

Guia do usuário: Administrador

Resumo

1/ Apresentação da ferramenta	3
2/ Papel do administrador	3
3/ Faça login.....	3
3.1/ como administrador.....	3
3.2/ Criação de uma nova conta que não seja de administrador ou supervisor.....	4
4/ O cardápio em geral	4
5/ Funções predefinidas	5
5.1/ Funções de administrador.....	5
5.2/ as funções dos supervisores Diretor, Legislador, Diretor	5
5.3/a função da Empresa.....	5
5.4/ a função de Graduado	5
5.5/o papel do Estabelecimento.....	6
6/ Ferramentas de edição, consulta, exclusão e pesquisa	6
6.1/ Tabelas apresentadas em forma de listagem	6
6.2/ Ações em entidades	6
6.3/ O motor de busca de entidades	6
7/ Configuração de tabelas.....	7
7.1/ Tabelas de dados geográficos	7
7.1.1/ A tabela de países.....	7
7.1.2/ A tabela de regiões.....	7
7.1.2/ A tabela das prefeituras	7
7.1.3/ A tabela de cidades	8
7.1.4/ A tabela monetária.....	8
7.2/ Tabelas de dados empresariais	8
7.2.1/ A tabela de setores.....	8
7.2.2/ A tabela de profissões/setores.....	9
7.2.3/ A tabela de contratos de trabalho	9
7.2.4/ A tabela de estatutos jurídicos.....	9

7.2.5/ A tabela de diplomas.....	10
8/ Os perfis dos atores.....	10
8.1/ Perfis da empresa	10
8.2/ Perfis de pós-graduação	11
8.3/ Perfis de estabelecimento.....	12
9/ Questionários destinados aos atores.....	13
9.1/Questionários destinados a empresas	13
9.2/ Questionários destinados a graduados.....	14
9.2.1/ Pesquisa de emprego para graduados	14
9.2.2/ Pesquisa de integração de graduados em busca de emprego.....	15
9.2.3/ Pesquisa de integração do empreendedor graduado	16
10/ O painel: estatísticas	16
10.1/ estatísticas empresariais	17
10.2/ estatísticas sobre graduados.....	17
10.3/ Limpeza de usuários, ofertas de emprego e coordenadas geolocalizadas	21
10.3.1/ Limpeza do usuário	21
10.3.2/ Ofertas de emprego de limpeza.....	21
10.3.3/ Limpeza e busca de coordenadas de geolocalização	22
10.4/ Monitoramento de atividades	22
11/ O módulo de geolocalização	23
12/ Comandos de configuração do banco de dados a partir de um terminal:.....	23
13/ As opções do arquivo de configuração .env:	24
14/ Instalação do insertjeune no servidor web:.....	24
15/ Personalização do aplicativo Inserjeune:	24

1/ Apresentação da ferramenta

Esta aplicação tem como objetivo promover a integração dos jovens licenciados no mundo do trabalho. Ao participar, contribui para a melhoria da imagem da formação profissional e para a implementação de ferramentas que permitam medir a integração de jovens licenciados do ensino técnico e da formação profissional.

Ao criar a sua própria conta, seja você uma empresa, um estudante de pós-graduação ou um estabelecimento de formação, basta preencher o seu perfil e responder ao questionário que lhe será oferecido para acessar ferramentas que promovem intercâmbios e a localização de seus interesses dependendo de sua região e suas atividades.

2/ Papel do administrador

Analise os resultados

Através do painel para visualizar estatísticas

Via Geo-Localização para acessar o Google Maps e visualizar de forma interativa a quantidade e posição de Graduados, Empresas e Estabelecimentos

Gerenciar usuários: Adicionar/remover administradores e supervisores
 Editar/excluir Graduados, Empresas e Estabelecimentos
 Salvar estado dos dados (banco de dados e imagens armazenadas)

Gerencie listas de opções predefinidas para orientar as respostas aos questionários

Países, regiões, cidades, moedas

Setores de atividade, Setores/Profissões, Tipos de contratos de trabalho, Situações jurídicas

Gerencie pesquisas para refinar resultados, gerenciar erros de entrada e auxiliar investigadores e respondentes.

Excluir/Editar

Limpe as ofertas de emprego e o log de respostas de emprego

Excluir/Editar

3/ Faça login

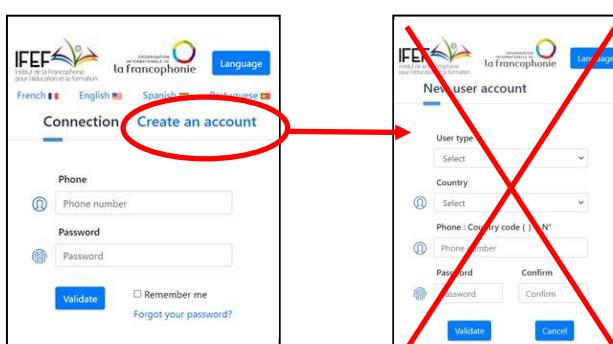
3.1/ como administrador

No navegador de internet de sua preferência, acesse o seguinte endereço:<https://inserjeune.francophonie.org/>

A interface de conexão do aplicativo permite que você se conecte a partir de um número de telefone, sendo necessário o código do país (por exemplo +22177777777).

O perfil da pessoa conectada será reconhecido pelo sistema, o ambiente do aplicativo será adaptado.

A criação de uma conta com direitos de administrador é feita diretamente no aplicativo, no menu Usuários.

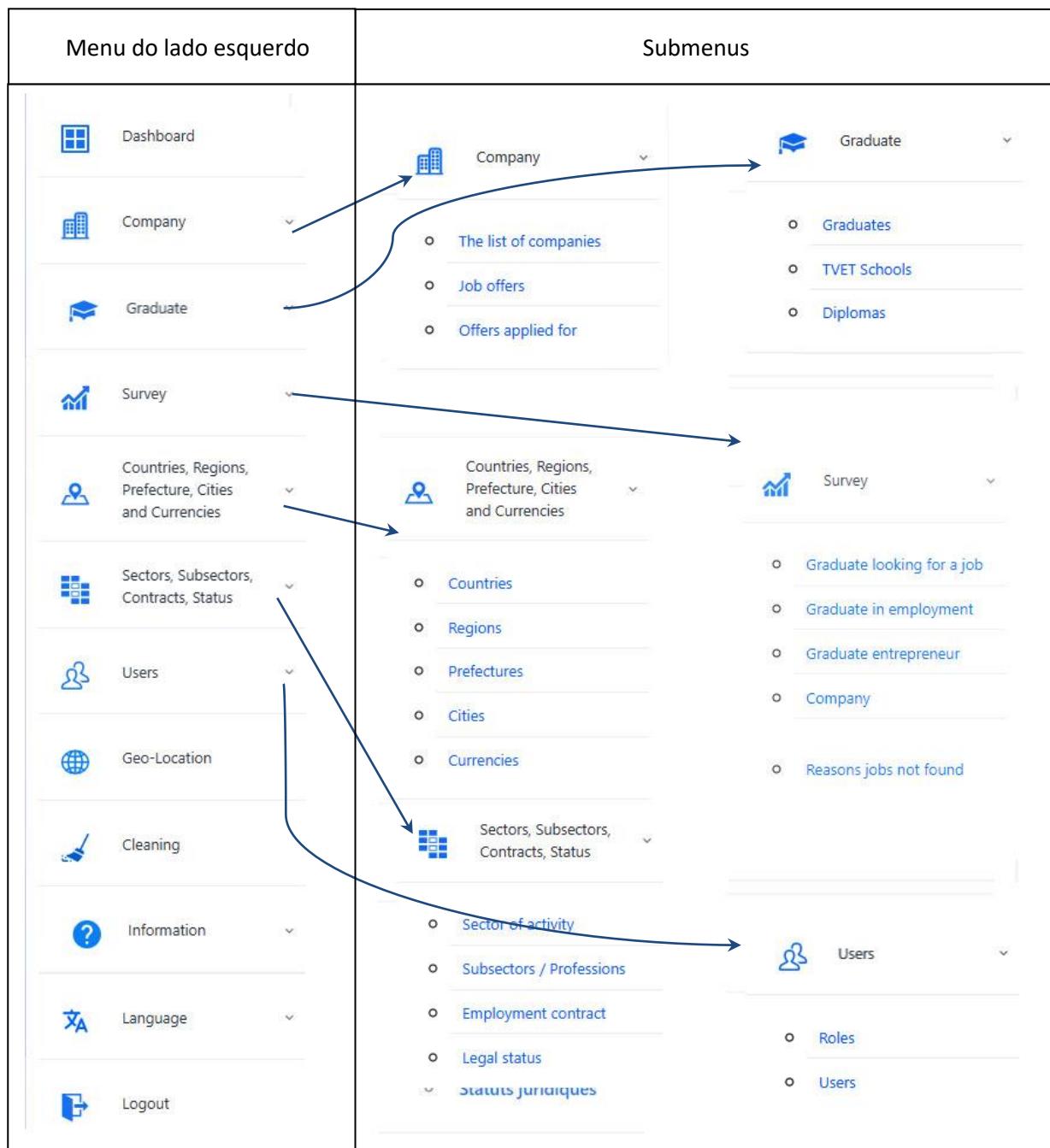


3.2/ Criação de uma nova conta que não seja de administrador ou supervisor

O número de telefone é o ponto de entrada do aplicativo. Deve estar no formato:
+indPaysNumber
Exemplo: +221777577777
Escolha o tipo de ator, Empresa, Estabelecimento ou Graduação

