

Guía del usuario: Administrador

Resumen

1/ Presentación de la herramienta	3
2/ Papel del administrador	3
3/ Iniciar sesión.....	3
3.1/ como administrador.....	3
3.2/ Crear una nueva cuenta que no sea de administrador o supervisor	4
4/ El menú en general.....	4
5/ Roles predefinidos.....	5
5.1/ Roles de administrador	5
5.2/ los roles de los supervisores Director, Legislador, Director	5
5.3/ el rol de la empresa.....	5
5.4/ el rol del Graduado.....	5
5.5/ el papel del establishment	6
6/ Herramientas de edición, consulta, eliminación y búsqueda	6
6.1/ Cuadros presentados en forma de listado	6
6.2/ Acciones sobre entidades.....	6
6.3/ El buscador de entidades	6
7/ Poner mesas	7
7.1/ Tablas de datos geográficos	7
7.1.1/ La tabla de países	7
7.1.2/ La tabla de regiones	7
7.1.2/ La tabla de prefecturas.....	7
7.1.3/ La tabla de ciudades	8
7.1.4/ La tabla de divisas.....	8
7.2/ Tablas de datos comerciales	8
7.2.1/ La tabla de sectores.....	8
7.2.2/ La tabla de profesiones / sectores	9
7.2.3/ El cuadro de contratos de trabajo	9
7.2.4/ El cuadro de estatutos jurídicos	9

7.2.5/ La mesa del diploma.....	10
8/ Los perfiles de los actores	10
8.1/ Perfiles de empresa.....	10
8.2/ Perfiles de egresados	11
8.3/ Perfiles de los establecimientos.....	12
9/ Cuestionarios destinados a actores.....	13
9.1/Cuestionarios destinados a empresas.....	13
9.2/ Cuestionarios destinados a egresados	14
9.2.1/ Encuesta de empleo de egresados.....	14
9.2.2/ Encuesta de integración de egresados en busca de empleo	15
9.2.3/ Encuesta de integración de emprendedores graduados	16
10/ El panel de control: estadísticas	16
10.1/ estadísticas empresariales	17
10.2/ estadísticas sobre egresados.....	17
10.3/ Limpieza de usuarios, ofertas de empleo y coordenadas geolocalizadas.....	21
10.3.1/ Limpieza del usuario	21
10.3.2/ Ofertas de trabajo de limpieza.....	21
10.3.3/ Limpieza y búsqueda de coordenadas de geolocalización.....	22
10.4/ Seguimiento de la actividad	22
11/ El módulo de geolocalización	23
12/ Comandos de configuración de base de datos desde una terminal:	23
13/ Las opciones del archivo de configuración .env:.....	24
14/ Instalación de inserjeune en el servidor web:.....	24
15/ Personalización de la aplicación Inserjeune:.....	24

1/ Presentación de la herramienta

Esta aplicación tiene como objetivo favorecer la integración de los jóvenes titulados en el mundo laboral. Al participar contribuyes a mejorar la imagen de la formación profesional y a la implementación de herramientas para medir la integración de jóvenes egresados de la educación técnica y la formación profesional.

Al crear tu propia cuenta, ya seas una empresa, un estudiante de posgrado o un establecimiento de formación, solo debes completar tu perfil y responder el cuestionario que se te ofrecerá para acceder a herramientas que promueven los intercambios y la ubicación de sus intereses dependiendo de su región y sus actividades.

2/ Papel del administrador

Analizar los resultados

A través del panel para ver estadísticas

Vía Geo-Localización para acceder a Google Maps y visualizar de forma interactiva el número y posición de Egresados, Empresas y Establecimientos

Administrar usuarios: Agregar/eliminar administradores y supervisores

Editar/eliminar Titulados, Empresas y Establecimientos

Guardar estado de datos (base de datos e imágenes almacenadas)

Administre listas de opciones predefinidas para guiar las respuestas a los cuestionarios.

Países, regiones, ciudades, monedas

Sectores de actividad, Sectores/Profesiones, Tipos de contratos de trabajo, Estatutos jurídicos

Administre encuestas para refinar los resultados, administrar errores de entrada, ayudar a los investigadores y encuestados.

Eliminar / Editar

Limpiar ofertas de trabajo y el registro de respuestas de trabajo

Eliminar / Editar

3/ Iniciar sesión

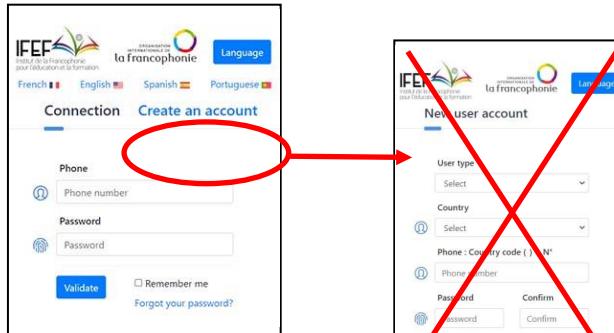
3.1/ como administrador

En el navegador de Internet de su elección, acceda a la siguiente dirección:<https://inserjeune.francophonie.org/>

La interfaz de conexión de la aplicación le permite conectarse desde un número de teléfono, se requiere el código de país (por ejemplo +22177777777).

El perfil de la persona conectada es reconocido por el sistema, se adaptará el entorno de la aplicación.

La creación de una cuenta con derechos de administrador se realiza directamente en la aplicación en el menú Usuarios.



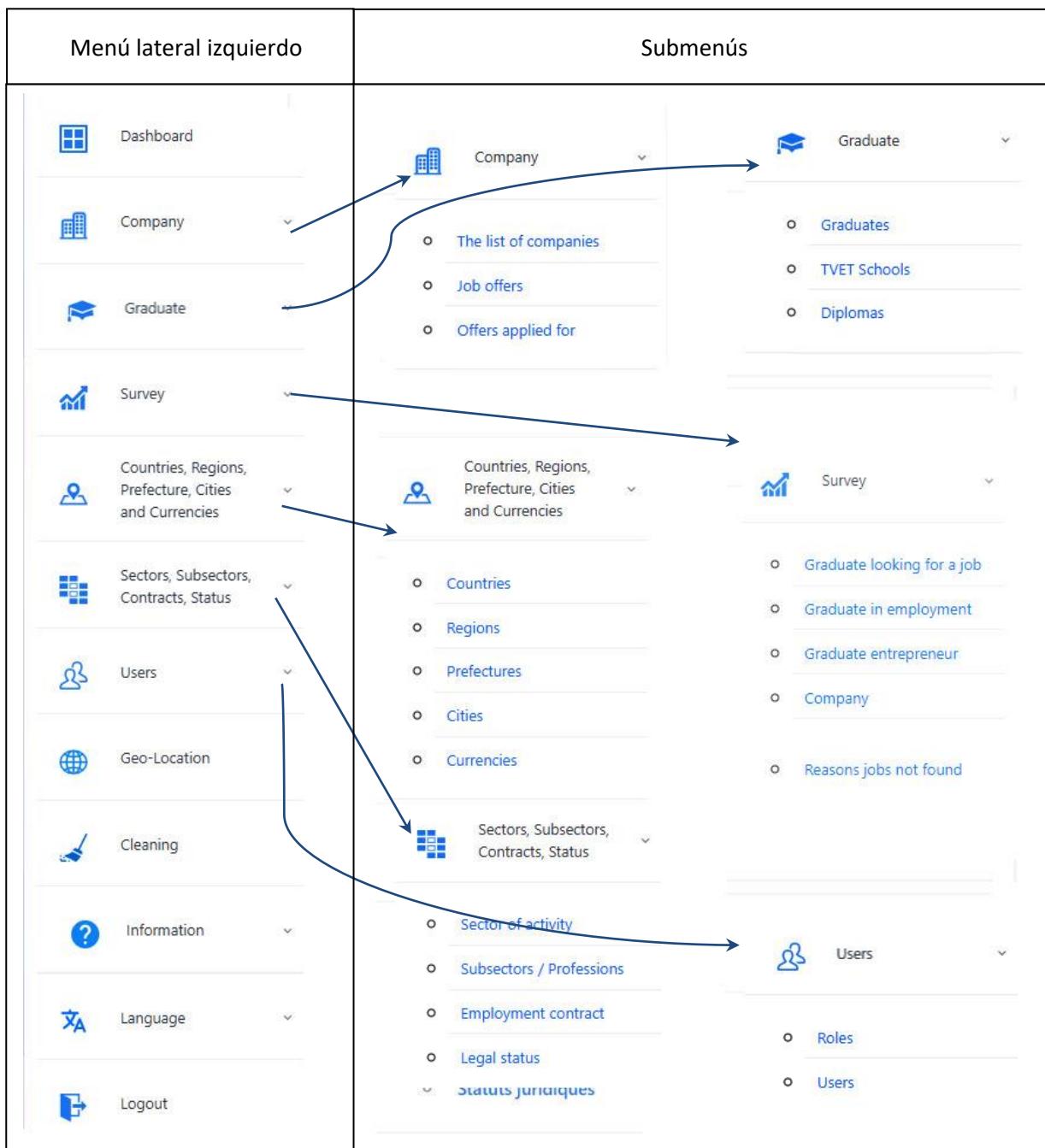
3.2/ Crear una nueva cuenta que no sea de administrador o supervisor

