



Vakoverschrijdend Project: team Edran

Rapport episode 3

Team Edran

Steven De Blieck
Laurens De Graeve
Bart Middag
Wouter Pinnoo
Robin Praet
Stijn Seghers
Wouter Termont
Gilles Vandewiele

Inhoudsopgave

I	Verwachte functionaliteiten	2
II	Episode IV	2
III	Bewijsmateriaal	2
1	Usecases	2
1.1	Toevoegen van bewijsmateriaal	2
1.2	Beheren van bewijsmateriaal	3
1.3	Verifiëren van bewijsmateriaal	3
2	Mockups	4
2.1	Toevoegen en beheer van bewijsmateriaal	4
2.2	Goedkeuren of afkeuren van bewijsmateriaal	5
IV	Notificatiesysteem	5
1	Usecases	5
1.1	Ontvangen en bekijken van notificaties	5
1.2	Beheren van notificaties	5
2	Mockups	6
2.1	Ontvangen en bekijken van notificaties	6
2.2	Beheren van notificaties	6
V	Rapportgeneratie	7
1	Usecases	7
1.1	Genereren van een rapport	7
2	Mockups	7
2.1	Genereren van een rapport	7
VI	Schadedossiers	8
1	Usecases	8
1.1	Aanmaken van een schadedossier	8
1.2	Wijzigen van een schadedossier	8
2	Mockups	8
2.1	Aanmaken van een schadedossier	8
2.2	Wijzigen van een schadedossier	9

VII Tijdelijk blokkeren van een gebruiker	9
1 Usecases	9
2 Mockups	10
VIII Machtigingen	10
1 Usecases	10
2 Mockups	11
IX Autogebonden gegevens	11
1 Usecases	11
2 Mockups	12
X Inbrengen van nieuwe auto's	12
3 Usecases	12
4 Mockups	13

Deel I

Verwachte functionaliteiten

- Bewijsmateriaal moet kunnen upgeload worden naar de website. Hierna kan men dit ook verwijderen, of hier nog bewijsmateriaal aan toevoegen. Hierbovenop moet een beheerder de correctheid van het bewijsmateriaal controleren en vervolgens accepteren of goedkeuren.
- Wanneer er zich een bepaalde gebeurtenis voordoet, wordt de gebruiker hier van op de hoogte gehouden aan de hand van een notificatiesysteem. Het is de beheerder die specificeert bij welke gebeurtenissen een notificatie verstuurd moet worden.
- Van verschillende pagina's moet een rapport kunnen gegenereerd worden.
- Er moeten schadedossiers kunnen aangemaakt en gewijzigd worden door een beheerder.
- Een beheerder kan een gebruiker tijdelijk blokkeren van de website.
- Een superuser kan machtigingen (bv het goed- en afkeuren van bewijsmateriaal) toewijzen aan een beheerder.
- Een autoeigenaar moet autogebonden gegevens kunnen inbrengen (zoals bv carwash).
- Bij registratie kan een autoeigenaar zijn auto toevoegen aan het systeem. Het is tenslotte de beheerder die dit goed- of afkeurt.

Deel II

Episode IV

De volgende episode wordt voorbehouden voor code refactoring, bug fixes en implementatie van details.

Deel III

Bewijsmateriaal

1 Usescases

1.1 Toevoegen van bewijsmateriaal

Het toevoegen van bewijsmateriaal kan zich voordoen in twee verschillende situaties:

- Een gebruiker heeft tijdens het maken van een rit een kost gemaakt (bv. carwash). Hiervoor moet bewijsmateriaal geuploaded worden bij het inbrengen van de ritgegevens.⁷

- Een autobebeerder heeft een kost gemaakt (zonder het maken van een rit). Het bewijsmateriaal wordt geupload bij het inbrengen van autogebonden gegevens (onder het tabblad 'Autobehör')

De gebruiker selecteert de gemaakte kost uit een lijst en voert het bedrag in. Wanneer de gebruiker op een knop 'Upload!' klikt, zal een bestandsverkenner verschijnen. Hier selecteert de gebruiker het gewenste bestand en klikt op toevoegen. Op de pagina wordt de foto nog eens getoond, zo dat de gebruiker kan controleren of het de juiste foto is. Optioneel kan ook nog commentaar toegevoegd worden.

