

Crear usuarios en el dominio

Antes de crear usuarios en el dominio debemos hablar de "Unidades Organizativas" (OUs). Las OUs son carpetas y subcarpetas en las que podemos distribuir y organizar todos los elementos del dominio como usuarios y equipos. Conceptualmente es muy parecido a los grupos que ya conocemos de permisos de usuarios, pero en este caso engloba también a los equipos y puede tener OUs anidadas.

Aunque tenemos un contenedor llamado "usuarios" no es buena idea crear los usuarios allí porque no es una OU y no podremos asociar fácilmente una política de grupo. En cambio, las OUs sí que están pensadas para que se pueda aplicar en ellas una política de manera sencilla.

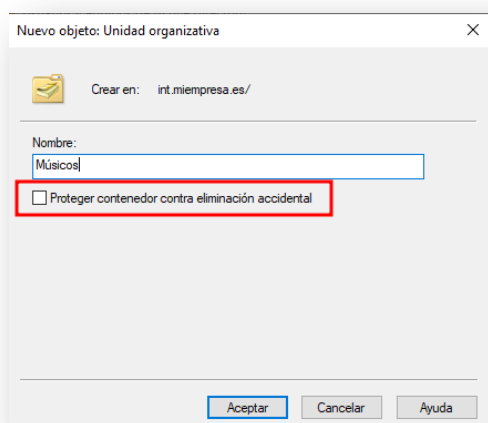
Para la creación de OUs hay muchas buenas prácticas. En general la idea es crear OUs por departamento, ubicación física o tipo de usuario. Todo dependerá del escenario particular.

Para esta guía retomaremos el escenario que usamos en los permisos de ficheros con actores, cantantes y directores. Al igual que en su día utilizamos su "tipo" para definir un grupo, ahora con dominios estableceré una OU por cada tipo.

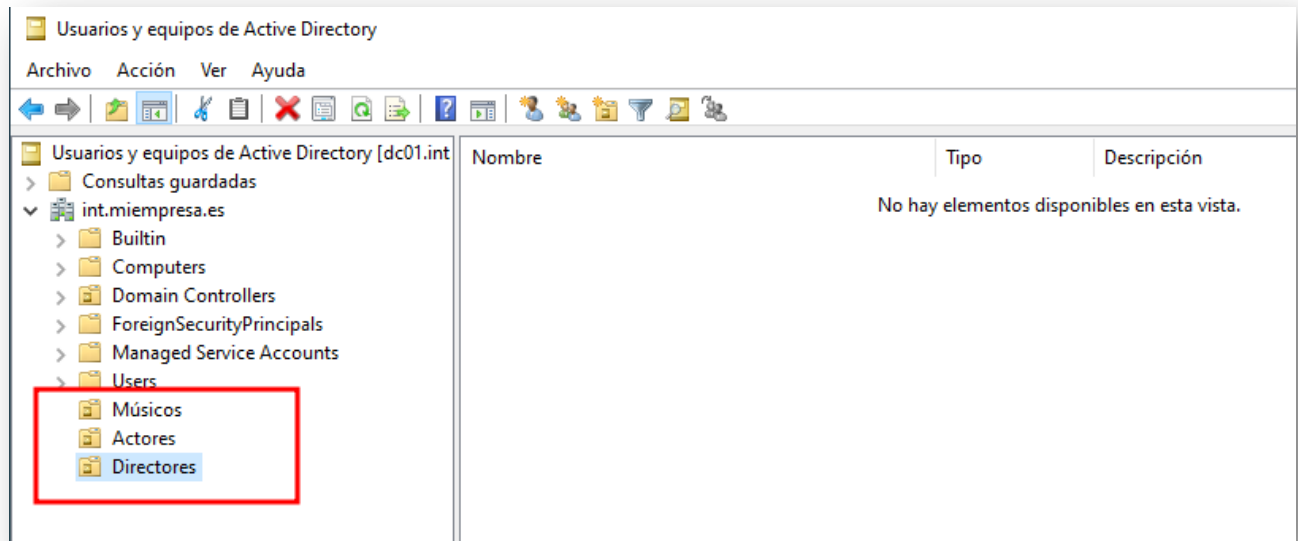
Crear Unidades Organizativas (OUs)

Desde el "Administrador del servidor" pincharemos en el menú "Herramientas" y seleccionaremos "Usuarios y equipos de Active Directory"

Desde dentro de la zona de trabajo de nuestro dominio, usaremos el botón derecho del ratón para añadir una "Nueva" "Unidad Organizativa". Nos saldrá una ventana en la que debemos ponerle nombre. En este escenario de pruebas queremos explorar sin miedo así que deshabilitaremos la protección contra eliminación accidental.