El número de teléfono es el punto de entrada a la aplicación. Debe tener el formato: +indPaysNumber
Ejemplo: +221777577777

Elige el tipo de actor, Empresa, Establecimiento o Graduado

4/ El menú en general

A continuación, detalles de todos los accesos a las herramientas a través de los menús.



5/ Roles predefinidos

Los roles están fijos en la aplicación, hay 5 diferentes.

5.1/ Roles de administrador

- El rol de administrador (superadministrador) otorga derecho a la configuración,
- a la edición y modificación:
 - de todas las tablas de parametrización (ver capítulo 7)
 - perfiles de los actores (Egresados, Empresas y Establecimientos)
 - Encuestas de partes interesadas
 - acceso a herramientas de geolocalización y estadísticas
 - gestionar cuentas de usuario
 - editar/eliminar actores
 - creación/edición/eliminación de otros administradores
 - crear/editar/eliminar supervisores (solo derechos de lectura)

Hay varios niveles de administración:

- Country Admin (Administrador de un solo País o Provincia)
- Admin Regions (Administrador de una o más regiones)
- Admin Cities (Administrador de una o más ciudades)

5.2/ los roles de los supervisores Director, Legislador, Director

Este rol permite al tomador de decisiones

- Ver estadísticas
- listado de establecimientos, empresas y titulados
- ver cada uno de los perfiles de establecimiento, empresa y egresados
- ver ofertas de trabajo publicadas y registrar respuestas a ofertas
- acceder a la herramienta de geolocalización

Hay varios niveles de supervisores:

- Directores (Administrador de todos los Países o Provincias)
- Legislador (Administrador de un solo País o Provincia)
- Director (Director de un establecimiento de formación)

5.3/ el rol de la empresa

Esta función está reservada a las empresas y les otorga derecho a:

- crear y editar su propio perfil
- modifique la encuesta actual si tiene menos de 1 mes o cree una nueva.
- publicar ofertas de trabajo y ver las respuestas a estas ofertas
- ~~anuncios de difusión~~(planeado en la próxima versión de la herramienta)
- utilizar la herramienta de geolocalización que les permitirá buscar establecimientos o negocios en función de la zona geográfica elegida así como de la profesión o sector de actividad deseado.
- Ver estadísticas de la empresa

5.4/ el rol del Graduado

Esta función está reservada a los graduados y les otorga derecho a:

- crear y editar su propio perfil
- modificar la investigación actual si tiene menos de 1 mes de antigüedad y si su situación profesional no ha cambiado o en caso contrario crear una nueva.
- ver ofertas de trabajo y responderlas
- utilizar la herramienta de geolocalización que les permitirá buscar establecimientos o negocios en función de la zona geográfica elegida así como de la profesión o sector de actividad deseado.

5.5/ el papel del establishment

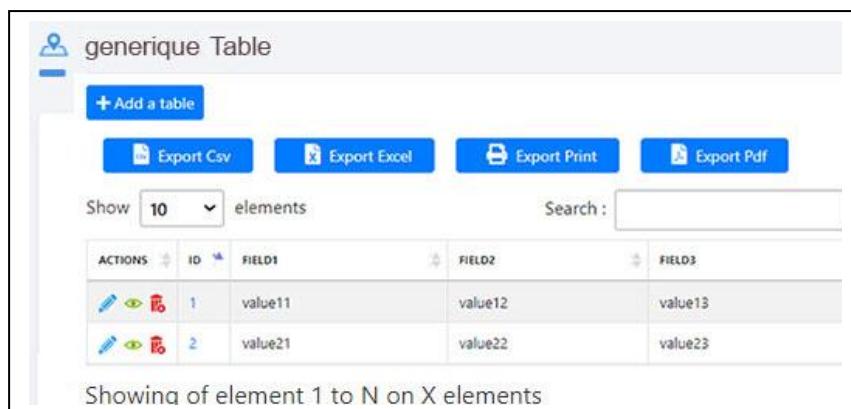
Esta función está reservada a los centros de formación y les confiere derecho a:

- crear y editar su propio perfil
- ver ofertas de trabajo
- utilizar la herramienta de geolocalización que les permitirá buscar establecimientos o negocios en función de la zona geográfica elegida así como de la profesión o sector de actividad deseado.
- Ver estadísticas sobre el establecimiento.
- Inscribir a sus alumnos y socios (creación de cuentas)
- Administrar y monitorear la integración profesional de sus egresados.
- Administrar a sus socios (empresa – red de establecimientos)

6/ Herramientas de edición, consulta, eliminación y búsqueda

6.1/ Cuadros presentados en forma de listado

Cada lista se presenta en forma de tabla, lo que le permite ordenar, buscar y administrar datos.



generic Table

+ Add to table

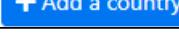
Export Csv Export Excel Export Print Export Pdf

Show 10 elements Search :

ACTIONS	ID	FIELD1	FIELD2	FIELD3
	1	value11	value12	value13
	2	value21	value22	value23

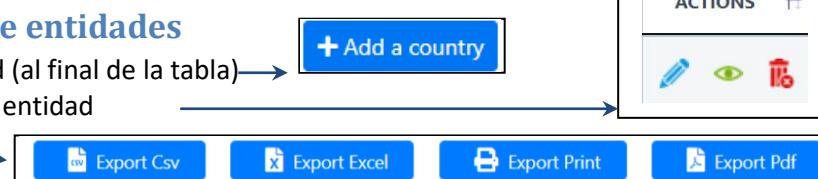
Showing of element 1 to N on X elements

6.2/ Acciones sobre entidades

Agregar una entidad (al final de la tabla) → 

Editar, ver, eliminar entidad

Exportar



6.3/ El buscador de entidades

Buscar en todas las entidades y sus parámetros

→ Search :

7/ Poner mesas

7.1/ Tablas de datos geográficos

3 tablas vinculadas para encontrar una ciudad, una región en el país seleccionado.

Si el país es válido, los resultados de las estadísticas serán visibles en el panel.

Estas tablas son creadas por el administrador de la aplicación, los resultados estadísticos se transmiten únicamente desde estas ciudades y regiones.

Las demás ciudades, calle y número, localidad son útiles para la precisión del cálculo de las coordenadas geográficas de Google Maps. Las otras ciudades se almacenan y se pueden agregar a la tabla de ciudades después de la aprobación del administrador de la aplicación.

7.1.1/ La tabla de países

Un país debe incluir una moneda nacional y un código telefónico y una cantidad de dígitos telefónicos.

