

eFactura
MANUAL DE USUARIO

Alberto Joseph Mendoza Moreno, Roger Eduardo Vásquez Portillo, Ernesto José González Pérez

Contenido

I.	Objetivos y Requerimientos.....	3
	Objetivos.....	3
	Requerimientos.....	3
II.	Ingreso al Sistema y Ventana Principal	4
	Ingreso al Sistema	4
	Ventana Principal del Sistema	6
III.	Opciones del Sistema	8
	Consulta de productos	8
	Modificación de productos.....	8
	Consulta de empleados	10
	Modificación de empleados	11
	Consulta de ventas	12
	Registro de productos.....	14
	Registro de empleados	15
	Registro de venta.....	16
	Productos por categoría.....	17
	Mi Perfil.....	18

I. Objetivos y Requerimientos

Objetivos

- a. Facilitar la administración de productos y ventas realizadas por una empresa.
- b. Registrar y mostrar empleados registrados de forma intuitiva.

Requerimientos

- c. Procesador Pentium II o Superior
- d. Mínimo 4GB de RAM
- e. Sistema Operativo Windows 8.1 en adelante

II. Ingreso al Sistema y Ventana Principal

Ingreso al Sistema

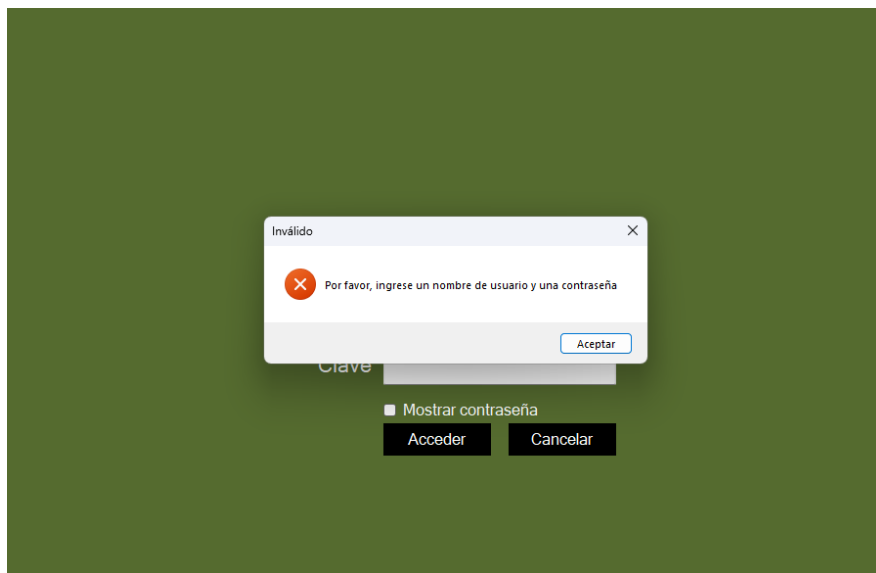
Al iniciar el programa, se mostrará la ventana de inicio de sesión, por favor ingrese sesión con su usuario y contraseña correctamente.



