

Guide de l'utilisateur : Administrateur

Sommaire

1/ Présentation de l'outil.....	3
2/ Rôle de l'administrateur.....	3
3/ Se connecter.....	3
3.1/ en tant qu'administrateur.....	3
3.2/ La création d'un nouveau compte hors administrateur ou superviseur.....	4
4/ Le menu en général.....	4
5/ Les Rôles prédéfinis.....	5
5.1/ les rôles Administrateurs.....	5
5.2/ les rôles de superviseurs Directeur, Législateur, Principal.....	5
5.3/ le rôle Entreprise.....	5
5.4/ le rôle Diplômé.....	6
5.5/ le rôle Etablissement.....	6
6/ Les outils d'édition, de consultation, de suppression et de recherche.....	6
6.1/ Les tables présentée sous forme de listing.....	6
6.2/ Les actions sur les entités.....	6
6.3/ Le moteur de recherche sur les entités.....	6
7/ Les tables de paramétrage.....	7
7.1/ Les tables de données géographiques.....	7
7.1.1/ La table des pays.....	7
7.1.2/ La table des régions.....	7
7.1.2/ La table des préfectures.....	7
7.1.3/ La table des villes.....	8
7.1.4/ La table des devises.....	8
7.2/ Les tables de données métiers.....	8
7.2.1/ La table des secteurs d'activités.....	8
7.2.2/ La table des métiers / filières.....	9
7.2.3/ La table des contrats de travail.....	9
7.2.4/ La table des statuts juridiques.....	9
7.2.5/ La table des diplômes.....	10

8/ Les profils des acteurs	10
8.1/ Les profils entreprises	10
8.2/ Les profils diplômés.....	11
8.3/ Les profils établissements	12
9/ Les Questionnaires destinés aux acteurs	13
9.1/Les questionnaires destinés aux entreprises	13
9.2/ Les questionnaires destinés aux diplômés	14
9.2.1/ Enquête d'insertion du diplômé en emploi.....	14
9.2.2/ Enquête d'insertion du diplômé en recherche d'emploi	15
9.2.3/ Enquête d'insertion du diplômé entrepreneur	16
10/ Le tableau de bord : les statistiques.....	16
10.1/ statistiques sur les entreprises.....	17
10.2/ statistiques sur les diplômés	17
10.3/ Nettoyage des utilisateurs, des offres d'emplois et des coordonnées géo-localisées	21
10.3.1/ Nettoyage des utilisateurs	21
10.3.2/ Nettoyage des offres emplois	21
10.3.3/ Nettoyage et recherche de coordonnées de géolocalisation	22
10.4/ Suivi de l'activité.....	22
11/ Le module de géo localisation.....	23
12/ Les commandes de configuration de la base de données depuis un terminal :	23
13/ Les options du fichier de configuration .env :	24
14/ Installation d'inserjeune sur le serveur web :	24
15/ Personnalisation de l'application Inserjeune :	25

1/ Présentation de l'outil

Cette application a pour but de favoriser l'insertion des jeunes diplômés dans le monde du travail.

En participant, vous contribuez à améliorer l'image de la formation professionnelle et la mise en place d'outils de mesure de l'insertion des jeunes diplômés de l'enseignement technique et de la formation professionnelle.

En créant votre propre compte, que vous soyez entreprise, étudiant diplômé ou établissement de formation, il vous suffit de renseigner votre profil et de répondre au questionnaire qui vous sera proposé pour accéder à des outils qui favorisent les échanges et la localisation de vos intérêts en fonction de votre région et de vos activités.

2/ Rôle de l'administrateur

Analyser les résultats

Via le tableau de bord pour visualiser les statistiques

Via la Géo-Localisation pour accéder à Google Maps et visualiser interactivement le nombre et la position des Diplômés, Entreprises et Etablissements

Gérer les utilisateurs : Ajouter/ supprimer des administrateurs et des superviseurs

Modifier / supprimer des Diplômés, Entreprises et Etablissements

Sauvegarder l'état des données (Base de données et images stockées)

Gérer les listes de choix prédéfinis afin d'orienter les réponses aux questionnaires

Pays, Régions, Villes, Devises

Secteurs d'activités, Filières/Métiers, Types de contrats de travail, Statuts juridiques

Gérer les enquêtes pour affiner les résultats, gérer les erreurs de saisie, assister les enquêteurs et enquêtés.

Supprimer / Editer

Nettoyer les offres d'emplois et le journal des réponses aux offres

Supprimer / Editer

3/ Se connecter

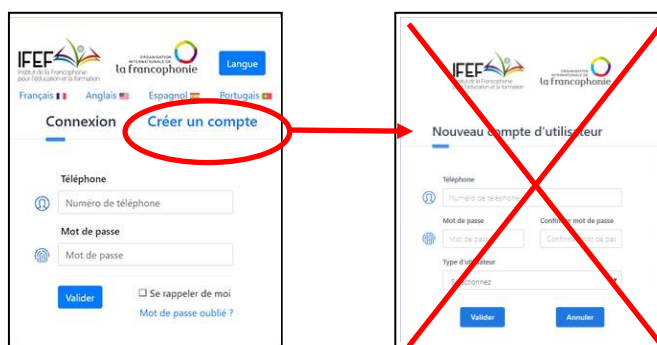
3.1/ en tant qu'administrateur

Sur le navigateur internet de votre choix, rendez-vous à l'adresse suivante : <https://inserjeune.francophonie.org/>

L'interface de connexion de l'application permet de se connecter à partir d'un numéro de téléphone, l'indicatif du pays est obligatoire, (par exemple +22177777777).

Le profil de la personne connectée est reconnu par le système, l'environnement de l'application sera adapté.

La création d'un compte avec les droits d'administrateur se fait directement dans l'application dans le menu Utilisateurs.



3.2/ La création d'un nouveau compte hors administrateur ou superviseur

Le numéro de téléphone est le point d'entrée à l'application. Il doit être sous le format : +indPaysNuméro
Exemple : +221777577777

Choisir le type d'acteur, Entreprise, Etablissement ou Diplômé

4/ Le menu en général

Ci-dessous, le détail de l'ensemble des accès aux outils via les menus

Menu latéral gauche	Sous-menus
Tableau de bord	
Entreprise	<ul style="list-style-type: none"> Entreprises <ul style="list-style-type: none"> La liste des entreprises Les offres d'emplois Les offres postulées
Diplômé	<ul style="list-style-type: none"> Diplômés <ul style="list-style-type: none"> Les Diplômés Les Etablissements Les Diplômes
Enquête	<ul style="list-style-type: none"> Enquêtes
Pays, Régions, Villes et Devises	<ul style="list-style-type: none"> Pays, Régions, Villes et Devises <ul style="list-style-type: none"> Pays Régions Préfectures Villes Devises
Secteurs, Filières, Contrats, Statut	<ul style="list-style-type: none"> Secteurs, Filières, Contrats, Statuts <ul style="list-style-type: none"> Secteurs d'activité Filières / Métiers Contrats de travail Statuts juridiques
Utilisateurs	<ul style="list-style-type: none"> Utilisateurs <ul style="list-style-type: none"> Rôles Utilisateurs
Géo-Localisation	
Nettoyage	
Informations	
Langue	
Déconnexion	

5/ Les Rôles prédéfinis

Les rôles sont figés dans l'application, il en existe 5 différents

5.1/ les rôles Administrateurs

Le rôle Admin (Super Administrateur) donne le droit à la configuration,

- à l'édition et la modification :
 - de toutes les tables de paramétrage (cf chapitre 7)
 - des profils des acteurs (Diplômés, Entreprise et Etablissements)
 - des Enquêtes provenant des acteurs
- à l'accès aux outils de géo-localisation et des statistiques
- à la gestion des comptes utilisateurs
 - édition/suppression des acteurs
 - création/édition/suppression des **autres administrateurs**
 - création/édition/suppression des **superviseurs** (droits de lecture uniquement)

Il existe plusieurs niveaux d'administration :

