



КОМПЬЮТЕРНАЯ АКАДЕМИЯ "ШАГ"

СТРУКТУРА ЗАНЯТИЯ



НАЧАЛО ЗАНЯТИЯ

1. ПОПРИВЕТСТВОВАТЬ И ОТМЕТИТЬ СТУДЕНТОВ
2. УСТАНОВИТЬ ДИСЦИПЛИНУ В НАЧАЛЕ ЗАНЯТИЯ
3. ДАТЬ КАЧЕСТВЕННУЮ ОБРАТНУЮ СВЯЗЬ ПО ДЗ
4. ОЗВУЧИТЬ СРОК НА ВЫПОЛНЕНИЕ ДЗ
5. ВСПОМНИТЬ ПРЕДЫДУЩУЮ ТЕМУ (ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ)
6. СООБЩИТЬ ТЕМУ ЗАНЯТИЯ И СВЯЗАТЬ С ПРЕДЫДУЩЕЙ
7. ПОКАЗАТЬ ПРАКТИЧЕСКУЮ ЗНАЧИМОСТЬ ТЕМЫ: ЗАЧЕМ, ДЛЯ ЧЕГО, ГДЕ ПРИГОДИТСЯ, ЧТО СДЕЛАЕМ СЕГОДНЯ?



ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. 80% – ПРАКТИКИ, 20% – ТЕОРИИ
2. НАГЛЯДНОСТЬ (ПРЕЗЕНТАЦИЯ, ВИДЕО, СХЕМЫ)*
3. ПОДДЕРЖИВАТЬ ДИАЛОГ (ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ, ДИСКУССИИ)
4. ИНТЕРАКТИВ (ПАРНАЯ, КОМАНДНАЯ РАБОТА)
5. ПРАКТИКА СОСТОИТ ИЗ:
 - А. СОВМЕСТНАЯ РАБОТА СО СТУДЕНТАМИ (ПРЕПОДАВАТЕЛЬ КОММЕНТИРУЕТ СВОИ ДЕЙСТВИЯ)
 - В. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ (ПРЕПОДАВАТЕЛЬ РЕГУЛЯРНО ОБХОДИТ АУДИТОРИЮ, ПРОВЕРЯЕТ, ДАЕТ НАПРАВЛЯЮЩИЕ ПОДСКАЗКИ)

* ВО ВРЕМЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ – РЕГУЛЯРНЫЙ ОБХОД АУДИТОРИИ, У СТУДЕНТОВ ПЕРЕД ГЛАЗАМИ (ДОСКА, ПРОЕКТОР) ДОЛЖНА БЫТЬ ИНСТРУКЦИЯ ИЛИ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ, ЭКЗАМЕНА



ЗАВЕРШЕНИЕ ЗАНЯТИЯ

1. ОБОБЩИТЬ ИЗУЧЕННЫЙ НА ЗАНЯТИИ МАТЕРИАЛ: ЧТО ПОНЯЛИ? ЧТО ПОНРАВИЛОСЬ/НЕ ПОНРАВИЛОСЬ? КАКУЮ ОЦЕНКУ ПОСТАВИЛИ БЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЮ?
2. ВЫСТАВИТЬ ОЦЕНКИ ПО ПРИНЯТЫМ КРИТЕРИЯМ*
3. МОТИВИРОВАТЬ НА СЛЕДУЮЩИЙ УРОК И ВЫПОЛНЕНИЕ ДЗ
4. ВЫДАТЬ НЕОБХОДИМЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЗ
5. ПОЯСНИТЬ ДЗ И УБЕДИТЬСЯ, ЧТО СТУДЕНТЫ ПОНЯЛИ ПРАВИЛЬНО
6. НАПОМНИТЬ О СРОКАХ И ТРЕБОВАНИЯХ В ДЗ

* 10-12 БАЛЛОВ - "ОТЛИЧНО", 7-9 БАЛЛОВ - "ХОРОШО", 4-6 БАЛЛОВ - "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО", 1-3 БАЛЛА - "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"



ВАЖНО!

1. ЗАНЯТИЯ НАЧИНАЮТСЯ СТРОГО ПО РАСПИСАНИЮ
2. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ЗАНЯТИЙ
 - А. ДЛЯ ПКО - 2 Ч. 50 МИН. (80 МИН., ПЕРЕРЫВ 10 МИН., 80 МИН.)
 - В. ДЛЯ МА - 80 МИН. - 1 ЗАНЯТИЕ
3. НА СТОЛАХ У ПРЕПОДАВАТЕЛЯ И СТУДЕНТОВ НЕ ДОЛЖНО БЫТЬ ПИЩИ И ЕМКОСТЕЙ С НАПИТКАМИ
4. ВЕРХНЯЯ ОДЕЖДА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ И СТУДЕНТОВ ОСТАВЛЯЕТСЯ В ШКАФЧИКАХ В КОРИДОРЕ
5. ВО ВРЕМЯ КАРАНТИНА ОБЯЗАТЕЛЬНО СОБЛЮДЕНИЕ МАСОЧНОГО РЕЖИМА