+ Add a country						
	ACTIONS	ID	NAME	ISO CODE 3	CURRENCY	IND TÉL.
		1	Senegal	SEN	FRANC CFA BCEAO	221
		2	Togo	TGO	FRANC CFA BCEAO	228
		3	Mali	ML	FRANC CFA BCEAO	223
		4	Ivory Coast	CIV	FRANC CFA BCEAO	225
		5	Madagascar	MDG	ARIARY MALGACHE	261
		6	Benin	BEN	FRANC CFA BCEAO	229
		7	Gabon	GAB	FRANC CFA BCEAO	241
		8	Democratic Republic of Congo	COD	FRANC CONGOLAIS	243
		9	Chad	TCD	FRANC CFA BCEAO	235
		10	Niger	NER	FRANC CFA BCEAO	227

Showing of element 1 to 10 on 246 elements

7.1.2/ La tabla de regiones

La región debe estar vinculada a un país en la tabla de países.

Tenga en cuenta que en el modo Provincia/País/Ciudades, esta tabla se convierte en

+ Add region						
	ACTIONS	ID	NAME	COUNTRY	Search :	
		126	Grand Lomé	Togo		
		127	Plateau Est	Togo		
		128	Centrale	Togo		
		129	Kara	Togo		
		130	Savanes	Togo		
		131	Djibouti	Djibouti		
		237	Maritime	Togo		
		238	Plateaux Ouest	Togo		
		239	Kabul	Afghanistan		
		240	Pretoria	South Africa		

Showing of element 1 to 10 on 253 elements

7.1.2/ La tabla de prefecturas

La prefectura es opcional y debe estar vinculada a un país en la tabla Región

List of prefectures						
+ New prefecture						
	ACTIONS	ID	NAME	REGION	COUNTRY	Search :
		1	Prefecture d'Avé	Maritime	Togo	
		2	Prefecture du Golfe	Grand Lomé	Togo	
		3	Prefecture des Lacs	Grand Lomé	Togo	
		4	Prefecture de Vo	Grand Lomé	Togo	
		5	Prefecture de Yoto	Grand Lomé	Togo	
		6	Prefecture du Zio	Grand Lomé	Togo	
		7	Prefecture de Bas-Mono	Maritime	Togo	
		8	Prefecture d'Agoé-Nyivé	Maritime	Togo	
		9	Prefecture d'Akogou	Plateaux Est	Togo	
		10	Prefecture d'Akébou	Plateaux Est	Togo	

Showing of element 1 to 10 on 39 elements

7.1.3 / La tabla de ciudades

La ciudad debe estar vinculada a una región en la tabla Región o en la tabla Prefectura

List of cities						
+ New town Export Csv Export Excel Export Print Export Pdf						
ACTIONS	ID	NAME	PREFECTURE	PREFECTURE CAPITAL	CAPITAL	REGION
 	202	Tsévié	Prefecture du Zio	Oui	Non	Grand Lomé
 	203	Atakpamé	Prefecture d'Ogou	Oui	Non	Plateaux Est
 	204	Sokodé	Prefecture de Tchoudjo	Oui	Non	Centrale
 	205	Kara	Prefecture de Kozah	Oui	Non	Kara
 	206	Dapaong	Prefecture de Tô	Oui	Non	Savanes
 	207	Lomé	Prefecture du Golfe	Oui	Oui	Grand Lomé
 	208	Kpalimé	Prefecture du Kloto	Oui	Non	Plateaux Est
 	209	Bassar	Prefecture de Bassar	Oui	Non	Kara
 	210	Aného	Prefecture des Lacs	Oui	Non	Grand Lomé
 	211	Mango	Prefecture de l'OTI	Oui	Non	Savanes

Showing of element 1 to 10 on 269 elements

previous 1 2 3 4 5 ... 27 Next

7.1.4 / La tabla de divisas

El país debe estar vinculado a una moneda.

Nombre: campo utilizado en cuestionarios y proporciona la unidad

Nombre Iso: generalmente idéntico al símbolo excepto por diferentes alfabetos

List of currencies				
+ Add currency Export Csv Export Excel Export Print Export Pdf				
ACTIONS	ID	NAME	ISO NAME	ISO NUMBER
 	1	Franc CFA BCEAO	XOF	952
 	3	Ariary malgache	MGA	969
 	4	Franc congolais	CDF	976
 	5	dochte	HTG	332
 	6	Dirham marocain	MAD	504
 	7	Dirar tunisien	TND	788
 	8	Escudo cap-verdien	CVE	132
 	9	Franc guineen	GNF	324
 	10	Franc rwandais	RWF	646
 	11	Franc burundais	BIF	108

Showing of element 1 to 10 on 162 elements

previous 1 2 3 4 5 ... 17 Next

símbolo ISO: campo utilizado para ver los resultados

Núm. ISO: Este código se utiliza para cambios monetarios.

7.2 / Tablas de datos comerciales

7.2.1 / La tabla de sectores

Las profesiones /sectores están vinculados a esta tabla

Sector of activity			
+ Add a sector Export Csv Export Excel Export Print Export Pdf			
ACTIONS	ID	NAME	DESCRIPTION
 	1	agriculture and fisheries	agriculture and fisheries
 	2	craftsmanship	craftsmanship
 	3	multimedia communication	multimedia communication
 	4	construction, building and public works	sectors.construction_building_and_public_works
 	5	hospitality - restaurants - tourism	hospitality - restaurants - tourism
 	6	industrial production	industrial production
 	7	industrial maintenance	industrial maintenance
 	8	computer maintenance	computer maintenance
 	9	auto / motorcycle / boat mechanics	auto / motorcycle / boat mechanics
 	10	health	health

Showing of element 1 to 10 on 18 elements

previous 1 2 Next

7.2.2 / La tabla de profesiones / sectores

Esta tabla es una subcategoría de sectores de actividad.

List of sectors / professions			
+ Add sector / profession Export Csv Export Excel Export Print Export Pdf			
Show <select style="width: 40px;">10</select> elements <input style="width: 150px; margin-left: 20px; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text"/> Search :			
ACTIONS	ID		
	1	Lumbering	agriculture and fisheries
	2	Animal production / breeding	agriculture and fisheries
	3	Agriculture / market gardening	agriculture and fisheries
	4	Aquaculture / fish farming	agriculture and fisheries
	5	Fishing	agriculture and fisheries
	6	Food processing	agriculture and fisheries
	7	Jewelry / jewelry / goldsmithing	craftsmanship

Showing of element 1 to 10 on 142 elements previous [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) ... [15](#) Next

7.2.3 / El cuadro de contratos de trabajo

Tabla no exhaustiva y puede variar según el país.

Contrats de travail			
Export CSV Archiver + ajouter un contrat		<input style="width: 150px; margin-left: 20px; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text"/> Rechercher :	
Afficher <select style="width: 40px;">10</select> éléments		<input style="width: 150px; margin-left: 20px; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text"/> Diplômes	
Actions		ID	NOM
		1	Choisissez
		2	CDI
		3	CDD
		4	Journalier
		5	Saisonnier
		6	Apprenti
		7	Autre

Affichage de l'élément 1 à 7 sur 7 éléments Précédent [1](#) Suivant

7.2.4 / El cuadro de estatutos jurídicos

Esta tabla puede variar según el país.

List of legal statuses			
+ Add legal status Export Csv Export Excel Export Print Export Pdf			
Show <select style="width: 40px;">10</select> elements <input style="width: 150px; margin-left: 20px; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text"/> Search :			
ACTIONS	ID		
	1	AS	Société Anonyme
	2	SARL	Société à responsabilité limitée
	3	Public company	Entreprise publique
	4	Foreign company	Succursale d'entreprise étrangère
	5	Public institution	Institution publique
	6	Coopérative	Coopérative
	7	Nonprofit organization	Organisme à but non lucratif
	8	Individual business	Entreprise individuelle

Showing of element 1 to 8 on 8 elements previous [1](#) Next

7.2.5 / La mesa del diploma

Esta tabla puede variar según el país.