- Admin Pays (Administrateur d'un seul Pays ou Province)
- Admin Régions (Administrateur d'une ou plusieurs régions)
- Admin Villes (Administrateur d'une ou plusieurs villes)

5.2/ les rôles de superviseurs Directeur, Législateur, Principal

Ce rôle permet à un décideur de

- visualiser les statistiques
- lister les établissements, entreprises et diplômés
- visualiser chacun des profils établissements, entreprises et diplômés
- visualiser les offres d'emplois publiées et au journal des réponses aux offres
- accéder à l'outil de géolocalisation

Il existe plusieurs niveaux de superviseurs :

- Directeurs (Administrateur de tous les Pays ou Province)
- Législateur (Administrateur d'un seul Pays ou Province)
- Principal (Directeur d'un établissement de formation)

5.3/ le rôle Entreprise

Ce rôle est réservé aux entreprises et leur donne le droit de :

- créer et modifier leur propre profil
- modifier l'enquête en cours si inférieure à 1 mois ou sinon d'en créer une nouvelle.
- publier des offres d'emplois et de visualiser les réponses à ces offres
- ~~diffuser des publicités~~ (prévue dans prochaine version de l'outil)
- utiliser l'outil de géo-localisation leur permettant de rechercher des établissements ou des entreprises en fonction de la zone géographique choisie ainsi que du métier ou secteur d'activité désiré.
- Visualiser les statistiques concernant l'entreprise

5.4/ le rôle Diplômé

Ce rôle est réservé aux diplômés et leur donne le droit de :

- créer et modifier leur propre profil
- modifier l'enquête en cours si inférieure à 1mois et si leur situation professionnelle n'a pas changée ou sinon d'en créer une nouvelle.
- consulter des offres d'emplois et d'y répondre
- utiliser l'outil de géo-localisation leur permettant de rechercher des établissements ou des entreprises en fonction de la zone géographique choisie ainsi que du métier ou secteur d'activité désiré.

5.5/ le rôle Etablissement

Ce rôle est réservé aux établissements de formation et leur donne le droit de :

- créer et modifier leur propre profil
- consulter des offres d'emplois
- utiliser l'outil de géo-localisation leur permettant de rechercher des établissements ou des entreprises en fonction de la zone géographique choisie ainsi que du métier ou secteur d'activité désiré.
- Visualiser les statistiques concernant l'établissement
- Enrôler leurs apprenants et leurs partenaires (création des comptes)
- Administrer et suivre l'insertion professionnelle de leurs diplômés
- Administrer leurs partenaires (réseau entreprise – établissement)

6/ Les outils d'édition, de consultation, de suppression et de recherche

6.1/ Les tables présentée sous forme de listing

Chaque liste est présentée sous forme de tableau permettant de trier, rechercher et gérer les données

Table générique

+ Ajouter table Export Csv Export Excel Export Print Export Pdf

Afficher 10 éléments Rechercher :

ACTIONS	ID	champ1	champ2	champ3
	1	valeur11	valeur12	valeur13
	2	valeur21	valeur22	valeur23

Affichage de l'élément 1 à 2 sur N éléments Précédent 1 2 N Suivant

6.2/ Les actions sur les entités

Ajouter une entité (à la fin du tableau) →

Modifier, voir, supprimer l'entité →

Exporter →

+ Ajouter un pays

ACTIONS

Export Csv

Export Excel

Export Print

Export Pdf

6.3/ Le moteur de recherche sur les entités

Rechercher sur l'ensemble des entités et de leurs paramètres →

Rechercher :

7/ Les tables de paramétrage

7.1/ Les tables de données géographiques

3 tables liées pour retrouver une ville, une région dans le pays sélectionné.

Si le pays est valide, les résultats des statistiques seront visibles dans le tableau de bord.

Ces tables sont créées par l'administrateur de l'application, les résultats des statistiques sont diffusés uniquement à partir de ces villes et régions.

Les autres villes, rue et N°, localité sont utiles pour la précision du calcul des coordonnées géographiques de Google Maps. Les autres villes sont stockées et permettent d'enrichir la table des villes après approbation de l'administrateur de l'application.

7.1.1/ La table des pays

Un pays intègre
obligatoirement une
devise nationale et un
indicatif téléphonique
et un nombre de digit
téléphonique

+ Ajouter un pays

Export Csv

Export Excel

Export Print





















Export Pdf

Show

10

entries

Search:

ACTIONS	ID	NOM	CODE ISO 3	DEVISE	IND TÊL	NB DIGIT TÊL	VALIDE
 	1	Sénégal	SEN	FRANC CFA	221	9	X
 	2	Togo	TGO	FRANC CFA	228	8	X
 	3	Mali	MAL	FRANC CFA	223	8	X
 	4	Côte d'Ivoire	CIV	FRANC CFA	225	8	
 	5	Madagascar	MAD	ARIARY MALGACHE	261	9	X
 	6	Bénin	BEN	FRANC CFA	229	0	
 	7	Gabon	GAB	FRANC CFA	241	8	X
 	8	RDC	RDC	FRANC CONGOLAIS	243	9	X
 	9	Tchad	TCH	FRANC CFA	235	0	
 	10	Niger	NIG	FRANC CFA	234	8	X

Showing 1 to 10 of 25 entries

Previous

1

2





















3

Next

7.1.2/ La table des régions

La région est
obligatoirement liée à un
pays de la table Pays

Attention, En mode
Povince/Pays/Villes, cette
table devient la table PAYS





















Liste des régions			
Export CSV Ajouter une région			
Afficher 10 éléments		Rechercher :	
ACTIONS	ID	NOM	PAYS
 	15	Bouenza	Congo Brazzaville
 	22	Brazzaville	Congo Brazzaville
 	36	Bujumbura	Burundi
 	26	Cuvette	Congo Brazzaville
 	25	Cuvette-Ouest	Congo Brazzaville
 	1	Dakar	Sénégal
 	6	Diourbel	Sénégal
 	27	Estuaire	Gabon
 	8	Fatick	Sénégal
 	28	Haut-Ogooué	Gabon

Affichage de l'élément 1 à 10 sur 36 éléments

Précédent 1 2 3 4 Suivant

7.1.2/ La table des préfectures

La préfecture est
optionnelle
obligatoirement liée à
un pays de la table
Région

Liste des régions			
Export CSV Ajouter une région			
Afficher 10 éléments		Rechercher :	
ACTIONS	ID	NOM	PAYS
 	15	Bouenza	Congo Brazzaville
 	22	Brazzaville	Congo Brazzaville
 	36	Bujumbura	Burundi
 	26	Cuvette	Congo Brazzaville
 	25	Cuvette-Ouest	Congo Brazzaville
 	1	Dakar	Sénégal
 	6	Diourbel	Sénégal
 	27	Estuaire	Gabon
 	8	Fatick	Sénégal
 	28	Haut-Ogooué	Gabon

Affichage de l'élément 1 à 10 sur 36 éléments

Précédent 1 2 3 4 Suivant

7.1.3/ La table des villes

La ville est
obligatoirement
liée à une région de
la table Région ou à
la table Préfecture

Liste des villes

Export CSV Archiver Ajouter une ville

Afficher 10 éléments Rechercher :

ACTIONS	ID	NOM	CAPITALE	RÉGION	PAYS
	1	Yoff-Mermoz	Non	Dakar	Sénégal
	2	Dakar	Non	Dakar	Sénégal
	3	Pikine	Non	Dakar	Sénégal
	5	Thiès	Non	Thiès	Sénégal
	6	Touba	Non	Diourbel	Sénégal
	7	Guédiawaye	Non	Dakar	Sénégal
	8	Kaolack	Non	Kaolack	Sénégal
	9	Mbour	Non	Thiès	Sénégal
	10	Saint-Louis	Non	Saint Louis	Sénégal
	11	Rufisque	Non	Dakar	Sénégal