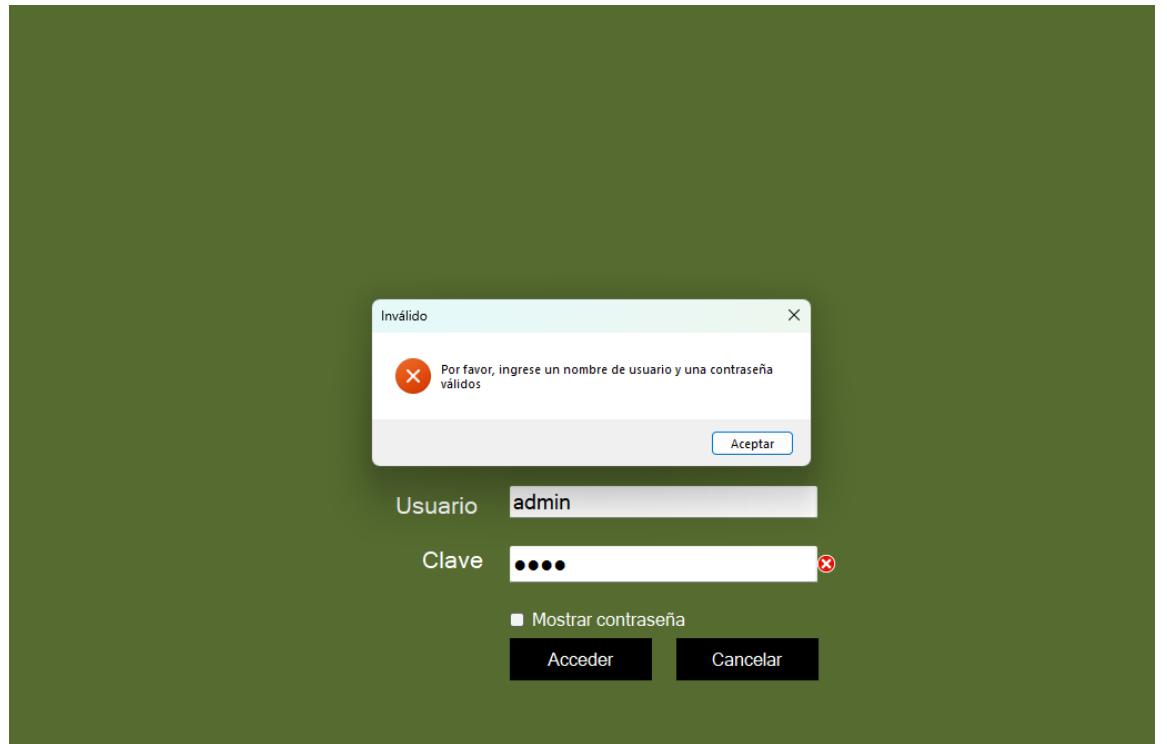
The image shows a login window with a dark green background. It contains two text input fields: 'Usuario' and 'Clave'. Below the 'Clave' field is a checkbox labeled 'Mostrar contraseña'. At the bottom are two buttons: 'Acceder' and 'Cancelar'.

A continuación, presione el botón “Acceder”.

En caso no se ingrese ningún Usuario ni Clave, se mostrará un mensaje de error “Por favor, ingrese un nombre de usuario y una contraseña”.



En caso la contraseña o usuario sean incorrectos, se mostrará un mensaje de error “Por favor ingresa con un usuario y una contraseña válidos”.



Si el usuario y contraseña son correctos, se mostrará la ventana principal del sistema.

Ventana Principal del Sistema

Al acceder correctamente al sistema, se encontrará con la siguiente vista.



Al lado izquierdo de la ventana encontrará el menú lateral desde el cual podrá acceder a las diferentes funciones del programa:

- Mostrar Productos
- Mostrar Empleados
- Mostrar Ventas
 - Ventas por empleado
 - Ventas por día
 - Mis ventas
- Registrar Productos
- Registrar Empleado
- Registrar Venta
- Productos por categoría
- Ayuda
- Mi Perfil
- Cerrar Sesión
- Cerrar eFactura

Para desplegar el submenú de ventas, debe posicionar su mouse sobre “Mostrar ventas”.

Mostrar productos

Mostrar empleados

Mostrar ventas

Ventas por empleado

Ventas por día

Mis ventas

Registrar producto

Registrar empleado

Registrar venta

III. Opciones del Sistema

Consulta de productos

De click en la opción “Mostrar Productos” para desplegar la vista de consulta de productos.

idproducto	nombre	categoria	descripcion	cantidad_inventa	precio
*					

En la vista de consulta de productos podrá observar el listado de productos con su id de producto, nombre, categoría, descripción, precio y cantidad de inventario.

Modificación de productos

Una vez seleccionado el producto que queremos modificar se mostrará la siguiente ventana.

Perfil de producto

Nombre:

Clasificación:

Precio:

Distribuidor:

Cantidad en inventario:

La ventana se mostrará con la información actual del producto, los campos son modificables, al finalizar los cambios necesarios, de click en "Modificar" para guardarlos.

También podrá hacer uso del botón "Borrar" para eliminar el producto seleccionado.

Para regresar a la ventana de Consulta de Productos, de click en "Cerrar".

Consulta de empleados

De click en la opción “Mostrar Empleados” para desplegar la vista de consulta de empleados.

Mostrar productos

Mostrar empleados

Mostrar ventas

Registrar producto

Registrar empleado

Registrar venta

Productos por categoría

Ayuda

Mi perfil

Cerrar Sesión

Cerrar

Empleados

	idusuario	nombres	apellidos	telefono	direccion	cargo	usuari
▶	1	TEST	TEST				test
	2	Admin	istrador				admin
•							

Si desea modificar un empleado, escriba el código y presione ir:

Ir

En la vista de consulta de productos podrá observar el listado de empleados con su id de empleado, nombres, apellidos, teléfono, dirección cargo y usuario.

