

Guía del usuario: Graduado

Resumen

1/ Presentación de la herramienta.....	2
2/ Papel del egresado	2
3/ Iniciar sesión.....	2
3.1/ Iniciar sesión como egresado	2
3.2/ Crear una nueva cuenta de graduado	3
4/ El menú en general.....	3
5/ Roles predefinidos en la aplicación	4
5.1/ Roles de administrador	4
5.2/ Roles de supervisor	4
5.3/ el rol de la empresa	4
5.4/ el rol del Graduado.....	4
5.5/ el papel del establishment	4
6/ El perfil del egresado.....	5
7/ Cuestionarios destinados a egresados	6
7.1/ Encuesta de empleo de egresados.....	6
7.2/ Encuesta de integración de egresados en busca de empleo	7
7.3/ Encuesta de integración de emprendedores de posgrado	8
8/ El módulo de visualización de ofertas de trabajo	8
8.1/ Listar ofertas de trabajo, ordenar y buscar	8
8.2/ Solicitar una oferta de trabajo	9
9/ El módulo de geolocalización	9

1/ Presentación de la herramienta

Esta aplicación tiene como objetivo favorecer la integración de los jóvenes titulados en el mundo laboral. Al participar contribuyes a mejorar la imagen de la formación profesional y a la implementación de herramientas para medir la integración de jóvenes egresados de la educación técnica y la formación profesional.

Al crear tu propia cuenta, ya seas una empresa, un estudiante de posgrado o un establecimiento de formación, solo debes completar tu perfil y responder el cuestionario que se te ofrecerá para acceder a herramientas que promueven los intercambios y la ubicación de sus intereses dependiendo de su región y sus actividades.

2/ Papel del egresado

Analizar los resultados

A través del panel para ver estadísticas

Vía Geo-Localización para acceder a Google Maps y visualizar de forma interactiva el número y posición de Egresados, Empresas y Establecimientos

Manténgase en contacto con su centro de formación, si al crear o actualizar el perfil no encuentras establecimientos en el listado, no dudes en pedirles que se registren.

Actualiza tu perfil cuando cambie tu situación profesional:

Empleado

Buscando trabajo

estudio continuo

Desempleados

Emprendedor

Responder a encuestas de inserción:

Este formulario es necesario para acceder a las herramientas de búsqueda de empleo de la plataforma.

Estos datos son esenciales para mejorar la calidad y pertinencia de la formación y los centros.

Permiten generar estadísticas globales a nivel nacional, estos indicadores permiten medir la integración profesional de los jóvenes titulados, implementar acciones correctoras para que la formación esté estrechamente vinculada a las necesidades reales en términos de contratación y previsión. contratación.

Ver y responder a ofertas de trabajo o pasantías en la solicitud.

3/ Iniciar sesión

3.1/ Iniciar sesión como egresado

En el navegador de Internet de su elección, acceda a la siguiente dirección: <https://inserjeune.francophonie.org/>

La interfaz de conexión de la aplicación le permite conectarse desde un número de teléfono, se requiere el código de país (por ejemplo +22177777777).

El perfil de la persona conectada es reconocido por el sistema, se adaptará el entorno de la aplicación.

3.2/ Crear una nueva cuenta de graduado

El número de teléfono es el punto de
entrada a la aplicación. Debe tener el
formato: +indPaysNumber Ej:
+221777577777

Elige tipo de actor Graduado

Si el Graduado reside en el extranjero

4/ El menú en general

A continuación, detalles de todos los accesos a las herramientas a través de los menús.

Menú lateral izquierdo	Submenús
<p> Compte</p> <hr/> <p> Enquête en cours</p> <hr/> <p> Liste des enquêtes</p> <hr/> <p> Offres d'emploi</p> <hr/> <p> Géo-Localisation</p> <hr/> <p> Informations ▼</p> <hr/> <p> Déconnexion</p>	<p> Informations ▼</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Guide de l'utilisateur ◦ Site de l'IFEFF ◦ Site de l'OIF ◦ A propos

Le permite editar la encuesta actual, que en relación con la
situación profesional actual.

Le permite enumerar y ver todas las encuestas a las que
respondió el graduado en modo de solo lectura

5/ Roles predefinidos en la aplicación

Los roles están fijos en la aplicación, hay 5 diferentes.