Affichage de l'élément 1 à 10 sur 48 éléments

Précédent 1 2 3 4 5 Suivant

7.1.4/ La table des devises

La pays est
obligatoirement
liée à une devise

Nom : champ utilisé dans
les questionnaires et
donne l'unité monétaire

Nom Iso : généralement
identiques au symbole
sauf pour les alphabets
différents

Liste des devises

Export CSV Archiver Ajouter une devise

Afficher 10 éléments Rechercher :

ACTIONS	ID	NOM	NOM ISO	NUM ISO	SYMBOLE ISO
	1	Franc CFA	CFA	XAF	CFA
	3	Ariary malgache	MGA	MGA	MGA
	4	Franc congolais	CDF	CDF	CDF
	5	Gourde	HTG	HTG	HTG
	6	Dirham marocain	MAD	MAD	MAD
	7	Dinar tunisien	TND	TND	TND
	8	Escudo cap-verdien	CVE	CVE	CVE
	9	Franc guinéen	GNF	GNF	GNF
	10	Franc rwandais	RWF	RWF	RWF
	11	Franc burundais	BIF	BIF	BIF

Affichage de l'élément 1 à 10 sur 11 éléments

Précédent 1 2 Suivant

Symbole Iso : champ
utilisé pour visualiser
les résultats

Num Iso : Ce code est
utilisé pour les
échanges monétaires

7.2/ Les tables de données métiers

7.2.1/ La table des secteurs d'activités

Les métiers
/ filières
sont liés à
cette table

Export CSV Archiver Ajouter un secteur d'activité

Afficher 25 éléments Rechercher :

ACTIONS	ID	NOM	DESCRIPTION
	1	AGRICULTURE ET PECHE	AGRICULTURE ET PECHE
	2	ARTISANAT	ARTISANAT
	3	COMMUNICATION MULTIMEDIA	MULTIMEDIA
	4	CONSTRUCTION, BÂTIMENT ET TRAVAUX PUBLICS	CONSTRUCTION, BÂTIMENT ET TRAVAUX PUBLICS
	5	HÔTELLERIE - RESTAURATION - TOURISME	HÔTELLERIE - RESTAURATION - TOURISME
	6	PRODUCTION INDUSTRIELLE	INDUSTRIE
	7	MAINTENANCE INDUSTRIELLE	MAINTENANCE INDUSTRIELLE
	8	MAINTENANCE INFORMATIQUE	MAINTENANCE INFORMATIQUE
	9	MECANIQUE AUTO / MOTO / BATEAU	MECANIQUE AUTOMOBILE / MOTO / BATEAU
	10	SANTE	SANTE
	11	SERVICES A LA PERSONNE ET A LA COLLECTIVITE	SERVICES A LA PERSONNE ET A LA COLLECTIVITE
	12	SERVICES GESTION ET COMPTABILITE	SERVICES GESTION ET COMPTABILITE
	13	TRANSPORT ET LOGISTIQUE	TRANSPORT ET LOGISTIQUE
	14	AUTRES SERVICES TECHNIQUES	AUTRES SERVICES TECHNIQUES
	15	COMMERCE ET GRANDE DISTRIBUTION	COMMERCE ET GRANDE DISTRIBUTION

Affichage de l'élément 1 à 15 sur 15 éléments

Précédent 1 Suivant































7.2.2/ La table des métiers / filières

Cette table
est une sous-
catégorie des
secteurs
d'activités

Liste des filières / métiers

Export CSV Archiver + Ajouter filière / métier

Afficher 10 éléments Rechercher :

ACTIONS	ID	NOM	SECTEUR D'ACTIVITÉ
  	1	Exploitation forestière	AGRICULTURE ET PECHE
  	2	Production animale / élevage	AGRICULTURE ET PECHE
  	3	Agriculture / maraîchage	AGRICULTURE ET PECHE
  	4	Aquaculture / pisciculture	AGRICULTURE ET PECHE
  	5	Pêche	AGRICULTURE ET PECHE
  	6	Transformation alimentaire	AGRICULTURE ET PECHE
  	7	Bijouterie / joaillerie / orfèvrerie	ARTISANAT
  	8	Boulangerie / pâtisserie	ARTISANAT
  	9	Stylisme / modisme	ARTISANAT
  	10	Coiffure / esthétique	ARTISANAT

Affichage de l'élément 1 à 10 sur 55 éléments

Précédent 2 3 4 5 6 Suivant






















7.2.3/ La table des contrats de travail

Table non
exhaustive et
peut différer
suivant les
pays

Contrats de travail

Export CSV Archiver + ajouter un contrat

Afficher 10 éléments Rechercher :

ACTIONS	ID	NOM	DESCRIPTION
  	1	Choisissez	
  	2	CDI	contrat à durée indéterminée
  	3	CDD	contrat à durée déterminée
  	4	Journalier	
  	5	Saisonnier	
  	6	Apprenti	
  	7	Autre	

Affichage de l'élément 1 à 7 sur 7 éléments

Précédent 1 Suivant

























7.2.4/ La table des statuts juridiques

Cette table
peut différer
suivant les
pays

Liste des statuts juridiques

Export CSV Archiver + Ajouter un statut juridique

Afficher 10 éléments Rechercher :

ACTIONS	ID	NOM	DESCRIPTION
  	1	SA	Société Anonyme
  	2	SARL	Société à responsabilité limitée
  	3	Entreprise publique	Entreprise publique
  	4	Entreprise étrangère	Succursale d'entreprise étrangère
  	5	Institution publique	Institution publique
  	6	Coopérative	Coopérative
  	7	Organisme à but non lucratif	Organisme à but non lucratif
  	8	Entreprise individuelle	Entreprise individuelle

Affichage de l'élément 1 à 8 sur 8 éléments

Précédent 1 Suivant





















7.2.5/ La table des diplômes

Cette table peut différer
suivant les pays

Liste des Diplômes

Export CSV | Archiver | Ajouter un diplôme

Afficher : 10 éléments

ACTIONS	ID	INTITULE	MÉTIER	NIVEAU	DESCRIPTION
 	1	Certificat d'Apprentissage (CA)		1	Certificat d'Apprentissage (CA)
 	2	Certificat de Qualification Professionnelle (CQP)		1	Certificat de Qualification Professionnelle (CQP)
 	3	Certificat d'Aptitude Professionnelle (CAP)		1	Certificat d'Aptitude Professionnelle (CAP)
 	4	Brevet de Technicien (BT)		1	Brevet de Technicien (BT)
 	5	Diplôme de Technicien (DT)		1	Diplôme de Technicien (DT)
 	6	Baccalauréat Professionnel (Bac Pro)		1	Baccalauréat Professionnel (Bac Pro)
 	7	Baccalauréat Technique (Bac Techno)		1	Baccalauréat Technique (Bac Techno)
 	8	Brevet de Technicien Supérieur (BTS)		1	Brevet de Technicien Supérieur (BTS)
 	9	Diplôme Universitaire Technologique (DUT)		1	Diplôme Universitaire Technologique (DUT)
 	10	Licence Professionnelle (Lic Pro)		1	Licence Professionnelle (Lic Pro)

Affichage de l'élément 1 à 10 sur 12 éléments

Précédent 1 2 Suivant

8/ Les profils des acteurs

L'administrateur ne peut créer d'acteur directement, ils doivent être créés par l'entreprise, le diplômé ou l'établissement ou par l'intermédiaire d'un enquêteur et impérativement par l'interface de création de compte.

L'accès à chaque compte doit également être fait à partir de l'interface de connexion.

L'administrateur peut en revanche administrer toutes les données créées à partir de l'interface d'administration, les éditer et les supprimer.

Attention : Supprimer un utilisateur supprimera sans retour

- les paramètres de connexion
- le profil ou le compte de l'acteur associé à cet utilisateur
- les questionnaires associés à cet utilisateur

8.1/ Les profils entreprises

Identité

Nom de l'entreprise * This field is required.

Url

Adresse Email *

Tél. (Indicatif + N°) *

Adresse

Pays * This field is required.

