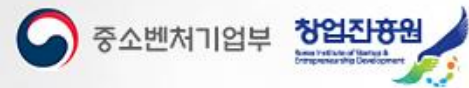


# 창업사업통합정보관리시스템

## 사용자 매뉴얼



## 1. 사업신청

[ 회원정보/기관정보 등록 ]

2020. 03

01	02	03	04	05
사업신청	전자협약	사업운영	집행관리	기타

# 목 차

## 사업 신청 목차 안내

<b>01. 사업신청을 위한 회원가입 및 계정안내</b>	-----	2
<b>02. 회원정보 관리</b>	1) 마이 페이지를 통한 회원정보 관리 -----	6
	2) 회원정보 관리(마이 페이지) -----	4
<b>03. 기관정보 관리</b>	1) 기관정보 관리 -----	7
	2) 기관정보 관리(마이 페이지)-----	8

## 사업신청을 위한 회원가입 및 계정 안내

### K-스타트업 '기관 회원' 분들께 알려드립니다!

반드시 아래의 내용을 숙지하시고 사업신청을 진행해주시기 바랍니다.

#### 01. 회원체계 개편 안내

- ▶ 창업사업통합정보관리시스템 개편(2014.03)과 함께 회원운영방식이 변경되었음을 알려드립니다.
- ▶ 기존 '개인회원'과 '기관회원'으로 나뉘어 있던 회원체계가 '일반회원'으로 일원화 되어 운영됩니다.
- ▶ 기존의 '기관회원' 분들께서는 K-스타트업에 일반회원으로 신규가입해주셔야 정상적으로 사업을 신청하실 수 있습니다.
  - \* 신규가입 시 기존 '기관ID'가 아닌 신규 '개인ID'로 등록해주시기 바랍니다.
  - \* 신규가입 후, 사업신청 시점에 '기관정보'를 별도로 등록하실 수 있습니다.

#### 02. 사업신청 계정 관련 주의사항(총괄책임자, 대표자 등록 등)

- ▶ **사업을 신청하는 분(계정)이 해당 과제의 '총괄책임자'로 자동으로 등록됩니다.**  
사업신청 전, 총괄책임자를 선정하셔서 해당 계정으로 사업신청을 진행해 주시기 바랍니다.
- ▶ **사업신청 전, 해당 기관의 대표자는 K-스타트업에 미리 회원가입이 되어 있어야 합니다.**  
(총괄책임자는 '기관정보 등록' 단계에서, 미리 가입되어 있는 대표자 검색을 통해 선택하시게 됩니다.)
- ▶ 만약, 총괄책임자가 기관대표자일 경우 대표자 계정으로도 신청이 가능합니다.
- ▶ **사업을 신청하는 총괄책임자는 '마이페이지 > 회원정보관리 > 통합정보관리시스템'의 회원 및 기관정보를 반드시 확인하시고 사업신청을 진행해 주시기 바랍니다.**  
(‘창업사업통합정보관리시스템 사용매뉴얼[01.사업신청\_회원,기관정보등록]\_v1.0’ 참조)
- ▶ 각 과제별 업무담당자 등록의 경우, 총괄책임자가 '사업신청>인력정보등록' 단계에서 각각 실명인증(주민등록번호 기입)을 거쳐 등록하시게 됩니다.  
(과제별 업무담당자는 K-스타트업에 회원가입 되어 있지 않아도 등록이 가능합니다.)

## 02. 회원정보관리

### 1) 마이페이지를 통한 회원정보관리

- ▶ 사업신청을 위한 K-스타트업에 회원가입이 완료되신 분들은 '마이 페이지'로 이동하여 회원정보를 추가로 등록해주셔야 합니다.
- ▶ '마이 페이지'는 K-스타트업에 로그인 후, 상단 메뉴를 통해 이동하거나 사업신청 시, 사전준비사항 화면을 통해 이동하실 수 있습니다.

로그아웃

마이페이지

상단메뉴

사이트맵

K-스타트업 상단 '마이페이지' 이동

(구)창업지원관리시스템

관리자홈

창업사업통합정보관리시스템

개인화페이지

멘토링

사업신청

사업관리

집행관리

평가

전자협약

사업내용변경신청

보고서제출

사업신청안내

먼저, '예비창업자' 또는 '주관기관'을 선택 후, 단계별 절차를 진행합니다.  
신청전, 사전준비사항, 과제신청방법, 필수 S/W확인 등을 숙지하시고 진행하시기 바랍니다.

