

Relatório da Entrega 3 - Versão Final da Pet Shop

Grupo:

Bruno Manias Trazzi - 7159299
Igor Freitas Motta - 9019362
Paula Diana Cepollaro - 7579670

06/07/2018

1. Comentários sobre o projeto

Para a implementação deste trabalho foi usado o node.js versão 10.5.0 e CouchDB versão 1.6.1, no sistema operacional Ubuntu e browser Mozilla Firefox. Para facilitar o desenvolvimento, foi usado o módulo `nodemon`. Algumas páginas foram populadas dinamicamente com templates Pug, enquanto outras permaneceram com o HTML.

2. Manual de instalação

Inicialmente, é necessário ter instalados o node.js e o CouchDB.

Para instalar os módulos (`body-parser`, `couchdb-request`, `express` e `pug`) necessários para a execução da aplicação, basta usar o comando `npm install` no diretório raiz do projeto (onde contém o arquivo `package.json`).

Para criar e popular o banco de dados, navegue para a pasta BD dentro do projeto e use o comando `./criarEPopularBanco`.

Para iniciar o servidor, use o comando `node site/index.js` no diretório raiz. Após o servidor ser iniciado, acesse o site no browser usando `localhost:8081`.

3. Organização e descrição dos arquivos

- `package.json` e `package-lock.json`: são os módulos necessários para rodar a aplicação;
- pasta BD:

- criaEPopulaBanco: arquivo bash com os comandos para criar e popular o CouchDB;
- pasta node_modules: contém os módulos necessários para rodar a aplicação;
- pasta site:
 - arquivos html;
 - index.js: arquivo usado pelo nodejs como servidor das páginas e rotas do site;
 - pasta public:
 - estilo.css: arquivo de formatação de estilo para as páginas;
 - pasta imagens: contém as imagens usadas no site;
 - pasta javascript: contém o arquivo scripts.js, que faz as páginas do lado do cliente serem dinâmicas;
 - pasta templates: templates em pug para renderização de páginas.

4. Problemas encontrados e opinião do grupo

Não conseguimos carregar as imagens a partir dos attachments do CouchDB e ficou faltando implementar algumas das funcionalidades.

Achamos o trabalho (todas as partes) extremamente extensas e cansativas, com muitas funcionalidades parecidas. Isso causou a perda da qualidade do código, já que foi avaliado quantas funcionalidades o site tinha (mesmo que muito parecidas) e não seus tipos e qualidade. Por exemplo: fizemos o cadastro de administradores e clientes, aprendemos como fazer isso e sabemos que seu processo será análogo para outros cadastros (como o de produtos).