En la zona inferior verá las indicaciones a seguir para modificar la información de un empleado, ingrese el código de empleado y presione en el botón “Ir”.

Modificación de empleados

Una vez seleccionado el empleado que queremos modificar se mostrará la siguiente ventana.

Perfil de Empleado

Nombres:

Apellidos:

Teléfono:

Dirección:

Cargo:

Usuario:

Contraseña:

usuario
test
admin
ajosephmm

phmm

La ventana se mostrará con la información actual del empleado, los campos son modificables, al finalizar los cambios necesarios, de click en “Modificar” para guardarlos.

Para regresar a la ventana de Consulta de Empleados, de click en “Cerrar”.

Consulta de ventas

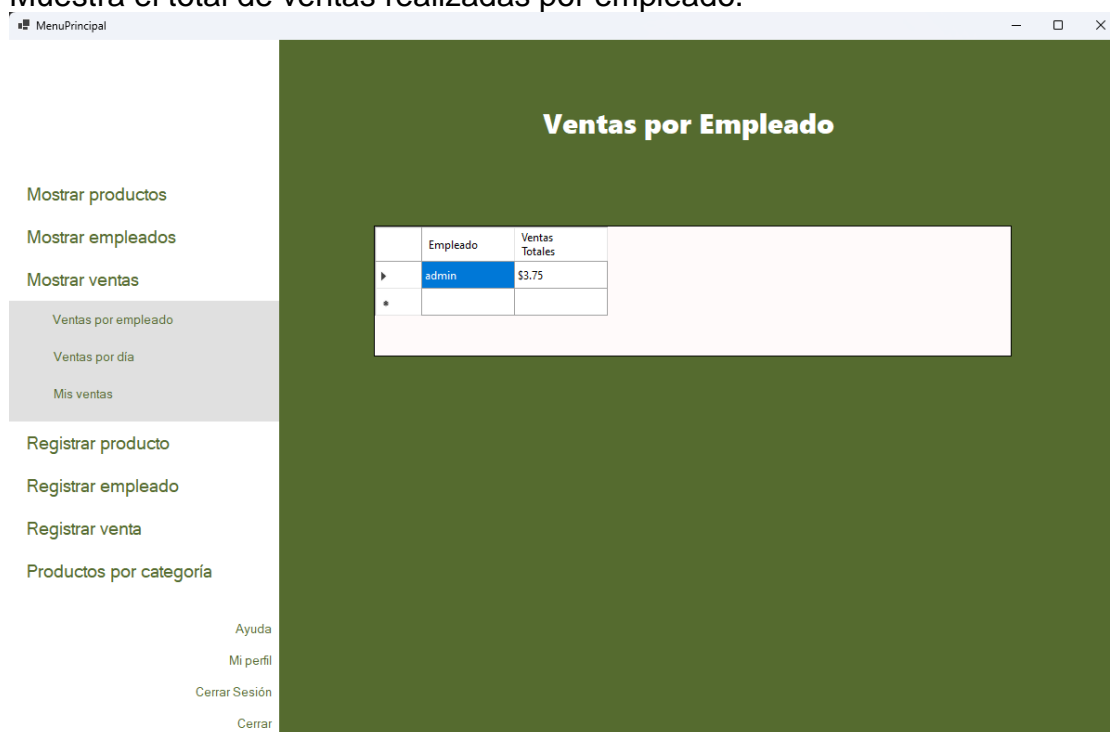
Coloque el cursor sobre la opción “Mostrar ventas” para observar el menú desplegable de la consulta de ventas.



Verá tres opciones disponibles para la consulta de ventas:

- Ventas por empleado

Muestra el total de ventas realizadas por empleado.

A screenshot of a web application window titled 'MenuPrincipal'. The main content area has a dark green background and is titled 'Ventas por Empleado'. It displays a table with two columns: 'Empleado' and 'Ventas Totales'. The first row shows 'admin' with a value of '\$3.75'. Below the table, there are three buttons: 'Ventas por empleado', 'Ventas por día', and 'Mis ventas'. The left sidebar contains a menu with items: 'Mostrar productos', 'Mostrar empleados', 'Mostrar ventas' (which is expanded to show the three buttons), 'Registrar producto', 'Registrar empleado', 'Registrar venta', 'Productos por categoría', 'Ayuda', 'Mi perfil', 'Cerrar Sesión', and 'Cerrar'.

- Ventas por día

Muestra el total de ventas realizadas por día

MenuPrincipal

Ventas por día

	Fecha	VentasTotales
►	06/12/2023	\$2.50
•	09/12/2023	\$1.25

Ayuda
Mi perfil
Cerrar Sesión
Cerrar

- Mis Ventas

Muestra el total de ventas realizadas por el usuario en uso.