4/ O cardápio em geral

Abaixo, detalhes de todos os acessos às ferramentas através dos menus



5/ Funções predefinidas

As funções são fixas no aplicativo, existem 5 diferentes

5.1/ Funções de administrador

A função Admin (Super Administrador) dá direito à configuração,

- para edição e modificação:
 - de todas as tabelas de parametrização (ver capítulo 7)
 - perfis dos atores (Graduados, Empresas e Estabelecimentos)
 - Pesquisas de partes interessadas
- acesso a ferramentas e estatísticas de geolocalização
- gerenciamento de contas de usuário
 - editando/excluindo atores
 - criação/edição/exclusão de outros administradores
 - criar/editar/excluir supervisores (somente direitos de leitura)

Existem vários níveis de administração:

- Administrador do país (administrador de um único país ou província)
- Regiões administrativas (administrador de uma ou mais regiões)
- Admin Cities (Administrador de uma ou mais cidades)

5.2/ as funções dos supervisores Diretor, Legislador, Diretor

Este papel permite que um tomador de decisão

- ver estatísticas
- listar estabelecimentos, empresas e graduados
- visualizar cada um dos perfis de estabelecimento, empresa e pós-graduação
- visualizar ofertas de emprego publicadas e registrar respostas a ofertas
- acesse a ferramenta de geolocalização

Existem vários níveis de supervisores:

- Diretores (Administrador de todos os Países ou Províncias)
- Legislador (Administrador de um único país ou província)
- Diretor (Diretor de um estabelecimento de treinamento)

5.3/a função da Empresa

Esta função está reservada às empresas e dá-lhes o direito de:

- criar e editar seu próprio perfil
- modificar a pesquisa atual se tiver menos de 1 mês ou criar uma nova.
- publique ofertas de emprego e veja as respostas a essas ofertas
- ~~anúncios de transmissão~~(planejado na próxima versão da ferramenta)
- utilizar a ferramenta de geolocalização que permite pesquisar estabelecimentos ou empresas com base na área geográfica escolhida, bem como na profissão ou setor de atividade pretendido.
- Ver estatísticas da empresa

5.4/ a função de Graduado

Esta função é reservada aos graduados e lhes dá o direito de:

- criar e editar seu próprio perfil
- modificar a investigação atual se tiver menos de 1 mês e se a sua situação profissional não tiver mudado ou criar uma nova.
- visualizar ofertas de emprego e respondê-las
- utilizar a ferramenta de geolocalização que permite pesquisar estabelecimentos ou empresas com base na área geográfica escolhida, bem como na profissão ou setor de atividade pretendido.

5.5/o papel do Estabelecimento

Esta função é reservada aos estabelecimentos de formação e confere-lhes o direito de:

- criar e editar seu próprio perfil
- ver ofertas de emprego
- utilizar a ferramenta de geolocalização que permite pesquisar estabelecimentos ou empresas com base na área geográfica escolhida, bem como na profissão ou setor de atividade pretendido.
- Ver estatísticas sobre o estabelecimento
- Inscrever seus alunos e parceiros (criação de contas)
- Administrar e acompanhar a integração profissional dos seus graduados
- Administrar seus parceiros (empresa – rede de estabelecimentos)

6/ Ferramentas de edição, consulta, exclusão e pesquisa

6.1/ Tabelas apresentadas em forma de listagem

Cada lista é apresentada em forma de tabela, permitindo classificar, pesquisar e gerenciar dados

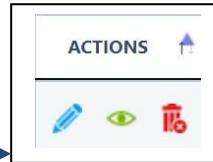
generic Table					
+ Add a table Export Csv Export Excel Export Print Export Pdf					
Show 10 elements Search : <input type="text"/>					
ACTIONS ID FIELD1 FIELD2 FIELD3					
			1	value11	value12
			2	value21	value22
Showing of element 1 to N on X elements					

6.2/ Ações em entidades

Adicione uma entidade (no final da tabela) →

[+ Add a country](#)

Editar, visualizar, excluir entidade →



Exportar →

[Export Csv](#)

[Export Excel](#)

[Export Print](#)

[Export Pdf](#)

6.3/ O motor de busca de entidades

Pesquise todas as entidades e seus parâmetros

→ Search :

7/ Configuração de tabelas

7.1/ Tabelas de dados geográficos

3 tabelas vinculadas para encontrar uma cidade, uma região no país selecionado.

Se o país for válido, os resultados das estatísticas ficarão visíveis no painel.

Essas tabelas são criadas pelo administrador do aplicativo, os resultados das estatísticas são transmitidos apenas dessas cidades e regiões.

As demais cidades, rua e número, localidade são úteis para a precisão do cálculo das coordenadas geográficas do Google Maps. As demais cidades ficam armazenadas e podem ser adicionadas à tabela de cidades após aprovação do administrador do aplicativo.

7.1.1/ A tabela de países

Um país deve incluir
uma moeda nacional
e um código
telefônico e um
número de dígitos
telefônicos

+ Add a country						
	ACTIONS	ID	NAME	ISO CODE 3	CURRENCY	IND TÉL.
		1	Senegal	SEN	FRANC CFA BCEAO	221
		2	Togo	TGO	FRANC CFA BCEAO	228
		3	Mali	MLI	FRANC CFA BCEAO	223
		4	Ivory Coast	CIV	FRANC CFA BCEAO	225
		5	Madagascar	MDG	ARIARY MALGACHE	261
		6	Benin	BEN	FRANC CFA BCEAO	229
		7	Gabon	GAB	FRANC CFA BCEAO	241
		8	Democratic Republic of Congo	COD	FRANC CONGOLAIS	243
		9	Chad	TCD	FRANC CFA BCEAO	235
		10	Niger	NER	FRANC CFA BCEAO	227

Showing of element 1 to 10 on 246 elements

7.1.2/ A tabela de regiões

A região deve estar
vinculada a um país na
tabela País

Observe que no modo
Província/País/Cidades,
esta tabela se torna a
tabela COUNTRY

+ Add region						
	ACTIONS	ID	NAME	COUNTRY	Search :	
		126	Grand Lomé	Togo		
		127	Plateau Est	Togo		
		128	Centrale	Togo		
		129	Kara	Togo		
		130	Savanes	Togo		
		131	Djibouti	Djibouti		
		237	Maritime	Togo		
		238	Plateaux Ouest	Togo		
		239	Kabul	Afghanistan		
		240	Pretoria	South Africa		

Showing of element 1 to 10 on 253 elements

7.1.2/ A tabela das prefeituras

A prefeitura é opcional
e deve estar vinculada a
um país da tabela
Região

List of prefectures						
+ New prefecture						
	ACTIONS	ID	NAME	REGION	COUNTRY	Search :
		1	Prefecture d'Avé	Maritime	Togo	
		2	Prefecture du Golfe	Grand Lomé	Togo	
		3	Prefecture des Lacs	Grand Lomé	Togo	
		4	Prefecture de Vo	Grand Lomé	Togo	
		5	Prefecture de Yoto	Grand Lomé	Togo	
		6	Prefecture du Zio	Grand Lomé	Togo	
		7	Prefecture de Bas-Mono	Maritime	Togo	
		8	Prefecture d'Agoé-Nyivé	Maritime	Togo	
		9	Prefecture d'Aigou	Plateaux Est	Togo	
		10	Prefecture d'Akébou	Plateaux Est	Togo	