5. Roteiro das funcionalidades

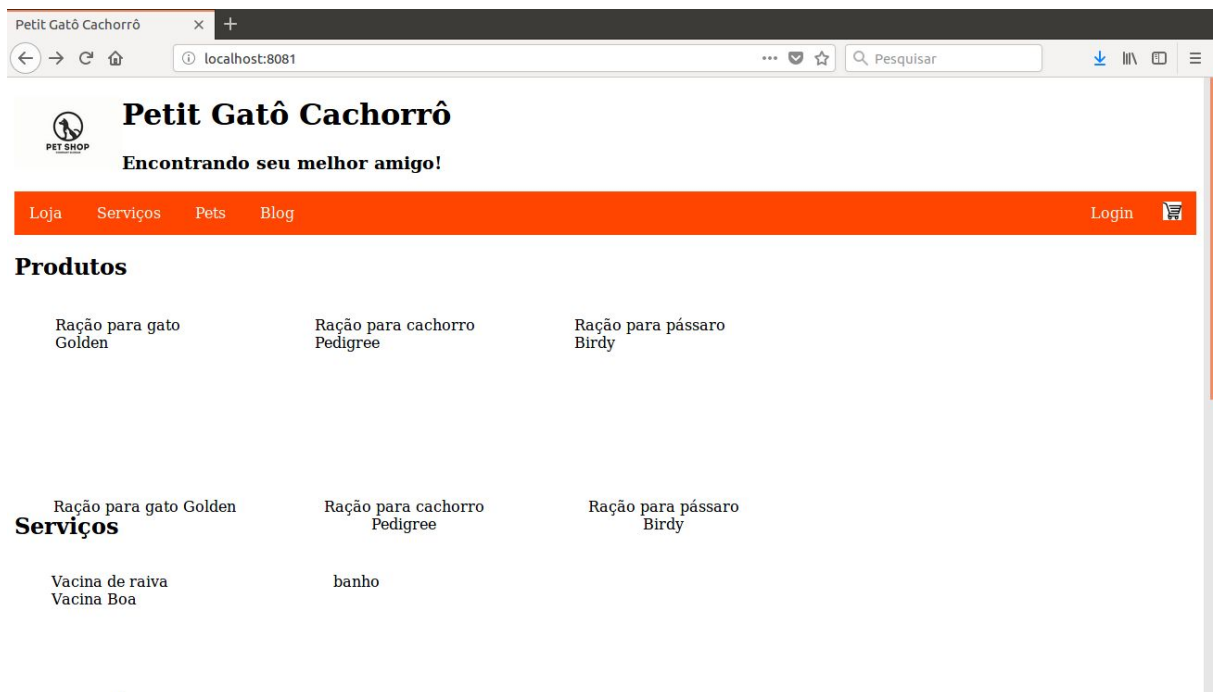


Figura 1: página inicial.

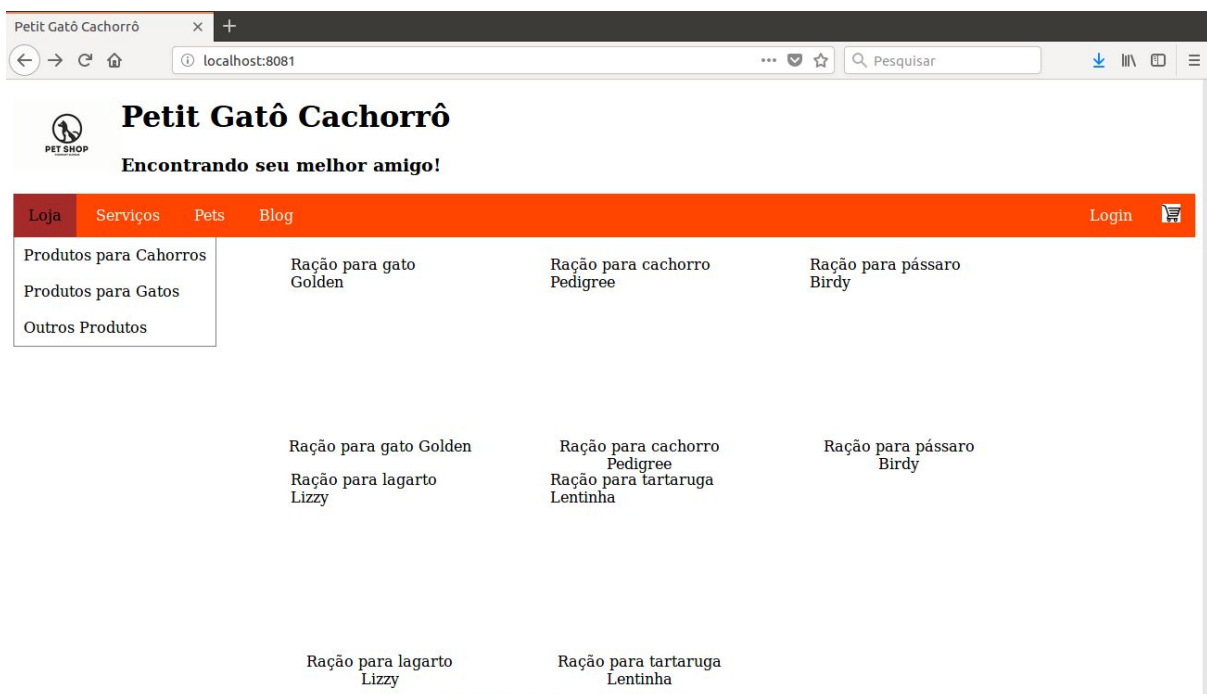


Figura 2: clicando na opção “Loja”. O resultado é análogo clicando em “Serviços”, “Pets” ou “Blog”. A barra lateral poderia ser usada como filtro (não implementado) para os produtos, serviços e pets.

