmação	O sistema deve exibir uma tela de
	para editar um pagamento. Procedimento:	confirmação "Deseja mesmo salvar essas alterações?" para confirmar a ação do
	1) Secretário clica na aba "Planos	secretário.
	Médicos".	secretario.
	2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com ID "1"	
	4) Secretário edita um campo: Valor (Novo): R\$ 150,00	
	5) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar"	
CT #137	Objetivo: Editar pagamento com sucesso.	O sistema deve validar a edição dos dados e
	Procedimento:	registrá-las no banco de dados. Em seguida,
	1) Secretário clica na aba "Planos	exibir a mensagem "Pagamento alterado com sucesso!" com o botão "Ok".
	Médicos". 2) Secretário clica no botão de	com sucesso: com o botao Ok .
	"Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	
	deve estar cadastrada como "Renata" com ID "1"	
	4) Secretário edita um campo:	
	Valor (Novo): R\$ 150,00	
	5) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	6) Secretário clica em "Sim" na mensagem do sistema.	
CT #138	Objetivo: Fechar janela de exibição de	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	pagamento editado.	e retornar a aba "Pacientes".
	Procedimento:	
	1) Secretário clica na aba "Planos	
	Médicos". 2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	
	deve estar cadastrada como "Renata" com ID "1"	
	4) Secretário edita um campo:	
	+) Secretario cuita uni campo.	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

1	T. I. O. D. D. 150.00	1
	Valor (Novo): R\$ 150,00	
	5) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	6) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
	7) Secretário clica no botão "ok"	
CT #139	Objetivo: Fechar mensagem de confirmação	O sistema deve fechar a tela de
C1 #139		
	para editar um remédio.	confirmação.
	Procedimento:	
	1) Secretário clica na aba "Planos	
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com ID "1"	
	4) Secretário edita um campo:	
	Valor (Novo): R\$ 150,00	
	5) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	6) Secretário clica em "Não" na	
	mensagem do sistema.	
CT #140	Objetivo: Não salvar as informações	O sistema deve exibir a mensagem "Deseja
	preenchidas.	mesmo descartar informações
	Procedimento:	modificadas?".
	Secretário clica na aba "Planos	modificadas
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com ID "1"	
	4) Secretário edita um campo:	
	Valor (Novo): R\$ 150,00	
	5) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar"	
CT #141		O sistema deve cancelar a edição do
C1 #141	Objetivo: Descartar informações modificadas	pagamento do dia "24 de março" e exibir
		,
	Procedimento:	mensagem "Pagamento não editado" com
	1) Secretário clica na aba "Planos	botão "Ok".
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com ID "1"	
	4) Secretário edita um campo:	
	Valor (Novo): R\$ 150,00	
	5) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar"	
	6) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #142	Objetivo: Fechar janela de exibição de	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	remédio não editado.	e retornar a aba "Pacientes".
ĺ	Procedimento:	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	1) Secretário clica na aba "Planos	
	Médicos".	
	Secretário clica no botão de "Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com ID "1"	
	Secretário edita um campo:	
	Valor (Novo): R\$ 150,00	
	5) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar" 6) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
	7) Secretário clica no botão "Ok"	
CT #143	Objetivo: Não descartar informações	O sistema deve continuar a edição do
	modificadas	pagamento do dia "24 de março" e fechar a
	Procedimento:	janela de confirmação.
	1) Secretário clica na aba "Planos	
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes". 3) Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com ID "1"	
	4) Secretário edita um campo:	
	Valor (Novo): R\$ 150,00	
	5) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar" 6) Secretário clica em "Não" na	
	mensagem do sistema.	
CT #144	Objetivo: Deixar em branco o campo mês.	O sistema deve cancelar a edição do
	Procedimento:	pagamento do dia "24 de março" por conta
	1) Secretário clica na aba "Planos	do preenchimento incompleto e exibir a
	Médicos".	mensagem em vermelho "Campo
	2) Secretário clica no botão de	obrigatório!".
	"Pacientes". 3) Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	
	deve estar cadastrada como	
	"Renata" com ID "1"	
	4) Secretário deixa em branco o	
	campo de mês:	
	Mês (Novo):	
	 Secretário seleciona o botão de "Salvar" 	
	6) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #145	Objetivo: Deixar em branco o campo data de	O sistema deve cancelar a edição do
	pagamento.	pagamento do dia "16 de março" por conta
	Procedimento:	do preenchimento incompleto e exibir a
	Secretário clica na aba "Planos Médicos"	mensagem em vermelho "Campo
	Médicos". 2) Secretário clica no botão de	obrigatório!".
	"Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" no paciente que já	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód 05 doc	

	deve estar cadastrada como "Renata" com ID "1" 4) Secretário deixa em branco o campo de mês:	
CT #146	Objetivo: Deixar em branco o campo da data de vencimento. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Secretário clica no botão de "Pagamentos" no paciente que já deve estar cadastrada como "Renata" com ID "1" 4) Secretário deixa em branco o campo de mês: Data_Venc: (Novo): 5) Secretário seleciona o botão de	O sistema deve cancelar a edição do pagamento do dia "16 de março" por conta do preenchimento incompleto e exibir a mensagem em vermelho "Campo obrigatório!".
	"Salvar" na mensagem do sistema. 6) Secretário clica em "Sim" na mensagem do sistema.	
CT #147	Objetivo: Deixar em branco o campo de valor. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Secretário clica no botão de "Pagamentos" no paciente que já deve estar cadastrada como "Renata" com ID "1" 4) Secretário deixa em branco o campo de mês: Valor: (Novo): 5) Secretário seleciona o botão de "Salvar" na mensagem do sistema. 6) Secretário clica em "Sim" na mensagem	O sistema deve cancelar a edição do pagamento do dia "16 de março" por conta do preenchimento incompleto e exibir a mensagem em vermelho "Campo obrigatório!".

T) **Listar Pacientes:** Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa listar e observar a situação de pagamento dos pacientes, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Planos Médicos", clicando em um plano médico e no botão "Pacientes".

Casos de Teste		crição do o de Testo			Resultado Esperado
CT #148	Objetivo: Exibir cadastrados Procedimento:	a lista	de	pacientes	O sistema deve exibir uma página com uma lista dos pacientes cadastrados.

