

**VIETNAM NATIONAL UNIVERSITY, HO CHI MINH CITY**  
**UNIVERSITY OF TECHNOLOGY**  
**FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND ENGINEERING**



**REPORT**

**Internship**

**SEMESTER 233 ACADEMIC YEAR 2023-2024**

- MAJOR: COMPUTER SCIENCE**
- STUDY PROGRAM: BACHELOR OF ENGINEERING (COM-  
PUTER) (CLC)**
- INTERNSHIP COMPANY/BUSINESS:  
NUS TECHNOLOGY**
- INTERNSHIP SUPERVISOR:  
NGUYỄN MINH NHÂN**
- INTERNSHIP COORDINATOR:  
NGUYỄN HỮU HIẾU**
- STUDENT (SVTH):  
FULL NAME: NGUYỄN XUÂN THÀNH MSSV: 2152285**

Hồ Chí Minh City, 08/2024

## Contents

<b>1</b>	<b>Internship Program</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Admission</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Summary</b>	<b>5</b>
3.1	Week 1 . . . . .	5
3.1.1	Job Description . . . . .	5
3.1.2	Result . . . . .	5
3.2	Week 2 . . . . .	5
3.2.1	Job Description . . . . .	5
3.2.2	Result . . . . .	5
3.3	Week 3 . . . . .	6
3.3.1	Job Description . . . . .	6
3.3.2	Result . . . . .	6
3.4	Week 4 . . . . .	6
3.4.1	Job Description . . . . .	6
3.4.2	Result . . . . .	6
3.5	Week 5 . . . . .	6
3.5.1	Job Description . . . . .	6
3.5.2	Result . . . . .	6
3.6	Week 6 . . . . .	6
3.6.1	Job Description . . . . .	6
3.6.2	Result . . . . .	6
3.7	Week 7 . . . . .	6
3.7.1	Job Description . . . . .	6
3.7.2	Result . . . . .	6
<b>4</b>	<b>Conclusion</b>	<b>7</b>

# 1 Internship Program

## \* LƯU Ý DN KHI LÀM CHƯƠNG TRÌNH:

- DN không tự ý điều chỉnh/ xóa bớt thông tin trong mẫu chương trình, chỉ thêm thông tin trong phần ba chấm (...).
- Chương trình cần phải được Khoa duyệt/ công bố trước khi nhận SV đến thực tập.
- DN làm chương trình gửi file dạng WORD (.docx) về Khoa qua email trước. Sau khi được Khoa duyệt ca về hình thức lẫn nội dung, DN mới in - ký - đóng dấu - scan màu - gửi file scan màu về Khoa qua email người đại diện. Bản giấy, DN giữ lại gửi về Khoa qua đường bưu điện cùng kết quả thực tập hồ sơ liên quan khác vào cuối kỳ.
- Người đại diện Khoa nhận và xử lý thông tin: cô Thu Trang – [thutrangese@hcmut.edu.vn](mailto:thutrangese@hcmut.edu.vn)

## THÔNG TIN VỀ DOANH NGHIỆP (DN)



### NUS TECHNOLOGY

Địa chỉ: Tầng 3B, Tòa nhà Scetpa, 19A Cộng Hòa, Tân Bình, HCM.

Điện thoại: 02 862 967 087

Website: <https://www.nustechnology.com/>

Facebook: <https://www.facebook.com/nustechnology/>

## CHƯƠNG TRÌNH

### THỰC TẬP TỐT NGHIỆP (TTTN)/ THỰC TẬP NGOÀI TRƯỜNG (TTNT)

#### DÀNH RIÊNG CHO SINH VIÊN

KHOA KH&KT MÁY TÍNH – TRƯỜNG ĐH BÁCH KHOA – ĐHQG TP.HCM

HỌC KỲ 3/2023-2024 (HK233)

(Thời gian thực tập thực tế từ 10/06-09/08/2024)

## I. NỘI DUNG:

### 1. Giới thiệu sơ bộ về DN:

NUS Technology là Công ty Phần mềm chuyên cung cấp các dịch vụ phát triển ứng dụng chạy trên nền Web và Mobile. Chúng tôi tự hào đã phục vụ các khách hàng đa dạng trên toàn cầu, với quy mô từ nhỏ đến lớn.