Région / Province * This field is required.

Ville (la plus proche) * This field is required.

Autre ville

N°

Rue

Localité

Caractéristiques

Secteur d'activité * This field is required.

Statut juridique * This field is required.

Droit à la protection des données

Cliquez sur OUI si vous acceptez de diffuser vos informations personnelles pour les statistiques

Non ☒ Oui ☐ [informations du rgpd](#)

* : champ obligatoire

Vous devez accepter le RGPD pour valider

Etat du Formulaire lors de sa création
par l'entreprise

Amélioration des statistiques :

L'administrateur peut venir modifier tout les champs, en ajustant les tables de paramétrage, il est judicieux de rectifier certain champs.

Ainsi par exemple si le champ « Autre Ville » a été renseigné, et qu'il a ajoutée dans la table des villes, il devient possible de le sélectionner dans le champ « ville la plus proche »

Les statistiques seront plus précises.

Règlement Général sur la Protection des Données:

Vous devez accepter de diffuser vos données personnelles pour pouvoir créer votre profil.

Vous pouvez à tout moment le refuser et l'ensemble de vos données disparaîtront de la base (données du profil ainsi que l'ensemble des questionnaires)

8.2/ Les profils diplômés

Modification d'un diplômé Retour à la liste

Identité

Prénom * Nom *

Vous êtes * Date de naissance *

Adresse

Pays * Région / Province * Préfecture *

Ville (la plus proche) * Autre ville

Adresse

Diaspora: ☒ Non ☐ Oui Pays de résidence

Adresse de Diaspora

Latitude Longitude Mode ☒ manuel ☐ Auto

Coordonnées

Tél. de connexion (Indicatif pays + N°) * Autre Tél. (Indicatif pays + N°) Email *

Tél. portable d'un 1er parent * Tél. portable d'un 2nd parent

Situation professionnelle actuelle *

Qualification

Filtre par région Etablissement / Ecole *

N° Immatriculation Diplôme *

Année Session diplôme * Mois Obtention diplôme *

Secteur d'activité * Métier / Filière *

Droit à la protection des données

Cliquez sur NON si vous n'acceptez plus l'utilisation de vos données personnelles, vous supprimerez l'intégralité de votre compte

☒ Non ☐ Oui [Informations relatives à la protection des données personnelles \(PDP\)](#)

* : champ obligatoire
email conseillé pour répondre aux offres d'emplois
l'immatriculation est en vert si elle est validée par l'établissement

Etat du Formulaire lors de sa création par le diplômé

Qualification du diplômé:

Les métiers, villes et diplômes peuvent être ajustés par l'administrateur après enrichissement des tables de paramètres.

Si un établissement crée son profil après celui du diplômé, l'administrateur pourra également ajuster ce questionnaire

L'adresse de Diaspora est obligatoire si le checkbox est sur OUI

Les coordonnées géographiques sont à mettre si possible manuellement, il est facile de les trouver avec Google Maps

L'établissement doit être choisi dans la liste définie, s'il n'apparaît pas, choisir "Autre" et renseigner manuellement le nom de celui-ci. Attention, vous ne ferez pas partie de la liste des étudiants de l'établissement tant qu'il n'aura pas créé son profil et vous devrez alors mettre à jour le vôtre.

Le Numéro d'immatriculation passe en vert lorsque l'établissement le valide, il est alors impossible au diplômé de le modifier

Situation Professionnelle:

La situation professionnelle est un élément essentiel au profil du diplômé car il aiguillera l'application à lui proposer 1 des 3 questionnaires d'insertion professionnelle qui lui correspond.
(En recherche d'emploi, En poursuite d'emploi et Sans emploi sont redirigés vers le même questionnaire)

Règlement Général sur la Protection des Données:

Vous devez accepter de diffuser vos données personnelles pour pouvoir créer votre profil. Vous pouvez à tout moment le refuser et l'ensemble de vos données disparaîtront de la base (données du profil ainsi que l'ensemble des questionnaires)

8.3/ Les profils établissements

Identité

Type * Nom * Logo

Description

Adresse

Pays * Région / Province * Ville *

Numéro Rue Localité

Contact

Tél. (Indicatif pays + N°) * Email *

Certificats / diplômes proposés

plusieurs choix possibles (+ touche ctrl) *

Offres de formation (1 secteur minimum et 4 maximum)

Secteur d'activité 1 * Filières - plusieurs choix possibles (+ touche ctrl) *

Secteur d'activité 2 Filières - plusieurs choix possibles (+ touche ctrl)

Secteur d'activité 3 Filières - plusieurs choix possibles (+ touche ctrl)

Secteur d'activité 4 Filières - plusieurs choix possibles (+ touche ctrl)

Droit à la protection des données

Vous acceptez de diffuser vos informations personnelles pour les statistiques ?

Cliquez sur OUI si vous acceptez de diffuser vos informations personnelles pour les statistiques

Non ☒ Oui

informations du rgpd

* : champ obligatoire

Vous devez accepter le RGPD pour valider

Etat du Formulaire lors de sa création par
l'établissement

Bien cibler les offres de formation et les diplômes proposés :

L'administrateur peut venir ici affiner la
sélection des offres de formation et des
diplômes proposés.

Il est nécessaire d'obtenir une adéquation
entre les profils diplômés et les profils
établissements pour que les statistiques
sortent les meilleurs résultats

Règlement Général sur la Protection des Données:

Vous devez accepter de diffuser vos
données personnelles pour pouvoir créer
votre profil.
Vous pouvez à tout moment le refuser et
l'ensemble de vos données disparaîtront de
la base (données du profil ainsi que
l'ensemble des questionnaires)

Seul le nom de l'établissement sera
conservé s'il est déjà utilisé par des
diplômés

9/ Les Questionnaires destinés aux acteurs

9.1/Les questionnaires destinés aux entreprises

Le questionnaire de satisfaction doit être rempli par l'entreprise et a une durée de validité de 1 mois, pendant cette période, l'entreprise ne peut en créer d'autre et il passe en mode édition et l'ensemble des champs peut être modifiés.

Nouvelle Enquête de Satisfaction d'entreprise [Retour à la liste](#)

Combien de salariés employez-vous ? Combien d'apprentis employez-vous ? Combien de stagiaires employez-vous ?

Quels sont les secteurs d'activités de spécialisation de vos ouvriers ?
Sélectionnez le Domaine d'activité

Quels sont les métiers / domaines de spécialisation de vos ouvriers ?

Quels sont les secteurs d'activités de spécialisation de vos techniciens ?
Sélectionnez

Quels sont les métiers / domaines de spécialisation de vos techniciens ?

Vous venez d'embaucher un ou des jeune(s) diplômé(s) en formation professionnelle et technique.
Etes-vous satisfaits de ses / leurs compétences ?

☐ très insatisfaisant
☐ insatisfaisant
☐ satisfaisant : entre les deux
☐ bon
☐ excellent

Evaluez ses / leurs compétences sur une échelle de 1 à 5
1 = très insatisfaisant, 2 = insatisfaisant, 3 = satisfaisant, 4 = bon et 5 = excellent :

Savoirs Généraux ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Compétences techniques ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Communication, Hygiène, Sécurité & Environnement ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5
Autre compétence ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

Seriez-vous prêt à engager des diplômés ayant le même profil / cursus scolaire que celui / ceux que vous avez embauché(s) ?
Non ☐ Oui ☒

En cas de lacunes, seriez-vous prêts à compléter la formation du ou des jeune(s) embauché(s) ?
Non ☐ Oui ☒

Si oui, pour quelles compétences ?

Savoirs Généraux : Non ☐ Oui ☒
Compétences techniques : Non ☐ Oui ☒
Communication, Hygiène, Sécurité & Environnement : Non ☐ Oui ☒
Autre Compétence : Non ☐ Oui ☒

Combien de personnes comptez-vous engager dans les 6 prochains mois ?