MenuPrincipal

Mis Ventas

	Fecha	VentasTotales
►	9/12/2023	1.25
•	6/12/2023	2.50

Ayuda
Mi perfil
Cerrar Sesión
Cerrar

Registro de productos

De click en el botón de Registrar Producto para proceder al registro del producto, verá una ventana similar a la de Modificación de Producto, esta vez sin ningún valor precargado, llene los datos solicitados y presione “Registrar” para hacer el registro o “Borrar” para empezar de nuevo.

The screenshot shows a web application window titled 'MenuPrincipal'. On the left is a sidebar menu with the following items: 'Mostrar productos', 'Mostrar empleados', 'Mostrar ventas', 'Registrar producto' (highlighted), 'Registrar empleado', 'Registrar venta', and 'Productos por categoría'. At the bottom of the sidebar are links for 'Ayuda', 'Mi perfil', 'Cerrar Sesión', and 'Cerrar'. The main content area has a dark green background and is titled 'Perfil de producto'. It contains five input fields: 'Nombre:' (text), 'Clasificación:' (dropdown), 'Precio:' (text), 'Cantidad en inventario:' (text), and 'Descripción:' (text). At the bottom of the form are three buttons: 'Cerrar', 'Borrar', and 'Registrar'.

En caso de no llenar todos los datos se mostrará un mensaje de error “Por favor complete todos los datos”

This screenshot shows the same 'Perfil de producto' form as the previous one, but with an error message displayed. A small white dialog box with a close button (X) is centered over the form. The text inside the dialog box reads 'Por favor complete todos los datos' and has an 'Aceptar' button at the bottom. The form fields and sidebar menu are visible in the background, with the 'Registrar' button highlighted in blue.

Registro de empleados

De click en el botón de Registrar Empleado para proceder al registro de un nuevo empleado, verá una ventana similar a la de Modificación de Empleado, esta vez sin ningún valor precargado, llene los datos solicitados y presione “Registrar” para hacer el registro o “Borrar” para empezar de nuevo.

The screenshot shows a web application window titled 'MenuPrincipal'. On the left is a sidebar menu with the following items: 'Mostrar productos', 'Mostrar empleados', 'Mostrar ventas', 'Registrar producto', 'Registrar empleado', 'Registrar venta', 'Productos por categoría', 'Ayuda', 'Mi perfil', 'Cerrar Sesión', and 'Cerrar'. The main content area is titled 'Perfil de Empleado' and contains a form with the following fields: 'Nombres:', 'Apellidos:', 'Teléfono:', 'Dirección:', 'Cargo:', 'Usuario:', and 'Contraseña:'. Each field has a corresponding text input box. At the bottom of the form are three buttons: 'Cerrar', 'Borrar', and 'Registrar'.

En caso de no llenar todos los datos se mostrará un mensaje de error “Por favor complete todos los datos”

This screenshot shows the same 'Perfil de Empleado' form as the previous one, but with an error message displayed. A small dialog box with a close button (X) is centered over the form. The message inside the dialog box reads: 'Por favor complete todos los datos'. Below the message is an 'Aceptar' button. The form fields and sidebar menu are visible in the background, but the error message is the primary focus.

Registro de venta

De click en el botón de Registrar Venta para crear una nueva venta, deberá escribir el nombre del cliente (opcional), seleccionar la fecha de la venta (por defecto el día actual), el producto a vender, y la cantidad. El precio se actualizará automáticamente respecto al producto elegido. De click en Agregar. El artículo se agregará al detalle de compra, y el total se reflejará en la parte inferior.

The screenshot shows the 'Registro de Venta' form. On the left is a sidebar menu with options: 'Mostrar productos', 'Mostrar empleados', 'Mostrar ventas', 'Registrar producto', 'Registrar empleado', 'Registrar venta', 'Productos por categoría', 'Ayuda', 'Mi perfil', 'Cerrar Sesión', and 'Cerrar'. The main form has fields for 'Cliente', 'Fecha' (sábado, 9 de diciembre de 2023), 'Producto' (Libra de Arroz), 'Precio' (1.00), and 'Cantidad' (2). An 'Agregar' button is next to the 'Cantidad' field. Below these is a table with columns: ID, Producto, Cantidad, Precio, and Subtotal. The table contains two rows: ID 1, Coca Cola, Cantidad 1, Precio 1.25, Subtotal 1.25; and ID 2, Libra de Arroz, Cantidad 2, Precio 1.00, Subtotal 2.00. Below the table, the total is shown as 'Total: \$4.50'. At the bottom of the form is a 'Registrar Venta' button.