Với đội ngũ nhân sự tài năng, chuyên nghiệp và đam mê với công việc, chúng tôi luôn tự hào về tài sản con người của mình. Nếu là một thành viên NUS, bạn sẽ luôn sống và thở với tinh thần NUS “Làm hết sức, chơi hết mình” để luôn hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ trong các dự án.

NUS luôn cố gắng tạo ra môi trường làm việc năng động, nơi các NUSer có thể phát triển, học tập các kỹ năng, kiến thức và nâng cao nghề nghiệp của mình. “Now You’re Satisfied” không chỉ là phương châm khi NUS làm việc với khách hàng, mà còn là mong muốn của chúng tôi với đội ngũ nhân sự của mình. NUS cũng luôn cố gắng hỗ trợ, tạo điều kiện hết mình cho các thành viên về cơ sở thiết bị, hạ tầng, cũng như các chương trình đào tạo, huấn luyện để giúp các bạn có thể đạt được những mục tiêu nghề nghiệp và cá nhân của mình.

### 2. Chương trình:

Ngoài kiến thức chuyên môn về ngành Khoa học và Kỹ thuật Máy Tính - Công nghệ Thông tin, chương trình đảm bảo/ cam kết trang bị cho sinh viên (SV) đầy đủ kỹ năng sau:

(DN sẽ chấm điểm kỳ thực tập cho SV theo tiêu chí trong bảng dưới đây – mẫu bảng điểm đính kèm).

Stt	Tiêu chí	Điểm tối đa
1	<b>Kỹ năng chuyên môn:</b> Mức độ hoàn thành công việc.	20
2	<b>Khả năng làm việc theo nhóm:</b>	30
a	Khả năng xác định được vai trò, vị trí và công việc của mình trong nhóm. Xác định được quy trình làm việc trong nhóm một cách rõ ràng.	10
b	Khả năng cộng tác với các thành viên khác trong nhóm. Khả năng trao đổi với các thành viên trong nhóm để phối hợp thực hiện các nhiệm vụ chung và nhiệm vụ của bản thân. Khả năng dung hòa được các hoạt động của mình với tiến độ chung. Khả năng giúp đỡ các thành viên khác nếu có thể để cùng đảm bảo hoàn thành kế hoạch nhóm đúng tiến độ.	15
c	Mức độ tích cực đóng góp cho các hoạt động của nhóm. SV phải đóng góp ý kiến tích cực trong các buổi họp nhóm nhằm giải quyết vấn đề của nhóm cũng như giúp nhóm phát triển tốt hơn.	5
3	<b>Kỹ năng giao tiếp:</b>	35
a	Mức độ tham gia các hoạt động training về giao tiếp của chương trình. SV phải tham gia đầy đủ các buổi training được tổ chức.	5
b	Khả năng trình bày (presentation skill): Khả năng chuẩn bị, tổ chức một buổi thuyết trình theo yêu cầu bao gồm việc chuẩn bị tư liệu, bài trình bày, phương tiện, kế hoạch,...	5
c	Khả năng sử dụng kỹ năng thuyết trình.	5
d	Khả năng sử dụng các trang thiết bị phục vụ cho bài presentation như máy tính, phần mềm, máy chiếu,...	5
e	Khả năng sử dụng kỹ năng viết báo cáo. Khả năng nắm bắt các phương thức trình bày các dạng văn bản phổ biến như: thư, thư điện tử, đề nghị, báo cáo,...	15
4	<b>Khả năng hòa nhập với môi trường doanh nghiệp:</b>	15
a	Mức độ tuân thủ kỷ luật làm việc về: giờ giấc, nội quy, tác phong, mức độ chấp hành yêu cầu của cấp trên.	5
b	Mức độ hòa nhập với các hoạt động chung của DN, khả năng hòa nhập với văn hóa DN. SV phải tham gia một cách tích cực và hòa đồng với các hoạt động chung.	5
c	Mức độ hiểu biết về cách tổ chức hoạt động của DN: văn hóa tổ chức, giao tiếp & sinh hoạt của DN, mức độ hòa nhập với văn hóa chung của DN.	5
<b>Tổng điểm:</b>		<b>100</b>