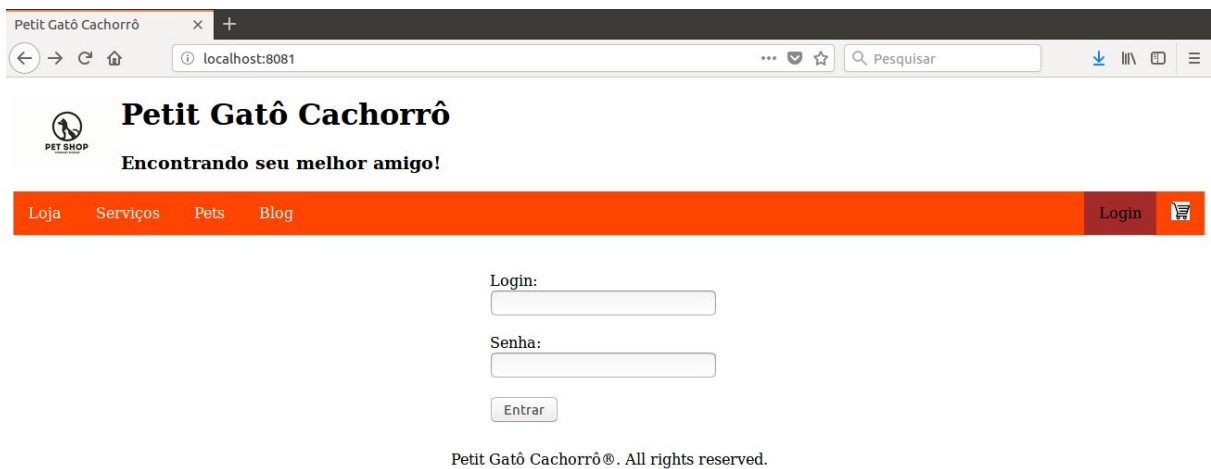


Figura 3: clicando na opção “Login”. A parte para clientes pode ser acessada com o login “kleber” e senha “kleber”, enquanto a parte para administradores usa login “admin” e senha “admin”.

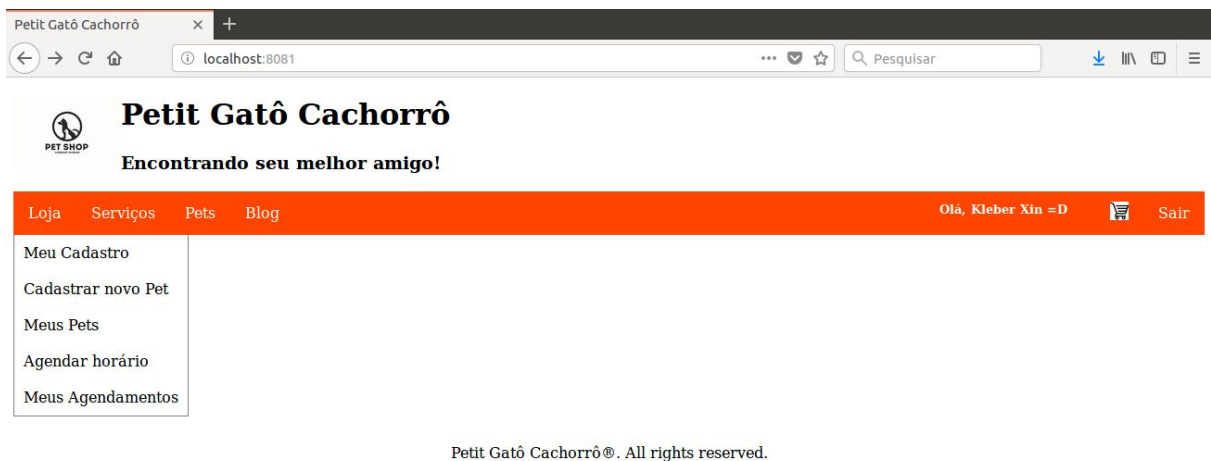


Figura 4: acesso para clientes. Ao sair da conta ocorre o redirecionamento para a página inicial (Figura 1).

Petit Gatô Cachorrô

Encontrando seu melhor amigo!

Loja Serviços Pets Blog Olá, Kleber Xin =D Sair

Meu Cadastro

Cadastrar novo Pet

Meus Pets

Agendar horário

Meus Agendamentos

Foto: foto do cliente

Alterar Foto: No file selected.

Nome:

Endereço:

Telefone:

E-mail:

Petit Gatô Cachorrô®. All rights reserved.

Figura 5: cadastro do cliente que está logado.

Petit Gatô Cachorrô

Encontrando seu melhor amigo!

Loja Serviços Pets Blog Olá, Joana Souza =D Sair

Meu Cadastro

Cadastrar novo Pet

Meus Pets

Agendar horário

Meus Agendamentos

Foto:

Alterar Foto: No file selected.

Nome:

Raça:

Idade:

Petit Gatô Cachorrô®. All rights reserved.

Figura 6: o cliente pode cadastrar um novo pet em sua conta.