1.2 Beheren van bewijsmateriaal

Zelf na het inbrengen van autogebonden gegevens of ritgegevens kan een gebruiker nog bewijsmateriaal toevoegen aan het systeem. Als de gebruiker pas later beseft dat hij verkeerd bewijsmateriaal toegevoegd heeft, kan hij dit nog verwijderen.

1.3 Verifiëren van bewijsmateriaal

Om fraude tegen te gaan, moet vooraleer een bewijsmateriaal als 'correct' wordt beschouwd eerst een goedkeuring door de beheerder gebeuren. Hiervoor gaat de beheerder naar een aparte pagina onder het tabblad 'Beheer'. Hier worden alle bewijsmaterialen in tabelvorm weergegeven. De beheerder bekijkt de bewijsmaterialen en keurt ze hierna goed of af.

2 Mockups

2.1 Toevoegen en beheer van bewijsmateriaal

A Web Page

http://www.degoge.be

Reservaties kalender ritgegevens **mijn auto**

Huidige kilometerstand **Rapport genereren**

Niet beschikbaar op

☐ Maandag ☐ Dinsdag ☐ Woensdag ☐ Donderdag ☐ Vrijdag ☐ Zaterdag ☐ Zondag

Beginuur Einduur

Bewijsmateriaal

Soort bewijsmateriaal	datum rit	prijs	LINK

Voeg toe

A Web Page

http://www.degoge.be

Reserveren **Ritgegevens** Mijn reservaties

Selecteer rit op datum en tijdstip om gegevens in te geven **Rapport genereren**

Kilometer stand

Getankte brandstof

Schade

Bewijsmateriaal:

Upload

2.2 Goedkeuren of afkeuren van bewijsmateriaal

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'http://www.degoge.be'. The page has a navigation bar with tabs: 'Gebruikers', 'Verstuur berichten', 'E-mail-voorkeuren', 'Notificatie voorkeuren', 'Bewijsmateriaal' (selected), 'Schadedossiers', and 'Afrekeningen'. Below the navigation bar, there is a table with columns: 'Soort bewijsmateriaal', 'datum rit', 'prijs', 'LINK', and 'status'. To the left of the table are five checkboxes. To the right of the table is a button labeled 'Rapport genereren'. Below the table, there is a section for 'Actie' with a dropdown menu showing 'Goedkeuren' and 'Afkeuren', and a 'Reden' text input field. At the bottom of this section is an 'OK' button.