- Số lượng suất thực tập: 05
- Danh sách SV đã trúng tuyển (nếu đã có):  
(Nếu danh sách SV dưới đây đã đầy đủ thì DN không cần làm/ nộp Khoa form D3 - công văn xác nhận kết quả xét tuyển)

Stt	Mã số sinh viên	Họ lót	Tên	Ghi chú
1	...	...	...	
2	...	...	...	
...	...	...	...	

- Tổng thời gian làm việc của đợt thực tập: từ ngày 10/06-09/08/2024 (08 tuần).
- Thời gian làm việc trong ngày: buổi sáng từ 8:00 – 12:00, buổi chiều từ 13:15 – 17:15. Hoặc theo thỏa thuận. Hoặc theo thỏa thuận. Tối thiểu SV sẽ được sắp xếp ngồi làm việc tại trụ sở DN 2,5 ngày trong một tuần.
- Địa điểm làm việc (SV cần được DN sắp xếp chỗ ngồi làm việc tại DN, để SV có cơ hội hấp thu văn hóa DN trong quá trình thực tập): Tầng 3B, tòa nhà Scepta, 19A Cộng Hòa, Phường 12, Quận Tân Bình, HCM.
- Ưu đãi (nếu có):
  - o Được hỗ trợ đào tạo để trở thành lập trình viên Ruby on Rails chuyên nghiệp.
  - o Khi phỏng vấn, nếu sinh viên có khả năng và thời gian làm việc phù hợp; Hoặc sau chương trình thực tập tốt nghiệp, nếu sinh viên đạt kết quả tốt thì sẽ có thể được offer là Staff hoặc Internship với các phúc lợi hấp dẫn (các khoản trợ cấp, hoạt động team building, events, CLB thể thao, v.v).
  - o Được hỗ trợ nhiệt tình từ team để phát triển chuyên môn. Được rèn luyện không chỉ về kiến thức chuyên môn mà cả kỹ năng mềm, phương pháp làm việc, ...
  - o Hỗ trợ phí gửi xe. Sử dụng trà, cà phê miễn phí tại Công ty.
  - o Hỗ trợ tiền ăn trưa
  - o Cơ hội tham gia các buổi Tech-training hoặc Tech-talk tại Công ty.
  - o Môi trường làm việc thân thiện, hòa đồng. Các hoạt động gắn kết tại văn phòng: chương trình âm nhạc hàng tuần,
- Thông tin thêm (nếu có): .....
- Khối lượng/ nội dung công việc cụ thể:

**Chương trình "Web development with Ruby on Rails":**

- o Các công nghệ phía front-end (Javascript, HTML, CSS, jQuery, Bootstrap, ...)
- o Ngôn ngữ Ruby và framework Ruby on Rails
- o Các "best practices" khi phát triển Web với Ruby on Rails
- o Các kiến thức về server và deployment (Linux, Heroku, Capistrano, ...)
- o Làm Final App dưới sự hướng dẫn của các senior developers

Tuần	Nội dung công việc
1	Source version control (Git) + Client-side scripting
2	Client-side scripting + Toolbox RVM
3	Ruby + Getting Started with Rails + Rails Model
4	Rails Model
5	Rails Action Pack
6	Rails Action Pack + Unit Testing + Using Some Popular Rails Gems
7	Using Some Popular Rails Gems + Deployment to Heroku + Performances + Best Practices
8	Final app