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	1) Secretário clica na aba "Planos	
	Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes".	
CT #149	Objetivo: Nenhum paciente cadastrado.	O sistema deve exibir uma mensagem na
	Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos	interface dizendo "Nenhum paciente encontrado."
	Médicos".	cheomado.
	2) Secretário clica no botão de "Pacientes".	
CT #150	Objetivo: Filtrar em "Pago" Procedimento:	O sistema deve exibir uma página com uma lista dos pacientes cadastrados que possuem
	1) Secretário clica na aba "Planos	a situação selecionada em "Pago".
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de "Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de filtrar	
OTT 114 T4	"Pago"	
CT #151	Objetivo: Filtrar em "Pendente" Procedimento:	O sistema deve exibir uma página com uma lista dos pacientes cadastrados que possuem
	1) Secretário clica na aba "Planos	a situação selecionada em "Pendente".
	Médicos".	,
	Secretário clica no botão de "Pacientes".	
	3) Secretário clica no botão de filtrar	
	"Pendente"	
CT #152	Objetivo: Filtrar em "Atrasado" Procedimento:	O sistema deve exibir uma página com uma lista dos pacientes cadastrados que possuem
	1) Secretário clica na aba "Planos	a situação selecionada em "Atrasado"
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de "Pacientes".	
	 Secretário clica no botão de filtrar "Atrasado" 	
CT #153	Objetivo: Desativar paciente	O sistema deve direcionar à interface para
	Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos	desativar o paciente.
	Médicos".	
	2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes". 3) Secretário clica no botão de	
	"Pagamentos" do paciente "sei25"	
	4) Secretário clica no botão de	
	"Desativar" no segundo pagamento cadastrado;	
CT #154	Objetivo: Nenhum paciente cadastrado com	
	o filtro "Atrasado".	
CT #155	Procedimento: Objetivo: Digitar uma informação existente	O sistema deve procurar no banco de dados
01 11100	na caixa de pesquisa.	e retornar uma lista com as informações que
	Procedimento:	correspondem com a palavra inserida na
	Secretário clica na aba "Planos Médicos".	caixa de pesquisa.
	2) Secretário clica no botão de	
	"Pacientes"	
	 Secretário clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação 	
	que existe na página - "sei25".	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

CT #156	Objetivo: Digitar uma informação inexistente na caixa de pesquisa. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos".	O sistema deve verificar que no banco de dados não há nenhuma informação correspondente à pesquisa e exibir uma mensagem na interface dizendo "Nenhuma informação encontrada".
	2) Secretário clica no botão de "Pacientes"3) Secretário clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação	
	que não existe na página - "tab"	

U) **Desativar Pacientes:** Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador ou o Tempo, possa desativar pacientes em planos médicos, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Pacientes", clicar em um plano médico, e selecionar a opção de "Desativar".

Casos de	Descrição do	Resultado
Teste	Caso de Teste	Esperado
CT #157	Objetivo: Exibir mensagem de confirmação para desativar um paciente Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no paciente que já deve estar cadastrado como "Renata Mussulino" do plano "Diamante".	O sistema deve exibir uma mensagem que diz "Deseja mesmo desativar?" para confirmar a ação do secretário.
CT #158	Objetivo: Desativação com sucesso. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no paciente que já deve estar cadastrado como "Renata Mussulino" do plano "Diamante".	O sistema deve validar e excluir o plano médio e apagar seus dados no banco de dados. Exibir a mensagem "Paciente desativado com sucesso!" e um botão de "Ok".
	2) Secretário clica no botão "Sim" na	
CT #159	mensagem do sistema. Objetivo: Fechar a janela de exibição de paciente confirmado. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no paciente que já deve estar cadastrado como "Renata Mussulino" do plano "Diamante". 2) Secretário clica no botão "Sim" na mensagem do sistema. 3) Secretário clica no botão "Ok"	O sistema deve fechar a tela de confirmação.
CT #160	Objetivo: Fechar janela de confirmação Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no paciente que já deve estar cadastrado como "Renata Mussulino" do plano	O sistema deve fechar a tela de confirmação e exibir a janela "Paciente não desativado!" com o botão "ok"

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	"Diamante". 2) Secretário clica no botão "Não" na mensagem do sistema.	
CT #161	Objetivo: Fechar janela de exibição de paciente não desativado. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no paciente que já deve estar cadastrado como "Renata Mussulino" do plano "Diamante". 2) Secretário clica no botão "Não" na mensagem do sistema. 3) Secretário clica no botão "Ok".	O sistema deve fechar a tela de confirmação.

V) **Definir Situação:** Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa definir a situação de pagamento de pacientes, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Pacientes" e ao clicar em um plano médico.

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #162	Objetivo: definir situação como "pendente" Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Secretário clica no paciente "seila25" que deve estar definido como "Pago" e mudar a data para "pendente"	O sistema deve exibir uma a condição "pendente".
CT #163	Objetivo: definir situação como "pendente" Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Secretário clica no paciente "seila25" que deve estar definido como "pendente" e mudar a data para "atrasado"	O sistema deve exibir uma a condição "atrasado".
CT #164	Objetivo: definir situação como "pago" Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Pacientes". 3) Secretário clica no paciente "seila25" que deve estar definido como "atrasado" e mudar a data	O sistema deve exibir uma a condição "pago".

Confidencial © Medlus, 2022 Pág. 43 de 64

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

para "pago"	

W) Listar Contato: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa listar e observar todos os contatos, devendo ocorrer sempre que clicar na aba "Contatos"