Showing of element 1 to 10 on 39 elements

7.1.3/ A tabela de cidades

A cidade deve estar vinculada a uma região na tabela Região ou na tabela Prefeitura

List of cities						
Actions		ID	Name	Prefecture	Prefecture Capital	Capital
		202	Tsévié	Prefecture du Zio	Oui	Non
		203	Atakpamé	Prefecture d'Ogou	Oui	Non
		204	Sokodé	Prefecture d'Ichaoudjo	Oui	Non
		205	Kara	Prefecture de Kozah	Oui	Non
		206	Dapaong	Prefecture de Tô	Oui	Non
		207	Lomé	Prefecture du Golfe	Oui	Oui
		208	Kpalimé	Prefecture du Kloto	Oui	Non
		209	Bassar	Prefecture de Bassar	Oui	Non
		210	Aného	Prefecture des Lacs	Oui	Non
		211	Mango	Prefecture de l'OTI	Oui	Non

Showing of element 1 to 10 on 269 elements

7.1.4/ A tabela monetária

O país deve estar vinculado a uma moeda

Nome: campo utilizado nos questionários e informa a unidade

Nome Iso: geralmente idêntico ao símbolo, exceto para alfabetos diferentes

List of currencies				
Actions		ID	Name	ISO NAME
		1	Franc CFA BCEAO	XOF
		3	Ariary malgache	MGA
		4	Franc congolais	CDF
		5	Dirrach	HTG
		6	Dirham marocain	MAD
		7	Dinar tunisien	TND
		8	Escudo cap-verdien	CVE
		9	Franc guinéen	GNF
		10	Franc rwandais	RWF
		11	Franc burundais	BIF

Showing of element 1 to 10 on 162 elements

Símbolo ISO: campo utilizado para visualizar os símbolos

Número Iso: Este código é usado para trocas monetárias

7.2/ Tabelas de dados empresariais

7.2.1/ A tabela de setores

As profissões/setores estão vinculados a esta tabela

Sector of activity				
Actions		ID	Name	Description
		1	agriculture and fisheries	agriculture and fisheries
		2	craftsmanship	craftsmanship
		3	multimedia communication	multimedia communication
		4	construction, building and public works	sectors.construction_building_and_public_works
		5	hospitality - restaurants - tourism	hospitality - restaurants - tourism
		6	industrial production	industrial production
		7	industrial maintenance	industrial maintenance
		8	computer maintenance	computer maintenance
		9	auto / motorcycle / boat mechanics	auto / motorcycle / boat mechanics
		10	health	health

Showing of element 1 to 10 on 18 elements

7.2.2 / A tabela de profissões/setores

Esta tabela é uma subcategoria de setores de atividade

List of sectors / professions			
+ Add sector / profession Export Csv Export Excel Export Print Export Pdf			
Show <select style="width: 40px;">10</select> elements <input style="width: 200px; margin-left: 20px; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text"/> Search :			
ACTIONS	ID		
	1	Lumbering	agriculture and fisheries
	2	Animal production / breeding	agriculture and fisheries
	3	Agriculture / market gardening	agriculture and fisheries
	4	Aquaculture / fish farming	agriculture and fisheries
	5	Fishing	agriculture and fisheries
	6	Food processing	agriculture and fisheries
	7	Jewelry / jewelry / goldsmithing	craftsmanship

Showing of element 1 to 10 on 142 elements previous [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) ... [15](#) Next

7.2.3 / A tabela de contratos de trabalho

Tabela não exaustiva e pode diferir dependendo do país

Contrats de travail			
Export CSV Archiver + ajouter un contrat		<input style="width: 150px; margin-right: 10px; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text"/> Rechercher :	
Afficher <select style="width: 40px;">10</select> éléments		<input style="width: 150px; margin-right: 10px; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text"/> Diplômes	
ACTIONS	ID	NOM	DESCRIPTION
	1	Choisissez	
	2	CDI	contrat à durée indéterminée
	3	CDD	contrat à durée déterminée
	4	Journalier	
	5	Saisonnier	
	6	Apprenti	
	7	Autre	

Affichage de l'élément 1 à 7 sur 7 éléments Précédent [1](#) Suivant

7.2.4 / A tabela de estatutos jurídicos

Esta tabela pode diferir dependendo do país

List of legal statuses			
+ Add legal status Export Csv Export Excel Export Print Export Pdf		<input style="width: 150px; margin-right: 10px; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text"/> Search :	
Show <select style="width: 40px;">10</select> elements		<input style="width: 150px; margin-right: 10px; border: 1px solid #ccc; padding: 2px;" type="text"/> Diplômes	
ACTIONS	ID	NAME	DESCRIPTION
	1	AS	Société Anonyme
	2	SARL	Société à responsabilité limitée
	3	Public company	Entreprise publique
	4	Foreign company	Succursale d'entreprise étrangère
	5	Public institution	Institution publique
	6	Cooperative	Coopérative
	7	Nonprofit organization	Organisme à but non lucratif
	8	Individual business	Entreprise individuelle

Showing of element 1 to 8 on 8 elements previous [1](#) Next

7.2.5 / A tabela de diplomas

Esta tabela pode diferir dependendo do país

List of graduates					
		Actions		Title	
		ID	Title	Profession	Level
	1	Certificat d'Apprentissage (CA)		1	Certificat d'Apprentissage (CA)
	2	Professional Qualification Certificate (CQP)		1	Certificat de Qualification Professionnelle (CQP)
	3	Professional Aptitude Certificate (CAP)		1	Certificat d'Aptitude Professionnelle (CAP)
	4	Technician Certificate (BT)		1	Brevet de Technicien (BT)
	5	Technician Diploma (DT)		1	Diplôme de Technicien (DT)
	6	Professional Baccalaureate (Bac Pro)		1	Baccalauréat Professionnel (Bac Pro)
	7	Technical Baccalaureate (Bac Techno)		1	Baccalauréat Technique (Bac Techno)

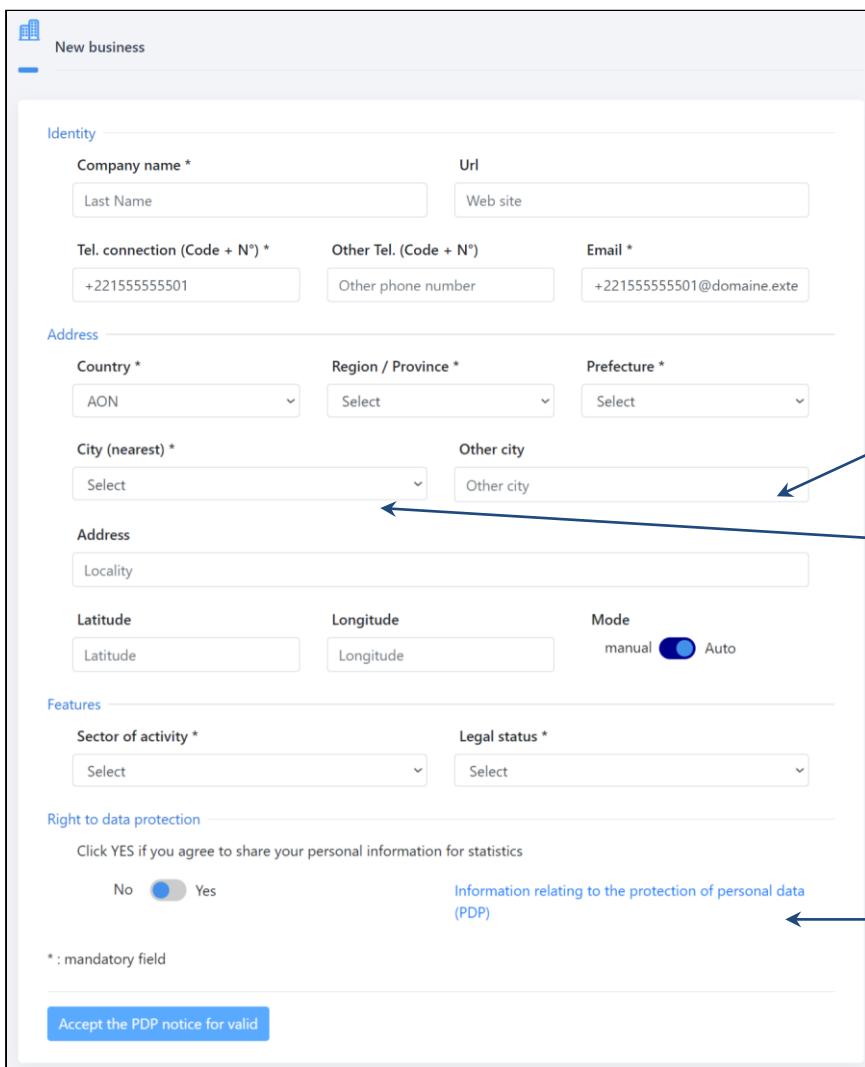
8 / Os perfis dos atores

O administrador não pode criar um ator diretamente, deve ser criado pela empresa, pelo graduado ou pelo estabelecimento ou através de um investigador e imperativamente através da interface de criação de conta. O acesso a cada conta também deve ser feito a partir da interface de login. O administrador pode, no entanto, administrar todos os dados criados a partir da interface de administração, editá-los e excluí-los.