Deel IV

Notificatiesysteem

1 Usescases

1.1 Ontvangen en bekijken van notificaties

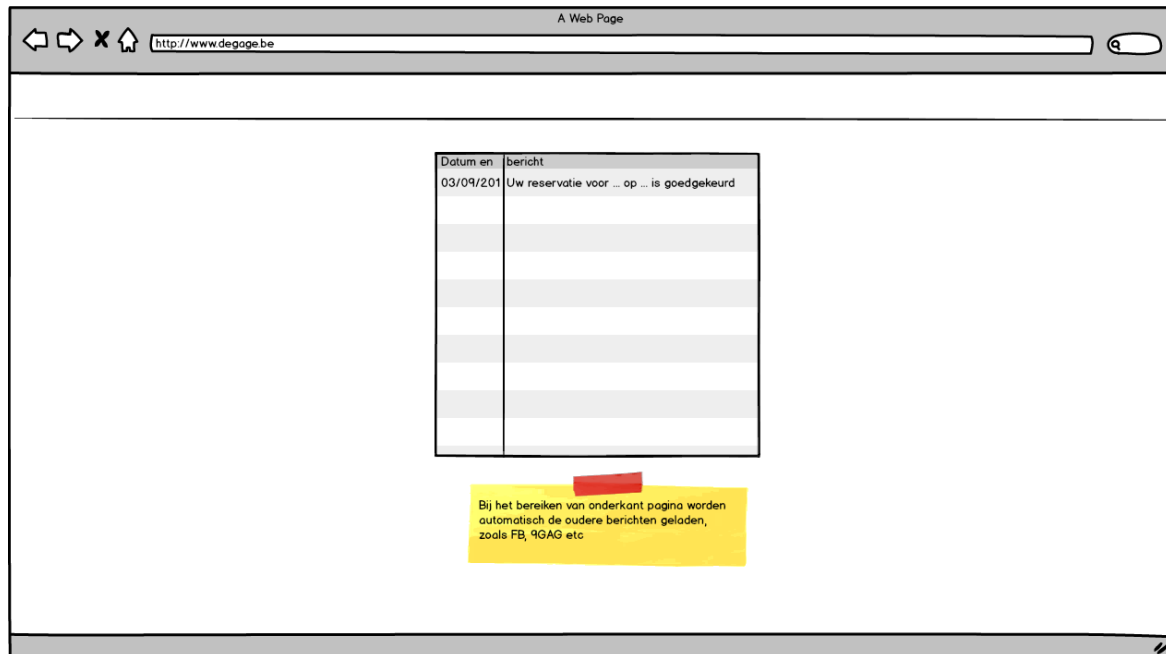
Bij bepaalde gebeurtenissen krijgt de gebruiker een notificatie (zoals bijvoorbeeld wanneer een door hem gemaakte reservatie wordt goedgekeurd). Deze notificaties worden zowel op het dashboard (de homepage voor de gebruiker) getoond, als op een apart tabblad hiervoor. Het systeem is zeer goed vergelijkbaar met het notificatiesysteem van facebook.

1.2 Beheren van notificaties

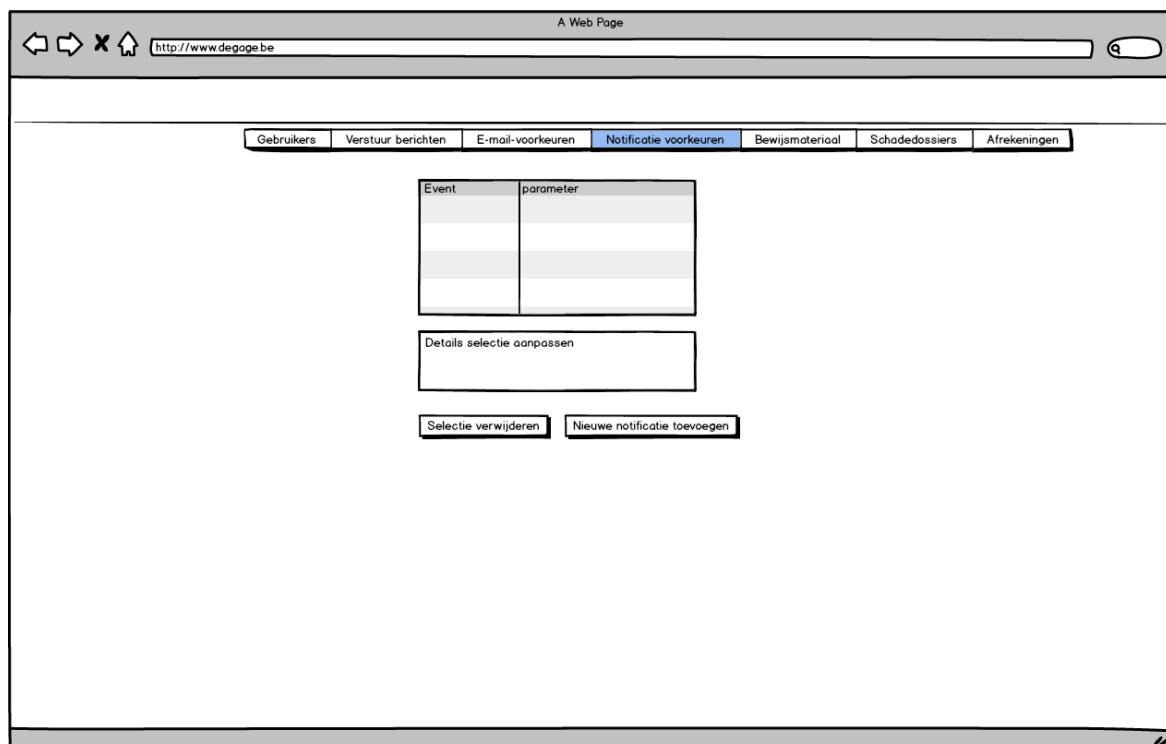
De beheerder kan bepalen bij welke gebeurtenissen er een notificatie moet gestuurd worden. Hiervoor is een aparte pagina voorzien.