ID	Producto	Cantidad	Precio	Subtotal
1	Coca Cola	1	1.25	1.25
2	Libra de Arroz	2	1.00	2.00

Total: \$4.50

De click en Registrar Venta para registrar la venta realizada, esta se almacenará como realizada por el usuario en uso.

This screenshot is identical to the previous one, but with a modal dialog box displayed in the center. The dialog box has the title 'La venta ha sido registrada con éxito.' and an 'Aceptar' button. The background form is dimmed.

ID	Producto	Cantidad	Precio	Subtotal
1	Coca Cola	1	1.25	1.25
2	Libra de Arroz	2	1.00	2.00

Total: \$4.50

Si los datos están incompletos, verá un mensaje de error.

MenuPrincipal

Registro de Venta

Cliente Fecha

Producto Precio Cantidad

ID	Producto	Cantidad	Precio	Subtotal
1	Coca Cola	1.25	1.25	1.25
2	Libra de Arroz	2.00	2.00	2.00

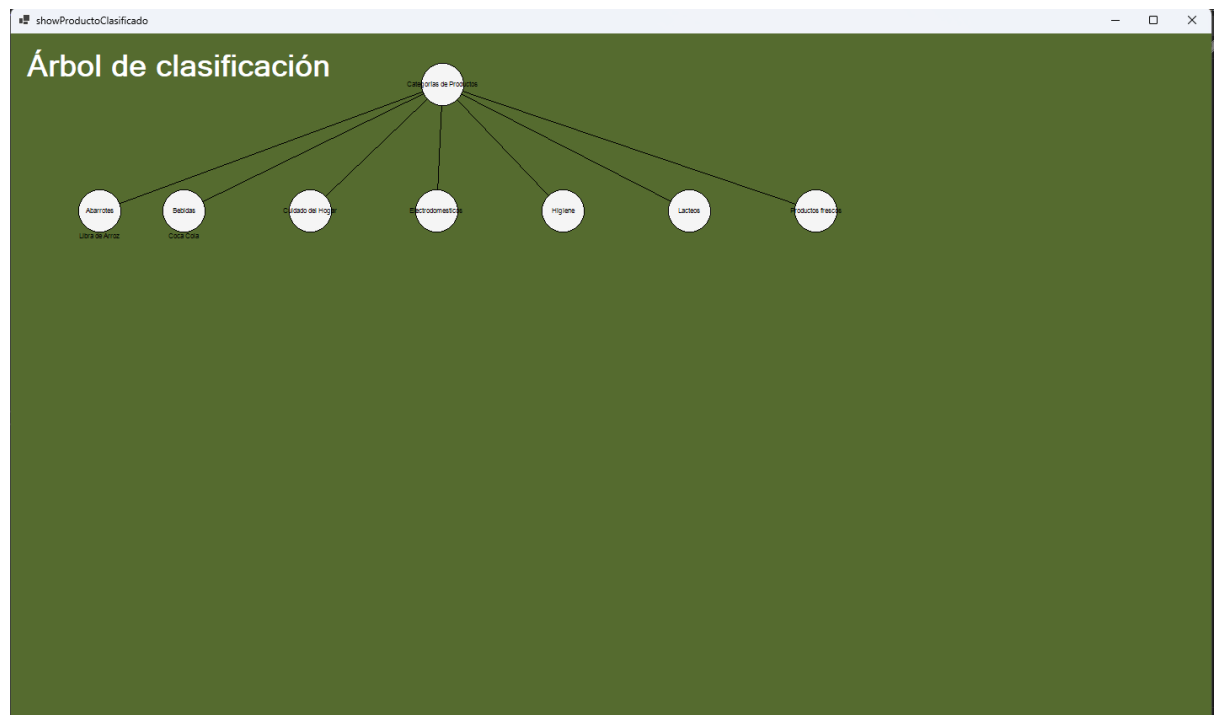
Por favor complete todos los datos

Total: \$4.50

Ayuda
Mi perfil
Cerrar Sesión
Cerrar

Productos por categoría

De click en el botón de productos por categoría para observar el árbol de clasificación de los productos. En esta opción podrá observar las diferentes categorías de productos y los nombres de los productos que corresponden a esa categoría.



Mi Perfil

En la opción de “Mi perfil” encontrará sus datos personales, cualquier modificación puede realizarla desde el módulo de modificación de empleados.