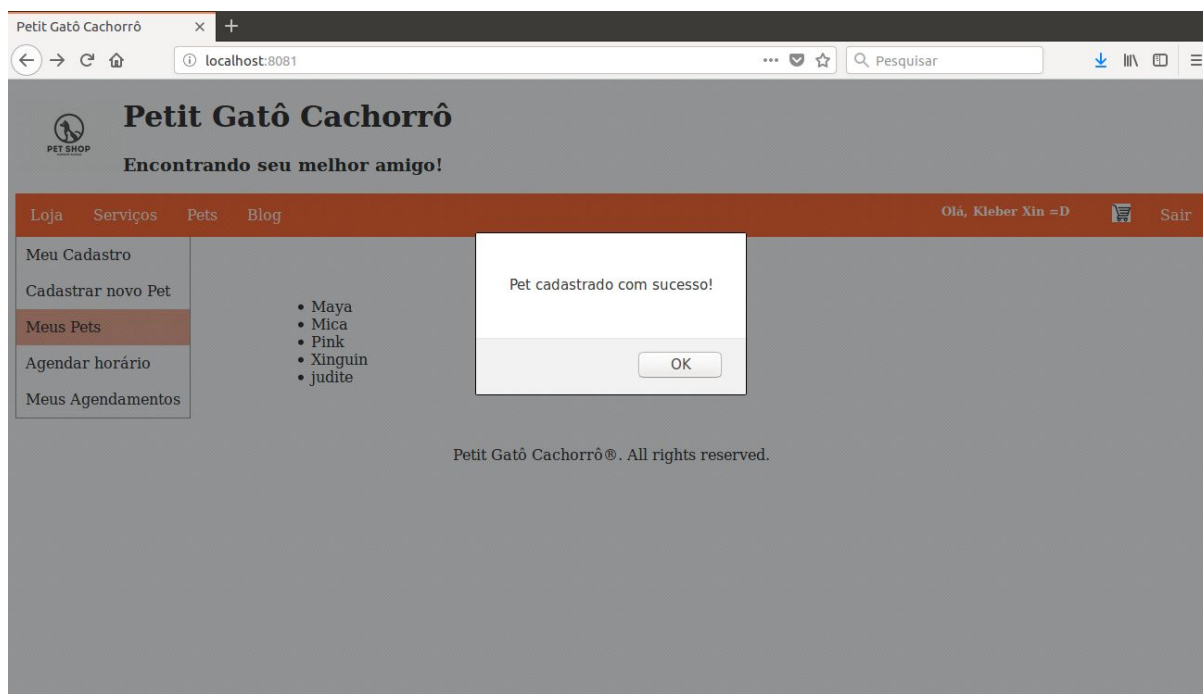


Figura 7: após preencher os campos, o pet é adicionado clicando em “Salvar”.

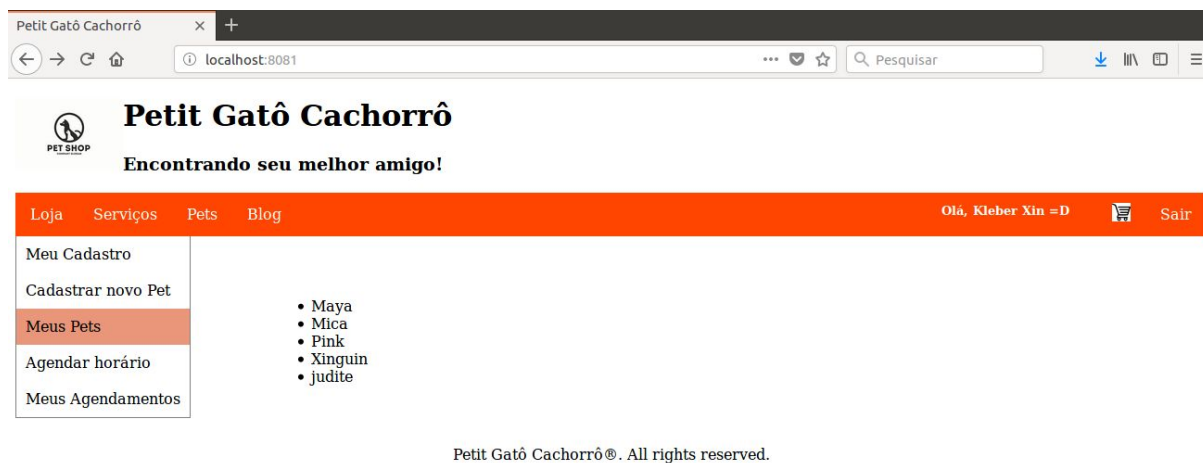


Figura 8: lista de pets que um cliente possui. Os pets podem ser clicados para visualizar seus dados.