2 Mockups

2.1 Ontvangen en bekijken van notificaties



2.2 Beheren van notificaties



Deel V

Rapportgeneratie

1 Usecases

1.1 Genereren van een rapport

Waar mogelijk, wordt voor een beheerder een knop 'rapport genereren' voorzien. Als de gebruiker op die knop klikt, wordt een rapport gegenereerd i.v.m de pagina waarop de beheerder zich op dat moment bevindt (bijvoorbeeld een bepaalde auto of gebruiker)

2 Mockups

2.1 Genereren van een rapport

The mockup shows a web browser window with the address bar displaying 'http://www.degoge.be'. The page has a navigation bar with tabs: 'Gebruikers', 'Verstuur berichten', 'E-mail-voorkeuren', 'Notificatie voorkeuren', 'Bewijsmateriaal', 'Schadedossiers', and 'Afrekeningen'. The 'Schadedossiers' tab is selected.

Below the navigation bar, there is a section titled 'Schadedossier aanmaken'. It contains a table with the following columns: 'Nummer', 'naam auto', 'naam eigenaar', 'naam bestuurder', 'gemaakte kosten', and 'status'. To the left of the table are four checkboxes. To the right of the table is a button labeled 'Rapport genereren'.

Below the table, there is a section titled 'Details geselecteerd schadedossier wijzigen' with a large empty box for editing details.

Below that, there is a section titled 'Bewijsstukken'. It contains three checkboxes, each followed by a placeholder image (a square with an 'X'). Below these are two buttons: 'Verwijderen' and 'Nieuw bewijsstuk uploaden'.

Deel VI

Schadedossiers

1 Usecases

1.1 Aanmaken van een schadedossier

Voor het aanmaken en beheren van schadedossiers is een aparte pagina voorzien onder het tabblad 'Beheer'. Als een beheerder de machtiging heeft om schadedossiers te beheren, kan hij een nieuwe aanmaken door op de gewenste knop te klikken. Hierbij moeten de volgende dingen meegegeven worden: opmerkingen, bewijsstukken, status van het dossier (in behandeling, afgesloten, ...), naam van de auto, naam van de eigenaar, naam van de bestuurder die de schade gemaakt heeft, gemaakte kosten, ...

1.2 Wijzigen van een schadedossier

Aan de hand van een zoekfunctie kan het gewenste schadedossier snel terug gevonden worden. Indien het gewenste schadedossier gevonden is, kunnen de gewenste gegevens aangepast worden of dingen toegevoegd worden aan het dossier.

2 Mockups

2.1 Aanmaken van een schadedossier

The mockup shows a web browser window with the address bar displaying 'http://www.degoge.be'. The page has a navigation bar with tabs: 'Gebruikers', 'Verstuur berichten', 'E-mail-voorkeuren', 'Notificatie voorkeuren', 'Bewijsmateriaal', 'Schadedossiers' (highlighted), and 'Afrekeningen'. The main content area contains a form for creating a damage report. The form has two sections: 'Opmerkingen' and 'Bewijsstukken'. The 'Opmerkingen' section has a label and a text input field. The 'Bewijsstukken' section has three square input fields, each with an 'X' inside, and an 'Upload' button below them. To the right of the 'Opmerkingen' section, there is a 'Rapport genereren' button. The form also includes labels for 'Status', 'Naam auto', 'Naam eigenaar', 'Naam bestuurder', and 'Gemaakte kosten', each followed by a text input field.