Casos de	Descrição do	Resultado
Teste	Caso de Teste	Esperado
CT #165	Objetivo: Exibir a lista de contatos disponíveis. Procedimento: 1) Secretário seleciona a aba "Contatos"	O sistema deve exibir uma página com uma lista de contatos setoriais disponíveis.
CT #166	Objetivo: Nenhum contato cadastrado. Procedimento: 1) Secretário seleciona a aba "Contatos", sendo que nenhum contato setorial deve estar cadastrado no banco.	O sistema deve exibir uma mensagem na interface dizendo "Nenhum contato encontrado."
CT #167	Objetivo: Adicionar um novo contato. Procedimento: 1) Secretário seleciona a aba "Contatos", 2) Secretário clica no botão de "Adicionar" no canto direito da interface.	O sistema deve direcionar à interface para adicionar um contato.
CT #168	Objetivo: Desativar um contato. Procedimento: 1) Secretário seleciona a aba "Contatos", 2) Secretário clica no botão de "Desativar" no contato setorial que já deve estar cadastrado como "Atendimento".	O sistema deve direcionar à interface para desativar o contato
CT #169	Objetivo: Editar um contato Procedimento: 1) Secretário seleciona a aba "Contatos", 2) Secretário clica no botão de "Editar" no contato que deve já estar cadastrado como "Administrativo"	O sistema deve direcionar à interface para editar o contato.
CT #170	Objetivo: Digitar uma informação existente na caixa de pesquisa. Procedimento: 1) Secretário seleciona a aba "Contato", 2) Secretário clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação que existe na página a palavra "Administrativo" que é um contato que deve estar cadastrado no sistema.	O sistema deve procurar no banco de dados e retornar uma lista com as informações que correspondem com a palavra inserida na caixa de pesquisa.
CT #171	Objetivo: Digitar uma informação inexistente na caixa de pesquisa.	O sistema deve verificar que no banco de dados não há nenhuma informação

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

Procedi 1)	imento: Secretário seleciona "Contato",	a aba	correspondente à pesquisa e exibir uma mensagem na interface dizendo "Nenhuma informação encontrada".
2)	Enfermeiro clica na o pesquisa e escreve uma in que não existe na pág palavra "Economico", um que não deve estar cadas sistema.	formação gina a n contato	

X) Desativar contato: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa desativar um contato, ocorrendo sempre no acesso a aba "Contatos" e selecionar a opção de "Desativar"

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #172	Objetivo: Exibir mensagem de confirmação para desativar um contato. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no contato que já deve estar cadastrado como "Atendimento".	O sistema deve exibir uma mensagem que diz "Deseja mesmo desativar?" para confirmar a ação do secretário.
CT #173	Objetivo: Desativação com sucesso. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no contato que já deve estar cadastrado como "Atendimento". 2) Secretário clica no botão "Sim" na mensagem do sistema.	O sistema deve validar e excluir o contato e apagar seus dados no banco de dados. Exibir a mensagem "Contato desativado com sucesso!" e um botão de "Ok".
CT #174	Objetivo: Fechar a janela de exibição de contato confirmado. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no contato que já deve estar cadastrado como "Atendimento". 2) Secretário clica no botão "Sim" na mensagem do sistema. 3) Secretário clica no botão "Ok"	O sistema deve fechar a tela de confirmação.
CT #175	Objetivo: Fechar janela de confirmação Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Desativar" no contato que já deve estar cadastrado como "Atendimento". 2) Secretário clica no botão "Não" na mensagem do sistema.	O sistema deve fechar a tela de confirmação e exibir a janela "Contato não desativado!" com o botão "ok"

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

CT #176	Objetivo: Fechar janela de exibição de contato não desativado. Procedimento: O sistema deve fechar a tela de confirmação.
	1) Secretário clica no botão de "Desativar" no contato que já deve estar cadastrado como "Atendimento".
	Secretário clica no botão "Não" na mensagem do sistema.
	3) Secretário clica no botão "Ok".

Y) Adicionar Contato: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa adicionar remédios, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Contatos" e selecionar a opção de "Adicionar Novo".

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #177	Objetivo:Exibir janela de inserção de campos Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Adicionar" no canto direito da interface.	O sistema deve exibir uma nova janela contendo os campos de preenchimento
CT #178	Objetivo: Exibir mensagem de confirmação para adicionar um contato. 1) Secretário clica no botão de "Adicionar" no canto direito da interface. 2) Secretário informa os campos de preenchimento: Setor: Tecnologia E-mail: Tecnologia@gmail.com Telefone: 3633-9878 Whatsapp: 19 99345-9876 Responsável: Ana Lima 3) Secretário seleciona o botão de "Salvar".	O sistema deve exibir uma tela de confirmação "Deseja mesmo adicionar?" para confirmar a ação do secretário.
CT #179	Objetivo: Adicionar contato com sucesso. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Adicionar" no canto direito da interface. 2) Secretário informa os campos de preenchimento: Setor: Tecnologia E-mail: Tecnologia@gmail.com Telefone: 3633-9878 Whatsapp: 19 99345-9876 Responsável: Ana Lima 3) Secretário seleciona o botão de "Salvar". 4) Secretário clica no botão "Sim" na mensagem do sistema.	O sistema deve validar os dados de "Atendimento" e registrá-las no banco de dados. Em seguida, exibir a mensagem "Contato adicionado com sucesso!" com o botão "ok".
CT #180	Objetivo: Fechar janela de exibição de contato adicionado Procedimento:	Fechar janela de confirmação e retornar a aba "Contatos".