5.1/ Roles de administrador

Estos roles dan derecho a configuración, edición y modificación:

- de todas las tablas de parámetros
- perfiles de los actores (Egresados, Empresas y Establecimientos)
- Encuestas de partes interesadas

Así como acceso a herramientas de geolocalización y estadísticas.

5.2/ Roles de supervisor

Estos roles dan derecho a ver:

- todas las tablas de configuración
- la lista de actores (Egresados, Empresas y Establecimientos)

Así como acceso a herramientas de geolocalización y estadísticas y ofertas de empleo.

5.3/ el rol de la empresa

Esta función está reservada a las empresas y les otorga derecho a:

- crear y editar su propio perfil
- modifique la encuesta actual si tiene menos de 1 mes o cree una nueva.
- publicar ofertas de trabajo
- difundir anuncios (previsto en la próxima versión de la herramienta)
- utilizar la herramienta de geolocalización que les permitirá buscar establecimientos o negocios en función de la zona geográfica elegida así como de la profesión o sector de actividad deseado.

5.4/ el rol del Graduado

Esta función está reservada a los graduados y les otorga derecho a:

- crear y editar su propio perfil
- modificar la investigación actual si tiene menos de 1 mes de antigüedad y si su situación profesional no ha cambiado o en caso contrario crear una nueva.
- ver y responder a ofertas de trabajo
- utilizar la herramienta de geolocalización que les permitirá buscar establecimientos o negocios en función de la zona geográfica elegida así como de la profesión o sector de actividad deseado.

5.5/ el papel del establishment

Esta función está reservada a los centros de formación y les confiere derecho a:

- crear y editar su propio perfil
- gestionar los egresados del establecimiento
- ver ofertas de trabajo
- utilizar la herramienta de geolocalización que les permitirá buscar establecimientos o negocios en función de la zona geográfica elegida así como de la profesión o sector de actividad deseado.

6/ El perfil del egresado

Modification d'un diplômé ← Retour à la liste

Identité

Prénom * Nom *

Vous êtes * Date de naissance *

Adresse

Pays * Région / Province * Préfecture *

Ville (la plus proche) * Autre ville

Adresse

Diaspora: ☒ Non ☐ Oui Pays de résidence

Adresse de Diaspora

Latitude Longitude Mode ☒ manuel ☐ Auto

Coordonnées

Tél. de connexion (Indicatif pays + N°) * Autre Tél. (Indicatif pays + N°) Email *

Tél. portable d'un 1er parent * Tél. portable d'un 2nd parent

Situation professionnelle actuelle *

Qualification

Filtre par région Etablissement / Ecole *

N° Immatriculation Diplôme *

Année Session diplôme * Mois Obtention diplôme *

Secteur d'activité * Métier / Filière *

Droit à la protection des données

Cliquez sur NON si vous n'acceptez plus l'utilisation de vos données personnelles, vous supprimerez l'intégralité de votre compte

Non ☒ Oui ☐ [Informations relatives à la protection des données personnelles \(PDP\)](#)

* : champ obligatoire
email conseillé pour répondre aux offres d'emplois
l'immatriculation est en vert si elle est validée par l'établissement

El estudiante o graduado debe ingresar su dirección en el país de estudio, y también su dirección en el extranjero si está en diáspora.

Las coordenadas geográficas se pueden insertar manualmente; para recuperarlas, utilice Google Maps u otra herramienta de mapeo.

Situación profesional:

La situación profesional es un elemento esencial en el perfil del egresado porque orientará la aplicación para ofrecerle 1 de los 3 cuestionarios de integración profesional que le corresponde.

(En busca de empleo, En busca de empleo y Desempleado se redirigen al mismo cuestionario)

Calificación de posgrado:

El administrador puede ajustar las profesiones, ciudades y diplomas después de enriquecer las tablas de configuración.

Si un establecimiento crea su perfil posterior al del egresado, el administrador también puede ajustar este cuestionario

El establecimiento debe elegirse del listado definido, si no aparece elige "Otro" e introduce manualmente su nombre. Ten en cuenta que no formarás parte de la lista de estudiantes del establecimiento hasta que ellos hayan creado su perfil y luego tendrás que actualizar el tuyo.