List of graduates					
		Actions		Title	
		ID	Title	Profession	Level
		1	Certificat d'Apprentissage (CA)		1
		2	Professional Qualification Certificate (CQP)		1
		3	Professional Aptitude Certificate (CAP)		1
		4	Technician Certificate (BT)		1
		5	Technician Diploma (DT)		1
		6	Professional Baccalaureate (Bac Pro)		1
		7	Technical Baccalaureate (Bac Techno)		1

8 / Los perfiles de los actores

El administrador no puede crear un actor directamente, debe ser creado por la empresa, el egresado o el establecimiento o a través de un investigador e imperativamente a través de la interfaz de creación de cuenta. El acceso a cada cuenta también debe realizarse desde la interfaz de inicio de sesión. El administrador puede, sin embargo, administrar todos los datos creados desde la interfaz de administración, editarlos y eliminarlos.

Advertencia: eliminar un usuario se eliminará sin devolución

- configuración de conexión
- el perfil o cuenta del actor asociado a este usuario
- los cuestionarios asociados a este usuario

8.1 / Perfiles de empresa

New business

Identity

Company name *	Url	
Last Name	Web site	
Tel. connection (Code + N°) *	Other Tel. (Code + N°)	Email *
+221555555501	Other phone number	+221555555501@domaine.exte

Address

Country *	Region / Province *	Prefecture *
AON	Select	Select
City (nearest) *	Other city	
Select	Other city	
Address	Locus	
Latitude	Longitude	Mode manual <input checked="" type="radio"/> Auto

Features

Sector of activity *	Legal status *
Select	Select

Right to data protection

Click YES if you agree to share your personal information for statistics

No Yes

Information relating to the protection of personal data (PDP)

* : mandatory field

Accept the PDP notice for valid

Estado del Formulario cuando fue creado por la empresa

Estadísticas mejoradas:

El administrador puede modificar todos los campos, ajustando las tablas de configuración, es aconsejable rectificar ciertos campos.

Así por ejemplo Si se ha completado el campo "Otra ciudad" y se ha agregado a la tabla de ciudades, es posible seleccionarla en el campo "Ciudad más cercana".

Las estadísticas serán más precisas.

Reglamento General de Protección de Datos:

Debe aceptar compartir sus datos personales para poder crear su perfil.

Puedes rechazarlo en cualquier momento v

8.2 / Perfiles de egresados

New graduate

Identity

First name * Last Name *

You are * Date of birth *

Address

Country * Region / Province * Prefecture *

City (nearest) * Other city

Locality

Diaspora:

No Yes

Latitude Longitude

Mode:
manual Auto

Contact details

Tel. connection (Country code + N°) * Other Tel. (Country code + N°)
+221444433301 Other Tel. (Code + N°)

Mobile phone number of a 1st parent * Mobile phone number of a 2nd parent

Mobile phone number of a 1st parent Mobile phone number of a 2nd parent

Current professional situation *

Select

Qualification

Filter by region TVET School / School *

All Select

N° Registration Diploma *

registration number in TVET Select

Graduation year * Month of graduation *

Select Select

Sector of activity * Profession / Subsector *

Select Select a sector of activity

Right to data protection

Click YES if you agree to share your personal information for statistics (PDP)

No Yes

* : mandatory field
recommended email to respond to job offers
the registration is in green if it is validated by the TVET School

Information relating to the protection of personal data (PDP)

Accept the PDP notice for valid

Estado del Formulario cuando fue creado por el egresado

Calificación de posgrado:

El administrador puede ajustar las profesiones, ciudades y diplomas después de enriquecer las tablas de configuración.

Si un establecimiento crea su perfil posterior al del egresado, el administrador también puede ajustar este cuestionario

La dirección de la diáspora es obligatoria si la casilla de verificación está en Sí

Las coordenadas geográficas se deben ingresar manualmente si es posible, es fácil encontrarlas con Google Maps

El establecimiento debe elegirse del listado definido, si no aparece elige "Otro" e introduce manualmente su nombre.

Ten en cuenta que no formarás parte de la lista de estudiantes del establecimiento hasta que ellos hayan creado su perfil y luego tendrás que actualizar el tuyo.

El Número de Registro se vuelve verde cuando el establecimiento lo valida, entonces es imposible que el egresado lo modifique.

Situación profesional:

La situación profesional es un elemento esencial en el perfil del egresado porque orientará la aplicación para ofrecerle 1 de los 3 cuestionarios de integración profesional que le corresponde.

(En busca de empleo, En busca de empleo y Desempleado se redirigen al mismo cuestionario)

Reglamento General de Protección de Datos:

Debe aceptar compartir sus datos personales para poder crear su perfil. Puedes rechazarlo en cualquier momento y todos tus datos desaparecerán de la base de datos (datos de perfil así como todos los cuestionarios)

8.3 / Perfiles de los establecimientos

New TVET School

Identity

Registration	Type *	Name *
Registration	Select	Name

Description

Address

Country *	Region / Province *
AON	Select
Prefecture *	City *
Select	Select

Address

Locus

Latitude Longitude Mode
Latitude Longitude manual Auto

Contact

Tel. connection (Country code + N°) *	Other Tel. (Country code + N°)	Email *
+22133333301	Other phone number	+22133333301@domaine.extensio

Certificates / diplomas offered

several choices possible (+ ctrl key) *

Certificat d'Apprentissage (CA) diplomas.professional_qualification_certificate diplomas.professional_apitude_certificate_cap diplomas.technician_certificate_bt	Add	Subsectors	Sector of activity
<input type="checkbox"/> Automation maintenance Industrial maintenance	<input type="checkbox"/> Automobile mechanic	Auto / motorcycle / boat mechanics	
<input type="checkbox"/> Automotive air conditioning	<input type="checkbox"/> AUTOCAD	Auto / motorcycle / boat mechanics	Construction, building and public works

Training offers (1 sector minimum and 6 maximum)

Find your courses

auto

Select the courses to add

Sector of activity 1 *

Sector of activity 1 *	Subsector - several choices possible (+ ctrl key) *
Select	

Sector of activity 2

Sector of activity 2	Subsector - several choices possible (+ ctrl key)
Select	

Sector of activity 3

Sector of activity 3	Subsector - several choices possible (+ ctrl key)
Select	

Sector of activity 4

Sector of activity 4	Subsector - several choices possible (+ ctrl key)
Select	

Sector of activity 5

Sector of activity 5	Subsector - several choices possible (+ ctrl key)
Select	

Sector of activity 6

Sector of activity 6	Subsector - several choices possible (+ ctrl key)
Select	

Right to data protection

Click YES if you agree to share your personal information for statistics
Click NO if you no longer accept the use of your personal data,
If graduates exist in the Your Graduates section,
only the name of the establishment will be kept

Information relating to the protection of personal data (PDP)

No Yes

* : mandatory field

Accept the PDP notice for valid

Estado del Formulario cuando fue creado por el establecimiento

Orientar las ofertas formativas y diplomaturas ofrecidas:

El administrador puede venir aquí para perfeccionar la selección de ofertas de formación y diplomas ofrecidos.

Es necesario obtener una correspondencia entre los perfiles de los egresados y los perfiles de los establecimientos para que las estadísticas arrojen los mejores resultados.

Reglamento General de Protección de Datos:

Debe aceptar compartir sus datos personales para poder crear su perfil. Puedes rechazarlo en cualquier momento y todos tus datos desaparecerán de la base de datos (datos de perfil así como todos los cuestionarios)

Sólo se mantendrá el nombre del establecimiento si ya es utilizado por egresados.

9/ Cuestionarios destinados a actores

9.1/Cuestionarios destinados a empresas

El cuestionario de satisfacción deberá ser cumplimentado por la empresa y tiene una validez de 1 mes. Durante este periodo la empresa no puede crear otro y entra en modo edición y se pueden modificar todos los campos..