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	Secretário clica no botão de "Adicionar" no canto direito da	
	interface. 2) Secretário informa os campos de preenchimento:	
	Setor: Tecnologia E-mail: Tecnologia@gmail.com Telefone: 3633-9878	
	Whatsapp: 19 99345-9876 Responsável: Ana Lima	
	Secretário seleciona o botão de "Salvar".	
	 Secretário clica no botão "Sim" na mensagem do sistema. 	
CT #181	Objetivo: Fechar mensagem de confirmação para adicionar um contato. Procedimento:	O sistema deve fechar a tela de confirmação.
	Secretário clica no botão de "Adicionar" no canto direito da	
	interface.	
	Secretário informa os campos de preenchimento:	
	Setor: Tecnologia E-mail: Tecnologia@gmail.com	
	Telefone: 3633-9878 Whatsapp: 19 99345-9876	
	Responsável: Ana Lima 3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar".	
GT #4.02	mensagem do sistema.	
CT #182	Objetivo: Não salvar as informações preenchidas. Procedimento:	O sistema deve exibir a mensagem "Deseja mesmo descartar informações modificadas?".
	Secretário clica no botão de "Adicionar" no canto direito da interface.	modificadas: .
	Secretário informa os campos de preenchimento:	
	Setor: Tecnologia	
	E-mail: Tecnologia@gmail.com Telefone: 3633-9878	
	Whatsapp: 19 99345-9876 Responsável: Ana Lima	
	 Secretário seleciona o botão de "Cancelar". 	
CT #183	Objetivo: Descartar informações modificadas	O sistema deve cancelar a adição do "Tecnologia" e exibir a mensagem "Contato
	Procedimento:	não adicionado!" com o botão de "Ok"
	Secretário clica no botão de "Adicionar" no canto direito da	
	interface. 2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento: Setor: Tecnologia	
	E-mail: Tecnologia@gmail.com Telefone: 3633-9878	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	10.00015.0055	
	Whatsapp: 19 99345-9876	
	Responsável: Ana Lima 3) Secretário seleciona o botão	
	3) Secretário seleciona o botão "Cancelar".	
	4) Secretário seleciona a opção "Sim"	
CT #104	na mensagem do sistema	O sistema de la facta a stata de confirmação
CT #184	Objetivo: Fechar janela de exibição de	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	contato não adicionado. Procedimento:	e retornar a aba "Contatos".
	1) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" no canto direito da	
	interface.	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Setor: Tecnologia	
	E-mail: Tecnologia@gmail.com	
	Telefone: 3633-9878	
	Whatsapp: 19 99345-9876	
	Responsável: Ana Lima	
	3) Secretário seleciona o botão	
	"Cancelar".	
	4) Secretário seleciona a opção "Sim"	
	na mensagem do sistema	
	5) Secretário clica no botão de "Ok".	
CT #185	Objetivo: Não descartar informações	O sistema deve continuar a adição do
	modificadas	"Tecnologia" e fechar a janela de
	Procedimento:	confirmação.
	1) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" no canto direito da	
	interface.	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Setor: Tecnologia	
	E-mail: Tecnologia@gmail.com	
	Telefone: 3633-9878	
	Whatsapp: 19 99345-9876 Responsável: Ana Lima	
	3) Secretário seleciona o botão	
	"Cancelar".	
	4) Secretário seleciona a opção "Não"	
	na mensagem do sistema.	
CT #186	Objetivo: Não informar setor.	O sistema deve cancelar a adição do
	Procedimento:	"Tecnologia" por conta do preenchimento
	1) Secretário clica no botão de	incompleto e exibir a mensagem em
	"Adicionar" no canto direito da	vermelho "Campo obrigatório!".
1	interface.	
1	2) Secretário informa os campos de	
1	preenchimento:	
1	Setor:	
	E-mail: Tecnologia@gmail.com	
	Telefone: 3633-9878	
	Whatsapp: 19 99345-9876	
	Responsável: Ana Lima	
	3) Secretário seleciona o botão	
	"Salvar".	
	4) Secretário seleciona a opção "Sim"	
	na mensagem do sistema.	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

CT #187	Objetivo: Duplicação de setor.	O sistema deve cancelar a adição do
	Procedimento:	"Tecnologia" por conta do preenchimento
	1) Secretário clica no botão de	duplicado e exibir a mensagem "Esse nome
	"Adicionar" no canto direito da interface.	já existe!".
	 Secretário informa os campos de preenchimento: 	
	Setor: Atendimento	
	E-mail: Tecnologia@gmail.com	
	Telefone: 3633-9878	
	Whatsapp: 19 99345-9876	
	3) Secretário seleciona o botão	
	"Salvar".	
	4) Secretário seleciona a opção "Sim"	
	na mensagem do sistema.	

Z) Editar Contato: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa editar os contatos, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Contatos" e selecionar a opção de "Editar".

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #188	Objetivo: Exibir janela de edição de um contato. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Editar" no plano médico que deve já estar cadastrado como "Administrativo"	O sistema deve exibir uma nova janela contendo os campos editáveis.
CT #189	Objetivo: Exigir mensagem de confirmação para editar um contato Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Editar" no contato que deve já estar cadastrado como "Administrativo" 2) Secretário edita um campo: Responsável (Novo): Julia Dias 3) Secretário seleciona o botão de "Salvar"	O sistema deve exibir uma tela de confirmação "Deseja mesmo salvar essas alterações?" para confirmar a ação do secretário.
CT #190	Objetivo: Editar contato com sucesso. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Editar" no plano médico que deve já estar cadastrado como "Administrativo" 2) Secretário edita um campo: Responsável (Novo): Julia Dias 3) Secretário seleciona o botão de "Salvar" 3) Secretário clica em "Sim" na mensagem do sistema.	O sistema deve validar a edição dos dados e registrá-las no banco de dados. Em seguida, exibir a mensagem "Contato alterado com sucesso!" com o botão "Ok".
CT #191	Objetivo: Fechar a janela de exibição de contato editado. Procedimento:	O sistema deve fechar a tela de confirmação e retornar a aba "Contatos".

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	1) Secretário clica no botão de "Editar" no contato que deve já estar cadastrado como "Administrativo" 2) Secretário edita um campo: Responsável (Novo): Julia Dias 3) Secretário seleciona o botão de "Salvar" 4) Secretário clica em "Sim" na mensagem do sistema. 5) Secretário clica no botão "Ok"	
CT #192	Objetivo: Fechar mensagem de confirmação para editar um contato. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Editar" no contato que deve já estar cadastrado como "Administrativo" 2) Secretário edita um campo: Responsável (Novo): Julia Dias 3) Secretário seleciona o botão de "Salvar" 4) Secretário clica em "Não" na mensagem do sistema.	O sistema deve fechar a tela de confirmação.
CT #193	Objetivo: Não salvar as informações preenchidas. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Editar" no contato que deve já estar cadastrado como "Administrativo" 2) Secretário edita um campo: Responsável (Novo): Julia Dias 3) Secretário seleciona o botão de "Cancelar"	O sistema deve exibir a mensagem "Deseja mesmo descartar informações modificadas?".
CT #194	Objetivo: Descartar informações modificadas Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Editar" no plano médico que deve já estar cadastrado como "Administrativo" 2) Secretário edita um campo: Responsável (Novo): Julia Dias 3) Secretário seleciona o botão de "Cancelar" 4) Secretário clica em "Sim" na mensagem do sistema.	O sistema deve cancelar a edição do "Administrativo" e exibir mensagem "Contato não editado!" com botão "ok".
CT #195	Objetivo: Fechar janela de exibição de remédio não editado. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Editar" no contato que deve já estar cadastrado como "Administrativo" 2) Secretário edita um campo: Responsável (Novo): Julia Dias	O sistema deve fechar a tela de confirmação e retornar a aba "Contatos".

