
Instrukcja instalacji modułu

Płatności Online Blue Media

dla platformy PrestaShop dla wersji: 1.7.x

Spis treści

Podstawowe informacje	2
Instalacja	3
Aktualizacja	4
Odinstalowanie	4
Konfiguracja sklepu	5
Konfiguracja modułu	6
Konfiguracja modułu Ship to Pay*	7
Zarządzanie kanałami płatności	8
Logi	8
Powiadomienia mailowe	8
Zamówienia	8
Transakcje i faktury	9
Powiadomienia mailowe	9

Podstawowe informacje

Moduł płatności umożliwiający realizację transakcji bezgotówkowych w sklepie Prestashop.

Główne funkcje

- Realizacja płatności online poprzez odpowiednie zbudowanie startu transakcji
- Obsługa powiadomień (notyfikacji XML) o statusie transakcji
- Możliwość podłączenia wielu sklepów
- Realizacja płatności - zakupów bez rejestracji i zakładania konta dla Klienta po stronie Blue Media
- Obsługa dwóch trybów działania (dla każdego z poniższych trybów wymagane są osobne dane kont, które należy uzyskać od Blue Media S.A.):
 1. Testowy
 2. Produkcyjny
- Wybór banku po stronie sklepu i bezpośrednie przekierowanie do płatności w wybranym banku

Kompatybilność/wymagania

- Wersja sklepu 1.7.x
- Wersja php zgodna z wymaganiami względem danej wersji sklepu

Instalacja

1. Pobrać najnowszą wersję aplikacji ze strony <https://github.com/bluepayment-plugin/prestashop-plugin-1.7/releases/> klikając na paczkę gotową do instalacji. (wskazana strzałką na rysunku poniżej)

v1.3.2

bluepayment-plugin released this 12 days ago

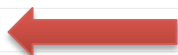
update version 1.3.2

Downloads

bluepayment.zip


Source code (zip)

Source code (tar.gz)



2. Zalogować się za pomocą konta administratora na adres:
[http\(s\)://domena_sklepu.pl/nazwa_katalogu_administratora](http(s)://domena_sklepu.pl/nazwa_katalogu_administratora)

PrestaShop
1.7.0.5



Sklep testowy

Adres e-mail

Hasło

ZALOGUJ SIĘ

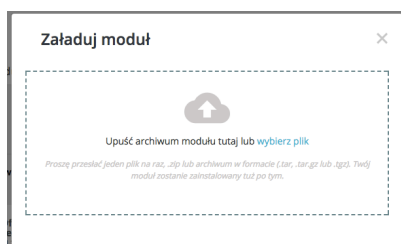
☐ Pozostań zalogowany [Zapomniałem hasła](#)

3. Przejdź do zakładki **Moduły > Moduły i Usługi**

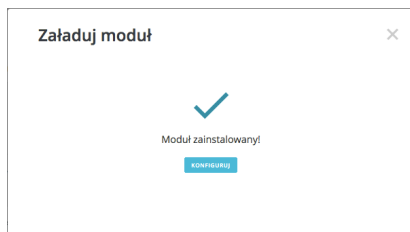
1. Wgrywając dostarczoną paczkę spakowanych plików za pomocą "Załaduj moduł"
 (przycisk w górnym prawym rogu)



2. Należy postępować zgodnie z poleceniami na ekranie, jako archiwum moduły należy wskazać pobrany plik w punkcie 1.



3. Po poprawnej instalacji pojawi się ekran potwierdzający operację, bezpośrednio z niego można przejść do Konfiguracja modułu

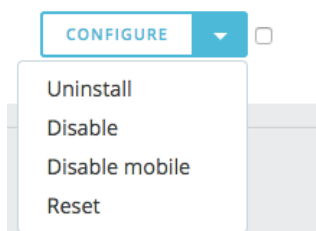


Aktualizacja

Aby zaktualizować moduł należy postępować zgodnie z instrukcją instalacji modułu.