Aviso: Excluir um usuário excluirá sem retorno

- configurações de conexão
- o perfil ou conta do ator associado a este usuário
- os questionários associados a este usuário

8.1 / Perfis da empresa



New business

Identity

Company name * Last Name Url

Tel. connection (Code + N°) * +221555555501 Other Tel. (Code + N°) Other phone number Email * +221555555501@domaine.exte

Address

Country * AON Region / Province * Select Prefecture * Select

City (nearest) * Select Other city

Address Locality

Latitude Longitude Mode manual Auto

Features

Sector of activity * Select Legal status * Select

Right to data protection

Click YES if you agree to share your personal information for statistics

No Yes

Information relating to the protection of personal data (PDP)

* : mandatory field

Accept the PDP notice for valid

Situação do Formulário quando foi criado pela empresa

Estatísticas melhoradas:

O administrador pode modificar todos os campos, ajustando as tabelas de configuração, é aconselhável retificar determinados campos.

Então por exemplo caso o campo “Outra Cidade” tenha sido preenchido e adicionado à tabela de cidades, é possível selecioná-la no campo “cidade mais próxima”

As estatísticas serão mais precisas.

Regulamento Geral de Proteção de Dados:

Você deve concordar em compartilhar seus dados pessoais para criar seu perfil. Você pode recusar a qualquer momento e todos

8.2 / Perfis de pós-graduação

New graduate

Identity

First name *	Last Name *
First name	Name

You are *	Date of birth *
Select	Date of birth

Address

Country *	Region / Province *	Prefecture *
AON	Select	Select

City (nearest) *	Other city
Select	Other city

Address

Locality

Diaspora:

No <input checked="" type="radio"/>	Yes <input type="radio"/>
-------------------------------------	---------------------------

Latitude	Longitude
Latitude	Longitude

Mode
manual Auto

Contact details

Tel. connection (Country code + N°) *	Other Tel. (Country code + N°)	Email *
+221444433301	Other Tel. (Code + N°)	Email@domaine.extension

Mobile phone number of a 1st parent *	Mobile phone number of a 2nd parent
Mobile phone number of a 1st parent	Mobile phone number of a 2nd parent

Current professional situation *

Select

Qualification

Filter by region	TVET School / School *
All	Select

N° Registration	Diploma *
registration number in TVET	Select

Graduation year *	Month of graduation *
Select	Select

Sector of activity *	Profession / Subsector *
Select	Select a sector of activity

Right to data protection

Click YES if you agree to share your personal information for statistics (PDP)

No <input checked="" type="radio"/>	Yes <input type="radio"/>
-------------------------------------	---------------------------

* : mandatory field
recommended email to respond to job offers
the registration is in green if it is validated by the TVET School

Information relating to the protection of personal data (PDP)

Accept the PDP notice for valid

Situação do Formulário quando foi criado pelo graduado

Qualificação de Pós-Graduação:

Profissões, cidades e diplomas podem ser ajustados pelo administrador após enriquecer as tabelas de configurações.

Caso um estabelecimento crie seu perfil posterior ao do graduado, o administrador também poderá ajustar este questionário

O endereço da Diáspora é obrigatório se a caixa de seleção estiver marcada como SIM

As coordenadas geográficas devem ser inseridas manualmente, se possível, é fácil encontrá-las com o Google Maps

O estabelecimento deve ser escolhido na lista definida, caso não apareça escolha "Outro" e insira manualmente o seu nome.

Tenha em atenção que não fará parte da lista de alunos do estabelecimento até que estes tenham criado o seu perfil e terá então que atualizar o seu.

O Número de Registro fica verde quando o estabelecimento o valida, sendo então impossível ao graduado modificá-lo

Situação profissional:

A situação profissional é um elemento essencial no perfil do graduado porque direcionará a aplicação para lhe oferecer 1 dos 3 questionários de integração profissional que lhe correspondem.

(Procurando emprego, Procurando emprego e Desempregado são redirecionados para o mesmo questionário)

Regulamento Geral de Proteção de Dados:

Você deve concordar em compartilhar seus dados pessoais para criar seu perfil. Você pode recusar a qualquer momento e todos os seus dados desaparecerão do banco de dados (dados do perfil, bem como todos os questionários)

8.3 / Perfis de estabelecimento

New TVET School

Identity

Registration	Type *	Name *
Registration	Select	Name

Description

Address

Country *	Region / Province *
AON	Select
Prefecture *	City *
Select	Select

Address

Locality

Latitude Longitude Mode
Latitude Longitude manual Auto

Contact

Tel. connection (Country code + N°) *	Other Tel. (Country code + N°)	Email *
+22133333301	Other phone number	+22133333301@domaine.extensio

Certificates / diplomas offered

several choices possible (+ ctrl key) *

Add	Subsectors	Sector of activity
<input type="checkbox"/>	Automation maintenance	Industrial maintenance
<input type="checkbox"/>	Automobile mechanic	Auto / motorcycle / boat mechanics
<input type="checkbox"/>	Automotive air conditioning	Auto / motorcycle / boat mechanics
<input type="checkbox"/>	AUTOCAD	Construction, building and public works

Select the courses to add

Training offers (1 sector minimum and 6 maximum)

Find your courses

auto

Sector of activity 1 *

Select	Subsector - several choices possible (+ ctrl key) *
--------	---

Sector of activity 2

Select	Subsector - several choices possible (+ ctrl key)
--------	---

Sector of activity 3

Select	Subsector - several choices possible (+ ctrl key)
--------	---

Sector of activity 4

Select	Subsector - several choices possible (+ ctrl key)
--------	---

Sector of activity 5

Select	Subsector - several choices possible (+ ctrl key)
--------	---

Sector of activity 6

Select	Subsector - several choices possible (+ ctrl key)
--------	---

Right to data protection

Click YES if you agree to share your personal information for statistics
 Click NO if you no longer accept the use of your personal data,
 If graduates exist in the Your Graduates section,
 only the name of the establishment will be kept

Information relating to the protection of personal data (PDP)

No Yes

* : mandatory field

Accept the PDP notice for valid

Situação do Formulário quando foi criado pelo estabelecimento

Direcionar as ofertas formativas e diplomas oferecidos:

O administrador pode vir aqui para refinar a seleção de ofertas de formação e diplomas oferecidos.

É necessário obter uma correspondência entre os perfis dos graduados e os perfis dos estabelecimentos para que as estatísticas produzam os melhores resultados.

Regulamento Geral de Proteção de Dados:

Você deve concordar em compartilhar seus dados pessoais para criar seu perfil. Você pode recusar a qualquer momento e todos os seus dados desaparecerão do banco de dados (dados do perfil, bem como todos os questionários)

Somente será mantido o nome do estabelecimento caso já seja utilizado por egressos

9/ Questionários destinados aos atores

9.1/Questionários destinados a empresas

O questionário de satisfação deve ser preenchido pela empresa e tem validade de 1 mês. Durante este período a empresa não pode criar outro e entra em modo de edição e todos os campos podem ser modificados..

New satisfaction survey

Company : ETS , Country.senegal , Pikine , +22155555501 Creation date : 01/11/2023 17:47

Back to list

How many employees do you employ ? How many apprentices do you employ ? How many interns do you employ ?