Reglamento General de Protección de Datos:

Debe aceptar compartir sus datos personales para poder crear su perfil. Puedes rechazarlo en cualquier momento y todos tus datos desaparecerán de la base de datos (datos de perfil así como todos los cuestionarios)

7/ Cuestionarios destinados a egresados

Al ingresar al formulario de perfil, el egresado elegido de la lista, su situación profesional

- El estatuto "Empleado" redirige al cuestionario «Graduado en busca de trabajo»
- El estatuto "Emprendedor" redirige al cuestionario «emprendedor graduado»
- Los estados "Buscando trabajo", "En estudios continuos" Y "Desempleados" redirigen al cuestionario "Graduado desempleado»

Sélectionnez
En cours de Formation Professionnelle
En emploi
Entrepreneur
En recherche d'emploi
En poursuite d'études
Sans emploi
Décrochage

7.1/ Encuesta de empleo de egresados

Nouvelle enquête d'insertion : Diplômé en recherche d'emploi [Retour à la liste](#)

Êtes-vous inscrit à une formation ? ☒ Oui ☐ Non

Est-ce que cette formation est une poursuite d'études en lien avec votre dernier diplôme ? ☒ Oui ☐ Non

diplôme recherché * Autre diplôme

Secteur d'activité ? métier/filière choisie ?

Autre métier

Cherchez-vous du travail ? ☒ Oui ☐ Non Pourquoi ?

Travaillez-vous comme volontaire/bénévole ? ☒ Oui ☐ Non Si oui, dans quel domaine ? filière / métier ?

Autre filière / métier : Poste occupé ?

Avez-vous refusé une offre d'emploi depuis la fin de votre formation ? ☒ Oui ☐ Non Avez-vous occupé un emploi depuis la fin de votre formation ? ☒ Oui ☐ Non Si oui, pendant combien de temps ?

Pourquoi, à votre avis, n'avez-vous pas trouvé / retrouvé un travail ? plusieurs choix possibles (+ touche ctrl)

formation trop théorique / pas assez pratique
formation ne tenait pas compte des nouveautés du métier
formation incomplète
pas de travail en lien avec mon diplôme

Autre raison

Valider

Estado del Formulario cuando fue creado por el egresado empleado

Activa preguntas sobre la naturaleza del diploma y la profesión de la formación buscada.

Activo solo si se selecciona "Otro diploma" en el diploma deseado

Activo solo si se selecciona "Otra profesión" en la profesión/sector elegido

Activo sólo si "estás buscando trabajo" está activo

Activa preguntas sobre la naturaleza de la profesión y el puesto de voluntario.

Activo "por cuánto tiempo"

Activo sólo si en "en su opinión, ¿por qué no ha encontrado/encontrado trabajo", se selecciona la opción "Otro motivo"?

7.2/ Encuesta de integración de egresados en busca de empleo

Nouvelle enquête d'insertion : Diplômé en recherche d'emploi [← Retour à la liste](#)

Êtes-vous inscrit à une formation ?
Non ☒ Oui

Est-ce que cette formation est une poursuite d'études en lien avec votre dernier diplôme ?
Non ☒ Oui

diplôme recherché *
Sélectionnez

Autre diplôme
Diplôme

Secteur d'activité ?
Sélectionnez

Autre métier
Métier

Cherchez-vous du travail ?
Non ☒ Oui

Pourquoi ?
Sélectionnez

Travaillez-vous comme volontaire/bénévole ?
Non ☒ Oui

Si oui, dans quel domaine ?
Sélectionnez

filiale / métier ?
Sélectionnez un domaine

Autre filiale / métier :
Métier

Poste occupé ?
Fonction

Avez-vous refusé une offre d'emploi depuis la fin de votre formation ?
Non ☒ Oui

Avez-vous occupé un emploi depuis la fin de votre formation ?
Non ☒ Oui

Si oui, pendant combien de temps ?
moins d'un mois

Pourquoi, à votre avis, n'avez-vous pas trouvé / retrouvé un travail ?
plusieurs choix possibles (+ touche ctrl)

formation trop théorique / pas assez pratique
formation ne tenait pas compte des nouveautés du métier
formation incomplète
pas de travail en lien avec mon diplôme

Autre raison
Raison

Valider

Estado del Formulario cuando fue creado por el egresado demandante de empleo

Activa preguntas sobre la naturaleza del diploma y la profesión de la formación buscada.