Ouvrier-ère : Technicien-ne :

Apprenti-e : Stagiaire :

Etat du Formulaire lors de sa
création par l'entreprise

Effectifs

Métiers des ouvriers

Métiers de techniciens

Satisfaction concernant les
dernières embauches

Evaluation des compétences
des dernières embauches

Investissement humain

Formation des jeunes
embauchés

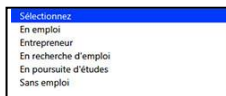
La saisie de « Autre
compétence » se répercute
automatiquement depuis
le nom saisi à l'évaluation

Les 4 choix sont identiques
pour les 4 types de
personnes engagées

9.2/ Les questionnaires destinés aux diplômés

Lors de la saisie du formulaire du profil, le diplômé choisi dans la liste, son statut professionnel

- Le statut « **En emploi** » redirige vers le questionnaire « **Diplômé en recherche d'emploi** »
- Le statut « **Entrepreneur** » redirige vers le questionnaire « **Diplômé entrepreneur** »
- Les statuts « **En recherche d'emploi** », « **En poursuite d'études** » et « **Sans emploi** » redirigent vers le questionnaire « **Diplômé sans emploi** »



9.2.1/ Enquête d'insertion du diplômé en emploi

Nouvelle enquête d'insertion : Diplômé en recherche d'emploi [Retour à la liste](#)

Êtes-vous inscrit à une formation ? ☒ Non ☐ Oui

Est-ce que cette formation est une poursuite d'études en lien avec votre dernier diplôme ? ☒ Non ☐ Oui

diplôme recherché * Autre diplôme

Secteur d'activité ? métier/filière choisie ?

Autre métier

Cherchez-vous du travail ? ☒ Non ☐ Oui Pourquoi ?

Travaillez-vous comme volontaire/bénévole ? ☒ Non ☐ Oui Si oui, dans quel domaine ? filière / métier ?

Autre filière / métier : Poste occupé ?

Avez-vous refusé une offre d'emploi depuis la fin de votre formation ? ☒ Non ☐ Oui Avez-vous occupé un emploi depuis la fin de votre formation ? ☒ Non ☐ Oui Si oui, pendant combien de temps ?

Pourquoi, à votre avis, n'avez-vous pas trouvé / retrouvé un travail ? plusieurs choix possibles (+ touche ctrl)

formation trop théorique / pas assez pratique
formation ne tenait pas compte des nouveautés du métier
formation incomplète
pas de travail en lien avec mon diplôme

Autre raison

[Valider](#)

Etat du Formulaire lors de sa création par le diplômé en emploi

Active les questions sur la nature du diplôme et du métier de la formation recherchée

Actif que si « Autre diplôme » est sélectionné dans diplôme recherché

Actif que si « Autre métier » est sélectionné dans métier/filière choisie

Actif que si « cherchez vous du travail » est actif

Active les questions sur la nature du métier et du poste de volontariat

Active « pendant combien de temps »

Actif que si dans « a votre avis, pourquoi n'avez-vous pas trouvé / retrouvé de travail », le choix « Autre raison » est sélectionné

9.2.2/ Enquête d'insertion du diplômé en recherche d'emploi

Nouvelle enquête d'insertion : Diplômé en recherche d'emploi [← Retour à la liste](#)

Êtes-vous inscrit à une formation ?
Non ☐ Oui ☒

Est-ce que cette formation est une poursuite d'études en lien avec votre dernier diplôme ?
Non ☐ Oui ☒

diplôme recherché *
Sélectionnez

Autre diplôme
Diplôme

Secteur d'activité ?
Sélectionnez

Autre métier
Métier

Cherchez-vous du travail ?
Non ☐ Oui ☒

Pourquoi ?
Sélectionnez

Travaillez-vous comme volontaire/bénévole ?
Non ☐ Oui ☒

Si oui, dans quel domaine ?
Sélectionnez

filiale / métier ?
Sélectionnez un domaine

Autre filiale / métier :
Métier

Poste occupé ?
Fonction

Avez-vous refusé une offre d'emploi depuis la fin de votre formation ?
Non ☐ Oui ☒

Avez-vous occupé un emploi depuis la fin de votre formation ?
Non ☐ Oui ☒

Si oui, pendant combien de temps ?
moins d'un mois

Pourquoi, à votre avis, n'avez-vous pas trouvé / retrouvé un travail ?
plusieurs choix possibles (+ touche ctrl)

formation trop théorique / pas assez pratique
formation ne tenait pas compte des nouveautés du métier
formation incomplète
pas de travail en lien avec mon diplôme

Autre raison
Raison

Valider

Etat du Formulaire lors de sa création par le diplômé en recherche d'emploi

Active les questions sur la nature du diplôme et du métier de la formation recherchée

Actif que si « Autre diplôme » est sélectionné dans diplôme recherché

Actif que si « Autre métier » est sélectionné dans métier/filière choisie

Actif que si « cherchez vous du travail » est actif

Active les questions sur la nature du métier et du poste de volontariat

Active « pendant combien de temps »

Actif que si dans « a votre avis, pourquoi n'avez-vous pas trouvé / retrouvé de travail », le choix « Autre raison » est sélectionné

9.2.3/ Enquête d'insertion du diplômé entrepreneur

Nouvelle enquête d'insertion : Diplômé entrepreneur [← Retour à la liste](#)

Diplômé : _____ Date de création : 12/03/2019 19:54

Dans secteur d'activité avez-vous créé votre entreprise ?
Sélectionnez

Quel métier exercez-vous au sein de votre entreprise ?
Autre métier ?
métier

Votre entreprise a-t-elle une existence juridique ?
Non ☒ Oui

Votre rémunération par mois en devise nationale
Salaire Mensuel

Devise
Sélectionnez la devise

Votre formation a-t-elle été utile pour le métier que vous exercez ?
Non ☒ Oui

pourquoi ? plusieurs choix possibles (+ touche ctrl)

- formation trop théorique / pas assez pratique
- formation ne tenait pas compte des nouveautés du métier
- formation incomplète
- pas de travail en lien avec mon diplôme
- emploi en lien avec mon diplôme pas assez bien payé

Valider

Etat du Formulaire lors de sa création par le diplômé entrepreneur

Actif que si « Autre diplôme » est sélectionné dans métier exercé au sein de l'entreprise

Active les questions suivantes

10/ Le tableau de bord : les statistiques

Le tableau de bord permet de visualiser en temps réel les résultats sous forme de graphiques et de valeurs précises ou globales. Ces résultats sont obtenus en fonction des valeurs choisies avec les sélecteurs géographique et de période en haut à droite de la page.

Pays Région Préfecture durée début fin

Togo Toutes régions Toutes prefectures 3 ans 31/10/2020 31/10/2023

Valider

Le tableau de bord compte trois parties distinctes et totalement indépendantes.

Les graphiques en anneaux sont utilisées lorsque la somme des portions représente 100% de l'entité analysée.

Les graphiques en bâtons sont utilisés lorsque chaque portion peut représenter 100% de données pour l'ensemble des entités analysées.

Les courbes sont utilisées pour montrer l'évolution d'un type d'entité dans le temps.

La première partie représente la répartition des secteurs d'activités et des statuts juridiques **des entreprises** ainsi que la mesure de leur satisfaction globale et la satisfaction par compétence de leurs diplômés embauchés.

La seconde partie représente la répartition des secteurs d'activités et des types de contrats **des diplômés** ainsi que la mesure d'insertion professionnelle et d'autres indicateurs représentant les raisons de chômage, la relation entre la formation initiale et le métier exercé ou encore l'utilité et la pertinence de la formation diplômée avec le métier réel de l'entrepreneur.