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód 05 doc	

	3) Secretário seleciona o botão de	l I
	"Cancelar"	
	4) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
	5) Secretário clica no botão "Ok"	
CT #196		O sistema dava continuar a adiasa da
C1 #196	Objetivo: Não descartar informações	O sistema deve continuar a adição do
	modificadas	"Administrativo" e fechar a janela de
	Procedimento:	confirmação.
	1) Secretário clica no botão de	
	"Editar" no contato que deve já	
	estar cadastrado como	
	"Administrativo"	
	2) Secretário edita um campo:	
	Responsável (Novo): Julia Dias	
	Secretário seleciona o botão de "Cancelar"	
CT #197	mensagem do sistema. Objetivo: Deixar em branco o campo nome.	O sistema deve cancelar a edição do
C1 #197	Procedimento:	"Administrativo" por conta do
	1) Secretário clica no botão de	preenchimento incompleto e exibir a
	"Editar" no contato que deve já	mensagem em vermelho "Campo
	estar cadastrado como	obrigatório!".
	"Administrativo"	oorigatorio
	2) Secretário deixa em branco o	
	campo de nome:	
	Setor (Novo):	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	4) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #198	Objetivo: Duplicação de nome.	O sistema deve cancelar a edição do
	Procedimento:	"Administrativo" por conta do
	1) Secretário clica no botão de	preenchimento duplicado e exibir a
	"Editar" no contato que deve já	mensagem "Esse nome já existe!".
	estar cadastrado como	
	"Administrativo"	
	Secretário informa um nome que já	
	existe:	
	Setor (Novo): Atendimento	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	4) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	

A) Listar Especialidades Médicas: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa listar e observar todas as especialidades, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Médicos".

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #199	Objetivo: Exibir a lista de especialidades	1 &
	cadastradas	lista de especialidades cadastradas.
	Procedimento:	
	 Secretário clica na aba "Médicos". 	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	·

OT #200	Objection No. 100	0 -1-4 11-1
CT #200	Objetivo: Nenhuma especialidade cadastrada. Procedimento:	O sistema deve exibir uma mensagem na interface dizendo "Nenhuma especialidade encontrada."
	Secretário clica na aba "Médicos", sendo que nenhuma especialidade deve estar cadastrada no banco.	
CT #201	Objetivo: Adicionar uma nova especialidade. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Adicionar".	O sistema deve direcionar à interface para adicionar uma especialidade.
CT #202	Objetivo: Desativar uma especialidade. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Médicos". 2) Secretário clica no botão de "Desativar" a especialidade "Cardiologia"	O sistema deve direcionar à interface para desativar a especialidade.
CT #203	Objetivo: Editar uma especialidade. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Médicos". 2) Secretário seleciona o botão de "Editar" na especialidade "Pediatria"	O sistema deve direcionar à interface para editar a especialidade.
CT #204	Objetivo: Digitar uma informação existente na caixa de pesquisa. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação que existe na página - "Pediatria" que é uma especialidade que deve estar cadastrada no sistema.	O sistema deve procurar no banco de dados e retornar uma lista com as informações que correspondem com a palavra inserida na caixa de pesquisa.
CT #205	Objetivo: Digitar uma informação inexistente na caixa de pesquisa. Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Planos Médicos". 2) Secretário clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação que não existe na página - "Ginecologia" que é uma especialidade que não deve estar cadastrada no sistema.	O sistema deve verificar que no banco de dados não há nenhuma informação correspondente à pesquisa e exibir uma mensagem na interface dizendo "Nenhuma informação encontrada".

B) Desativar Especialidades Médicas: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa desativar as Especialidades.

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #206	Objetivo: Exibir mensagem de confirmação	O sistema deve exibir uma mensagem que
	para desativar uma especialidade	diz "Deseja mesmo desativar?" para
	Procedimento:	confirmar a ação do secretário.

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	1) O C	
	1) O Secretário clica no botão de	
	"Desativar" na especialidade	
GE #205	"Cardiologia".	
CT #207	Objetivo: Desativação com sucesso.	O sistema deve validar e excluir o
	Procedimento:	pagamento e apagar seus dados no banco de
	1) O Secretário clica no botão de	dados. Exibir a mensagem "Especialidade
	"Desativar" na especialidade	desativada com sucesso!" e um botão "Ok"
	"Cardiologia".	
	2) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #208	Objetivo: Fechar a janela de exibição de	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	especialidade confirmada.	e retornar a aba "Médicos"
	Procedimento:	
	1) O Secretário clica no botão de	
	"Desativar" na especialidade	
	"Cardiologia".	
	2) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
	3) Secretário clica no botão de "Ok"	
CT #209	Objetivo: Fechar janela de confirmação	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	Procedimento:	e exibir a janela "Especialidade não
	1) O Secretário clica no botão de	desativada!" com o botão "ok"
	"Desativar" na especialidade	
	"Cardiologia".	
	2) Secretário clica no botão "Não" na	
	mensagem do sistema.	
CT #210	Objetivo: Fechar a janela de exibição de	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	pagamento não desativado.	e retornar a aba "Médicos".
	Procedimento:	
	1) O Secretário clica no botão de	
	"Desativar" na especialidade	
	"Cardiologia".	
	2) Secretário clica no botão "Não" na	
	mensagem do sistema.	
	3) Secretário clica no botão "Ok".	

C) Adicionar Especialidades Médicas: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa desativar as especialidades, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Médicos" e selecionar a opção de "Adicionar Novo"

Casos de Teste	Descrição do Caso de Teste	Resultado Esperado
CT #211	Objetivo: Exibir janela de inserção de campos 1) Secretário clica no botão de "Adicionar" na interface ao lado.	O sistema deve exibir uma nova janela contendo os campos de preenchimento
CT #212	Objetivo: Exibir mensagem de confirmação para adicionar um pagamento Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Adicionar" na interface ao lado. 2) Secretário informa os campos de	O sistema deve exibir uma tela de confirmação "Deseja mesmo adicionar?" para confirmar a ação do secretário.