Select Select Select

What is the sector of activity of your workers ? What are the professions / areas of specialization of your workers? several possible choices (+ ctrl key)

Select

What is the sector of activity of your technicians ? What are the professions / areas of specialization of your technicians? several possible choices (+ ctrl key)

Select

You have just hired one or more young TVET graduate(s).
Are you satisfied with their skills ?

very unsatisfactory
 unsatisfactory
 satisfying, between the two
 good
 excellent

Evaluate their skills on a scale of 1 to 5
1 = very unsatisfactory, 2 = unsatisfactory, 3 = satisfactory, 4 = good and 5 = excellent :

General knowledge ○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5
Technical Skills ○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5
Communication, Health, Safety and Environment ○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5
Other skill ○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5

Would you be willing to hire graduates with the same profile/school background as the one(s) you hired ?

No Yes

In case of shortcomings, would you be ready to complete the training of the young graduates you would hire ?

No Yes

How many people do you expect to hire in the next 6 months ?

Worker : Select Technician : Select
Apprentice : Select Intern : Select

Validate

Situação do Formulário quando foi criado pela empresa

trabalhadores

Profissões de trabalhadores

Profissões técnicas

Satisfação com as últimas contratações

Avaliação de competências de contratações recentes

Investimento humano

Treinamento de jovens contratados

A inserção de “Outra habilidade” é automaticamente refletida no nome inserido durante a avaliação

As 4 escolhas são idênticas para os 4 tipos de pessoas envolvidas

9.2 / Questionários destinados a graduados

Ao entrar no formulário de perfil, o graduado escolhido na lista, sua situação profissional

- O estatuto "Empregado" redireciona para o questionário «Graduado em busca de emprego»
- O estatuto "Empreendedor" redireciona para o questionário «Empreendedor graduado»
- Os status "Procurando um emprego", "Em estudos continuados" E "Desempregado" redireciona para o questionário «Graduado desempregado»

Currently in professional training
In employment
Entrepreneur
Searching for a job
In pursuit of studies
Unemployed
Dropout

9.2.1 / Pesquisa de emprego para graduados

Graduate : KOMLA ANOINTY AMEVO (Anointya@gmail.com)
 Creation date : 01/11/2023 18:23 Graduation : 09/2020

Type of employment contract *

Your salary per month *	Your salary per month	Currency *
<input type="text" value="Monthly salary"/>	<input type="text" value="Daily salary"/>	<input type="text" value="Select the currency"/>

Text filter	Search for the company that employs you
<input type="text"/>	<input type="text" value="Select"/> <input type="button" value="Valider"/>

Name of the company that employs you *	Phone number (Country code + N°) *	City (nearest) *
<input type="text" value="Company name"/>	<input type="text" value="Standard number"/>	<input type="text" value="City"/>

You have been employed since *	Number of working hours per day *
<input type="text" value="Hiring date"/>	<input type="text" value="Select"/>

Field of activity *	Profession / Subsector *
<input type="text" value="Select"/>	<input type="text"/>

Position occupied *	Other Position Held ?
<input type="text" value="Other position"/>	<input type="text" value="Function"/>

Has your professional training useful for the job you do ?
 No Yes

If you have a job unrelated to your diploma, it is because:
 several possible choices (+ ctrl key)

raisons_no_job.training_too_theoretical_not_practical_enough
 raisons_no_job.training_did_not_take_into_account_new_developments_in_the_profession
 raisons_no_job.incomplete_training
 raisons_no_job.no_work_related_to_my_diploma

* : mandatory field

9.2.2 / Pesquisa de integração de graduados em busca de emprego

New integration survey: Graduate looking for a job Back to list

Graduate : KOMLA ANOINTY AMEVO (Anointya@gmail.com)

Creation date : 01/11/2023 18:10 Graduation : 09/2020

Are you registered for a training? ? Is this training a continuation of studies related to your last degree ?

No Yes No Yes

diploma sought * Sector of activity ?

Select

Sector of activity ? chosen profession / sector ?

Select

Are you looking for a job? ? Why ?

No Yes Select

do you work as a volunteer / volunteer ? If yes, in which area ?

No Yes Select Select a sector of activity

Other sector / profession: Position occupied ?

Job Function

Have you refused a job offer since the end of your training? If yes, for how long?

No Yes moins d'un mois

Why, in your opinion, have you not found a job? several possible choices (+ ctrl key)

raisons_no_job.training_too_theoretical_not_practical_enough
raisons_no_job.training_did_not_take_into_account_new_developments_in_the_profession
raisons_no_job.incomplete_training
raisons_no_job.no_work_related_to_my_diploma

Validate

Status do formulário quando foi criado pelo graduado em busca de emprego

Ativa questões sobre a natureza do diploma e a profissão da formação pretendida

Ativo apenas se “Outro diploma” estiver selecionado no diploma desejado

Ativo apenas se “Outra profissão” for selecionada na profissão/setor escolhido

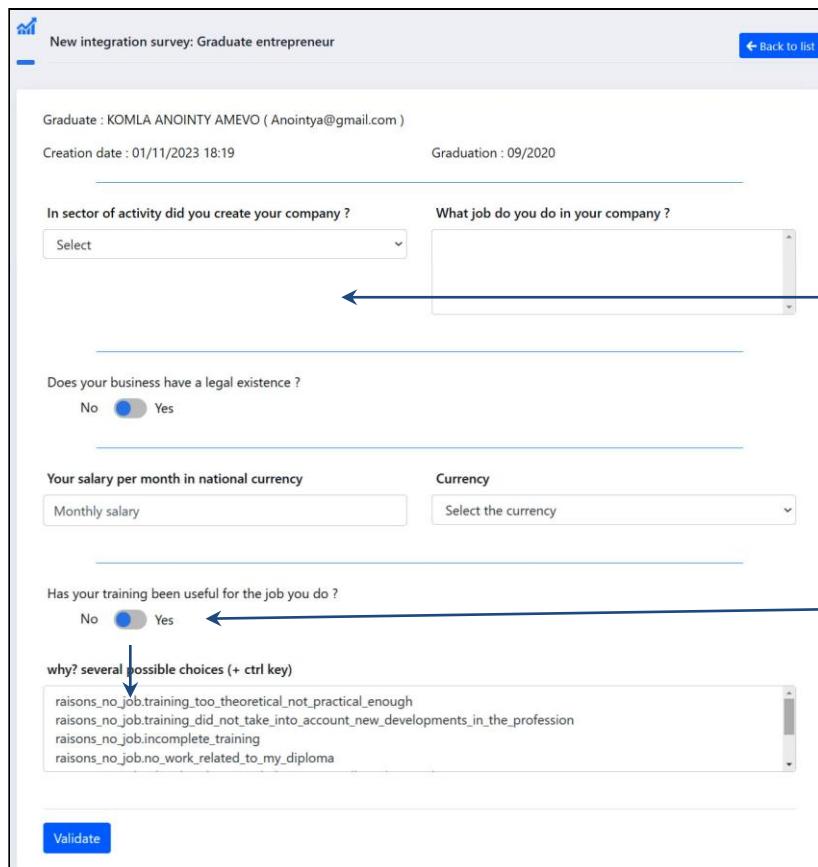
Ativo apenas se “você está procurando trabalho” estiver ativo

Ativa perguntas sobre a natureza da profissão e do cargo de voluntário

Ativo “por quanto tempo”

Ativo somente se estiver em “na sua opinião, por que você não encontrou/encontrou trabalho”, a opção “Outro motivo” é selecionada

9.2.3 / Pesquisa de integração do empreendedor graduado



New integration survey: Graduate entrepreneur

Graduate : KOMLA ANOINTY AMEVO (Anointya@gmail.com)
Creation date : 01/11/2023 18:19 Graduation : 09/2020

In sector of activity did you create your company ? What job do you do in your company ?

Does your business have a legal existence ?
No Yes

Your salary per month in national currency
Monthly salary

Currency
Select the currency

Has your training been useful for the job you do ?
No Yes

why? several possible choices (+ ctrl key)

- raisons_no_job.training_too_theoretical_not_practical_enough
- raisons_no_job.training_did_not_take_into_account_new_developments_in_the_profession
- raisons_no_job.incomplete_training
- raisons_no_job.no_work_related_to_my_diploma

Validate

Situação do Formulário quando foi criado pelo empreendedor graduado

Ativo apenas se for selecionado “Outro diploma” na profissão exercida na empresa

Ative as seguintes perguntas

10 / O painel: estatísticas

O dashboard permite visualizar os resultados em tempo real na forma de gráficos e valores precisos ou globais. Estes resultados são obtidos de acordo com os valores escolhidos com os seletores geográficos e de período no canto superior direito da página.