2.2 Wijzigen van een schadedossier

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'http://www.degoge.be'. The page has a navigation bar with tabs: 'Gebruikers', 'Verstuur berichten', 'E-mail-voorkeuren', 'Notificatie voorkeuren', 'Bewijsmateriaal', 'Schadedossiers' (selected), and 'Afrekeningen'. Below the navigation bar, there is a section titled 'Schadedossier aanmaken' with a table for creating a new dossier. The table has columns: 'Nummer', 'naam auto', 'naam eigenaar', 'naam bestuurder', 'gemaakte kosten', and 'status'. To the left of the table are four checkboxes. To the right of the table is a button labeled 'Rapport genereren'. Below the table is a section titled 'Details geselecteerd schadedossier wijzigen' with a large empty text area. Below this is a section titled 'Bewijsstukken' with three checkboxes and three placeholder images (squares with an 'X'). Below the placeholder images are two buttons: 'Verwijderen' and 'Nieuw bewijsstuk uploaden'.

Nummer	naam auto	naam eigenaar	naam bestuurder	gemaakte kosten	status

Deel VII

Tijdelijk blokkeren van een gebruiker

1 Usecases

Indien een gebruiker zich niet aan de voorwaarden van de website houdt (bv. de gebruiker spamt), kan deze geblokkeerd worden. De beheerder selecteert de gewenste gebruiker, kiest voor 'blokkeer' en geeft een reden mee. Hierna wordt er een mail gestuurd naar de gebruiker in kwestie.

2 Mockups

The mockup shows a web browser window titled "A Web Page" with the address "http://www.degoge.be". The interface has a navigation bar with tabs: "Gebruikers", "Verstuur berichten", "E-mail-voorkeuren", "Notificatie voorkeuren", "Bewijsmateriaal", "Schadedossiers", and "Afrekeningen".

Under the "Gebruikers" tab, there is a search section titled "Zoek gebruikers" with input fields for "Naam", "Voornaam", "Telefoonnummer", and "e-mailadres", and a "Zoek" button. To the right is a "Rapport genereren" button.

Below the search section is a table with columns: "Voornaam", "achternaam", "geregistreerd", "status", and "rol". There are checkboxes to the left of the table rows.

Below the table, there is an "Actie" section with a dropdown menu labeled "Verstuur bericht" and a list of actions: "Verwijder gebruiker", "Keur registratie goed", "Weiger registratie", "Blokkeer", and "Beheer machtigingen". There is also a "Reden:" label and an input field.

Two yellow sticky notes are present:

- One next to the table: "Gebruikers zijn klikbaar en zo kunnen alle gegevens bekeken worden alvorens goed te keuren"
- One next to the action dropdown: "Reden is naargelang actie (verwijder gebruiker, weiger registratie en blokkeer gebruiker) al dan niet enabled"

An "OK" button is located at the bottom of the action section.