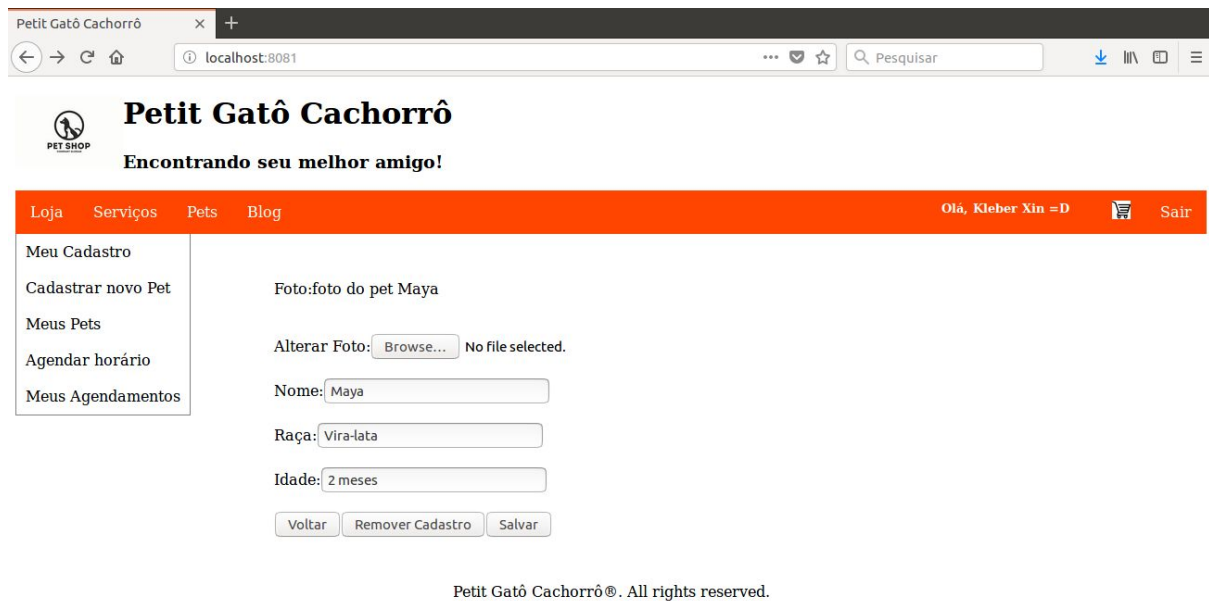


Figura 9: dados de um pet de um cliente. Os dados podem ser alterados e salvos na opção “Salvar” ou podem ser removidos na opção “Remover Cadastro”. As telas após remoção e edição são similares à Figura 7.

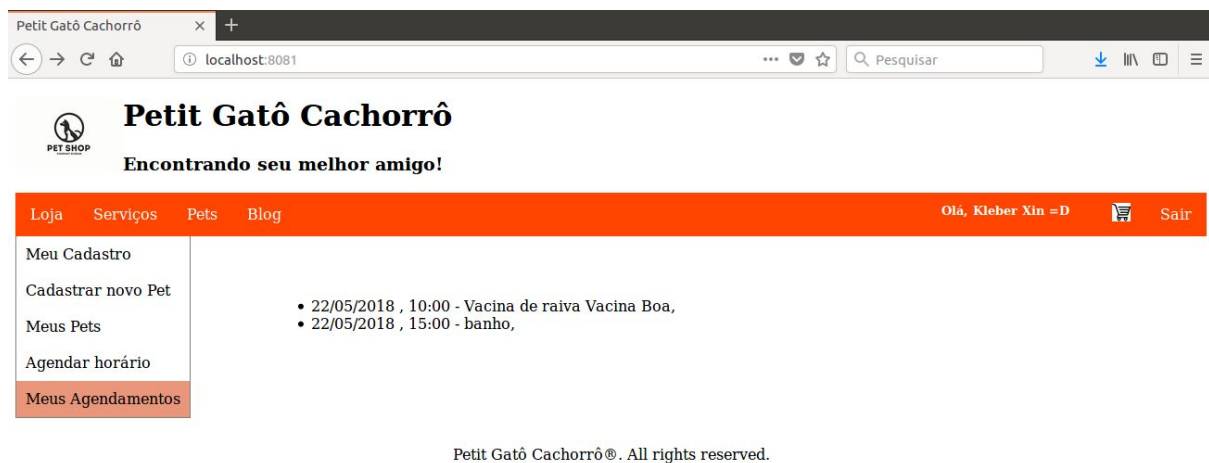


Figura 10: lista de agendamentos feitos por um cliente.