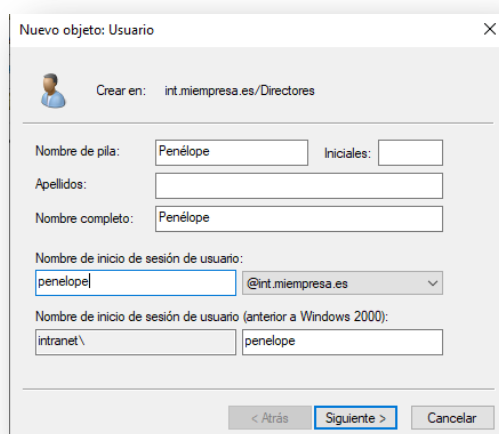
El resultado final, una vez creadas las 3 unidades organizativas ("Músicos", "Actores" y "Directores") la vista desde "Usuarios y equipos de Active Directory" debería ser así:



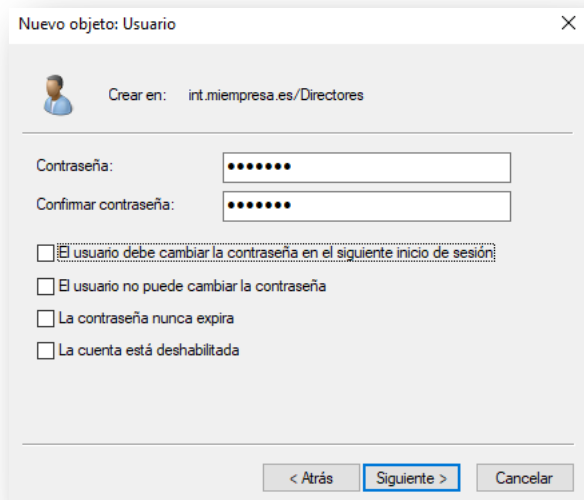
Crear usuarios

Ahora que ya tenemos claro que los usuarios deberían ir en la OU adecuada procedemos a crear varios usuarios como: Penélope, Javier, Shakira, Rihanna y Pedro.

El mecanismo es muy sencillo. En primer lugar, desde "Herramientas", "Usuarios y equipos de Active Directory" abrimos la OU donde queremos guardar el usuario y en la zona de trabajo pinchamos con botón derecho, nuevo, usuario. Aparecerá una ventana para poder escribir su nombre completo y su usuario.



En la siguiente ventana tendremos que escribir una contraseña para ese usuario. Por sencillez eliminaré la obligación de cambiar la contraseña en el primer inicio de sesión.



Por último se mostrará una ventana resumen y al aceptar ya tendremos añadido el usuario al dominio.

En organizaciones grandes es habitual que tengamos que dar de alta un número grande de usuarios de un momento para otro. Por ejemplo, en el IES de Teis, durante los primeros días de septiembre se da de alta a los nuevos estudiantes en el dominio (y se habilita las cuentas del alumnado de años anteriores que vuelve a estar matriculados). Esta tarea con ratón y teclado lleva mucho tiempo y es muy susceptible de errores humanos como nombres de usuario equivocados o contraseñas por defecto distintas al teclear. Por ello debemos tener siempre presente que todo se puede hacer a través de comandos. Para el caso concreto de añadir un nuevo usuario al dominio podemos hacerlo tanto desde el emulador de MSDOS como desde PowerShell.

En el caso de preferir la vieja interfaz de MSDOS necesitamos tener instaladas las RSAT y el comando será:

```
dsadd user "CN=Javier Abellán,OU=Usuarios,DC=miempresaDC=es" -samid jabellan -pwd abc123. -fn Javier -ln Abellán -display "Javier Abellán" -memberof "CN=Usuarios del dominio,CN=Users,DC=miempresa,DC=es"
```

En el caso de preferir PowerShell será necesario tener el módulo de ActiveDirectory y el comando será:

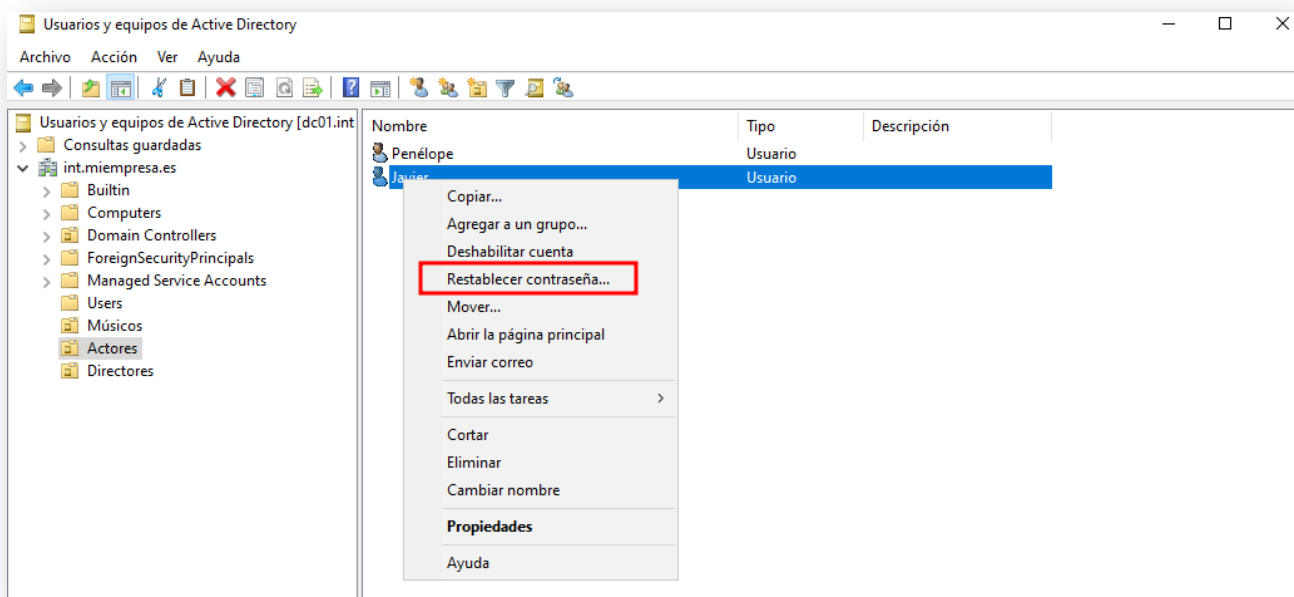
```
Import-Module ActiveDirectory
New-ADUser -Name "Javier Abellán" `
  -GivenName "Javier" `
  -Surname "Abellán" `
  -SamAccountName "jabellan" `
  -UserPrincipalName "jabellan@miempresa.es" `
  -AccountPassword (ConvertTo-SecureString "abc123." -AsPlainText -Force) `
  -Enabled $true `
  -Path "OU=Usuarios,DC=miempresa,DC=es"
```

Podremos automatizar esta tarea con alguno de esos comandos dentro de un script que recorra un fichero con los datos de los nuevos usuarios (la matrícula).

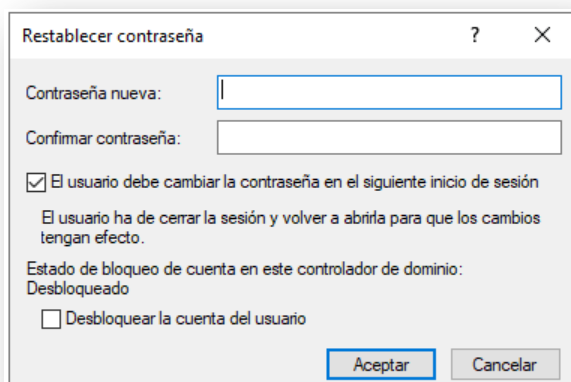
Incidencias habituales con usuarios

Sin duda ninguna, la incidencia número uno es el olvido de la contraseña. Un administrador del dominio no puede ver la contraseña de un usuario, pero sí puede reiniciarla.

La manera más sencilla es mediante "Usuarios y equipos de Active Directory", buscar al usuario en la OU correspondiente y pulsando el botón derecho sobre él. Allí seleccionará "Restablecer contraseña"

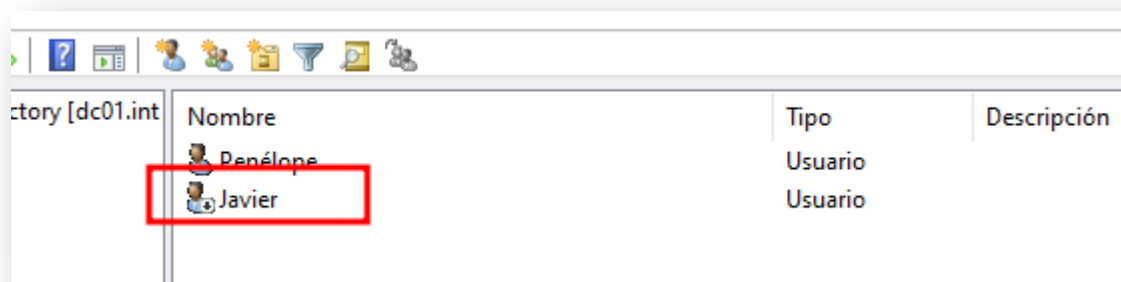


Desde allí podremos escribir una nueva contraseña que, por defecto tendrá que cambiar en su primer reinicio. También en esta ventana podremos desbloquear el usuario si ha excedido el número de intentos permitido.



La otra incidencia habitual consiste en la baja de un usuario de manera "urgente". Podemos eliminarlo pero es probable que muchos metadatos se eliminen también. Si lo que queremos es que no pueda acceder a ningún equipo del dominio temporal o definitivamente, lo que hay que hacer es "deshabilitarlo". Esto impide que inicie sesión en ningún equipo y que acceda a recursos compartidos.

Para ello, también desde "Usuarios y equipos de Active Directory" buscamos al usuario y desde el botón derecho pulsamos "Deshabilitar cuenta". Veremos que el icono muestra una flecha indicando "deshabilitado".



| Nombre | Tipo | Descripción |
|----------|---------|-------------|
| Denélope | Usuario | |
| Javier | Usuario | |

Y ya no podrá acceder a ningún equipo.