New satisfaction survey

Company : ETS , Country.senegal , Pikine , +22155555501 Creation date : 01/11/2023 17:47

Back to list

How many employees do you employ ? How many apprentices do you employ ? How many interns do you employ ?

Select Select Select

What is the sector of activity of your workers ? What are the professions / areas of specialization of your workers? several possible choices (+ ctrl key)

Select

What is the sector of activity of your technicians ? What are the professions / areas of specialization of your technicians? several possible choices (+ ctrl key)

Select

You have just hired one or more young TVET graduate(s).
Are you satisfied with their skills ?

very unsatisfactory
 unsatisfactory
 satisfying, between the two
 good
 excellent

Evaluate their skills on a scale of 1 to 5
1 = very unsatisfactory, 2 = unsatisfactory, 3 = satisfactory, 4 = good and 5 = excellent :

General knowledge 1 2 3 4 5

Technical Skills 1 2 3 4 5

Communication, Health, Safety and Environment 1 2 3 4 5

Other skill 1 2 3 4 5

Would you be willing to hire graduates with the same profile/school background as the one(s) you hired ?

No Yes

In case of shortcomings, would you be ready to complete the training of the young graduates you would hire ?

No Yes

How many people do you expect to hire in the next 6 months ?

Worker : Select Technician : Select

Apprentice : Select Intern : Select

Validate

Estado del Formulario cuando fue creado por la empresa

Personal

Profesiones de los trabajadores

Profesiones técnicas

Satisfacción con las últimas contrataciones

Evaluación de habilidades de contrataciones recientes.

Inversión humana

Formación de jóvenes contratados.

El ingreso de "Otra habilidad" se refleja automáticamente en el nombre ingresado durante la evaluación.

Las 4 opciones son idénticas para los 4 tipos de personas involucradas.

9.2 / Cuestionarios destinados a egresados

Al ingresar al formulario de perfil, el egresado elegido de la lista, su situación profesional

- El estatuto "Empleado» redirige al cuestionario «Graduado en busca de trabajo»
- El estatuto "Emprendedor» redirige al cuestionario «emprendedor graduado»
- Los estados "Buscando trabajo", "En estudios continuos" Y "Desempleados» redirige al cuestionario «Graduado desempleado»

Currently in professional training
In employment
Entrepreneur
Searching for a job
In pursuit of studies
Unemployed
Dropout

9.2.1 / Encuesta de empleo de egresados

Graduate : KOMLA ANOINTY AMEVO (Anointya@gmail.com)
 Creation date : 01/11/2023 18:23 Graduation : 09/2020

Type of employment contract *

Your salary per month * Your salary per month Currency *

Text filter Search for the company that employs you

Name of the company that employs you * Phone number (Country code + N°) * City (nearest) *

You have been employed since * Number of working hours per day *
 Hiring date

Field of activity * Profession / Subsector *

Position occupied * Other Position Held ?

Has your professional training useful for the job you do ?
 No Yes

If you have a job unrelated to your diploma, it is because:
 several possible choices (+ ctrl key)

raisons_no_job.training_too_theoretical_not_practical_enough
 raisons_no_job.training_did_not_take_into_account_new_developments_in_the_profession
 raisons_no_job.incomplete_training
 raisons_no_job.no_work_related_to_my_diploma

* : mandatory field

9.2.2 / Encuesta de integración de egresados en busca de empleo

New integration survey: Graduate looking for a job

Graduate : KOMLA ANOINTY AMEVO (Anointya@gmail.com)

Creation date : 01/11/2023 18:10 Graduation : 09/2020

Are you registered for a training? ?

No Yes

Is this training a continuation of studies related to your last degree ?

No Yes

diploma sought *

Select

Sector of activity ?

Select

chosen profession / sector ?

Select

Are you looking for a job? ?

No Yes

Why ?

Select

do you work as a volunteer / volunteer ?

No Yes

If yes, in which area ?

Select

sector / profession ?

Select a sector of activity

Other sector / profession:

Job

Function

Position occupied ?

Have you refused a job offer since the end of your training?

No Yes

Have you held a job since the end of your training?

No Yes

If yes, for how long?

moins d'un mois

Why, in your opinion, have you not found a job?
several possible choices (+ ctrl key)

raisons_no_job.training_too_theoretical_not_practical_enough
raisons_no_job.training_did_not_take_into_account_new_developments_in_the_profession
raisons_no_job.incomplete_training
raisons_no_job.no_work_related_to_my_diploma

Validate

Estado del Formulario cuando fue creado por el egresado demandante de empleo

Activa preguntas sobre la naturaleza del diploma y la profesión de la formación buscada.

Activo solo si se selecciona "Otro diploma" en el diploma deseado

Activo solo si se selecciona "Otra profesión" en la profesión-sector elegido

Activo sólo si "estás buscando trabajo" está activo

Activa preguntas sobre la naturaleza de la profesión y el puesto de voluntario.

Activo "por cuánto tiempo"

Activo sólo si en "en su opinión, ¿por qué no ha encontrado/encontrado trabajo", se selecciona la opción "Otro motivo"?

9.2.3 / Encuesta de integración de emprendedores graduados

New integration survey: Graduate entrepreneur

Graduate : KOMLA ANOINTY AMEVO (Anointya@gmail.com)
Creation date : 01/11/2023 18:19 Graduation : 09/2020

In sector of activity did you create your company ? What job do you do in your company ?

Does your business have a legal existence ? No Yes

Your salary per month in national currency Monthly salary Currency Select the currency

Has your training been useful for the job you do ? No Yes

why? several possible choices (+ ctrl key)

- raisons_no_job.training_too_theoretical_not_practical_enough
- raisons_no_job.training_did_not_take_into_account_new_developments_in_the_profession
- raisons_no_job.incomplete_training
- raisons_no_job.no_work_related_to_my_diploma

Validate

Estado del Formulario cuando fue creado por el empresario egresado

Activo sólo si se selecciona "Otro título" en la profesión ejercida dentro de la empresa

Activa las siguientes preguntas

10/ El panel de control: estadísticas

El panel permite visualizar los resultados en tiempo real en forma de gráficos y valores precisos o globales. Estos resultados se obtienen según los valores elegidos con los selectores geográfico y de período en la parte superior derecha de la página.

Country	Region	Prefecture	duration	begin	end	
TZA	All regions	All prefectures	3 years	01/11/2020	01/11/2023	Validate

El salpicadero consta de tres partes distintas y completamente independientes.

Los gráficos de anillos se utilizan cuando la suma de las porciones representa el 100% de la entidad analizada.

Los gráficos de barras se utilizan cuando cada porción puede representar el 100% de los datos de todas las entidades analizadas.

Las curvas se utilizan para mostrar la evolución de un tipo de entidad a lo largo del tiempo.