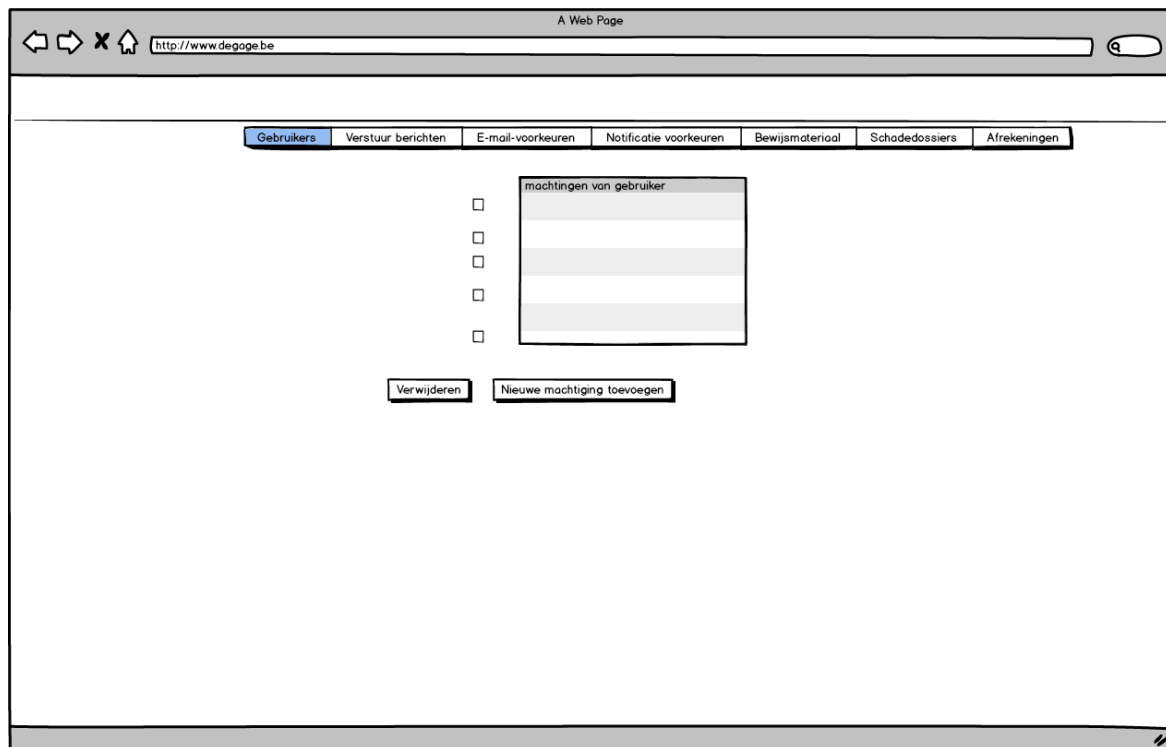
Deel VIII

Machtigingen

1 Usescases

Omdat we niet willen dat alle beheerders superusers zijn die alles kunnen, werken we met een machtigingensysteem. Elke taak van een beheerder wordt geassocieerd met een machtiging. Een superuser kan dan machtigingen toekennen aan een bepaalde beheerder, of machtigingen afnemen.

2 Mockups



Deel IX

Autogebonden gegevens

1 Usescases

Een autoeigenaar kan verschillende dingen van zijn auto bekijken. Zoals bijvoorbeeld een weekkalender om te zien wanneer zijn auto wel of niet gereserveerd is. Ook kan de eigenaar autogebonden gegevens inbrengen, dit zijn gemaakte kosten zonder dat er een rit gedaan is (bv. onderhoud).

2 Mockups

A Web Page

http://www.degoge.be

Reservaties kalender ritgegevens mijn auto

Huidige kilometerstand Rapport genereren

Niet beschikbaar op

☐ Maandag ☐ Dinsdag ☐ Woensdag ☐ Donderdag ☐ Vrijdag ☐ Zaterdag ☐ Zondag

Beginuur Einduur

Bewijsmateriaal

Soort bewijsmateriaal	datum rit	prijs	LINK

Voeg toe

Deel X

Inbrengen van nieuwe auto's

3 Usecases

Bij de registratie van een autoeigenaar moeten de gegevens van zijn auto al ingebracht worden. De auto wordt wel niet rechtstreeks aan het systeem toegevoegd, maar moet eerst goedgekeurd worden door een beheerder.

4 Mockups

A Web Page

http://www.degoge.be

Persoonlijk Auto Verzekering Foto's Commentaar

Autmerk

Model

Zitplaatsen

Volume koffer

Brandstof

Bouwjaar

Gem. verbruik per km

Huidige kilometerstand

Chassisnummer

GPS

Trekhoak

Nummerplaat

Nr inschrijvingsbewijs

<< >>

A Web Page

http://www.degoge.be

Persoonlijk Auto Verzekering Foto's Commentaar

Naam verzekering

Vervaldatum

Polis

Polisnummer

Bonus-malus

<< >>