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	preenchimento:	
	Nome: Cirurgia Geral;	
	Trone: Chargia Gerai,	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar".	
CT #213	Objetivo: Adicionar especialidade com	O sistema deve validar os dados da
	sucesso.	especialidade e registrá-las no banco de
	Procedimento: 1) Secretário clica no botão de	dados. Em seguida, exibir a mensagem "Especialidade adicionada com sucesso!"
	"Adicionar" na interface ao lado.	com o botão "Ok".
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Cirurgia Geral;	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar".	
	4) Secretário clica no botão "Sim" na mensagem do sistema.	
CT #214	Objetivo: Fechar janela de exibição de	Fechar janela de confirmação e retornar a
	especialidade adicionada	aba "Médicos".
	Procedimento:	
	1) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" na interface ao lado.	
	2) Secretário informa os campos de preenchimento:	
	Nome: Cirurgia Geral;	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar".	
	4) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #215	5) Secretário clica no botão "Ok"	O diame les falor de la
CT #215	Objetivo: Fechar mensagem de confirmação para adicionar uma especialidade.	O sistema deve fechar a tela de confirmação.
	Procedimento:	Comminação.
	Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" na interface ao lado.	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Cirurgia Geral; 3) Secretário seleciona o botão de	
	3) Secretário seleciona o botão de "Salvar".	
	4) Secretário clica no botão "Não" na	
	mensagem do sistema.	
CT #216	Objetivo: Não salvar as informações	O sistema deve exibir a mensagem "Deseja
	preenchidas.	mesmo descartar informações
	Procedimento: 1) Secretário clica no botão de	modificadas?".
	Secretário clica no botão de "Adicionar" na interface ao lado.	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Cirurgia Geral;	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar".	
CT #217	Objetivo: Descertor informações	O sistama dava cancalar a adicão de
C1 #21/	Objetivo: Descartar informações modificadas	O sistema deve cancelar a adição da especialidade e exibir a mensagem
	Procedimento:	"Especialidade não adicionada!" com o
	Secretário clica no botão de	botão de "ok"
	"Adicionar" na interface ao lado.	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Cirurgia Geral;	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar".	
	4) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #218	Objetivo: Fechar janela de exibição de	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	especialidade não adicionada.	e retornar a aba "Médicos".
	Procedimento:	
	1) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" na interface ao lado.	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Cirurgia Geral;	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar".	
	4) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
	5) Secretário clica no botão "Ok"	
CT #219	Objetivo: Não descartar informações	O sistema deve continuar a adição da
01219	modificadas	especialidade e fechar a janela de
	Procedimento:	confirmação.
	1) Secretário clica no botão de	
	"Adicionar" na interface ao lado.	
	2) Secretário informa os campos de	
	preenchimento:	
	Nome: Cirurgia Geral;	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar".	
	4) Secretário clica no botão "Não" na	
	mensagem do sistema.	
	mensagem ao sistema.	
CT #220	Objetivo: Não informar nome.	O sistema deve cancelar a adição da
CI 11220	Procedimento:	especialidade por conta do preenchimento
	1) Secretário clica no botão de	incompleto e exibir a mensagem em
	"Adicionar" na interface ao lado.	vermelho "Campo obrigatório!".
	2) Secretário informa os campos de	Campo congatorio.
	preenchimento:	
	Nome:	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar".	
	4) Secretário clica no botão "Sim" na	
	mensagem do sistema.	

D) Editar Especialidades Médicas: Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa editar as especialidades.

Casos de	Descrição do	Resultado
Teste	Caso de Teste	Esperado
CT #221	Objetivo: Exibir janela de edição de um remédio. Procedimento: 1) Secretário clica no botão de "Editar" na especialidade	O sistema deve exibir uma nova janela contendo os campos editáveis.

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

	"Pediatria"	
CT #222	Objetivo: Exigir mensagem de confirmação	O sistema deve exibir uma tela de
C1 11222	para editar um pagamento.	confirmação "Deseja mesmo salvar essas
	Procedimento:	alterações?" para confirmar a ação do
	1) Secretário clica no botão de	secretário.
	"Editar" na especialidade	
	"Pediatria"	
	Secretário edita um campo:	
	Nome (Novo): Dermatologista	
	3) Secretário seleciona o botão de	
CF #222	"Salvar"	
CT #223	Objetivo: Editar pagamento com sucesso. Procedimento:	O sistema deve validar a edição dos dados e
	1) Secretário clica no botão de	registrá-las no banco de dados. Em seguida, exibir a mensagem "Especialidade alterada
	"Editar" na especialidade	com sucesso!" com o botão "Ok".
	"Pediatria"	com successo: com o botao ok .
	2) Secretário edita um campo:	
	Nome (Novo): Dermatologista	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	4) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #224	Objetivo: Fechar janela de exibição de uma	O sistema deve fechar a tela de confirmação
	especialidade editada.	e retornar a aba "Médicos".
	Procedimento:	
	1) Secretário clica no botão de	
	"Editar" na especialidade "Pediatria"	
	2) Secretário edita um campo:	
	Nome (Novo): Dermatologista	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	4) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
	5) Secretário clica no botão "ok"	
CT #225	Objetivo: Fechar mensagem de confirmação	O sistema deve fechar a tela de
	para editar uma especialidade.	confirmação.
	Procedimento:	
	1) Secretário clica no botão de	
	"Editar" na especialidade "Pediatria"	
	2) Secretário edita um campo:	
	Nome (Novo): Dermatologista	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	4) Secretário clica em "Não" na	
	mensagem do sistema.	
CT #226	Objetivo: Não salvar as informações	O sistema deve exibir a mensagem "Deseja
	preenchidas.	mesmo descartar informações
	Procedimento:	modificadas?".
	Secretário clica no botão de "Editar" na especialidade "Editar" na especialidade "Editar" na especialidade	
	"Pediatria"	
	2) Secretário edita um campo:	
	Nome (Novo): Dermatologista	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar"	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