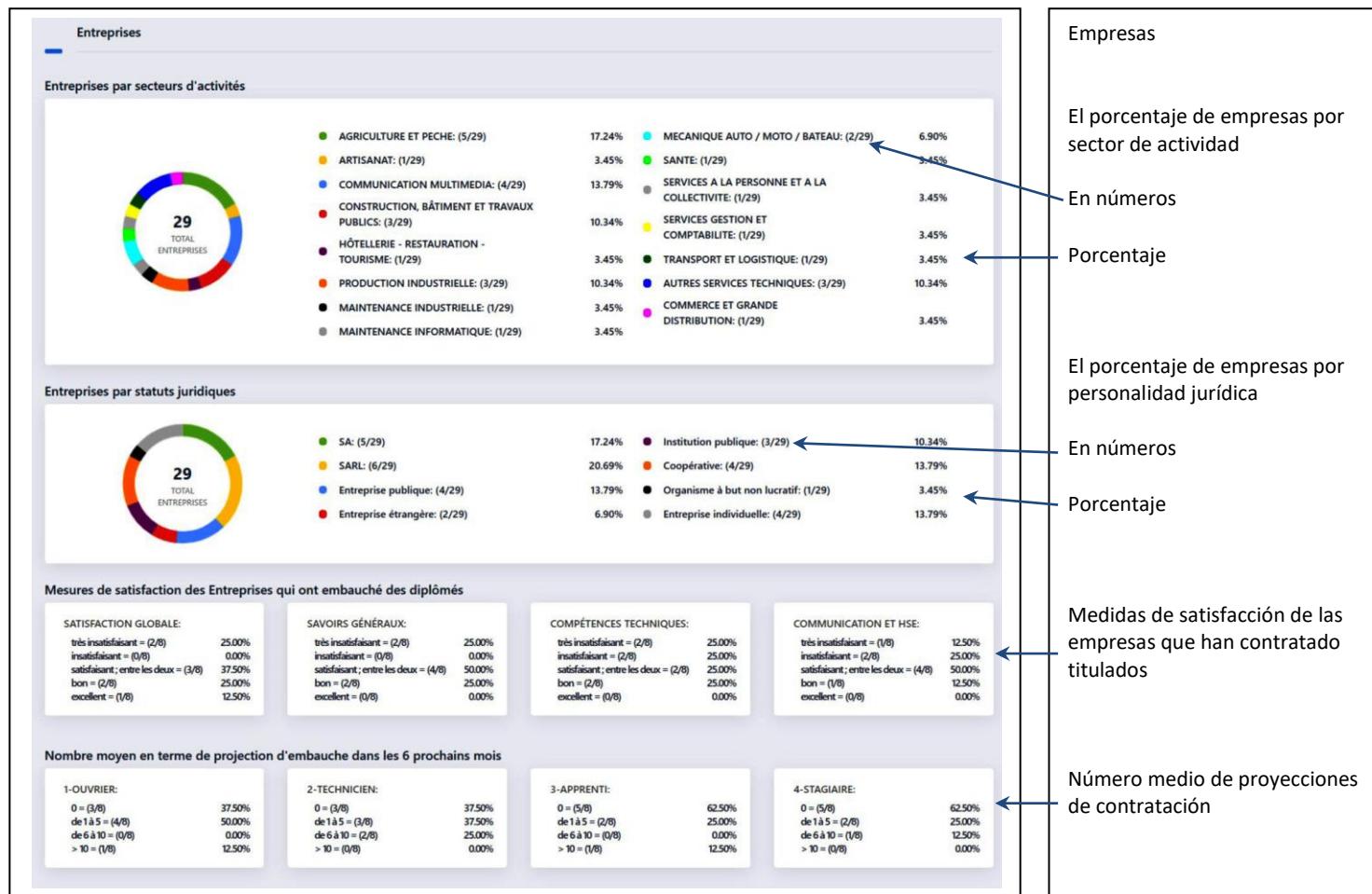
La primera parte representa la distribución por sectores de actividad y estatutos jurídicos de las empresas, así como la medición de su satisfacción global y por competencias de sus titulados contratados.

La segunda parte representa la distribución de sectores de actividad y tipos de contratos de los titulados, así como la medida de la integración profesional y otros indicadores que representan los motivos del desempleo, la relación entre la formación inicial y la profesión practicada o incluso la utilidad y relevancia de los títulos universitarios.

formación con la profesión real del emprendedor.

La tercera parte corresponde a la actividad de creación de cuentas y encuestas.