HOME > 사업신청

(예비)창업자

사업을 처음 준비하시는 창업자분은 (예비)창업자 사업신청을 선택해 주세요!

신청하러가기 >

주관기관

사업을 신청하시는 주관기관 대상자 분들은 주관기관 사업신청을 선택해 주세요!

신청하러가기 >

01 STEP / 사업준비사항

회원가입 확인

02 STEP / 과제신청방법

창업사업화

창업교육

1인창조기업

03 STEP / 필수 S/W 확인

문서변환 장애

파일업로드 장애

Active-X 장애

▶ 사전준비사항

사업신청을 하기 위해서는 다음과 같은 사항들을 사전에 준비하셔야 합니다.

사업신청전 미리미리 확인하시기 바랍니다.

구분	준비사항	확인하기
회원가입 확인	<div>사업을 신청, 수행하기 위해서는 회원정보에 대한 상세정보가 등록되어 있어야 합니다.</div> <div>'확인하기' 버튼을 클릭하여, 회원상세정보 등록여부를 확인해 주시기 바랍니다.</div> <div>회원정보 미등록 시, 사업신청을 진행하실 수 없습니다.</div> <div>회원추가 상세정보는 '마이페이지'에서 등록이 가능합니다.</div> <div>회원정보등록 바로가기 &gt; '마이페이지 홈 &gt; 회원상세정보관리'</div>	확인하기
필수 S/W 확인	<div>사업신청에 필요한 필수 S/W 설치여부를 확인합니다.</div> <div>'확인하기' 버튼을 누르시면 S/W 설치안내 화면으로 이동합니다.</div>	확인하기

## 02. 회원정보관리 - 마이페이지

### 2) 회원정보관리(마이페이지)

▶ '마이페이지 > 회원정보관리 > 통합정보관리시스템'으로 이동하시면 아래와 같은 화면이 나옵니다.

중소벤처기업부

로그아웃 마이페이지 (테스트남) 상담하기 사이트맵

KStartup

창업교육

시설·공간

멘토링·컨설팅

사업화

정책자금

R&D

판로·해외진출

행사·네트워킹

회원상세정보관리

Home > 마이페이지 > 회원상세정보관리

URL

사용자 매뉴얼 보기

창업사업통합정보관리시스템(사업신청) 바로가기

마이페이지 홈

회원기본정보

회원상세정보관리

기업(기관)정보관리

회원탈퇴

신청내역조회

스마트세계로누림터

1인 창조기업 지원센터

중장년 기술창업지원

상담

강의실

스크랩

관심기업

벤처창업박람회

창업인턴제

창업지원사업 고유식별정보 수집근거 안내

중소기업창업 지원법 시행령 제32조의2(고유식별정보의 처리)\*에 근거하여 창업지원사업 신청 시 고유식별정보를 수집하오니 이용에 참고하여 주시기 바랍니다.

제32조의2(고유식별정보의 처리) 중소기업창업장(법 제39조에 따라 설치된 창업진흥원장조직을 포함한다)은 다음 각 호의 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법 시행령」 제19조에 따른 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다.

1. 법 제4조의2제1항 각 호에 따른 창업촉진사업에 관한 사무

2. 법 제20조에 따른 창업투자조합의 등록에 관한 사무

회원 정보 (M) 표시는 필수입력 항목입니다.

이름

테스트

영문이름

TEST

주민등록번호 (외국인등록번호)

내국인

외국인

123456

-

\*\*\*\*\*

국가

대한민국

지역

경기

전화번호

042

-

0000

-

0000

휴대전화

010

-

0000

-

0000

이메일

00000001

@

naver.com

naver.com

우편번호

35220

우편번호

주소

대전광역시 서구 청사로 136

상세주소

대전우역회관 (충명동)

특허고객번호

① '지역' 항목은 아래 소속기업(기관)의 정보등록에 따라 소속기업(기관)의 '지역'으로 대체됩니다.

### 상 세 Guide

① '마이페이지 > 회원정보수정 > 통합정보관리시스템' 메뉴에서 회원상세정보를 등록합니다.

