



Đinh Thị Kiểm Anh

KẾ TOÁN VIÊN

11/03/1997

Nữ

0981943571

kiemanh1997@gmail.com

Số nhà 20, ngõ 68, đường Phú Diễn, P. Phú Diễn, Q. Bắc Từ Liêm, TP. Hà Nội

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Mong muốn được trở thành kế toán chuyên nghiệp, thành thạo trong tất cả các lĩnh vực
- Mong muốn được phát huy hết khả năng và hiểu biết của mình trong công việc, tìm kiếm cơ hội thăng tiến trong công việc.
- Mong muốn có cơ hội được công việc ổn định lâu dài tại công ty, góp phần vào sự phát triển của công ty.-Mong muốn được làm việc trong môi trường năng động, công việc ổn định linh hoạt
- Mức lương mong muốn: 8.000.000(VNĐ)

HỌC VẤN

CHUYÊN NGÀNH: KẾ TOÁN

8/2015 - 08/2019

ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP HÀ NỘI

Tốt nghiệp loại: Giỏi

Điểm trung bình: 3.42/4

KINH NGHIỆM LÀM VIỆC

NHÂN VIÊN KẾ TOÁN

08/2019 - Hiện tại

CÔNG TY CỔ PHẦN NANYOO VIỆT NAM

- Kê khai thuế GTGT và tình hình sử dụng hóa đơn.
- Chấm công, tính lương và thanh toán lương
- Kê khai bảo hiểm và đóng bảo hiểm.
- Cập nhật dữ liệu, các khoản thanh toán công nợ vào hệ thống kế toán.
- Phản ánh, cập nhật tình hình nhập - xuất - tồn, hàng hóa hàng ngày.
- Báo cáo tình hình hàng hóa định kỳ hoặc đột xuất cho Kế toán trưởng và Ban Giám đốc.
- Quản lý và báo cáo thu chi.
- Chuẩn bị giấy tờ cho Logistic
- Giao dịch ngân hàng.
- Báo giá cho đối tác

NHÂN VIÊN KẾ TOÁN

01/2018 - 07/2019

CÔNG TY CỔ PHẦN Ô TÔ AG

- Thu thập, xử lý các chứng từ liên quan: Hóa đơn mua hàng, hóa đơn bán hàng, chứng từ ngân hàng,...
- Kê khai và nộp tờ khai, nộp thuế GTGT theo quý.
- Hỗ trợ làm báo cáo tình hình sử dụng HĐ theo quý.
- Nhập dữ liệu kế toán vào phần mềm kế toán.
- Hỗ trợ lên BCTC, QTT TNCN, TNDN theo quy định của cơ quan thuế

- Tính lương công nhân viên và trích khấu hao TSCĐ và công cụ dụng cụ .
- Theo dõi nhập xuất tồn

KỸ NĂNG

Kỹ năng Word



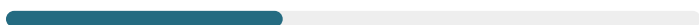
Kỹ năng Excel



Kỹ năng PowerPoint



Kỹ năng tiếng anh



SỞ THÍCH

Đọc sách

Nghe nhạc

Kinh doanh online

Học ngoại ngữ

GIẢI THƯỞNG

Nhân viên xuất sắc năm công ty Nanyoo Việt Nam 2019