Activo solo si se selecciona "Otro diploma" en el diploma deseado

Activo solo si se selecciona "Otra profesión" en la profesión/sector elegido

Activo sólo si "estás buscando trabajo" está activo

Activa preguntas sobre la naturaleza de la profesión y el puesto de voluntario.

Activo "por cuánto tiempo"

Activo sólo si en "en su opinión, ¿por qué no ha encontrado/encontrado trabajo", se selecciona la opción "Otro motivo"?

7.3/ Encuesta de integración de emprendedores de posgrado

Nouvelle enquête d'insertion : Diplômé entrepreneur [← Retour à la liste](#)

Diplômé : _____ Date de création : 12/03/2019 19:54

Dans secteur d'activité avez-vous créé votre entreprise ?
Sélectionnez: _____

Quel métier exercez-vous au sein de votre entreprise ?

Autre métier ?
métier _____

Votre entreprise a-t-elle une existence juridique ?
Non ☒ Oui ☐

Votre rémunération par mois en devise nationale
Salaire Mensuel _____

Devise
Sélectionnez la devise _____

Votre formation a-t-elle été utile pour le métier que vous exercez ?
Non ☒ Oui ☐

pourquoi ? plusieurs choix possibles (+ touche ctrl)

- formation trop théorique / pas assez pratique
- formation ne tenait pas compte des nouveautés du métier
- formation incomplète
- pas de travail en lien avec mon diplôme
- emploi en lien avec mon diplôme pas assez bien payé

Valider

Estado del Formulario
cuando fue creado por el
empresario egresado

Activo sólo si se selecciona
"Otro título" en la profesión
ejercida dentro de la
empresa

Activa las siguientes
preguntas

8/ El módulo de visualización de ofertas de trabajo

8.1/ Listar ofertas de trabajo, ordenar y buscar

Este módulo le permite listar todas las ofertas de trabajo publicadas en la aplicación en tiempo real

Liste des offres d'emploi

[Export Csv](#) [Export Excel](#) [Export Print](#) [Export Pdf](#)

Afficher 10 éléments Rechercher : _____

POSTULER	DÉTAIL	TITRE	ÉDITEUR	MODIFIÉ LE	EXPIRE LE	MÉTIER	EMAIL	VILLE
Postuler	TESTEMPLOIDAPAONG2	TESDAPAONG2	18/10/2022		CAP- Mécanique moto	testdapaong2@gmail.com	TESDAPAONI	

Affichage de l'élément 1 à 1 sur 1 éléments Précédent 1 Suivant

*** Offre déjà postulée * Date de l'offre expirée**

vos candidatures

[Export Csv](#) [Export Excel](#) [Export Print](#) [Export Pdf](#)

Afficher 10 éléments Rechercher : _____

DESCRIPTION

Aucune donnée disponible dans le tableau No data available in table

Affichage de 0 élément Précédent Suivant

Aplicar
directamente

Detalles de la
empresa y datos de
contacto.

Ver detalles de la
oferta

Lista de ofertas ya
aplicadas

8.2/ Solicitar una oferta de trabajo

Postuler à une offre d'emploi

Informations de contact

Titre de l'offre: Expert comptable
Email: lecontact@lentreprise.com
Tél.: +2215576879

Vos documents

Message

Paragraph

Joindre un CV

Selectionner votre cv

Joindre une lettre de motivation

Selectionner la lettre de motivation

Valider

Título de la oferta y datos de contacto.

Para escribir un mensaje

Adjunta tu CV

Adjunte su carta de presentación

Envía tu solicitud

9/ El módulo de geolocalización

Este módulo utiliza la API de Google Maps, permite navegar geográficamente y visualizar los actores (empresas, establecimientos y egresados) según la zona geográfica elegida.

También es posible filtrar estos actores por sectores de actividad y por profesión/sector y encontrar o localizar socios profesionales.

Maps

Country: Togo
Region: Kara
Prefecture: Préfecture de Kéran
City: Kandé

Sector of activity: Select
Profession / Subsector: Select
TVET School: CET-KANTE (Kandé)
Your graduates: No Yes

Show data

COMPANIES	TVET SCHOOLS	GRADUATES LOOKING FOR A JOB	GRADUATE ATTENDING A TRAINING PROGRAMME
0	2	17	35

No Yes No Yes No Yes No Yes

Plan Satellite

Google Maps

Filtros geográficos

Filtros de sectores y profesiones

Selectores de actores

API de mapas de Google