CT #227	Objetivo: Descartar informações	O sistema deve cancelar a edição da
	modificadas	especialidade e exibir mensagem
	Procedimento:	"Especialidade não editada" com botão
	1) Secretário clica no botão de	"Ok".
	"Editar" na especialidade	
	"Pediatria"	
	2) Secretário edita um campo:	
	Nome (Novo): Dermatologista	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar" 4) Secretário clica em "Sim" na	
CT #228	mensagem do sistema. Objetivo: Fechar janela de exibição de	O sistema deve facher e tale de confirmação
C1 #220	especialidade não editada.	O sistema deve fechar a tela de confirmação e retornar a aba "Médic0s".
	Procedimento:	e retornar a aba - Medicos .
	1) Secretário clica no botão de	
	"Editar" na especialidade	
	"Pediatria"	
	2) Secretário edita um campo:	
	Nome (Novo): Dermatologista	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar"	
	4) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
	5) Secretário clica no botão "Ok"	
CT #229	Objetivo: Não descartar informações	O sistema deve continuar a edição da
	modificadas	especialidade e fechar a janela de
	Procedimento:	confirmação.
	1) Secretário clica no botão de	-
	"Editar" na especialidade	
	"Pediatria"	
	Secretário edita um campo:	
	Nome (Novo): Dermatologista	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Cancelar"	
	4) Secretário clica em "Não" na	
OT 4220	mensagem do sistema.	O sistema dans consults 12 % 1
CT #230	Objetivo: Deixar em branco o campo mês.	O sistema deve cancelar a edição da
	Procedimento: 1) Secretário clica no botão de	especialidade por conta do preenchimento incompleto e exibir a mensagem em
	"Editar" na especialidade	vermelho "Campo obrigatório!".
	"Pediatria"	vermento Campo ourigatorio: .
	2) Secretário deixa em branco o	
	campo de nome:	
	Nome (Novo): Dermatologista	
	3) Secretário seleciona o botão de	
	"Salvar"	
	4) Secretário clica em "Sim" na	
	mensagem do sistema.	
CT #231	Objetivo: duplicar uma ou mais informações	O sistema deve cancelar a edição da
	únicas.	especialidade por conta da duplicação e
	Procedimento:	exibir a mensagem em vermelho "Nome já
	1) Secretário clica no botão de	existe!".
	"Editar" na especialidade	
	"Pediatria"	
	2) Secretário deixa em branco o	
	campo de nome:	
	Nome (Novo): Pediatria	

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

E) **Listar consultas:** Este Caso de Uso deve permitir que o usuário identificado como Secretário ou Administrador, possa listar e observar todas as consultas dos médicos, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Consultas dos Médicos".

Casos de	Descrição do	Resultado
Teste	Caso de Teste	Esperado
CT #232	Objetivo: Exibir a lista de pacientes	O sistema deve exibir uma página com uma
	cadastrados	lista dos médicos cadastrados com suas
	Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Consultas	respectivas especialidades.
	dos Médicos".	
	000 2.12 0.12 0.1	
CT #233	Objetivo: Nenhum médico cadastrado.	O sistema deve exibir uma mensagem na
	Procedimento:	interface dizendo "Nenhum médico
	1) Secretário clica na aba "Consultas	encontrado."
	dos Médicos", sendo que nenhum médico deve estar cadastrado no	
	banco.	
CT #234	Objetivo: Nenhuma consulta efetuada	O sistema deve exibir uma mensagem na
	Procedimento:	interface dizendo "Nenhuma consulta foi
	1) Secretário clica na aba "Consultas	efetuada."
	dos Médicos". 2) Secretário clica no botão "+" no	
	médico "Anderson Vieira", sendo	
	que este médico deve estar	
	cadastrado no banco, porém	
	nenhuma consulta deve estar	
GT #227	cadastrada.	
CT #235	Objetivo: Consulta efetuada Procedimento:	O sistema deve exibir uma página com as consultas cadastradas.
	1) Secretário clica na aba "Consultas	Consultas cadastradas.
	dos Médicos".	
	2) Secretário clica no botão "+" no	
	médico "Fabiano Alves", sendo	
	que este médico deve estar	
	cadastrado no banco, e deve ter	
CT #236	consulta cadastrada. Objetivo: Digitar uma informação existente	O sistema deve procurar no banco de dados
C1 11230	na caixa de pesquisa.	e retornar uma lista com as informações que
	Procedimento:	correspondem com a palavra inserida na
	1) Secretário clica na aba "Consultas	caixa de pesquisa.
	dos Médicos".	
	2) Secretário clica na caixa de	
	pesquisa e escreve uma informação que existe na página - "Fabiano	
	Alves" que é um médico que deve	
	estar cadastrada no sistema.	
CT #237	Objetivo: Digitar uma informação	O sistema deve verificar que no banco de
	inexistente na caixa de pesquisa.	dados não há nenhuma informação
	Procedimento: 1) Secretário clica na aba "Consultas	correspondente à pesquisa e exibir uma mensagem na interface dizendo "Nenhuma
1	1) Secretario ciica na aba Consultas	mensagem na mierrace dizendo ivennuma

Medlus	Versão: 1.7
Módulo 05: Casos de Teste	Data da Versão: 16/11/2022
Casos de Testes Mód. 05.doc	

dos Médicos".	informação encontrada".
2) Secretário clica na caixa de	
pesquisa e escreve uma informação	
que não existe na página	-
"Romeu" que é um médico que não	
deve estar cadastrado no sistema.	

E) Consultar Guia Médico: Este Caso de Uso deve permitir que o visitante possa consultar as especialidades médicas, devendo ocorrer sempre no acesso a aba "Médicos"

Casos de	Descrição do	Resultado
Teste	Caso de Teste	Esperado
CT #238	Objetivo: Exibir a lista de médicos cadastrados Procedimento:	O sistema deve exibir uma página com uma lista os médicos cadastrados e seus respectivos dados.
	 Visitante clica na aba "Médicos". 	
CT #239	Objetivo: Nenhum médico cadastrado. Procedimento: 1) Visitante clica na aba "Médicos" sendo que nenhum médico deve estar cadastrado no banco.	O sistema deve exibir uma mensagem na interface dizendo "Nenhum médico encontrado."
CT #240	Objetivo: Digitar uma informação existente na caixa de pesquisa. Procedimento: 1) Visitante clica na aba "Médicos". 2) Visitante clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação que existe na página - "Fabiano Alves" que é um médico que deve estar cadastrada no sistema.	O sistema deve procurar no banco de dados e retornar uma lista com as informações que correspondem com a palavra inserida na caixa de pesquisa.
CT #241	Objetivo: Digitar uma informação inexistente na caixa de pesquisa. Procedimento: 1) Visitante clica na aba "Médicos". 2) Visitante clica na caixa de pesquisa e escreve uma informação que não existe na página - "Romeu" que é um médico que não deve estar cadastrado no sistema.	O sistema deve verificar que no banco de dados não há nenhuma informação correspondente à pesquisa e exibir uma mensagem na interface dizendo "Nenhuma informação encontrada".