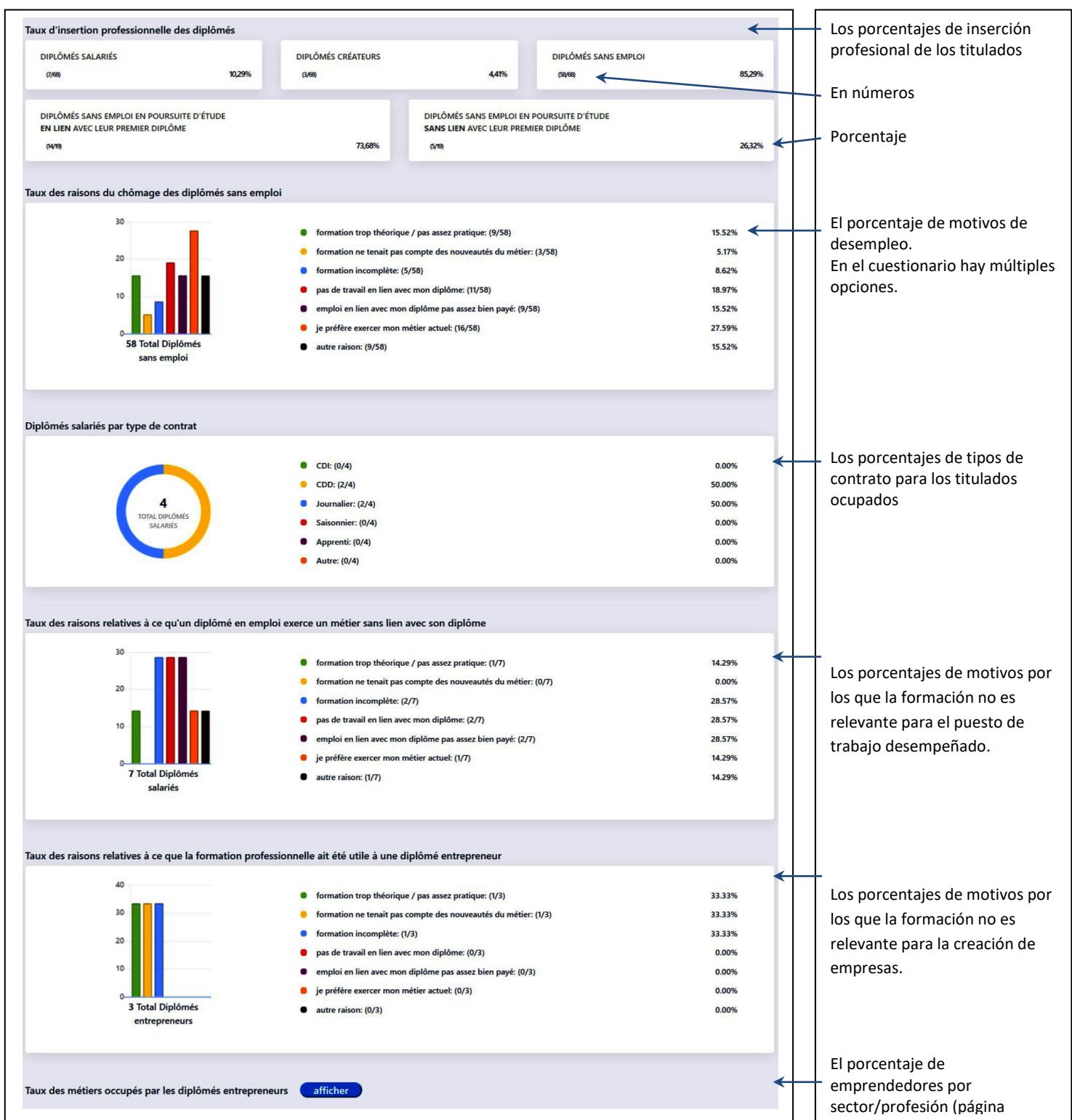
10.1/ estadísticas empresariales



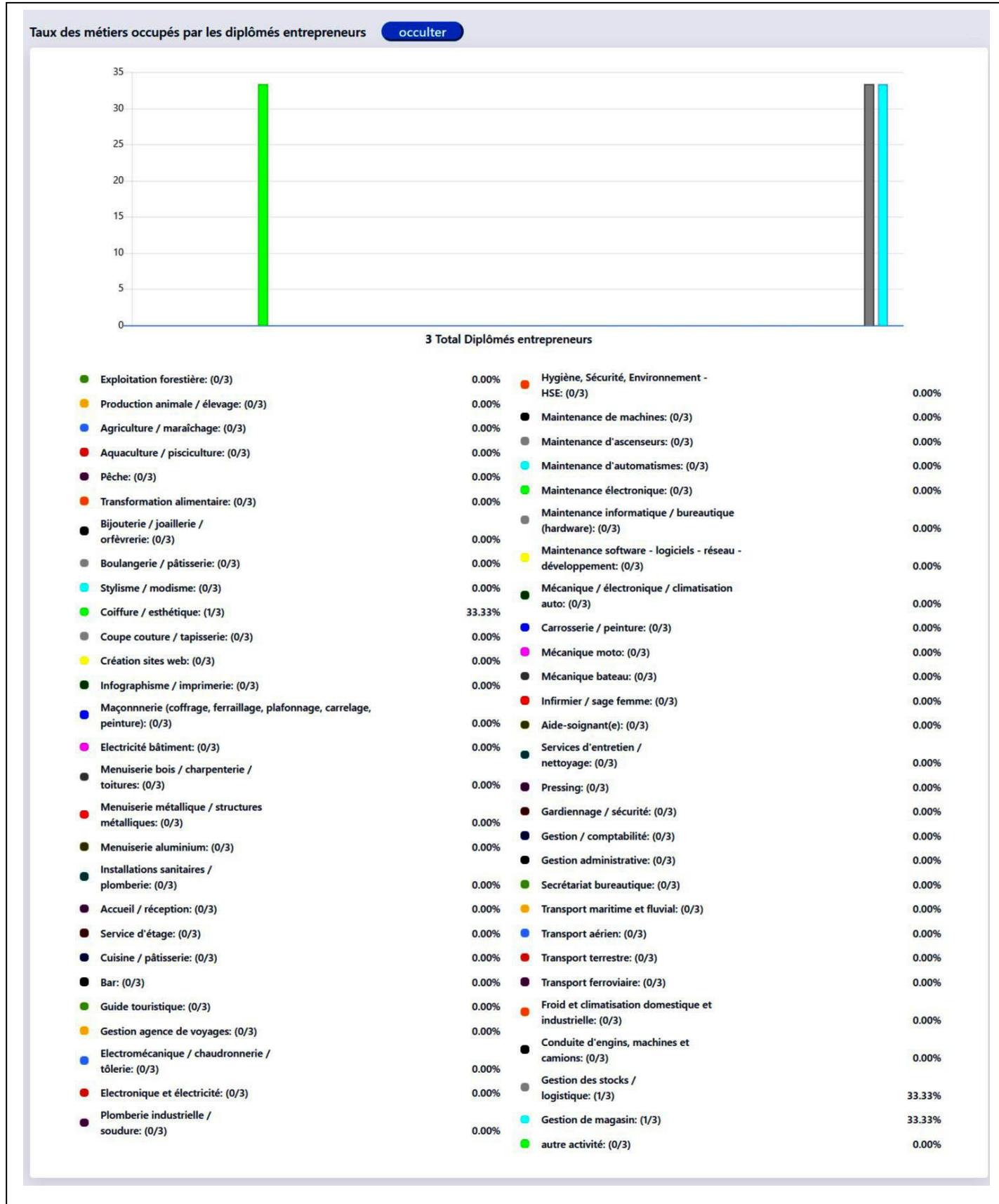


El detalle de los porcentajes de los sectores/profesiones se muestran pulsando el botón mostrar/ocultar. Los resultados obtenidos se actualizan en tiempo real a partir de la tabla de profesiones/sectores y de los datos recogidos en los perfiles y cuestionarios de los titulados.

Détail par filières / métiers	occulte
AGRICULTURE ET PECHE = (12/68) 17,65% Exploitation forestière = (1/68) 14,7% Production animale / élevage = (0/68) 0,00% Agriculture / maraîchage = (9/68) 13,24% Aquaculture / pisciculture = (0/68) 0,00% Pêche = (2/68) 2,94% Transformation alimentaire = (0/68) 0,00%	ARTISANAT = (8/68) 11,76% Bijouterie / joaillerie / orfèvrerie = (1/68) 1,47% Boulangerie / pâtisserie = (1/68) 1,47% Stylisme / modisme = (4/68) 5,88% Coiffure / esthétique = (1/68) 1,47% Coupe couture / tapisserie = (0/68) 0,00% autre activité = (8/68) 1,47%
COMMUNICATION MULTIMEDIA = (1/68) 1,47% Création sites web = (0/68) 0,00% Infographisme / imprimerie = (0/68) 0,00% autre activité = (1/68) 1,47%	CONSTRUCTION, BÂTIMENT ET TRAVAUX PUBLICS = (4/68) 5,88% Maçonnerie (coffrage, ferrailage, plafonnage, carrelage, peinture) = (2/68) 2,94% Électricité bâtiment = (0/68) 0,00% Menuiserie bois / charpenterie / toitures = (0/68) 0,00% Menuiserie métallique / structures métalliques = (2/68) 2,94% Menuiserie aluminium = (0/68) 0,00% Installations sanitaires / plomberie = (0/68) 0,00%
HÔTELLERIE - RESTAURATION - TOURISME = (0/68) 0,00% Accueil / réception = (0/68) 0,00% Service d'étage = (0/68) 0,00% Cuisine / pâtisserie = (0/68) 0,00% Bar = (0/68) 0,00% Guide touristique = (0/68) 0,00% Gestion agence de voyages = (0/68) 0,00%	PRODUCTION INDUSTRIELLE = (6/68) 8,82% Electromécanique / chaudronnerie / tôleerie = (1/68) 1,47% Électronique et électricité = (4/68) 5,88% Plomberie industrielle / soudure = (0/68) 0,00% Hygiène, Sécurité, Environnement - HSE = (0/68) 0,00% autre activité = (6/68) 1,47%
MAINTENANCE INDUSTRIELLE = (14/68) 20,59% Maintenance de machines = (8/68) 11,76% Maintenance d'ascenseurs = (0/68) 0,00% Maintenance d'automatismes = (0/68) 0,00% Maintenance électronique = (2/68) 2,94% autre activité = (14/68) 5,88%	MAINTENANCE INFORMATIQUE = (1/68) 1,47% Maintenance informatique / bureautique (hardware) = (1/68) 1,47% Maintenance software - logiciels - réseau - développement = (0/68) 0,00%
MECANIQUE AUTO / MOTO / BATEAU = (6/68) 8,82% Mécanique / électronique / climatisation auto = (3/68) 4,41% Carrosserie / peinture = (0/68) 0,00% Mécanique moto = (0/68) 0,00% Mécanique bateau = (0/68) 0,00% autre activité = (6/68) 4,41%	SANTE = (1/68) 1,47% Infirmier / sage femme = (0/68) 0,00% Aide-soignant(e) = (1/68) 1,47%
SERVICES A LA PERSONNE ET A LA COLLECTIVITE = (0/68) 0,00% Services d'entretien / nettoyage = (0/68) 0,00% Pressing = (0/68) 0,00% Gardiennage / sécurité = (0/68) 0,00%	SERVICES GESTION ET COMPTABILITE = (0/68) 0,00% Gestion / comptabilité = (0/68) 0,00% Gestion administrative = (0/68) 0,00% Secrétariat bureautique = (0/68) 0,00%
TRANSPORT ET LOGISTIQUE = (1/68) 1,47% Transport maritime et fluvial = (1/68) 14,7% Transport aérien = (0/68) 0,00% Transport terrestre = (0/68) 0,00% Transport ferroviaire = (0/68) 0,00%	AUTRES SERVICES TECHNIQUES = (11/68) 16,18% Froid et climatisation domestique et industrielle = (1/68) 1,47% Conduite d'engins, machines et camions = (0/68) 0,00% autre activité = (11/68) 14,71%
COMMERCE ET GRANDE DISTRIBUTION = (0/68) 0,00% Gestion des stocks / logistique = (0/68) 0,00% Gestion de magasin = (0/68) 0,00%	



El detalle de los porcentajes de sectores/profesiones para emprendedores se muestra pulsando el botón mostrar/ocultar. Los resultados obtenidos se actualizan en tiempo real a partir de la tabla de profesiones/sectores y de los datos recogidos en los perfiles y cuestionarios de los emprendedores titulados.