La troisième partie correspond à l'activité des créations des comptes et des enquêtes

10.1/ statistiques sur les entreprises



Entreprises

Le pourcentage des entreprises par secteur d'activité

En chiffre

En pourcentage

Le pourcentage des entreprises par statut juridique

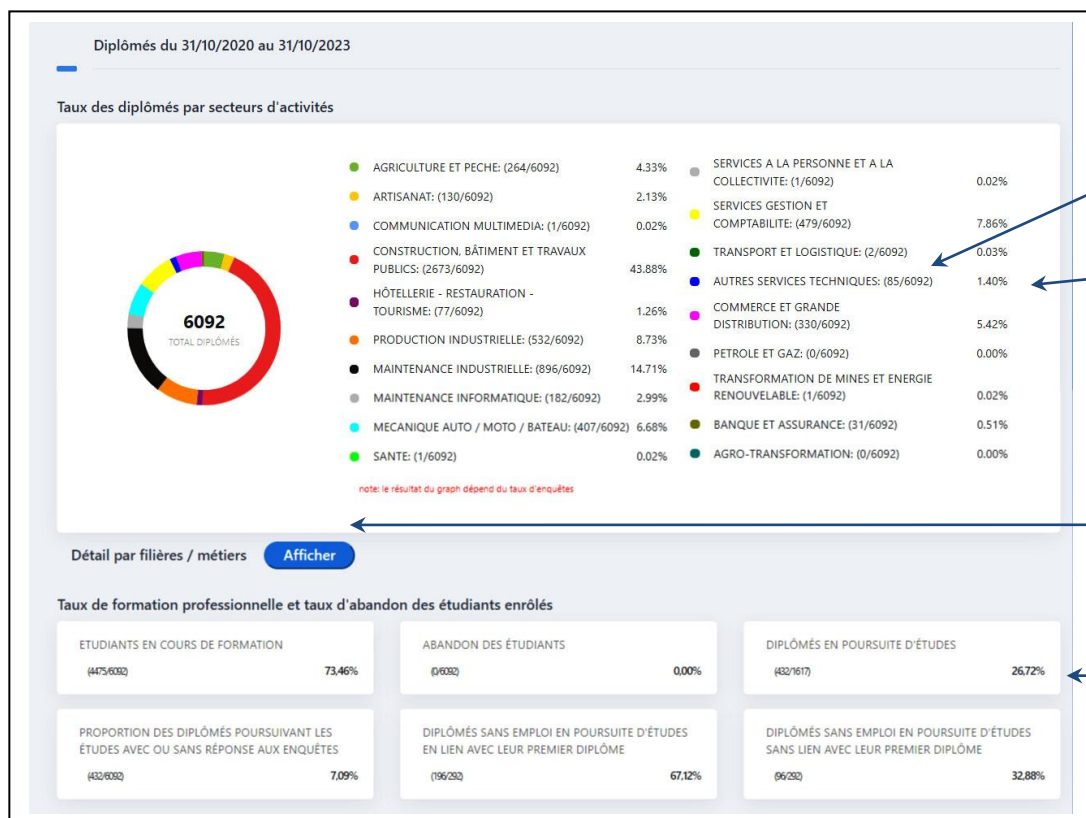
En chiffre

En pourcentage

Mesures de satisfaction des entreprises qui ont embauché des diplômés

Nombre moyen de projection d'embauche

10.2/ statistiques sur les diplômés



Diplômés

Le pourcentage des diplômés par secteur d'activité

En chiffre

En pourcentage

Le pourcentage des diplômés par filières / métiers (page suivante)

Les pourcentages d'insertion professionnelle en fonction des situations professionnelles des diplômés



Les pourcentages sur le taux d'emploi des diplômés de l'ETFP

Le détail des pourcentages des filières / métiers s'affiche en cliquant le bouton afficher/occulter. Les résultats obtenus sont mis à jours en temps réel en fonction de la table des métiers / filières et des données recueillies dans les profils et des questionnaires des diplômés.

Détail par filières / métiers occulter	
AGRICULTURE ET PECHE = (12/68) 17,65% Exploitation forestière = (1/68) 1,47% Production animale / élevage = (0/68) 0,00% Agriculture / maraîchage = (9/68) 13,24% Aquaculture / pisciculture = (0/68) 0,00% Pêche = (2/68) 2,94% Transformation alimentaire = (0/68) 0,00%	ARTISANAT = (8/68) 11,76% Bijouterie / joaillerie / orfèvrerie = (1/68) 1,47% Boulangerie / pâtisserie = (1/68) 1,47% Stylisme / modisme = (4/68) 5,88% Coiffure / esthétique = (1/68) 1,47% Coupe couture / tapisserie = (0/68) 0,00% autre activité = (3/68) 1,47%
COMMUNICATION MULTIMEDIA = (1/68) 1,47% Création sites web = (0/68) 0,00% Infographisme / imprimerie = (0/68) 0,00% autre activité = (1/68) 1,47%	CONSTRUCTION, BÂTIMENT ET TRAVAUX PUBLICS = (4/68) 5,88% Maçonnerie (coffrage, ferrailage, plafonnage, carrelage, peinture) = (2/68) 2,94% Electricité bâtiment = (0/68) 0,00% Menuiserie bois / charpenterie / toitures = (0/68) 0,00% Menuiserie métallique / structures métalliques = (2/68) 2,94% Menuiserie aluminium = (0/68) 0,00% Installations sanitaires / plomberie = (0/68) 0,00%
HÔTELLERIE - RESTAURATION - TOURISME = (0/68) 0,00% Accueil / réception = (0/68) 0,00% Service d'étage = (0/68) 0,00% Cuisine / pâtisserie = (0/68) 0,00% Bar = (0/68) 0,00% Guide touristique = (0/68) 0,00% Gestion agence de voyages = (0/68) 0,00%	PRODUCTION INDUSTRIELLE = (6/68) 8,82% Electromécanique / chaudronnerie / tôlerie = (1/68) 1,47% Electronique et électricité = (4/68) 5,88% Plomberie industrielle / soudure = (0/68) 0,00% Hygiène, Sécurité, Environnement - HSE = (0/68) 0,00% autre activité = (5/68) 1,47%
MAINTENANCE INDUSTRIELLE = (14/68) 20,59% Maintenance de machines = (8/68) 11,76% Maintenance d'ascenseurs = (0/68) 0,00% Maintenance d'automatismes = (0/68) 0,00% Maintenance électronique = (2/68) 2,94% autre activité = (14/68) 5,88%	MAINTENANCE INFORMATIQUE = (1/68) 1,47% Maintenance informatique / bureautique (hardware) = (1/68) 1,47% Maintenance software - logiciels - réseau - développement = (0/68) 0,00%
MECANIQUE AUTO / MOTO / BATEAU = (6/68) 8,82% Mécanique / électronique / climatisation auto = (3/68) 4,41% Carrosserie / peinture = (0/68) 0,00% Mécanique moto = (0/68) 0,00% Mécanique bateau = (0/68) 0,00% autre activité = (6/68) 4,41%	SANTE = (1/68) 1,47% Infirmier / sage femme = (0/68) 0,00% Aide-soignant(e) = (1/68) 1,47%
SERVICES A LA PERSONNE ET A LA COLLECTIVITE = (0/68) 0,00% Services d'entretien / nettoyage = (0/68) 0,00% Pressing = (0/68) 0,00% Gardiennage / sécurité = (0/68) 0,00%	SERVICES GESTION ET COMPTABILITE = (0/68) 0,00% Gestion / comptabilité = (0/68) 0,00% Gestion administrative = (0/68) 0,00% Secrétariat bureautique = (0/68) 0,00%
TRANSPORT ET LOGISTIQUE = (1/68) 1,47% Transport maritime et fluvial = (1/68) 1,47% Transport aérien = (0/68) 0,00% Transport terrestre = (0/68) 0,00% Transport ferroviaire = (0/68) 0,00%	AUTRES SERVICES TECHNIQUES = (11/68) 16,18% Froid et climatisation domestique et industrielle = (1/68) 1,47% Conduite d'engins, machines et camions = (0/68) 0,00% autre activité = (11/68) 14,71%
COMMERCE ET GRANDE DISTRIBUTION = (0/68) 0,00% Gestion des stocks / logistique = (0/68) 0,00% Gestion de magasin = (0/68) 0,00%	