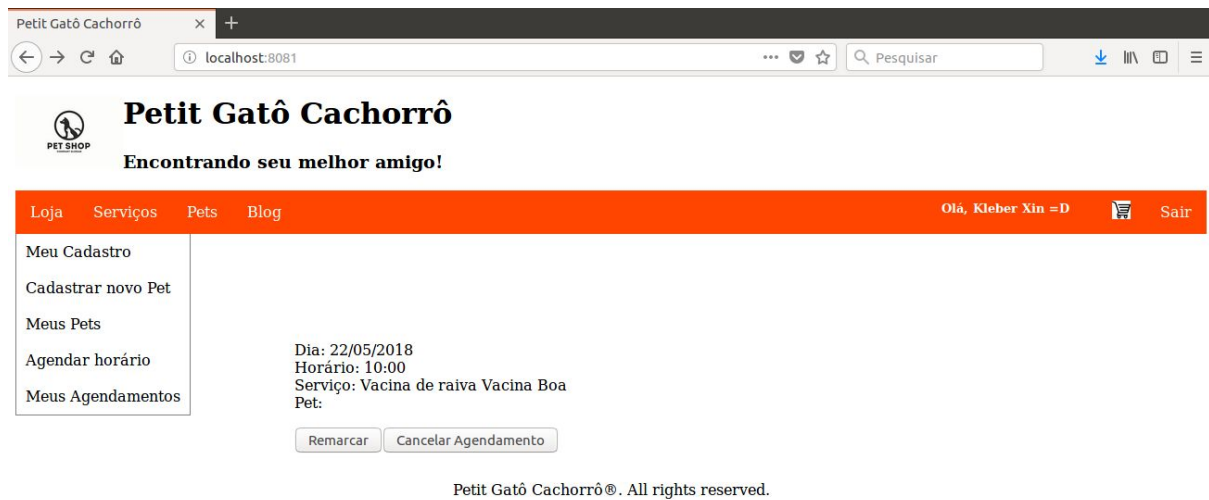


Figura 11: detalhes de um agendamento do cliente. Na opção “Cancelar Agendamento”, o horário é liberado para outro agendamento.

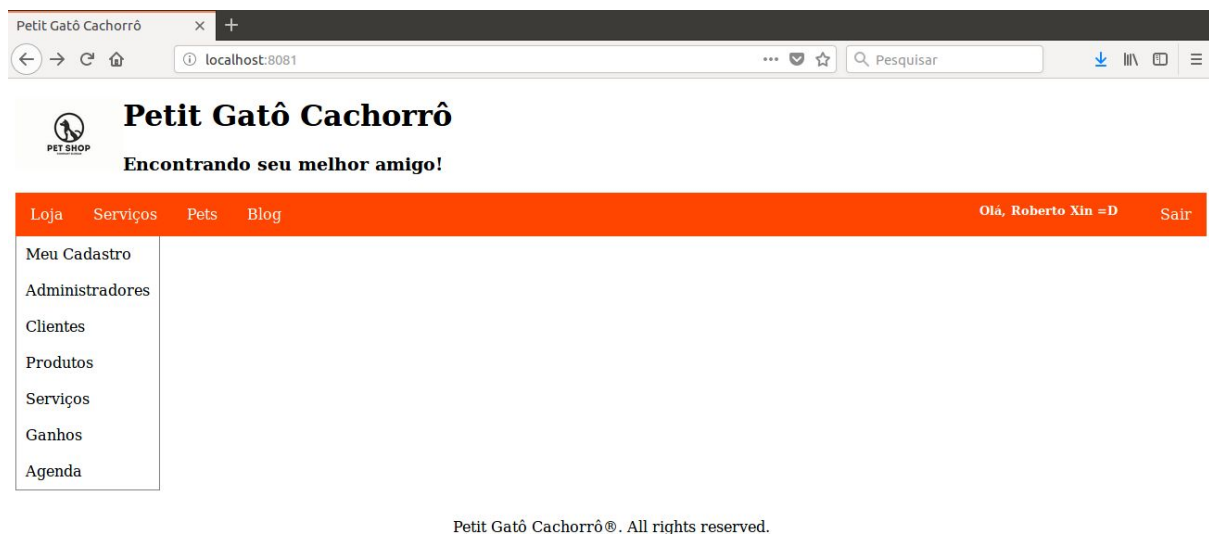


Figura 12: acesso para administradores.