Country	Region	Prefecture	duration	begin	end	
TZA	All regions	All prefectures	3 years	01/11/2020	01/11/2023	Validate

O painel possui três partes distintas e totalmente independentes.

Os gráficos de rosca são utilizados quando a soma das parcelas representa 100% da entidade analisada.

Os gráficos de barras são utilizados quando cada parcela pode representar 100% dos dados de todas as entidades analisadas.

As curvas são usadas para mostrar a evolução de um tipo de entidade ao longo do tempo.

A primeira parte representa a distribuição dos setores de atividade e dos estatutos jurídicos das empresas, bem como a medição da sua satisfação global e da satisfação por competências dos seus licenciados contratados.

A segunda parte representa a distribuição dos sectores de actividade e dos tipos de contratos dos diplomados, bem como a medida da integração profissional e outros indicadores representativos das razões do desemprego, da relação entre a formação inicial e a profissão exercida ou ainda a utilidade e relevância da licenciatura, formação com a própria profissão do empresário.

A terceira parte corresponde à atividade de criação de contas e inquéritos

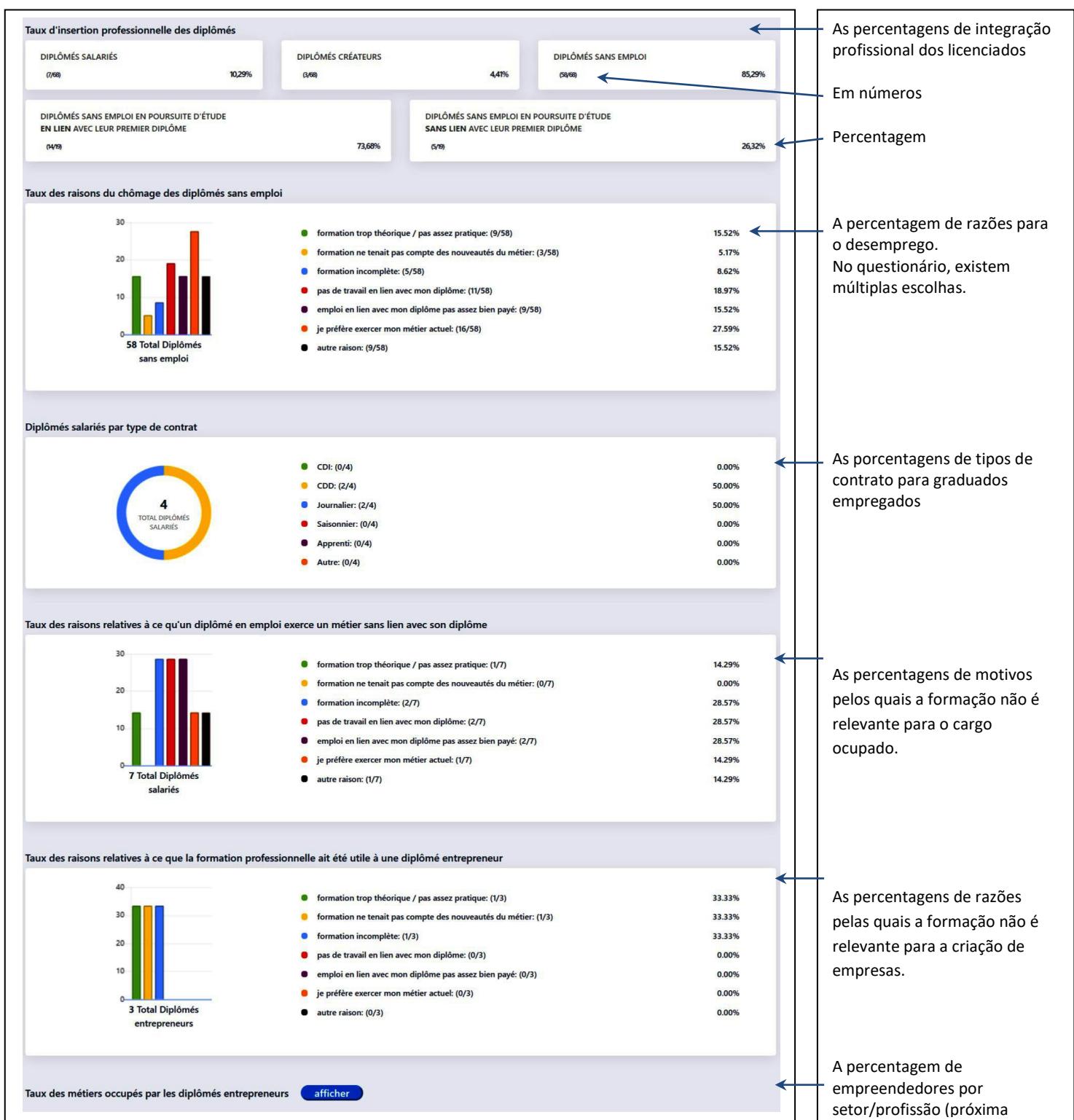
10.1/ estatísticas empresariais



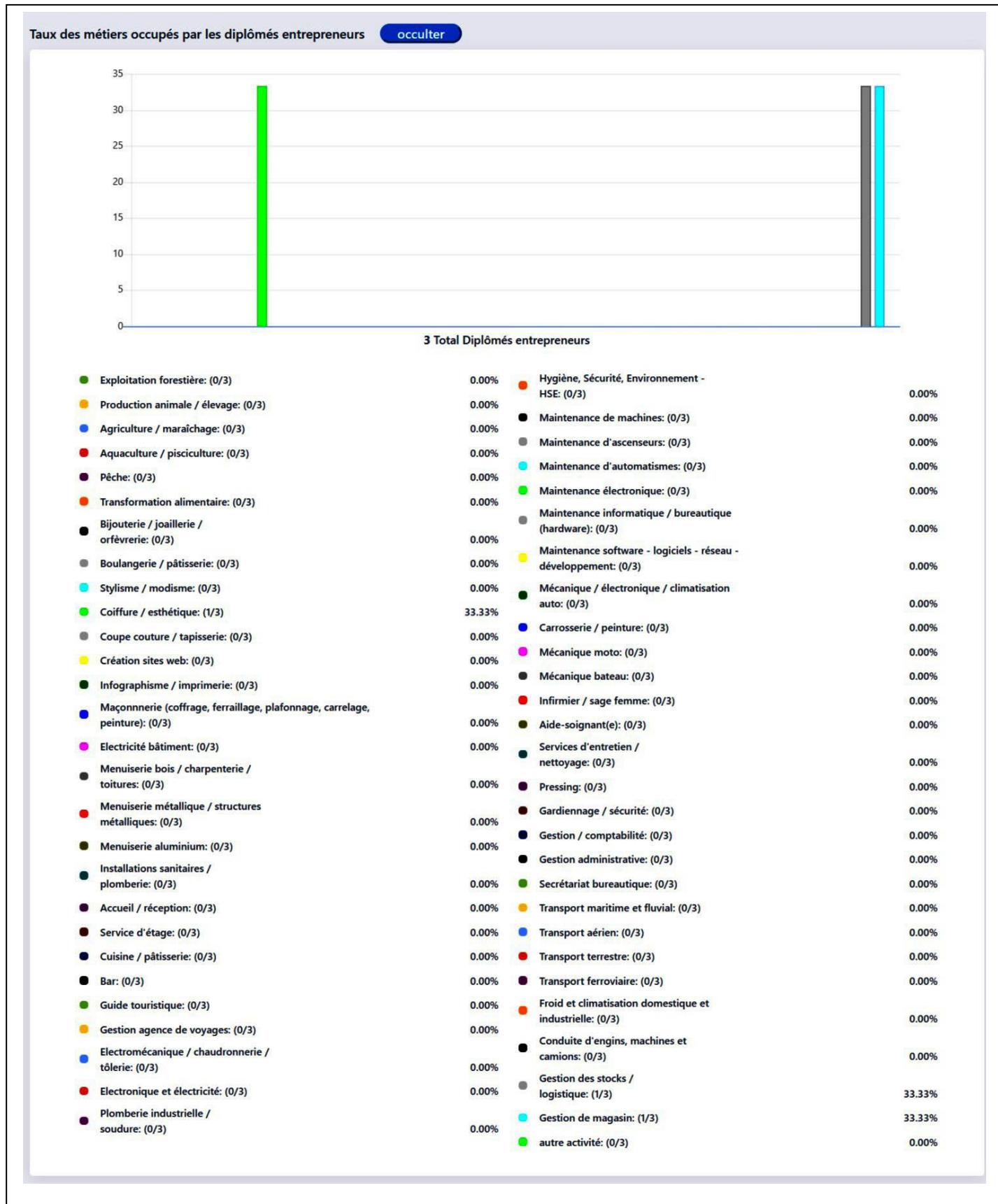


Os detalhes dos percentuais dos setores/profissões são exibidos clicando no botão mostrar/ocultar. Os resultados obtidos são atualizados em tempo real com base na tabela de profissões/setores e nos dados coletados nos perfis e questionários dos graduados.