**II. HỒ SƠ, PHÒNG VẤN, LIÊN HỆ (DN tự nhận và xử lý hồ sơ):**

- Hồ sơ:**
  - Hồ sơ bao gồm: CV Tiếng Anh và bảng điểm.
  - Địa điểm/ kênh tiếp nhận: recruitment@nustechology.com
  - Hạn nộp: 03/06/2024
- Phòng vấn/ xét tuyển:**
  - Thời gian: từ 17/05/2024 đến 31/05/2024.
  - Lịch trình xét tuyển:
    - o Duyệt hồ sơ qua email
    - o Phỏng vấn trực tiếp tại văn phòng Công ty với các bạn có hồ sơ đạt yêu cầu
- Liên hệ:** Khi có vấn đề/ thắc mắc, Khoa/ sinh viên có thể liên hệ với ai? (ghi rõ họ tên – nam/ nữ, điện thoại, e-mail)
  - Email: recruitment@nustechology.com
  - Điện thoại: 0906 984 088

**III. DN CAM KẾT VỚI KHOA:**

- (Điều này rất quan trọng, rất mong Quý DN lưu ý hỗ trợ Khoa/ SV)
- DN sẽ gửi chương trình file scan màu (theo mẫu file D2) có ký tên đóng dấu hoàn chỉnh cho Khoa sau khi chương trình được Khoa duyệt trong vòng 03 ngày.
  - DN sẽ gửi file scan màu (theo mẫu file D3) có ký tên đóng dấu hoàn chỉnh công văn xác nhận SV trúng tuyển thực tập cho Khoa (nếu có SV trúng tuyển) – theo mẫu của Khoa, trong vòng 03 ngày sau khi xác nhận với Khoa/ SV.
  - Hướng dẫn SV làm việc theo đúng chương trình đã thống nhất với Khoa. Nếu DN có yêu cầu SV trúng tuyển ký bất kỳ cam kết gì khác, thì cần nêu rõ trong phần "Thông tin thêm (nếu có)" trong chương trình (mục I.2).
  - DN có mentor chuyên môn có trình độ Thạc sĩ, hoặc trình độ Đại học với 5 năm kinh nghiệm trở lên làm đại diện hướng dẫn chương trình thực tập.
  - Sắp xếp tiếp cận bộ giám sát do Khoa cử sang DN vào khoảng giữa kỳ thực tập (nếu có). Cán bộ được Khoa phân công sẽ trực tiếp liên hệ với DN để thống nhất lịch tiếp này. Cán bộ giám sát có

- trách nhiệm quan sát/ đánh giá chương trình thực tập của DN có đạt hay không so với tiêu chí Khoa đề ra, sau đó kết luận/ đề xuất Khoa có nên duyệt gửi SV đi thực tập tại DN nữa hay không?!
6. Gửi hồ sơ thực tập về cho Khoa trước 16g00 ngày 16/08/2024, theo mẫu của Khoa (bản giấy có ký tên - đóng dấu hoàn chỉnh), bao gồm:
- Chương trình thực tập (form D2).
  - Công văn xác nhận kết quả xét tuyển (form D3).
  - Bảng điểm (form D4).
  - Bảng đánh giá SV (form D5).
- Địa chỉ nhận hồ sơ bản giấy có ký tên – đóng dấu hoàn chỉnh (đường BUŨU ĐIỆN):**  
Khoa KH&KT Máy Tính - Trường Đại học Bách Khoa  
268 Lý Thường Kiệt, Phường 14, Quận 10, TPHCM (Nhà A3)  
ĐT: 028 3863 8912 - Ext: 5830

