

1 引言	1
1.1 编写目的	1
1.2 背景	1
1.3 定义	1
1.4 参考资料	1
2 可行性研究的前提	2
2.1 要求	2
2.2 目标	2
2.3 条件、假定和限制	3
2.4 进行可行性研究的方法	3
2.5 评价尺度	3
3 对现有系统的分析	3
3.1 处理流程和数据流程	4
3.2 工作负荷	4
3.3 费用开支	4
3.4 人员	4
3.5 设备	4
3.6 局限性	4
4 所建议的系统	4
4.1 对所建议系统的说明	5
4.2 处理流程和数据流程	5
4.3 改进之处	5
4.4 影响	5
4.4.1 对设备的影响	5
4.4.2 对软件的影响	5
4.4.3 对用户单位机构的影响	5
4.4.4 对系统运行过程的影响	6
4.4.5 对开发的影响	6
4.4.6 对地点和设施的影响	6
4.4.7 对经费开支的影响	6
4.5 局限性	6
4.6 技术条件方面的可行性	7
5 可选择的其他系统方案	7
5.1 可选择的系统方案1	7
5.2 可选择的系统方案2	7
6 投资及效益分析	7
6.1 支出	7
6.1.1 基本建设投资	8
6.1.2 其他一次性支出	8
6.1.3 非一次性支出	8

6.2 收益.....	9
6.2.1 一次性收益.....	9
6.2.2 非一次性收益.....	9
6.2.3 不可定量的收益.....	9
6.3 收益 / 投资比.....	10
6.4 投资回收周期.....	10
6.5 敏感性分析.....	10
7 社会因素方面的可行性.....	10
7.1 法律方面的可行性.....	10
7.2 使用方面的可行性.....	10
8 结论.....	11

可行性研究报告

1 引言

1.1 编写目的

说明编写本可行性研究报告的目的，指出预期的读者。

1.2 背景

说明：

- A. 所建议开发的软件系统的名称；
- B. 本项目的任务提出者、开发者、用户及实现该软件的计算中心或计算机网络；
- C. 该软件系统同其他系统或其他机构的基本的相互来往关系。

1.3 定义

列出本文件中用到的专门术语的定义和外文首字母组词的原词组。

1.4 参考资料

列出用得着的参考资料，如：

- 1. 本项目的经核准的计划任务书或合同、上级机关的批文；
 - 2. 属于本项目的其他已发表的文件；
 - 3. 本文件中各处引用的文件、资料，包括所需用到的软件开发标准。
- 列出这些文件资料的标题、文件编号、发表日期和出版单位，说明能够得到这些文件资料的来源。

2 可行性研究的前提

说明对所建议的开发项目进行可行性研究的前提，如要求、目标、假定、限制等。

2.1 要求

说明对所建议开发的软件的基本要求，如：

Spire Doc.

Free version converting word documents to PDF files, you can only get the first 3 page of PDF file.

Upgrade to Commercial Edition of Spire.Doc <<http://www.e-iceblue.com/Introduce/word-for-net-introduce.html>>.