② 미 등록된 추가 회원정보를 입력합니다.

※ 다음페이지까지 반드시 확인 부탁드립니다.

창업지원통합정보관리시스템 사용자매뉴얼

4

Korea Institute of Startup & Entrepreneurship Development

## 02. 회원정보관리 - 마이페이지

### 2) 회원정보관리(마이페이지) - 회원정보, 소속기관정보



#### ○창업지원사업 고유식별정보 수집근거 안내

- “중소기업창업 지원법 시행령 제32조의2(고유식별정보의 처리)”에 근거하여 창업지원사업 신청 시 고유식별정보를 수집하오니 이용에 참고하여 주시기 바랍니다.
- 제32조의2(고유식별정보의 처리) 중소기업창업(법 제39조에 따라 설치된 창업진흥원조직을 포함한다)은 다음 각 호의 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법 시행령」 제19조에 따른 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다.  
1. 법 제4조의2제1항 각 호에 따른 창업촉진사업에 관한 사무  
2. 법 제20조에 따른 창업투자조합의 등록에 관한 사무

회원 정보 (✓) 표시는 필수입력 항목입니다.

이름 ✓	테스트	영문이름 ✓	TEST
주민등록번호 (외국인등록번호) ✓	<input checked="" type="radio"/> 내국인 <input type="radio"/> 외국인 123456 - *****		
국가 ✓	대한민국	지역 ✓	경기
전화번호 ✓	042 - 0000 - 0000	휴대전화 ✓	010 - 0000 - 0000
이메일 ✓	00000001 @ naver.com	naver.com	
우편번호 ✓	35220	우편번호	
주소 ✓	대전광역시 서구 청사로 136		
상세주소 ✓	대전무역회관 (월평동)		
특고고객번호			

① '지역'항목은 아래 소속기업(기관)의 정보등록에 따라 소속기업(기관)의 '지역'으로 대체됩니다.

#### 소속기업(기관) 정보

기업(기관)명	테스트기관	기관등록	기관정보 등록 >
* 기업(기관)검색 을 클릭하여 소속기업(기관)을 설정해 주세요. 찾고자 하는 기업(기관)이 미존재시 기업(기관)정보 등록 버튼을 클릭하여 등록후 설정해 주세요.			
사업자등록번호	121-81-29114		
기업(기관)분류	학	직군	프리랜서
부서	부서7	직위	해당없음

4

저장

취소

### 상 세 Guide

- 지역항목의 경우, 평가위원 신청 등에 활용되는 정보입니다. ②번 소속기관정보 입력 시, 해당 소속기관의 지역으로 대체됩니다.
- (예비)창업자의 경우, '소속기관정보'는 선택입력사항입니다.(주관기관의 경우, 필수입력)
- 사업을 신청하시는 '총괄책임자'는 반드시 > 기관검색 을 통해 현재 소속기관을 선택해주시기 바랍니다. 기관등록 이 되어 있지 않을 경우, '기업(기관)정보관리'를 통해 먼저 소속기관의 정보를 등록해주시고, 다시 본 화면에서 기관 검색 및 선택을 해 주셔야 합니다.(기관등록안내는 본 매뉴얼 7페이지 부터 확인)
- 회원정보 및 소속기관정보 입력이 완료되면 저장을 합니다.(하단에 회원추가정보 입력항목이 나타납니다.)



- ▶ 기본 회원정보를 저장하면 아래의 회원추가정보 화면이 생성됩니다.
- ▶ 사업참여 및 평가위원 신청을 진행하려는 회원님은 아래 정보를 추가로 입력해주셔야 합니다.
- ▶ 등록회원의 수행실적 및 활동, 학력 및 경력사항, 논문 및 지식재산권 정보는 개인 평가자료로 활용되므로, 정확한 최신자료로 등록하셔야 합니다. 입력내용이 사실과 다를 경우 사업수행 시 불이익을 받을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- ▶ 신청하시려는 사업의 지침 및 안내를 사전에 확인하시고, 필요항목을 등록해 주시기 바랍니다.

기관분류

선택


부서

직위

저장

취소

회원추가 정보



아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.

- 본 추가등록정보는 사업신청 및 평가위원신청에 개인 평가자료로 활용되므로 정확한 최신자료로 등록하셔야 합니다.
- 신청하시려는 사업의 지침 및 안내 등을 확인하시고, '추가' 버튼을 클릭하여 필요항목을 등록해 주시기 바랍니다.