Confidencial © Medlus, 2022 Pág. 59 de 64

Mais Saúde São João	Versão: 2.2
Módulo 04: Casos de Teste	Data da Versão: 02/08/2018
Casos de Testes Mód. 04.doc	

3. Testes Executados

a) Planejamento / Acompanhamento da Execução dos Testes

	16/09/2018	24/09/201	25/09/2018	04/10/2018	09/09/2016	16/09/2016	22/09/2016	23/09/2016	4/11/2016	10/11/2016
	~	8		~						
CT #01	Sucesso	Sucesso	Sucesso	Sucesso						
CT #02	Sucesso	Sucesso	Sucesso	Sucesso						
CT #03	Sucesso	Sucesso	Sucesso	Sucesso						
CT #04	Sucesso	Sucesso	Sucesso	Sucesso						
CT #05	Sucesso	Sucesso	Sucesso	Sucesso						
CT #06	Sucesso	Sucesso	Sucesso	Sucesso						
CT #07	Falha	Falha	Falha							
CT #08	Falha	Falha	Falha							
CT #09	Falha	Falha	Falha							
CT #10	Falha	Falha	Falha							
CT #11	Falha	Falha	Falha							
CT #12	Falha	Falha	Falha							
CT #13	Falha	Falha	Falha							
CT #14	Falha	Falha	Falha							
CT #15	Falha	Sucesso	Sucesso							
CT #16	Falha	Sucesso	Sucesso							
CT #17	Falha	Sucesso	Sucesso							
CT #18	Sucesso	Sucesso	Sucesso							
CT #19	Sucesso	Sucesso	Sucesso							
CT #20		Sucesso	Sucesso							
CT #21		Sucesso	Sucesso							
CT #22		Sucesso	Sucesso							
CT #23		Sucesso	Sucesso							
CT #24		Sucesso	Sucesso							
CT #25		Sucesso	Sucesso							
CT #26		Sucesso	Falha							
CT #27		Sucesso	Sucesso							
CT #28		Sucesso	Sucesso			_				

Confidencial © Mais Saúde, 2022 Pág. 60 de 64

Mais Saúde São João	Versão: 2.2
Módulo 04: Casos de Teste	Data da Versão: 02/08/2018
Casos de Testes Mód. 04.doc	

CT #29	Sucesso	Sucesso				
CT #30	Sucesso	Falha				
CT #31	Sucesso	Sucesso				
CT #32	Sucesso	Sucesso				
CT #33	Sucesso	Sucesso				
CT #34	Falha	Falha				
CT #35	Falha	Falha				
CT #36	Falha	Falha				
CT #37	Falha	Falha				
CT #38	Falha	Falha				
CT #39	Falha	Falha				
CT #40	Falha	Falha				
CT #41	Falha	Falha				
CT #42						
CT #43						
CT #44						
CT #45						
CT #46						
CT #47						
CT #48						
CT #49						
CT #50						
CT #51						
CT #52						
CT #53						
CT #54						
CT #55						
CT #56						
CT#57						
CT#58						
CT#59						
CT#60						
CT#61						
CT#62						
<u> </u>					•	

Confidencial © Mais Saúde, 2022 Pág. 61 de 64

Mais Saúde São João	Versão: 2.2
Módulo 04: Casos de Teste	Data da Versão: 02/08/2018
Casos de Testes Mód. 04.doc	

CT#63				
CT#64				
CT #99				
CT #100				
CT #101				
CT #102				
CT #103				
CT #104				
CT #105				
CT #106				
CT #107				
CT #108				
CT #109				
CT #110				
CT #83				
CT #84				
CT #85				
CT #86				
CT #87				
CT #88				
CT #89				
CT #65				
CT #66				
CT #67				
CT #68				
CT #69				
CT #70				
CT #71				
CT#72				
CT #73				
CT #74				
CT #75				
CT #76				
CT #77				

Confidencial © Mais Saúde, 2022 Pág. 62 de 64

Mais Saúde São João	Versão: 2.2
Módulo 04: Casos de Teste	Data da Versão: 02/08/2018
Casos de Testes Mód. 04.doc	

CT #78							
CT #79							
CT #80							
CT #81							
CT #82							
CT #90							
CT #91							
CT #92							
CT #93							
CT #94							
CT #95							
CT #96							
CT #97							
CT #98							
CT #111							
CT#112							
CT#113							
CT#114							
CT#115							
CT#116							
CT#117							
CT#118							
CT#119							
CT#120							
CT#121							
CT#122							
CT#123							
		1	1	l .	1	1	

4. Histórico da Execução dos Testes

Confidencial © Mais Saúde, 2022 Pág. 63 de 64

Mais Saúde São João	Versão: 2.2
Módulo 04: Casos de Teste	Data da Versão: 02/08/2018
Casos de Testes Mód. 04.doc	

Casos de Teste	Data da Execução	Responsável da Atividade de Teste	Status do Teste	Motivo da Falha	Responsável pela Correção da Falha	Data Prevista para Novo Teste
CT #07 - CT #14	24/09/2018	Lucas R e Vitória	Falha	As funcionalidades de back-end relativas às interfaces de "Exibir dados da ficha de treinamento" e "Adicionar ficha de treinamento" ainda não foram integradas à parte visual (front-end) da interface.	Vitória e Letícia	28/09/2018
CT #34 - 41	24/09/2018	Lucas R	Falha	As funcionalidades visuais realizadas através de JScript ainda não foram finalizadas para as interfaces de visualização e registro de medidas corporais e dobras cutâneas.	Lucas R e Matheus	28/09/2018
CT #26	25/09/2018	Lucas R	Falha	É possível adicionar um suplemento alimentar mesmo preenchendo um ou mais campos de forma incorreta ou incompleta.	Lucas R e Matheus	28/09/2018
CT #30	25/09/2018	Lucas R	Falha	Independentemente do suplemento alimentar selecionado para exclusão, o sistema sempre exclui o primeiro suplemento alimentar da lista.	Lucas R e Matheus	28/09/2018

Confidencial © Mais Saúde, 2022 Pág. 64 de 64