Odinstalowanie

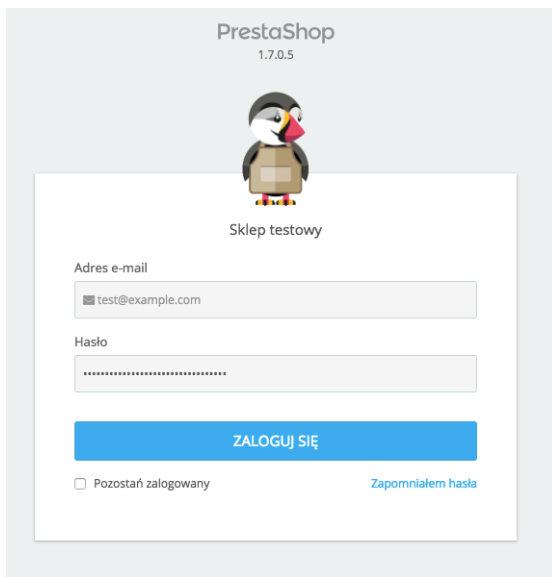
Aby usunąć moduł należy wybrać akcję **odinstaluj/Uninstall**.




Konfiguracja sklepu

1. Zalogować się za pomocą konta administratora na adres:

[http\(s\)://domena_sklepu.pl/nazwa_katalogu_administratora](http(s)://domena_sklepu.pl/nazwa_katalogu_administratora)



PrestaShop
1.7.0.5



Sklep testowy

Adres e-mail





Hasło

ZALOGUJ SIĘ












☐ Pozostań zalogowany [Zapomniałem hasła](#)

2. Przejść do zakładki **Konfiguracja->Konfiguracja sklepu->Ustawienie zamówień** i wybrać zakładkę **Statusy**, aby dodać nowe lub edytować istniejące tj.

Statusy

 Dodaj nowy status zamówienia
  Dodaj nowy status zwrotu zamówienia
  Zalecane moduły i usługi
  Pomo

Order Settings **Statusy**

STATUSY 14							
ID	Nazwa	Ikona	Wyślij e-mail do klienta	Dostawa	Faktura	Szablon e-maila	
1	Oczekiwanie płatności czekiem		✓	✗	✗	cheque	Edit
2	Płatność zaakceptowana		✓	✗	✓	payment	Edit
3	Przygotowanie w toku		✓	✓	✓	preparation	Edit
4	Wysłane		✓	✓	✓	shipped	Edit
5	Dostarczone		✗	✓	✓		Edit
6	Anulowane		✓	✗	✗	order_canceled	Edit
7	Zwrot		✓	✗	✓	refund	Edit
8	Błąd płatności		✓	✗	✗	payment_error	Edit
9	Brak towaru		✓	✗	✓	outofstock	Edit
10	Oczekiwanie na płatność przelewem bankowym		✓	✗	✗	bankwire	Edit
11	Oczekiwanie na płatność Paypal		✗	✗	✗		Edit

1. Dla statusu oczekiwania na płatność:

1. Dodać nowy o przykładowej nazwie: „Oczekiwanie na płatność”

2. Zaznaczyć opcję „Zauważ czy zamówienie jest poprawne”
2. Dla statusu prawidłowej płatności: można użyć istniejącego np. „Płatność zaakceptowana” lub dodać nowy
3. Dla statusu nieprawidłowej płatności: można użyć już istniejącego np. „Płatność nie zaakceptowana” lub dodać nowy

Konfiguracja modułu

1. Przejść do zakładki **Moduły > Moduły i usługi** i przejść do zakładki **Zainstalowane moduły** lub wyszukać moduł za pomocą wyszukiwarki
2. Wybrać **konfiguruj** "Płatności online BM" następnie uzupełnić wszystkie dane, które należy uzyskać od Blue Media.
3. Aby uzyskać „Identyfikator serwisu partnera” oraz „Klucz współdzielony” należy przesłać do Blue Media wymagane adresy do komunikacji pomiędzy sklepem i bramką płatniczą:
 1. [http\(s\)://domena_sklepu.pl/module/bluepayment/back](http(s)://domena_sklepu.pl/module/bluepayment/back)
 2. [http\(s\)://domena_sklepu.pl/module/bluepayment/status](http(s)://domena_sklepu.pl/module/bluepayment/status)

Opis pól w konfiguracji:

1. Tryb testowy – zmian trybu pracy bramki na testowy (umożliwia weryfikację działania moduły bez konieczności rzeczywistego opłacania zamówienie), w trybie testowy nie pobierane są żadne opłaty za zamówienie