Taux d'insertion professionnelle des diplômés

DIPLÔMÉS SALARIÉS

(7/68)

10,29%

DIPLÔMÉS CRÉATEURS

(3/68)

4,41%

DIPLÔMÉS SANS EMPLOI

(58/68)

85,29%

DIPLÔMÉS SANS EMPLOI EN POURSUITE D'ÉTUDE
EN LIEN AVEC LEUR PREMIER DIPLÔME

(14/19)

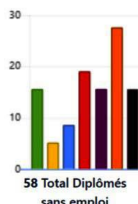
73,68%

DIPLÔMÉS SANS EMPLOI EN POURSUITE D'ÉTUDE
SANS LIEN AVEC LEUR PREMIER DIPLÔME

(5/19)

26,32%

Taux des raisons du chômage des diplômés sans emploi



- formation trop théorique / pas assez pratique: (9/58)
- formation ne tenait pas compte des nouveautés du métier: (3/58)
- formation incomplète: (5/58)
- pas de travail en lien avec mon diplôme: (11/58)
- emploi en lien avec mon diplôme pas assez bien payé: (9/58)
- je préfère exercer mon métier actuel: (16/58)
- autre raison: (9/58)

15,52%
5,17%
8,62%
18,97%
15,52%
27,59%
15,52%

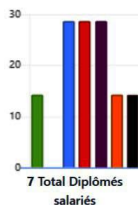
Diplômés salariés par type de contrat



- CDI: (0/4)
- CDD: (2/4)
- Journalier: (2/4)
- Saisonnier: (0/4)
- Apprenti: (0/4)
- Autre: (0/4)

0,00%
50,00%
50,00%
0,00%
0,00%
0,00%

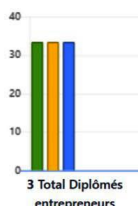
Taux des raisons relatives à ce qu'un diplômé en emploi exerce un métier sans lien avec son diplôme



- formation trop théorique / pas assez pratique: (1/7)
- formation ne tenait pas compte des nouveautés du métier: (0/7)
- formation incomplète: (2/7)
- pas de travail en lien avec mon diplôme: (2/7)
- emploi en lien avec mon diplôme pas assez bien payé: (2/7)
- je préfère exercer mon métier actuel: (1/7)
- autre raison: (1/7)

14,29%
0,00%
28,57%
28,57%
28,57%
14,29%
14,29%

Taux des raisons relatives à ce que la formation professionnelle ait été utile à une diplômé entrepreneur



- formation trop théorique / pas assez pratique: (1/3)
- formation ne tenait pas compte des nouveautés du métier: (1/3)
- formation incomplète: (1/3)
- pas de travail en lien avec mon diplôme: (0/3)
- emploi en lien avec mon diplôme pas assez bien payé: (0/3)
- je préfère exercer mon métier actuel: (0/3)
- autre raison: (0/3)

33,33%
33,33%
33,33%
0,00%
0,00%
0,00%
0,00%

Taux des métiers occupés par les diplômés entrepreneurs

[afficher](#)

Les pourcentages d'insertions
professionnelles des diplômés

En chiffre

En pourcentage

Le pourcentage des raisons de
chômage.
Dans le questionnaire, les choix
sont multiples.

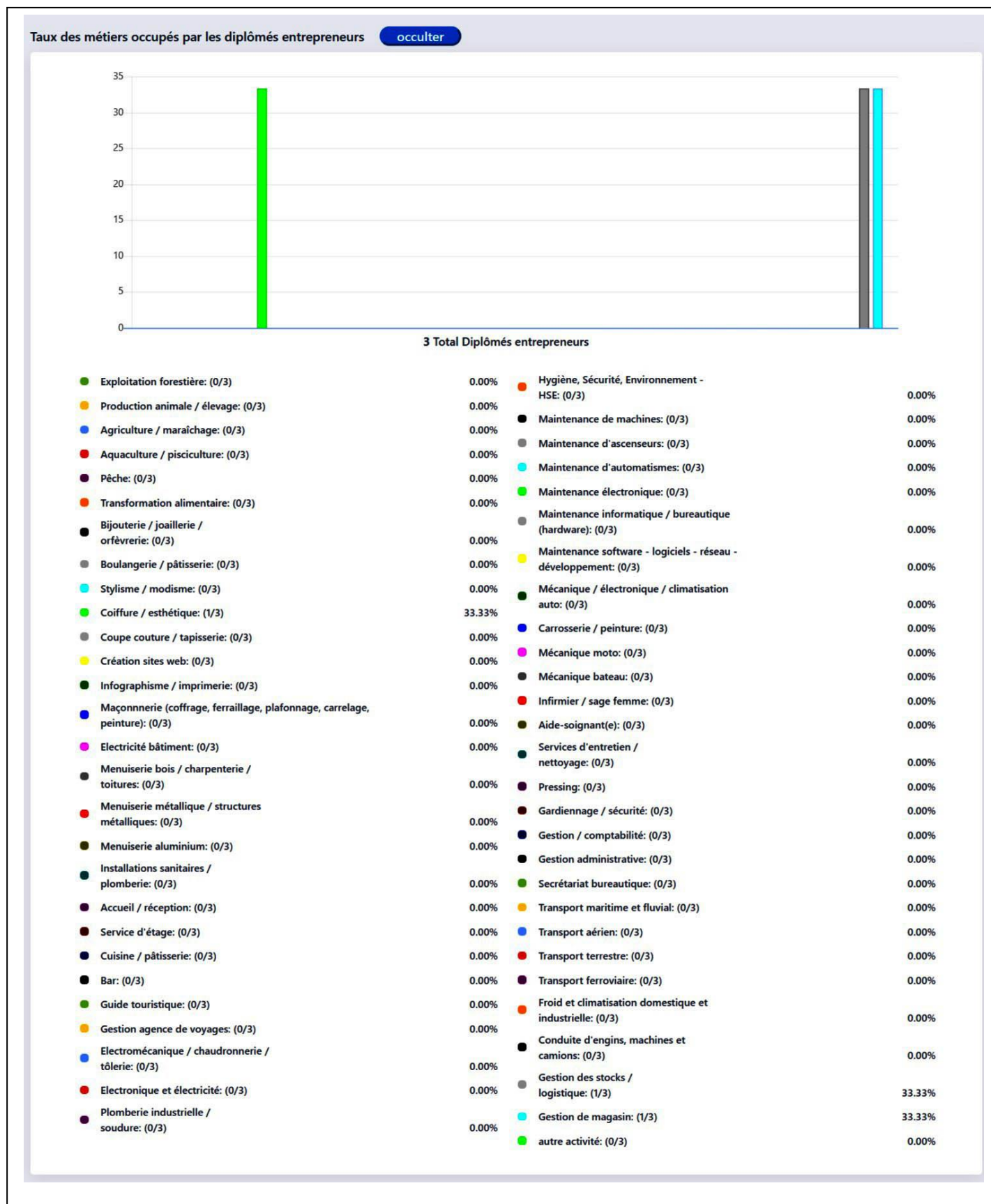
Les pourcentages des types de
contrats des diplômés salariés

Les pourcentages des raisons
pour lesquelles les formations
ne sont pas en adéquation avec
l'emploi occupé.

Les pourcentages des raisons
pour lesquelles les formations
ne sont pas en adéquation avec
la création d'entreprise.

Le pourcentage des
entrepreneurs par filières /
métiers (page suivante)

Le détail des pourcentages des filières / métiers pour les entrepreneurs s'affiche en cliquant le bouton afficher/occulter. Les résultats obtenus sont mis à jours en temps réel en fonction de la table des métiers / filières et des données recueillies dans les profils et des questionnaires des diplômés entrepreneurs.



10.3/ Nettoyage des utilisateurs, des offres d'emplois et des coordonnées géo-localisées

10.3.1/ Nettoyage des utilisateurs

Cet outil permet de rechercher les utilisateurs par une partie de numéro de téléphone et de supprimer en lot les utilisateurs sélectionnés. Par exemple, durant les sessions de formation, des numéros génériques sont créés. Il permet également de supprimer les comptes orphelins (qui ne sont plus rattachés à un acteur).