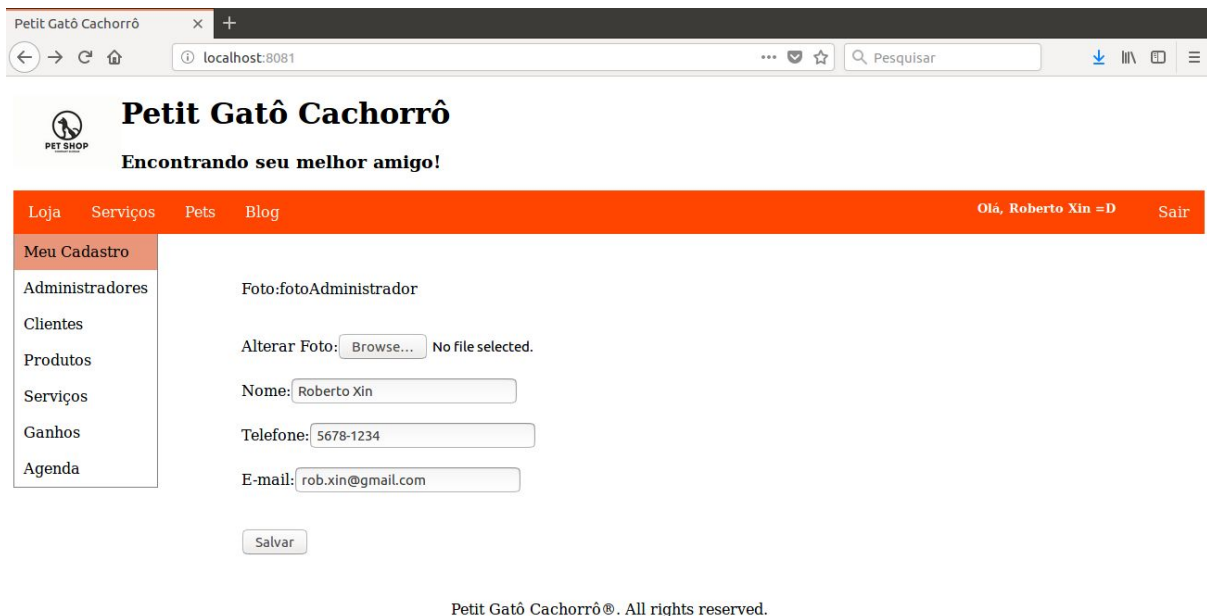


Figura 13: dados de cadastro do administrador logado. Dados podem ser alterados e salvos clicando em “Salvar”. A tela após salvar é similar a Figura 7.

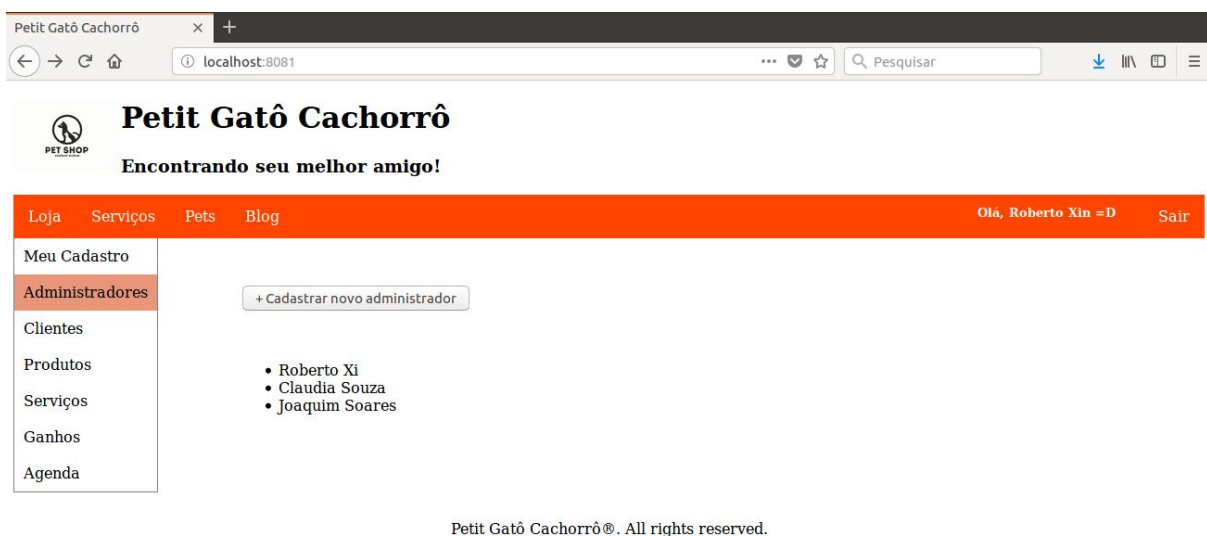


Figura 14: lista de administradores que o sistema possui. Clicando-se em cada nome pode-se ver seus cadastros.