Détail par filières / métiers		occulte
AGRICULTURE ET PECHE = (12/68) 17,65%	Exploitation forestière = (1/68)	14,7%
Production animale / élevage = (0/68)		0,0%
Agriculture / maraîchage = (9/68)		13,24%
Aquaculture / pisciculture = (0/68)		0,0%
Pêche = (2/68)		2,94%
Transformation alimentaire = (0/68)		0,0%
ARTISANAT = (8/68) 11,76%	Bijouterie / joaillerie / orfèvrerie = (1/68)	1,47%
	Boulangerie / pâtisserie = (1/68)	1,47%
	Stylisme / modisme = (4/68)	5,88%
	Couiffre / esthétique = (1/68)	1,47%
	Coupe couture / tapisserie = (0/68)	0,0%
	autre activité = (8/68)	1,47%
COMMUNICATION MULTIMEDIA = (1/68) 1,47%	Création sites web = (0/68)	0,0%
Infographisme / imprimerie = (0/68)		0,0%
autre activité = (1/68)		1,47%
HÔTELLERIE - RESTAURATION - TOURISME = (0/68) 0,00%	Accueil / réception = (0/68)	0,0%
Service d'étage = (0/68)		0,0%
Cuisine / pâtisserie = (0/68)		0,0%
Bar = (0/68)		0,0%
Guide touristique = (0/68)		0,0%
Gestion agence de voyages = (0/68)		0,0%
MAINTENANCE INDUSTRIELLE = (14/68) 20,59%	Maintenance de machines = (8/68)	11,76%
Maintenance d'ascenseurs = (0/68)		0,0%
Maintenance d'automatismes = (0/68)		0,0%
Maintenance électronique = (2/68)		2,94%
autre activité = (14/68)		5,88%
MECANIQUE AUTO / MOTO / BATEAU = (6/68) 8,82%	Mécanique / électronique / climatisation auto = (3/68)	4,41%
Carrosserie / peinture = (0/68)		0,0%
Mécanique moto = (0/68)		0,0%
Mécanique bateau = (0/68)		0,0%
autre activité = (6/68)		4,41%
SERVICES A LA PERSONNE ET A LA COLLECTIVITE = (0/68) 0,00%	Services d'entretien / nettoyage = (0/68)	0,0%
Pressing = (0/68)		0,0%
Gardiennage / sécurité = (0/68)		0,0%
TRANSPORT ET LOGISTIQUE = (1/68) 1,47%	Transport maritime et fluvial = (1/68)	1,47%
Transport aérien = (0/68)		0,0%
Transport terrestre = (0/68)		0,0%
Transport ferroviaire = (0/68)		0,0%
COMMERCE ET GRANDE DISTRIBUTION = (0/68) 0,00%	Gestion des stocks / logistique = (0/68)	0,0%
Gestion de magasin = (0/68)		0,0%
AUTRES SERVICES TECHNIQUES = (11/68) 16,18%	Froid et climatisation domestique et industrielle = (1/68)	1,47%
Conduite d'engins, machines et camions = (0/68)		0,0%
autre activité = (11/68)		14,71%



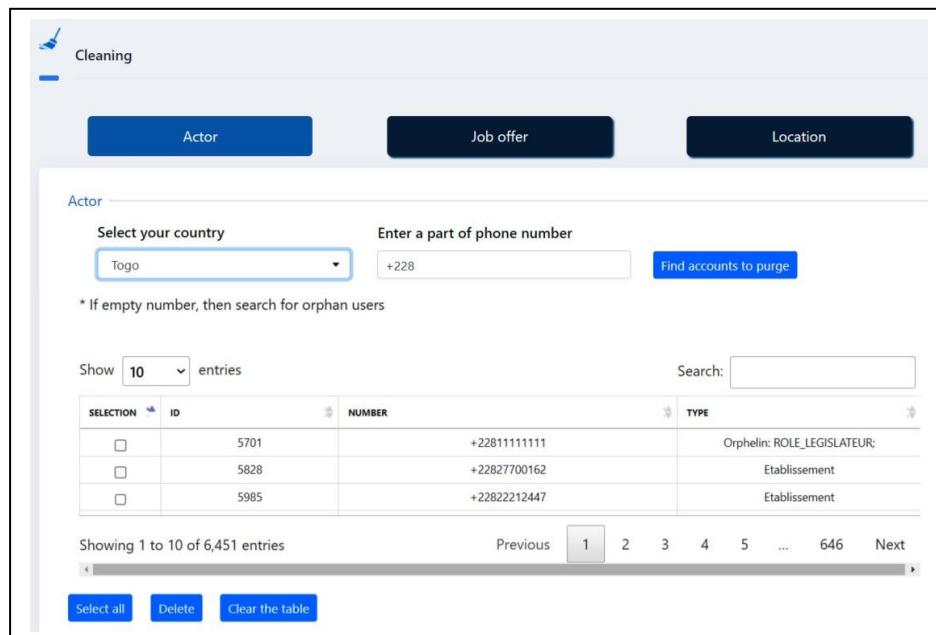
Os detalhes dos percentuais de setores/profissões para empreendedores são exibidos clicando no botão mostrar/ocultar. Os resultados obtidos são atualizados em tempo real com base na tabela de profissões/setores e nos dados coletados nos perfis e questionários dos empreendedores graduados.



10.3 / Limpeza de usuários, ofertas de emprego e coordenadas geolocalizadas

10.3.1 / Limpeza do usuário

Esta ferramenta ajuda a pesquisar usuários por parte do número de telefone e excluir em lote os usuários selecionados. Por exemplo, durante sessões de treinamento, são criados números genéricos. Também permite excluir contas órfãs (que não estão mais vinculadas a um ator).



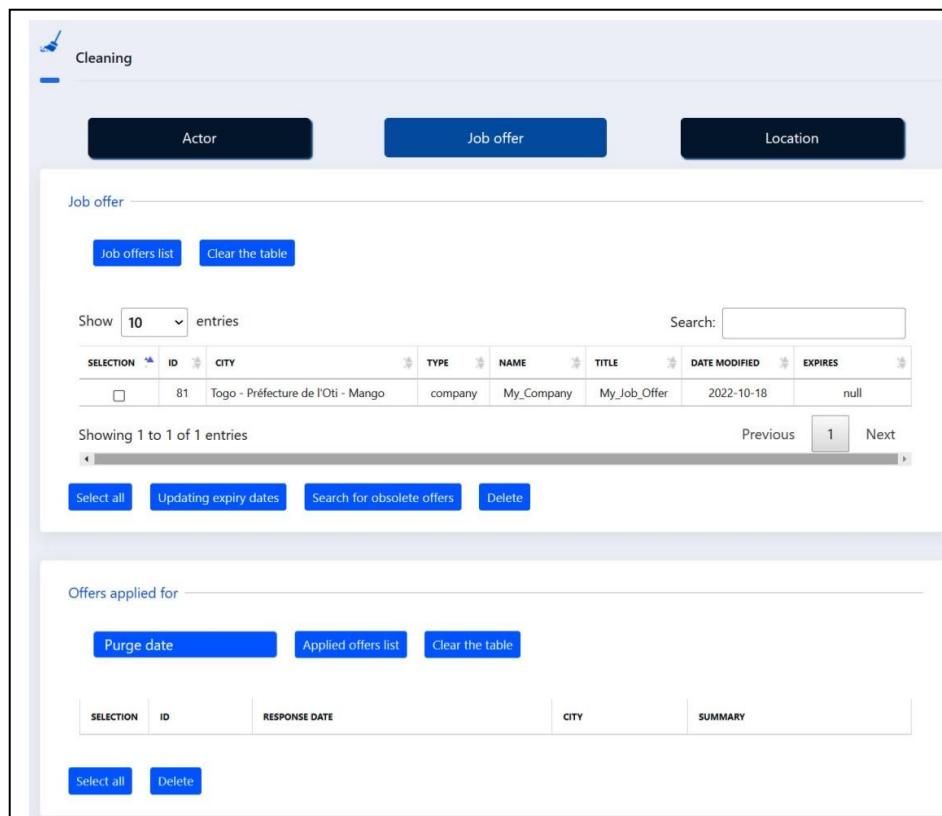
The screenshot shows the 'Cleaning' interface for 'Actor'. It has three tabs: Actor (selected), Job offer, and Location. Under 'Actor', there is a dropdown 'Select your country' set to 'Togo' and a text input 'Enter a part of phone number' containing '+228'. A button 'Find accounts to purge' is visible. Below this, a note says '* If empty number, then search for orphan users'. There are buttons to 'Show 10 entries' and 'Search'. A table lists user IDs, numbers, and types. The first three rows are:

SELECTION	ID	NUMBER	TYPE
<input type="checkbox"/>	5701	+22811111111	Orphelin: ROLE_LEGISLATEUR:
<input type="checkbox"/>	5828	+22827700162	Etablissement
<input type="checkbox"/>	5985	+22822212447	Etablissement

At the bottom, there are buttons for 'Select all', 'Delete', and 'Clear the table'. A note below the table says 'Showing 1 to 10 of 6,451 entries'.

10.3.2 / Ofertas de emprego de limpeza

Esta ferramenta permite, por um lado, procurar ofertas obsoletas (6 meses após o prazo de validade) e eliminá-las em lotes e, por outro lado, purgar as ofertas aplicadas para evitar sobrecarregar a base de dados.



The screenshot shows the 'Cleaning' interface for 'Job offer'. It has three tabs: Actor, Job offer (selected), and Location. Under 'Job offer', there is a 'Job offers list' button and a 'Clear the table' button. Below this, there are buttons to 'Show 10 entries' and 'Search'. A table lists job offer details. The single entry is:

SELECTION	ID	CITY	TYPE	NAME	TITLE	DATE MODIFIED	EXPIRES
<input type="checkbox"/>	81	Togo - Préfecture de l'Oti - Mango	company	My_Company	My_Job_Offer	2022-10-18	null

At the bottom, there are buttons for 'Select all', 'Updating expiry dates', 'Search for obsolete offers', and 'Delete'. A note below the table says 'Showing 1 to 1 of 1 entries'.

Below this section, there is another 'Offers applied for' section with buttons for 'Purge date', 'Applied offers list', and 'Clear the table'. A table lists applied offer details. The single entry is:

SELECTION	ID	RESPONSE DATE	CITY	SUMMARY
<input type="checkbox"/>				

At the bottom, there are buttons for 'Select all' and 'Delete'.

10.3.3 / Limpeza e busca de coordenadas de geolocalização

Esta ferramenta permite recalcular as coordenadas de geolocalização que não foram inseridas, mas também recalculá-las para evitar sua sobreposição no mapa do Google Maps.

A busca por atores sem localização é feita em 2 passos:

- 1 pesquisa por coordenadas
- 2 atualização de coordenadas no banco de dados

10.4 / Monitoramento de atividades

Estes 2 diagramas permitem acompanhar a evolução do volume dos atores inquiridos ao longo do tempo e permitem assim interpretar os resultados obtidos. O período de tempo é selecionado através do seletor de tempo na parte superior da página.

Evolução do número de criações de contas de graduados
E pesquisas associadas a graduados

Evolução do número de criações de contas empresariais
E pesquisas associadas a empresas



11/ O módulo de geolocalização

Este módulo utiliza a API do Google Map, permite navegar geograficamente, e visualizar os atores (empresas, estabelecimentos e graduados) de acordo com a área geográfica escolhida.

É também possível filtrar estes players por setores de atividade e por profissão/setor e encontrar ou localizar parceiros profissionais.

Desde a versão v341 é possível filtrar alunos e concludentes dos estabelecimentos

The screenshot shows a search interface for geographical filters, actor selection, and a map view. On the left, there are dropdown menus for Country (Togo), Region (Kara), Prefecture (Préfecture de Kérén), and City (Kandé). Below these are dropdowns for Sector of activity (Select) and Profession / Subsector (TVET School). A toggle switch indicates 'Your graduates' status. To the right of the filters is a map of West Africa, specifically focusing on Togo, Ghana, and Benin. The map includes major cities like Lomé, Accra, Kumasi, Tamale, and Abidjan. A legend at the bottom of the map indicates 'COMPANIES' (0), 'TVET SCHOOLS' (2), 'GRADUATE LOOKING FOR A JOB' (17), and 'GRADUATE ATTENDING A TRAINING PROGRAMME' (35). The legend also includes 'No' and 'Yes' buttons for each category. A sidebar on the right provides descriptions for each section:

- Filtres géographiques
- Filtrera les établissements et leurs diplômés
- Filtres de secteur et de profession
- Sélecteurs d'acteurs
- API de cartes Google

12/ Comandos de configuração do banco de dados a partir de um terminal:

O administrador pode executar comandos especiais a partir de um terminal permitindo a atualização do banco de dados; para isso é necessário ter uma interface shell de comando Linux como Putty, Mingw64 ou outra.

Vá para a pasta do aplicativo Inserjeune:

exemplo: cd /c/wamp64/www/inserjeune-v341

Lista de comandos disponíveis:

- Criando um usuário superadministrador:

```
php bin/console app:create-admin --phone=+224999888777 --username=administrador --email=admin@ifef.2023 --password=Admin@ifef2023
```

- Importando o arquivo de traduções: É possível adicionar novos campos de tradução, é necessário então configurar o arquivo config/services.yaml: app.supported_locales e adicionar os “locales” (ex fr = Francês)
`php bin/console app:import-translation-from-csv --csv file.csv --outputdir_xml <path_inserjeune>/translations --outputdir_json <path_inserjeune>//public/locale`
- Importando o arquivo dos países do mundo com sua moeda sua capital (com a região)
`php bin/console app:import-countries-from-csv --csv file.csv --f=true`
- Importar tabelas de sectores, actividade, estatutos jurídicos, contratos de trabalho, diplomas Este comando substitui o nome dos dados da tabela para que possam ser traduzidos
`php bin/console app:update_database_from_translation_file --csv arquivo.csv`

13/ As opções do arquivo de configuração .env:

As adaptações nacionais são opcionais e estão configuradas no arquivo .env:

1. Configurando o acesso ao banco de dados MySQL
`DATABASE_URL="mysql://[user_mysql]:[passwd_mysql]@127.0.0.1:3306/[database_name]"`
2. Configurando o SMTP Mailer para Inserjeune
`MAILER_DSN=smtp://[mail_adr_postmaster]@[mail_domain]:[mdp_mail_postmaster]@[smtp_server_address]:[smtp_server_port]`
3. Habilitar arquitetura PROVINCE_COUNTRY_CITY específica do DBTA
`STRUCT_PROVINCE_COUNTRY_CITY=verdadeiro`
4. Concatenar os campos Rua, Nº e Endereço dos perfis dos atores em um único campo
`CONCAT_LOCAL_ADDRESS = verdadeiro`
5. Inserir a Prefeitura entre a Região e a cidade
`PREFECTURE_BETWEEN_REGION_CITY=verdadeiro`
6. Selecione o campo do arquivo Excel para cada um dos 4 idiomas
 - `FR_FIELD_TRANSLATION=pt`
 - `EN_FIELD_TRANSLATION=pt`
 - `PT_FIELD_TRANSLATION=pta`
 - `ES_FIELD_TRANSLATION=es`

14/ Instalação do insertjeune no servidor web:

Consulte o arquivo README.MD na pasta raiz do aplicativo

15/ Personalização do aplicativo Inserjeune:

Ver cabeçalhos

Edite o arquivo <caminho Inserjeune>/template/_banner_top.html.twig substitua o link do logotipo A descrição central (entre os dois logotipos) é definida no arquivo Excel de tradução, é necessário importar este arquivo através do comando `app: importação-tradução-de-csv`(ver §12)

Rodapé

Edite o arquivo <caminho Inserjeune>/template/_footer_customize.html.twig preencha os links conforme necessário