Nettoyage

Acteur

Selectionnez votre pays: Sélectionnez

Entrez une partie du numéro de téléphone:

Rechercher les comptes à purger

* Si numéro vide, alors recherche des users orphelins

Show 10 entries

SÉLECTION	ID	NUMÉRO	TYPE
<input type="checkbox"/>	18912	+22893155961	Orphelin: ROLE_ENTREPRISE;
<input type="checkbox"/>	20155	+22892606397	Orphelin: ROLE_ENTREPRISE;
<input type="checkbox"/>	20303	+22898063715	Orphelin: ROLE_ENTREPRISE;

Showing 1 to 10 of 196 entries

Previous 1 2 3 4 5 ... 20 Next

Selectionner tout Supprimer Vider la table

10.3.2/ Nettoyage des offres emplois

Cet outil permet d'une part, de rechercher les offres obsolètes (6 mois après la date d'expiration) et de les supprimer en lot et d'autre part de purger les offres postulées pour éviter la surcharge de la base de données

Nettoyage

Offre d'emploi

Liste des offres d'emploi Vider la table

Show 10 entries

SÉLECTION	ID	VILLE	TYPE	NOM	TITRE	DATE DE MODIFICATION	EXPIRE LE
<input type="checkbox"/>	81	Country.togo - Préfecture de l'Oti - Mango	company	TESDAPAONG2	TESTEMPLOIDAPAONG2	2022-10-18	null

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Selectionner tout Mise à jour des Dates d'expiration Recherche des offres obsolètes Supprimer

Les offres postulées

Date de purge Liste des offres postulées Vider la table

SÉLECTION	ID	DATE DE RÉPONSE	VILLE	RÉSUMÉ
-----------	----	-----------------	-------	--------

Selectionner tout Supprimer

10.3.3/ Nettoyage et recherche de coordonnées de géolocalisation

Cet outil permet de recalculer les coordonnées de géolocalisation qui n'ont pas été renseignées, mais également les recalculer pour éviter leurs superpositions sur la carte Google Maps

La recherche des acteurs sans localisation se fait en 2 étapes :
1 recherche des coos
2 mise à jour des coordonnées dans la base de données

10.4/ Suivi de l'activité

Ces 2 diagrammes permettent de suivre l'évolution du volume des acteurs enquêtés dans le temps et permettent ainsi d'interpréter les résultats obtenus. La période est sélectionnée via le sélecteur de temps en haut de la page.

Evolution du nombre de création de comptes diplômés
Et des enquêtes associées aux diplômés

Evolution du nombre de création de comptes entreprises
Et des enquêtes associées aux entreprises



11/ Le module de géo localisation

Ce module utilise l'API Google Map, il permet de naviguer géographiquement, et d'afficher les acteurs (les sociétés, les établissements et les diplômés) en fonction de la zone géographique choisie.

Il est également possible de filtrer ces acteurs par secteurs d'activités et par métier / filière et de trouver ou localiser les partenaires professionnels.

Depuis la version v341, il est possible de filtrer sur les apprenants et diplômés des établissements

The screenshot shows the 'Maps' module interface. It features a top section with filters for 'Pays' (Togo), 'Région' (Grand Lomé), 'Préfecture' (Préfecture du Gol), and 'Ville' (Lomé). Below these are filters for 'Secteur d'activité', 'Métier / Filière', 'Etablissement' (INFPP (Lomé)), and 'Vos diplômés' (Non/Oui). A table below the filters shows counts for 'ENTREPRISES' (20), 'ETABLISSEMENTS' (14), 'DIPLOMÉ EN RECHERCHE D'EMPL' (158), and 'DIPLOMÉ EN FORMATION' (860). At the bottom is a map of Benin and Ghana. Annotations with arrows point to various parts of the interface:

- Filtres géographiques**: Points to the 'Pays', 'Région', 'Préfecture', and 'Ville' dropdowns.
- Filtre les établissements et sur leurs diplômés**: Points to the 'Etablissement' and 'Vos diplômés' dropdowns.
- Filtres des secteurs et métiers**: Points to the 'Secteur d'activité' and 'Métier / Filière' dropdowns.
- Sélecteurs d'acteurs**: Points to the 'Non/Oui' toggle switches for 'ENTREPRISES', 'ETABLISSEMENTS', 'DIPLOMÉ EN RECHERCHE D'EMPL', and 'DIPLOMÉ EN FORMATION'.
- API Google Map**: Points to the map area at the bottom.

12/ Les commandes de configuration de la base de données depuis un terminal :

L'administrateur peut effectuer des commandes spéciales depuis un terminal permettant la mise à jour de la base de données, pour cela, il est nécessaire de disposer d'une interface Shell de commande Linux de type Putty, Mingw64 ou autre.

Se placer dans le dossier de l'application Inserjeune :

exemple : `cd /c/wamp64/www/inserjeune-v341`

Liste des commandes disponibles :

- Création d'un utilisateur Super Admin :
`php bin/console app:create-admin --phone=+224999888777 --username=administrateur --email=admin@ifef.2023 --password=Admin@ifef2023`
- Importation du fichier de traductions :
Il est possible d'ajouter des champs de nouvelles traduction, il est alors nécessaire de configurer le fichier `config/services.yaml` : `app.supported_locales` et ajouter les « locales » (ex fr = Français)
`php bin/console app:import-translation-from-csv --csv fichier.csv --outputdir_xml <path_inserjeune>/translations --outputdir_json <path_inserjeune>//public/locale`
- Importation du fichier des pays du monde avec leur devise leur capitale (avec la région)
`php bin/console app:import-countries-from-csv --csv fichier.csv --f=true`
- Importation des tables secteurs, activité, statuts juridiques, contrats de travail, diplômes
Cette commande remplace le nom des données dans la table pour qu'elles puissent être traduites
`php bin/console app:update_database_from_translation_file --csv fichier.csv`

13/ Les options du fichier de configuration .env :

Les adaptations nationales sont facultatives et se configurent dans le fichier .env :

1. Configuration de l'accès à la base de données Mysql
`DATABASE_URL="mysql://[user_mysql]:[passwd_mysql]@127.0.0.1:3306/[database_name]"`
2. Configuration du Mailer SMTP pour Inserjeune
`MAILER_DSN=smtp://[adr_mail_postmaster]@[domaine_mail]:[mdp_mail_postmaster]@[adr_serveur_smtp]:[port_serveur_smtp]`
3. Permettre l'architecture PROVINCE_COUNTRY_CITY spécifique à DBTA
`STRUCT_PROVINCE_COUNTRY_CITY=true`
4. Concaténer les champs Rue, N° et Adresse des profils des acteurs dans un seul champ
`CONCAT_LOCAL_ADDRESS=true`
5. Insérer la Préfecture entre la Région et la ville
`PREFECTURE_BETWEEN_REGION_CITY=true`
6. Sélectionner le champ du fichier Excel pour chacune des 4 langues
 - `FR_FIELD_TRANSLATION=fr`
 - `EN_FIELD_TRANSLATION=en`
 - `PT_FIELD_TRANSLATION=pta`
 - `ES_FIELD_TRANSLATION=es`

14/ Installation d'inserjeune sur le serveur web :

Se référer au fichier README.MD dans le dossier racine de l'application

15/ Personnalisation de l'application Inserjeune :

Entête des vues (Headers)

Editer le fichier <path Inserjeune>/template/_banner_top.html.twig et remplacer le lien des logos

La description centrale (entre les deux logos) se paramètre dans le fichier Excel de traduction, il est nécessaire d'importer ce fichier par la commande `app:import-translation-from-csv` (cf. §12)

Pied de page (Footers)

Editer le fichier <path Inserjeune>/template/_footer_customize.html.twig et remplir les liens suivant les besoins