10.3 / Limpieza de usuarios, ofertas de empleo y coordenadas geolocalizadas

10.3.1 / Limpieza del usuario

Esta herramienta ayuda a buscar usuarios por parte del número de teléfono y eliminar por lotes a los usuarios seleccionados. Por ejemplo, durante las sesiones de formación, se crean números genéricos. También permite eliminar cuentas huérfanas (que ya no están vinculadas a un actor).

SELECTION	ID	NUMBER	TYPE
<input type="checkbox"/>	5701	+22811111111	Orphelin: ROLE_LEGISLATEUR;
<input type="checkbox"/>	5828	+22827700162	Etablissement
<input type="checkbox"/>	5985	+22822212447	Etablissement

10.3.2 / Ofertas de trabajo de limpieza

Esta herramienta permite, por un lado, buscar ofertas obsoletas (6 meses después de la fecha de vencimiento) y eliminarlas por lotes y, por otro lado, depurar las ofertas aplicadas para evitar sobrecargar la base de datos.

SELECTION	ID	CITY	TYPE	NAME	TITLE	DATE MODIFIED	EXPIRES
<input type="checkbox"/>	81	Togo - Préfecture de l'Oti - Mango	company	My_Company	My_Job_Offer	2022-10-18	null

10.3.3 / Limpieza y búsqueda de coordenadas de geolocalización

Esta herramienta permite recalcular las coordenadas de geolocalización que no se han introducido, pero también recalcularlas para evitar su superposición en el mapa de Google Maps.

The screenshot shows a web-based application titled 'Cleaning'. At the top, there are three tabs: 'Actor', 'Job offer', and 'Location'. The 'Location' tab is selected. Below the tabs, there are two sections: 'Search for Actors without location' and 'Search for Actors with identical coordinates'. Both sections have buttons for 'List of Graduates', 'List of Establishments', and 'List of Companies'. Underneath these sections is a table with columns: SELECTION, ID, COUNTRY, CITY, ACTOR, ERROR, LATITUDE, LONGITUDE, CREATION DATE, and MODIFIED ON. The table contains three rows of data. At the bottom of the table are buttons for 'Select all', 'Search for coordinates', 'Update coordinates' (which has a blue arrow pointing to it), and 'Clear the table'.

La búsqueda de actores sin ubicación se realiza en 2 pasos:

1 búsqueda de coordenadas

2 actualización de coordenadas en la base de datos

10.4 / Seguimiento de la actividad

Estos 2 diagramas permiten seguir la evolución del volumen de los actores encuestados a lo largo del tiempo y así interpretar los resultados obtenidos. El período de tiempo se selecciona mediante el selector de tiempo en la parte superior de la página.

Evolución del número de creaciones de cuentas de graduados comerciales

Y encuestas asociadas a egresados

Evolución del número de creaciones de cuentas

Y encuestas asociadas a empresas



11/ El módulo de geolocalización

Este módulo utiliza la API de Google Map, permite navegar geográficamente y visualizar los actores (empresas, establecimientos y egresados) según la zona geográfica elegida.

También es posible filtrar estos actores por sectores de actividad y por profesión-sector y encontrar o localizar socios profesionales.

Desde la versión v341, es posible filtrar por alumnos y egresados de establecimientos.

The screenshot shows the geolocation module interface. On the left, there are four main sections: 'Filtros geográficos' (Geographic filters), 'Filtros de sectores y profesiones' (Sector and profession filters), 'Selectores de actores' (Actor selectors), and 'API de mapas de Google' (Google Maps API). Arrows point from each section label to its corresponding part of the interface. The 'Filtros geográficos' section includes dropdown menus for Country (Togo), Region (Kara), Prefecture (Préfecture de Kérén), and City (Kandé). It also has a 'Your graduates' dropdown and a 'Yes' toggle switch. The 'Filtros de sectores y profesiones' section includes dropdowns for Sector of activity (Select) and Profession / Subsector (Select), and four toggle switches for 'COMPANIES' (No, Yes), 'TVET SCHOOLS' (No, Yes), 'GRADUATE LOOKING FOR A JOB' (No, Yes), and 'GRADUATE ATTENDING A TRAINING PROGRAMME' (No, Yes). Below these is a map of West Africa showing Togo, Ghana, and Benin. Various locations are marked with icons representing different actors. A legend in the bottom right corner identifies these icons: a person for 'Your graduates', a factory for 'Companies', a school for 'TVET Schools', and a person with a backpack for 'Graduate looking for a job' or 'Graduate attending a training programme'. The map also shows roads, rivers, and national borders.

12/ Comandos de configuración de base de datos desde una terminal:

El administrador puede ejecutar comandos especiales desde una terminal que permitan actualizar la base de datos; para esto es necesario tener una interfaz de shell de comandos de Linux como Putty, MIngw64 u otra.

Vaya a la carpeta de la aplicación Inserjeune:

ejemplo: cd /c/wamp64/www/inserjeune-v341

Lista de comandos disponibles:

- Crear un usuario superadministrador:
`aplicación php bin/consola:create-admin --phone=+224999888777 --username=administrator --email=admin@ifef.2023 --password=Admin@ifef2023`

- Importación del archivo de traducción: Es posible agregar nuevos campos de traducción, luego es necesario configurar el archivo config/services.yaml: app.supported_locales y agregar los “locales” (ex fr = francés)
`php bin/aplicación de consola: importar-traducción-desde-csv --csv file.csv --outputdir_xml <path_inserjeune>/translations --outputdir_json <path_inserjeune>//public/locale`
- Importando el archivo de los países del mundo con su moneda su capital (con la región)
`aplicación php bin/consola: importar-países-desde-csv --csv file.csv --f=true`
- Importar tablas de sectores, actividad, situaciones jurídicas, contratos de trabajo, títulos. Este comando reemplaza el nombre de los datos de la tabla para que puedan ser traducidos.
`aplicación php bin/consola: update_database_from_translation_file --csv file.csv`

13/ Las opciones del archivo de configuración .env:

Las adaptaciones nacionales son opcionales y se configuran en el archivo .env:

- Configurar el acceso a la base de datos MySQL
`DATABASE_URL="mysql://[usuario_mysql]:[contraseña_mysql]@127.0.0.1:3306/[nombre_base_datos]"`
- Configuración del correo SMTP para Inserjeune
`MAILER_DSN=smtp://[mail_adr_postmaster]@[dominio_correo]:[mdp_mail_postmaster]@[smtp_serv_r_adr]:[smtp_server_port]`
- Habilite la arquitectura PROVINCE_COUNTRY_CITY específica de DBTA
`STRUCT_PROVINCE_COUNTRY_CITY=verdadero`
- Concatenar los campos Calle, N° y Dirección de los perfiles de los actores en un solo campo
`CONCAT_LOCAL_ADDRESS=verdadero`
- Insertar la Prefectura entre la Región y la ciudad
`PREFECTURE_BETWEEN_REGION_CITY=verdadero`
- Seleccione el campo del archivo Excel para cada uno de los 4 idiomas
 - `FR_FIELD_TRANSLATION=es`
 - `EN_FIELD_TRANSLATION=es`
 - `PT_FIELD_TRANSLATION=pta`
 - `ES_FIELD_TRANSLATION=es`

14/ Instalación de inserjeune en el servidor web:

Consulte el archivo README.MD en la carpeta raíz de la aplicación.

15/ Personalización de la aplicación Inserjeune:

Ver encabezados

Edite el archivo <ruta Inserjeune>/template/_banner_top.html.twig y reemplace el enlace del logotipo La descripción central (entre los dos logotipos) se establece en el archivo Excel de traducción, es necesario importar este archivo usando el comando `aplicación: importar-traducción-desde-csv` (ver §12)

Edite el archivo <ruta Inserjeune>/template/_footer_customize.html.twigy complete los enlaces según sea necesario