수행실적 및 활동

학력 및 경력사항

논문 및 지식재산권

사업수행 실적 정보

1 추가 +

수행 사업명	수행 과제명	지원기관명	수행기간

학회 및 협회활동 정보

2 추가 +

학회명	담당업무	직위	활동기간	첨부문서

3

창업사업통합정보관리시스템(사업신청) 바로가기

- ① 추가버튼을 클릭하면 해당 정보입력을 위한 팝업창이 생성됩니다.
- ② 각 팝업 내 첨부파일 등록의 경우, 해당 정보 증빙을 위한 파일을 업로드해주시면 됩니다.
- ③ **모든 정보입력이 완료되고, 사업신청화면으로 이동하기 전,**  
**화면 상단 '기업(기관)정보관리'로 이동하여 기관정보(대표자정보, 기관분류 등)를 다시 한번 확인해주시기 바랍니다.**

## 03. 기관정보관리 - 마이페이지

### 1) 기관정보관리(마이페이지)

- ▶ 모든 주관기관은 '기업(기관)정보관리' 에서 기관상세정보 및 대표자 정보를 등록합니다. 기관정보가 이미 등록되어 있는 기관도 정확한 내용으로 등록되어 있는지 다시 한번 확인해 주시기 바랍니다.

#### ▶ 기관정보등록 전 사전 준비사항 안내

##### ▶ ① 기관대표자를 반드시 확인해 주시기 바랍니다.

대표자의 경우, 사전에 K-스타트업에 회원가입이 되어 있어야 합니다. 기관대표자 등록 시 미리 가입되어 있는 대표자를 검색하여 선택하시게 됩니다.

(기존에 등록되어 있는 대표자 변경 시 본 매뉴얼 9페이지 참조)

##### ▶ ② 기관분류를 확인해주시기 바랍니다.

- 비즈쿨 주관기관 신청 : '초/중/고' 선택
- 대학생 창업아카데미 신청 : '대학' 선택
- 그 외 기관 : 해당 기관분류 선택

- ▶ 기관정보를 확인하고 입력이 완료되면 저장을 합니다. (하단에 기관추가정보 입력항목이 나타납니다.)

[▶ 사용자 매뉴얼 보기](#)
[▶ 창업사업통합정보관리시스템\(사업신청\) 바로가기](#)

마이페이지 홈

**기업(기관)정보 등록 전 준비사항 안내**

• 기업(기관)대표자의 경우, 사전에 K-startup에 회원가입이 되어 있어야 합니다.  
기업(기관)대표자등록 시 미리 가입되어 있는 대표자를 검색하여 선택해 주셔야 합니다.

**기업(기관) 정보 (✓ 표시는 필수입력 항목입니다.)**

기업(기관)명 ✓	테스트기관	기업(기관)영문명	TEST CENTER
설립구분 ✓	법인사업자	설립일자 ✓	2014-03-06
사업자번호 ✓	12 - 81 - 29114	기업(기관)특성구분	영리
법인번호		* 법인번호가 있는 경우, 반드시 입력해주세요.	
2 기업(기관)분류 ✓	공공기관	산업분류 ✓	국물 및 기타 식량 <a href="#">▶ 산업분류검색</a>
주생산품목	2134		
전화번호 ✓	02 - 3440 - 0000	팩스번호	010 - - -
홈페이지	Test		
국가 ✓	대한민국	지역 ✓	강원
우편번호 ✓	06247 <a href="#">우편번호</a>		
주소 ✓	서울특별시 강남구 역삼로 165		
상세주소 ✓	3층 (역삼동)		
특허고객번호			

[저장](#)
[취소](#)

회원기본정보

회원상세정보관리

1 기업(기관)정보관리

회원탈퇴

신청내역조회

스마트세계로누림터

1인 창조기업 지원센터

중장년 기술창업지원

상당

강의실

스크랩

관심기업

벤처창업박람회

창업인턴제



## 03. 기관정보관리 - 마이페이지

### 2) 기관정보관리(마이페이지) - 기관추가정보

- ▶ 기관정보를 저장하면 아래의 기관추가정보 화면이 생성됩니다.
- ▶ 기본 기관정보 이외에 등록기관의 수행실적, 대표자 및 인증, 지식재산권 정보는 기관 평가자료로 활용되므로, 정확한 최신자료로 등록하셔야 합니다. 입력내용이 사실과 다를 경우 사업수행 시 불이익을 받으실 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- ▶ 신청하시려는 사업의 지침 및 안내를 사전에 확인하시고, 필요항목을 등록해 주시기 바랍니다.