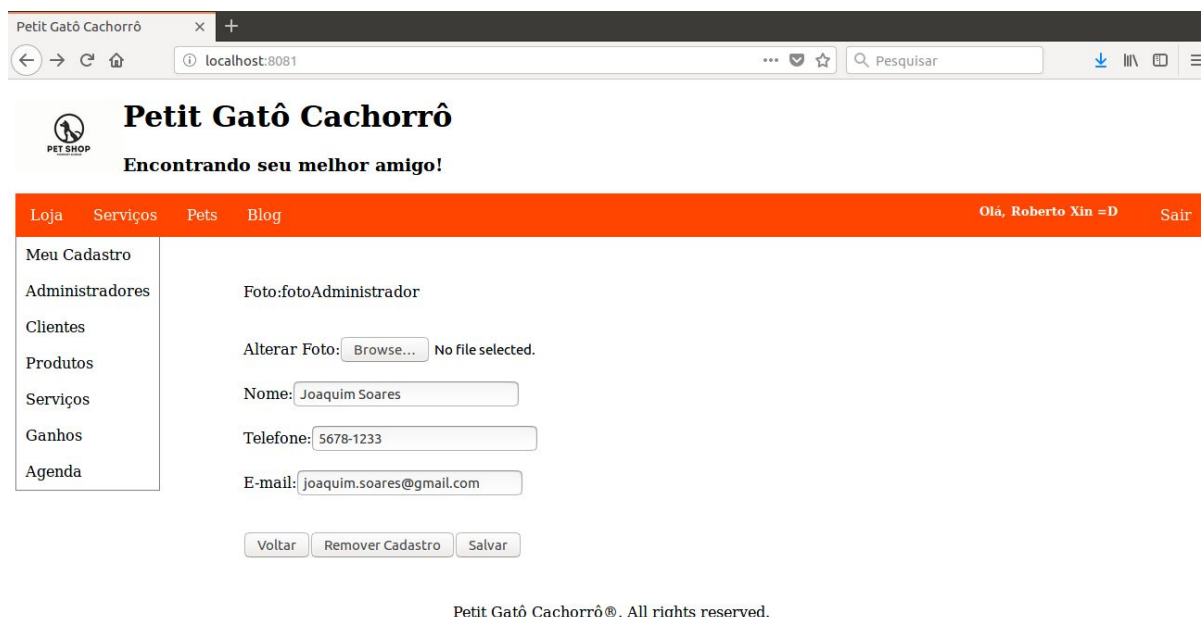


Figura 15: cadastro de um administrador. Seus dados podem ser alterados e salvos, ou removidos. Os avisos dados são parecidos com a Figura 7.

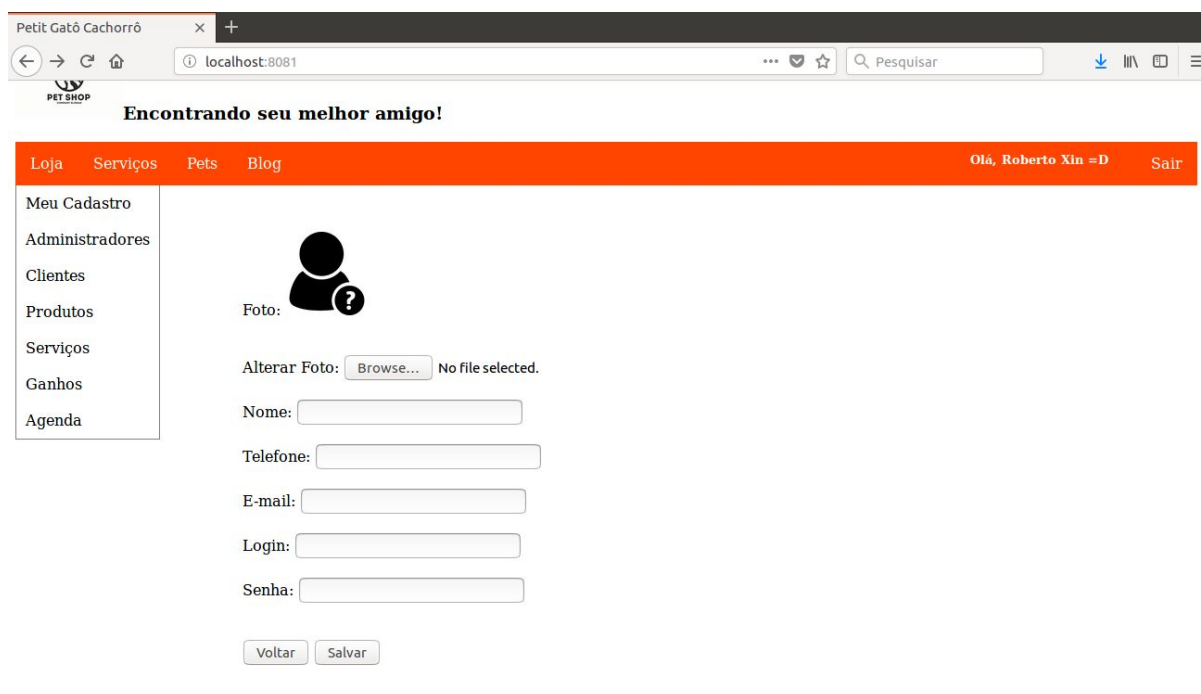


Figura 16: escolhendo a opção de cadastrar novo administrador (Figura 14), pode-se preencher seus dados e salvar a operação ou voltar para a lista de administradores.

As telas de lista, cadastro, edição e remoção de clientes pelo administrador são similares às Figuras 14, 15 e 16.