2. Pokazuj kanały płatności w sklepie – po wybraniu płatności przez Blue Media prezentowane są możliwe kanały płatności (banki), użytkownik już na poziomie sklepu może wybrać bank.
3. Pokazuj logo kanałów płatności – przy nazwach banków wyświetlana są logotypy.
4. Identyfikator serwisu partnera – należy go uzyskać od Blue Media jest inny dla każdego sklepu, składa się tylko z cyfr.
5. Klucz współdzielony – należy go uzyskać od Blue Media, klucz służy do weryfikacji komunikacji w bramkę płatności. Nie należy go udostępniać publicznie. Klucz zawiera cyfry i małe litery.
6. Status oczekiwania na płatności – status zamówienie w sklepie, status ten ustawiany jest natychmiast po rozpoczęciu płatności.
7. Status prawidłowej odpowiedzi – status zamówienie w sklepie, status ten ustawiany jest po potwierdzeniu płatności
8. Status nieprawidłowej płatności – status ustawiany jest w przypadku niepowodzenia płatności lub gdy płatności nie została zrealizowana przez dłuższy czas (czas ten ustalany jest z Blue Media dla każdego sklepu)
9. Nazwa metody płatności – umożliwia zmianę nazwy metody płatności, prosimy o pozostawienie w tym miejscu słów „Blue Media”
10. Dodatkowy opis przy nazwie metody płatności – wyświetlanie przy nazwie na stronach koszyka, pole może wykorzystać do wyjaśnienia zasady działania płatności z wykorzystaniem modułu Blue Media

Po uzupełnieniu wszystkich pól, należy kliknąć przycisk „Zapisz”

Konfiguracja modułu Ship to Pay*

Dotyczy sklepów w których jest uruchomiony moduł Ship to Pay.

Za pomocą tego modułu można przypisać metody płatności do sposobów dostawy.

1. Przejść do zakładki **Moduły > Moduły i usługi** i przejść do zakładki **Zainstalowane moduły** wyszukać moduł za pomocą wyszukiwarki
2. Wybrać **konfiguruj** "Ship to Pay" następnie zaznaczyć sposób płatności „Płatności Online BM” przy sposobach dostawy które wymagają zapłaty z góry.

3. Zapisać zmiany klikając przycisk „Zapisz”

Zarządzanie kanałami płatności

1. Zalogować się za pomocą konta administratora na adres:
[http\(s\)://domena_sklepu.pl/nazwa_katalogu_administradora](http(s)://domena_sklepu.pl/nazwa_katalogu_administradora)
2. Przejdź do zakładki **Więcej > Blue Media Zarządzenie kanałami płatności**

W celu pobrania kanałów płatności kliknij „Aktualizuj kanały płatności”, po pobraniu poniżej powinna pojawiać się lista kanałów płatności dla wybranego trybu pracy (testowy, produkcyjny). W przypadku pojawienia się błędu podczas pobierania – najprawdopodobniej zostały podane nieprawidłowe dane w konfiguracji modułu (Klucz współdzielony, Identyfikator serwisu partnera)

Panelu umożliwia również dezaktywowanie/aktywowanie kanału płatności z poziomu sklepu.

Logi

W przypadku pojawienia się błędów podczas przetwarzania transakcji zapisywana jest odpowiednia informacja, która ma pomóc w szybszym odnalezieniu przyczyny problemu. Aby przejrzeć logi należy przejść do zakładki **Parametry zaawansowane->Logi** i uzupełnić następujące filtry:

- Wiadomość **BLUEPAYMENT**
- Skala **3**

Powiadomienia mailowe

Aby otrzymywać powiadomienia mailem należy w sekcji "Pliki log przez email" ustawić minimalny poziom bezpieczeństwa na wartość **3**.

Zamówienia

W podglądzie zamówienia, w sekcji "Zamówienie" dodawane są wpisy związane z informacjami na temat przebiegu procesu transakcji.

Transakcje i faktury

Tworzone są automatycznie w zależności od ustawień statusów transakcji.

Powiadomienia mailowe

Powiadomienia o zmianie statusu płatności wysyłane są w zależności od konfiguracji danego statusu. Aby wysyłane były powiadomienia musi być zaznaczona opcja **Wyślij email do klienta, kiedy zmieni się status zamówienia**, wybrany musi być również odpowiedni szablon.

W przypadku problemów z instalacją lub konfiguracją prosimy kontaktować się z Blue Media.