#### 기관추가 정보



● 아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.

- 본 추가등록정보는 사업신청 및 수행에 기관 평가자료로 활용되므로 정확한 최신자료로 등록하셔야 합니다.
- 신청하시려는 사업의 지침 및 안내 등을 확인하시고, 필요항목을 등록해 주시기 바랍니다.

#### 수행실적

#### 대표자 및 인증

#### 지식재산권

#### 사업수행 실적 정보

1

추가 +

수행 사업명	수행 과제명	지원기관명	수행 기간
수행 사업명	수행 과제명	지원기관명	2014. 03. 01~2014. 03. 02

#### 결산/매출 및 고용 정보

추가 +

기준년월	기준항목	결산금액/수
2014. 03	최대주주	500,000,000

2

▶ 창업사업통합정보관리시스템(사업신청) 바로가기

### 상 세 Guide

- ① 추가버튼을 클릭하면 해당 정보입력을 위한 팝업창이 생성됩니다. 각 팝업 내 첨부파일 등록의 경우, 해당 정보 증빙을 위한 파일을 업로드해주시면 됩니다.
- ② 모든 정보입력이 완료되면, 창업사업통합정보관리시스템 바로가기 버튼을 클릭하여 사업신청을 진행합니다.  
단, 회원정보관리에서 아직 '기관'을 선택/저장하지 않으신 총괄책임자께서는 반드시 회원정보관리 화면으로 이동하셔서 '소속기관'을 선택해주시기 바랍니다. (본 매뉴얼 5페이지 참조)

## 03. 기관정보관리 - 마이페이지

### 2) 기관정보관리(마이페이지) - 대표자등록

- ▶ 기존 등록 대표자 정보를 변경하시려면 기관추가정보의 '대표자 및 인증' 탭을 선택하여 진행합니다.
- ▶ 대표자 정보등록을 위해서는 사전에 대표자의 K-스타트업 회원가입 및 회원상세정보관리에서 저장이 되어 있어야 합니다.
- ▶ 대표자의 K-스타트업 회원가입 및 상세정보 저장 완료 후, 대표자 정보를 등록해 주시기 바랍니다.

기관추가 정보

아래 안내 내용과 같이 진행하시기 바랍니다.

- 본 추가등록정보는 사업신청 및 수행에 기관 평가자료로 활용되므로 정확한 최신자료로 등록하셔야 합니다.
- 신청하시려는 사업의 지침 및 안내 등을 확인하시고, '추가' 버튼을 클릭하여 필요항목을 등록해 주시기 바랍니다.

수행실적

**대표자 및 인증**

지식재산권

대표자 정보

대표자 정보 등록을 위해서는 사전에 대표자의 창

대표자 회원가입 완료후, 대표자 정보를 등록해 주

대표자명

태

최

기관인증 정보

기업인증번호

인증발행기관

대표자 정보

대표자 정보 등록을 위해서는 사전에 대표자의 창업넷 회원가입이 되어 있어야 합니다.

대표자 회원가입 완료후, 대표자 정보를 등록해 주시기 바랍니다.

대표자검색

대표자명

생년월일

회원명

기관명

주면등록번호

연혁상세

요청하신 데이터가 없습니다.

대표자 정보

대표자명

주면등록번호

유효기간

유효기간

유효기간

유효기간

### 상 세 Guide

- ① '대표자 및 인증' 탭을 선택하고 '추가' 버튼을 클릭합니다.
- ② K-스타트업에 가입되어 있는 대표자를 조회하고 선택합니다.
- ③ 대표자의 대표유효기간을 설정합니다.
- ④ 유효기간이 끝난 대표자는 대표자명을 클릭하여 유효기간을 수정해주시기 바랍니다.

창업지원통합정보관리시스템 사용자매뉴얼

9

창업진흥원  
Korea Institute of Startup & Entrepreneurship Development