Tân Bình, ngày 16 tháng 05 năm 2024



Trưởng phòng Nhân sự  
LÊ THỊ THANH THỦY



## 2 Admission

NUS TECHNOLOGY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc  
---000---

TP.HCM, ngày 28 tháng 05 năm 2024

Kính gửi: Khoa Khoa học và Kỹ thuật Máy Tính,  
Trường Đại học Bách Khoa - ĐHQG TP HCM

Sau thời gian nhận hồ sơ, phỏng vấn – xét tuyển sinh viên theo lộ trình triển khai chương trình Thực tập ngoài Trường/ Học kỳ 3 năm học 2023-2024 (TTNT/HK233) của Khoa, chúng tôi xin báo đến Khoa danh sách sinh viên trúng tuyển TTNT/HK233 tại NUS TECHNOLOGY như sau:

STT	Mã số sinh viên	Họ lót	Tên	Ghi chú
1	2111056	Nguyễn Minh	Điểm	
2	2110264	Võ Văn	Khả	
3	2114277	Từ Mai Thế	Nhân	
4	2112070	Ngô Văn	Phương	
5	2152285	Nguyễn Xuân	Thành	

Trân trọng kính chào!

BAN LÃNH ĐẠO  
(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)



Trưởng phòng Nhân sự  
LÊ THỊ THANH THÚY

## 3 Summary

### 3.1 Week 1

#### 3.1.1 Job Description

- Working with Git and version control.
- Practice front end development (HTML, CSS, JS and Bootstrap).
- Be introduced to final application as end product.

#### 3.1.2 Result

- Develop UI for final app.

### 3.2 Week 2

#### 3.2.1 Job Description

- Learn the Ruby programming language.
- Be introduced to the RVM toolbox.

#### 3.2.2 Result

- Program in Ruby.
- Setup workstation for continuous development.

### **3.3 Week 3**

#### **3.3.1 Job Description**

- Learn the basic of Rails framework: Migrations, Validations, Callbacks and Associations.

#### **3.3.2 Result**

- Use Rails for back end development.

### **3.4 Week 4**

#### **3.4.1 Job Description**

- Learn Rails Model and Controller.

#### **3.4.2 Result**

- Develop Rails app under MVC architecture.

### **3.5 Week 5**

#### **3.5.1 Job Description**

- Learn how Rails render web page.
- Study Rails Internationalization API and Mailer.

#### **3.5.2 Result**

- Finish the basic of one Rails app.

### **3.6 Week 6**

#### **3.6.1 Job Description**

- Study some popular Ruby Gems: Devise, Carrierwave,...
- Deployment

#### **3.6.2 Result**

- Integrate additional features and deploy final app using third party service.

### **3.7 Week 7**

#### **3.7.1 Job Description**

- Final app evaluation.
- Receive feedback from trainer.

#### **3.7.2 Result**

- Finish end product of internship program.

## 4 Conclusion

Through the Ruby on Rails internship program at NUS Technology, I gained comprehensive knowledge of the Ruby programming language and Rails framework, along with practical experience in developing web applications under the MVC architecture. This experience equipped me with proficiency in writing efficient Ruby code, leveraging Rails' conventions to streamline development processes, and understanding the roles of models, views, and controllers in structuring applications. Working on the replica of a real-world project, from database design to deployment has enhanced my problem-solving abilities and reinforced best practices in software development. Overall, the program provided a solid foundation for building scalable and maintainable web applications, marking a pivotal leverage in my web development skill.

I am deeply grateful to NUS Technology for providing me the opportunity to be a part of it. I appreciate how the company fosters an energetic and refreshing culture that encourages innovation and collaboration. The enthusiasm and passion exhibited by my colleagues and trainers have inspired me to push the boundaries of my learning and contribute meaningfully to the end product. The positive atmosphere and openness to new ideas have not only enhanced my technical skills but also nurtured a sense of belonging and personal growth. I look forward to continuing to learn and thrive in such a dynamic workplace.

---

Signature